



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.12.2016

Курск

№ 937-па

Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования, подведомственного комитету жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области, по виду экономической деятельности «Образование»

В соответствии со статьями 135, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Губернатора Курской области от 29.12.2007 № 596 «О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, органов исполнительной власти области и иных государственных органов, созданных в соответствии с Уставом Курской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений» Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемое Примерное положение об оплате труда работников государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования, подведомственного комитету жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области, по виду экономической деятельности «Образование».

Губернатор
Курской области



А.Н.Михайлов



УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Курской области
от 12 декабря _____ 2016 г.
№ 937-па

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников государственного автономного
образовательного учреждения дополнительного профессионального
образования, подведомственного комитету жилищно-коммунального
хозяйства и ТЭК Курской области, по виду экономической
деятельности «Образование»

I. Общие положения

1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования, подведомственного комитету жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области, по виду экономической деятельности «Образование» (далее - учреждение, Положение), разработано в соответствии с Положением об установлении систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденным постановлением Губернатора Курской области от 29.12.2007 № 596 «О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, органов исполнительной власти области и иных государственных органов, созданных в соответствии с Уставом Курской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений», а также нормативными правовыми актами Курской области, принятыми в связи с введением новых систем оплаты труда.

2. Положение включает в себя: рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ); рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов; условия и рекомендуемые размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с перечнями выплат, утвержденными Администрацией Курской области, а также критерии их установления; условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителя руководителя, главного бухгалтера.

3. Условия оплаты труда работников учреждения, включая размер оклада (должностного оклада), повышающие коэффициенты и иные выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

4. Месячная заработная плата работника учреждения с учетом пре-

мий и иных стимулирующих выплат, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимальной заработной платы, установленной на территории Курской области.

5. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курской области, содержащими нормы трудового законодательства, а также настоящим Положением.

6. Основной персонал учреждения - работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал учреждения - работники учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал учреждения - работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

7. Комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области может устанавливать предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения (не более 40 процентов), а также перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждения, при условии, если доля работников административно-управленческого и вспомогательного персонала составляет менее 35 процентов от общей численности учреждения.

II. Порядок и условия оплаты труда

1. Основные условия оплаты труда

1.1. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя размеры окладов (должностных окладов), повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам), выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

1.2. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом:

Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов; государственных гарантий по оплате труда;

перечня видов выплат компенсационного характера;
 перечня видов выплат стимулирующего характера;
 настоящего Положения;
 рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

Соглашения между Администрацией Курской области, Союзом «Федерация организаций профсоюзов Курской области» и Ассоциацией - объединением работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Курской области» о минимальной заработной плате на территории Курской области;

отраслевого регионального соглашения по регулированию социально-трудовых отношений в системе образования Курской области;

мнения представительного органа работников учреждения.

1.3. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке учреждению из областного бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.4. Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), рекомендуемых настоящим Положением, повышающих коэффициентов, а также размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования без ограничения их максимальными размерами.

1.5. Размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются руководителем учреждения по квалификационным уровням ПКГ на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

1.6. Руководитель учреждения на основе расчетов и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников, самостоятельно устанавливает размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам).

2. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения

2.1. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ в соответствии с приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования», от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалифицированных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих», от 31 августа 2007 г. № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп

должностей работников культуры, искусства и кинематографии», от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» согласно приложениям №№ 1 - 4 к настоящему Положению. При увеличении (индексации) вышеуказанных минимальных размеров окладов (должностных окладов) их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.2. К окладам (должностным окладам) по соответствующим ПКГ на определенный срок или на постоянной основе с учетом обеспечения финансовыми средствами могут устанавливаться следующие повышающие коэффициенты:

персональный повышающий коэффициент;

повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности, профессии.

2.3. Размер оплаты труда работника учреждения с учетом повышающего коэффициента определяется путем умножения размера оклада на повышающий коэффициент.

Применение персонального повышающего коэффициента и повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности, профессии не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

2.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику учреждения с учетом уровня его профессиональной подготовки, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности, профессии устанавливается в зависимости от повышенной сложности и важности выполнения работ, уровня ответственности по данной должности, профессии в соответствии с приложениями №№ 1- 4 к настоящему Положению,

2.5. Размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) по занимаемым должностям, профессиям рассчитываются на основе проведения дифференциации типовых должностей, включаемых в штатное расписание учреждения по квалификационным уровням ПКГ. Указанные должности должны соответствовать уставным целям учреждения и содержаться в соответствии с разделами Единых тарифно-квалификационных справочников работ и профессий рабочих и Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

Дифференциация типовых должностей осуществляется на основе оценки сложности трудовых функций, выполнение которых предусмотрено при занятии соответствующей должности или профессии.

2.6. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента, повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности, профессии и их размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника и

конкретной должности, с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

2.7. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом III настоящего Положения.

2.8. Работникам устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом IV настоящего Положения.

2.9. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

Оплата труда по совместительству производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Оплата труда работников, занятых на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного ими объема работ.

3. Порядок и условия оплаты труда преподавательского состава (должности работников дополнительного профессионального образования)

3.1. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности преподавательского состава, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ с учетом наличия квалификационной категории.

