



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.06.2017

Курск

№ 519-па

О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 17.01.2006 № 3

Во изменение постановления Администрации Курской области от 17.01.2006 № 3 «Об утверждении Порядка согласования сделок государственных унитарных предприятий Курской области и учреждений с государственным имуществом» Администрация Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Администрации Курской области от 17.01.2006 № 3 «Об утверждении Порядка согласования сделок государственных унитарных предприятий Курской области и учреждений с государственным имуществом» (в редакции постановлений Администрации Курской области от 25.07.2007 № 159, от 30.10.2008 № 339, от 28.04.2010 № 169-па, от 14.05.2012 № 438-па, от 15.07.2014 № 427-па, от 23.08.2016 № 612-па, от 23.11.2016 № 879-па).

И.о. Губернатора
Курской области



А.С.Зубарев



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
Курской области
от 27.06.2017 № 519-па

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Администрации Курской
области от 17.01.2006 № 3 «Об утверждении Порядка согласования
сделок государственных унитарных предприятий Курской области и
учреждений с государственным имуществом»

В Порядке согласования сделок государственных унитарных предприятий Курской области и учреждений с государственным имуществом, утвержденном указанным постановлением:

1) подпункт 3 пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«3) документы, подтверждающие государственную регистрацию права хозяйственного ведения и права собственности Курской области на недвижимое имущество;»;

2) пункт 1.7 после слов «недвижимым имуществом» дополнить словами «и право собственности Курской области на недвижимое имущество»;

3) раздел III изложить в следующей редакции:

«Раздел III

Порядок согласования государственным унитарным
предприятиям Курской области совершения крупных сделок, сделок,
в совершении которых имеется заинтересованность государственных
унитарных предприятий, и сделок, связанных с предоставлением
займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными
обременениями, уступкой требований, переводом долга

3.1. Согласование крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность предприятий, и сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, в случаях и в порядке, предусмотренных федеральным законодательством, осуществляется органом исполнительной государственной власти области, осуществляющим от имени Курской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и области, правомочия собственника в отношении имущества и земельных участков, находящихся в областной собственности, - комитетом по управлению имуществом Курской области.

Согласование крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность предприятий, и сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, стоимость которых, определенная в соответствии с законодательством об оценочной деятельности, превышает три миллиона рублей, осуществляется комитетом по управлению имуществом Курской области на основании решения Губернатора Курской области.

3.2. Для получения согласования совершения сделок, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, предприятия представляют в комитет по управлению имуществом Курской области заявление на согласование совершения сделки по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

К заявлению на согласование совершения сделки (далее - заявление), предоставленному с сопроводительным письмом, прилагаются документы, указанные в пункте 3.3 настоящего раздела.

Датой подачи заявления считается дата его регистрации в комитете по управлению имуществом Курской области.

3.3. Обязательными приложениями к заявлению являются:

а) заключение о целесообразности совершения сделки, представленное органом исполнительной власти области, в ведении которого находится предприятие;

б) расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности на текущую дату по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10 марта 1999 г. № 19н «Об утверждении формы «Расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности организации» (в случае согласования сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга);

в) проект договора на осуществление сделки (за исключением случаев заключения договора на торгах), в том числе документов по обеспечению сделки (в случае согласования совершения сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями);

г) заверенная руководителем предприятия копия проектно-сметной документации, если сделка связана с хозяйственной деятельностью;

д) положительное заключение государственной экспертизы или негосударственной экспертизы проектной документации, выданное организацией, уполномоченной на проведение экспертизы в соответствии с нормативными правовыми актами, если проектная документация подлежит соответствующей экспертизе, в случаях, установленных законодательством;

е) справка об отсутствии или наличии обременений на имущество, участвующее в сделке;

ж) справка о принадлежности (непринадлежности) имущества к объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры);

з) документы, подтверждающие платежеспособность предприятия, в том числе наличие свободных денежных средств для обеспечения банковской гарантии (в случае согласования сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга);

и) перечень имущества, передаваемого в качестве залога по договору, являющегося предметом сделки либо участвующего в сделке (в случае согласования совершения сделок по отчуждению (оформлению в залог) имущества) (приложение № 4 к настоящему Порядку);

к) отчет об оценке рыночной стоимости имущества, являющегося предметом сделки, подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, но не ранее чем за 3 (три) месяца до его представления (в случае согласования совершения сделок по отчуждению (оформлению в залог) имущества);

