



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 декабря 2021 года № 383
г. Курган

Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных учреждений, подведомственных Департаменту гражданской защиты, охраны окружающей среды и природных ресурсов Курганской области

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Курганской области от 10 марта 2006 года № 130 «О реализации на территории Курганской области отдельных положений Трудового кодекса Российской Федерации в сфере оплаты труда» Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников государственных учреждений, подведомственных Департаменту гражданской защиты, охраны окружающей среды и природных ресурсов Курганской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Вице-Губернатора Курганской области.

Губернатор
Курганской области

В.М. Шумков

Приложение к постановлению
Правительства Курганской области
от 2 декабря 2021 года № 383
«Об утверждении Положения об
оплате труда работников
государственных учреждений,
подведомственных Департаменту
гражданской защиты, охраны
окружающей среды и природных
ресурсов Курганской области»

Положение
об оплате труда работников государственных учреждений,
подведомственных Департаменту гражданской защиты, охраны
окружающей среды и природных ресурсов Курганской области

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников государственных учреждений, подведомственных Департаменту гражданской защиты, охраны окружающей среды и природных ресурсов Курганской области (далее — Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 8 августа 2008 года № 390н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников лесного хозяйства», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 6 октября 2008 года № 280 «Об утверждении примерных положений по оплате труда работников федеральных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Рослесхоза», Законом Курганской области от 10 марта 2006 года № 130 «О реализации на территории Курганской области отдельных положений Трудового кодекса Российской Федерации в сфере оплаты труда», постановлением Правительства Курганской области от 31 марта 2009 года № 152 «Об утверждении Положения об оплате труда работников по общеотраслевым должностям служащих и профессиям рабочих государственных учреждений Курганской области, где введены новые (отраслевые) системы оплаты труда».

2. Настоящее Положение вводится в целях обеспечения социальных гарантий и повышения материальной заинтересованности работников государственных учреждений, подведомственных Департаменту гражданской

защиты, охраны окружающей среды и природных ресурсов Курганской области (далее соответственно — государственные учреждения, Департамент).

3. Настоящее Положение не распространяется на работников государственного казенного учреждения «Территориальный государственный экологический фонд Курганской области», условия оплаты труда которых установлены постановлением Правительства Курганской области от 11 марта 2014 года № 82 «О введении новой системы оплаты труда работников государственного казенного учреждения «Территориальный государственный экологический фонд Курганской области».

4. Система оплаты труда работников государственных учреждений устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Курганской области от 10 марта 2006 года № 130 «О реализации на территории Курганской области отдельных положений Трудового кодекса Российской Федерации в сфере оплаты труда» и иными нормативными правовыми актами Курганской области.

5. Заработная плата работников государственных учреждений состоит из оклада (должностного оклада), компенсационных и стимулирующих выплат. Выплаты компенсационного характера и стимулирующие выплаты не создают новый оклад (должностной оклад) и начисляются на оклад (должностной оклад).

6. Оплата труда работников государственных учреждений, занятых по совместительству, а также занятых на условиях неполного рабочего времени, производится исходя из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера пропорционально отработанному времени.

7. Оплата труда директора государственного учреждения устанавливается на уровне не более 80 процентов от заработной платы директора Департамента за счет всех источников финансирования.

Раздел II. Оклады (должностные оклады)

8. Оклад (должностной оклад) представляет собой фиксированный размер оплаты труда работника государственного учреждения за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих выплат и материальной помощи и устанавливается работникам государственных учреждений по соответствующей штатной должности (профессии).

9. Размеры окладов (должностных окладов) помощника участкового лесничего, технолога (заместителя начальника пожарно-химической станции) и бригадира лесопожарной бригады приведены в таблице 1.

Таблица 1
(руб.)

Должность	Оклад (должностной оклад)
Помощник участкового лесничего	7643,70

Должность	Оклад (должностной оклад)
Технолог (заместитель начальника пожарно-химической станции)	6174,00
Бригадир лесопожарной бригады	5937,00

10. Размеры окладов (должностных окладов) работников государственных учреждений, занимающих должности работников лесного хозяйства, приведены в таблице 2.

Таблица 2
(руб.)

Профессиональная квалификационная группа (далее - ПКГ) и квалификационный уровень	Оклад (должностной оклад)
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников лесного хозяйства второго уровня»	
4 квалификационный уровень: начальник лесопитомника, начальник пожарно-химической станции	6860,00
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников лесного хозяйства третьего уровня»	
1 квалификационный уровень: мастер леса, инженер по лесовосстановлению, инженер по лесопользованию, инженер по охране и защите леса	7241,40
2 квалификационный уровень: участковый лесничий	8046,00
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников лесного хозяйства четвертого уровня»	
2 квалификационный уровень: главный лесничий	12664,00

11. Размеры окладов (должностных окладов) работников государственных учреждений, занимающих общепрофессиональные должности служащих, приведены в таблице 3.

Таблица 3
(руб.)

