



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

от « 30 » декабря 2021 года № 307

г. Кострома

Об утверждении положения о порядке заключения договора о целевом обучении между исполнительным органом государственной власти Костромской области, государственным органом Костромской области и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Костромской области

В соответствии с частью 2 статьи 61 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 56 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 20 мая 2021 года № 301 «О подготовке кадров для федеральной государственной гражданской службы по договорам о целевом обучении», частью 2 статьи 23 Закона Костромской области от 3 мая 2005 года № 272-ЗКО «О государственной гражданской службе Костромской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое положение о порядке заключения договора о целевом обучении между исполнительным органом государственной власти Костромской области, государственным органом Костромской области и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Костромской области.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление губернатора Костромской области от 20 октября 2010 года № 204 «О порядке заключения договора на обучение между государственным органом Костромской области и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Костромской области»;

2) пункт 2 постановления губернатора Костромской области от 1 марта 2012 года № 59 «О внесении изменений в постановления

губернатора Костромской области от 20.10.2010 № 203, от 20.10.2010 № 204»;

3) постановление губернатора Костромской области от 25 декабря 2015 года № 249 «О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 20.10.2010 № 204»;

4) постановление губернатора Костромской области от 31 августа 2020 года № 176 «О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 20.10.2010 № 204».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

п.п. Губернатор области



С. Ситников

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением губернатора

Костромской области

от «30» декабря 2021 г. № 307

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке заключения договора о целевом обучении между исполнительным органом государственной власти Костромской области, государственным органом Костромской области и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Костромской области

1. Настоящее Положение определяет порядок заключения договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Костромской области (далее – договор о целевом обучении) между исполнительным органом государственной власти Костромской области либо государственным органом Костромской области (далее – государственный орган) и отобранным на конкурсной основе гражданином Российской Федерации, поступающим на обучение или обучающимся в образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации, имеющих государственную аккредитацию по соответствующей образовательной программе (далее – гражданин).

2. Право участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования имеют граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации:

1) получающие среднее профессиональное образование в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования;

2) завершающие освоение образовательных программ основного общего образования или среднего общего образования в текущем учебном году в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и поступающие на обучение в профессиональные образовательные организации или образовательные организации высшего образования для получения среднего профессионального образования;

3) имеющие основное общее или среднее общее образование и поступающие на обучение в профессиональные образовательные организации или образовательные организации высшего образования для получения среднего профессионального образования.

3. Право участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) имеют:

1) граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации:

получающие высшее образование по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;

завершающие освоение образовательных программ среднего общего образования в текущем учебном году в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета;

имеющие среднее общее образование или среднее профессиональное образование и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета;

завершающие освоение образовательных программ высшего образования по программам бакалавриата в текущем учебном году и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры;

получившие высшее образование по программам бакалавриата или высшее профессиональное образование, подтвержденное присвоением квалификации «дипломированный специалист», и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры;

2) государственные гражданские служащие Костромской области (далее – гражданские служащие):

получающие высшее образование по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в очно-заочной или заочной форме;

имеющие среднее профессиональное образование и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета в очно-заочной или заочной форме;

получившие высшее образование по программам бакалавриата или высшее профессиональное образование, подтвержденное присвоением квалификации «дипломированный специалист», и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры в очно-заочной или заочной форме;

завершающие освоение образовательных программ высшего образования по программам бакалавриата в текущем учебном году и поступающие в организации, осуществляющие образовательную

деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры в очно-заочной или заочной форме.

Граждане (гражданские служащие), поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования, имеют право на участие в конкурсе на заключение договора о целевом обучении (далее – конкурс), если обучение по соответствующим программам высшего образования не является для них получением второго или последующего высшего образования.

4. Конкурс проводится государственным органом исходя из потребности в подготовке кадров для гражданской службы по соответствующим специальностям, направлениям подготовки.

5. Конкурс объявляется государственным органом и проводится конкурсной комиссией, образуемой в государственном органе в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации»).

6. Объявление о проведении конкурса и приеме документов для участия в конкурсе размещается на официальном сайте государственного органа и официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем один месяц до даты проведения конкурса.

В объявлении указываются:

1) категории и группы должностей государственной гражданской службы Костромской области, которые подлежат замещению гражданами (гражданскими служащими) после окончания обучения;

2) квалификационные требования для замещения должностей в соответствии с категорией и группой должностей государственной гражданской службы Костромской области (требования к уровню профессионального образования, специальности, направлению подготовки, стажу, знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей);

3) условия прохождения гражданской службы, включая ограничения и запреты, предусмотренные статьями 16, 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

4) требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и обязанности, установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон «О противодействии коррупции») и другими федеральными законами;

5) перечень документов, представляемых на конкурс в соответствии с пунктами 7 – 14 настоящего Положения, место и время их приема, срок, до истечения которого принимаются указанные документы;

6) дата, место и порядок проведения конкурса.

7. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в государственный орган:

1) заявление в письменной форме, в котором он подтверждает, что ознакомлен с информацией об ограничениях и запретах, предусмотренных статьями 16, 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», о требованиях о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и об обязанностях, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии;

3) копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);

5) заключение медицинской организации, подтверждающее отсутствие у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению, по форме, предусмотренной пунктом 4 части 1 статьи 16 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

8. Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление на имя руководителя государственного органа, проводящего конкурс, и представляет на рассмотрение конкурсной комиссии отзыв непосредственного руководителя об исполнении гражданским служащим должностных обязанностей с оценкой целесообразности его направления на обучение для получения высшего образования соответствующего уровня.

9. Гражданин, обучающийся по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования, или гражданин (гражданский служащий), обучающийся по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры), дополнительно представляет в государственный орган справку об обучении или о периоде обучения, включающую информацию об успеваемости, по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность (далее – справка об обучении), в которой обучается гражданин (гражданский служащий).

10. Гражданин, поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего

профессионального образования, дополнительно представляет в государственный орган аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании и приложение к нему или справку об обучении из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае если получение им основного общего образования или среднего общего образования не завершено.

11. Гражданин (гражданский служащий), поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета), дополнительно представляет в государственный орган аттестат о среднем общем образовании или диплом о среднем профессиональном образовании и приложение к нему или справку об обучении из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае если получение им среднего общего образования или среднего профессионального образования не завершено.

12. Гражданин, не достигший возраста 18 лет, поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования или высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета), дополнительно представляет в государственный орган оформленное в письменной форме согласие своих родителей (законных представителей) на участие в конкурсе.

13. Гражданин (гражданский служащий), поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе магистратуры), дополнительно представляет в государственный орган диплом бакалавра и приложение к нему или диплом специалиста, подтверждающий присвоение квалификации «дипломированный специалист», и приложение к нему.

14. Гражданин, прошедший практику или стажировку в государственном органе, проводящем конкурс, или в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления (далее – практика или стажировка), дополнительно представляет отзыв руководителя практики или стажировки.

15. Документы, указанные в пунктах 7 – 14 настоящего Положения, представляются в государственный орган гражданином (гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в течение 21 календарного дня со дня размещения информации о проведении конкурса на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

16. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без

уважительной причины являются основаниями для отказа гражданину (гражданскому служащему) в приеме документов.

17. В случае несвоевременного представления документов, представления их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине, представитель государственного органа, проводящего конкурс, вправе перенести срок приема документов.

18. Конкурсная комиссия оценивает претендентов на основании представленных документов, указанных в пунктах 7 – 14 настоящего Положения, а также по результатам конкурсных процедур.

Конкурсные процедуры по решению государственного органа могут предусматривать индивидуальное собеседование, анкетирование, тестирование, письменные задания и другие процедуры, не противоречащие федеральному законодательству, законодательству Костромской области.

19. Прохождение гражданином практики или стажировки, подтвержденное отзывом руководителя практики или стажировки, нахождение гражданина (гражданского служащего) в кадровом резерве государственного органа, представление гражданским служащим отзыва непосредственного руководителя, предусмотренного пунктом 8 настоящего Положения, учитываются конкурсной комиссией при принятии в отношении этого гражданина (гражданского служащего) решения о заключении договора о целевом обучении.

Конкурс проводится государственным органом в соответствии с методикой проведения конкурсов на заключение договора о целевом обучении, утверждаемой государственным органом.

20. Конкурсная комиссия:

1) проводит заседание и определяет по итогам оценки претендентов в соответствии с пунктом 18 настоящего Положения граждан (гражданских служащих), с которыми будут заключены договоры о целевом обучении;

2) не позднее трех рабочих дней со дня проведения конкурса принимает решение о заключении договора о целевом обучении.

21. Перед заключением договора о целевом обучении государственный орган по решению его руководителя вправе осуществить проверку достоверности и полноты персональных данных и иных сведений, включенных в документы, представленные гражданином (гражданским служащим) в соответствии с пунктами 7 – 14 настоящего Положения.

Сведения, представленные в электронной форме, подвергаются автоматизированной проверке в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

22. Гражданин (гражданским служащим), участвовавшим в конкурсе, сообщается о его результатах в письменной форме в течение пяти рабочих дней со дня завершения конкурса.

