



ГУБЕРНАТОР КУРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.08.2018

Курск

№ 325-пг

**О внесении изменений в административный регламент
комитета лесного хозяйства Курской области по предоставлению
государственной услуги «Предоставление в пределах земель лесного
фонда лесных участков в аренду»**

В соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент комитета лесного хозяйства Курской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление в пределах земель лесного фонда лесных участков в аренду», утвержденный постановлением Губернатора Курской области от 30.06.2016 № 167-пг (в редакции постановления Губернатора Курской области от 10.01.2018 № 4-пг).

Губернатор
Курской области



А.Н.Михайлов



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Губернатора
Курской области
от 09.08.2018 № 325-пг

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в административный регламент комитета лесного
хозяйства Курской области по предоставлению государственной
услуги «Предоставление в пределах земель лесного фонда лесных
участков в аренду»

1. В разделе II:

1.1. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги

2.4.1. При предоставлении лесных участков в аренду без проведения аукциона в течение 30 календарных дней со дня поступления в Комитет заявления и прилагаемых к нему документов они рассматриваются и издается приказ Комитета о передаче лесного участка в аренду без проведения аукциона либо дается мотивированный отказ. В течение 10 рабочих дней с даты подписания приказа заключается договор аренды лесного участка.

2.4.2. Срок выполнения административных процедур при заключении договора аренды лесного участка по результатам аукциона, в том числе в электронной форме:

размещение информации о проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка, включающей извещение о проведении аукциона, документации об аукционе на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов [http://www. torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (далее - официальный сайт торгов), не позднее чем через тридцать дней со дня принятия решения о проведении аукциона и не менее чем за тридцать пять дней до дня проведения аукциона; в случае проведения аукциона в электронной форме информация о проведении аукциона подлежит размещению организатором аукциона на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для проведения торгов в

электронной форме (далее - электронная площадка) одновременно с размещением на официальном сайте торгов;

подписание Комитетом протокола о результатах аукциона в день проведения аукциона. Протокол, составляемый по результатам аукциона, проведенного в электронной форме, подготавливается в форме электронного документа, который подписывается организатором аукциона усиленной квалифицированной электронной подписью в день проведения аукциона;

передача победителю аукциона, а также остальным участникам аукциона одного экземпляра протокола о результатах аукциона - в течение трех рабочих дней с даты подписания указанного протокола;

размещение протокола о результатах аукциона на официальном сайте торгов в течение одного дня со дня подписания протокола о результатах аукциона. При проведении аукциона в электронной форме организатор аукциона обеспечивает направление протокола о результатах данного аукциона оператору сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для проведения торгов в электронной форме в течение трех рабочих дней с даты подписания такого протокола. Оператор электронной площадки обеспечивает размещение протокола о результатах аукциона, проведенного в электронной форме, на электронной площадке в течение одного рабочего дня с даты получения такого протокола от организатора аукциона;

подписание договора аренды лесного участка, заключаемого по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов;

в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причинам, указанным в пунктах 2 и 3 части 6 статьи 79 Лесного кодекса Российской Федерации, заявитель, подавший единственную заявку на участие в аукционе (далее - единственный заявитель), или единственный участник аукциона не позднее чем через двадцать дней после дня проведения аукциона обязан заключить договор аренды лесного участка, а Комитет, принявший решение о проведении аукциона, не вправе отказаться от заключения с одним из указанных лиц соответствующего договора по начальной цене предмета аукциона.

2.4.3. Срок выполнения административных процедур при заключении договора аренды лесного участка для заготовки древесины по результатам открытого конкурса:

размещение на официальном сайте торгов информации о проведении конкурса, включающей в себя извещение о проведении конкурса и документацию о конкурсе, не менее чем за шестьдесят пять дней до дня проведения конкурса;

рассмотрение конкурсных предложений в течение трех рабочих дней со дня вскрытия конвертов в порядке, установленном конкурсной документацией;

решение о победителе конкурса принимается в день заседания конкурсной комиссии и оформляется протоколом о результатах открытого конкурса на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины, который подписывается членами конкурсной комиссии, а также утверждается председателем конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии, которые не согласны с решением, вправе изложить в письменной форме особое мнение;

протокол о результатах открытого конкурса на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины подлежит размещению организатором конкурса в течение одного дня со дня подписания протокола о результатах конкурса на официальном сайте торгов;

подписание договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, для заготовки древесины по результатам открытого конкурса не ранее чем через десять дней и позднее чем через двадцать дней со дня размещения информации о результатах конкурса на официальном сайте торгов.

2.4.4. Выдача (направление) заявителю результата предоставления государственной услуги осуществляется в течение одного дня со дня подписания председателем Комитета договора аренды лесного участка.»

1.2. В пункте 2.5:

абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«постановлением Правительства Российской Федерации от 23 февраля 2018 г. № 190 «О приоритетных инвестиционных проектах в области освоения лесов и об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> от 28.02.2018);»;

абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 20 декабря 2017 г. № 693 «Об утверждении типовых договоров аренды лесных участков» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> от 27 марта 2018 года);»;

абзац шестнадцатый изложить в следующей редакции:

«приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 22 ноября 2017 г. № 626 «Об утверждении Правил ухода за лесами» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> от 25 декабря 2017 года);».

