



# АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.10.2020 № 1020-па

г. Курск

**Об утверждении Положения об оплате труда работников областного казенного учреждения, подведомственного управлению по обеспечению деятельности мировых судей Курской области, по виду экономической деятельности «Деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего характера»**

В соответствии с постановлением Губернатора Курской области от 29.12.2007 № 596 «О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, органов исполнительной власти области и иных государственных органов, созданных в соответствии с Уставом Курской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений», распоряжением Администрации Курской области от 27.07.2020 № 386-ра «О создании областного казенного учреждения «Центр административно-хозяйственного обеспечения управления по обеспечению деятельности мировых судей Курской области и судебных участков мировых судей Курской области» Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников областного казенного учреждения, подведомственного управлению по обеспечению деятельности мировых судей Курской области, по виду экономической деятельности «Деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего характера».

2. Управлению по обеспечению деятельности мировых судей Курской области (И.И. Нисонов) обеспечить проведение необходимой работы в подведомственном областном казенном учреждении «Центр административно-хозяйственного обеспечения управления по обеспечению деятельности мировых судей Курской области и судебных участков мировых судей Курской области» по введению системы оплаты труда работников, предусмотренной пунктом 1 настоящего постановления, в соответствии с действующим законодательством в пределах средств,



312128 153101

предусмотренных в бюджете Курской области на содержание указанного учреждения.

3. Признать утратившими силу с 1 декабря 2020 года:

постановление Правительства Курской области от 12.08.2011 № 125-пп «Об утверждении условий оплаты труда обслуживающего персонала управления по обеспечению деятельности мировых судей Курской области»;

постановление Администрации Курской области от 26.02.2016 № 110-па «О внесении изменений в постановление Правительства Курской области от 12.08.2011 № 125-пп «Об утверждении условий оплаты труда персонала по охране и обслуживанию зданий судебных участков мировых судей Курской области и отдела организационного обеспечения деятельности мировых судей Управления Судебного департамента в Курской области»;

постановление Администрации Курской области от 15.05.2018 № 399-па «О внесении изменений в постановление Правительства Курской области от 12.08.2011 № 125-пп «Об утверждении условий оплаты труда обслуживающего персонала управления по обеспечению деятельности мировых судей Курской области»;

постановление Администрации Курской области от 25.09.2019 № 906-па «О внесении изменений в постановление Правительства Курской области от 12.08.2011 № 125-пп «Об утверждении условий оплаты труда обслуживающего персонала управления по обеспечению деятельности мировых судей Курской области».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 3 сентября 2020 года.

Губернатор  
Курской области



Р.В. Старовойт

**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением Администрации  
Курской области  
от 08.10.2020 № 1020-па

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда работников областного казенного учреждения,  
подведомственного управлению по обеспечению деятельности  
мировых судей Курской области, по виду экономической  
деятельности «Деятельность органов государственного управления и  
местного самоуправления по вопросам общего характера»**

### **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение об оплате труда работников областного казенного учреждения, подведомственного управлению по обеспечению деятельности мировых судей Курской области, по виду экономической деятельности «Деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего характера» (далее - Положение) разработано на основе Положения об установлении систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденного постановлением Губернатора Курской области от 29.12.2007 № 596 «О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, органов исполнительной власти области и иных государственных органов, созданных в соответствии с Уставом Курской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений», а также нормативных правовых актов Курской области, принятых в связи с введением новых систем оплаты труда.

2. Положение включает в себя:

размеры окладов (должностных окладов) работников областного казенного учреждения, подведомственного управлению по обеспечению деятельности мировых судей Курской области, по виду экономической деятельности «Деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего характера» (далее - учреждение) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);

размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам);

наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера в областных государственных учреждениях, утвержденным постановлением Правительства Курской области от

28.03.2008 № 45 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в областных государственных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в областных государственных учреждениях»;

наименование, условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях, утвержденным постановлением Правительства Курской области от 28.03.2008 № 44 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях»;

условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера.

Перечень должностей, профессий работников учреждения, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности «Деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего характера», устанавливается Администрацией Курской области по представлению управления по обеспечению деятельности мировых судей Курской области.

3. Месячная заработная плата работника (с учетом премий и иных стимулирующих выплат), полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой по совместительству, производится отдельно по каждой из должностей.

5. Система оплаты труда в учреждении устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

## II. Порядок и условия оплаты труда

### 1. Основные условия оплаты труда

6. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя размеры окладов (должностных окладов), повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

7. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников учреждения.

8. Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования без ограничения их максимальными размерами.

9. Размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются руководителем учреждения по квалификационным уровням ПКГ на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

10. Руководитель учреждения на основе расчетов в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников, самостоятельно устанавливает размеры повышающих коэффициентов к окладам по ПКГ для соответствующих квалификационных уровней.

## 2. Порядок и условия оплаты труда работников

11. Размеры окладов (должностных окладов) работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ в соответствии с приказами Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

12. К окладам (должностным окладам) по соответствующим ПКГ на определенный период времени в течение соответствующего календарного года с учетом обеспечения финансовыми средствами устанавливаются персональные повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу).

13. Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) работника на персональный повышающий коэффициент.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

14. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении

поставленных задач.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размерах принимается руководителем персонально в отношении конкретного работника с учетом обеспечения указанной выплаты финансовыми средствами.

15. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом III настоящего Положения.

16. Работникам устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом IV настоящего Положения.

### 3. Порядок и условия оплаты труда работников по профессиональным квалификационным группам общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих

17. Размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности руководителей, специалистов и служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ и указаны в приложении № 1 к настоящему Положению.

18. Работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются повышающие коэффициенты:

персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу).

19. Размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) работников, занимающих должности руководителей, специалистов и служащих, устанавливается до 4,0.

### 4. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

20. Размеры окладов (должностных окладов) работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ и указаны в приложении № 2 к настоящему Положению.

21. Работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются персональные повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу).

22. Размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) по профессиям рабочих устанавливается до 5,0.

## 5. Условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера

23. Заработная плата руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

24. Должностной оклад руководителя учреждения, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до трех размеров указанной средней заработной платы.

Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя учреждения утверждается Администрацией Курской области.

25. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

26. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются для руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера в соответствии с разделами III и IV настоящего Положения.

27. Руководителю учреждения выплаты стимулирующего и компенсационного характера устанавливаются управлением по обеспечению деятельности мировых судей Курской области. Заместителям руководителя и главному бухгалтеру выплаты стимулирующего и компенсационного характера устанавливаются руководителем учреждения.

Порядок, размеры и условия установления выплат стимулирующего характера руководителю учреждения определяются управлением по обеспечению деятельности мировых судей Курской области.

28. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) определяется управлением по обеспечению деятельности мировых судей Курской области в кратности от 1 до 4.

29. Повышающий коэффициент к окладу руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера не применяется.

### III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

30. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и перечнем видов выплат компенсационного характера в областных государственных учреждениях, утвержденным постановлением Правительства Курской области от 28.03.2008 № 45 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в областных государственных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в областных государственных учреждениях», работникам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

3) надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

31. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам) работников, если иное не установлено федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области.

32. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

33. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются с учетом статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

34. Выплаты компенсационного характера в случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

35. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей) или выполнении обязанностей временно отсутствующего работника (статья 151 Трудового кодекса Российской Федерации) устанавливается работнику, выполняющему наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности или обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора

с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Повышенная оплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, регулируемыми трудовые отношения. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели.

Размер доплаты работникам за работу в нерабочие праздничные дни составляет не менее одинарной дневной ставки или часовой ставки сверх оклада, если работа в нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной ставки или часовой ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

36. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определенных законодательством Российской Федерации.

37. Выплаты компенсационного характера устанавливаются за счет и в пределах фонда оплаты труда приказом руководителя учреждения.

38. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

#### IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

39. В целях поощрения работников учреждения за выполненную работу в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях, утвержденным постановлением Правительства Курской области от 28.03.2008 № 44 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях», работникам устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) выплаты за качество выполняемых работ;
- 3) выплаты за стаж непрерывной работы в учреждении;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы.

40. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам с учетом разработанных учреждением критериев, позволяющих оценить результативность работы, в зависимости

от сложности, специфики, условий, режима работы, существенного перевыполнения плановых заданий и показателей.

Размер надбавки за интенсивность и высокие результаты работы - до 100 процентов оклада (должностного оклада).

41. Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается работникам с учетом разработанных учреждением критериев при условии выполнения в полном объеме и на высоком профессиональном уровне установленных плановых заданий и показателей, отсутствия жалоб со стороны граждан, своевременной и качественной подготовки документов.

Размер надбавки за качество выполняемых работ - до 100 процентов оклада (должностного оклада).

42. Надбавка за стаж непрерывной работы в учреждении устанавливается работникам учреждения в процентном отношении к окладу (должностному окладу) в следующих размерах:

- при стаже работы от 1 до 3 лет - до 10 процентов;
- при стаже работы от 3 до 8 лет - до 15 процентов;
- при стаже работы от 8 до 15 лет - до 20 процентов;
- при стаже работы от 15 до 20 лет - до 25 процентов;
- при стаже работы свыше 20 лет - до 30 процентов.

