

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 2456

от «30» июль 2025 г.

**РЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ ПРАВЛЕНИЯ**

23.07.2025

№ 24/4-пр-2025

г. Киров

**О внесении изменений в некоторые решения правления региональной  
службы по тарифам Кировской области**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Кировской области от 08.07.2022 № 350-П «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», Положением о региональной службе по тарифам Кировской области, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 01.09.2008 № 144/365, правление региональной службы по тарифам Кировской области РЕШИЛО:

1. Внести в решение правления региональной службы по тарифам Кировской области от 28.02.2023 № 5/1-пр-2023 «Об утверждении административного регламента предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения» следующие изменения:

1.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Кировской области от 08.07.2022 № 350-П

«Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», Положением о региональной службе по тарифам Кировской области, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 01.09.2008 № 144/365, правление региональной службы по тарифам Кировской области решило:».

1.2. Утвердить изменения в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденном вышеуказанным решением, согласно приложению № 1.

2. Внести в решение правления региональной службы по тарифам Кировской области от 28.02.2023 № 5/2-пр-2023 «Об утверждении административного регламента предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственных услуг по установлению цен (тарифов) на тепловую энергию (мощность)» следующие изменения:

2.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Кировской области от 08.07.2022 № 350-П «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», Положением о региональной службе по тарифам Кировской области, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 01.09.2008 № 144/365, правление региональной службы по тарифам Кировской области решило:».

2.2. Утвердить изменения в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области

государственных услуг по установлению цен (тарифов) на тепловую энергию (мощность)», утвержденном вышеуказанным решением, согласно приложению № 2.

3. Внести в решение правления региональной службы по тарифам Кировской области от 28.02.2023 № 5/3-пр-2023 «Об утверждении административного регламента предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственных услуг по установлению цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность) и на услуги, оказываемые на розничном рынке электрической энергии (мощности) организациями, осуществляющими регулирующую деятельность» следующие изменения:

3.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Кировской области от 08.07.2022 № 350-П «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», Положением о региональной службе по тарифам Кировской области, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 01.09.2008 № 144/365, правление региональной службы по тарифам Кировской области решило:».

3.2. Утвердить изменения в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственных услуг по установлению цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность) и на услуги, оказываемые на розничном рынке электрической энергии (мощности) организациями, осуществляющими регулирующую деятельность, утвержденном вышеуказанным решением, согласно приложению № 3.

4. Внести в решение правления региональной службы по тарифам Кировской области от 28.02.2023 № 5/4-пр-2023 «Об утверждении

административного регламента предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению платы за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых организаций и (или) стандартизированных тарифных ставок, определяющих величину этой платы» следующие изменения:

4.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Кировской области от 08.07.2022 № 350-П «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», Положением о региональной службе по тарифам Кировской области, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 01.09.2008 № 144/365, правление региональной службы по тарифам Кировской области решило:».

4.2. Утвердить изменения в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению платы за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых организаций и (или) стандартизированных тарифных ставок, определяющих величину этой платы, утвержденном вышеуказанным решением, согласно приложению № 4.

5. Внести в решение правления региональной службы по тарифам Кировской области от 28.02.2023 № 5/5-пр-2023 «Об утверждении административного регламента предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по утверждению предельных тарифов в области обращения с твердыми коммунальными отходами» следующие изменения:

5.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Кировской области от 08.07.2022 № 350-П «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», Положением о региональной службе по тарифам Кировской области, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 01.09.2008 № 144/365, правление региональной службы по тарифам Кировской области решило:».

5.2. Утвердить изменения в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по утверждению предельных тарифов в области обращения с твердыми коммунальными отходами, утвержденном вышеуказанным решением, согласно приложению № 5.

6. Внести в решение правления региональной службы по тарифам Кировской области от 28.02.2023 № 5/6-пр-2023 «Об утверждении административного регламента предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по утверждению розничных цен на газ, реализуемый населению, а также розничной цены на сжиженный газ, реализуемый населению для бытовых нужд» следующие изменения:

6.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Кировской области от 08.07.2022 № 350-П «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный

реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», Положением о региональной службе по тарифам Кировской области, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 01.09.2008 № 144/365, правление региональной службы по тарифам Кировской области решило:».

6.2. Утвердить изменения в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по утверждению розничных цен на газ, реализуемый населению, а также розничной цены на сжиженный газ, реализуемый населению для бытовых нужд, утвержденном вышеуказанным решением, согласно приложению № 6.

7. Внести в решение правления региональной службы по тарифам Кировской области от 28.02.2023 № 5/7-пр-2023 «Об утверждении административного регламента предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по утверждению по согласованию с газораспределительными организациями специальных надбавок к тарифам на транспортировку газа по газораспределительным сетям, предназначенных для финансирования программ газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций, расположенных на территории Кировской области» следующие изменения:

7.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Кировской области от 08.07.2022 № 350-П «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», Положением о региональной службе по тарифам Кировской области, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 01.09.2008 № 144/365, правление региональной службы по тарифам Кировской области решило:».

7.2. Утвердить изменения в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по утверждению по согласованию с газораспределительными организациями специальных надбавок к тарифам на транспортировку газа по газораспределительным сетям, предназначенных для финансирования программ газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций, расположенных на территории Кировской области, утвержденном вышеуказанным решением, согласно приложению № 7.

8. Внести в решение правления региональной службы по тарифам Кировской области от 28.02.2023 № 5/8-пр-2023 «Об утверждении административного регламента предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению размера платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям и (или) стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину» следующие изменения:

8.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Кировской области от 08.07.2022 № 350-П «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», Положением о региональной службе по тарифам Кировской области, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 01.09.2008 № 144/365, правление региональной службы по тарифам Кировской области решило:».

8.2. Утвердить изменения в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению размера платы за технологическое

присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям и (или) стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину, утвержденном вышеуказанным решением, согласно приложению № 8.

9. Внести в решение правления региональной службы по тарифам Кировской области от 28.02.2023 № 5/9-пр-2023 «Об утверждении административного регламента предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению цен (тарифов) и (или) их предельных уровней на утвержденные Правительством Российской Федерации услуги, оказываемые в аэропортах субъектами естественных монополий, включенными в реестр субъектов естественных монополий и не вошедшими в перечень субъектов естественных монополий в сфере услуг в транспортных терминалах, портах и аэропортах, государственное регулирование которых осуществляется уполномоченным федеральным органом исполнительной власти» следующие изменения:

9.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Кировской области от 08.07.2022 № 350-П «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», Положением о региональной службе по тарифам Кировской области, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 01.09.2008 № 144/365, правление региональной службы по тарифам Кировской области решило:».

9.2. Утвердить изменения в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению цен (тарифов) и (или) их

предельных уровней на утвержденные Правительством Российской Федерации услуги, оказываемые в аэропортах субъектами естественных монополий, включенными в реестр субъектов естественных монополий и не вошедшими в перечень субъектов естественных монополий в сфере услуг в транспортных терминалах, портах и аэропортах, государственное регулирование которых осуществляется уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, утвержденном вышеуказанным решением, согласно приложению № 9.

10. Внести в решение правления региональной службы по тарифам Кировской области от 28.02.2023 № 5/10-пр-2023 «Об утверждении административного регламента предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению тарифов на горячую воду, поставляемую с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения)» следующие изменения:

10.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Кировской области от 08.07.2022 № 350-П «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», Положением о региональной службе по тарифам Кировской области, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 01.09.2008 № 144/365, правление региональной службы по тарифам Кировской области решило:».

10.2. Утвердить изменения в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению тарифов на горячую воду, поставляемую с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения), утвержденном вышеуказанным решением, согласно

приложению № 10.

11. Внести в решение правления региональной службы по тарифам Кировской области от 28.02.2023 № 5/11-пр-2023 «Об утверждении административного регламента предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению предельных размеров оптовых надбавок и предельных размеров розничных надбавок к фактическим отпускным ценам (без учета налога на добавленную стоимость), установленным производителями лекарственных препаратов, на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов» следующие изменения:

11.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Кировской области от 08.07.2022 № 350-П «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», Положением о региональной службе по тарифам Кировской области, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 01.09.2008 № 144/365, правление региональной службы по тарифам Кировской области решило:».

11.2. Утвердить изменения в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению предельных размеров оптовых надбавок и предельных размеров розничных надбавок к фактическим отпускным ценам (без учета налога на добавленную стоимость), установленным производителями лекарственных препаратов, на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, утвержденном

вышеуказанным решением, согласно приложению № 11.

12. Внести в решение правления региональной службы по тарифам Кировской области от 28.02.2023 № 5/12-пр-2023 «Об утверждении административного регламента предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по утверждению ставок на техническую инвентаризацию жилищного фонда» следующие изменения:

12.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Кировской области от 08.07.2022 № 350-П «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», Положением о региональной службе по тарифам Кировской области, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 01.09.2008 № 144/365, правление региональной службы по тарифам Кировской области решило:».