1.3. В пункте 2.6:

подпункт 2.6.2 изложить в следующей редакции:

«2.6.2. При предоставлении лесных участков в аренду с проведением аукциона заявитель предоставляет следующие документы:

заявку на участие в аукционе на право на заключения договора аренды лесного участка в двух экземплярах по форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (при необходимости).»;

дополнить подпунктом 2.6.3 следующего содержания:

«2.6.3. При предоставлении лесных участков по результатам открытого конкурса на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины заявитель предоставляет следующие документы:

заявление о проведении конкурса;

документы, содержащие технические характеристики и параметры объектов глубокой переработки древесины и обоснование потребности в дополнительном объеме заготовки древесины определенного видового (породного) и сортиментного состава в целях обеспечения сырьем указанных объектов.

Государственная услуга в электронной форме в настоящее время не предоставляется.».

1.4. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Комитет не вправе требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

предоставления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг, предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Курской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, по собственной инициативе;

осуществление действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.5. В пункте 2.10:

подпункт 2.10.2 изложить в следующей редакции:

«2.10.2. Основаниями для отказа в допуске к участию в аукционе, в том числе в электронной форме, являются:

1) несоответствие представленной заявки на участие в аукционе требованиям, установленным статьей 78 Лесного кодекса Российской Федерации, и форме, установленной приложением №3 к настоящему Административному регламенту;

2) представление заявки на участие в аукционе на право заключения договора аренды лесного участка лицом, которому в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами лесной участок не может быть предоставлен в аренду;

3) представление заявки на участие в аукционе лицом, в отношении которого осуществляется проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

4) нахождение заявителя - юридического лица в процессе ликвидации или принятие заявителем-гражданином решения о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

5) непоступление задатка на счет, указанный в документации об аукционе, до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

6) наличие заявителя в реестре недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений.»;

дополнить подпунктом 2.10.5 следующего содержания:

«2.10.5. Основаниями для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины являются:

1) несоответствие представленной заявки на участие в открытом конкурсе на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины требованиям, установленным статьей 80.1 Лесного кодекса Российской Федерации;

2) представление заявки на участие в конкурсе лицом, которому в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами лесной участок не может быть предоставлен в аренду;

3) представление заявки на участие в конкурсе лицом, не соответствующим требованиям, предъявляемым в соответствии с частью 2 статьи 80.1 Лесного кодекса Российской Федерации к лицам, которые вправе направить в Комитет, в пределах его полномочий, определенных в соответствии со статьями 81 - 84 Лесного кодекса Российской Федерации, заявление об организации и проведении открытого конкурса на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины;

4) представление заявки на участие в открытом конкурсе на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины лицом, в отношении которого осуществляется проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

5) нахождение заявителя - юридического лица в процессе ликвидации или прекращение заявителем-гражданином деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

6) непоступление задатка на счет, указанный в документации о конкурсе, до окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины;

7) наличие заявителя в реестре недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений;

8) непредставление документов, содержащих технические характеристики и параметры объектов глубокой переработки древесины и обоснование потребности в дополнительном объеме заготовки древесины определенного видового (породного) и сортиментного состава в целях обеспечения сырьем указанных объектов (далее также – дополнительная потребность в древесине).».

2. В разделе III:

2.1. Подпункт 3.2 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3.2. Предоставление сформированных лесных участков в аренду (по результатам проведения аукциона либо открытого конкурса):

принятие решения об организации аукциона либо открытого конкурса или выдача мотивированного отказа от проведения аукциона либо открытого конкурса;

подготовка к проведению аукциона на право заключения договора аренды лесного участка либо открытого конкурса на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины;

прием заявок на участие в аукционе, заявлений на проведение открытого конкурса на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины;

формирование и направление межведомственных запросов;

проведение аукциона на право заключения договора аренды лесного участка либо открытого конкурса на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины;

заключение договора аренды лесного участка;

выдача договора аренды лесного участка.

Блок-схема предоставления государственной услуги представлена в приложении № 6 к настоящему Административному регламенту.»;

подраздел 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Предоставление сформированных лесных участков в аренду (по результатам проведения аукциона либо открытого конкурса):

3.2.1. Принятие решения об организации аукциона либо открытого конкурса или выдача мотивированного отказа от проведения аукциона либо открытого конкурса

Основанием для начала административного действия является принятие Комитетом решения об организации проведения аукциона на право заключения договора аренды лесного участка в пределах полномочий, в том числе по заявлениям граждан и юридических лиц о проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины.

Основанием для проведения открытого конкурса на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины является решение Комитета о проведении открытого конкурса, на основании поданных заявлений о проведении конкурса.

С заявлением о проведении открытого конкурса вправе обратиться юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, владеющие на праве собственности или на ином законном основании объектами лесоперерабатывающей инфраструктуры, предназначенными для производства изделий из древесины и иной продукции переработки древесины, виды которой определяются Правительством Российской Федерации в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности, Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза (далее - объекты глубокой переработки древесины).

