



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.07.2017

Курск

№ 587-па

О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 18.12.2012 № 1090-па «Об утверждении Порядка выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации»

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в Порядок выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, утвержденный постановлением Администрации Курской области от 18.12.2012 № 1090-па «Об утверждении Порядка выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации» (в редакции постановления Администрации Курской области от 09.06.2015 № 356-па), изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).

Губернатор
Курской области



А.Н.Михайлов



УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Курской области от 18 декабря 2012 г.
№ 1090-па (в редакции постановления
Администрации Курской области
от 19.07.2017 № 587-па)

Порядок выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации

1. Настоящий Порядок определяет правила организации работы по выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – наниматель из числа детей-сирот), содействия в преодолении трудной жизненной ситуации (далее – обстоятельства).

2. Комитет социального обеспечения Курской области (далее – комитет) не позднее чем за 1 год до окончания пятилетнего срока действия договора найма специализированного жилого помещения предоставляет в орган опеки и попечительства муниципального района (городского округа) Курской области (далее – орган опеки и попечительства) информацию о гражданах, которым были предоставлены вышеуказанные жилые помещения, с указанием места нахождения жилого помещения.

3. Орган опеки и попечительства не позднее чем за 4 месяца до окончания срока действия договора найма специализированного жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проводит проверку условий жизни нанимателя из числа детей-сирот по указанному договору и составляет акт проверки условий жизни нанимателя из числа детей-сирот (далее соответственно – проверка, Акт обследования), готовит заключение о наличии или отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации (далее – заключение).

4. Обстоятельствами являются:

а) длительная болезнь нанимателя из числа детей-сирот или члена его семьи, проживающего в жилом помещении с нанимателем из числа детей-сирот по договору найма специализированного жилого помещения;

б) алкогольная или наркотическая зависимость нанимателя из числа детей-сирот;

в) отсутствие постоянного заработка, иного дохода в связи с проблемами занятости и трудоустройства нанимателя из числа детей-сирот;

г) отрицательная социальная среда, в которой находится наниматель из числа детей-сирот, влияющая на характер поведения нанимателя из числа детей-сирот;

д) проживание в жилом помещении с нанимателем из числа детей-сирот посторонних лиц, ущемляющих его права и создающих негативную социальную среду;

е) непроживание в жилом помещении в связи с нахождением нанимателя из числа детей-сирот в медицинской организации, длительной служебной командировке, прохождением военной службы по призыву, отбыванием наказания в местах лишения свободы.

5. Проверки проводятся на основании разрабатываемого органами опеки и попечительства в соответствии с их полномочиями ежегодного плана проведения проверок.

Ежегодный план проведения проверок утверждается органом опеки и попечительства до 31 декабря года, предшествующего году проведения проверок.

6. В ежегодном плане проведения проверок указываются следующие сведения:

фамилии, имена, отчества (при наличии), места жительства нанимателей из числа детей-сирот;

основание проведения проверки;

дата начала и сроки проведения проверки.

7. Орган опеки и попечительства принимает решение о проведении проверки с целью выявления обстоятельств, которым определяет состав комиссии, осуществляющей проверку (далее – комиссия), и порядок деятельности комиссии.

8. Орган опеки и попечительства не позднее чем за 5 месяцев до окончания срока действия договора найма специализированного жилого помещения в письменной форме направляет нанимателям из числа детей-сирот заказное письмо с уведомлением о дате начала и сроках проведения проверки и запрос о необходимости предоставления в срок, не позднее чем за 4 месяца до окончания срока действия договора найма специализированного жилого помещения документов, указанных в подпункте 1 пункта 11 настоящего Порядка.

Документы представляются в соответствующий орган опеки и попечительства посредством личного обращения, направляются через организации почтовой связи либо с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

9. В ходе проверки устанавливается соблюдение условий договора найма специализированного жилого помещения, проводится беседа с нанимателем из числа детей-сирот, в ходе которой выясняются сведения об умении самостоятельно планировать собственный бюджет и расходовать его, выполнять обязанности по обеспечению сохранности жилого помещения, поддержанию его в надлежащем состоянии, организации досуга.

