



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 3267

от «11» марта 2026 г.

**УПРАВЛЕНИЕ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

02.03.2026

№ 4

г. Киров

**Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной  
экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных  
правовых актов управления труда и занятости Кировской области**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановлением Правительства Кировской области от 28.04.2009 № 9/94 «О мерах по противодействию коррупции в Кировской области»:

1. Утвердить Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов управления труда и занятости Кировской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу распоряжения управления государственной службы занятости населения Кировской области:

2.1. От 17.02.2025 № 1 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов управления государственной службы занятости населения Кировской области».

2.2. От 17.11.2025 № 13 «О внесении изменений в распоряжение управления государственной службы занятости населения Кировской области от 17.02.2025 № 1 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов управления государственной службы занятости населения Кировской области».

3. Отделу кадрового и правового обеспечения ознакомить государственных гражданских служащих управления труда и занятости Кировской области с настоящим распоряжением.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

Начальник управления  
труда и занятости  
Кировской области



О.Н. Рысева

Приложение

УТВЕРЖДЕН

распоряжением управления  
труда и занятости  
Кировской области  
от 02.03.2026 № 4

**ПОРЯДОК**  
**проведения антикоррупционной экспертизы нормативных**  
**правовых актов и проектов нормативных правовых актов**  
**управления труда и занятости Кировской области**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов управления труда и занятости Кировской области (далее – Порядок) разработан в целях выявления и последующего исключения из нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов управления труда и занятости Кировской области (далее – управление) коррупциогенных факторов и регулирует процедуру проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов управления в части полномочий управления.

1.2. В отношении нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) управления антикоррупционная экспертиза проводится:

1.2.1. Управлением своими силами (далее – внутренняя антикоррупционная экспертиза).

1.2.2. Юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов,

в соответствии с методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (далее – Методика) (далее – независимая антикоррупционная экспертиза).

1.2.3. Прокуратурой Российской Федерации – в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (далее – Федеральный закон № 172-ФЗ) и Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», в установленном Генеральной прокуратурой Российской Федерации порядке и согласно Методике.

Федеральным органом исполнительной власти в области юстиции – в соответствии с Федеральным законом № 172-ФЗ, в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и согласно Методике.

Органами, организациями, их должностными лицами – в соответствии с Федеральным законом № 172-ФЗ, в порядке, установленном нормативными правовыми актами соответствующих федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов и организаций, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, и согласно Методике.

2. Порядок проведения внутренней антикоррупционной экспертизы.

2.1. Внутренней антикоррупционной экспертизе подлежат все проекты нормативных правовых актов управления. Внутренняя антикоррупционная экспертиза проводится в соответствии с Федеральным законом № 172-ФЗ, Методикой и настоящим Порядком.

2.2. Структурное подразделение управления (государственный гражданский служащий управления, прямо подчиненный по службе начальнику управления), ответственное(ый) за подготовку проекта нормативного правового акта (далее – ответственное лицо), при его разработке руководствуется Методикой в целях недопущения включения в проекты нормативных правовых актов коррупциогенных факторов.

2.3. Срок проведения внутренней антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов управления составляет 3 рабочих дня со дня поступления проекта нормативного правового акта в отдел кадрового и правового обеспечения управления от ответственного лица.

2.4. Внутренняя антикоррупционная экспертиза проводится в три этапа:

2.4.1. Подготовительный этап – сбор и анализ информации.

На этом этапе проводится мониторинг действующего законодательства, судебной практики, научных публикаций по теме проекта нормативного правового акта.

2.4.2. Исследовательский этап – проведение экспертизы.

В ходе экспертизы выявляются имеющиеся в тексте проекта нормативного правового акта коррупциогенные нормы и положения, а также разрабатываются рекомендации по их устранению.

При этом проводится экспертиза каждой нормы проекта нормативного правового акта. Результаты экспертизы излагаются единообразно с учетом состава и последовательности коррупциогенных факторов.