3.2. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента - до 5,0.

3.3. К окладу (должностному окладу) по соответствующим ПКГ работникам могут устанавливаться указанные в пункте 2.2 настоящего Положения повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера (разделы III и IV настоящего Положения).

3.4. Дополнительно по решению руководителя учреждения может выплачиваться ежемесячная стимулирующая надбавка работникам, занимающим должности преподавательского состава в учреждении, имеющим государственные награды Российской Федерации и почетные звания Российской Федерации и Курской области или ведомственные почетные звания (нагрудные знаки). Рекомендуемый размер надбавки - до 20% оклада (должностного оклада).

Стимулирующая надбавка устанавливается указанным работникам за наличие государственной награды Российской Федерации или почетного звания Российской Федерации и Курской области, или ведомственного почетного звания (нагрудного знака) - со дня награждения государственной наградой, присвоения почетного звания или награждения нагрудным знаком. При наличии у работника двух и более государственных наград Российской Федерации, почетных званий и (или) нагрудных знаков стимули-

рующая надбавка устанавливается по одному из оснований.

4. Порядок и условия оплаты труда административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала (должности работников дополнительного профессионального образования)

4.1. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала в учреждении, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ.

4.2. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

4.3. К окладу (должностному окладу) по соответствующим ПКГ работникам могут устанавливаться указанные в пункте 2.2 настоящего Положения повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера (разделы III и IV настоящего Положения).

5. Порядок и условия оплаты труда работников по профессиональной квалификационной группе общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих

5.1. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих в учреждении должности руководителей, специалистов и служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ.

5.2. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента - до 5,0.

5.3. К окладу (должностному окладу) по соответствующим ПКГ работникам могут устанавливаться указанные в пункте 2.2 настоящего Положения повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера (разделы III и IV настоящего Положения).

6. Порядок и условия оплаты труда работников культуры, искусства и кинематографии

6.1. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих в учреждении должности работников культуры, искусства и кинематографии, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ.

6.2. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента - до 5,0.

6.3. К окладу (должностному окладу) по соответствующим ПКГ работникам могут устанавливаться указанные в пункте 2.2 настоящего Положения повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и сти-

мулирующего характера (разделы III и IV настоящего Положения).

7. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

7.1. Рекомендуемые минимальные размеры окладов работников, осуществляющих в учреждении профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими профессий к ПКГ.

7.2. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

7.3. К окладу по соответствующим ПКГ работникам могут устанавливаться указанные в пункте 2.2 настоящего Положения повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера (разделы III и IV настоящего Положения).

8. Условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителя руководителя и главного бухгалтера

8.1. Заработная плата руководителя учреждения, заместителя руководителя и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

8.2. Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до 3 размеров указанной средней заработной платы.

Перечень должностей, профессий работников учреждения, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности «Образование», устанавливается Администрацией Курской области.

Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя учреждения утверждается Администрацией Курской области.

8.3. Размеры должностных окладов заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя этого учреждения.

8.4. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются для руководителя учреждения, заместителя руководителя и главного бухгалтера в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено действующим законодательством, в соответствии с разделами III и IV настоящего Положения.

8.5. Руководителю учреждения выплаты стимулирующего и компенсационного характера устанавливаются комитетом жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области. Заместителю руководи-

теля учреждения и главному бухгалтеру выплаты стимулирующего и компенсационного характера устанавливаются руководителем учреждения.

Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера руководителю учреждения определяются Положением о выплатах стимулирующего характера руководителю учреждения, утверждаемым комитетом жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области.

Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с критериями эффективности работы учреждения, утверждаемыми комитетом жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области.

III. Компенсационные выплаты

1. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и перечнем видов выплат компенсационного характера в областных государственных учреждениях работникам учреждения могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам) работников учреждения по соответствующим квалификационным уровням ПКГ в процентах к окладам (должностным окладам) или в абсолютном выражении, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области.

3. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4. Выплаты компенсационного характера работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются с учетом статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

5. Выплаты компенсационного характера в случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

6. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определенных законода-

тельством Российской Федерации.

7. Выплаты компенсационного характера устанавливаются за счет и в пределах фонда оплаты труда приказом руководителя учреждения.

IV. Стимулирующие выплаты

1. В целях повышения качества деятельности учреждения и стимулирования результативности и качества труда работников учреждения за выполненную работу, в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях работникам могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

Выплата за выслугу лет работникам учреждения (за исключением работников, осуществляющих в учреждении профессиональную деятельность по профессиям рабочих) устанавливается в зависимости от трудового стажа, в который включаются предыдущие периоды работы, опыт и знание по которым необходимы для выполнения должностных обязанностей по занимаемой должности, в соответствии с решением специальной комиссии, созданной в учреждении, в процентном отношении к окладу в следующих рекомендуемых размерах:

при стаже работы	размер надбавки (в процентах)
от 1 до 5 лет	- 10;
от 5 до 10 лет	- 15;
от 10 до 15 лет	- 20;
свыше 15 лет	- 30.

