



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.07.2018

Курск

№ 601-па

Об утверждении Порядка ведения реестра проектов (программ) Курской области

В целях повышения уровня организации проектной деятельности в Курской области, реализации постановления Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 1050 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации» и постановления Администрации Курской области от 22.05.2017 № 396-па «Об организации проектной деятельности в Администрации Курской области», постановления Администрации Курской области от 27.01.2017 № 41-па «О реализации в Курской области основных направлений стратегического развития на период до 2018 года и на перспективу до 2025 года» Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра проектов (программ) Курской области (далее - Порядок).

2. Определить комитет по экономике и развитию Курской области уполномоченным органом исполнительной власти Курской области, осуществляющим ведение реестра проектов (программ) Курской области (далее - реестр).

3. Комитету по экономике и развитию Курской области (Ю.А.Типикина):

в целях первоначального формирования реестра присвоить регистрационные номера проектам (программам) Курской области, в отношении которых Советом по стратегическому развитию и проектам (программам) принято решение об их разработке и реализации;

начать ведение реестра с 1 августа 2018 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курской области А.Н.Криволапова.

Губернатор
Курской области



А.Н.Михайлов



УТВЕРЖДЁН
постановлением Администрации
Курской области
от 26.07.2018 № 601-па

ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА проектов (программ) Курской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила составления и ведения реестра проектов (программ) Курской области (далее - реестр) в целях упорядочения регистрации, учета и хранения проектов (программ).

1.2. Реестр создается в целях учета сведений о проектах (программах) Курской области, в отношении которых Советом по стратегическому развитию и проектам (программам) (далее – Совет) принято решение об их разработке и реализации, обеспечения их открытости и доступности.

1.3. Ведение реестра осуществляется региональным проектным офисом - комитетом по экономике и развитию Курской области (далее - Реестродержатель).

1.4. Содержащиеся в реестре сведения о проектах (программах) Курской области являются открытыми для всеобщего ознакомления, размещаются и поддерживаются в актуальном состоянии на официальном сайте Администрации Курской области в подразделе «Проектная деятельность» раздела «Экономика» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.5. Реестр ведется на русском языке в электронном виде и представляет собой систематизированную информационную базу, содержащую сведения о предложениях по проектам (программам) и проектах (программах) Курской области, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

1.6. К реестру прилагаются документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, оформленные в регистрационное дело (папку) проекта (программы).

1.7. Сведения о проекте (программе) включаются в реестр при условии, что его реализация будет осуществляться, осуществляется или осуществлялась в границах территории Курской области.

2. Ведение реестра

2.1. Включению в реестр подлежат проекты (программы), в отношении которых до даты начала ведения реестра Советом принято решение о включении в портфель проектов (программ) и в перечень предварительно одобренных проектов (программ), а также одобренные

Советом предложения по проектам (программам) и проекты (программы), в отношении которых Советом принято решение о включении в реестр, начиная с даты начала ведения реестра.

2.2. Предложения по проектам (программам) и проекты (программы) учитываются путем включения в реестр по мере поступления к Реестродержателю от руководителей проектов (программ).

2.3. В реестре отражается следующая информация:

- 1) реестровый номер предложения по проекту (программе), проекта (программы);
- 2) основание для включения предложения по проекту (программе), проекта (программы) в реестр;
- 3) дата включения предложения по проекту (программе), проекта (программы) в реестр;
- 4) дата утверждения паспорта проекта (программы);
- 5) наименование проекта (программы), краткое наименование проекта (программы);
- 6) наименование направления;
- 7) функциональный заказчик проекта (программы);
- 8) куратор проекта (программы);
- 9) старшее должностное лицо проекта (программы);
- 10) руководитель проекта (программы);
- 11) участники проекта – исполнители и соисполнители мероприятий проекта (программы);
- 12) срок реализации проекта (программы):
дата начала;
дата окончания;
- 13) дата утверждения сводного плана проекта (программы);
- 14) сведения о внесении изменений;
- 15) цель(и) реализации проекта (программы);
- 16) информация об изменении статуса проекта (программы);
- 17) примечания.

2.4. Реестровый номер предложения по проекту (программе), проекта (программы) состоит из 6 знаков – AAA.PP.Z, где:

AAA - номер предложения по проекту (программе), проекта (программы), цифровые обозначения реестрового номера проставляются арабскими цифрами;

PP - сокращение наименования проекта (ПР), программы (ПГ);

Z - тип проекта (программы): приоритетный (П), ведомственный (В), региональный (Р), муниципальный (М).

2.5. Реестродержатель вносит соответствующие сведения о проекте (программе) в реестр в течение 7 рабочих дней со дня принятия Советом (президиумом Совета) решения:

об одобрении предложения по проекту (программе);

об утверждении паспорта проекта (программы) или об одобрении паспорта проекта (программы);

об утверждении сводного плана проекта (программы);
об утверждении запроса на изменение паспорта/сводного плана проекта (программы).

2.6. Датой регистрации предложения по проекту (программе), проекта (программы) является дата внесения его в реестр.

2.7. В случае изменения или дополнения сведений о проекте (программе) Реестродержатель в течение 3 рабочих дней со дня утверждения (одобрения) изменений или дополнений вносит сведения о них в соответствующую графу реестра.

2.8. Сведения по предложению по проекту (программе), проекту (программе), внесённые в реестр, из него не исключаются, а корректируются путём внесения изменений или дополнений в соответствующие графы реестра.

3. Хранение документов, прилагаемых к проекту (программе)

3.1. Реестродержатель хранит копии предложений по проектам (программам), паспортов проектов (программ) и других сопровождающих их документов в делах (папках) с указанием на них регистрационного номера, наименования проекта (программы), даты начала формирования дела (папки), номера тома дела (папки) и содержащих:

- опись документов;
- копию предложения по проекту (программе) (при наличии такового);
- копию паспорта проекта (программы);
- копию сводного плана реализации проекта (программы);
- копии запросов на изменение проектов (программ), запросов на изменение паспорта/сводного плана проекта (программы);
- копии протоколов заседаний Совета, содержащие информацию, относящуюся к сведениям, вносимым в реестр;
- отчёты о ходе реализации проекта (программы);
- иные документы, относящиеся к проекту (программе).

3.2. Дела (папки) проектов (программ) хранятся по годам в порядке возрастания регистрационных номеров.

Приложение
к Порядку ведения реестра
проектов (программ) Курской области

Реестр проектов (программ) Курской области

Реестровый номер предложения по проекту (программе), проекта (программы)	Основание для включения предложения по проекту (программе), проекта (программы) в реестр	Дата включения предложения по проекту (программе), проекта (программы) в реестр	Дата утверждения паспорта проекта (программы)	Наименование проекта (программы), краткое наименование проекта (программы)	Наименование направления	Функциональный заказчик проекта (программы)	Куратор проекта (программы)	Старшее должностное лицо проекта (программы)	Руководитель проекта (программы)	Участники проекта - исполнители и соисполнители мероприятий проекта (программы)	Срок реализации проекта (программы)		Дата утверждения сводного плана проекта (программы)	Сведения о внесении изменений	Цель (и) реализации проекта (программ ы)	Информация об изменениях статуса проекта (программы)	Примечания
											Дата начала	Дата окончания					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