12.2. Утвердить изменения в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по утверждению ставок на техническую инвентаризацию жилищного фонда, утвержденном вышеуказанным решением, согласно приложению № 12.

13. Внести в решение правления региональной службы по тарифам Кировской области от 28.02.2023 № 5/13-пр-2023 «Об утверждении административного регламента предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению предельных размеров оптовых надбавок к фактическим отпускным ценам на медицинские изделия, включенные в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень медицинских изделий, имплантируемых

в организм человека при оказании медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в порядке, установленном Правительством Российской Федерации» следующие изменения:

13.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Кировской области от 08.07.2022 № 350-П «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», Положением о региональной службе по тарифам Кировской области, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 01.09.2008 № 144/365, правление региональной службы по тарифам Кировской области решило:».

13.2. Утвердить изменения в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению предельных размеров оптовых надбавок к фактическим отпускным ценам на медицинские изделия, включенные в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень медицинских изделий, имплантируемых в организм человека при оказании медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, утвержденном вышеуказанным решением, согласно приложению № 13.

14. Внести в решение правления региональной службы по тарифам Кировской области от 28.02.2023 № 5/14-пр-2023 «Об утверждении административного регламента предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению наценок на продукцию (товары), реализуемую на предприятиях

общественного питания при общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования» следующие изменения:

14.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Кировской области от 08.07.2022 № 350-П «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», Положением о региональной службе по тарифам Кировской области, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 01.09.2008 № 144/365, правление региональной службы по тарифам Кировской области решило:».

14.2. Утвердить изменения в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению наценок на продукцию (товары), реализуемую на предприятиях общественного питания при общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, утвержденном вышеуказанным решением, согласно приложению № 14.

15. Внести в решение правления региональной службы по тарифам Кировской области от 28.02.2023 № 5/15-пр-2023 «Об утверждении административного регламента предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению тарифов на перевозки пассажиров и багажа на местных авиалиниях и речным транспортом в местном сообщении» следующие изменения:

15.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ

«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Кировской области от 08.07.2022 № 350-П «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», Положением о региональной службе по тарифам Кировской области, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 01.09.2008 № 144/365, правление региональной службы по тарифам Кировской области решило:».

15.2. Утвердить изменения в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению тарифов на перевозки пассажиров и багажа на местных авиалиниях и речным транспортом в местном сообщении, утвержденном вышеуказанным решением, согласно приложению № 15.

16. Внести в решение правления региональной службы по тарифам Кировской области от 28.02.2023 № 5/16-пр-2023 «Об утверждении административного регламента предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению экономически обоснованного уровня тарифов, сборов и платы в отношении работ (услуг) субъектов естественных монополий в сфере перевозок пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, а также тарифов, сборов и платы за данные перевозки, оплачиваемые пассажирами при осуществлении поездок в пригородном сообщении» следующие изменения:

16.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Кировской области от 08.07.2022 № 350-П «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных

регламентов предоставления государственных услуг с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», Положением о региональной службе по тарифам Кировской области, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 01.09.2008 № 144/365, правление региональной службы по тарифам Кировской области решило:».

16.2. Утвердить изменения в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению экономически обоснованного уровня тарифов, сборов и платы в отношении работ (услуг) субъектов естественных монополий в сфере перевозок пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, а также тарифов, сборов и платы за данные перевозки, оплачиваемые пассажирами при осуществлении поездок в пригородном сообщении, утвержденном вышеуказанным решением, согласно приложению № 16.

17. Внести в решение правления региональной службы по тарифам Кировской области от 28.02.2023 № 5/17-пр-2023 «Об утверждении административного регламента предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению тарифов на перевозки пассажиров и багажа на переправах» следующие изменения:

17.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Кировской области от 08.07.2022 № 350-П «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», Положением о региональной службе по тарифам Кировской области, утвержденным

постановлением Правительства Кировской области от 01.09.2008 № 144/365, правление региональной службы по тарифам Кировской области решило:».

17.2. Утвердить изменения в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению тарифов на перевозки пассажиров и багажа на переправах, утвержденном вышеуказанным решением, согласно приложению № 17.

18. Внести в решение правления региональной службы по тарифам Кировской области от 28.02.2023 № 5/18-пр-2023 «Об утверждении административного регламента предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению тарифов на перевозки пассажиров и багажа» следующие изменения:

18.1. В заголовке слова «государственной услуги» заменить словами «государственных услуг».

18.2. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Кировской области от 08.07.2022 № 350-П «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», Положением о региональной службе по тарифам Кировской области, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 01.09.2008 № 144/365, правление региональной службы по тарифам Кировской области решило:».

18.3. Утвердить изменения в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению тарифов на перевозки пассажиров и багажа, утвержденном вышеуказанным решением, согласно приложению № 18.

19. Внести в решение правления региональной службы по тарифам Кировской области от 28.02.2023 № 5/19-пр-2023 «Об утверждении

административного регламента предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по утверждению производственных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение» следующие изменения:

19.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Кировской области от 08.07.2022 № 350-П «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», Положением о региональной службе по тарифам Кировской области, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 01.09.2008 № 144/365, правление региональной службы по тарифам Кировской области решило:».

19.2. Утвердить изменения в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по утверждению производственных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, утвержденном вышеуказанным решением, согласно приложению № 19.

20. Внести в решение правления региональной службы по тарифам Кировской области от 28.02.2023 № 5/20-пр-2023 «Об утверждении административного регламента предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению тарифов на социальные услуги, предоставляемые гражданам поставщиками социальных услуг» следующие изменения:

20.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ

«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Кировской области от 08.07.2022 № 350-П «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», Положением о региональной службе по тарифам Кировской области, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 01.09.2008 № 144/365, правление региональной службы по тарифам Кировской области решило:».

20.2. Утвердить изменения в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению тарифов на социальные услуги, предоставляемые гражданам поставщиками социальных услуг, утвержденном вышеуказанным решением, согласно приложению № 20.

21. Внести в решение правления региональной службы по тарифам Кировской области от 28.02.2023 № 5/21-пр-2023 «Об утверждении административного регламента предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственных услуг по установлению платы за подключение (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения» следующие изменения:

21.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Кировской области от 08.07.2022 № 350-П «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», Положением о региональной службе по тарифам Кировской области, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 01.09.2008 № 144/365,

правление региональной службы по тарифам Кировской области решило:».

21.2. Утвердить изменения в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственных услуг по установлению платы за подключение (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения, утвержденном вышеуказанным решением, согласно приложению № 21.

22. Внести в решение правления региональной службы по тарифам Кировской области от 28.02.2023 № 5/22-пр-2023 «Об утверждении административного регламента предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств» следующие изменения:

22.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Кировской области от 08.07.2022 № 350-П «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», Положением о региональной службе по тарифам Кировской области, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 01.09.2008 № 144/365, правление региональной службы по тарифам Кировской области решило:».

22.2. Утвердить изменения в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств, утвержденном вышеуказанным решением, согласно приложению № 22.

23. Внести в решение правления региональной службы по тарифам Кировской области от 28.02.2023 № 5/23-пр-2023 «Об утверждении

административного регламента предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению цен на топливо твердое, топливо печное бытовое и керосин, реализуемые гражданам, управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье» следующие изменения:

23.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Кировской области от 08.07.2022 № 350-П «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», Положением о региональной службе по тарифам Кировской области, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 01.09.2008 № 144/365, правление региональной службы по тарифам Кировской области решило:».

23.2. Утвердить изменения в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению цен на топливо твердое, топливо печное бытовое и керосин, реализуемые гражданам, управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье, утвержденном вышеуказанным решением, согласно приложению № 23.

24. Внести в решение правления региональной службы по тарифам Кировской области от 28.02.2023 № 5/24-пр-2023 «Об утверждении административного регламента предоставления региональной службой

по тарифам Кировской области государственных услуг по осуществлению в ценовых зонах теплоснабжения индексации тарифов (ставок, величин)» следующие изменения:

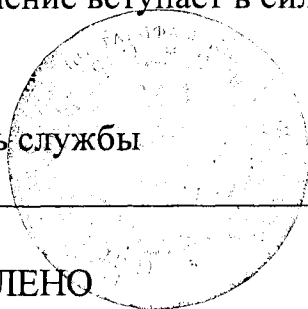
24.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Кировской области от 08.07.2022 № 350-П «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», Положением о региональной службе по тарифам Кировской области, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 01.09.2008 № 144/365, правление региональной службы по тарифам Кировской области решило:».