Выплата за выслугу лет работникам, осуществляющим в учреждении профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливается в зависимости от общего количества лет, проработанных по профессии, в соответствии с решением специальной комиссии, созданной в учреждении, в процентном отношении к окладу в следующих рекомендуемых размерах:

при стаже работы	размер надбавки (в процентах)
от 1 года до 3 лет	- 5;
от 3 до 5 лет	- 10;
свыше 5 лет	- 15.

2. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

3. Порядок и условия выплат стимулирующего характера работникам

учреждения устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.

V. Другие вопросы оплаты труда

1. Штатное расписание учреждения ежегодно утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности служащих, профессии рабочих данного учреждения.

2. Численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

3. Штатное расписание преподавательского состава формируется в соответствии со структурой учреждения в зависимости от годовой учебной нагрузки, с учетом норм рабочего времени и с учетом установленного Правительством Российской Федерации соотношения численности обучающихся, приходящихся на одного преподавателя.

4. Размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются учреждением самостоятельно и утверждаются приказом по учреждению. Выполнение педагогической работы на условиях почасовой оплаты труда не считается совместительством, и ее объем не может превышать 300 часов в год. Руководитель учреждения в пределах имеющихся средств может привлекать для проведения учебных занятий с обучающимися высококвалифицированных специалистов с почасовой оплатой труда.

VI. Заключительные положения

1. В пределах средств, направляемых учреждением на оплату труда, работникам учреждения может быть оказана материальная помощь в следующих случаях:

в связи с юбилейными датами работников учреждения (50, 55 и 60 лет) при условии высоких показателей в работе;

в связи с длительной болезнью или несчастием, постигшими самого работника или его близких родственников (родителей, супругов, детей);

в иных случаях, определенных коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника учреждения.

2. Настоящее Положение носит рекомендательный характер. На его основе учреждение разрабатывает локальные нормативные акты по оплате труда в порядке, установленном трудовым законодательством.

Приложение № 1
к Примерному положению об оплате труда
работников государственного автономного
образовательного учреждения дополнительного
профессионального образования, подведом-
ственного комитету жилищно-коммунального
хозяйства и ТЭК Курской области, по виду
экономической деятельности «Образование»

**Рекомендуемые минимальные размеры
окладов (должностных окладов), рекомендуемые размеры повышаю-
щих коэффициентов к окладам (должностным окладам) по професси-
ональным квалификационным группам должностей работников
дополнительного профессионального образования**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный размер оклада (должностного оклада), рублей	Рекомендуемый размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности
Профессиональная квалификационная группа должностей работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала			
1-й квалификационный уровень	Специалист по учебно-методической работе	4950	до 0,5
2-й квалификационный уровень	Специалист по учебно-методической работе II категории	5430	до 0,5
3-й квалификационный уровень	Специалист по учебно-методической работе I категории	5960	до 0,5
Профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений			
1-й квалификационный уровень	Преподаватель	6700	до 0,5
2-й квалификационный уровень	Старший преподаватель	7790	до 0,5

Приложение № 2
к Примерному положению об оплате труда
работников государственного автономного
образовательного учреждения дополнительного профессионального образования, подведомственного комитету жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области, по виду экономической деятельности «Образование»

Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный размер оклада (должностного оклада), рублей	Рекомендуемый размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»			
1-й квалификационный уровень	Кассир	3250	до 0,5
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»			
1-й квалификационный уровень	Лаборант, секретарь руководителя	3550	до 0,5
2-й квалификационный уровень	Заведующий хозяйством	3730	до 0,5
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»			
1-й квалификационный уровень	Бухгалтер, инженер-электроник	4350	до 0,5
2-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	4760	до 0,5
3-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	5490	до 0,5
4-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	5960	до 0,5
5-й квалификационный уровень	Заместитель главного бухгалтера	6700	до 0,5

Приложение № 3
к Примерному положению об оплате труда
работников государственного автономного
образовательного учреждения дополнительного
профессионального образования, подведом-
ственного комитету жилищно-коммунального
хозяйства и ТЭК Курской области, по виду
экономической деятельности «Образование»

**Рекомендуемые минимальные размеры
окладов (должностных окладов), рекомендуемые размеры повышаю-
щих коэффициентов к окладам (должностным окладам) по професси-
ональным квалификационным группам должностей работников
культуры, искусства и кинематографии**

Должности, отнесенные к квалификационным группам	Рекомендуемый минимальный размер оклада (должностного оклада), рублей	Рекомендуемый размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»		
Библиотекарь	3730	до 0,5

Приложение № 4
к Примерному положению об оплате труда
работников государственного автономного
образовательного учреждения дополнительного
профессионального образования, подведом-
ственного комитету жилищно-коммунального
хозяйства и ТЭК Курской области, по виду
экономической деятельности «Образование»

**Рекомендуемые минимальные размеры
окладов, рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к
окладам по профессиональным квалификационным группам
общеотраслевых профессий рабочих**

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный размер оклада, рублей	Рекомендуемый размер повышающего коэффициента к окладу, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»			
1-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ профессий рабочих; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений	2700	до 0,3
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»			
1-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; слесарь-сантехник	3350	до 0,3
2-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3800	до 0,3

