



ГУБЕРНАТОР
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.11.2018

Курск

№ 472-пг

**Об утверждении Положения
об Администрации Губернатора Курской области**

В соответствии с Уставом Курской области **ПОСТАНОВЛЯЮ:**
Утвердить прилагаемое Положение об Администрации Губернатора
Курской области.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора
Курской области



Р.В.Старовойт



УТВЕРЖДЕНО
постановлением Губернатора
Курской области
от 23.11.2018 № 472-пг

ПОЛОЖЕНИЕ об Администрации Губернатора Курской области

Настоящее Положение определяет правовой статус, основные задачи и функции Администрации Губернатора Курской области в соответствии с действующим законодательством.

1. Общие положения

1.1. Администрация Губернатора Курской области является структурным подразделением Администрации Курской области, образуемым для обеспечения деятельности Губернатора Курской области, как высшего должностного лица Курской области, возглавляющего высший исполнительный орган государственной власти области - Администрацию Курской области.

1.2. Структура Администрации Губернатора Курской области определяется Губернатором Курской области.

1.3. Администрация Губернатора Курской области в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Курской области, законами Курской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Курской области, Администрации Курской области и настоящим Положением.

1.4. Администрация Губернатора Курской области не обладает правами юридического лица.

2. Основные задачи

Основными задачами Администрации Губернатора Курской области являются:

обеспечение реализации полномочий Губернатора Курской области, как высшего должностного лица Курской области, возглавляющего высший исполнительный орган государственной власти области - Администрацию Курской области;

подготовка предложений Губернатору Курской области по вопросам реализации государственной политики на территории Курской области;

правовое обеспечение деятельности по реализации полномочий Губернатора Курской области, Администрации Курской области;

обеспечение деятельности Губернатора Курской области по решению кадровых вопросов, относящихся к его ведению;

осуществление контроля за исполнением правовых актов Губернатора Курской области, Администрации Курской области, поручений Губернатора Курской области;

содействие Губернатору Курской области в обеспечении координации деятельности органов исполнительной власти Курской области с иными государственными органами Курской области и в организации взаимодействия Губернатора Курской области с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами местного самоуправления, иными организациями;

обеспечение реализации Губернатором Курской области иных возложенных на него Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными федеральными нормативными правовыми актами, Уставом Курской области, законами Курской области полномочий.

3. Основные функции

Администрация Губернатора Курской области в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

обеспечение деятельности Губернатора Курской области по вопросам государственной гражданской службы Курской области, муниципальной службы в Курской области, формирования кадрового резерва, кадровой и наградной работы;

организация информационного и документационного обеспечения Губернатора Курской области и Администрации Курской области;

протоколно-организационное обеспечение мероприятий с участием Губернатора Курской области;

обеспечение взаимодействия Губернатора Курской области с федеральными органами государственной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Курской области, иными государственными органами Курской области, органами местного самоуправления, иными организациями;

обеспечение законотворческой деятельности Губернатора Курской области;

подготовка и экспертиза проектов законодательных актов области, вносимых Губернатором Курской области на рассмотрение Курской областной Думы;

проведение правовой экспертизы проектов законов Курской области, актов Губернатора Курской области, Администрации Курской области, проектов соглашений и договоров, заключаемых Губернатором Курской области, Администрацией Курской области;

проведение антикоррупционной экспертизы проектов законов Курской области, нормативных правовых актов Губернатора Курской области, Администрации Курской области;

правовое обеспечение деятельности Губернатора Курской области по реализации его полномочий при обращении в судебные органы;

представление интересов Администрации Курской области в судах общей и специальной юрисдикции, органах прокуратуры и юстиции;

обеспечение прав и законных интересов Администрации Курской области при заключении соглашений и договоров;

по поручению Губернатора Курской области подготовка и представление Губернатору Курской области проектов постановлений, распоряжений и поручений Губернатора Курской области, а также аналитических докладов, справок и иных необходимых Губернатору Курской области документов;

обеспечение обнародования законов Курской области, постановлений и распоряжений Губернатора Курской области, постановлений и распоряжений Администрации Курской области;

подготовка материалов для ежегодных отчетов Губернатора Курской области о результатах деятельности Администрации Курской области, а также для выступлений Губернатора Курской области о бюджетной и налоговой политике Курской области на очередной финансовый год и плановый период в Курской областной Думе и иных выступлениях;

обеспечение деятельности комиссий, совещательных и консультативных органов, создаваемых при Губернаторе Курской области;

обеспечение регистрации и установленного порядка прохождения документов, поступающих в Администрацию Курской области, а также исходящей корреспонденции;

организация подготовки для рассмотрения на заседаниях Администрации Курской области проектов законов Курской области, постановлений и распоряжений Губернатора Курской области, Администрации Курской области, а также других актов и вопросов, подготовленных органами исполнительной власти области по поручению Губернатора Курской области или по собственной инициативе;

обеспечение контроля за исполнением поручений, указаний Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, поручений, актов Губернатора Курской области, Администрации Курской области, решений, принятых на заседаниях Администрации Курской области;

обеспечение рассмотрения устных и письменных обращений граждан, адресованных Губернатору Курской области, Администрации Курской области;

организация личного приема граждан Губернатором Курской области и уполномоченными им должностными лицами;

учет и анализ обращений граждан и организаций, представление соответствующей аналитической информации Губернатору Курской области;

обеспечение хранения официальных текстов (оригиналов) законов Курской области, постановлений и распоряжений Губернатора Курской области, Администрации Курской области, соглашений и договоров;

финансовое, материально-техническое и социально-бытовое обеспечение деятельности Губернатора Курской области, Администрации Курской области;

организационное, финансовое и материально-техническое обеспечение мероприятий, проводимых Губернатором Курской области, Администрацией Курской области;

обеспечение полномочий Губернатора Курской области в части, касающейся мобилизационной подготовки и мобилизации, а также контроля за их проведением в Курской области;

обеспечение установленного в Администрации Курской области режима секретности и секретного делопроизводства;

осуществление иных функций в пределах предоставленных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

4. Организация деятельности

4.1. Руководство Администрацией Губернатора Курской области осуществляет заместитель Губернатора Курской области – руководитель Администрации Губернатора Курской области, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Курской области.