л) бизнес-план (программа) обеспечения возвратности заемных средств (в случае согласования совершения сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями);

м) сведения о фактах, в связи с наличием которых сделка в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть признана сделкой с заинтересованностью (в случае согласования совершения сделок, в которых имеется заинтересованность руководителя предприятия) (приложение № 5 к настоящему Порядку);

3.4. Комитет по управлению имуществом Курской области в течение 30 календарных дней со дня получения необходимых документов принимает решение о согласовании (либо мотивированном отказе в согласовании) сделки.»;

4) приложение № 3 к настоящему Порядку изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3
к Порядку согласования
сделок государственных унитарных
предприятий Курской области и учреждений
с государственным имуществом
(в редакции постановления
Администрации Курской области
от 27.06.2017 № 519-па)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на согласование совершения сделки
от " _ " _ 20__ г.

_____ (наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

_____ (полное наименование предприятия)

Адрес места нахождения предприятия _____

Почтовый адрес предприятия _____

Общие сведения о предполагаемой сделке

1	Предмет сделки	
2	Цель сделки (направления использования средств)	
3	Вид сделки	
4	Валюта сделки	
5	Сумма сделки (в валюте)	
6	Сумма сделки (в рублях)	
7	Соответствие утвержденной программе деятельности предприятия <*>	
8	Предполагаемая дата заключения договора(-ов) по сделке (с разбивкой по каждому договору)	
9	Предполагаемый срок исполнения договора(-ов) сторонами (с разбивкой по каждому договору)	
10	Расходы, связанные с осуществлением сделки, тыс. рублей	
11	Источник финансирования сделки	
12	Форма и размер обеспечения исполнения обязательств по сделке (если сделка предусматривает обеспечение)	
13	Перечень имущества, передаваемого в качестве залога, с указанием балансовой стоимости на последнюю отчетную дату и рыночной стоимости (заполняется при наличии обеспечения сделки в виде залога)	
14	Сведения о предполагаемом контрагенте <*>: наименование	

	место нахождения	
	ИНН	
	КПП	
	ОКПО	
15	Привлекаемые соисполнители (субподрядчики) <***>	
16	Иные условия сделки (процентная ставка, комиссии и тому подобное) <****>	
17	Общий объем просроченной дебиторской задолженности предприятия (на дату составления заявки), тыс. рублей	
18	Общий объем просроченной кредиторской задолженности предприятия (на дату составления заявки), тыс. рублей, в том числе:	
	по заработной плате	
	по налогам и сборам	
19	Балансовая стоимость активов (на последнюю отчетную дату)	
20	Направления использования привлекаемых (затрачиваемых) средств по сделке	

Номер страницы

Всего страниц

<*> Указываются раздел, пункт, подпункт утвержденной программы деятельности.

<*> Заполняются только известные поля; в случае если предполагается заключение договоров с несколькими контрагентами, строка заполняется для каждого из предполагаемых контрагентов отдельно.

<***> Указывается только наименование предполагаемого(-ых) субподрядчика(-ов).

<****> Заполняется при наличии дополнительных условий.»;

5) дополнить приложениями №№ 4, 5 следующего содержания:

«Приложение № 4
к Порядку согласования
сделок государственных унитарных
предприятий Курской области и учреждений
с государственным имуществом
(в редакции постановления
Администрации Курской области
от 27.06.2017 № 519-па)

Перечень
имущества, передаваемого в качестве залога

(наименование предприятия)

№ п/п	Наимено- вание имуще- ства	Первоначаль- ная стоимость имущества, рублей	Остаточная стоимость имущества, рублей	Дата ввода в эксплуа- тацию	Залоговая стоимость имущества, рублей	Рыночная стоимость имущества, рублей	Прочая информация об имуществе, участвующем в сделке
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
...							

Директор предприятия _____ (_____)
подпись (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 5
к Порядку согласования
сделок государственных унитарных
предприятий Курской области и учреждений
с государственным имуществом
(в редакции постановления
Администрации Курской области
от 27.06.2017 № 519-па)

Справка о заинтересованности

(наименование предприятия)

в совершении сделки _____
(содержание сделки)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество заинтересованного в совершении сделки со стороны предприятия	Наименование и ОГРН организации; фамилия, имя, отчество, должность (при наличии) лиц, в отношении которых имеется заинтересованность	Источник заинтересованности в соответствии с частью 1 статьи 22 Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»	Примечания
----------	--	---	--	------------

Руководитель предприятия

М.П.».