24.2. Утвердить изменения в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственных услуг по осуществлению в ценовых зонах теплоснабжения индексации тарифов (ставок, величин)», утвержденном вышеуказанным решением, согласно приложению № 24.

25. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель службы



М.В. Михайлов

ПОДГОТОВЛЕНО

Консультант отдела правовой  
и контрольной работы

А.Ю. Толмачев

СОГЛАСОВАНО

Заместитель руководителя службы

Г.В. Троян

Начальник отдела  
регулирования предприятий ЖКК,  
транспорта и услуг

Н.Г. Юдинцева

Начальник отдела регулирования  
в сфере теплоэнергетики

Н.Е. Обухова

Начальник отдела регулирования  
в сфере электроэнергетики,  
газоснабжения и топливных ресурсов

А.В. Шаклеина

Заместитель начальника отдела  
организационной работы и  
бухгалтерского учета

Д.А. Жуйков

Разослать: прокуратура Кировской области, управление Министерства юстиции России по Кировской области, Федеральная антимонопольная служба, Законодательное собрание Кировской области, министерство юстиции Кировской области.

Подлежит опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (<http://www.pravo.gov.ru>), официальном сайте региональной службы по тарифам Кировской области.

Правовая экспертиза проведена:

Начальник отдела  
правовой и контрольной работы

А.В. Вычегжанин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

решением правления  
региональной службы по  
тарифам Кировской области  
от 23.07.2025 № 24/4-пр-2025

### **ИЗМЕНЕНИЯ**

**в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения**

1. Пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» исключить.
2. Абзац второй пункта 2.2 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:  
«Возможность принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме заявления, документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрена».
3. Абзац второй пункта 2.4 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:  
«Для заявителя, в отношении которого государственное регулирование тарифов ранее не осуществлялось, тарифы устанавливаются в течение 30 календарных дней со дня поступления в службу или МФЦ заявления об установлении тарифов и необходимых обосновывающих материалов в полном объеме. По решению органа регулирования тарифов указанный срок может быть продлен не более чем на 30 календарных дней».
4. Пункт 2.5 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
5. Пункт 2.9 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.

6. Пункт 2.11 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.11. Максимальный срок ожидания в очереди.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в службу или МФЦ не должен превышать 15 минут».

7. Пункт 2.13 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения заявления о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте службы».

8. Пункт 2.14 «Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.14. Показатели качества и доступности предоставления государственной услуги.

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи заявления на получение государственной услуги и документов

в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги, размещается на официальном сайте службы».

9. Пункт 2.15 «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.15. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2.15.1. Получение государственной услуги по экстерриториальному принципу невозможно.

2.15.2. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.15.3. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «Федеральный орган регулирования - региональные органы регулирования - субъекты регулирования», регионального портала.

2.15.4. При направлении заявителем документов на предоставление государственной услуги в электронной форме используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя - физического лица:

простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя);

усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление от имени заявителя - юридического лица подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью:

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;

представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, оформленной и выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, прилагаемые к заявлению в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Для получения сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи заявитель должен обратиться в удостоверяющий центр, включенный в Перечень уполномоченных удостоверяющих центров единой системы удостоверяющих центров, сформированный Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

В случае направления заявления в электронной форме с использованием квалифицированной электронной подписи такая подпись создается и проверяется при помощи средств электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в области использования электронной подписи.

С учетом Требований к средствам электронной подписи, утвержденных приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра», при

обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются к использованию следующие классы средств электронной подписи: КС2, КС3, КВ1, КВ2 и КА1».

10. Раздел 4 «Формы контроля за предоставлением государственной услуги», раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) службы, должностных лиц службы либо государственных гражданских служащих Кировской области» исключить.

---

УТВЕРЖДЕНО

решением правления  
региональной службы по  
тарифам Кировской области  
от 23.07.2025 № 24/4-пр. - 2025

## ИЗМЕНЕНИЯ

### **в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственных услуг по установлению цен (тарифов) на тепловую энергию (мощность)**

1. Пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» исключить.
2. Абзац второй пункта 2.2 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
3. Пункт 2.5 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
4. Пункт 2.9 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
5. Пункт 2.11 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:  
«2.11. Максимальный срок ожидания в очереди.  
Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в службу не должен превышать 15 минут».
6. Пункт 2.13 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:  
«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места

для заполнения заявления о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте службы».

7. Пункт 2.14 «Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.14. Показатели качества и доступности предоставления государственной услуги.

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи заявления на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги, размещается на официальном сайте службы».

8. Пункт 2.15 «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.15. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2.15.1. Получение государственной услуги по экстерриториальному принципу невозможно.

2.15.2. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.15.3. Государственные услуги через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг не предоставляются.

2.15.4. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «Федеральный орган регулирования - региональные органы регулирования - субъекты регулирования», регионального портала.

2.15.5. При направлении заявителем документов на предоставление государственной услуги в электронной форме используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя - физического лица:

простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя);

усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление от имени заявителя - юридического лица подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью:

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;

представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, оформленной и выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, прилагаемые к заявлению в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Для получения сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи заявитель должен обратиться в удостоверяющий центр, включенный в Перечень уполномоченных удостоверяющих центров единой системы удостоверяющих центров, сформированный Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

В случае направления заявления в электронной форме с использованием квалифицированной электронной подписи такая подпись создается и проверяется при помощи средств электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в области использования электронной подписи.

С учетом Требований к средствам электронной подписи, утвержденных приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра», при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются к использованию следующие классы средств электронной подписи: КС2, КС3, КВ1, КВ2 и КА1.

9. Раздел 4 «Формы контроля за предоставлением государственной услуги», раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) службы, должностных лиц службы либо государственных гражданских служащих Кировской области» исключить.

---

УТВЕРЖДЕНО

решением правления  
региональной службы по  
тарифам Кировской области  
от 23.07.2025 № 24/4-пр-2025

**ИЗМЕНЕНИЯ**

**в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственных услуг по установлению цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность) и на услуги, оказываемые на розничном рынке электрической энергии (мощности) организациями, осуществляющими регулируемую деятельность**

1. Пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» исключить.
2. Абзац второй пункта 2.2 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:  
«Возможность принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме заявления, документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрена».
3. Абзац второй пункта 2.4 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:  
«Для заявителя, в отношении которого государственное регулирование тарифов ранее не осуществлялось, тарифы устанавливаются в течение 30 календарных дней со дня поступления в службу или МФЦ заявления об установлении тарифов и необходимых обосновывающих материалов в полном объеме. По решению органа регулирования тарифов указанный срок может быть продлен не более чем на 30 календарных дней».
4. Пункт 2.5 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
5. Пункт 2.9 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.

6. Пункт 2.11 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.11. Максимальный срок ожидания в очереди.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в службу или МФЦ не должен превышать 15 минут».

7. Пункт 2.13 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения заявления о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте службы».

8. Пункт 2.14 «Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.14. Показатели качества и доступности предоставления государственной услуги.

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи заявления на получение государственной услуги и документов

в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги, размещается на официальном сайте службы».

9. Пункт 2.15 «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.15. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2.15.1. Получение государственной услуги по экстерриториальному принципу невозможно.

2.15.2. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.15.3. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «Федеральный орган регулирования - региональные органы регулирования - субъекты регулирования», регионального портала.

2.15.4. При направлении заявителем документов на предоставление государственной услуги в электронной форме используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя - физического лица:

простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя);

усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление от имени заявителя - юридического лица подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью:

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;

представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, оформленной и выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, прилагаемые к заявлению в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Для получения сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи заявитель должен обратиться в удостоверяющий центр, включенный в Перечень уполномоченных удостоверяющих центров единой системы удостоверяющих центров, сформированный Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

В случае направления заявления в электронной форме с использованием квалифицированной электронной подписи такая подпись создается и проверяется при помощи средств электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в области использования электронной подписи.

С учетом Требований к средствам электронной подписи, утвержденных приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра», при

обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются к использованию следующие классы средств электронной подписи: КС2, КС3, КВ1, КВ2 и КА1».

10. Раздел 4 «Формы контроля за предоставлением государственной услуги», раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) службы, должностных лиц службы либо государственных гражданских служащих Кировской области» исключить.

---

УТВЕРЖДЕНО

решением правления  
региональной службы по  
тарифам Кировской области  
от 23.07.2025 № 24/4-пр-2025

### **ИЗМЕНЕНИЯ**

**в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению платы за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых организаций и (или) стандартизированных тарифных ставок, определяющих величину этой платы**

1. Пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» исключить.

2. Абзац второй пункта 2.2 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Возможность принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме заявления, документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрена».

3. Пункт 2.5 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.

4. Пункт 2.9 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.

5. Пункт 2.11 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.11. Максимальный срок ожидания в очереди.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения

заявителя непосредственно в службу или МФЦ не должен превышать 15 минут».

