



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.03.2021 № 175-па

г. Курск

О порядке проведения проверки достоверности определения сметной стоимости затрат на строительство временных зданий и сооружений

В целях достоверного определения сметной стоимости затрат на строительство временных зданий и сооружений Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить автономное учреждение Курской области «Государственная экспертиза проектов Курской области» учреждением, уполномоченным на проведение проверки достоверности определения сметной стоимости затрат на строительство временных зданий и сооружений.

2. Утвердить прилагаемый Порядок проведения проверки достоверности определения сметной стоимости затрат на строительство временных зданий и сооружений.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курской области А.Б. Смирнова.

Губернатор
Курской области



Р. Старовойт



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Курской области
от 03.03.2021 № 175-па

ПОРЯДОК
проведения проверки достоверности определения сметной стоимости
затрат на строительство временных зданий и сооружений

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру проведения проверки сметной стоимости затрат на строительство временных зданий и сооружений (далее – сметная стоимость).

2. Предметом проверки сметной стоимости является изучение и оценка расчетов, содержащихся в сметной документации в целях установления их соответствия сметным нормативам, включенным в федеральный реестр сметных нормативов, физическим объемам работ, включенным в проектную документацию и ведомости объемов работ, учтенные в сметных расчетах.

3. Проверка сметной стоимости осуществляется автономным учреждением Курской области «Государственная экспертиза проектов Курской области» (далее - уполномоченная организация) на возмездной основе на основании договора о проведении проверки сметной стоимости, заключаемого с заказчиком (далее - договор, заявитель).

4. Для проведения проверки сметной стоимости в уполномоченную организацию заявителем представляются следующие документы:

а) заявление о проведении проверки сметной стоимости, которое подписывается заявителем и в котором указываются:

сведения об объекте, документация в отношении которого представлена для проверки (наименование объекта, адрес объекта, основные технико-экономические характеристики объекта (площадь, объем, протяженность, количество этажей);

сведения об организации, осуществившей подготовку проектно-сметной документации;

сведения о заявителе (полное наименование, банковские реквизиты);

б) проектная документация на объект в соответствии с требованиями (в том числе к составу и содержанию разделов документации), установленными законодательством Российской Федерации;

в) сметная документация, составленная специализированной организацией, имеющей право осуществлять подготовку проектно-сметной документации (далее - специализированная организация), и согласованная заказчиком на предмет установления предполагаемой (предельной) стоимости затрат;

г) ведомости объемов работ, учтенных в сметных расчетах и утвержденные заказчиком;

- д) задание на проектирование;
- е) документ за подписью заказчика, подтверждающий полномочия заявителя действовать в интересах заказчика в случае, если заявитель не является заказчиком.

5. В случае если после составления сметной документации стоимостные показатели сметных нормативов, с учетом которых были осуществлены расчеты сметной стоимости работ, изменились, представление сметной документации для проведения проверки сметной стоимости осуществляется после корректировки этой документации с учетом цен, сложившихся на дату ее представления для проведения проверки.

6. Для проведения проверки сметной стоимости документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка (далее - документы), представляются в электронном виде и регистрируются уполномоченной организацией в специальном журнале в день их поступления.

7. Основанием для отказа в приеме документов является представление неполного комплекта документов. Об отказе в приеме документов заявитель письменно уведомляется уполномоченной организацией в день их подачи.

8. В случае отсутствия основания для отказа в приеме документов уполномоченная организация в течение 3-х рабочих дней со дня регистрации заявления направляет заявителю договор в электронной форме, подписанный в одностороннем порядке.

9. Проведение проверки сметной стоимости осуществляется в течение 15 рабочих дней, следующих за днем представления заявителем подписанного им договора и документа, подтверждающего внесение платы в соответствии с условиями заключенного договора. Договор подлежит регистрации в уполномоченной организации в день его представления заявителем.

10. При проведении проверки сметной стоимости внесение изменений в сметную документацию осуществляется в сроки и в порядке, предусмотренные договором. При этом срок проведения проверки сметной стоимости продлевается на основании договора или дополнительного соглашения к нему, но не более чем на 15 рабочих дней.

11. При выявлении в процессе проведения проверки сметной стоимости недостатков (отсутствие либо неполнота сведений, описаний, расчетов, чертежей, схем), не позволяющих сделать выводы о правильности представленных расчетов, заявителю в течение 3 рабочих дней со дня выявления недостатков направляется уведомление о выявленных недостатках и устанавливается срок их устранения.

12. Результаты проверки сметной стоимости оформляются в виде заключения (положительного или отрицательного).

13. Заключение должно содержать обоснование выводов о соответствии (несоответствии) определения сметной стоимости.

14. Уполномоченная организация оформляет отрицательное заключение, если:

а) выявленные недостатки невозможно устранить в процессе проведения проверки или заявитель не устранил их в срок, указанный в пункте 11 настоящего Порядка;

б) расчеты, содержащиеся в сметной документации, произведены не в соответствии со сметными нормативами, включенными в федеральный реестр сметных нормативов;

в) в проектно-сметной документации выявлены ошибки, связанные с неправильностью и (или) необоснованностью использованных в расчетах физических объемов работ.

15. В случае отрицательного заключения заказчик вправе представить документы на повторную проверку в порядке, предусмотренном пунктами 4 - 6 настоящего Порядка, после их доработки по выявленным недостаткам, изложенным в заключении.

16. Заключение направляется заявителю на бумажном носителе в день его подписания.

17. В случае если после получения положительного заключения, но до начала работ внесены изменения в сметную документацию, в результате которых сметная стоимость изменилась, проверка сметной стоимости производится повторно в порядке, установленном настоящим Порядком.

18. За проведение проверки достоверности определения сметной стоимости взимается плата в размере 20 процентов стоимости государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, рассчитанной на день представления документов для проведения государственной экспертизы проектной документации в объеме проверки сметной стоимости.

19. За проведение повторной проверки сметной стоимости взимается плата в размере 30 процентов размера платы за проведение первичной проверки сметной стоимости.