Выплата за стаж непрерывной работы производится по основной должности.

Изменение размера выплаты за стаж непрерывной работы в учреждении производится со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера выплаты.

43. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.

44. Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера работникам, а также их размеры устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами.

45. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы определяется в процентах к окладу (должностному окладу) без учета повышающих коэффициентов по соответствующим квалификационным уровням ПКГ работника.

46. В целях поощрения работников за выполненную работу устанавливаются следующие премиальные выплаты:

- 1) премии по итогам работы (за месяц, квартал);
- 2) премия за выполнение особо важных и срочных работ.

Премирование осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.

Премирование работников учреждения осуществляется на основе Положения о премировании, утверждаемого локальным нормативным

актом учреждения.

47. Премия по итогам работы (за месяц, квартал) может выплачиваться с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за отчетный период.

При премировании учитываются:

- 1) успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- 2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- 3) выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- 4) качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- 5) оперативность и качественный результат труда;
- 6) особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);
- 7) организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения;
- 8) непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ и т.д.;
- 9) участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

Конкретный размер премии определяется как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере.

Размер премии устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

48. Премия за выполнение особо важных и срочных работ может выплачиваться работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

Размер премии устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

49. Порядок и условия премирования руководителя учреждения определяются управлением по обеспечению деятельности мировых судей Курской области.

## V. Другие вопросы оплаты труда

50. В пределах средств, выделенных учреждению на оплату труда, работникам учреждения при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается материальная помощь в размере до двух окладов (должностных окладов), установленных на день ее выплаты по занимаемой должности, рабочей профессии.

51. В пределах средств, выделенных учреждению на оплату труда,

работникам дополнительно может оказываться материальная помощь в следующих случаях:

за высокие показатели в работе и в связи с юбилейными датами работника (50, 55 и 60 лет);

в связи с длительной болезнью или несчастием, постигшим самого работника или его близких родственников (родителей, супругов, детей).

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

## VI. Заключительные положения

52. Настоящее Положение носит обязательный характер. На его основе учреждение разрабатывает локальные нормативные акты по оплате труда в порядке, установленном трудовым законодательством.

**Приложение № 1**  
к Положению об оплате труда работников  
областного казенного учреждения,  
подведомственного управлению по  
обеспечению деятельности мировых судей  
Курской области, по виду экономической  
деятельности «Деятельность органов  
государственного управления и местного  
самоуправления по вопросам общего  
характера»

**Размеры окладов (должностных окладов) работников областного  
казенного учреждения, подведомственного управлению по  
обеспечению деятельности мировых судей Курской области, по виду  
экономической деятельности «Деятельность органов  
государственного управления и местного самоуправления по вопросам  
общего характера»**

Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных  
должностей руководителей, специалистов и служащих

Квалификационные уровни	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада), руб.
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»		
1-й квалификационный уровень	Архивариус	4761**
	Комендант	3627*
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
2-й квалификационный уровень	Бухгалтер, специалист по кадрам	7704*

\* Размер оклада (должностного оклада) указан с учетом повышения с 1 октября 2019 года на 4,3%.

\*\* Размер оклада (должностного оклада) указан с учетом повышения с 1 октября 2019 года на 4,3% и с 1 января 2020 года на 31,3%

**Приложение № 2**  
**к Положению об оплате труда работников**  
**областного казенного учреждения,**  
**подведомственного управлению по**  
**обеспечению деятельности мировых судей**  
**Курской области, по виду экономической**  
**деятельности «Деятельность органов**  
**государственного управления и местного**  
**самоуправления по вопросам общего**  
**характера»**

**Размеры окладов (должностных окладов) работников областного**  
**казенного учреждения, подведомственного управлению по**  
**обеспечению деятельности мировых судей Курской области, по виду**  
**экономической деятельности «Деятельность органов**  
**государственного управления и местного самоуправления по вопросам**  
**общего характера»**

**Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных**  
**профессий рабочих**

Квалификационные уровни	Профессии рабочих	Размер оклада (должностного оклада), руб.
<b>Профессии, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»</b>		
1-й квалификационный уровень	Сторож; уборщик служебных помещений; курьер; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	2016*
<b>Профессии, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»</b>		
1-й квалификационный уровень	Водитель автомобиля	2861*

\* Размер оклада (должностного оклада) указан с учетом повышения с 1 октября 2019 года на 4,3%