2.4.3. Заключительный этап:

2.4.3.1. В случае отсутствия в проекте нормативного правового акта коррупциогенных факторов осуществляется визирование проекта нормативного правового акта начальником отдела кадрового и правового обеспечения управления (лицом, исполняющим обязанности начальника отдела кадрового и правового обеспечения управления).

2.4.3.2. В случае выявления в проекте нормативного правового акта коррупциогенных факторов отделом кадрового и правового обеспечения управления составляется заключение.

2.4.4. Заключение должно содержать:

2.4.4.1. Наименование проекта нормативного правового акта, представленного на внутреннюю антикоррупционную экспертизу.

2.4.4.2. Наименование ответственного лица, подготовившего проект нормативного правового акта.

2.4.4.3. Основания для проведения внутренней антикоррупционной экспертизы.

2.4.4.4. Наименования и реквизиты нормативных правовых актов и иных материалов (определений судов, научной литературы и т.п.), которые использовались для выявления коррупциогенных норм.

2.4.4.5. Конкретные положения проекта нормативного правового акта, содержащие коррупциогенные нормы, с указанием структурных единиц проекта нормативного правового акта (разделов, глав, статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) и соответствующих коррупциогенных факторов.

Выявленные при проведении внутренней антикоррупционной экспертизы положения, которые не относятся к коррупциогенным факторам, но могут способствовать созданию условий для проявления коррупции, также указываются в заключении.

2.4.4.6. Рекомендации по изменению формулировок правовых норм либо предложения по исключению отдельных норм и положений для устранения коррупциогенности проекта нормативного правового акта.

В заключении могут быть отражены возможные негативные последствия сохранения в проекте нормативного правового акта выявленных коррупциогенных факторов.

2.4.4.7. Вывод о наличии в проекте нормативного правового акта признаков коррупциогенности.

2.4.5. Заключение составляется в трех экземплярах: один экземпляр хранится в отделе кадрового и правового обеспечения управления, второй экземпляр направляется ответственному лицу, третий экземпляр представляется начальнику управления.

2.5. Внутренняя антикоррупционная экспертиза в отношении действующих нормативных правовых актов управления проводится по результатам сбора, обобщения информации о практике применения нормативных правовых актов, ее анализа и оценки (далее – мониторинг), осуществляемых структурными подразделениями управления (в том числе государственными гражданскими служащими управления, прямо подчиненными по службе начальнику управления), разработавшими соответствующие нормативные правовые акты (далее – ответственный за мониторинг). При выявлении в нормативном правовом акте в ходе мониторинга коррупциогенных факторов:

2.5.1. Ответственный за мониторинг направляет в отдел кадрового и правового обеспечения управления служебную записку, в которой указываются структурные единицы нормативного правового акта, содержащие коррупциогенные факторы.

2.5.2. Отдел кадрового и правового обеспечения управления проводит внутреннюю антикоррупционную экспертизу нормативного правового акта и готовит заключение в порядке, установленном подпунктом 2.4.4 настоящего Порядка (с учетом особенностей настоящего пункта), в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления в отдел кадрового и правового обеспечения управления служебной записки, указанной в подпункте 2.5.1 настоящего Порядка, либо со дня выявления коррупциогенного фактора отделом кадрового и правового обеспечения управления.

В указанном заключении отражаются сведения об отсутствии в нормативном правовом акте коррупциогенных факторов либо о выявленных коррупциогенных факторах (со ссылкой на положения

Методики), а также структурные единицы, в которых они содержатся (при наличии коррупциогенных факторов).

Указанное заключение направляется ответственному за мониторинг.

2.6. В случае обнаружения в нормативном правовом акте (проекте нормативного правового акта) коррупциогенных факторов, принятие мер по устранению которых не относится к компетенции управления, копия заключения дополнительно направляется отделом кадрового и правового обеспечения управления в прокуратуру Кировской области в течение трех рабочих дней со дня вынесения заключения.

2.7. В целях сбора сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции при проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) управления ведется журнал учета и регистрации заключений антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов управления труда и занятости Кировской области (далее – журнал). Журнал ведется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Порядок принятия решений по итогам рассмотрения заключений внутренней антикоррупционной экспертизы.

