



№ 205206-2018-813

от 12.03.18

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 марта 2018 года № 77

**О внесении изменений в постановление Правительства
Ленинградской области от 25 марта 1999 года № 20
"Об организации учета государственного имущества
Ленинградской области и порядке ведения
реестра этого имущества"**

В целях совершенствования порядка учета государственного имущества Ленинградской области и ведения реестра указанного имущества Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ленинградской области от 25 марта 1999 года № 20 "Об организации учета государственного имущества Ленинградской области и порядке ведения реестра этого имущества" изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Ленинградской области — председателя комитета финансов.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Губернатор
Ленинградской области



А.Дрозденко

Приложение
к постановлению Правительства
Ленинградской области
от 12 марта 2018 года № 77

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства Ленинградской области
от 25 марта 1999 года № 20 "Об организации учета государственного имущества Ленинградской области
и порядке ведения реестра этого имущества"

1. Преамбулу после слов "О бухгалтерском учете" дополнить словами "областным законом от 19 января 2001 года № 4-оз "Об отдельных вопросах управления и распоряжения государственным имуществом Ленинградской области".

2. В приложении (Положение об организации учета государственного имущества Ленинградской области и порядке ведения реестра этого имущества):

а) в разделе 1 (Общие положения):

пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

"1.1. В настоящем Положении под учетом государственного имущества Ленинградской области понимается совокупность действий по сбору, хранению и обработке информации (сведений и документов) об объектах государственного имущества Ленинградской области (далее – объекты учета) в объеме, необходимом для осуществления органами исполнительной власти Ленинградской области полномочий по управлению и распоряжению имуществом Ленинградской области и внесению указанной информации в реестр государственного имущества Ленинградской области.

Иные термины, используемые в настоящем постановлении, применяются в значениях, определенных в областном законе от 19 января 2001 года № 4-оз "Об отдельных вопросах управления и распоряжения государственным имуществом Ленинградской области".";

пункт 1.2 исключить;

б) в разделе 2 (Порядок учета государственного имущества Ленинградской области):

пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

"2.3. Оформление документов, необходимых для внесения в реестр имущества, находящегося в казне Ленинградской области, осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства.";

в пункте 2.8:

в абзаце первом слова "Объекту учета" заменить словами "Владельцу объекта учета",

дополнить абзацем следующего содержания:

"Правила формирования реестровых номеров объектов учета утверждаются правовым актом Леноблкомимущества.";

в абзаце третьем пункта 2.10 слова "по экономике и инвестициям" заменить словами "экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области";

в) в разделе 3 (Порядок ведения реестра):

пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

"3.2. Ведение реестра осуществляется на бумажных и (или) электронных носителях информации, в том числе с использованием специально разработанной для этих целей автоматизированной информационной системы. При несоответствии между сведениями на бумажных носителях и электронных носителях приоритет имеют сведения на бумажных носителях.";

пункт 3.5 исключить;

г) в разделе 4 (Порядок предоставления информации, содержащейся в реестре):

пункт 4.2 после слов "имеющим свидетельства," дополнить словами ", и иным лицам в случаях, предусмотренных действующим законодательством";

в пункте 4.3:

в абзаце первом:

после слов "удостоверяющего личность," дополнить словами "законным представителем физического лица – документа, удостоверяющего личность и подтверждающего соответствующие полномочия,"

слова "и при наличии документов, подтверждающих регистрацию юридического лица" исключить,

абзац второй изложить в следующей редакции:

"Указанные лица вправе представить документы, подтверждающие регистрацию юридического лица и (или) внесение платы за предоставляемую информацию об объекте учета, предусмотренную пунктом 4.4 настоящего Положения, по собственной инициативе.";

в пункте 4.4:

в абзаце первом слова "установленного федеральным законодательством минимального размера оплаты труда" заменить словами "базовой суммы, установленной статьей 5 Федерального закона от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда",",

абзац третий исключить;

д) приложение 1 к Положению изложить в следующей редакции:

"Приложение 1
к Положению...

(Форма)

Председателю
Ленинградского областного
комитета по управлению
государственным имуществом

ЗАЯВЛЕНИЕ*

В соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 25 марта 1999 года № 20 "Об организации учета государственного имущества Ленинградской области и порядке ведения реестра этого имущества" прошу выдать свидетельство о внесении в реестр государственного имущества Ленинградской области _____ согласно карте учета государственного имущества

(наименование объекта учета в родительном падеже)

Ленинградской области, имеющегося у _____
(наименование юридического лица)

К настоящему заявлению прилагаю:

1. Карту учета государственного имущества Ленинградской области на ____ л.
2. Нотариально заверенные копии учредительных документов юридического лица на ____ л.**
3. Копию информационного письма органа государственной статистики о присвоении статистических кодов на ____ л.
4. Балансовый отчет на последнюю отчетную дату, заверенный налоговым органом, на ____ л. с приложениями на ____ л.

* Оформляется на бланке юридического лица.