Заявление о проведении конкурса подается на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

К заявлению о проведении конкурса прилагаются документы, содержащие технические характеристики и параметры объектов глубокой переработки древесины и обоснование потребности в дополнительном объеме заготовки древесины определенного видового (породного) и сортиментного состава в целях обеспечения сырьем указанных объектов (далее также - дополнительная потребность в древесине).

Максимальный срок выполнения данной административной процедуры составляет один месяц с даты регистрации заявления при организации аукциона либо открытого конкурса.

Должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, на основании принятого решения Комитета с учетом решений, принятых аукционной либо конкурсной комиссией, готовит протокол об объявлении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка (или отказе в объявлении аукциона) либо протокол на проведение конкурса (или отказа в проведении конкурса).

Решение об отказе в проведении аукциона принимается в следующих случаях:

- 1) заявление о проведении аукциона подано в отношении лесного участка, который уже предоставлен другому гражданину или юридическому лицу;

2) заявление о проведении аукциона подано в отношении лесных насаждений, право собственности на которые уже передано другому гражданину или юридическому лицу;

3) заявление о проведении аукциона подано в отношении лесного участка, который не может быть предоставлен гражданину или юридическому лицу в аренду в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) заявление о проведении аукциона не соответствует требованиям к порядку и способам подачи или формату такого заявления, установленным в соответствии с частями 4 и 5 статьи 78 Лесного кодекса Российской Федерации.

Решение об отказе в проведении аукциона, содержащее мотивированное обоснование такого отказа, направляется Комитетом гражданину или юридическому лицу, подавшим заявление о проведении аукциона, в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения. Заявитель, подавший заявление о проведении аукциона, вправе обжаловать решение об отказе в проведении аукциона в судебном порядке.

Основаниями для мотивированного отказа от проведения открытого конкурса на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины являются:

1) подача заявления лицом, не соответствующим требованиям, предусмотренным частью 2 статьи 80.1 Лесного кодекса Российской Федерации;

2) подача заявления в отношении лесного участка, который уже предоставлен другим гражданам или юридическим лицам;

3) подача заявления в отношении лесного участка, который не может быть предоставлен в аренду в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) отсутствие на территории Курской области лесных участков, параметры использования лесов в границах которых позволяют удовлетворить дополнительную потребность в древесине лица, направившего заявление о проведении конкурса, и которые могут быть предоставлены в аренду с учетом положений Лесного кодекса Российской Федерации;

5) отсутствие подтверждения дополнительной потребности в древесине лица, направившего заявление о проведении конкурса, в результате оценки, проведенной в соответствии с частью 6 статьи 80.1 Лесного кодекса Российской Федерации;

6) несоответствие заявления о проведении конкурса и прилагающихся к нему документов требованиям, установленным частью 5 статьи 80.1 Лесного кодекса Российской Федерации.

Критерием принятия решения является наличие оснований, необходимых для принятия решения Комитетом об организации проведения аукциона на право заключения договора аренды лесного участка либо проведения открытого конкурса для заключения договора

аренды лесного участка в целях заготовки древесины.

Результатом исполнения административной процедуры является подписанный Комитетом протокол с учетом решения аукционной либо конкурсной комиссии об объявлении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка либо об отказе в объявлении аукциона или проведении открытого конкурса для заключения договора аренды лесного участка в целях заготовки древесины либо об отказе в проведении открытого конкурса.

Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация ответа заявителю на основании протокола Комитета с учетом решения аукционной либо конкурсной комиссии о проведении аукциона или о проведении открытого конкурса либо мотивированного отказа в журнале исходящей корреспонденции.

3.2.2. Подготовка к проведению аукциона на право заключения договора аренды лесного участка либо открытого конкурса на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины

Подготовка к проведению аукциона на право заключения договора аренды лесного участка

Основанием для начала административного действия является принятое решение Комитета об организации аукциона на право заключения договора аренды лесного участка.

Должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает документацию об аукционе. Информация о проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, включающая извещение о проведении аукциона и подготовленную организатором аукциона документацию об аукционе, размещается на официальном сайте торгов не позднее чем через тридцать дней со дня принятия решения о проведении аукциона и не менее чем за тридцать пять дней до дня проведения аукциона.

Критерием принятия решения является сформированный лесной участок для передачи в аренду по результатам аукциона.

Результатом исполнения административной процедуры является размещенное извещение о проведении аукциона на официальном сайте торгов, а в случае проведения аукциона в электронной форме - на электронной площадке.

Способом фиксации результата административной процедуры является подготовленная документация об аукционе.

Подготовка к проведению открытого конкурса на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины

Основанием для начала административного действия является принятое решение Комитета с учетом решения конкурсной комиссии о проведении открытого конкурса на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины (далее также - конкурс).

Решение о проведении конкурса или об отказе в проведении конкурса принимается Комитетом в течение одного месяца со дня получения заявления о проведении конкурса.

Конкурс проводится не ранее чем через два месяца и не позднее чем через шесть месяцев с даты принятия конкурсной комиссией решения о проведении о конкурса.

