



# АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.10.2018

Курск

№ 844-па

### О порядке выплат стимулирующего характера руководителю областного бюджетного учреждения культуры, подведомственного Администрации Курской области

В соответствии с постановлением Губернатора Курской области от 29.12.2007 № 596 «О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, органов исполнительной власти области и иных государственных органов, созданных в соответствии с Уставом Курской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений» Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о выплатах стимулирующего характера руководителю областного бюджетного учреждения культуры, подведомственного Администрации Курской области.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 августа 2018 года.

Временно исполняющий  
обязанности Губернатора  
Курской области



Р.В.Старовойт



УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Курской области  
от 26.10.2018 № 844 -па

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о выплатах стимулирующего характера руководителю областного**  
**бюджетного учреждения культуры, подведомственного**  
**Администрации Курской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Губернатора Курской области от 29.12.2007 № 596 «О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, органов исполнительной власти области и иных государственных органов, созданных в соответствии с Уставом Курской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений», Примерным положением об оплате труда работников областного бюджетного учреждения, подведомственного Администрации Курской области, по виду экономической деятельности «Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры», утвержденным постановлением Администрации Курской области от 13.09.2016 №681-па, и определяет порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера руководителю областного бюджетного учреждения культуры, подведомственного Администрации Курской области (далее – руководитель учреждения, учреждение).

1.2. Установление выплат стимулирующего характера руководителю учреждения производится в целях его материального стимулирования, заинтересованности в своевременном, добросовестном и качественном исполнении своих обязанностей, а также в повышении личной ответственности за выполняемую работу.

**2. Виды выплат стимулирующего характера**

2.1. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются и производятся в соответствии с распоряжением Администрации Курской области.

2.2. Руководителю учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (ежемесячные);

выплаты за качество выполняемых работ (ежемесячные);

выплаты за стаж работы в отрасли охраны объектов культурного наследия (ежемесячные);

премиальные выплаты по итогам работы (ежеквартальные).

2.3. Ежемесячные выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы и за качество выполняемых работ руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с критериями оценки эффективности деятельности областного бюджетного учреждения культуры, подведомственного Администрации Курской области (далее – критерии эффективности работы учреждения), согласно приложению №1 к настоящему Положению.

2.4. Основаниями для оценки выполнения критериев эффективности работы учреждения являются данные бухгалтерской и статистической отчетности, а также материалы, дающие возможность оценить степень их выполнения.

2.5. Установление ежемесячных выплат стимулирующего характера руководителю учреждения осуществляется один раз в год.

2.6. Ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения устанавливается в размере до 100 процентов должностного оклада руководителя учреждения.

2.7. Ежемесячная надбавка за качество выполняемых работ руководителю учреждения устанавливается в размере до 100 процентов должностного оклада руководителя учреждения.

2.8. Ежемесячная надбавка за стаж работы в отрасли охраны объектов культурного наследия устанавливается руководителю учреждения в процентном отношении к должностному окладу в следующих размерах:

при стаже работы от 1 до 5 лет – 10 процентов;

при стаже работы от 5 до 10 лет – 15 процентов;

при стаже работы от 10 до 15 лет – 20 процентов;

при стаже работы свыше 15 лет – 25 процентов.

### **3. Порядок и условия премирования руководителя учреждения**

3.1. Премирование руководителя учреждения производится по результатам оценки итогов работы учреждения за соответствующий отчетный период (квартал) с учетом выполнения целевых показателей эффективности деятельности областного бюджетного учреждения культуры, подведомственного Администрации Курской области, личного вклада руководителя учреждения в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

3.2. Целевые показатели эффективности деятельности областного бюджетного учреждения культуры, подведомственного Администрации Курской области, для определения размера премии руководителю учреждения приведены в приложении №2 к настоящему Положению.

Оценка выполнения целевых показателей эффективности деятельности областного бюджетного учреждения культуры, подведомственного Администрации Курской области (далее – целевые показатели эффективности деятельности), осуществляется за отчетный период Комиссией по оценке выполнения целевых показателей работы областного бюджетного учреждения культуры, подведомственного Администрации Курской области (далее – Комиссия), которая создается распоряжением Администрации Курской области.

Положение и состав Комиссии утверждаются распоряжением Администрации Курской области.

3.3. Основаниями для оценки целевых показателей эффективности деятельности являются информация о результатах деятельности учреждения, данные бухгалтерской и статистической отчетности.

3.4. Руководитель учреждения в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в Комиссию информацию о выполнении целевых показателей эффективности деятельности, личном вкладе руководителя учреждения в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения, выполнении обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

3.5. Премии руководителю учреждения выплачиваются ежеквартально в размере до 50 процентов должностного оклада.