6. Пункт 2.13 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения заявления о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте службы».

7. Пункт 2.14 «Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.14. Показатели качества и доступности предоставления государственной услуги.

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи заявления на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги, размещается на официальном сайте службы».

8. Пункт 2.15 «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.15. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2.15.1. Получение государственной услуги по экстерриториальному принципу невозможно.

2.15.2. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.15.3. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «Федеральный орган регулирования - региональные органы регулирования - субъекты регулирования», регионального портала.

2.15.4. При направлении заявителем документов на предоставление государственной услуги в электронной форме используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя - физического лица:

простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя);  
усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление от имени заявителя - юридического лица подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью:

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;

представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, оформленной и выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, прилагаемые к заявлению в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Для получения сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи заявитель должен обратиться в удостоверяющий центр, включенный в Перечень уполномоченных удостоверяющих центров единой системы удостоверяющих центров, сформированный Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

В случае направления заявления в электронной форме с использованием квалифицированной электронной подписи такая подпись создается и проверяется при помощи средств электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в области использования электронной подписи.

С учетом Требований к средствам электронной подписи, утвержденных приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра», при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются к использованию следующие классы средств электронной подписи: КС2, КС3, КВ1, КВ2 и КА1».

9. Раздел 4 «Формы контроля за предоставлением государственной услуги», раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) службы, должностных лиц службы либо государственных гражданских служащих Кировской области» исключить.

---

УТВЕРЖДЕНО

решением правления  
региональной службы по  
тарифам Кировской области  
от 23.04.2025 № 24/4-пр-2025

### **ИЗМЕНЕНИЯ**

**в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по утверждению предельных тарифов в области обращения с твердыми коммунальными отходами**

1. Пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» исключить.
2. Абзац второй пункта 2.2 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Возможность принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме заявления, документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрена».

3. Абзац второй пункта 2.4 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Для заявителя, в отношении которого государственное регулирование тарифов ранее не осуществлялось, тарифы устанавливаются в течение 30 календарных дней со дня поступления в службу или МФЦ заявления об установлении тарифов и необходимых обосновывающих материалов в полном объеме. По решению органа регулирования тарифов указанный срок может быть продлен не более чем на 30 календарных дней».

4. Пункт 2.5 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.

5. Пункт 2.9 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.

6. Пункт 2.11 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.11. Максимальный срок ожидания в очереди.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в службу или МФЦ не должен превышать 15 минут».

7. Пункт 2.13 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения заявления о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте службы».

8. Пункт 2.14 «Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.14. Показатели качества и доступности предоставления государственной услуги.

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи заявления на получение государственной услуги и документов

в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги, размещается на официальном сайте службы».

9. Пункт 2.15 «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.15. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2.15.1. Получение государственной услуги по экстерриториальному принципу невозможно.

2.15.2. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.15.3. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «Федеральный орган регулирования - региональные органы регулирования - субъекты регулирования», регионального портала.

2.15.4. При направлении заявителем документов на предоставление государственной услуги в электронной форме используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя - физического лица:

простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя);

усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление от имени заявителя - юридического лица подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью:

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;

представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, оформленной и выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, прилагаемые к заявлению в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Для получения сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи заявитель должен обратиться в удостоверяющий центр, включенный в Перечень уполномоченных удостоверяющих центров единой системы удостоверяющих центров, сформированный Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

В случае направления заявления в электронной форме с использованием квалифицированной электронной подписи такая подпись создается и проверяется при помощи средств электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в области использования электронной подписи.

С учетом Требований к средствам электронной подписи, утвержденных приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра», при

обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются к использованию следующие классы средств электронной подписи: КС2, КС3, КВ1, КВ2 и КА1».

10. Раздел 4 «Формы контроля за предоставлением государственной услуги», раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) службы, должностных лиц службы либо государственных гражданских служащих Кировской области» исключить.

---

УТВЕРЖДЕНО

решением правления  
региональной службы по  
тарифам Кировской области  
от 23.07.2025 № 24/4-пр-2025

**ИЗМЕНЕНИЯ**

**в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по утверждению розничных цен на газ, реализуемый населению, а также розничной цены на сжиженный газ, реализуемый населению для бытовых нужд**

1. Пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» исключить.
2. Абзац второй пункта 2.2 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:  
«Возможность принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме заявления, документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрена».
3. Пункт 2.5 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
4. Пункт 2.9 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
5. Пункт 2.11 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:  
«2.11. Максимальный срок ожидания в очереди.  
Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в службу или МФЦ не должен превышать 15 минут».

6. Пункт 2.13 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения заявления о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте службы».

7. Пункт 2.14 «Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.14. Показатели качества и доступности предоставления государственной услуги.

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи заявления на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги, размещается на официальном сайте службы».

8. Пункт 2.15 «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.15. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и

муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2.15.1. Получение государственной услуги по экстерриториальному принципу невозможно.

2.15.2. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.15.3. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «Федеральный орган регулирования - региональные органы регулирования - субъекты регулирования», регионального портала.

2.15.4. При направлении заявителем документов на предоставление государственной услуги в электронной форме используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя - физического лица:

простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя);

усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление от имени заявителя - юридического лица подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью:

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;

представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, оформленной и выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, прилагаемые к заявлению в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи,

использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Для получения сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи заявитель должен обратиться в удостоверяющий центр, включенный в Перечень уполномоченных удостоверяющих центров единой системы удостоверяющих центров, сформированный Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

В случае направления заявления в электронной форме с использованием квалифицированной электронной подписи такая подпись создается и проверяется при помощи средств электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в области использования электронной подписи.

С учетом Требований к средствам электронной подписи, утвержденных приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра», при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются к использованию следующие классы средств электронной подписи: КС2, КС3, КВ1, КВ2 и КА1».

9. Раздел 4 «Формы контроля за предоставлением государственной услуги», раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) службы, должностных лиц службы либо государственных гражданских служащих Кировской области» исключить.

---

УТВЕРЖДЕНО

решением правления  
региональной службы по  
тарифам Кировской области  
от 23.07.2025 № 24/4-пр-2025

### **ИЗМЕНЕНИЯ**

**в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по утверждению по согласованию с газораспределительными организациями специальных надбавок к тарифам на транспортировку газа по газораспределительным сетям, предназначенных для финансирования программ газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций, расположенных на территории Кировской области**

1. Пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» исключить.
2. Абзац второй пункта 2.2 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:  
«Возможность принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме заявления, документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрена».
3. Пункт 2.5 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
4. Пункт 2.9 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
5. Пункт 2.11 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:  
«2.11. Максимальный срок ожидания в очереди.  
Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения

заявителя непосредственно в службу или МФЦ не должен превышать 15 минут».

6. Пункт 2.13 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения заявления о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте службы».

7. Пункт 2.14 «Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.14. Показатели качества и доступности предоставления государственной услуги.

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи заявления на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги, размещается на официальном сайте службы».

8. Пункт 2.15 «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.15. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2.15.1. Получение государственной услуги по экстерриториальному принципу невозможно.

2.15.2. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.15.3. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «Федеральный орган регулирования - региональные органы регулирования - субъекты регулирования», регионального портала.

2.15.4. При направлении заявителем документов на предоставление государственной услуги в электронной форме используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя - физического лица:

простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя);

усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление от имени заявителя - юридического лица подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью:

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;

представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, оформленной и выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, прилагаемые к заявлению в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Для получения сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи заявитель должен обратиться в удостоверяющий центр, включенный в Перечень уполномоченных удостоверяющих центров единой системы удостоверяющих центров, сформированный Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

В случае направления заявления в электронной форме с использованием квалифицированной электронной подписи такая подпись создается и проверяется при помощи средств электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в области использования электронной подписи.

С учетом Требований к средствам электронной подписи, утвержденных приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра», при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются к использованию следующие классы средств электронной подписи: КС2, КС3, КВ1, КВ2 и КА1».

9. Раздел 4 «Формы контроля за предоставлением государственной услуги», раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) службы, должностных лиц службы либо государственных гражданских служащих Кировской области» исключить.

---

Приложение № 8

УТВЕРЖДЕНО

решением правления  
региональной службы по  
тарифам Кировской области  
от 23.04.2025 № 24/4-пр-2025

## ИЗМЕНЕНИЯ

**в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению размера платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям и (или) стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину**

1. Пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» исключить.
2. Абзац второй пункта 2.2 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Возможность принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме заявления, документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрена».

3. Пункт 2.5 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.

4. Пункт 2.9 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.

5. Пункт 2.11 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.11. Максимальный срок ожидания в очереди.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения

заявителя непосредственно в службу или МФЦ не должен превышать 15 минут».

