



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.05.2021 № 552-па

г. Курск

О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 06.12.2018 № 976-па

В соответствии с пунктом 3 постановления Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Администрации Курской области от 06.12.2018 № 976-па «Об утверждении Правил предоставления из областного бюджета государственным унитарным предприятиям Курской области субсидий на возмещение затрат по оплате коммунальных услуг по нежилым помещениям и зданиям, находящимся в государственной собственности Курской области, переданным в пользование органам государственной власти Курской области» (в редакции постановления Администрации Курской области от 06.02.2019 № 67-па).

Губернатор
Курской области



Р. Старовойт



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
Курской области
от 27.05.2021 № 552-па

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление
Администрации Курской области от 06.12.2018 № 976-па**

1. В наименовании и тексте слова «государственным унитарным предприятиям» заменить словами «государственному унитарному предприятию».

2. Правила предоставления из областного бюджета государственным унитарным предприятиям Курской области субсидий на возмещение затрат по оплате коммунальных услуг по нежилым помещениям и зданиям, находящимся в государственной собственности Курской области, переданным в пользование органам государственной власти Курской области, утвержденные указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
Курской области
от 06.12.2018 № 976-па
(в редакции постановления
Администрации Курской области
от 27.05.2021 № 552-па)

**ПРАВИЛА
предоставления из областного бюджета государственному унитарному
предприятию Курской области субсидии на возмещение затрат по
оплате коммунальных услуг по нежилым помещениям и зданиям,
находящимся в государственной собственности Курской области,
переданным в пользование органам государственной власти Курской
области**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок, цели и условия предоставления из областного бюджета государственному унитарному предприятию Курской области субсидии на возмещение затрат по оплате коммунальных услуг по нежилым помещениям и зданиям, находящимся в государственной собственности Курской области, переданным в пользование органам государственной власти Курской области в рамках

государственной программы Курской области «Управление государственным имуществом Курской области», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 23.10.2013 № 771-па.

2. Субсидия на возмещение затрат по оплате коммунальных услуг по нежилым помещениям и зданиям, находящимся в государственной собственности Курской области, переданным в пользование органам государственной власти Курской области (далее - субсидия) предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета - комитетом по управлению имуществом Курской области (далее - Комитет) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Комитету как получателю средств областного бюджета, на цели, указанные в пункте 5 настоящих Правил.

3. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете на текущий год и плановый период).

4. Субсидия предоставляется государственному унитарному предприятию Курской области, исполняющему полномочия единственного подрядчика (исполнителя) работ (услуг) по обслуживанию зданий (помещений, территорий), находящихся в государственной собственности Курской области, определенных Законом Курской области от 26 мая 2014 года № 28-ЗКО (далее - Предприятие). Периодичность предоставления субсидии - ежемесячно.

5. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат по оплате коммунальных услуг по нежилым помещениям и зданиям, находящимся в государственной собственности Курской области, переданным в пользование органам государственной власти Курской области, которые включают в себя затраты на водоснабжение, водоотведение, теплоэнергию, газоснабжение, электроснабжение, твердые коммунальные отходы.

Субсидия, предоставляемая Предприятию, не должна превышать фактические затраты Предприятия по указанным в настоящем пункте направлениям субсидирования.

Возмещение затрат по оплате коммунальных услуг за период с 17 по 31 декабря текущего года производится в пределах средств, предусмотренных законом Курской области об областном бюджете на очередной финансовый год на указанные цели. Предприятие представляет в Комитет документы на возмещение затрат за указанный период в срок до 20 февраля очередного финансового года.

6. Предельный размер субсидии, предоставляемый Предприятию, определяется по следующей формуле:

$$S = \sum P_i \times V_i,$$

где:

S - предельный размер субсидии Предприятию;

P_i – цена за единицу коммунальных услуг, предусмотренных на цели, указанные в пункте 5 настоящих Правил;

V_i – расчетный объем потребления коммунальных услуг.

Величина предельного размера субсидии Предприятию указывается в проекте соглашения о предоставлении субсидии.

