



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.04.2020 № 420-па

г. Курск

О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 03.04.2018 № 281-па

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 февраля 2020 г. № 109 «О внесении изменений в Правила организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Администрации Курской области от 03.04.2018 № 281-па «Об утверждении стандарта обслуживания заявителей в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Курской области».

Губернатор
Курской области



Р.В. Старовойт



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
Курской области
от 23.04.2020 № 420-па

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Администрации Курской области
от 03.04.2018 № 281-па**

1. В пункте 2 слова «Управляющего делами Администрации Курской области А.Т. Стрелкова» заменить словами «заместителя Губернатора Курской области В.Ю. Берзина».

2. В Стандарте обслуживания заявителей в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Курской области, утвержденном указанным постановлением:

1) пункт 1.1 после слов «территориально обособленные структурные подразделения» дополнить словом «(офисы)»;

2) абзацы восьмой-десятый пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«постановлением Администрации Курской области от 03.07.2015 № 403-па «Об утверждении Порядка исчисления платы за выезд работника автономного учреждения Курской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» к заявителю и Перечня категорий граждан, для которых организация выезда работника автономного учреждения Курской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» осуществляется бесплатно»;

постановлением Администрации Курской области от 19.07.2017 № 586-па «Об организации предоставления государственных, муниципальных, дополнительных (сопутствующих) услуг субъектам малого и среднего предпринимательства в автономном учреждении Курской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»;

распоряжением Администрации Курской области от 22.03.2012 № 202-ра «Об утверждении перечня государственных услуг, предоставление которых организуется в автономном учреждении Курской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг».»;

3) пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Помещения МФЦ в соответствии с законодательством Российской Федерации должны отвечать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности, а также должны быть

оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой кондиционирования воздуха, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.»;

4) в пункте 3.2:

абзацы седьмой и восьмой подпункта «а» изложить в следующей редакции:

«информацию о предусмотренной законодательством Российской Федерации ответственности должностных лиц органов, предоставляющих государственные услуги, должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, работников МФЦ, работников привлекаемых организаций за нарушение порядка предоставления государственных и муниципальных услуг;

информацию о порядке возмещения вреда, причиненного заявителю в результате ненадлежащего исполнения либо неисполнения МФЦ или работниками МФЦ, а также привлекаемыми организациями или их работниками обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации;»

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) не менее одного окна (рабочего места), оборудованного персональным компьютером с возможностью доступа к информационным системам, печатающим и сканирующим устройством, электронной системой управления очередью, указанной в подпункте «д» настоящего пункта, и предназначенного для информирования заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе рассмотрения запросов о предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также для предоставления иной информации, в том числе указанной в подпункте «а» настоящего пункта. Окна (рабочие места), созданные в соответствии с настоящим подпунктом, не являются окнами приема и выдачи документов, созданными в соответствии с пунктом 10 Правил;»;

5) в пункте 4.1:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«На каждые 5 тысяч жителей муниципального образования, в котором располагается МФЦ, в секторе приема заявителей предусматривается одно окно приема и выдачи документов.»;

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«По решению учредителя МФЦ количество окон приема и выдачи документов может быть увеличено.»;

6) в пункте 5.2:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«5.2. Прием заявителей в МФЦ, его территориально обособленных структурных подразделениях (офисах) осуществляется в соответствии с графиком (режимом) приема заявителей, утвержденным локальным актом

МФЦ. Режим приема заявителей должен соответствовать требованиям, установленным подпунктом «в» пункта 18, пунктом 35 Правил.»;

абзац второй исключить;

б) абзац третий пункта 5.3 после слов «территориально обособленных структурных подразделениях» дополнить словом «(офисах)».