



ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.05.2026

№ 258-П

г. Киров

О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 19.12.2018 № 584-П «Об утверждении Положения об управлении массовых коммуникаций Кировской области»

Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Кировской области от 19.12.2018 № 584-П «Об утверждении Положения об управлении массовых коммуникаций Кировской области» следующие изменения:

1.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 9 Закона Кировской области от 26.07.2001 № 10-ЗО «О Правительстве и иных исполнительных органах Кировской области», Указом Губернатора Кировской области от 11.10.2022 № 83 «О структуре исполнительных органов Кировской области» Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:».

1.2. Утвердить Положение об управлении массовых коммуникаций Кировской области в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Кировской области М.А. Сандалов



Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Кировской области
от 29.05.2026 № 258-П

ПОЛОЖЕНИЕ

об управлении массовых коммуникаций Кировской области

1. Общие положения

1.1. Управление массовых коммуникаций Кировской области (далее – управление) является исполнительным органом Кировской области отраслевой компетенции, проводящим на территории Кировской области единую государственную политику в сфере массовых коммуникаций и средств массовой информации, а также осуществляющим управление в сфере взаимодействия Губернатора Кировской области и органов государственной власти Кировской области со средствами массовой информации.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами, инструктивными и методическими указаниями Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, Уставом Кировской области, законами Кировской области, указами, распоряжениями и поручениями Губернатора Кировской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Кировской области, распоряжениями Председателя Правительства Кировской области, Регламентом Правительства

Кировской области, Типовым положением об органе исполнительной власти Кировской области, настоящим Положением об управлении массовых коммуникаций Кировской области (далее – Положение).

1.3. Управление в соответствии с функциями, установленными разделом 2 настоящего Положения, и полномочиями, установленными разделом 3 настоящего Положения, осуществляет координацию деятельности учреждений, подведомственных управлению, указанных в приложении.

1.4. Управление в соответствии с функциями, установленными разделом 2 настоящего Положения, и полномочиями, установленными разделом 3 настоящего Положения, осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами Кировской области и других субъектов Российской Федерации, Законодательным Собранием Кировской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Кировской области, общественными объединениями и иными организациями Кировской области.

1.5. Управление является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счета, открытые в соответствии с действующим законодательством, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные печати и штампы, бланки с изображением герба Кировской области в одноцветном и (или) многоцветном вариантах и со своим наименованием.

1.6. Управление в установленном порядке представляет в соответствии с функциями, установленными разделом 2 настоящего Положения, и полномочиями, установленными разделом 3 настоящего Положения, интересы Правительства Кировской области в судах общей юрисдикции, арбитражных судах.

1.7. Деятельность управления финансируется за счет средств областного бюджета.

1.8. Решение о создании, реорганизации и ликвидации управления

принимается Правительством Кировской области и осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

1.9. Имущество управления является областной собственностью и закреплено за ним в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации на праве оперативного управления.

Управление обязано эффективно использовать закрепленное за ним имущество, обеспечивать его сохранность и не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением случаев, связанных с износом имущества в процессе эксплуатации и его порчей в результате аварий, стихийных бедствий и катастроф.

1.10. Управление в соответствии с функциями, установленными разделом 2 настоящего Положения, и полномочиями, установленными разделом 3 настоящего Положения, вправе издавать индивидуальные правовые акты в форме распоряжений, решений, приказов, начальник управления массовых коммуникаций Кировской области (далее – начальник управления) – индивидуальные правовые акты в форме приказов, обязательные для исполнения всеми физическими и юридическими лицами, в отношении которых они изданы. Управление в пределах своей компетенции вправе издавать нормативные правовые акты в форме распоряжений в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Кировской области.

1.11. Управление выполняет мероприятия по мобилизационной подготовке и мобилизации сферы ведения и учреждений, подведомственных управлению либо связанных с ним в своей деятельности, а также организует взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами и организациями, находящимися в сфере ведения Российской Федерации, расположенными на территории Кировской области, с учетом особенностей, определенных нормативными правовыми актами Губернатора Кировской области и Правительства Кировской области.

1.12. Управление в пределах своей компетенции выполняет мероприятия

по предупреждению терроризма, обеспечению безопасности граждан и антитеррористической защищенности в подведомственных учреждениях в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Управление в пределах своей компетенции осуществляет организацию и реализацию мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации, утверждаемого Президентом Российской Федерации, и других мероприятий по противодействию идеологии терроризма.

