



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.11.2017

Курск

№ 961-па

О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 22.06.2012 № 554-па «Об утверждении Методики проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Курской области и включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Курской области в органах, обеспечивающих деятельность Администрации Курской области, и Порядка работы конкурсной комиссии Администрации Курской области»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10 сентября 2017 г. № 419 «О внесении изменений в Положение о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденное Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112, и Положение о кадровом резерве федерального государственного органа, утвержденное Указом Президента Российской Федерации от 1 марта 2017 г. № 96», постановлением Губернатора Курской области от 10.02.2014 № 54-пг «Об утверждении Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Курской области» Администрация Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Администрации Курской области от 22.06.2012 № 554-па «Об утверждении Методики проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Курской области и включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Курской области в органах, обеспечивающих деятельность Администрации Курской области, и Порядка работы конкурсной комиссии Администрации Курской области» (в редакции постановлений Администрации Курской области от 16.05.2014 № 319-па, от 14.02.2017 № 99-па).

Губернатор
Курской области



А.Н.Михайлов



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
Курской области
от 27.11.2017 № 961-па

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Администрации Курской области от 22.06.2012 № 554-па «Об утверждении Методики проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Курской области и включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Курской области в органах, обеспечивающих деятельность Администрации Курской области, и Порядка работы конкурсной комиссии Администрации Курской области»

В Методике проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Курской области и включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Курской области в органах, обеспечивающих деятельность Администрации Курской области, утвержденной указанным постановлением:

а) в пункте 5:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«5. Документы для участия в конкурсе в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на официальных сайтах Администрации Курской области и государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») представляются в комитет государственной, муниципальной службы и кадров Администрации Курской области гражданином (гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием указанной информационной системы. Порядок представления документов в электронном виде устанавливается в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 Правительством Российской Федерации.»;

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией;»;

в абзаце шестнадцатом слова «, собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету соответствующей формы, с приложением фотографии»

заменить словами «и заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором он замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией»;

б) в пункте 6:

в абзаце третьем слова «в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» заменить словами «в сети «Интернет»;

абзац восьмой дополнить предложением следующего содержания: «Сведения, представленные в электронном виде, подвергаются автоматизированной проверке в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.»;

в) в пункте 7 второе предложение изложить в следующей редакции: Гражданин (гражданский служащий), не допущенный к участию в конкурсе, информируется представителем нанимателя или должностным лицом, которому переданы соответствующие полномочия представителя нанимателя, о причинах отказа в участии в конкурсе в письменной форме. В случае если гражданин (гражданский служащий) представил документы для участия в конкурсе в электронном виде, извещение о причинах отказа в участии в конкурсе направляется ему в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы.»;

г) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается представителем нанимателя или должностным лицом, которому переданы соответствующие полномочия представителя нанимателя, после проверки достоверности сведений, представленных претендентами на участие в конкурсе, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну. Второй этап конкурса проводится не позднее чем через 30 календарных дней после дня завершения приема документов для участия в конкурсе, а в случае оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, срок проведения второго этапа конкурса определяется представителем нанимателя или должностным лицом, которому переданы соответствующие полномочия представителя нанимателя.»;

д) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Комитет государственной, муниципальной службы и кадров Администрации Курской области не позднее чем за 15 календарных дней до начала второго этапа конкурса размещает на официальном сайте Администрации Курской области и официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интер-

нет» информацию о дате, месте и времени его проведения, список граждан (гражданских служащих), допущенных к участию в конкурсе (далее - кандидаты), и направляет кандидатам соответствующие сообщения в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием указанной информационной системы.»;

е) в абзаце втором подпункта 11.2 пункта 11:

после слов «о государственной гражданской службе,» дополнить словами «законодательства по вопросам противодействия коррупции,»;

слово «навыков» заменить словом «умений»;

ж) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Сообщения о результатах конкурса в 7-дневный срок со дня его завершения направляются кандидатам в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы. Информация о результатах конкурса в этот же срок размещается на официальных сайтах Администрации Курской области и указанной информационной системы в сети «Интернет».»;

з) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Документы граждан (гражданских служащих), не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть возвращены им по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве Администрации Курской области, после чего подлежат уничтожению. Документы для участия в конкурсе, представленные в электронном виде, хранятся в течение трех лет, после чего подлежат удалению.».