6. Пункт 2.13 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения заявления о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте службы».

7. Пункт 2.14 «Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.14. Показатели качества и доступности предоставления государственной услуги.

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи заявления на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги, размещается на официальном сайте службы».

8. Пункт 2.15 «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.15. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2.15.1. Получение государственной услуги по экстерриториальному принципу невозможно.

2.15.2. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.15.3. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «Федеральный орган регулирования - региональные органы регулирования - субъекты регулирования», регионального портала.

2.15.4. При направлении заявителем документов на предоставление государственной услуги в электронной форме используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя - физического лица:

простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя);  
усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление от имени заявителя - юридического лица подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью:

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;

представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, оформленной и выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, прилагаемые к заявлению в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Для получения сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи заявитель должен обратиться в удостоверяющий центр, включенный в Перечень уполномоченных удостоверяющих центров единой системы удостоверяющих центров, сформированный Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

В случае направления заявления в электронной форме с использованием квалифицированной электронной подписи такая подпись создается и проверяется при помощи средств электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в области использования электронной подписи.

С учетом Требований к средствам электронной подписи, утвержденных приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра», при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются к использованию следующие классы средств электронной подписи: КС2, КС3, КВ1, КВ2 и КА1».

9. Раздел 4 «Формы контроля за предоставлением государственной услуги», раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) службы, должностных лиц службы либо государственных гражданских служащих Кировской области» исключить.

---

Приложение № 9

УТВЕРЖДЕНО

решением правления  
региональной службы по  
тарифам Кировской области  
от 23.07.2025 № 24/4-нр-2025

### **ИЗМЕНЕНИЯ**

**в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению цен (тарифов) и (или) их предельных уровней на утвержденные Правительством Российской Федерации услуги, оказываемые в аэропортах субъектами естественных монополий, включенными в реестр субъектов естественных монополий и не вошедшими в перечень субъектов естественных монополий в сфере услуг в транспортных терминалах, портах и аэропортах, государственное регулирование которых осуществляется уполномоченным федеральным органом исполнительной власти**

1. Пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» исключить.

2. Абзац второй пункта 2.2 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Возможность принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме заявления, документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрена».

3. Пункт 2.5 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.

4. Пункт 2.9 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.

5. Пункт 2.11 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.11. Максимальный срок ожидания в очереди.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении

результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в службу или МФЦ не должен превышать 15 минут».

6. Пункт 2.13 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения заявления о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте службы».

7. Пункт 2.14 «Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.14. Показатели качества и доступности предоставления государственной услуги.

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи заявления на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), удобстве информирования заявителя о ходе предоставления

государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги, размещается на официальном сайте службы».

8. Пункт 2.15 «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.15. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2.15.1. Получение государственной услуги по экстерриториальному принципу невозможно.

2.15.2. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.15.3. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «Федеральный орган регулирования - региональные органы регулирования - субъекты регулирования», регионального портала.

2.15.4. При направлении заявителем документов на предоставление государственной услуги в электронной форме используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя - физического лица:

простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя);

усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление от имени заявителя - юридического лица подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью:

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;

представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, оформленной и выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, прилагаемые к заявлению в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Для получения сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи заявитель должен обратиться в удостоверяющий центр, включенный в Перечень уполномоченных удостоверяющих центров единой системы удостоверяющих центров, сформированный Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

В случае направления заявления в электронной форме с использованием квалифицированной электронной подписи такая подпись создается и проверяется при помощи средств электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в области использования электронной подписи.

С учетом Требований к средствам электронной подписи, утвержденных приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра», при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с

применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются к использованию следующие классы средств электронной подписи: КС2, КС3, КВ1, КВ2 и КА1».

9. Раздел 4 «Формы контроля за предоставлением государственной услуги», раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) службы, должностных лиц службы либо государственных гражданских служащих Кировской области» исключить.

---

УТВЕРЖДЕНО

решением правления  
региональной службы по  
тарифам Кировской области  
от 23.07.2015 № 24/4-пр-2015

### **ИЗМЕНЕНИЯ**

**в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению тарифов на горячую воду, поставляемую с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения)**

1. Пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» исключить.
2. Абзац второй пункта 2.2 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
3. Пункт 2.5 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
4. Пункт 2.9 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
5. Пункт 2.11 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:  
«2.11. Максимальный срок ожидания в очереди.  
Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в службу не должен превышать 15 минут».
6. Пункт 2.13 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:  
«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения заявления о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте службы».

7. Пункт 2.14 «Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.14. Показатели качества и доступности предоставления государственной услуги.

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи заявления на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги, размещается на официальном сайте службы».

8. Пункт 2.15 «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.15. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2.15.1. Получение государственной услуги по экстерриториальному принципу невозможно.

2.15.2. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.15.3. Государственные услуги через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг не предоставляются

2.15.4. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «Федеральный орган регулирования - региональные органы регулирования - субъекты регулирования», регионального портала.

2.15.5. При направлении заявителем документов на предоставление государственной услуги в электронной форме используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя - физического лица:

простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя);  
усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление от имени заявителя - юридического лица подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью:

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;  
представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, оформленной и выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, прилагаемые к заявлению в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи,

использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Для получения сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи заявитель должен обратиться в удостоверяющий центр, включенный в Перечень уполномоченных удостоверяющих центров единой системы удостоверяющих центров, сформированный Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

В случае направления заявления в электронной форме с использованием квалифицированной электронной подписи такая подпись создается и проверяется при помощи средств электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в области использования электронной подписи.

С учетом Требований к средствам электронной подписи, утвержденных приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра», при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются к использованию следующие классы средств электронной подписи: КС2, КС3, КВ1, КВ2 и КА1».

9. Раздел 4 «Формы контроля за предоставлением государственной услуги», раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) службы, должностных лиц службы либо государственных гражданских служащих Кировской области» исключить.

---

УТВЕРЖДЕНО

решением правления  
региональной службы по  
тарифам Кировской области  
от 23.07.2025 № 24/4-пр-2025

### **ИЗМЕНЕНИЯ**

**в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению предельных размеров оптовых надбавок и предельных размеров розничных надбавок к фактическим отпускным ценам (без учета налога на добавленную стоимость), установленным производителями лекарственных препаратов, на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов**

1. Пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» исключить.
2. Абзац второй пункта 2.2 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Возможность принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме заявления, документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрена».

3. Пункт 2.5 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
4. Пункт 2.9 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
5. Пункт 2.11 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.11. Максимальный срок ожидания в очереди.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения

заявителя непосредственно в службу или МФЦ не должен превышать 15 минут».

6. Пункт 2.13 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения заявления о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте службы».

7. Пункт 2.14 «Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.14. Показатели качества и доступности предоставления государственной услуги.

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи заявления на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги, размещается на официальном сайте службы».

8. Пункт 2.15 «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.15. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2.15.1. Получение государственной услуги по экстерриториальному принципу невозможно.

2.15.2. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.15.3. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «Федеральный орган регулирования - региональные органы регулирования - субъекты регулирования», регионального портала.

2.15.4. При направлении заявителем документов на предоставление государственной услуги в электронной форме используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя - физического лица:

простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя);

усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление от имени заявителя - юридического лица подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью:

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;

представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, оформленной и выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, прилагаемые к заявлению в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Для получения сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи заявитель должен обратиться в удостоверяющий центр, включенный в Перечень уполномоченных удостоверяющих центров единой системы удостоверяющих центров, сформированный Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

В случае направления заявления в электронной форме с использованием квалифицированной электронной подписи такая подпись создается и проверяется при помощи средств электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в области использования электронной подписи.

С учетом Требований к средствам электронной подписи, утвержденных приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра», при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются к использованию следующие классы средств электронной подписи: КС2, КС3, КВ1, КВ2 и КА1».

9. Раздел 4 «Формы контроля за предоставлением государственной услуги», раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) службы, должностных лиц службы либо государственных гражданских служащих Кировской области» исключить.

---

УТВЕРЖДЕНО

решением правления  
региональной службы по  
тарифам Кировской области  
от 23.07.2025 № 24/4-пр-2025

**ИЗМЕНЕНИЯ**

**в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по утверждению ставок на техническую инвентаризацию жилищного фонда**

1. Пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» исключить.
2. Абзац второй пункта 2.2 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:  
«Возможность принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме заявления, документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрена».
3. Пункт 2.5 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
4. Пункт 2.9 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
5. Пункт 2.11 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:  
«2.11. Максимальный срок ожидания в очереди.  
Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в службу или МФЦ не должен превышать 15 минут».
6. Пункт 2.13 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения заявления о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте службы».

7. Пункт 2.14 «Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.14. Показатели качества и доступности предоставления государственной услуги.

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи заявления на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги, размещается на официальном сайте службы».