4.2. Заместитель Губернатора Курской области - руководитель Администрации Губернатора Курской области:

1) непосредственно координирует и контролирует деятельность находящихся в его ведении органов, обеспечивающих деятельность Администрации Курской области;

2) распределяет обязанности между заместителями руководителя Администрации Губернатора Курской области;

3) представляет Губернатору Курской области кандидатуры для назначения на должность и вносит предложения об освобождении от должности заместителей руководителя Администрации Губернатора Курской области;

4) осуществляет в соответствии с действующим законодательством переданные Губернатором Курской области полномочия представителя нанимателя:

в отношении работников органов, обеспечивающих деятельность Администрации Курской области (за исключением помощников (советников) Губернатора Курской области, помощников (советников)

заместителей Губернатора Курской области, руководителей, первых заместителей и заместителей руководителей органов, обеспечивающих деятельность Администрации Курской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курской области, относящиеся к категории «руководители» высшей группы должностей), кроме присвоения классного чина и установления надбавки за него, установления надбавок за выслугу лет, за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в соответствии с действующим законодательством, а также доплаты за совмещение должностей, возложение обязанностей временно отсутствующего работника;

по предоставлению отпусков и единовременных выплат помощникам (советникам) заместителей Губернатора Курской области, первым заместителям и заместителям руководителей отраслевых, контрольных органов исполнительной власти области и органов, обеспечивающих деятельность Администрации Курской области, по возложению исполнения должностных обязанностей заместителей руководителей органов, обеспечивающих деятельность Администрации Курской области, на период их временного отсутствия;

по утверждению графика аттестации заместителей руководителей органов исполнительной власти Курской области, а также государственных гражданских служащих органов, обеспечивающих деятельность Администрации Курской области; графика сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими органов, обеспечивающих деятельность Администрации Курской области, а также государственными гражданскими служащими категории «руководители» главной группы должностей исполнительных органов государственной власти Курской области;

по направлению на получение дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Курской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курской области в органах, обеспечивающих деятельность Администрации Курской области (за исключением помощников (советников) Губернатора Курской области, руководителей органов, обеспечивающих деятельность Администрации Курской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курской области, относящиеся к категории «руководители» высшей группы должностей), первых заместителей и заместителей руководителей отраслевых и контрольных органов исполнительной власти области;

в отношении помощников членов Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, помощников депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;

в отношении руководителей областных государственных учреждений, подведомственных Администрации Курской области, за исключением назначения на должность (освобождения от должности), заключения (прекращения) трудового договора;

5) подписывает документы, необходимые для выполнения Администрацией Курской области функций и полномочий главного распорядителя и получателя бюджетных средств, главного администратора и администратора доходов бюджета Курской области в соответствии с законом Курской области об областном бюджете;

6) имеет право подписи от имени Администрации Курской области: договорной документации по обучению специалистов организаций и предприятий Курской области в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 2007 года № 177 «О подготовке управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/08 - 2017/18 учебных годах»;

договоров о целевом обучении между Администрацией Курской области и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Курской области;

договоров на проведение практики студентов государственных образовательных организаций высшего образования;

договоров социального найма жилых помещений, социального найма служебных жилых помещений, приватизации жилых помещений, находящихся в оперативном управлении Администрации Курской области;

договоров, государственных контрактов на аренду нежилых помещений, обеспечение эксплуатационно-технических и коммунальных услуг арендованных нежилых помещений, безвозмездного срочного пользования земельным участком, находящимся в государственной собственности Курской области, на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Администрации Курской области;

7) согласовывает должностные регламенты руководителей, первых заместителей, заместителей руководителей отраслевых, контрольных органов исполнительной власти Курской области и органов, обеспечивающих деятельность Администрации Курской области, а также должностные регламенты помощников (советников) Губернатора Курской области;

8) утверждает:

должностные регламенты первого заместителя, заместителя руководителя Администрации Губернатора Курской области, руководителей и заместителей руководителей органов, находящихся в его ведении;

отзывы об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) руководителей и заместителей руководителей органов, обеспечивающих деятельность Администрации Курской области, находящихся в непосредственном подчинении Губернатора Курской области;

9) заверяет решение о допуске гражданина к государственной тайне, оформляемое записью в карточке на допуск гражданина к государственной тайне;

10) утверждает заключение об осведомленности гражданина в сведениях особой важности и (или) совершенно секретных сведениях;

11) принимает решение о временном ограничении права на выезд из Российской Федерации в отношении работников, осведомленных в совершенно секретных сведениях;

12) возглавляет комиссии по направлениям деятельности;

13) издает распоряжения по вопросам своей компетенции;

14) выполняет иные поручения Губернатора Курской области.