7. Субсидия предоставляется при следующих условиях:

а) соответствие Предприятия требованиям, определенным пунктом 10 настоящих Правил;

б) согласие Предприятия на проведение Комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Предприятием условий, целей и порядка предоставления субсидий, предусмотренных настоящими Правилами;

в) соответствие Предприятия Закону Курской области от 26 мая 2014 года № 28-ЗКО «Об установлении полномочий единственного подрядчика (исполнителя) работ (услуг) по обслуживанию зданий (помещений, территорий), находящихся в государственной собственности Курской области, осуществляемых государственными унитарными предприятиями Курской области»;

г) предоставление Предприятием отчета о финансово-экономическом состоянии Предприятия по форме и в сроки, определенные Комитетом.

Приказ Комитета, устанавливающий сроки предоставления отчета, доводится до Предприятия в установленном порядке, а также размещается на официальном сайте Комитета в сети «Интернет» в разделе «Документы»;

д) заключение с Комитетом соглашения (дополнительного соглашения к соглашению) о предоставлении субсидии в соответствии с Типовой формой соглашения (дополнительного соглашения), установленной приказом комитета финансов Курской области от 12.12.2016 № 105н (далее – Соглашение, Дополнительное соглашение).

При первом обращении в текущем финансовом году в Комитет за предоставлением субсидии с Предприятием заключается Соглашение.

При внесении изменений в Соглашение в текущем финансовом году с Предприятием заключаются Дополнительные соглашения к Соглашению.

Проект Соглашения Комитет размещает на официальном сайте Комитета в сети «Интернет» в разделе «Документы» до 1 февраля текущего года.

Предприятие при обращении в текущем финансовом году в Комитет за предоставлением субсидии вместе с документами, указанными в абзаце первом пункта 11 настоящих Правил, представляет в Комитет

подписанные с его стороны два экземпляра проекта Соглашения.

В Соглашение включаются:

результат предоставления субсидии, предусмотренный пунктом 8 настоящих Правил;

обязательство о достижении в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии;

порядок, сроки и формы предоставления отчета о достижении значений результата предоставления субсидии;

меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии;

порядок возврата субсидии за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе за недостижение результата предоставления субсидии;

требование о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

сроки перечисления субсидии;

согласие Предприятия на проведение Комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Предприятием условий, целей и порядка предоставления субсидий, предусмотренных настоящими Правилами.

8. Результатом предоставления субсидии является доля оплаченных Предприятием коммунальных услуг по нежилым помещениям и зданиям, находящимся в государственной собственности Курской области, переданным в пользование органам государственной власти Курской области, к общему объему затрат по оплате коммунальных услуг, заявленных к возмещению на отчетную дату (в процентах).

Целевые значения результата предоставления субсидии устанавливаются в Соглашении (Дополнительном соглашении).

Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, предоставляется Предприятием в порядке и сроки, установленные Соглашением.

Комитет вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления Предприятием дополнительной отчетности.

9. В случае нарушения условий предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в порядке и сроки, установленные пунктом 16 настоящих Правил.

10. Предприятие по состоянию на дату не позднее чем за 30 календарных дней до даты предоставления в Комитет проекта Соглашения и документов, указанных в пункте 11 настоящих Правил должно соответствовать следующим требованиям:

не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в

отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Курской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Курской областью;

не должно получать средства из бюджета Курской области на основании иных нормативных правовых актов Курской области на цели, указанные в пункте 5 настоящих Правил;

не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

Информацию о соответствии Предприятия требованиям, указанным в абзацах втором, четвертом, пятом, шестом настоящего пункта, Предприятие представляет в Комитет одновременно с проектом Соглашения по форме, установленной Комитетом.

На соответствие требованиям, установленным абзацами вторым и третьим настоящего пункта, Комитет посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (об отсутствии) у Предприятия неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

На соответствие требованию, установленному в абзаце третьем настоящего пункта, Предприятие вправе представить полученную по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии у Предприятия неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в

соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

При последующих обращениях Предприятия в текущем финансовом году в Комитет за предоставлением субсидии информация о соответствии требованиям, указанным в настоящем пункте, повторно не представляется.

11. Для получения субсидии не позднее 20 февраля текущего финансового года Предприятие вместе с проектом Соглашения предоставляет в Комитет документы по перечню согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

Ежемесячно до 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, Предприятие представляет в Комитет заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной Комитетом, расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам, расчет объема потребленных коммунальных услуг органами государственной власти Курской области, подписанный руководителем и главным бухгалтером Предприятия, по форме, установленной Комитетом.