8. Пункт 2.15 «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.15. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и

муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2.15.1. Получение государственной услуги по экстерриториальному принципу невозможно.

2.15.2. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.15.3. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «Федеральный орган регулирования - региональные органы регулирования - субъекты регулирования», регионального портала.

2.15.4. При направлении заявителем документов на предоставление государственной услуги в электронной форме используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя - физического лица:

простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя);  
усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление от имени заявителя - юридического лица подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью:

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;  
представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, оформленной и выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, прилагаемые к заявлению в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства

Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Для получения сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи заявитель должен обратиться в удостоверяющий центр, включенный в Перечень уполномоченных удостоверяющих центров единой системы удостоверяющих центров, сформированный Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

В случае направления заявления в электронной форме с использованием квалифицированной электронной подписи такая подпись создается и проверяется при помощи средств электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в области использования электронной подписи.

С учетом Требований к средствам электронной подписи, утвержденных приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра», при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются к использованию следующие классы средств электронной подписи: КС2, КС3, КВ1, КВ2 и КА1».

9. Раздел 4 «Формы контроля за предоставлением государственной услуги», раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) службы, должностных лиц службы либо государственных гражданских служащих Кировской области» исключить.

---

УТВЕРЖДЕНО

решением правления  
региональной службы по  
тарифам Кировской области  
от 23.07.2025 № 24/4-пр-2025

### ИЗМЕНЕНИЯ

**в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению предельных размеров оптовых надбавок к фактическим отпускным ценам на медицинские изделия, включенные в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень медицинских изделий, имплантируемых в организм человека при оказании медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в порядке, установленном Правительством Российской Федерации**

1. Пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» исключить.
2. Абзац второй пункта 2.2 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Возможность принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме заявления, документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрена».

3. Пункт 2.5 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
4. Пункт 2.9 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
5. Пункт 2.11 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.11. Максимальный срок ожидания в очереди.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в службу или МФЦ не должен превышать 15 минут».

6. Пункт 2.13 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения заявления о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте службы».

7. Пункт 2.14 «Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.14. Показатели качества и доступности предоставления государственной услуги.

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи заявления на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги, размещается на официальном сайте службы».

8. Пункт 2.15 «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.15. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2.15.1. Получение государственной услуги по экстерриториальному принципу невозможно.

2.15.2. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.15.3. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «Федеральный орган регулирования - региональные органы регулирования - субъекты регулирования», регионального портала.

2.15.4. При направлении заявителем документов на предоставление государственной услуги в электронной форме используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя - физического лица:

простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя);  
усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление от имени заявителя - юридического лица подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью:

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;  
представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, оформленной и выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, прилагаемые к заявлению в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной

подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Для получения сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи заявитель должен обратиться в удостоверяющий центр, включенный в Перечень уполномоченных удостоверяющих центров единой системы удостоверяющих центров, сформированный Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

В случае направления заявления в электронной форме с использованием квалифицированной электронной подписи такая подпись создается и проверяется при помощи средств электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в области использования электронной подписи.

С учетом Требований к средствам электронной подписи, утвержденных приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра», при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются к использованию следующие классы средств электронной подписи: КС2, КС3, КВ1, КВ2 и КА1».

9. Раздел 4 «Формы контроля за предоставлением государственной услуги», раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) службы, должностных лиц службы либо государственных гражданских служащих Кировской области» исключить.

---

УТВЕРЖДЕНО

решением правления  
региональной службы по  
тарифам Кировской области  
от 23.04.2025 № 24/4-пр-2025

**ИЗМЕНЕНИЯ**

**в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению наценок на продукцию (товары), реализуемую на предприятиях общественного питания при общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования**

1. Пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» исключить.
2. Абзац второй пункта 2.2 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Возможность принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме заявления, документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрена».

3. Пункт 2.5 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.

4. Пункт 2.9 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.

5. Пункт 2.11 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.11. Максимальный срок ожидания в очереди.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения

заявителя непосредственно в службу или МФЦ не должен превышать 15 минут».

6. Пункт 2.13 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения заявления о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте службы».

7. Пункт 2.14 «Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.14. Показатели качества и доступности предоставления государственной услуги.

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи заявления на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги, размещается на официальном сайте службы».

8. Пункт 2.15 «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.15. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2.15.1. Получение государственной услуги по экстерриториальному принципу невозможно.

2.15.2. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.15.3. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «Федеральный орган регулирования - региональные органы регулирования - субъекты регулирования», регионального портала.

2.15.4. При направлении заявителем документов на предоставление государственной услуги в электронной форме используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя - физического лица:

простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя);  
усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление от имени заявителя - юридического лица подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью:

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;

представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, оформленной и выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, прилагаемые к заявлению в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Для получения сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи заявитель должен обратиться в удостоверяющий центр, включенный в Перечень уполномоченных удостоверяющих центров единой системы удостоверяющих центров, сформированный Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

В случае направления заявления в электронной форме с использованием квалифицированной электронной подписи такая подпись создается и проверяется при помощи средств электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в области использования электронной подписи.

С учетом Требований к средствам электронной подписи, утвержденных приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра», при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются к использованию следующие классы средств электронной подписи: КС2, КС3, КВ1, КВ2 и КА1».

9. Раздел 4 «Формы контроля за предоставлением государственной услуги», раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) службы, должностных лиц службы либо государственных гражданских служащих Кировской области» исключить.

---

УТВЕРЖДЕНО

решением правления  
региональной службы по  
тарифам Кировской области  
от 23.07.2025 № 24/4-пр-2025

**ИЗМЕНЕНИЯ**

**в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению тарифов на перевозки пассажиров и багажа на местных авиалиниях и речным транспортом в местном сообщении**

1. Пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» исключить.
2. Абзац второй пункта 2.2 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Возможность принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме заявления, документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрена».

3. Пункт 2.5 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.

4. Пункт 2.9 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.

5. Пункт 2.11 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.11. Максимальный срок ожидания в очереди.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в службу или МФЦ не должен превышать 15 минут».

6. Пункт 2.13 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения заявления о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте службы».

7. Пункт 2.14 «Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.14. Показатели качества и доступности предоставления государственной услуги.

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи заявления на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги, размещается на официальном сайте службы».

8. Пункт 2.15 «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.15. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и

муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2.15.1. Получение государственной услуги по экстерриториальному принципу невозможно.

2.15.2. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.15.3. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «Федеральный орган регулирования - региональные органы регулирования - субъекты регулирования», регионального портала.

2.15.4. При направлении заявителем документов на предоставление государственной услуги в электронной форме используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя - физического лица:

простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя);  
усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление от имени заявителя - юридического лица подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью:

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;  
представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, оформленной и выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, прилагаемые к заявлению в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства

Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Для получения сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи заявитель должен обратиться в удостоверяющий центр, включенный в Перечень уполномоченных удостоверяющих центров единой системы удостоверяющих центров, сформированный Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

В случае направления заявления в электронной форме с использованием квалифицированной электронной подписи такая подпись создается и проверяется при помощи средств электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в области использования электронной подписи.

С учетом Требований к средствам электронной подписи, утвержденных приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра», при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются к использованию следующие классы средств электронной подписи: КС2, КС3, КВ1, КВ2 и КА1».

9. Раздел 4 «Формы контроля за предоставлением государственной услуги», раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) службы, должностных лиц службы либо государственных гражданских служащих Кировской области» исключить.

---

УТВЕРЖДЕНО

решением правления  
региональной службы по  
тарифам Кировской области  
от 23.07.2025 № 24/4-пр-2025

### **ИЗМЕНЕНИЯ**

**в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению экономически обоснованного уровня тарифов, сборов и платы в отношении работ (услуг) субъектов естественных монополий в сфере перевозок пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, а также тарифов, сборов и платы за данные перевозки, оплачиваемые пассажирами при осуществлении поездок в пригородном сообщении**

1. Пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» исключить.
2. Абзац второй пункта 2.2 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Возможность принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме заявления, документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрена».

3. Пункт 2.5 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.

4. Пункт 2.9 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.

5. Пункт 2.11 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.11. Максимальный срок ожидания в очереди.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения

заявителя непосредственно в службу или МФЦ не должен превышать 15 минут».

6. Пункт 2.13 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения заявления о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте службы».

7. Пункт 2.14 «Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.14. Показатели качества и доступности предоставления государственной услуги.

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи заявления на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги, размещается на официальном сайте службы».

8. Пункт 2.15 «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.15. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2.15.1. Получение государственной услуги по экстерриториальному принципу невозможно.

2.15.2. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.15.3. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «Федеральный орган регулирования - региональные органы регулирования - субъекты регулирования», регионального портала.