3.6. Премия выплачивается исходя из расчета суммы баллов за отчетный период. Расчет осуществляется по следующей схеме:

Количество полученных баллов	Размер премии с учетом полученных баллов (в процентах от максимального размера премии)
100-91	100
90-81	85
80-71	75
70-61	60
60-51	50
Менее 50	Не премируется за отчетный период

3.7. При увольнении руководителя учреждения до истечения отчетного периода, за который осуществляется премирование, премия начисляется за фактически отработанное время.

3.8. Время нахождения руководителя учреждения в ежегодном очередном оплачиваемом отпуске, командировке, на обучении включаются в расчетный период для начисления премии. Из расчетного периода исключается время, когда руководитель учреждения более месяца не работал и получал пособие по временной нетрудоспособности.

3.9. В целях поощрения руководителя учреждения за выполненную работу могут быть дополнительно установлены следующие премиальные выплаты:

премия за образцовое качество выполняемых работ;

премия за выполнение особо важных и срочных работ.

Премирование руководителя учреждения осуществляется единовременно по решению Комиссии в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств, полученных от оказания платных услуг, оказываемых учреждением, и направленных на оплату труда работников.

Приложение №1  
к Положению о выплатах  
стимулирующего характера  
руководителю областного  
бюджетного учреждения культуры,  
подведомственного  
Администрации Курской области

**Критерии  
оценки эффективности деятельности областного бюджетного  
учреждения культуры, подведомственного Администрации Курской  
области**

1. Критерии, характеризующие основную деятельность учреждения:
  - степень выполнения учреждением государственного задания;
  - отсутствие замечаний проверяющих органов по результатам проверок деятельности учреждения;
  - выполнение учреждением мероприятий при реализации областных целевых программ;
  - отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждения;
  - отсутствие нарушений правил техники безопасности, повлекших за собой причинение вреда здоровью работников учреждения.
2. Критерии, характеризующие финансово-хозяйственную деятельность учреждения:
  - отсутствие нарушений, выявленных при проверке эффективности и целевого использования бюджетных средств;
  - соблюдение финансовой дисциплины, целевое и эффективное использование бюджетных средств;
  - соблюдение сроков предоставления статистической, финансовой и планово-отчетной документации;
  - укрепление материально-технической базы учреждения.
3. Критерии, характеризующие кадровую политику учреждения:
  - доля вакантных должностей в общей численности работников по штатному расписанию (процент);
  - среднемесячная заработная плата одного работника (руб.) с учетом фактической среднесписочной численности;
  - коэффициент текучести кадров.

Приложение №2  
к Положению о выплатах  
стимулирующего характера  
руководителю областного  
бюджетного учреждения культуры,  
подведомственного Администрации  
Курской области

**Целевые показатели  
эффективности деятельности областного бюджетного учреждения  
культуры, подведомственного Администрации Курской области**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Плановые значения показателей	Критерии оценки эффективности деятельности руководителя учреждения в баллах
1.	Выполнение объемных показателей государственного задания (оформление паспортов, охранных обязательств и иных учетных документов на объекты культурного наследия)	количество объектов культурного наследия, единиц	не менее 8 в месяц	до 20
2.	Своевременность и полнота: осуществления документооборота в учреждении (в т.ч. по обращениям граждан); исполнения указаний и поручений вышестоящих органов	количество нарушений	-	до 10
3.	Количество выполненных документов (экспертных заключений, актов технического состояния, заданий, разрешений) по архитектурным и инженерно-техническим исследованиям в целях обеспечения сохранности объектов культурного наследия	единиц	не менее 2 в месяц	до 8
4.	Подготовка исторических справок, справок об объектах культурного наследия	количество документов	не менее 1 в месяц	до 8

5.	Количество объектов культурного наследия, на которых проведены осмотр их технического состояния, фотофиксация	количество актов	не менее 2 в месяц	до 5
6.	Количество работников в учреждении, имеющих высшее образование	%	90	до 10
7.	Укомплектованность учреждения основным персоналом	%	80	более установленного показателя – 4, менее установленного показателя - 2
8.	Соблюдение сроков и порядка представления плана финансово-хозяйственной деятельности и сведений об операциях с целевыми субсидиями	количество нарушений	-	до 10
9.	Соблюдение сроков и порядка представления бюджетной отчетности	количество нарушений	-	до 10
10.	Уровень доходов, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, от общих доходов учреждения	%	не менее 10	до 3
11.	Повышение квалификации и профессиональной подготовки основного персонала	количество прошедших обучение	не менее 1	до 3
12.	Отсутствие просроченной задолженности по расчетам с поставщиками товаров, работ и услуг, а также по платежам в бюджеты и внебюджетные фонды	тыс. руб.	-	наличие – 0 отсутствие - 4
13.	Своевременность предоставления отчетов о выполнении государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ)	количество нарушений	-	своевременное - 2 несвоевременное - 0
14.	Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб	количество замечаний	-	до 3

