



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.08.2018

Курск

№ 630-па

Об утверждении Правил предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим общественным организациям ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов Курской области

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 г. № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим общественным организациям ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов Курской области.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Курской области от 26.08.2014 № 541-па «О Правилах предоставления субсидий из областного бюджета Курской областной общественной организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов».

Губернатор
Курской области



А.Н.Михайлов



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
Курской области
от 03.08.2018 № 630-па

ПРАВИЛА

**предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим
общественным организациям ветеранов (пенсионеров) войны, труда,
Вооруженных Сил и правоохранительных органов Курской области**

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим общественным организациям ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов Курской области (далее соответственно – Организации, Субсидии).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 г. № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями».

1.3. Целью предоставления Субсидий является финансовое обеспечение деятельности Организаций.

1.4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления Субсидий, является комитет социального обеспечения Курской области (далее – Комитет).

1.5. Предоставление Субсидий осуществляется в рамках государственной программы Курской области «Социальная поддержка граждан в Курской области», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 17.10.2013 № 742-па.

1.6. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год на цели, указанные в настоящих Правилах.

1.7. Субсидии предоставляются из областного бюджета Организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с уставной деятельностью Организаций, в том числе на реализацию мероприятий, проводимых Организациями в целях решения уставных задач (включая расходы на оплату труда и начисления на оплату труда штатных сотрудников, на оплату

коммунальных услуг (в зданиях, арендуемых либо находящихся в оперативном управлении или в собственности Организаций); на оплату услуг связи (телефония, Интернет, почтовые расходы); на оплату служебных командировок в пределах Российской Федерации, в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации; на приобретение канцелярских принадлежностей, оборудования, мебели, расходных материалов к оргтехнике, для осуществления уставной деятельности; на работы и услуги по содержанию имущества (уборка снега и мусора, вывоз снега, мусора, твердых бытовых отходов); на санитарно-гигиеническое обслуживание помещений (при отсутствии штатного сотрудника, выполняющего данные функции); на противопожарные мероприятия, связанные с содержанием имущества, обслуживание противопожарной сигнализации; на оплату прочих услуг (банковское обслуживание); на приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение и его обслуживание; на организацию вебинаров, «круглых столов», конференций, форумов, семинаров в соответствии с уставными целями Организаций; на приобретение, изготовление и тиражирование печатной продукции, связанной с уставной деятельностью; на аренду транспортных средств и оборудования, используемых Организациями в уставных целях; на уплату налогов и сборов, предусмотренных налоговым законодательством; на организацию и (или) проведение мероприятий для ветеранов, посвященных знаменательным и памятным датам (включая покупку цветов, памятных подарков и сувениров), на мероприятия, направленные на поддержку ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов.

1.8. Получателями Субсидий являются Организации, зарегистрированные в качестве юридических лиц на территории Курской области.

1.9. Критериями отбора Организаций являются:

а) осуществление мероприятий, направленных на поддержку ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов;

б) осуществление Организациями деятельности, предусмотренной подпунктом «а» настоящего пункта, не менее трех лет с даты регистрации на территории Курской области в качестве юридического лица в форме организаций ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов Курской области.

2. Условия и порядок предоставления Субсидий

2.1. Для получения Субсидий Организации представляют в Комитет заявки на получение Субсидии. К заявке прилагаются:

а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае непредоставления Организацией такого документа Комитет запрашивает его самостоятельно);

б) справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) Организации, подтверждающая, что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения;

у Организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у Организации отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

Организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

в) справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) Организации, с указанием ее банковских реквизитов расчетных счетов, на которые перечисляется Субсидия;

г) копии документов, подтверждающих полномочия лиц на осуществление от имени Организации действий по подписанию и заверению документов, предусмотренных настоящим пунктом;

д) предложения по показателям результативности.

Заявка и весь пакет документов регистрируются в день поступления в журнал.

2.2. Комитет в течение 10 календарных дней со дня регистрации заявок на получение Субсидий рассматривает указанные в пункте 2.1 настоящих Правил документы и принимает решение о предоставлении Субсидий или об отказе в предоставлении Субсидий.