3.1. В случае, если по результатам проведения внутренней антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта) выявлены коррупциогенные факторы, заключение подлежит обязательному рассмотрению руководителем структурного подразделения управления (государственным гражданским служащим управления, прямо подчиненным по службе начальнику управления), ответственным за мониторинг.

3.2. По итогам рассмотрения заключения руководитель структурного подразделения (государственный гражданский служащий управления, прямо подчиненный по службе начальнику управления), ответственный за мониторинг, принимает одно из следующих решений:

3.2.1. В случае согласия с соответствующим заключением – об организации работы по изменению или признанию утратившим силу (доработке или отзыве) нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта) с целью исключения из нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта) указанных в соответствующем заключении коррупциогенных факторов.

3.2.2. В случае несогласия с соответствующим заключением – о подготовке докладной записки в адрес начальника управления (лица, исполняющего его обязанности) с изложением причин несогласия с указанным заключением. В этом случае окончательное решение по вопросу доработки (отзыва) проекта нормативного правового акта либо изменения (признания утратившим силу) нормативного правового акта управления принимается начальником управления (лицом, исполняющим его обязанности).

4. Обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов (нормативных правовых актов) управления.

4.1. Независимой антикоррупционной экспертизе подлежат проекты нормативных правовых актов управления, за исключением проектов нормативных правовых актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера.

4.2. Мероприятия по обеспечению возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов управления проводятся управлением в соответствии с Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов), разрабатываемых исполнительными органами Кировской области, утвержденных постановлением Правительства Кировской области от 28.04.2009 № 9/94 и настоящим Порядком.

4.3. С целью обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта управления ответственное лицо обеспечивает размещение проекта нормативного правового акта управления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном информационном сайте Правительства Кировской области (далее – официальный сайт Правительства Кировской области).

Одновременно с текстом проекта нормативного правового акта управления на официальном сайте Правительства Кировской области должна быть размещена следующая информация:

наименование разработчика проекта нормативного правового акта управления;

даты начала и окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы;

юридический адрес и адрес электронной почты для направления заключений.

Срок, устанавливаемый разработчиками проектов нормативных правовых актов для проведения независимой антикоррупционной экспертизы, не может быть менее семи календарных дней и исчисляется со дня размещения проекта нормативного правового акта на официальном сайте Правительства области.

4.4. Для обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы ответственное лицо при необходимости обеспечивает размещение на официальном сайте управления информации об адресе электронной почты, предназначенном для получения заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы в форме электронного документа.

4.5. В случае поступления в течение срока независимой антикоррупционной экспертизы заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы (далее – заключение) такое заключение

носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению ответственным лицом. О поступлении заключения ответственное лицо информирует отдел кадрового и правового обеспечения управления.

4.6. По результатам рассмотрения заключения руководителем ответственного лица принимается решение о доработке или отзыве проекта нормативного правового акта или отклонении независимого заключения.

4.7. Руководитель ответственного лица в срок не позднее 30 дней со дня поступления в управление заключения обеспечивает подготовку и направление мотивированного ответа о принятом решении (далее – мотивированный ответ) независимому эксперту. Мотивированный ответ готовится в форме письма за подписью начальника управления (лица, исполняющего его обязанности) и согласуется с отделом кадрового и правового обеспечения управления.

4.8. Отдел кадрового и правового обеспечения управления согласует проект мотивированного ответа в срок не более 2 рабочих дней со дня поступления проекта мотивированного ответа в отдел кадрового и правового обеспечения управления от ответственного лица.

4.9. Положения пунктов 4.5-4.8 настоящего Порядка не применяются, а заключение не рассматривается, мотивированный ответ независимому эксперту не готовится и не направляется в следующих случаях:

4.9.1. Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы поступило в управление по истечении срока независимой антикоррупционной экспертизы.

4.9.2. В заключении отсутствует информация о выявленных коррупциогенных факторах или предложение о способе устранения выявленных коррупциогенных факторов.

---