2.15.4. При направлении заявителем документов на предоставление государственной услуги в электронной форме используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя - физического лица:

простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя);  
усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление от имени заявителя - юридического лица подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью:

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;

представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, оформленной и выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, прилагаемые к заявлению в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Для получения сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи заявитель должен обратиться в удостоверяющий центр, включенный в Перечень уполномоченных удостоверяющих центров единой системы удостоверяющих центров, сформированный Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

В случае направления заявления в электронной форме с использованием квалифицированной электронной подписи такая подпись создается и проверяется при помощи средств электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в области использования электронной подписи.

С учетом Требований к средствам электронной подписи, утвержденных приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра», при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются к использованию следующие классы средств электронной подписи: КС2, КС3, КВ1, КВ2 и КА1».

9. Раздел 4 «Формы контроля за предоставлением государственной услуги», раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) службы, должностных лиц службы либо государственных гражданских служащих Кировской области» исключить.

---

УТВЕРЖДЕНО

решением правления  
региональной службы по  
тарифам Кировской области  
от 23.07.2025 № 24/4-мр-2025

## ИЗМЕНЕНИЯ

**в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению тарифов на перевозки пассажиров и багажа на переправах**

1. Пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» исключить.
2. Абзац второй пункта 2.2 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:  
«Возможность принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме заявления, документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрена».
3. Пункт 2.5 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
4. Пункт 2.9 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
5. Пункт 2.11 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:  
«2.11. Максимальный срок ожидания в очереди.  
Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в службу или МФЦ не должен превышать 15 минут».
6. Пункт 2.13 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения заявления о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте службы».

7. Пункт 2.14 «Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.14. Показатели качества и доступности предоставления государственной услуги.

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи заявления на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги, размещается на официальном сайте службы».

8. Пункт 2.15 «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.15. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и

муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2.15.1. Получение государственной услуги по экстерриториальному принципу невозможно.

2.15.2. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.15.3. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «Федеральный орган регулирования - региональные органы регулирования - субъекты регулирования», регионального портала.

2.15.4. При направлении заявителем документов на предоставление государственной услуги в электронной форме используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя - физического лица:

простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя);

усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление от имени заявителя - юридического лица подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью:

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;

представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, оформленной и выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, прилагаемые к заявлению в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства

Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Для получения сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи заявитель должен обратиться в удостоверяющий центр, включенный в Перечень уполномоченных удостоверяющих центров единой системы удостоверяющих центров, сформированный Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

В случае направления заявления в электронной форме с использованием квалифицированной электронной подписи такая подпись создается и проверяется при помощи средств электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в области использования электронной подписи.

С учетом Требований к средствам электронной подписи, утвержденных приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра», при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются к использованию следующие классы средств электронной подписи: КС2, КС3, КВ1, КВ2 и КА1».

9. Раздел 4 «Формы контроля за предоставлением государственной услуги», раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) службы, должностных лиц службы либо государственных гражданских служащих Кировской области» исключить.

---

УТВЕРЖДЕНО

решением правления  
региональной службы по  
тарифам Кировской области  
от 23.07.2025 № 24/4-пр-2025

### ИЗМЕНЕНИЯ

#### **в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению тарифов на перевозки пассажиров и багажа**

1. Пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» исключить.
2. Абзац второй пункта 2.2 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Возможность принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме заявления, документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрена».
3. Пункт 2.5 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
4. Пункт 2.9 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
5. Пункт 2.11 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.11. Максимальный срок ожидания в очереди.  
Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в службу или МФЦ не должен превышать 15 минут».
6. Пункт 2.13 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения заявления о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте службы».

7. Пункт 2.14 «Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.14. Показатели качества и доступности предоставления государственной услуги.

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи заявления на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги, размещается на официальном сайте службы».

8. Пункт 2.15 «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.15. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и

муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2.15.1. Получение государственной услуги по экстерриториальному принципу невозможно.

2.15.2. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.15.3. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «Федеральный орган регулирования - региональные органы регулирования - субъекты регулирования», регионального портала.

2.15.4. При направлении заявителем документов на предоставление государственной услуги в электронной форме используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя - физического лица:

простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя);

усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление от имени заявителя - юридического лица подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью:

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;

представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, оформленной и выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, прилагаемые к заявлению в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства

Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Для получения сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи заявитель должен обратиться в удостоверяющий центр, включенный в Перечень уполномоченных удостоверяющих центров единой системы удостоверяющих центров, сформированный Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

В случае направления заявления в электронной форме с использованием квалифицированной электронной подписи такая подпись создается и проверяется при помощи средств электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в области использования электронной подписи.

С учетом Требований к средствам электронной подписи, утвержденных приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра», при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются к использованию следующие классы средств электронной подписи: КС2, КС3, КВ1, КВ2 и КА1».

9. Раздел 4 «Формы контроля за предоставлением государственной услуги», раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) службы, должностных лиц службы либо государственных гражданских служащих Кировской области» исключить.

---

УТВЕРЖДЕНО

решением правления  
региональной службы по  
тарифам Кировской области  
от 23.07.2025 № 24/4-пр-2025

**ИЗМЕНЕНИЯ**

**в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по утверждению производственных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение**

1. Пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» исключить.
2. Абзац второй пункта 2.2 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Возможность принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме заявления, документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрена».

3. Пункт 2.5 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
4. Пункт 2.9 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.

5. Пункт 2.11 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.11. Максимальный срок ожидания в очереди.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в службу или МФЦ не должен превышать 15 минут».

6. Пункт 2.13 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения заявления о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте службы».

7. Пункт 2.14 «Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.14. Показатели качества и доступности предоставления государственной услуги.

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи заявления на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги, размещается на официальном сайте службы».

8. Пункт 2.15 «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.15. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и

муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2.15.1. Получение государственной услуги по экстерриториальному принципу невозможно.

2.15.2. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.15.3. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «Федеральный орган регулирования - региональные органы регулирования - субъекты регулирования», регионального портала.

2.15.4. При направлении заявителем документов на предоставление государственной услуги в электронной форме используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя - физического лица:

простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя);

усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление от имени заявителя - юридического лица подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью:

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;

представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, оформленной и выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, прилагаемые к заявлению в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства

Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Для получения сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи заявитель должен обратиться в удостоверяющий центр, включенный в Перечень уполномоченных удостоверяющих центров единой системы удостоверяющих центров, сформированный Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

В случае направления заявления в электронной форме с использованием квалифицированной электронной подписи такая подпись создается и проверяется при помощи средств электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в области использования электронной подписи.

С учетом Требований к средствам электронной подписи, утвержденных приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра», при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются к использованию следующие классы средств электронной подписи: КС2, КС3, КВ1, КВ2 и КА1».

9. Раздел 4 «Формы контроля за предоставлением государственной услуги», раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) службы, должностных лиц службы либо государственных гражданских служащих Кировской области» исключить.

---

УТВЕРЖДЕНО

решением правления  
региональной службы по  
тарифам Кировской области  
от 23.07.2025 № 24/4-пр-2025

## ИЗМЕНЕНИЯ

**в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению тарифов на социальные услуги, предоставляемые гражданам поставщиками социальных услуг**

1. Пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» исключить.
2. Абзац второй пункта 2.2 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Возможность принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме заявления, документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрена».

3. Пункт 2.5 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.

4. Пункт 2.9 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.

5. Пункт 2.11 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.11. Максимальный срок ожидания в очереди.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в службу или МФЦ не должен превышать 15 минут».

5. Пункт 2.13 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения заявления о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте службы».

7. Пункт 2.14 «Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.14. Показатели качества и доступности предоставления государственной услуги.

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи заявления на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги, размещается на официальном сайте службы».

8. Пункт 2.15 «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.15. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и

муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2.15.1. Получение государственной услуги по экстерриториальному принципу невозможно.

2.15.2. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.15.3. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «Федеральный орган регулирования - региональные органы регулирования - субъекты регулирования», регионального портала.

2.15.4. При направлении заявителем документов на предоставление государственной услуги в электронной форме используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя - физического лица:

простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя);

усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление от имени заявителя - юридического лица подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью:

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;

представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, оформленной и выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, прилагаемые к заявлению в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства

Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Для получения сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи заявитель должен обратиться в удостоверяющий центр, включенный в Перечень уполномоченных удостоверяющих центров единой системы удостоверяющих центров, сформированный Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

В случае направления заявления в электронной форме с использованием квалифицированной электронной подписи такая подпись создается и проверяется при помощи средств электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в области использования электронной подписи.

С учетом Требований к средствам электронной подписи, утвержденных приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра», при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются к использованию следующие классы средств электронной подписи: КС2, КС3, КВ1, КВ2 и КА1».

