



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.12.2018 № 1073-па

г. Курск

Об утверждении Порядка установления льготной арендной платы, ее размеров в отношении объектов культурного наследия, находящихся в государственной собственности Курской области

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», пунктом 14 статьи 7¹ Закона Курской области от 29 декабря 2005 года № 120 - ЗКО «Об объектах культурного наследия Курской области» Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемый Порядок установления льготной арендной платы, ее размеров в отношении объектов культурного наследия, находящихся в государственной собственности Курской области.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора
Курской области



Р.В. Старовойт



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Курской области
от 25.12.2018 № 1073-па

ПОРЯДОК
установления льготной арендной платы, ее размеров в отношении
объектов культурного наследия, находящихся в
государственной собственности
Курской области

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», пунктом 14 статьи 7¹ Закона Курской области от 29 декабря 2005 года № 120-ЗКО «Об объектах культурного наследия Курской области» и регламентирует установление льготной арендной платы и ее размеров физическим или юридическим лицам, владеющим на праве аренды объектами культурного наследия, находящимися в собственности Курской области (далее – Федеральный закон, арендаторы, объекты культурного наследия), вложившим свои средства в работы по их сохранению, предусмотренные статьями 40-45 Федерального закона, и обеспечившим их выполнение в соответствии с Федеральным законом.

2. Решение об установлении льготной арендной платы принимается комитетом по управлению имуществом Курской области (в отношении имущества казны Курской области), государственными унитарными предприятиями или государственными учреждениями, владеющими на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления объектами культурного наследия, которые являются арендодателями по договору аренды объекта культурного наследия (далее – арендодатели).

3. Основанием для установления льготной арендной платы является вложение арендатором своих средств в работы по сохранению объекта культурного наследия, предусмотренные статьями 40-45 Федерального закона, и обеспечение их выполнения в соответствии с Федеральным законом, подтвержденное актом приемки выполненных работ, составленным управлением Администрации Курской области по охране объектов культурного наследия в соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25 июня 2015 года № 1840 «Об утверждении состава и Порядка утверждения отчетной документации о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия, Порядка приемки работ по сохранению объекта культурного наследия и подготовки акта приемки

выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия и его формы» (далее - акт приемки).

4. Льготная арендная плата не устанавливается в следующих случаях:
наличие у арендатора задолженности по уплате в доход областного бюджета платежей, предусмотренных договором аренды соответствующего объекта культурного наследия;

проведение работ по сохранению объекта культурного наследия является следствием несоблюдения арендатором охранного обязательства объекта культурного наследия.

5. Заявление на право предоставления льготной арендной платы направляется арендатором арендодателю с приложением следующих документов:

а) копия акта приемки;

б) сметно-финансовые расчеты проведения работ с положительным заключением экспертизы о достоверности определения сметной стоимости, полученным в установленном порядке (далее-сметно-финансовые расчеты).

Копии документов, прилагаемых к заявлению, представляются с предъявлением подлинников таких документов. Копии документов заверяются подписью сотрудника арендодателя, осуществляющего прием документов.

В случае, если арендатор не представил по собственной инициативе документ, указанный в подпункте «а» настоящего пункта, арендодатель запрашивает их самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

6. Заявление с прилагаемыми документами подлежит регистрации арендодателем в день поступления.

Арендодатель в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами рассматривает их и принимает положительное или отрицательное решение, которое в письменном виде направляется арендатору в журнале входящей корреспонденции.

Арендодатель в течении 30 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами рассматривает их, принимает положительное или отрицательное решение, которое в письменном виде направляется арендатору.

Отрицательное решение принимается арендодателем в случаях, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, а также в случае непредставления документов, указанных в подпункте «б» пункта 5 настоящего Порядка.

7. На основании положительного решения арендодатель оформляет дополнительное соглашение к договору аренды объекта культурного наследия, в котором указываются размер льготной арендной платы и срок, на который она устанавливается.

Указанное дополнительное соглашение оформляется в течение 15 рабочих дней со дня получения арендатором положительного решения арендодателя.

8. Льготная арендная плата устанавливается со дня вступления в силу дополнительного соглашения к договору аренды объекта культурного наследия.

Срок применения льготной арендной платы ограничивается сроком действия договора аренды.

9. Размер льготной арендной платы рассчитывается с учетом расходов арендатора на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (далее – сумма расходов арендатора).

Суммой расходов арендатора признается затраченная на выполнение работ сумма, подтвержденная актом приемки и рассчитанная согласно сметно-финансовому расчету.

10. Годовой размер льготной арендной платы определяется по следующей формуле:

$$\text{УАП} = \text{АП} \times 0,3,$$

где:

АП - годовой размер арендной платы в соответствии с договором аренды (руб./год);

0.3 – коэффициент расчета размера льготной арендной платы.

11. Срок (в годах), на который устанавливается льготная арендная плата, определяется по следующей формуле:

$$C = \frac{\text{СРА}}{\text{АП} - \text{УАП}},$$

где:

СРА- сумма расходов арендатора (рублей);

АП – годовой размер арендной платы в соответствии с договором аренды (руб./год);

УАП – годовой размер льготной арендной платы (руб./год).

