



Государственная регистрация:
« 1 » апреля 2026 года
№ 262120080

ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 1 апреля 2026 года № 80/Пр
г. Курган

Об утверждении Административного регламента предоставления Департаментом социальной политики Курганской области государственной услуги «Предоставление лицам, указанным в пункте 1 статьи 8¹ Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой»

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2023 года № 2227 «Об отдельных вопросах предоставления лицам, указанным в пункте 1 статьи 8¹ Федерального закона «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 года № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Курганской области от 21 декабря 2022 года № 388 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг Правительством Курганской области, органами исполнительной власти Курганской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления Департаментом социальной политики Курганской области государственной услуги «Предоставление лицам, указанным в пункте 1 статьи 8¹ Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», выплаты на приобретение

благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Опубликовать настоящий приказ в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Департамента социальной политики Курганской области Кудрявцеву И.В.

Директор Департамента социальной
политики Курганской области

И.В. Смирных

Приложение к приказу
Департамента социальной политики
Курганской области
от « 1 » апреля 2026 года № 80/17р
«Об утверждении Административного
регламента предоставления
Департаментом социальной политики
Курганской области государственной
услуги «Предоставление лицам,
указанным в пункте 1 статьи 8¹
Федерального закона
от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ
«О дополнительных гарантиях по
социальной поддержке детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения
родителей», выплаты на приобретение
благоустроенного жилого помещения
в собственность или для полного
погашения кредита (займа) по договору,
обязательства заемщика по которому
обеспечены ипотекой»

**Административный регламент
предоставления Департаментом социальной политики Курганской области
государственной услуги «Предоставление лицам, указанным в пункте 1 статьи 8¹
Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных
гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей», выплаты на приобретение благоустроенного жилого
помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа)
по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой»**

Раздел I. Общие положения

Глава 1. Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления Департаментом социальной политики Курганской области государственной услуги «Предоставление лицам, указанным в пункте 1 статьи 8¹ Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой».

Глава 2. Круг заявителей

2. Заявителями при предоставлении государственной услуги (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении 1 к Административному регламенту) являются граждане Российской Федерации, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, включенные в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями.

Глава 3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале

3. Государственная услуга предоставляется заявителю исходя из категории (признаков) заявителя, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале.

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

Глава 4. Наименование государственной услуги

4. Предоставление лицам, указанным в пункте 1 статьи 8¹ Федерального закона «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой.

Глава 5. Наименование исполнительного органа Курганской области, предоставляющего государственную услугу

5. Государственная услуга предоставляется Департаментом социальной политики Курганской области.

Глава 6. Результат предоставления государственной услуги

6. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) в случае принятия решения о предоставлении выплаты:

выписка из приказа о предоставлении выплаты;

сертификат.

Выписка из приказа о предоставлении выплаты и сертификат направляются заявителю одним из следующих способов:

на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

в форме электронного документа с использованием Единого портала, в случае поступления заявления о предоставлении государственной услуги и документов с использованием Единого портала;

2) в случае принятия решения об отказе в предоставлении выплаты:

выписка из приказа об отказе в предоставлении выплаты.

Выписка из приказа об отказе в предоставлении выплаты направляются заявителю одним из следующих способов:

на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

в форме электронного документа с использованием Единого портала, в случае поступления заявления о предоставлении государственной услуги и документов с использованием Единого портала.

7. Реестровая запись в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрена.

Глава 7. Срок предоставления государственной услуги

8. Максимальный срок предоставления государственной услуги с момента обращения заявителя с заявлением о предоставлении государственной услуги и документами, необходимыми для предоставления государственной услуги, до момента принятия решения о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги составляет 20 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

9. В случае подачи заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, через МФЦ срок предоставления государственной услуги исчисляется со дня получения заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, Департаментом.

Глава 8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

10. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги не предусмотрено.

Глава 9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата государственной услуги не должен превышать 15 минут.

Глава 10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

12. Заявление о предоставлении государственной услуги и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, регистрируются должностным лицом Департамента или МФЦ в день их поступления в Департамент или МФЦ.

Регистрация заявления о предоставлении государственной услуги, поступившего в Департамент или МФЦ в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется в первый, следующий за ним, рабочий день.

В случае направления заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по почте их регистрация осуществляется в первый рабочий день их поступления.

Глава 11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственные услуги

13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Департамента в сети «Интернет», МФЦ, на Едином портале.

Глава 12. Показатели качества и доступности государственной услуги

14. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещен на официальном сайте Департамента в сети «Интернет», МФЦ, на Едином портале.