Одновременно Предприятие предоставляет заверенные руководителем и главным бухгалтером документы, подтверждающие фактически произведенные затраты (договоры, счета на оплату, счета-фактуры, платежные поручения, акты выполненных работ (оказанных услуг)).

12. Комитет регистрирует заявление о предоставлении субсидии в день его поступления в журнале регистрации и в течение 15 рабочих дней с даты регистрации заявления осуществляет проверку предоставленных документов, указанных в пункте 11 настоящих Правил.

Контроль за правильностью оформления и полнотой предоставленных документов осуществляет Комитет.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых в соответствии с пунктом 11 настоящих Правил, возлагается на Предприятие.

В случае принятия Комитетом решения о предоставлении Предприятию субсидии Соглашение заключается в течение 15 рабочих дней с даты регистрации в Комитете заявления о предоставлении субсидии, указанного в пункте 1 приложения №1 к настоящим Правилам.

В случае отказа в предоставлении субсидии Предприятию делается соответствующая запись в журнале регистрации, при этом Предприятию в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляется соответствующее уведомление с указанием причин отказа и возвращаются предоставленные документы нарочным способом с распиской в получении или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

непредоставление (предоставление не в полном объеме) или несоответствие предоставленных документов документам, указанным в пункте 11 настоящих Правил;

несоответствие Предприятия условиям и требованиям, установленным настоящими Правилами;

установление факта недостоверности, представленной Предприятием информации;

отсутствие лимита бюджетных обязательств на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 5 настоящих Правил.

При устранении причин отказа (за исключением оснований для отказа в предоставлении субсидии по причине отсутствия лимитов бюджетных обязательств), Предприятие имеет право повторно предоставить документы в Комитет в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления об отказе.

В случае увеличения в текущем финансовом году лимита бюджетных обязательств на предоставление субсидии Комитет в течение 10 рабочих дней со дня его доведения в установленном порядке принимает решение о предоставлении субсидии в отношении Предприятия, которому ранее было отказано в предоставлении субсидии в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год (при отсутствии иных оснований для отказа в предоставлении субсидий), направляет Предприятию письменное уведомление о предоставлении субсидии и делает соответствующую отметку в журнале регистрации.

В этом случае предоставление субсидии осуществляется исходя из даты регистрации заявления о предоставлении субсидии в журнале регистрации при условии заключения Соглашения с Комитетом.

14. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии Предприятию Комитет направляет в областное казенное учреждение «Центр бюджетного учета»:

заключенное Соглашение;

справку налогового органа об отсутствии у Предприятия неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов при первом перечислении субсидии в текущем финансовом году;

согласованный руководителем Комитета расчет размера субсидии по форме, установленной приложением № 2 к настоящим Правилам;

платежное поручение для перечисления субсидии Предприятию.

Субсидия перечисляется Комитетом на расчетный счет Предприятия, открытый в российской кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия Комитетом решения о предоставлении субсидии. Днем принятия решения о предоставлении субсидии является дата заключения Соглашения (Дополнительного соглашения).

15. Контроль, в том числе обязательная проверка за соблюдением Предприятием условий, целей и порядка предоставления субсидии, осуществляется Комитетом, а также органами государственного финансового контроля в соответствии с их полномочиями,

установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области.

16. В случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом или органами, осуществляющими государственный финансовый контроль, факта нарушения Предприятием порядка, целей и условий предоставления субсидии, а также в случае недостижения результата предоставления субсидии, Комитет в течение 10 рабочих дней со дня установления нарушений, в том числе факта недостижения результата предоставления субсидии направляет Предприятию требование по форме, утвержденной Комитетом:

о возврате средств субсидии в полном размере на лицевой счет Комитета в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования в случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, за исключением недостижения результата предоставления субсидии;

о возврате средств субсидии на лицевой счет Комитета в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования в случае нарушения условий, целей и порядка в части недостижения результата предоставления субсидии, установленного в том числе при предоставлении отчета о достижении результата предоставления субсидии, исходя из расчета:

$$S_v = ((100\% - (R_f / R_p * 100\%)) * S_p,$$

где:

S_v – размер субсидии, подлежащей возврату, в рублях;

R_p – плановое значение результата предоставления субсидии, в процентах;

R_f – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии, в процентах;

S_p – размер полученной субсидии, в рублях.