** Государственные унитарные предприятия и государственные учреждения представляют ксерокопии учредительных документов.

5. Копии выписок из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках объектов недвижимости или свидетельств о государственной регистрации прав на объекты недвижимости (при их наличии) в количестве _____ шт. на _____ л.

6. Копии кадастровых (технических) паспортов объектов недвижимости (при их наличии) в количестве _____ шт. на _____ л.

7. Копии договоров аренды, залога имущества, подлежащего учету (при их наличии), в количестве _____ шт. на _____ л.

8. Копии документов, подтверждающих право пользования земельным участком (при их наличии), на _____ л.

9. Выписку из реестра акционеров, подтверждающую размер пакета акций и доли Ленинградской области в уставном капитале акционерного общества (для акционерных обществ), на _____ л.

10. Копию акта органа исполнительной власти Ленинградской области о назначении доверенного представителя Ленинградской области в органы управления хозяйственного общества на _____ л.

11. Копию плана приватизации (для приватизированных и приватизируемых предприятий) на _____ л.

12. Копии инвентаризационных описей объектов недвижимого имущества на _____ л.

(наименование должности руководителя юридического лица)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

" _____ " _____ года.";

е) приложение 2 к Положению изложить в следующей редакции:

"Приложение 2
к Положению...

КАРТА УЧЕТА ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, ИМЕЮЩЕГОСЯ У ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

Реестровый № _____

от " _____ " _____

№ п/п	Наименование, данные об объектах учета по состоянию на 1 января _____ года	Характеристики данных	Примечание
1	2	3	4
1	Реквизиты и основные данные юридического лица:		
1.1	Полное наименование юридического лица /сокращенное наименование юридического лица, ОКПО		
1.2	Местонахождение/почтовый адрес, ОКТМО		

1	2	3	4
1.3	Вышестоящий орган, ОКОГУ основного юридического лица		
1.4	Основной вид деятельности, ОКВЭД (ОКОНХ)		
1.5	Форма собственности, ОКФС		
1.6	Организационно-правовая форма, ОПФ		
1.7	Идентификационный номер налогоплательщика, ИНН		
1.8	Основной государственный регистрационный номер, ОГРН		
1.9	Уставный фонд предприятия	Руб.	
1.10	Балансовая стоимость основных фондов/остаточная стоимость	Руб.	
1.11	Стоимость чистых активов	Руб.	
1.12	Среднесписочная численность персонала	Чел.	
2	Состав объекта учета:		
2.1	Недвижимость (по Перечню объектов недвижимости) Балансовая стоимость/остаточная стоимость	Руб.	
2.2	Общая площадь земельных участков	Га	
	Общая кадастровая стоимость земельных участков	Руб.	
2.3	Движимое имущество – всего, в том числе: балансовая стоимость/остаточная стоимость	Руб.	
	Нематериальные активы, балансовая стоимость/остаточная стоимость	Руб.	
	Движимое имущество, балансовая стоимость которого превышает 200 тыс. руб., балансовая стоимость/остаточная стоимость*	Руб.	Прилагается перечень имущества
	Движимое имущество – особо ценное, балансовая стоимость/остаточная стоимость **	Руб.	Прилагается перечень имущества
	Другое движимое имущество, балансовая стоимость/остаточная стоимость ***	Руб.	
3	Акции акционерных обществ:		
3.1	Количество акций, выпущенных акционерным обществом/ количество привилегированных акций	Шт.	
	Размер доли в уставном капитале, принадлежащий Ленинградской области	Проц.	
3.2	Номинальная стоимость акций	Руб.	
4	Доли (вклады) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ:		
4.1	Размер уставного (складочного) капитала хозяйственного общества, товарищества	Руб.	
	Доля Ленинградской области в уставном (складочном) капитале	Проц.	

5	Перечень объектов недвижимости						
№ п/п	Наименование объекта недвижимости по свидетельству о регистрации права (данным кадастрового или технического учета)	Данные об объекте недвижимости по состоянию на 1 января года					
		Адрес/ памятник истории и культуры ("да" или "нет")	Основание нахождения объекта юридического лица (вид, номер и дата государственной регистрации права оперативного управления или хозяйственного ведения)	Кадастровый (инвентарный) номер объекта недвижимости****	Балансовая стоимость (руб.)/ остаточная балансовая стоимость (руб.)	Общая площадь (кв. м)/этажность (протяженность в м)	Дополнительные сведения
1	2	3	4	5	6	7	8

6	Земельные участки								
№ п/п	Кадастровый номер	Ранее присвоенный номер (кадастровый, условный, инвентарный)	Адрес	Площадь, кв. м	Кадастровая стоимость, тыс. руб.	Категория земель	Вид разрешенного использования	Реквизиты правоустанавливающих документов	Номер и дата регистрации права пользования
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

* Строка заполняется казенным учреждением и государственным предприятием.

** Строка заполняется только автономным и бюджетным учреждением.

*** Заполняется всеми государственными учреждениями и предприятиями.

**** При наличии также указывается дата и номер кадастрового (технического) паспорта или выписки из ЕГРН.";

ж) приложение 5 к Положению исключить.