Глава 13. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в МФЦ и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

15. Услугой, необходимой и обязательной для предоставления государственной услуги в соответствии с Перечнем услуг, является в соответствии с пунктом 1 Перечня услуг - выдача медицинскими организациями, осуществляющими медицинскую деятельность, справок и иных документов установленной формы, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление государственных услуг.

16. Плата за предоставление услуги, указанной в пункте 15 Административного регламента, определяется в соответствии с Порядком и устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

17. Для предоставления государственной услуги используются следующие информационные системы:

СМЭВ;

Единый портал.

18. Департамент или МФЦ не вправе отказать в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в приложении 3 к Административному регламенту.

19. Возможность выдачи заявителю выписки из приказа о предоставлении (отказе в предоставлении) выплаты и сертификата в МФЦ отсутствует.

Глава 14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

20. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с Федеральным законом «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» для предоставления государственной услуги, а также способ их подачи приведены в приложении 3 к Административному регламенту.

Глава 15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

21. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

22. Департамент или МФЦ приостанавливает предоставление государственной услуги при наличии оснований согласно приложению 4 к Административному регламенту.

23. Департамент принимает решение об отказе в предоставлении государственной услуги при наличии оснований согласно приложению 4 к Административному регламенту.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Глава 16. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

24. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления, документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) приостановление предоставления государственной услуги;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 6) предоставление результата государственной услуги.

Глава 17. Профилирование заявителя

25. Административная процедура профилирования заявителя осуществляется Департаментом или МФЦ в целях определения категории (признаков) заявителя с использованием идентификаторов категорий (признаков) заявителя, указанных в приложении 2 к Административному регламенту.

Глава 18. Прием заявления, документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

26. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Департамент или МФЦ заявления о предоставлении государственной услуги по форме, установленной приказом Департамента от 5 июля 2024 года № 38/Пр «Об утверждении формы заявления на предоставление лицам, указанным в пункте 1 статьи 8¹ Федерального закона «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность, в том числе в

общую собственность с несовершеннолетним ребенком (детьми) и (или) супругом, или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой», и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в пункте 1 приложения 3 к Административному регламенту, одним из способов, указанных в приложении 3 к Административному регламенту.

В целях установления личности заявитель представляет в Департамент или МФЦ копию документа, удостоверяющего личность заявителя.

В случае направления заявления о предоставлении государственной услуги посредством Единого портала сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса посредством СМЭВ.

27. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

28. Регистрация заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется Департаментом или МФЦ в течение одного рабочего дня со дня поступления заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

29. Должностное лицо Департамента или МФЦ в течение одного рабочего дня со дня поступления заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в приложении 3 к Административному регламенту, выдает заявителю на бумажном носителе или направляет в электронной форме в личный кабинет на Едином портале уведомление о принятии заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов с указанием их перечня и даты получения, а также с указанием перечня документов, которые будут получены Департаментом или МФЦ по межведомственным запросам о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в рамках межведомственного информационного взаимодействия (далее - межведомственный запрос).

Глава 19. Межведомственное информационное взаимодействие

30. Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления о предоставлении государственной услуги и документов, указанных в пункте 1 приложения 3 к Административному регламенту.

Должностное лицо Департамента или МФЦ в течение одного рабочего дня со дня приема заявления о предоставлении государственной услуги и документов, указанных в пункте 1 приложения 3 к Административному регламенту запрашивает:

посредством СМЭВ документы, указанные в пункте 2 приложения 3 к Административному регламенту:

в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния - сведения, подтверждающие родственные отношения заявителя и лиц, указанных им в качестве членов семьи (свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, записи актов гражданского состояния), свидетельство о рождении несовершеннолетнего ребенка (детей) заявителя;

в Едином государственном реестре налогоплательщиков:

сведения о доходах и суммах налога заявителя;
сведения об отсутствии у заявителя задолженности по налогам и сборам, иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
сведения о предоставлении заявителю отсрочки, рассрочки по уплате налогов и сборов, иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (при наличии);
в реестр МВД - сведения об отсутствии у заявителя судимости и (или) факта уголовного преследования за умышленное преступление;
без использования СМЭВ в органах местного самоуправления муниципальных образований Курганской области - заключение об отсутствии у заявителя обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания заявителю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации.

31. Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии посредством СМЭВ не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

32. В случае отсутствия возможности направления межведомственного запроса посредством СМЭВ и направления запроса на бумажном носителе срок получения ответа составляет не более пяти рабочих дней со дня его поступления в орган (организацию), предоставляющий соответствующие сведения.

Глава 20. Приостановление предоставления государственной услуги

33. Основанием для начала административной процедуры является наличие в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований, указанных в приложении 4 к Административному регламенту.