В случае неперечисления Предприятием средств субсидии в установленные сроки, они подлежат взысканию в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение № 1
к Правилам предоставления
из областного бюджета государственному
унитарному предприятию Курской области
субсидии на возмещение затрат по оплате
коммунальных услуг по нежилым помещениям
и зданиям, находящимся в государственной
собственности Курской области, переданным
в пользование органам государственной
власти Курской области

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, предоставляемых для получения субсидии

1. В день представления проекта соглашения о предоставлении субсидии:

заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной комитетом по управлению имуществом Курской области (далее – Комитет);

расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к Правилам предоставления из областного бюджета государственному унитарному предприятию Курской области субсидии на возмещение затрат по оплате коммунальных услуг по нежилым помещениям и зданиям, находящимся в государственной собственности Курской области, переданным в пользование органам государственной власти Курской области (далее – Правила);

копии договоров безвозмездного пользования государственным имуществом или аренды государственного имущества, заключенных между государственным унитарным предприятием Курской области (далее – Предприятие);

расчет стоимости коммунальных услуг на текущий финансовый год и за период с 17 по 31 декабря предыдущего года;

отчет о финансово-экономическом состоянии Предприятия по форме, установленной Комитетом;

справка налогового органа об отсутствии у Предприятия неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

информация о соответствии Предприятия требованиям, указанным в абзацах втором, четвертым, пятом, шестом пункта 10 Правил;

расчет объема потребленных коммунальных услуг органами государственной власти Курской области по форме, установленной Комитетом;

копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (счета на оплату, счета-фактуры, платежные поручения, акты выполненных работ (оказанных услуг) *.

2. Ежемесячно до 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом:

заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной Комитетом;

расчет размера субсидии по форме согласно приложению №2 к Правилам;

расчет объема потребленных коммунальных услуг органами государственной власти Курской области по форме, установленной Комитетом;

копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (счета на оплату, счета-фактуры, платежные поручения, акты выполненных работ (оказанных услуг) *.

* Копии представляемых документов должны быть подписаны (или) заверены руководителем Предприятия (иным лицом, уполномоченным действовать от имени Предприятия).

Приложение №2
к Правилам предоставления
из областного бюджета государственному
унитарному предприятию Курской области
субсидии на возмещение затрат по оплате
коммунальных услуг по нежилым помещениям
и зданиям, находящимся в государственной
собственности Курской области, переданным
в пользование органам государственной
власти Курской области

Заполняется получателем субсидии
 Представляется: в комитет по управлению
 имуществом Курской области
 Периодичность: ежемесячно

Расчет
 размера субсидии из областного бюджета на возмещение затрат
 по оплате коммунальных услуг по нежилым помещениям и зданиям,
 находящимся в
 государственной собственности Курской области, переданным в пользование
 органам государственной власти Курской области

Наименование получателя субсидии

ИНН/КПП получателя субсидии _____
 Юридический адрес получателя субсидии _____
 Номер и дата Соглашения _____

за _____ месяц 20____ год

Наименование затрат	Ед. изм.	Объем приобретенных у поставщиков коммунальных услуг по нежилым помещениям и зданиям, находящимся в государственной собственности Курской области	Объем потребленных коммунальных услуг органами государственной власти Курской области	Цена за единицу услуги, рублей	Размер фактически понесенных затрат, подлежащих возмещению, рублей
водоснабжение					
водоотведение					

Наименование затрат	Ед. изм.	Объем приобретенных у поставщиков коммунальных услуг по нежилым помещениям и зданиям, находящимся в государственной собственности Курской области	Объем потребленных коммунальных услуг органами государственной власти Курской области	Цена за единицу услуги, рублей	Размер фактически понесенных затрат, подлежащих возмещению, рублей
теплоэнергия					
газоснабжение					
электроснабжение					
твердые коммунальные отходы					
Итого коммунальные услуги					

Итого (размер субсидии к получению): _____ (_____) рублей.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

Информация, приведенная в данном расчете, соответствует действительности.

Руководитель _____ ФИО
(подпись)

Главный бухгалтер _____ ФИО
(подпись)

М.П. _____ дата _____

Согласовано:

Руководитель комитета по управлению
имуществом Курской области _____ ФИО
(подпись)

М.П. _____ дата».