9. Раздел 4 «Формы контроля за предоставлением государственной услуги», раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) службы, должностных лиц службы либо государственных гражданских служащих Кировской области» исключить.

---

УТВЕРЖДЕНО

решением правления  
региональной службы по  
тарифам Кировской области  
от 23.07.2025 № 24/4-пр-2025

### ИЗМЕНЕНИЯ

**в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению платы за подключение (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения**

1. Пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» исключить.
2. Абзац второй пункта 2.2 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
3. Пункт 2.5 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
4. Пункт 2.9 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
5. Пункт 2.11 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:  
«2.11. Максимальный срок ожидания в очереди.  
Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в службу не должен превышать 15 минут».
6. Пункт 2.13 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:  
«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения заявления о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте службы».

7. Пункт 2.14 «Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.14. Показатели качества и доступности предоставления государственной услуги.

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи заявления на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги, размещается на официальном сайте службы».

8. Пункт 2.15 «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.15. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2.15.1. Получение государственной услуги по экстерриториальному принципу невозможно.

2.15.2. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.15.3. Государственные услуги через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг не предоставляются

2.15.3. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «Федеральный орган регулирования - региональные органы регулирования - субъекты регулирования», регионального портала.

2.15.4. При направлении заявителем документов на предоставление государственной услуги в электронной форме используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя - физического лица:

простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя);

усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление от имени заявителя - юридического лица подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью:

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;

представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, оформленной и выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, прилагаемые к заявлению в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи,

использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Для получения сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи заявитель должен обратиться в удостоверяющий центр, включенный в Перечень уполномоченных удостоверяющих центров единой системы удостоверяющих центров, сформированный Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

В случае направления заявления в электронной форме с использованием квалифицированной электронной подписи такая подпись создается и проверяется при помощи средств электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в области использования электронной подписи.

С учетом Требований к средствам электронной подписи, утвержденных приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра», при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются к использованию следующие классы средств электронной подписи: КС2, КС3, КВ1, КВ2 и КА1».

9. Раздел 4 «Формы контроля за предоставлением государственной услуги», раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) службы, должностных лиц службы либо государственных гражданских служащих Кировской области» исключить.

---

УТВЕРЖДЕНО

решением правления  
региональной службы по  
тарифам Кировской области  
от 23.04.2025 № 24/4-пр-2025

### ИЗМЕНЕНИЯ

#### **в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств**

1. Пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» исключить.
2. Абзац второй пункта 2.2 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:  
«Возможность принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме заявления, документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрена».
3. Пункт 2.5 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
4. Пункт 2.9 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
5. Пункт 2.11 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:  
«2.11. Максимальный срок ожидания в очереди.  
Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в службу или МФЦ не должен превышать 15 минут».
6. Пункт 2.13 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения заявления о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте службы».

7. Пункт 2.14 «Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.14. Показатели качества и доступности предоставления государственной услуги.

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи заявления на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги, размещается на официальном сайте службы».

8. Пункт 2.15 «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.15. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и

муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2.15.1. Получение государственной услуги по экстерриториальному принципу невозможно.

2.15.2. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.15.3. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «Федеральный орган регулирования - региональные органы регулирования - субъекты регулирования», регионального портала.

2.15.4. При направлении заявителем документов на предоставление государственной услуги в электронной форме используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя - физического лица:

простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя);  
усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление от имени заявителя - юридического лица подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью:

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;  
представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, оформленной и выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, прилагаемые к заявлению в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства

Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Для получения сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи заявитель должен обратиться в удостоверяющий центр, включенный в Перечень уполномоченных удостоверяющих центров единой системы удостоверяющих центров, сформированный Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

В случае направления заявления в электронной форме с использованием квалифицированной электронной подписи такая подпись создается и проверяется при помощи средств электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в области использования электронной подписи.

С учетом Требований к средствам электронной подписи, утвержденных приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра», при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются к использованию следующие классы средств электронной подписи: КС2, КС3, КВ1, КВ2 и КА1».

9. Раздел 4 «Формы контроля за предоставлением государственной услуги», раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) службы, должностных лиц службы либо государственных гражданских служащих Кировской области» исключить.

---

УТВЕРЖДЕНО

решением правления  
региональной службы по  
тарифам Кировской области  
от 23.07.2025 № 24/4-пр-2025

**ИЗМЕНЕНИЯ**

**в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по установлению цен на топливо твердое, топливо печное бытовое и керосин, реализуемые гражданам, управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье**

1. Пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» исключить.
2. Абзац второй пункта 2.2 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Возможность принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме заявления, документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрена».

3. Абзац второй пункта 2.4 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Решение об установлении цен для организаций, в отношении которых ранее не осуществлялось государственное регулирование цен, а также решение об установлении цен на твердое топливо, в отношении вида (категории, класса, размера) которого ранее не осуществлялось государственное регулирование цен, принимается службой по итогам заседания правления службы в течение 30 календарных дней со дня поступления в службу или МФЦ заявления об установлении цен.

По решению службы этот срок может быть продлен, но не более чем на 30 календарных дней».

4. Пункт 2.5 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.

5. Пункт 2.9 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.

6. Пункт 2.11 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.11. Максимальный срок ожидания в очереди.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в службу или МФЦ не должен превышать 15 минут».

7. Пункт 2.13 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения заявления о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте службы».

8. Пункт 2.14 «Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.14. Показатели качества и доступности предоставления государственной услуги.

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи заявления на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги, размещается на официальном сайте службы».

9. Пункт 2.15 «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.15. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2.15.1. Получение государственной услуги по экстерриториальному принципу невозможно.

2.15.2. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.15.3. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «Федеральный орган регулирования - региональные органы регулирования - субъекты регулирования», регионального портала.

2.15.4. При направлении заявителем документов на предоставление государственной услуги в электронной форме используется простая

электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя - физического лица:

простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя);

усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление от имени заявителя - юридического лица подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью:

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;

представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, оформленной и выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, прилагаемые к заявлению в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Для получения сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи заявитель должен обратиться в удостоверяющий центр, включенный в Перечень уполномоченных удостоверяющих центров единой системы удостоверяющих центров, сформированный Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

В случае направления заявления в электронной форме с использованием квалифицированной электронной подписи такая подпись создается и проверяется при помощи средств электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи,

соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в области использования электронной подписи.

С учетом Требований к средствам электронной подписи, утвержденных приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра», при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются к использованию следующие классы средств электронной подписи: КС2, КС3, КВ1, КВ2 и КА1».

10. Раздел 4 «Формы контроля за предоставлением государственной услуги», раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) службы, должностных лиц службы либо государственных гражданских служащих Кировской области» исключить.

---

УТВЕРЖДЕНО

решением правления  
региональной службы по  
тарифам Кировской области  
от 23.07.2025 № 24/4-пр-2025

## ИЗМЕНЕНИЯ

### **в административном регламенте предоставления региональной службой по тарифам Кировской области государственной услуги по осуществлению в ценовых зонах теплоснабжения индексации тарифов (ставок, величин)**

1. Пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» исключить.
2. Абзац второй пункта 2.2 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
3. Пункт 2.5 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
4. Пункт 2.9 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» исключить.
5. Пункт 2.11 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:  
«2.11. Максимальный срок ожидания в очереди.  
Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в службу не должен превышать 15 минут».
6. Пункт 2.13 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:  
«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения заявления о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте службы».

7. Пункт 2.14 «Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.14. Показатели качества и доступности предоставления государственной услуги.

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи заявления на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги, размещается на официальном сайте службы».

8. Пункт 2.15 «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.15. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2.15.1. Получение государственной услуги по экстерриториальному принципу невозможно.

2.15.2. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.15.3. Государственные услуги через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг не предоставляются

2.15.4. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «Федеральный орган регулирования - региональные органы регулирования - субъекты регулирования», регионального портала.

2.15.5. При направлении заявителем документов на предоставление государственной услуги в электронной форме используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя - физического лица:

простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя);  
усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление от имени заявителя - юридического лица подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью:

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;  
представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, оформленной и выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, прилагаемые к заявлению в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи,

использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Для получения сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи заявитель должен обратиться в удостоверяющий центр, включенный в Перечень уполномоченных удостоверяющих центров единой системы удостоверяющих центров, сформированный Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

В случае направления заявления в электронной форме с использованием квалифицированной электронной подписи такая подпись создается и проверяется при помощи средств электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в области использования электронной подписи.

С учетом Требований к средствам электронной подписи, утвержденных приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра», при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются к использованию следующие классы средств электронной подписи: КС2, КС3, КВ1, КВ2 и КА1».

9. Раздел 4 «Формы контроля за предоставлением государственной услуги», раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) службы, должностных лиц службы либо государственных гражданских служащих Кировской области» исключить.

---