Информация о проведении конкурса, включающая в себя извещение о проведении конкурса и документацию о конкурсе, размещается на официальном сайте торгов не менее чем за шестьдесят пять дней до дня проведения конкурса.

Информация о проведении конкурса должна быть доступна для ознакомления всем заинтересованным лицам без взимания платы.

Извещение о проведении открытого конкурса должно содержать сведения:

- 1) об организаторе конкурса;
- 2) о реквизитах решения о проведении конкурса;
- 3) о предмете открытого конкурса;
- 4) о предполагаемом к предоставлению в аренду лесном участке, находящемся в государственной собственности (в том числе о местоположении, площади и кадастровом номере лесного участка, правах на лесной участок, об ограничениях этих прав), и об объеме подлежащей заготовке древесины;
- 5) о видах и параметрах разрешенного использования лесов;
- 6) о порядке, месте, дате и времени заседания конкурсной комиссии и проведения голосования конкурсной комиссией;
- 7) о начальной цене предмета конкурса;
- 8) о форме заявки на участие в конкурсе, порядке ее приема, об адресе места ее приема, о дате и времени начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе. Срок подачи заявок на участие в конкурсе должен составлять не менее шестидесяти дней;
- 9) о размере задатка, порядке его внесения участниками открытого конкурса и возврата им задатка, банковских реквизитах счета для перечисления задатка. Задаток устанавливается в размере от пятидесяти до ста процентов от начальной цены предмета конкурса;
- 10) о сроке аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, который устанавливается с учетом ограничений, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 72 Лесного кодекса Российской Федерации;
- 11) о сроке, в течение которого по результатам конкурса должен быть заключен договор аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности;

12) о требованиях к содержанию конкурсных предложений, а также о порядке их представления в конкурсную комиссию;

13) о порядке, месте, дате и времени вскрытия конвертов с условиями, предложенными заявителями.

Документация о конкурсе наряду со сведениями, указанными в извещении о проведении конкурса, должна содержать:

- 1) проектную документацию лесного участка;
- 2) выписку из Единого государственного реестра недвижимости в отношении предполагаемого к предоставлению в аренду лесного участка;
- 3) проект договора аренды лесного участка;
- 4) форму заявки на участие в конкурсе, а также инструкцию по ее заполнению.

Критерием принятия решения является сформированный лесной участок для передачи в аренду по результатам конкурса.

Комитет создает конкурсную комиссию по проведению конкурса, определяет регламент ее деятельности и утверждает ее состав. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, его заместителя, членов конкурсной комиссии и секретаря конкурсной комиссии, осуществляющего организационное обеспечение работы конкурсной комиссии.

Результатом исполнения административной процедуры является размещение извещения и документации о проведении конкурса на официальном сайте торгов.

Способом фиксации результата административной процедуры является подготовленная документация о конкурсе.

3.2.3. Прием заявок на участие в аукционе, заявлений на проведение открытого конкурса

Прием заявок на участие в аукционе

Основанием для начала административной процедуры является размещенное извещение о проведении аукциона на официальном сайте торгов.

Для участия в аукционе заявитель представляет организатору аукциона (лично либо через своего уполномоченного представителя) в установленный срок заявку. Дата начала и окончания срока приема заявок содержится в извещении о проведении аукциона, которое размещается на официальном сайте торгов.

В заявке на участие в аукционе указываются наименование, организационно-правовая форма, местонахождение - для юридического лица, фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, место жительства - для индивидуального предпринимателя, а также реквизиты банковского счета.

К заявке на участие в аукционе прикладываются документы,

подтверждающие факт внесения задатка.

Организатор аукциона не вправе требовать от заявителя документы, не предусмотренные Лесным кодексом Российской Федерации.

При подаче заявки заявитель или уполномоченный представитель заявителя предъявляет документ, удостоверяющий личность.

Документами, подтверждающими факт внесения задатка заявителем, являются платежное поручение с отметкой кредитного учреждения об исполнении и выписка (выписки) с банковских счетов заявителя, подтверждающие факт перечисления суммы задатка на счета организатора аукциона, указанные в извещении, а также факт списания указанной суммы со счета заявителя в полном объеме.

Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Не допускается взимание платы за участие в аукционе.

Если на аукционе проводятся торги по нескольким лотам (аукционным единицам), заявитель вправе подать только одну заявку на один и тот же лот, при этом заявитель вправе подать несколько заявок на разные лоты.

Заявка составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у заявителя. Заявка регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

Журнал для приема заявок сброшюрован, на месте сшивки проставляется печать организатора аукциона и подписи не менее двух членов аукционной комиссии.

Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю или его уполномоченному представителю под расписку.