10. По результатам проверки в течение 3 рабочих дней со дня ее проведения составляется Акт обследования, который подписывается проводившими проверку лицами, входящими в состав комиссии. Акт обследования оформляется в 3 экземплярах, один из которых направляется (вручается) нанимателю из числа детей-сирот в течение 3 рабочих дней со дня подписания Акта обследования, второй хранится в органе опеки и попечительства, третий экземпляр, а также прилагаемые документы направляются в комитет совместно с заключением в срок, указанный в пункте 15 настоящего Порядка. Акт обследования может быть оспорен нанимателем из числа детей-сирот в судебном порядке.

В Акте обследования отражаются:

жилищно-бытовые условия нанимателя из числа детей-сирот и санитарно-техническое состояние помещения (использование жилого помещения по назначению, соблюдение в нем чистоты и порядка, поддержание в надлежащем состоянии, обеспечение сохранности санитарно-технического и иного оборудования);

сведения о проживании в жилом помещении лиц, не имеющих на то законных оснований;

информация о соблюдении требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических и экологических требований;

сведения о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения в нарушение установленного порядка, выполнение в жилом помещении работ или совершение других действий, приводящих к его порче;

информация о задолженности нанимателя из числа детей-сирот по оплате за жилищно-коммунальные услуги, содержание и обслуживание жилья;

информация о занятости нанимателя из числа детей-сирот, наличии постоянного заработка.

11. Не позднее чем за 5 месяцев до окончания срока действия договора найма специализированного жилого помещения орган опеки и попечительства направляет письменные запросы:

1) в адрес нанимателя из числа детей-сирот жилого помещения о предоставлении:

а) справки о составе семьи и лицах, зарегистрированных в жилом помещении, выданной жилищно-эксплуатационным органом, либо копии (выписки) лицевого счета;

б) справки о доходах нанимателя из числа детей-сирот с места работы с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев, а для граждан, не состоящих в трудовых отношениях, – иного документа, подтверждающего доходы;

в) справки медицинской организации, входящей в государственную систему здравоохранения, о том, что гражданин страдает (не страдает) тяжелой формой хронических заболеваний, в соответствии с указанным в пункте 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации перечнем тяжелых форм хронических заболеваний, при которых

невозможно совместное проживание граждан в одной квартире;

г) копий документов, подтверждающих наличие заболевания, инвалидности у нанимателя из числа детей-сирот, членов его семьи и (или) нахождение в медицинской организации (в случаях, указанных в подпунктах «а» и «е» (для подтверждения нахождения нанимателя из числа детей-сирот в медицинской организации) пункта 4 настоящего Порядка);

д) копии командировочного удостоверения и копии приказа или распоряжения о направлении в служебную командировку (в случае, указанном в подпункте «е» (для подтверждения нахождения нанимателя из числа детей-сирот в длительной служебной командировке) пункта 4 настоящего Порядка);

2) в рамках межведомственного информационного взаимодействия в адрес:

а) правоохранительных органов – о предоставлении сведений о наличии (отсутствии) фактов нарушений нанимателем из числа детей-сирот и членами его семьи обязанностей по договору найма специализированного жилого помещения, жалобах соседей и принятых правоохранительными органами мерах (в случае если имелись факты);

б) органов государственного жилищного надзора, муниципального жилищного контроля – о предоставлении актов проверок, предписаний (при наличии проверок и выданных предписаний);

в) учреждений, исполняющих наказания, – о предоставлении документов, подтверждающих отбывание гражданином наказания (в случае если гражданин отбывает наказание);

г) копии документов, подтверждающих отбывание нанимателем наказания (приговоры судов, справки из учреждений, исполняющих наказания) (в случае, указанном в подпункте «е» (для подтверждения отбывания наказания нанимателем из числа детей-сирот в местах лишения свободы) пункта 4 настоящего Порядка);

д) копии документов, подтверждающих прохождение нанимателем военной службы по призыву (для подтверждения прохождения нанимателем из числа детей-сирот военной службы по призыву (в случае, указанном в подпункте «е» пункта 4 настоящего Порядка).

Копии вышеуказанных запросов и представленные документы приобщаются к заключению.

Наниматель из числа детей-сирот вправе представить документы, указанные в подпункте 2 настоящего пункта, по собственной инициативе.