1.13. Управление выполняет мероприятия по защите государственной тайны, иной информации ограниченного распространения, обеспечивает защиту государственной тайны в подведомственных учреждениях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Кировской области.

1.14. Управление обеспечивает при реализации своих полномочий приоритет целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.

1.15. Работники управления, замещающие должности государственной гражданской службы Кировской области, являются государственными гражданскими служащими Кировской области, и на них распространяется федеральное и областное законодательство о государственной гражданской службе.

1.16. Местонахождение (юридический адрес): 610000, г. Киров, ул. Защитников Отечества, д. 69.

2. Функции управления

2.1. Управление осуществляет следующие государственные функции и является центром ответственности за их исполнение:

«координация взаимодействия Губернатора Кировской области и исполнительных органов Кировской области со средствами массовой информации»;

«информационно-аналитическое сопровождение деятельности Губернатора Кировской области и Правительства Кировской области»;

«содействие формированию и продвижению положительного имиджа Кировской области в Российской Федерации и за рубежом»;

«обеспечение прав граждан на получение информации о деятельности органов государственной власти Кировской области».

2.2. Управление взаимодействует:

2.2.1. С министерством экономического развития Кировской области при выполнении государственных функций:

«управление комплексным социально-экономическим развитием»;

«управление проектной деятельностью на территории Кировской области»;

«оценка регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Кировской области, экспертиза и оценка фактического воздействия нормативных правовых актов Кировской области»;

«координация отраслевого программирования».

2.2.2. С министерством финансов Кировской области при выполнении государственных функций:

«организация бюджетного процесса»;

«управление в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных нужд Кировской области».

2.2.3. С министерством имущественных отношений Кировской области при выполнении государственной функции «управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности Кировской области».

2.2.4. С администрацией Губернатора и Правительства Кировской области при выполнении государственных функций:

«организация деятельности в области противодействия коррупции»;

«организация и осуществление деятельности по защите сведений, составляющих государственную тайну»;

«организация и осуществление на межмуниципальном и региональном

уровнях мероприятий по гражданской обороне на территории Кировской области»;

«организация предупреждения чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера, стихийных бедствий и ликвидации их последствий»;

«организация обеспечения пожарной безопасности Кировской области»;

«организация и обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации»;

«обеспечение реализации прав граждан на обращение в государственные органы».

2.2.5. С министерством информационных технологий и связи Кировской области при выполнении государственной функции «управление государственными информационными ресурсами».

2.2.6. С министерством юстиции Кировской области при выполнении государственных функций:

«координация деятельности исполнительных органов Кировской области по вопросам соблюдения федерального законодательства и законодательства Кировской области»;

«осуществление государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов Кировской области».

2.2.7. С другими исполнительными органами Кировской области, а также с федеральными органами государственной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Кировской области по вопросам, относящимся к сфере ведения управления.

3. Полномочия (административно-управленческие действия) управления

3.1. Управление в соответствии с разделом 2 настоящего Положения осуществляет следующие полномочия (административно-управленческие действия):

3.1.1. В рамках реализации государственной функции «координация взаимодействия Губернатора Кировской области и исполнительных органов Кировской области со средствами массовой информации»:

3.1.1.1. Разрабатывает проекты концепций, нормативных правовых актов Губернатора Кировской области и Правительства Кировской области, направленных на формирование на территории Кировской области единой информационной политики.

3.1.1.2. Готовит информацию для Губернатора Кировской области, Правительства Кировской области по вопросам развития информационного пространства региона, средств массовой информации Кировской области.

3.1.1.3. Информировывает население о деятельности Губернатора Кировской области, Правительства Кировской области, иных исполнительных органов Кировской области путем:

размещения информации о нормативных правовых актах, принимаемых Губернатором Кировской области, Правительством Кировской области, а также об общественно значимых мероприятиях с участием Губернатора Кировской области, членов Правительства Кировской области, руководителей исполнительных органов Кировской области в федеральных, областных и иных средствах массовой информации, на официальном информационном сайте Правительства Кировской области;

обеспечения опубликования указов и распоряжений Губернатора Кировской области, постановлений и распоряжений Правительства Кировской области, затрагивающих права, интересы граждан и юридических лиц, и иных нормативных правовых актов, имеющих общественную значимость, в средствах массовой информации;

размещения представляющей общественный интерес информации о деятельности Губернатора Кировской области, Правительства Кировской области, иных исполнительных органов Кировской области в федеральных, областных и иных средствах массовой информации, в том числе на официальном информационном сайте Правительства Кировской области, а

также на информационных интернет-ресурсах и в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

подготовки и проведения пресс-конференций, брифингов Губернатора Кировской области, членов Правительства Кировской области, руководителей исполнительных органов Кировской области;

подготовки и проведения пресс-туров для журналистов региональных и федеральных средств массовой информации.