Аукционная комиссия вправе получать сведения об осуществлении в отношении заявителя процедур банкротства из официальных источников, в том числе путем использования официального сайта арбитражного суда Курской области или территориального органа Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

Критерием принятия решения по административной процедуре является отсутствие оснований для отказа в допуске к участию в аукционе, таких как:

- 1) несоответствие представленной заявки на участие в аукционе требованиям, установленным статьей 78 Лесного кодекса Российской Федерации, по форме согласно приложению №3 к настоящему Административному регламенту;

- 2) представление заявки на участие в аукционе на право заключения договора аренды лесного участка лицом, которому в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами лесной участок не может быть предоставлен в аренду;

3) представление заявки на участие в аукционе лицом, в отношении которого осуществляется проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

4) нахождение заявителя - юридического лица в процессе ликвидации или принятие заявителем-гражданином решения о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

5) непоступление задатка на счет, указанный в документации об аукционе, до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

6) наличие заявителя в реестре недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений.

Результатом исполнения административной процедуры является ведение журнала регистрации принятых заявок.

Способ фиксации – регистрация заявки в журнале приема заявок, в случае проведения аукциона в электронной форме - регистрация информации, размещенной на электронной площадке в журнале приема заявок.

Прием заявок на проведение открытого конкурса

Основанием для начала административной процедуры является размещенное извещение о проведении открытого конкурса на официальном сайте торгов.

Критерием принятия решения по административной процедуре является отсутствие оснований для отказа в допуске к участию в конкурсе, таких как:

1) несоответствие представленной заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным статьей 80.1 Лесного кодекса Российской Федерации;

2) представление заявки на участие в конкурсе лицом, которому в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами лесной участок не может быть предоставлен в аренду;

3) представление заявки на участие в конкурсе лицом, не соответствующим требованиям, предъявляемым в соответствии с частью 2 статьи 80.1 Лесного кодекса Российской Федерации к лицам, которые вправе направить в Комитет в пределах его полномочий, определенных в соответствии со статьями 81 - 84 Лесного кодекса Российской Федерации, заявление об организации и проведении конкурса;

4) представление заявки на участие в конкурсе лицом, в отношении которого осуществляется проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

5) нахождение заявителя - юридического лица в процессе ликвидации или прекращение заявителем-гражданином деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

6) непоступление задатка на счет, указанный в документации о конкурсе, до окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе;

7) наличие заявителя в реестре недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений;

8) непредставление документов, содержащих технические характеристики и параметры объектов глубокой переработки древесины и обоснование потребности в дополнительном объеме заготовки древесины определенного видового (породного) и сортиментного состава в целях обеспечения сырьем указанных объектов (далее также - дополнительная потребность в древесине).

Результатом исполнения административной процедуры является ведение журнала регистрации принятых заявок и прилагаемых к ней документов.

Способ фиксации – регистрация заявок и прилагаемых к ней документов в журнале приема заявок.

3.2.4. Формирование и направление межведомственных запросов

Основанием для формирования и направления межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги, является непредставление заявителем по собственной инициативе документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Административного регламента.

В случае, если заявитель по своему усмотрению не представил документы, указанные в пункте 2.7 настоящего Административного регламента, или представил их с нарушением требований, должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления и прилагаемых документов обеспечивает направление межведомственных запросов:

для получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц - в Управление Федеральной налоговой службы по Курской области;

для получения выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - в Управление Федеральной налоговой службы по Курской области;

для получения сведений о постановке на налоговый учет в налоговом органе - в Управление Федеральной налоговой службы по Курской области;

для получения документов, подтверждающих факт внесения задатка (платежное поручение и выписка из лицевого счета банка), - в Управление федерального казначейства по Курской области);

для получения запроса кадастрового паспорта лесного (земельного) участка - в Управление Росреестра по Курской области (при необходимости).

Другие документы, получаемые посредством межведомственного взаимодействия, перечисленные в пункте 2.7, необходимы для заключения договоров аренды без проведения аукциона.

Межведомственные запросы на бумажном носителе подписываются председателем Комитета или лицом, его замещающим, и заверяются печатью Комитета.

Межведомственный запрос, выполненный в форме электронного документа, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комитета или лица, его замещающего.

Межведомственные запросы в форме электронного документа направляются посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия, на бумажном носителе заказным почтовым отправлением.

Максимальный срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать пять рабочих дней (два рабочих дня - при осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости) со дня поступления межведомственного запроса в соответствующий орган.

Критерием принятия решения является отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Административного регламента.

Результатом административной процедуры является получение из государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций по системе межведомственного электронного взаимодействия в электронной форме запрашиваемых документов либо отказ в их предоставлении.

Способом фиксации результата административной процедуры является копия межведомственного запроса и ответ на межведомственный запрос, которые приобщаются к документам на получение государственной услуги.

3.2.5. Проведение аукциона на право заключения договора аренды лесного участка либо открытого конкурса на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины

Проведение аукциона на право заключения договора аренды лесного участка

Основанием для начала административной процедуры является размещенное извещение и документация об аукционе на официальном сайте торгов в случае проведения аукциона в электронной форме на электронной площадке.

Для участия в аукционе заявитель предоставляет перечень документов согласно подпункту 2.6.2 настоящего Административного регламента в

отдел перспективного развития и использования лесов Комитета.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера арендной платы) на «шаг аукциона».