34. Должностное лицо Департамента или МФЦ в течение трех рабочих дней со дня получения заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых документов направляет заявителю запрос об уточнении указанных сведений (далее - запрос).

Департамент направляет запрос на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или с использованием Единого портала в форме электронного документа.

МФЦ направляет запрос на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

35. Срок приостановления предоставления государственной услуги, в том числе в случае подачи запроса в электронной форме с использованием Единого портала, не превышает пяти рабочих дней.

36. Предоставление государственной услуги возобновляется при поступлении в Департамент или МФЦ доработанного заявления о предоставлении государственной услуги и (или) доработанных документов, указанных в приложении 3 к Административному регламенту.

37. В случае непредставления заявителем доработанного заявления о предоставлении государственной услуги и (или) доработанных документов, указанных в приложении 3 к Административному регламенту, в течение пяти рабочих дней со дня получения запроса или неустранения замечаний должностное лицо Департамента или МФЦ в течение 10 рабочих дней со дня направления запроса направляет заявителю уведомление о возврате заявления о предоставлении государственной услуги и документов, указанных в приложении 3 к Административному регламенту, с указанием причин такого возврата.

Уведомление направляется в форме документа на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в электронной форме в личный кабинет на Едином портале.

Глава 21. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

38. Основанием для начала административной процедуры является получение Департаментом заявления о предоставлении государственной услуги, документов, указанных в пунктах 1, 2 приложения 3 к Административному регламенту, а также ответов на межведомственные запросы.

39. Принятие решения о предоставлении государственной услуги (отказе в предоставлении государственной услуги) осуществляется в течение 20 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении государственной услуги и документов, указанных в пунктах 1, 2 приложения 3 к Административному регламенту. Решение оформляется протоколом комиссии.

Решение об отказе в предоставлении государственной услуги принимается при наличии оснований, указанных в приложении 4 к Административному регламенту.

На основании протокола комиссии Департамент издает приказ о предоставлении выплаты или об отказе в предоставлении выплаты в течение пяти рабочих дней.

Глава 22. Предоставление результата государственной услуги

40. Предоставление результата государственной услуги:

выписка из приказа и сертификат направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги одним из следующих способов:

на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

с использованием Единого портала в форме электронного документа (в случае обращения заявителя посредством Единого портала).

41. Департаментом предоставляется государственная услуга по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

Раздел IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

42. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги:

- 1) лично - в случае обращения в Департамент или МФЦ;
- 2) в форме электронного документа через Единый портал - в случае обращения через Единый портал;
- 3) заказным почтовым отправлением.

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления Департаментом
социальной политики Курганской области
государственной услуги «Предоставление
лицам, указанным в пункте 1 статьи 8¹
Федерального закона
от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ
«О дополнительных гарантиях по
социальной поддержке детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения
родителей», выплаты на приобретение
благоустроенного жилого помещения
в собственность или для полного
погашения кредита (займа) по договору,
обязательства заемщика по которому
обеспечены ипотекой»

Перечень условных обозначений и сокращений

Административный регламент - Административный регламент предоставления Департаментом социальной политики Курганской области государственной услуги «Предоставление лицам, указанным в пункте 1 статьи 8¹ Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой»;

государственная услуга - государственная услуга «Предоставление лицам, указанным в пункте 1 статьи 8¹ Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой»;

выписка из приказа - выписка из приказа Департамента социальной политики Курганской области о предоставлении лицам, указанным в пункте 1 статьи 8¹ Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой;

выплата - выплата на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой в соответствии со статьей 8¹ Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

Департамент - Департамент социальной политики Курганской области;

Единый портал - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг «функций»;

заявитель - гражданин Российской Федерации, который относился к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, включенный в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями;

комиссия - комиссия по принятию решения о предоставлении выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой в соответствии со статьей 8¹ Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» или об отказе в ее предоставлении;

МВД - Министерство внутренних дел Российской Федерации;

МФЦ - Государственное бюджетное учреждение Курганской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»;

Перечень услуг - перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Правительством Курганской области, органами исполнительной власти Курганской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Курганской области от 11 декабря 2012 года № 593;

Порядок - Порядок определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Правительством Курганской области, органами исполнительной власти Курганской области государственных услуг, утвержденным постановлением Правительства Курганской области от 11 декабря 2012 года № 593;

список - список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями;

сертификат - сертификат на выплату для приобретения благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой;

сеть «Интернет» - информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»;

СМЭВ - единая система межведомственного электронного взаимодействия;