23. Договор о целевом обучении между государственным органом и победителем конкурса заключается письменно по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных законодательством о государственной гражданской службе, не позднее 1 июля года приема на обучение.

24. Договор о целевом обучении с гражданином, представившим в соответствии с пунктами 10, 11 настоящего Положения для участия в конкурсе справку об обучении из организации, осуществляющей образовательную деятельность, заключается после представления им в государственный орган документа об образовании или документа об образовании и о квалификации, подтверждающего получение им образования соответствующего уровня.

25. Перед заключением договора о целевом обучении гражданин в обязательном порядке должен быть ознакомлен под расписку с информацией:

1) об ограничениях и запретах, предусмотренных статьями 16, 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», о требованиях о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и об обязанностях, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

2) об обязательствах по возмещению расходов, связанных с осуществлением дополнительной выплаты, в случае неисполнения условий договора о целевом обучении, касающихся освоения соответствующей образовательной программы или замещения должности гражданской службы, а также в случае выявления, в том числе по результатам соответствующих проверок, обстоятельств, препятствующих поступлению на гражданскую службу.

26. Существенные условия договора о целевом обучении, предусмотренные положением о целевом обучении, утвержденным Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 56 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включаются в договор о целевом обучении с учетом следующих особенностей:

1) гражданину (гражданскому служащему), заключившему договор о целевом обучении по итогам конкурса, государственным органом, проводившим конкурс, в период обучения производится денежная выплата (далее – дополнительная выплата).

Размер дополнительной выплаты составляет 50 процентов государственной академической стипендии, установленной для студентов, обучающихся по очной форме обучения в государственных образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях;

2) дополнительная выплата перечисляется государственным органом ежемесячно в установленном порядке на банковский счет гражданина,

открытый в кредитной организации, начиная с месяца, следующего за месяцем начала действия договора о целевом обучении, и прекращается с месяца, следующего за месяцем прекращения действия этого договора;

3) государственный орган, с которым гражданин (гражданский служащий) заключил договор о целевом обучении, в период обучения такого гражданина (гражданского служащего) организует его практику, а также привлекает его к участию в семинарах, конференциях, иных мероприятиях, организуемых государственным органом;

4) государственный орган, с которым гражданин (гражданский служащий) заключил договор о целевом обучении, либо его территориальный орган заключает с гражданином (гражданским служащим) по окончании его обучения срочный служебный контракт, предусматривающий обязанность гражданина (гражданского служащего) проходить в течение не менее трех лет гражданскую службу в государственном органе либо его территориальном органе, в том числе замещать не менее одного года должность гражданской службы, на которую гражданин (гражданский служащий) будет назначен после завершения обучения (далее – срочный служебный контракт).

27. Срочный служебный контракт, предусмотренный подпунктом 4 пункта 26 настоящего Положения, должен быть заключен в срок, установленный договором о целевом обучении.

28. В договоре о целевом обучении должны быть указаны:

1) наименование государственного органа либо его территориального органа, в котором гражданин (гражданский служащий) будет проходить гражданскую службу после окончания обучения;

2) наименование категории и группы должностей гражданской службы, на которые может быть назначен гражданин (гражданский служащий) после окончания обучения с указанием области и вида профессиональной служебной деятельности.

29. Договор о целевом обучении должен предусматривать:

1) право государственного органа на согласование темы выпускной квалификационной работы гражданина (гражданского служащего), в случае если государственная итоговая аттестация по образовательной программе, указанной в договоре о целевом обучении, включает в себя защиту выпускной квалификационной работы;

2) право государственного органа направлять в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой гражданин (гражданский служащий) осваивает соответствующую образовательную программу, предложения по организации его практики;

3) право государственного органа на определение в пределах категории и группы должностей гражданской службы, указанных в договоре о целевом обучении, должности гражданской службы, на замещение которой может претендовать гражданин (гражданский служащий) с учетом результатов обучения.

30. Контроль за исполнением обязательств по договору о целевом обучении и планирование обучения на основании договоров о целевом обучении осуществляет кадровая служба государственного органа.

31. В случае если гражданину (гражданскому служащему) для исполнения должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой он претендует, необходимо оформление допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, срочный служебный контракт с государственным органом либо его территориальным органом заключается не позднее одного месяца после завершения процедуры оформления такого допуска.

32. Финансовое обеспечение расходов, связанных с исполнением договора о целевом обучении и предоставлением дополнительной выплаты, осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до государственного органа на эти цели.

33. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются гражданами за счет собственных средств.

34. Граждане (гражданские служащие), участвовавшие в конкурсе, вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.
