



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.07.2017

Курск

№ 563-па

Об утверждении Правил предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. №717, государственной программой Курской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Курской области», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 18.10.2013 №744-па, Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах.

2. Внести в Правила предоставления из областного бюджета субсидий на содействие достижению целевых показателей реализации региональных программ развития агропромышленного комплекса, утвержденные постановлением Администрации Курской области от 20.02.2017 №120-па (в редакции постановления Администрации Курской области от 15.06.2017 №484-па), следующие изменения:

- а) абзац второй пункта 3 раздела I исключить;
- б) подраздел II.I раздела II исключить;
- в) приложение №1 к указанным Правилам исключить.



303779 599103

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие со дня вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 31 марта 2017 г. №396.

Губернатор
Курской области



А.Н.Михайлов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
Курской области
от 13.07.2017 № 563 -па

ПРАВИЛА

**предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части
затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских
кредитных организациях, и займам, полученным в
сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок, цели и условия предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (далее соответственно - кредитные организации, кредиты (займы), субсидии).

2. Предоставление субсидий из областного бюджета осуществляется за счет средств областного бюджета и средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, предусмотренных на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, осуществляется главным распорядителем средств областного бюджета - комитетом агропромышленного комплекса Курской области (далее - комитет) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке комитету как получателю средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил.

3. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (займам), полученным до 31 декабря 2016 г., сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимся производством мяса крупного рогатого скота и (или) молока, по краткосрочным кредитам на цели развития подотраслей растениеводства, животноводства и молочного скотоводства в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, крестьянским (фермерским) хозяйствам (далее - малые формы хозяйствования) по краткосрочным, среднесрочным и

долгосрочным кредитам (далее - заемщики), и субсидируемым по направлениям, предусмотренным подпунктами «б» - «в», «з», подпунктом «и» в части, касающейся малых форм хозяйствования пункта 1 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, приведенных в приложении №12 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2017 г. №717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы» (далее соответственно - Правила предоставления субсидий).

4. Информация об объеме лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил, размещается комитетом на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня включения Федеральным казначейством в реестр соглашений соглашения (далее - соглашение, дополнительное соглашение) о предоставлении бюджету Курской области субсидии на содействие достижению целевых показателей реализации региональных программ развития агропромышленного комплекса, заключенного между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Администрацией Курской области.

5. Размер субсидии, предоставляемой заемщику, (S) определяется по формуле:

$$S = \frac{R}{Y} \times 100\%,$$

где:

R – размер субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета;

Y - уровень софинансирования расходного обязательства Курской области, установленный соглашением на текущий финансовый год (%).

6. Размер субсидии, предоставляемой заемщику, не должен превышать фактические затраты заемщика на уплату процентов по кредиту (займу).

7. Размер субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета (R), рассчитывается в соответствии с графиком погашения кредита (займа) по формуле:

$$R = \frac{O \times D \times CP}{100 \times 365(366)\text{дней}} \times N,$$

где:

O - остаток ссудной задолженности, из которой начисляется размер субсидий, с учетом сроков погашения кредита (займа) в расчетном периоде;

D - количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде;

CP - ставка рефинансирования (учетная ставка) Центрального банка Российской Федерации;

N - в размере, предусмотренном подпунктами «б» и «е» пункта 4 Правил предоставления субсидий, в зависимости от направления кредитования, от ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

8. При расчете размера субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, применяется ставка рефинансирования (учетная ставка) Центрального банка Российской Федерации, действующая на дату заключения кредитного договора (договора займа), а в случае наличия дополнительного соглашения, банковского уведомления либо иного документа к кредитному договору (договору займа), связанного с изменением размера платы за пользование кредитом (займом), - на дату составления соответствующего документа к кредитному договору (договору займа).

9. Субсидии предоставляются при условии:

а) соответствия заемщика требованиям, определенным пунктом 11 настоящих Правил (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, - соответствия требованию, определенному абзацем пятым пункта 11 настоящих Правил);

б) заключения с комитетом соглашения о предоставлении субсидий в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом комитета финансов Курской области от 12.12.2016г. №105н (далее - соглашение о предоставлении субсидий);

в) согласия заемщика на осуществление комитетом, органами государственного финансового контроля проверок соблюдения заемщиком условий, целей и порядка предоставления субсидий;

г) наличия у сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся производством мяса крупного рогатого скота и (или) молока, на начало текущего года 100 и более голов коров мясного и (или) молочного направления;

д) выполнения заемщиками обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов;

е) предоставления заемщиками (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) отчета о финансово-экономическом

состоянии по форме, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные комитетом.

Проект соглашения о предоставлении субсидий комитет размещает на официальном сайте комитета в сети «Интернет» в разделе «Документы» до 1 апреля текущего года (в 2017 году - до 1 июля).