12. Орган опеки и попечительства готовит заключение по форме согласно приложению к настоящему Порядку на основе Акта обследования, представленных нанимателем из числа детей-сирот документов, указанных в подпункте 1 пункта 11 настоящего Порядка, и документов, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, указанных в подпункте 2 пункта 11 настоящего Порядка.

Заключение должно содержать вывод об обоснованности заключения

договора найма специализированного жилого помещения для нанимателей из числа детей-сирот на новый пятилетний срок или заключения договора социального найма занимаемого нанимателем из числа детей-сирот жилого помещения.

Основанием для заключения договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок является установление невозможности преодоления обстоятельств самостоятельными усилиями нанимателя из числа детей-сирот.

13. В случае непредоставления нанимателем из числа детей-сирот документов, указанных в подпункте 1 пункта 11 настоящего Порядка, отсутствия нанимателя из числа детей-сирот по месту нахождения предоставленного по договору найма специализированного жилого помещения по неустановленным причинам в течение 60 календарных дней со дня направления в его адрес письменного запроса орган опеки и попечительства уведомляет комитет о невозможности предоставления заключения.

При последующем обращении нанимателя из числа детей-сирот орган опеки и попечительства готовит заключение в течение 30 календарных дней со дня обращения нанимателя из числа детей-сирот и передает в комитет в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

14. К заключению прилагаются документы, подтверждающие наличие или отсутствие обстоятельств, указанные в пункте 11 настоящего Порядка.

15. За 60 календарных дней до окончания срока действия договора найма специализированного жилого помещения орган опеки и попечительства направляет Акт обследования, заключение с прилагаемыми документами в комитет для принятия решения об однократном заключении договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок или об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда и заключении договора социального найма.

Второй экземпляр заключения направляется нанимателю из числа детей-сирот.

16. Комитет в течение 30 календарных дней со дня получения заключения рассматривает заключение с прилагаемыми документами и принимает решение об однократном заключении договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок или об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда и заключении с нанимателем из числа детей-сирот договора социального найма жилого помещения.

Решение оформляется в форме приказа комитета. Копия приказа в течение 5 рабочих дней со дня его подписания направляется нанимателю из числа детей-сирот для ознакомления, наймодателю и в орган опеки и попечительства по месту жительства нанимателя.

17. Заключение и приказ комитета могут быть обжалованы нанимателем из числа детей-сирот в судебном порядке.

18. Приказ комитета является основанием для заключения договора найма специализированного жилого помещения для нанимателей из числа детей-сирот на новый пятилетний срок или исключения жилого помещения из специализированного жилищного фонда и заключения договора социального найма с нанимателем из числа детей-сирот.

19. Копии заключения и приказа комитета хранятся 5 лет.

Приложение
к Порядку выявления обстоятельств,
свидетельствующих о необходимости
оказания лицам из числа детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения
родителей, содействия в преодолении
трудной жизненной ситуации

**Заключение о наличии или отсутствии обстоятельств,
свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей-
сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в
преодолении трудной жизненной ситуации**

(Ф.И.О., дата рождения нанимателя)

адрес места жительства нанимателя

В соответствии с _____
(наименование приказа комитета социального обеспечения Курской
области)

с гр. _____ заключен договор найма
специализированного жилого помещения сроком на 5 лет на квартиру по
адресу:

общей площадью _____ кв. м, жилой площадью _____ кв. м.
Согласно акту проверки условий жизни нанимателя из числа детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения родителей, и представленных документов
органом опеки и попечительства _____ района
(городского округа) Курской области от «__» _____ 20__ г.
установлено:

(указываются: наличие обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания
лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в
преодолении трудной жизненной ситуации
либо возможность исключения жилого помещения из специализированного жилищного
фонда и заключения договора социального найма)

В соответствии с Законом Курской области от 13 июня 2007 г.
№ 59-ЗКО «О мерах по обеспечению дополнительных гарантий по
социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, в Курской области»,

1. Вывод:

(указывается решение органа опеки и попечительства о наличии или отсутствии обстоятельств)

2. Направить настоящее заключение в комитет социального обеспечения Курской области.

3. Копию настоящего заключения направить нанимателю жилого помещения.

Настоящее заключение может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Дата подписи заключения)
специалиста)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

(Должность)

М.П.

Руководитель органа
опеки и попечительства

(подпись)

(Ф.И.О.)