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену предмета аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона в день проведения аукциона.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона направляет указанный протокол победителю аукциона, остальным участникам аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- 1) не подано ни одной заявки на участие в аукционе;
- 2) подана только одна заявка на участие в аукционе;
- 3) в аукционе участвовали менее чем два участника аукциона;

4) после троекратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении заключить договор аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, по начальной цене предмета аукциона.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся по причинам, указанным в пунктах 2 и 3 части 6 статьи 79 Лесного кодекса Российской Федерации, заявитель, подавший единственную заявку на участие в аукционе (далее - единственный заявитель), или единственный участник аукциона не позднее чем через двадцать дней после дня проведения аукциона обязан заключить договор аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, а Комитет не вправе отказаться от заключения с одним из указанных лиц соответствующего договора по начальной цене предмета аукциона.

В случае уклонения победителя аукциона, единственного заявителя или единственного участника аукциона от заключения договора внесенный ими задаток не возвращается.

В случае, если победитель аукциона уклонился от заключения договора аренды лесного участка, соответствующий договор подлежит заключению с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

Протокол о результатах аукциона подлежит размещению организатором аукциона на официальном сайте торгов в течение одного дня со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Сведения о лице, уклонившемся от заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, если право на заключение соответствующего договора являлось предметом аукциона, включаются в реестр недобросовестных арендаторов лесных участков.

В случае проведения аукциона в электронной форме информация о проведении аукциона подлежит размещению организатором аукциона на

электронной площадке одновременно с размещением на официальном сайте торгов.

Извещение о проведении аукциона в электронной форме помимо сведений, предусмотренных частью 15 статьи 78 Лесного кодекса Российской Федерации, должно содержать:

- 1) указание на то, что аукцион проводится в электронной форме;
- 2) сведения об электронной площадке, на которой размещена документация об аукционе.

Проведение аукциона в электронной форме обеспечивается оператором электронной площадки из числа операторов электронных площадок, функционирующих в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.

Протокол, составляемый по результатам аукциона, проведенного в электронной форме, подготавливается в форме электронного документа, который подписывается организатором аукциона усиленной квалифицированной электронной подписью в день проведения аукциона.

Организатор аукциона, проведенного в электронной форме, обеспечивает направление протокола о результатах данного аукциона оператору электронной площадки в течение трех рабочих дней с даты подписания такого протокола. Оператор электронной площадки обеспечивает размещение протокола о результатах аукциона, проведенного в электронной форме, на электронной площадке в течение одного рабочего дня с даты получения такого протокола от организатора аукциона.

Результатом исполнения административной процедуры является подписание протокола о результатах аукциона.

Способ фиксации - подписанный протокол о результатах аукциона, размещенный на официальном сайте торгов.

Проведение открытого конкурса на заключение договора аренды лесного участка для заготовки древесины

Основанием для начала административной процедуры является принятое решение Комитета с учетом решений конкурсной комиссии о проведении открытого конкурса на заключение договора аренды лесного участка для заготовки древесины.

Организатором конкурса выступает Комитет, действующий в пределах полномочий, определенных в соответствии со статьями 81 - 84 Лесного кодекса Российской Федерации.

Запрещается проведение одного конкурса в отношении двух и более лесных участков, находящихся в государственной собственности.

Начальная цена предмета конкурса устанавливается в размере ежегодной арендной платы, определяемой по результатам оценки лесного участка, проводимой в соответствии со статьей 95 Лесного кодекса

Российской Федерации (но не ниже минимального размера арендной платы, определяемого в соответствии со статьей 73 Лесного кодекса Российской Федерации).

Критерием принятия решения является сформированный лесной участок для передачи в аренду по результатам открытого конкурса.

Конкурс проводится путем оценки конкурсных предложений участников конкурса, проводимой в определенном Правительством Российской Федерации порядке. Оценка предложенных условий и определение победителя конкурса проводятся на основании критериев, определенных федеральным законодательством.

При проведении открытого конкурса конкурсная комиссия рассматривает конкурсные предложения в течение трех рабочих дней со дня вскрытия конвертов в порядке, установленном конкурсной документацией. Рассмотрение и обсуждение конкурсных предложений осуществляются на заседании конкурсной комиссии. Комитет осуществляет видео- и аудиофиксацию заседания конкурсной комиссии.

При рассмотрении конкурсных предложений устанавливается их соответствие требованиям конкурсной документации, проверяются наличие необходимых документов и правильность их оформления.

Оценка конкурсных предложений проводится конкурсной комиссией. Участники конкурса или их представители не вправе присутствовать при оценке конкурсных предложений. Конкурсная комиссия в целях обеспечения экспертной оценки конкурсных предложений вправе привлекать экспертов, экспертные организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

После оценки и обсуждения конкурсных предложений простым большинством голосов при открытом голосовании конкурсной комиссии определяется победитель конкурса, представивший лучшее конкурсное предложение. При прочих равных условиях нескольких конкурсных предложений критерием определения лучшего конкурсного предложения является наибольшая предложенная цена предмета конкурса.

Решение о победителе конкурса принимается в день заседания конкурсной комиссии и оформляется протоколом о результатах конкурса, который подписывается членами конкурсной комиссии, а также утверждается председателем конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии, которые не согласны с решением, вправе изложить в письменной форме особое мнение.