Федеральный закон «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» - Федеральный закон от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Приложение 2
к Административному регламенту предоставления Департаментом социальной политики Курганской области государственной услуги «Предоставление лицам, указанным в пункте 1 статьи 81 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой»

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Наименование отдельных категорий (признаков) заявителей	Результат предоставления услуги
А	Обратился заявитель	Выдача выписки из приказа о предоставлении лицам, указанным в пункте 1 статьи 8 ¹ Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой и сертификата на выплату для приобретения благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой
Б	Обратился представитель заявителя на основании доверенности	

Приложение 3
к Административному регламенту предоставления Департаментом социальной политики Курганской области государственной услуги «Предоставление лицам, указанным в пункте 1 статьи 8¹ Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой»

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

<p>Рассмотрение заявления о предоставлении лицам, указанным в пункте 1 статьи 8¹ Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой</p>	
<p>1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно</p>	
<p>Наименование документа</p>	<p>Способ подачи:</p>
<p>Заявление по форме, установленной приказом Департамента социальной политики Курганской области от 5 июля 2024 года № 38/Пр «Об утверждении формы заявления на предоставление лицам, указанным в пункте 1 статьи 8¹ Федерального закона «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность, в том числе в общую собственность с несовершеннолетним ребенком (детьми) и (или) супругом, или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой»</p>	<p>1) непосредственно (лично) на бумажном носителе;</p> <p>2) через многофункциональный центр (при наличии соглашения о взаимодействии между многофункциональным центром и уполномоченным органом, заключенного в соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»);</p> <p>3) в форме электронного документа, подписанного усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется</p>

Копии документов, удостоверяющих личность заявителя и всех членов его семьи	в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке с использованием Единого портала; 4) заказным почтовым отправлением
Справки из наркологического и психоневрологического диспансеров об отсутствии у заявителя психических заболеваний или расстройств, алкогольной или наркотической зависимости	
Выписка из федерального регистра лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки, о выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал, в случае принятия заявителем решения об использовании средств материнского (семейного) капитала на приобретение жилого помещения	
Документы, подтверждающие участие заявителя в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (при наличии)	
2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе либо запрашиваются Департаментом социальной политики Курганской области, в том числе посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия:	
1) копии документов, подтверждающих родственные отношения заявителя и лиц, указанных им в качестве членов семьи (свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, записи актов гражданского состояния), свидетельство о рождении несовершеннолетнего ребенка (детей) заявителя;	
2) справка о доходах и суммах налога заявителя не менее чем за 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу обращения с заявлением;	
3) справка об отсутствии у заявителя задолженности по налогам и сборам, иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;	
4) решение налогового органа о предоставлении заявителю отсрочки, рассрочки по уплате налогов и сборов, иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (при наличии);	
5) справка об отсутствии у заявителя судимости и (или) факта его уголовного преследования за умышленное преступление;	
6) заключение об отсутствии у заявителя обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания заявителю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации	

Приложение 4
к Административному регламенту
предоставления Департаментом
социальной политики Курганской области
государственной услуги «Предоставление
лицам, указанным в пункте 1 статьи 8¹
Федерального закона
от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ
«О дополнительных гарантиях по
социальной поддержке детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения
родителей», выплаты на приобретение
благоустроенного жилого помещения
в собственность или для полного
погашения кредита (займа) по договору,
обязательства заемщика по которому
обеспечены ипотекой»

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления
о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для
предоставления государственной услуги, оснований для приостановления
предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении
государственной услуги**

Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Отсутствуют
Основания для приостановления предоставления государственной услуги	Наличие в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в приложении 3 к Административному регламенту, недостоверных и (или) неполных сведений
Отказ в предоставлении государственной услуги	Наличие у заявителя одного (или нескольких) обстоятельств: 1) недостижение заявителем возраста 23 лет; 2) отсутствие у заявителя документально подтвержденного не менее чем за двенадцать календарных месяцев, предшествующих месяцу обращения с заявлением, дохода не ниже

минимального размера оплаты труда от трудовой, предпринимательской и (или) иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации, который обеспечивает ему и его семье среднедушевой доход, превышающий величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в субъекте Российской Федерации по месту жительства заявителя по состоянию на дату обращения с заявлением;

3) наличие у заявителя задолженности по налогам и сборам, иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением сумм, в отношении которых в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах предоставлена отсрочка или рассрочка;

4) наличие у заявителя психических заболеваний или расстройств, алкогольной или наркотической зависимости;

5) наличие у заявителя судимости и (или) факта его уголовного преследования за умышленное преступление;

6) наличие обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания заявителю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации