



ГУБЕРНАТОР КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.04.2021 № 152-пг

г. Курск

Об утверждении Порядка выдачи дубликатов наград Курской области и документов к наградам Курской области взамен утраченных

В соответствии с Законом Курской области от 17 декабря 2020 года № 114-ЗКО «О наградах Курской области» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок выдачи дубликатов наград Курской области и документов к наградам Курской области взамен утраченных;

форму заявления о выдаче награжденному дубликатов наград Курской области и документов к наградам Курской области взамен утраченных;

форму расписки о выдаче награжденному дубликатов наград Курской области и документов к наградам Курской области взамен утраченных.

2. Признать утратившим силу распоряжение губернатора области от 16.06.98 № 382-р «Об утверждении инструкций о порядке вручения нагрудных знаков к почетным званиям Курской области и о порядке выдачи награжденным муляжей к нагрудным знакам к почетным званиям Курской области и дубликатов удостоверений к почетным званиям Курской области взамен утраченных».

Губернатор
Курской области



Р. Старовойт



ПОРЯДОК
выдачи дубликатов наград Курской области и документов
к наградам Курской области взамен утраченных

1. Настоящий Порядок выдачи дубликатов наград Курской области (орденов, медалей, почетного знака и нагрудных знаков (за исключением дубликатов нагрудных знаков к почетным званиям Курской области) и документов к наградам Курской области разработан в соответствии со статьей 8 Закона Курской области от 17 декабря 2020 года № 114-ЗКО «О наградах Курской области».

В случаях утраты орденов, медалей, почетного знака и нагрудных знаков (далее – награды), документов к наградам Курской области (далее – удостоверения) в боевой обстановке, в результате стихийного бедствия либо в случае хищения по решению Губернатора Курской области выдаются дубликаты наград и удостоверений взамен утраченных.

2. Дубликаты нагрудных знаков к почетным званиям Курской области не выдаются.

3. Награжденный обращается с заявлением о выдаче награжденному дубликатов наград Курской области и документов к наградам Курской области взамен утраченных (далее – заявление) адресованным Губернатору Курской области, по утвержденной форме.

К заявлению прилагаются документы:

копия удостоверения или архивная справка о награждении в случае, когда награжденный утратил награду;

справка соответствующего органа внутренних дел о возбуждении или об отказе в возбуждении уголовного дела по факту хищения и результатах розыска по факту хищения в случае хищения у награжденного награды;

справка соответствующего государственного органа, органа местного самоуправления об обстоятельствах утраты в случаях утраты награды в боевой обстановке, в результате стихийного бедствия;

ходатайство органа местного самоуправления по месту жительства награжденного лица о выдаче дубликата удостоверения в случае утраты удостоверения в боевой обстановке, в результате стихийного бедствия либо в случае хищения.

Заявление о выдаче дубликатов похищенных наград направляется Губернатору Курской области не ранее чем по истечении одного года со дня подачи заявления о возбуждении уголовного дела по факту хищения в органы внутренних дел.

4. Направленное Губернатору Курской области заявление с документами, указанными в пункте 3 настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления в Администрации Курской области уполномоченным Губернатором Курской области органом исполнительной власти Курской области (далее – уполномоченный орган исполнительной власти Курской области), рассматривается и готовится проект распоряжения Губернатора Курской области (далее – распоряжение) о выдаче награжденному дубликатов наград, удостоверений или об отказе в их выдаче.

5. Отказ в выдаче награжденному дубликатов наград, удостоверений принимается в случаях:

непредоставления документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

отсутствия документального подтверждения факта награждения.

Копия распоряжения об отказе в выдаче дубликатов наград, удостоверений направляется заявителю уполномоченным органом исполнительной власти Курской области в течение 10 календарных дней со дня издания распоряжения.

6. Дубликаты наград, удостоверений, копия распоряжения о выдаче дубликатов наград, удостоверений направляются в течение 10 календарных дней со дня издания распоряжения уполномоченным органом исполнительной власти Курской области главе муниципального района (городского округа) по месту жительства награжденного для передачи их награжденному.

После вручения дубликатов наград, удостоверений заполняется расписка о выдаче награжденному дубликатов наград Курской области и документов к наградам Курской области взамен утраченных по утвержденной форме, которая в течение 3 календарных дней со дня выдачи дубликатов наград, удостоверений возвращается в уполномоченный орган исполнительной власти Курской области.

7. На оборотной стороне дубликата награды воспроизводится буква «д» (дубликат).

8. Дубликаты удостоверений выдаются на бланках действующих образцов удостоверений с надписью «дубликат», подписываются Губернатором Курской области и заверяются печатью.

9. О выдаче дубликатов наград, удостоверений делается отметка в реестре награждений, ведение которого осуществляет уполномоченный орган исполнительной власти Курской области.

10. В случаях утраты награжденным наград, удостоверений при обстоятельствах, не подпадающих под действие пункта 1 настоящего Порядка, а также в случаях утраты награжденным при любых обстоятельствах дубликатов наград, удостоверений уполномоченный орган исполнительной власти Курской области выдает награжденному архивную справку о награждении.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Губернатора
Курской области
от 13.04.2021 № 152-пг

ФОРМА

Губернатору Курской области

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
награжденного)

(адрес места жительства, награжденного)

(документ, удостоверяющий личность: серия, номер)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о выдаче награжденному дубликатов наград Курской области и
документов к наградам Курской области взамен утраченных**

Мною утрачено: _____

(орден, медаль, почетный знак, нагрудный знак, удостоверение к награде)

по причине _____
(подробное описание обстоятельств утраты)

Прошу выдать дубликат _____
(ордена, медали, почетного знака, нагрудного знака,
удостоверения к награде)

К заявлению прилагаю следующие документы:

« ____ » _____ года

подпись награжденного

фамилия, инициалы

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Губернатора
Курской области
от 13.04.2021 № 152-пг

ФОРМА

РАСПИСКА
о выдаче награжденному дубликатов наград Курской области и
документов к наградам Курской области взамен утраченных

Мною, _____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

получены _____
(наименование дубликата награды Курской области с указанием номера награды

и дубликата удостоверения с указанием номера)

« _____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись награжденного)

Предъявлен документ, удостоверяющий
личность _____
(кем выдан,

дата выдачи, серия, №)

Выдачу произвел _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, подпись лица, вручившего
дубликаты)

М.П.