В случае отказа в предоставлении Субсидии Комитет в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет Организации уведомление об отказе в предоставлении Субсидии с указанием причин отказа.

2.3. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидий Организациям являются:

а) несоответствие предоставленных Организациями документов требованиям, определенным настоящими Правилами, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов, за исключением документа, указанного в подпункте «а» пункта 2.1 настоящих Правил;

б) недостоверность представленной Организациями информации;

в) несоответствие Организаций критериям и требованиям, предусмотренным настоящими Правилами;

г) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на цели, указанные в 1.3 настоящих Правил.

2.4. Предоставление Субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного между Комитетом и Организацией (далее - Соглашение), в соответствии с типовой формой, установленной комитетом финансов Курской области.

2.5. Соглашение заключается в срок не позднее 30 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии.

2.6. В Соглашении предусматриваются:

а) целевое назначение и размер Субсидии;
б) порядок и сроки перечисления Субсидии, а также возможность (невозможность) осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются остатки Субсидии, не использованные в течение текущего финансового года;

в) условия предоставления Субсидии;

г) согласие Организации на осуществление Комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Организацией целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящими Правилами и Соглашением;

д) порядок и сроки представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной Комитетом;

е) порядок возврата сумм, использованных Организацией, в случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом и иными уполномоченными органами государственного финансового контроля, фактов нецелевого использования Субсидии и нарушения порядка и условий, установленных настоящими Правилами и Соглашением;

ж) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

з) ответственность Организации за нарушение условий Соглашения;

и) обязанность Комитета проводить проверки соблюдения Организацией целей, условий и порядка предоставления Субсидии.

2.7. Комитет имеет право устанавливать в Соглашении значения показателей результативности предоставления Субсидии.

2.8. Комитет в срок не позднее 30 календарных дней со дня заключения Соглашения представляет в комитет финансов Курской области платежное поручение и Соглашение для перечисления Субсидии на расчетный счет Организации, открытый в российской кредитной организации.

2.9. Субсидии предоставляются Организациям в объемах, пропорциональных суммам, указанным в заявке и сметах расходов Организаций на текущий финансовый год, в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в областном бюджете на соответствующий финансовый год.

Объем Субсидии, предоставляемой Организации, определяется по формуле:

$$\text{Опс} = \text{Оо} \times \text{К},$$

где:

Опс - объем предоставляемой Организации Субсидии;

Оо - объем Субсидии, указанной в заявке и смете расходов Организации на текущий финансовый год;

К - корректирующий коэффициент.

Корректирующий коэффициент применяется в случае, если объем Субсидий, заявленных Организациями, в отношении которых Комитетом принято решение о предоставлении Субсидий, превышает объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в областном бюджете на соответствующий финансовый год.

Корректирующий коэффициент определяется по формуле:

$$\text{К} = \text{Оба} / \text{Озс},$$

где:

Оба - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год на цели предоставления Субсидий Организациям;

Озс - общий объем Субсидий, заявленных Организациями, в отношении которых принято решение о предоставлении Субсидий.

2.10. При устранении причин отказа в предоставлении Субсидии Организации вправе повторно представить в Комитет документы для получения Субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. Организации в срок до 25 декабря отчетного года представляют в Комитет отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, а также отчет о достижении значений показателей результативности (в случае установления показателей результативности в Соглашении). Указанные отчеты предоставляются по форме, определенной в Соглашении. Организации несут ответственность за достоверность представленных в указанных отчетах сведений.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Контроль (в том числе обязательная проверка) за соблюдением Организациями целей, условий и порядка предоставления Субсидий из областного бюджета осуществляют Комитет и органы государственного финансового контроля в соответствии с их полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными

правовыми актами Российской Федерации и Курской области.

4.2. В случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом или уполномоченным органом государственного финансового контроля, фактов нарушения Организациями целей, порядка и условий предоставления Субсидий, а также недостижения показателей результативности, определенных Соглашением (в случае их установления), соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, в сроки, определенные в требовании о возврате Субсидий.