ПКГ и квалификационный уровень	Оклад (должностной оклад)
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень: делопроизводитель	5937,00

ПКГ и квалификационный уровень	Оклад (должностной оклад)
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень: диспетчер	6464,00
4 квалификационный уровень: механик, мастер участка	6966,00
5 квалификационный уровень: начальник цеха (участка)	7294,00
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень: бухгалтер, юрисконсульт, инженер по подготовке кадров, инженер по охране труда, инженер-программист, специалист по связям с общественностью, экономист, инженер-энергетик, инженер по подготовке производства	8088,00
4 квалификационный уровень: ведущий специалист по связям с общественностью	8575,00
5 квалификационный уровень: заместитель главного бухгалтера	9632,00
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»	
1 квалификационный уровень: начальник лесного отдела, начальник отдела лесного контроля, начальник региональной диспетчерской службы	9876,00
2 квалификационный уровень: главный инженер	12664,00

12. Размеры окладов (должностных окладов) директора государственного учреждения, заместителя директора государственного учреждения и главного бухгалтера государственного учреждения приведены в таблице 4.

Таблица 4
(руб.)

Должность	Оклад (должностной оклад)
Директор государственного учреждения	16490,00
Заместитель директора государственного учреждения	14016,50

Должность	Оклад (должностной оклад)
Главный бухгалтер государственного учреждения	14841,00

13. Размеры окладов (должностных окладов) работников государственных учреждений, занимающих общеотраслевые профессии рабочих, приведены в таблице 5.

Таблица 5
(руб.)

ПКГ и квалификационный уровень	Оклад (должностной оклад)
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень: сторож, уборщик служебных помещений, уборщик производственных помещений, радиооператор, дворник, кладовщик	5937,00
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»	
1 квалификационный уровень: водитель автомобиля	6464,0

Раздел III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

14. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их установления работникам государственных учреждений устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Курганской области, содержащими нормы трудового права, и конкретизируются в трудовых договорах работников государственных учреждений (дополнительных соглашениях к ним).

15. Выплаты работникам государственных учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются от 4 до 24 процентов оклада (должностного оклада) в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты устанавливаются по результатам специальной оценки условий труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то выплата не производится.

16. Выплаты работникам государственных учреждений, занятым на работах в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в

соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

Районный коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями в Курганской области применяется в размере 0,15 к общей сумме начисленной заработной платы.

17. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни), устанавливаются в соответствии со статьей 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

18. Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 35 процентов части оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника государственного учреждения на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

19. Оплата труда при выполнении работ различной квалификации устанавливается в соответствии со статьей 150 Трудового кодекса Российской Федерации.

20. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам государственных учреждений, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

не менее одинарной дневной или часовой части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за день или час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени;

не менее двойной дневной или часовой части оклада (должностного оклада) за каждый день или час работы сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

21. Выплата за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, увеличение объема работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника государственного учреждения без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы согласно статье 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

22. Выплата за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы — не менее чем в двойном размере.

По желанию работника государственного учреждения сверхурочная работа вместо повышений оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Раздел IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

23. В целях стимулирования труда работникам государственных учреждений устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- надбавка за стаж работы в государственном учреждении;
- премии по итогам работы за месяц, квартал;
- единовременная премия за выполнение заданий особой важности и сложности;
- надбавка за профессиональное мастерство водителям автомобилей.

24. Размеры ежемесячной надбавки за интенсивность и высокие результаты работы приведены в таблице 6.

Таблица 6

Наименование должности	Размер надбавки (процент оклада (должностного оклада))
Директор государственного учреждения	до 150
Заместитель директора государственного учреждения	до 150
Главный бухгалтер государственного учреждения	до 150
Начальник пожарно-химической станции, начальник региональной диспетчерской службы, главный лесничий, начальник лесопитомника, главный инженер, начальник лесного отдела, начальник отдела лесного контроля	до 150
Инженер по лесопользованию, инженер по лесовосстановлению, инженер по охране и защите леса, инженер по подготовке кадров, инженер по охране труда, инженер по подготовке производства	до 140
Заместитель главного бухгалтера	до 140
Бригадир лесопожарной бригады, начальник цеха (участка)	до 140
Механик, инженер-энергетик, инженер-программист	до 140
Ведущий специалист по связям с общественностью, специалист по связям с общественностью	до 140
Бухгалтер, экономист	до 140
Юрисконсульт, делопроизводитель	до 140
Диспетчер	до 140
Участковый лесничий	до 140

Помощник участкового лесничего, технолог (заместитель начальника пожарно-химической станции)	до 140
Мастер леса, мастер участка	до 140

Условия осуществления выплаты ежемесячной надбавки за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются локальными нормативными правовыми актами государственного учреждения в пределах установленного фонда оплаты труда по согласованию с Департаментом.

