



№ 205206-2018-1505

от 23.03.18

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 марта 2018 года № 99

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области автономной некоммерческой организации "Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области" в рамках подпрограммы "Общественный транспорт и транспортная инфраструктура" государственной программы Ленинградской области "Развитие автомобильных дорог Ленинградской области"

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 "Об общих требованиях к нормативно-правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями", постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 397 "Об утверждении государственной программы Ленинградской области "Развитие автомобильных дорог Ленинградской области" Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области автономной некоммерческой организации "Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области" в рамках подпрограммы "Общественный транспорт и транспортная инфраструктура" государственной программы "Развитие автомобильных дорог Ленинградской области".

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Ленинградской области от 10 июля 2013 года № 202 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области автономной некоммерческой организации "Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по строительству.

Губернатор
Ленинградской области



А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 23 марта 2018 года № 99
(приложение)

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из областного бюджета
Ленинградской области автономной некоммерческой организации
"Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга
и Ленинградской области" в рамках подпрограммы
"Общественный транспорт и транспортная инфраструктура"
государственной программы Ленинградской области
"Развитие автомобильных дорог Ленинградской области"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области автономной некоммерческой организации "Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области" (далее – Дирекция) в рамках подпрограммы "Общественный транспорт и транспортная инфраструктура" государственной программы Ленинградской области "Развитие автомобильных дорог Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 397 (далее – субсидии).

1.2. В настоящем Порядке применяются следующие основные понятия:

программа деятельности – документ, утвержденный Наблюдательным советом автономной некоммерческой организации "Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области" на очередной финансовый год, представляющий собой совокупность задач и мероприятий, направленных на достижение уставной цели деятельности Дирекции, содержащий показатели и критерии оценки результативности выполнения этих мероприятий, а также ожидаемый результат их реализации;

финансовый план – документ, утвержденный Наблюдательным советом автономной некоммерческой организации "Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области", с учетом положений учредительного договора Дирекции, устанавливающий на очередной финансовый год поступление и расходование средств, используемых для финансирования деятельности Дирекции.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных действующим законодательством.

1.3. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения уставной деятельности Дирекции, направленной на реализацию мероприятий по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области, в соответствии с программой деятельности и финансовым планом.

1.4. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на текущий финансовый год главному распорядителю бюджетных средств – управлению Ленинградской области по транспорту (далее – Управление)

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

заключение между Управлением и Дирекцией соглашения о предоставлении субсидий в соответствии с типовой формой, утвержденной правовым актом Комитета финансов Ленинградской области не позднее 1 апреля текущего финансового года (далее – соглашение);

согласие Дирекции на осуществление Управлением и органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения Дирекцией условий, целей и порядка предоставления субсидий;

обязательство Дирекции соблюдать запрет на приобретение за счет средств субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций;

соответствие Дирекции на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, следующим требованиям:

а) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом Ленинградской области;

в) Дирекция не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

г) Дирекция не должна получать средства из областного бюджета Ленинградской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.2. Размер субсидий на текущий финансовый год определяется в соответствии с финансовым планом в размере, утвержденном областным законом об областном бюджете Ленинградской области на текущий финансовый год и на плановый период.

2.3. Показатели результативности предоставления субсидий и их значения устанавливаются Управлением в соглашении.

2.4. Для получения субсидий Дирекция должна представить в Управление следующие документы:

заявку на предоставление субсидий, составленную в произвольной форме (далее – заявка). Размер субсидий, указанный в заявке, не должен превышать предусмотренный в пункте 1.4 настоящего Порядка.

К заявке прилагаются:

а) копии следующих документов, заверенных в установленном порядке:

учредительные документы,

положение о порядке формирования и исполнения финансового плана, финансовый план,

программа деятельности;

б) справка о согласии на осуществление Управлением и органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения Дирекцией условий, целей и порядка предоставления субсидий;

в) справка о соблюдении запрета на приобретение за счет средств субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций;

г) справка налогового органа о состоянии расчетов Дирекции по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам, подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

д) справка территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации о состоянии расчетов Дирекции по страховым взносам, пеням и штрафам, подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, а также задолженности по уплате пеней и штрафов;

е) справка территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов Дирекции по страховым взносам, пеням и штрафам, подтверждающая отсутствие неисполненной

обязанности по уплате страховых взносов, а также задолженности по уплате пеней и штрафов;

ж) справка о неполучении бюджетных ассигнований из областного бюджета Ленинградской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

з) справка об отсутствии проведения в отношении Дирекции процедур банкротства, ликвидации, реорганизации в соответствии с действующим законодательством;

и) справка об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом Ленинградской области.

Справки, указанные в подпунктах "г" – "и" пункта 2.4 настоящего Порядка, должны быть выданы не позднее 30 календарных дней до даты подачи заявки.

2.5. Управление рассматривает заявку и прилагаемые к ней документы в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня регистрации заявки в единой системе электронного документооборота и делопроизводства исполнительных органов государственной власти Ленинградской области, и принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий. Решение о предоставлении субсидий оформляется правовым актом Управления.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий, являются:
несоответствие представленных Дирекцией документов требованиям, определенным пунктом 2.4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
недоверенность информации, представленной Дирекцией.

2.7. Управление в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидий уведомляет в письменной форме Дирекцию о принятом решении.

2.8. Управление в течение 10 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидий направляет Дирекции проект соглашения.

2.9. Дирекция в течение 10 рабочих дней с даты получения от Управления проекта соглашения представляет в Управление соглашение (в двух экземплярах), подписанное со своей стороны, на бумажном носителе с оригинальной подписью, удостоверенное печатью Дирекции (при наличии).

2.10. Перечисление субсидий осуществляется Комитетом финансов Ленинградской области ежеквартально в соответствии с прогнозом кассовых выплат областного бюджета Ленинградской области на основании заявки на перечисление субсидии.

2.11. Размер субсидии, указанный в заявке на перечисление субсидии, должен соответствовать прогнозу кассовых выплат областного бюджета Ленинградской области на период, в течение которого планируется предоставление субсидий. Форма и содержание заявки на перечисление субсидии устанавливается соглашением.

2.12. Перечисление субсидий осуществляется на расчетный счет Дирекции, открытый в кредитной организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, на основании заявки Управления на расход.

2.13. В случае наличия неиспользованного остатка субсидий за предыдущий финансовый год Дирекция осуществляет возврат субсидий в областной бюджет Ленинградской области в срок, определенный соглашением, либо осуществляет расходы, источником финансового обеспечения которых является неиспользованный остаток субсидий за предыдущий финансовый год, при принятии Управлением по согласованию с Комитетом финансов Ленинградской области решения о наличии потребности в указанных средствах.

3. Требования к отчетности

3.1. Сроки и формы представления Дирекцией отчетности устанавливаются Управлением в соглашении.

3.2. Дирекция в составе годовой отчетности представляет в Управление не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным, заключение ревизионной комиссии Дирекции о результатах проверки финансово-хозяйственной деятельности Дирекции и утвержденный Наблюдательным советом автономной некоммерческой организации "Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области" годовой отчет о деятельности Дирекции.

3.3. Управление не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным, представляет в Комитет финансов Ленинградской области с сопроводительным письмом документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка.

4. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий

4.1. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Управлением и органом государственного финансового контроля Ленинградской области.

4.2. Возврат субсидий в областной бюджет Ленинградской области производится Дирекцией в добровольном порядке не позднее 30 дней с даты уведомления Управлением или органом государственного

финансового контроля Ленинградской области о необходимости возврата денежных средств (датой уведомления считается дата отправки уведомления почтой либо дата вручения уведомления лично) в следующих случаях:

нецелевое использование субсидий, выявленное по фактам проверок, произведенных ревизионной комиссией Дирекции, Управлением и органом государственного финансового контроля Ленинградской области;

нарушение условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленное по фактам проверок, произведенных ревизионной комиссией Дирекции, Управлением и органом государственного финансового контроля Ленинградской области;

недостижение показателей результативности предоставления субсидий, указанных в соглашении.

Если по истечении срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, Дирекция отказывается добровольно возвращать субсидии, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.