В течение трех рабочих дней с даты подписания протокола о результатах конкурса организатор конкурса направляет один экземпляр протокола победителю конкурса, а остальным участникам конкурса копию протокола.

В случае, если по истечении срока представления заявок на участие в конкурсе представлено менее двух таких заявок или конкурсной комиссией признано соответствующими установленным требованиям

менее двух предложенных условий, конкурс по решению конкурсной комиссии объявляется несостоявшимся.

Способом фиксации результата административной процедуры является подписание протокола о результатах открытого конкурса.

Результатом исполнения административной процедуры является подписанный протокол о результатах открытого конкурса и размещение его на официальном сайте торгов.

3.2.6. Заключение договора аренды лесного участка

Основанием для начала административной процедуры является подписанный протокол о результатах аукциона либо открытого конкурса, на основании которого с победителем заключается договор аренды лесного участка.

Не допускается подписание договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, заключенного по результатам аукциона, ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Не допускается подписание договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, для заготовки древесины по результатам конкурса ранее чем через десять дней и позднее чем через двадцать дней со дня размещения информации о результатах конкурса на официальном сайте торгов.

Критерием принятия решения для заключения договора аренды лесного участка является подписанный протокол о результатах аукциона либо открытого конкурса.

Сведения о лицах, уклонившихся от заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, для заготовки древесины, право на заключение которого являлось предметом конкурса, включаются в реестр недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений.

В случае, если конкурс признан несостоявшимся и договор аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, для заготовки древесины не заключен с единственным участником конкурса в соответствии с частью 11 статьи 80.2 Лесного кодекса Российской Федерации, организатор конкурса вправе объявить о проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, для заготовки древесины в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации.

Если победитель конкурса уклонился от заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, для заготовки древесины, этот договор подлежит заключению с участником конкурса, который представил лучшее после победителя конкурса предложение.

Должностное лицо, ответственное за предоставление государственной

услуги, на основании протокола о результатах аукциона готовит договор аренды лесного участка в трех экземплярах, в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Минприроды России от 20 декабря 2017 г. № 693 «Об утверждении типовых договоров аренды лесных участков».

Критерием принятия решения для заключения договора аренды лесного участка является подписанный протокол о результатах аукциона либо открытого конкурса.

Результатом исполнения административной процедуры является подготовка договора аренды лесного участка по результатам аукциона либо открытого конкурса.

Способом фиксации результата административной процедуры является подписание договора аренды лесного участка Комитетом.

3.2.7. Выдача договора аренды лесного участка

Основанием для начала административной процедуры является подписанный договор аренды лесного участка.

В течение 1 дня после подписания договора аренды должностное лицо Комитета информирует заявителя о необходимости прибытия в Комитет для получения договора аренды лесного участка.

Должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги в отделе перспективного развития и использования лесов, выдает договор аренды лесного участка заявителю лично (через уполномоченное лицо) под роспись для регистрации в Управлении Росреестра по Курской области.

Критерием принятия решения по данной административной процедуре является соответствие договора аренды лесного участка действующему законодательству Российской Федерации.

Результатом исполнения административной процедуры является подписанный договор аренды лесного участка.

Способом фиксации результата административной процедуры является выдача договора аренды лесного участка с регистрацией его в журнале исходящей корреспонденции.».

3. Раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования заявителем решений и действий (бездействия) Комитета, должностного лица Комитета, либо государственного служащего

5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решения и действия (бездействие) Комитета, должностного лица Комитета либо государственного служащего

Заявитель имеет право подать жалобу на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего.

5.2. Предмет жалобы

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе, в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении государственной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – комплексный запрос);

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Курской области для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Курской области для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Курской области;

7) отказ Комитета, должностного лица Комитета в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области.

5.3. Органы исполнительной власти Курской области и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

Жалоба может быть направлена в:

Администрацию Курской области;

Комитет.

Жалобы рассматривают:

в Администрации Курской области - заместитель Губернатора Курской области, в ведении которого находится Комитет;

в Комитете - уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица.

5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы

5.4.1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, подаются в вышестоящий орган – Администрацию Курской области, заместителю Губернатора Курской области, в ведении которого находится Комитет.

Жалоба на решения и действия (бездействие) Комитета, его должностных лиц, государственных гражданских служащих Комитета при предоставлении государственных услуг подается в Комитет, предоставляющий государственную услугу.

5.4.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) Комитета, должностного лица Комитета, государственного служащего, руководителя Комитета, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Комитета или официального сайта Администрации Курской области, Единого портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

3. Жалоба должна содержать:

1) наименование Комитета, наименование должности, фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица Комитета либо государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Комитета, должностного лица Комитета либо государственного служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действиями (бездействием) Комитета, должностного лица Комитета либо государственного служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Сроки рассмотрения жалобы

Жалоба, поступившая в Комитет либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Комитета в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации

Оснований для приостановления рассмотрения жалобы по данной государственной услуге законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области не предусмотрено.