Заемщик при первом обращении в текущем финансовом году в комитет с заявлением о предоставлении субсидии представляет подписанные с его стороны два экземпляра соглашения о предоставлении субсидий.

Проверка представленного соглашения о предоставлении субсидий осуществляется комитетом в сроки рассмотрения документов, указанные в пункте 12 настоящих Правил.

При принятии решения комитетом о предоставлении заемщику субсидии соглашение о предоставлении субсидий заключается в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении субсидий комитетом.

Основанием для отказа в заключении соглашения о предоставлении субсидий является его несоответствие типовой форме соглашения, утвержденной приказом комитета финансов Курской области от 12.12.2016г. №105н, и (или) отказ в предоставлении субсидии.

10. Комитет вправе в установленном законодательством Российской Федерации порядке привлекать российские кредитные организации для формирования документов, необходимых для предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственным потребительским кооперативам и крестьянским (фермерским) хозяйствам.

По согласованию с российской кредитной организацией и заемщиками субсидии могут перечисляться одновременно нескольким заемщикам, у которых в указанной организации открыты расчетные счета.

11. Заемщик по состоянию на дату не позднее чем за 30 дней до даты предоставления в комитет соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

юридические лица - не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, индивидуальные предприниматели - не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

должна отсутствовать иная просроченная задолженность перед бюджетом Курской области;

не должен получать средства из бюджета Курской области на основании иных нормативных правовых актов Курской области на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил;

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также

российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенная в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Информацию о соответствии заемщика требованиям, указанным в абзацах втором, четвертом, пятом, шестом настоящего пункта, по форме, установленной комитетом, заемщик представляет в комитет одновременно с соглашением о предоставлении субсидий.

На соответствие требованию, установленному абзацем третьим настоящего пункта, заемщик вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии у заемщика просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам.

В случае если заемщик не представил по собственной инициативе указанный документ, комитет посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (об отсутствии) у заемщика задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату регистрации заявления о предоставлении субсидии.

12. Для получения субсидий в текущем финансовом году заемщиком предоставляются в комитет документы, указанные в приложении №1 к настоящим Правилам.

Заявление заемщика о предоставлении субсидии регистрируется в порядке поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью.

Комитет в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления осуществляет проверку предоставленных документов. В случае отказа в предоставлении заемщику субсидии делается соответствующая запись в журнале регистрации, при этом заемщику в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляется соответствующее уведомление.

13. Документы, предоставленные заемщиками в случаях, указанных в подпунктах «б» - «в», «з» пункта 1 Правил предоставления субсидий в части приобретения ветеринарных препаратов, используемых заемщиками, для подтверждения целевого использования кредита (займа), в течение 2

рабочих дней со дня регистрации заявления направляются комитетом в управление ветеринарии Курской области.

Управление ветеринарии Курской области в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, подтверждающих целевое использование кредитов (займов) в части приобретения ветеринарных препаратов, используемых заемщиками, рассматривает предоставленные документы и направляет их с приложением заключения по форме, установленной комитетом, о целевом (нецелевом) использовании кредита (займа) в комитет.

14. Основанием для отказа в предоставлении субсидии заемщику является непредоставление (предоставление не в полном объеме) или несоответствие документов, указанных в пункте 12 настоящих Правил, несоответствие условиям и требованиям, установленным настоящими Правилами, недостоверность представленной заемщиком информации, а также отсутствие лимита бюджетных обязательств на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил, несоответствие представленного заемщиком соглашения о предоставлении субсидий типовой форме соглашения, утвержденной приказом комитета финансов Курской области от 12.12.2016г. №105н.

При устранении причин отказа, касающихся предоставления (предоставления не в полном объеме) документов, несоответствия условиям и требованиям, установленным настоящими Правилами, заемщик имеет право повторно представить документы в комитет.

При увеличении лимита бюджетных обязательств на предоставление субсидий в текущем финансовом году комитет в течение 10 рабочих дней со дня их доведения в установленном порядке принимает решение о предоставлении субсидий в отношении заемщиков, которым ранее было отказано в предоставлении субсидий в связи с отсутствием лимита бюджетных обязательств на текущий финансовый год (при отсутствии иных оснований для отказа в предоставлении субсидий), направляет заемщику письменное уведомление о принятом решении и делает соответствующую отметку в журнале регистрации. В этом случае предоставление субсидий осуществляется исходя из даты регистрации заявления в журнале регистрации при условии заключения соглашения о предоставлении субсидии с комитетом.

15. Комитет, при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидий заемщику в течение 10 рабочих дней после срока, указанного в пункте 12 настоящих Правил, направляет в комитет финансов Курской области платежное поручение и заверенный руководителем комитета расчет размера субсидии по форме, установленной комитетом, для перечисления субсидий заемщику на счет, открытый в российской кредитной организации.