Конкретный размер ежемесячной надбавки за интенсивность и высокие результаты работы работникам государственного учреждения устанавливается приказом директора государственного учреждения в пределах установленного фонда оплаты труда по согласованию с Департаментом.

Ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы директору государственного учреждения устанавливается приказом директора Департамента в соответствии с критериями, утвержденными Департаментом.

25. Размеры надбавки за стаж работы в государственном учреждении приведены в таблице 7.

Таблица 7

Стаж работы в государственном учреждении (лет)	Надбавка (процент)
от 1 до 3	10
свыше 3 до 5	15
свыше 5 до 10	20
свыше 10 до 15	25
свыше 15	30

Установление надбавки за стаж работы в государственном учреждении директору государственного учреждения производится на основании приказа директора Департамента, работникам государственного учреждения — на основании приказа директора государственного учреждения по представлению созданной в государственном учреждении комиссии по установлению стажа работы.

26. Премии по итогам работы за месяц, квартал начисляются пропорционально фактически отработанному времени.

27. Премия по итогам работы за месяц выплачивается работникам государственного учреждения (за исключением директора государственного учреждения). Конкретный размер премии по итогам работы за месяц устанавливается приказом директора государственного учреждения на основании мотивированных представлений руководителей соответствующих структурных подразделений государственного учреждения (с указанием причин увеличения, снижения размера или невыплаты премии) и выплачивается за фактически отработанное время в размере 50 процентов оклада (должностного оклада).

При премировании учитываются:

успешное и добросовестное исполнение работником государственного учреждения своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности государственного учреждения;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности.

28. Премия по итогам работы за квартал выплачивается директору государственного учреждения. Конкретный размер премии по итогам работы за квартал устанавливается приказом директора Департамента в размере до 150 процентов оклада (должностного оклада) по итогам работы за квартал с учетом выполнения показателей премирования, утвержденных приказом директора Департамента.

Для принятия решения о выплате премии по итогам работы за квартал государственное учреждение представляет в Департамент отчет о выполнении показателей премирования не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

29. Премии по итогам работы за месяц, квартал не выплачиваются или их размер может быть снижен при наложении на работников государственного учреждения или директора государственного учреждения дисциплинарного взыскания, а также по следующим основаниям:

при неисполнении или ненадлежащем исполнении возложенных обязанностей;

при использовании рабочего времени для деятельности, не входящей в должностные обязанности;

при нарушении правил внутреннего трудового распорядка.

30. За выполнение заданий особой важности или сложности работникам государственного учреждения (за исключением директора государственного учреждения) может быть выплачена единовременная премия за выполнение заданий особой важности и сложности по окончании выполнения задания при условии имеющейся экономии фонда оплаты труда на основании приказа директора государственного учреждения.

31. Надбавка за профессиональное мастерство водителям автомобилей устанавливается:

водителям автомобилей, прошедшим подготовку или переподготовку в учебном заведении по утвержденным единым программам и имеющим водительское удостоверение с отметками «В», «С» и «Е», или «D» и «Е», или только «D», устанавливается надбавка в размере 10 процентов к окладу (должностному окладу);

водителям автомобилей, имеющим отметки в водительском удостоверении «В», «С», «D» и «Е», устанавливается надбавка в размере 25 % к окладу (должностному окладу).

Раздел V. Материальная помощь

32. Материальная помощь выплачивается:

при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска — в размере одного оклада (должностного оклада) в год;

при выходе на пенсию — в размере двух окладов (должностных окладов);
при наступлении юбилейной даты (50 лет, 60 лет) — в размере одного оклада (должностного оклада);

при необходимости в платном лечении — в размере одного оклада (должностного оклада) (по согласованию с Департаментом);

в случае смерти близких родственников — в размере одного оклада (должностного оклада).

33. Выплата материальной помощи производится в пределах утвержденного фонда оплаты труда работников государственного учреждения в порядке, утвержденном Департаментом.

Раздел VI. Фонд оплаты труда

34. Фонд оплаты труда работников государственных учреждений формируется в соответствии со штатным расписанием в пределах доведенных лимитов бюджетных средств на календарный год.

35. Фонд оплаты труда работников государственных казенных учреждений Курганской области, подведомственных Департаменту, состоит из 40 окладов (должностных окладов) в год.

36. Фонд оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений Курганской области, подведомственных Департаменту, состоит из:

окладов (должностных окладов) работников государственных бюджетных учреждений Курганской области, подведомственных Департаменту, за 12 календарных месяцев в соответствии со штатным расписанием;

ежемесячной надбавки за интенсивность и высокие результаты работы в размере 7 окладов (должностных окладов) в год;

надбавки за стаж работы в государственном учреждении в размере 2 окладов (должностных окладов) в год;

премии по итогам работы за месяц, квартал в размере 7 окладов (должностных окладов) в год;

прочих выплат компенсационного, стимулирующего характера и районного коэффициента в размере 15,2 оклада (должностного оклада) в год;

материальной помощи в размере 2 окладов (должностных окладов) в год.