5.7. Результат рассмотрения жалобы

По результатам рассмотрения жалобы Комитет принимает одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Курской области;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Комитет отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

Комитет при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные

либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить гражданину, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган или орган местного самоуправления, должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 календарных дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.8. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.7 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае если жалоба была направлена посредством федеральной информационной системы досудебного (внесудебного) обжалования, ответ заявителю направляется посредством федеральной информационной системы досудебного (внесудебного) обжалования.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- а) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действия (бездействие) которого обжалуются;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;
- г) основания для принятия решения по жалобе;
- д) принятое по жалобе решение;
- е) в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;
- ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.9. Порядок обжалования решения по жалобе

В случае, если заявитель не удовлетворен решением, принятым в ходе рассмотрения жалобы, или неприятием по ней решения, заявитель вправе обжаловать решение по жалобе в порядке, установленном пунктом 5.4 настоящего Административного регламента, а также в судебном порядке.

5.10. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

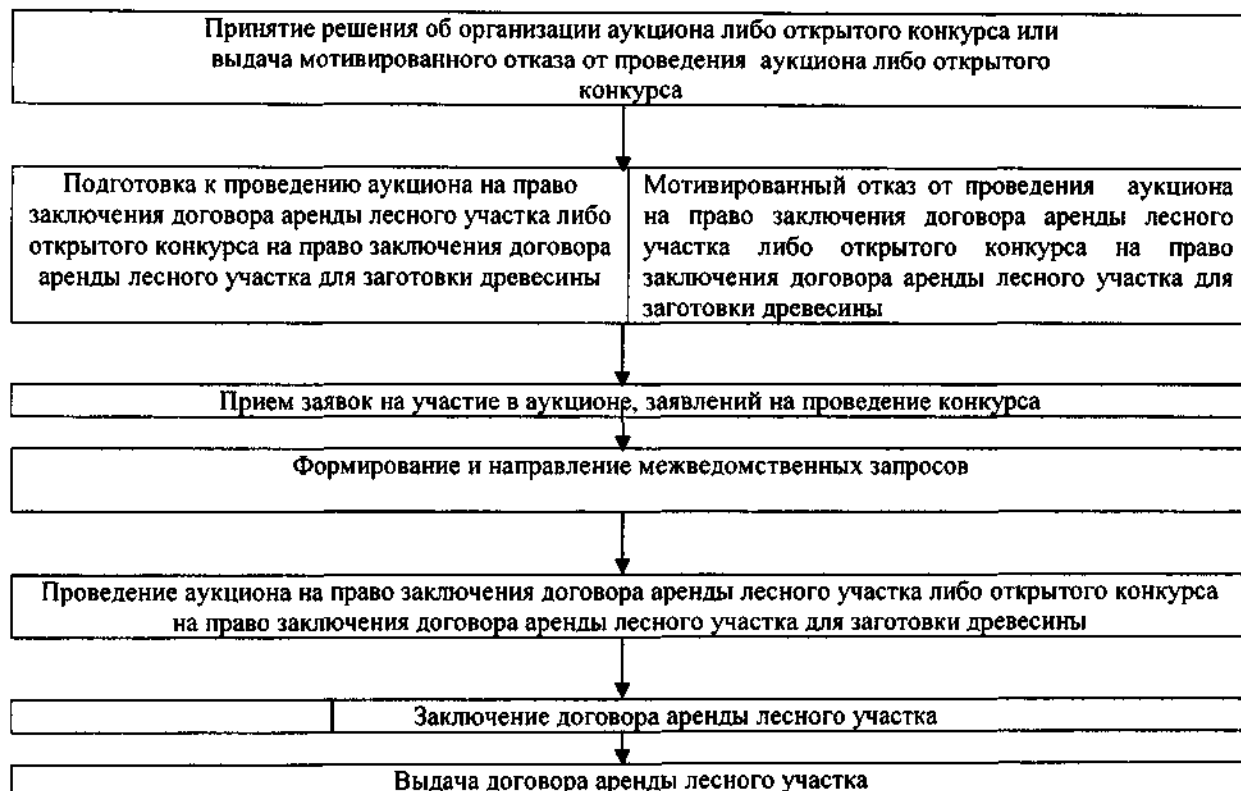
Заявитель имеет право на получение информации, документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в случае если предоставление таких документов (информации) не является разглашением охраняемой законом тайны.

5.11. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственной услуги, на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на официальном сайте Комитета, предоставляющего государственную услугу, или официальном сайте Администрации Курской области, осуществляется, в том числе, по телефону, электронной почте, при личном приёме.».

4. Блок-схему предоставления комитетом лесного хозяйства Курской области государственной услуги по предоставлению в пределах земель лесного фонда сформированных лесных участков в аренду по результатам проведенных аукционов и открытых конкурсов (приложение № 6 к указанному Административному регламенту) изложить в следующей редакции:

**«Блок-схема
предоставления комитетом лесного хозяйства Курской области
государственной услуги по предоставлению в пределах земель
лесного фонда сформированных лесных участков в аренду
по результатам проведенных аукционов и открытых конкурсов**



».