В случае перечисления субсидий одновременно нескольким заемщикам - гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, комитет

представляет платежное поручение на общую сумму субсидий, подлежащих зачислению на счета заемщиков, открытых в российской кредитной организации, и расчет размера субсидии по форме, согласованной между комитетом и российской кредитной организацией.

16. Контроль за правильностью оформления и полнотой представленных документов осуществляет комитет.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил, возлагается на заемщиков.

17. Контроль (в том числе обязательная проверка) за соблюдением получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется комитетом, а также органами государственного финансового контроля в соответствии с их полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области.

При установлении комитетом и органами, осуществляющими государственный финансовый контроль, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, комитет направляет получателю субсидии в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня установления нарушений, требование о необходимости возврата субсидии на его лицевой счет в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования.

В случае неперечисления субсидии она подлежит взысканию в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение №1
к Правилам предоставления из областного
бюджета субсидий на возмещение части
затрат на уплату процентов по кредитам,
полученным в российских кредитных
организациях, и займам, полученным в
сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах

**Перечень
документов, предоставляемых заемщиком в комитет
агропромышленного комплекса Курской области для получения
субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по
кредитам (займам)**

1. Заявление о предоставлении субсидий по форме, установленной комитетом.
2. Соглашение о предоставлении субсидий (в 2 экземплярах).
3. Справка налогового органа об отсутствии у заемщика неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (по собственной инициативе заемщика).
4. Информация о соответствии заемщика требованиям, указанным в абзацах втором, четвертом, пятом, шестом пункта 11 Правил предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (далее – Правила), по форме, установленной комитетом.
5. Заверенные кредитной организацией копии кредитного договора (договора займа) с указанием цели кредита (займа).
6. Заверенные кредитной организацией копии платежного поручения (иных банковских документов) и выписки из ссудного счета заемщика о получении кредита (займа) или документ, подтверждающий получение займа.
7. График погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему, заверенный кредитной организацией или сельскохозяйственным кредитным потребительским кооперативом, по форме, установленной комитетом.
8. Документ с указанием номера счета заемщика, открытого ему в российской кредитной организации для перечисления субсидии.
9. Выписка из похозяйственной книги об учете личного подсобного

хозяйства гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство (в том случае, если субсидия предоставляется малым формам хозяйствования).

10. По кредитам (займам), полученным на рефинансирование кредитов (займов), кроме документов, указанных в пунктах 1-9 настоящего Перечня:

выписка из ссудного счета, подтверждающая погашение кредита, или документ, подтверждающий погашение займа, заверенные кредитной организацией или сельскохозяйственным кредитным потребительским кооперативом;

копия кредитного договора (договора займа) по кредитам (займам), полученным на рефинансирование ранее полученного кредита (займа), заверенная кредитной организацией (сельскохозяйственным кредитным потребительским кооперативом);

выписка из ссудного счета заемщика о получении кредита на рефинансирование или документ, подтверждающий получение займа, заверенные кредитной организацией или сельскохозяйственным кредитным потребительским кооперативом.

11. Копии документов, подтверждающие целевое использование кредита (займа) по перечню, указанному в приложении №2 к Правилам.

12. Расчет размера субсидии из областного бюджета по форме, установленной комитетом (в 1 экземпляре), за период, указанный в заявлении, с приложением копий платежных поручений (иных банковских документов) и выписки из ссудного счета, расчетного счета, подтверждающие погашение основного долга и уплату процентов за период, указанный в заявлении, заверенные кредитной организацией.

13. Отчет по форме федерального статистического наблюдения №П-1 (СХ) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции» на первое число текущего года с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики о его принятии (для сельскохозяйственных товаропроизводителей (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающихся производством мяса крупного рогатого скота и (или) молока).

14. Отчет по форме федерального статистического наблюдения №3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» за отчетный год с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики о его принятии (для сельскохозяйственных товаропроизводителей (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов).

Примечание: в случае если документы, указанные в пунктах 5, 6, 9, 11 приложения №1 к Правилам ранее представлялись заемщиками по тем же кредитным договорам (договорам займа), а также документы, указанные в пунктах 13, 14 приложения №1 к Правилам, повторное предоставление

данных документов в комитет не требуется.

В случае изменения сведений, содержащихся в документах, указанных в приложении №1 к Правилам, документы предоставляются в комитет совместно с документами для выплаты субсидии.

Приложение №2
к Правилам предоставления из областного
бюджета субсидий на возмещение части
затрат на уплату процентов по кредитам,
полученным в российских кредитных
организациях, и займам, полученным в
сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах

Перечень
документов, подтверждающих целевое использование кредитов
(займов) в агропромышленном комплексе

1. Документы, подтверждающие целевое использование кредита (займа):

а) копии платежных поручений, подтверждающих целевое использование кредита (займа), заверенные кредитной организацией (сельскохозяйственным кредитным потребительским кооперативом) и заемщиком, выписка из расчетного счета заемщика о перечислении средств, заверенная кредитной организацией (сельскохозяйственным кредитным потребительским кооперативом);

б) копии договоров (контрактов) на закупку товаров и услуг (в случае предоставления агентских договоров заемщик предоставляет, в том числе, копии договоров поставки между агентом и поставщиком, отчеты агента), заверенные заемщиком.

При получении товара гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами предоставляются копии накладных и (или) универсальных передаточных документов, заверенные заемщиком.

При получении товара сельскохозяйственными товаропроизводителями, занимающимися производством мяса крупного рогатого скота и (или) молока, предоставляется сводный реестр, подтверждающий целевое использование кредита (займа), согласно приложению №3 Правил предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (далее - Правила).

1.1. При подтверждении целевого использования кредитов на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала) дополнительно предоставляются документы:

а) копии актов приемки-передачи племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

б) копии племенных свидетельств на приобретение племенных

сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком.

1.2. При подтверждении целевого использования кредита на строительство, реконструкцию и модернизацию сельскохозяйственных объектов, дополнительно предоставляются документы:

а) копия сметного расчета стоимости строительства (реконструкции, модернизации объектов), заверенная заемщиком;

б) копии паспортов заводов (предприятий) - изготовителей нормативно-технической документации оборудования, заверенные заемщиком;

в) копии актов о приемке выполненных работ или универсальных передаточных документов, заверенные заемщиком, справки о стоимости выполненных работ и затрат (при наличии учета – форма №КС-3) или универсальных передаточных документов, заверенные заемщиком.

1.3. При подтверждении целевого использования кредита на закладку многолетних насаждений дополнительно предоставляются копии актов приемки посадки или универсальных передаточных документов, заверенные заемщиком (после окончания работ).

1.4. При подтверждении целевого использования кредитов (займов), полученных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, дополнительно предоставляются:

а) акты о приеме-передаче у физических лиц, оформленные в установленном порядке, заверенные заемщиком;

б) выписки из похозяйственных книг о движении сельскохозяйственных животных при их приобретении, выданные органом местного самоуправления.

Примечание: в случае если документы, указанные в приложении №2 к Правилам, ранее предоставлялись заемщиками по тем же кредитным договорам (договорам займа), повторное предоставление данных документов в комитет не требуется.

Приложение №3
к Правилам предоставления из областного бюджета
субсидий на возмещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным в российских
кредитных организациях, и займам, полученным в
сельскохозяйственных кредитных потребительских
кооперативах

Сводный реестр, подтверждающий целевое использование кредита (займа), полученного на срок до 1 года

(наименование заемщика, наименование района)

по кредитному договору (договору займа) от "___" _____ 20__ г. № _____, за период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

цель кредита (займа) _____
(указывается цель кредита (займа) в соответствии с Перечнем, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации)

целевое направление кредита (займа) по видам сельскохозяйственной деятельности на развитие подотрасли _____ (в том числе _____)
(выбирается и заполняется только одно из направлений сельскохозяйственной деятельности, установленное в Правилах: на развитие подотрасли растениеводства, на развитие подотрасли животноводства (в том числе свиноводство, птицеводство, прочее), на развитие подотрасли мясного скотоводства, на развитие подотрасли молочного скотоводства)

(рублей)

Наименование поставщиков	Номер и дата договора (контракта) на закупку товаров и услуг	Предмет договора (контракта) на закупку товаров и услуг	Сумма по договору (контракту)	Номер и дата платежного поручения	Сумма, указанная в платежном поручении		Номер и дата товарной накладной, универсального передаточного документа	Данные заполняются из товарной накладной, универсального передаточного документа, которые подтверждают получение товара (услуг)*				
					сумма всего	в том числе сумма, подтверждающая целевое использование кредита (займа)		Номер п/п	Наименование товара	Количество (объем)	Стоимость товара (услуг)	
											Сумма всего	в том числе сумма, подтверждающая целевое использование кредита (займа)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
								1				
								2				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
								Всего по товарной накладной				
								1				
								2				
								Всего по товарной накладной				
Итого по договору:												
								1				
								2				
								Всего по товарной накладной				
								1				
								Всего по товарной накладной				
Итого по договору:												
Всего на сумму:												

*В случае отсрочки платежа принимаются накладные, универсальные передаточные документы со сроком не более чем 6 месяцев до даты заключения кредитного договора (договора займа), кроме договоров, по которым ранее предоставлялась субсидия.

Целевое использование кредита (займа), направленного на развитие _____ в сумме _____ рублей за период с _____ 20__ года по _____ 20__ года, подтверждаю.

Руководитель _____
 (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 Главный бухгалтер _____
 (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