3.1.1.4. Организует творческие конкурсы среди средств массовой информации и иные мероприятия, направленные на повышение профессионального уровня и творческой активности работников средств массовой информации.

3.1.2. В рамках реализации государственной функции «информационно-аналитическое сопровождение деятельности Губернатора Кировской области и Правительства Кировской области»:

3.1.2.1. Проводит мониторинг публикаций в средствах массовой информации, на информационных ресурсах и в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе с целью выявления фактов нарушения законодательства Российской Федерации, прав, свобод и законных интересов граждан.

3.1.2.2. Готовит информационные и аналитические материалы, тематические дайджесты, обзоры для представления их Губернатору Кировской области, Правительству Кировской области.

3.1.2.3. Анализирует материалы, содержащие замечания и предложения в адрес Губернатора Кировской области, Правительства Кировской области, информирует о них Губернатора Кировской области, Правительство Кировской области.

3.1.2.4. При выявлении в средствах массовой информации, на информационных ресурсах и в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» публикаций, содержащих факты нарушения законодательства Российской Федерации, прав, свобод и законных

интересов граждан, осуществляет подготовку материалов для направления их в установленном порядке в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере средств массовой информации, в том числе электронных, и массовых коммуникаций, информационных технологий и связи, а также в органы прокуратуры Кировской области.

3.1.3. В рамках участия в выполнении государственной функции «содействие формированию и продвижению положительного имиджа Кировской области в Российской Федерации и за рубежом»:

3.1.3.1. Принимает участие в выставочной деятельности, фестивалях, презентациях, пресс-турах и других мероприятиях на территории Российской Федерации и за рубежом, способствующих развитию средств массовой информации, печати, издательской и полиграфической деятельности.

3.1.3.2. Принимает участие в подготовке и размещении в средствах массовой информации информационных материалов, раскрывающих инвестиционный и инновационный потенциал Кировской области.

3.1.3.3. Оказывает средствам массовой информации государственную поддержку:

развития информационного пространства Кировской области, в том числе совершенствования его инфраструктуры, развития рынка информационных технологий, увеличения роли средств массовой информации в формировании гражданского общества, формирования позитивной информации о регионе, в том числе о его инвестиционной привлекательности, и ее распространения по всей территории Российской Федерации и за ее пределами, повышения качества и оперативности предоставляемой населению информации;

производства и (или) распространения социально значимой продукции электронных (эфирных) средств массовой информации, создания и поддержания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сайтов, имеющих социальное значение, производства и (или)

распространения, тиражирования социально значимой продукции печатных средств массовой информации.

3.1.4. В рамках участия в выполнении государственной функции «обеспечение прав граждан на получение информации о деятельности органов государственной власти Кировской области»:

3.1.4.1. Обеспечивает информационную поддержку и наполнение официального сайта Правительства Кировской области.

3.1.4.2. Обеспечивает создание условий для эффективного осуществления информационной деятельности органов государственной власти Кировской области и оперативного взаимодействия со средствами массовой информации.

3.1.5. В рамках участия в выполнении государственной функции «управление комплексным социально-экономическим развитием» участвует в разработке проекта стратегии социально-экономического развития Кировской области (далее – стратегия), проектов изменений, вносимых в стратегию, проекта плана мероприятий по реализации стратегии, проектов изменений, вносимых в план мероприятий по реализации стратегии.

3.1.6. В рамках участия в выполнении государственной функции «управление проектной деятельностью на территории Кировской области» осуществляет деятельность, основанную на принципах проектного управления.

3.1.7. В рамках участия в выполнении государственной функции «оценка регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Кировской области, экспертиза и оценка фактического воздействия нормативных правовых актов Кировской области» обеспечивает осуществление оценки регулирующего воздействия в отношении проектов нормативных правовых актов в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Кировской области.

3.1.8. В рамках участия в выполнении государственной функции «координация отраслевого программирования» участвует в разработке и

реализации государственных программ Кировской области в установленной сфере деятельности управления.

3.1.9. В рамках участия в выполнении государственной функции «организация бюджетного процесса» осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств:

3.1.9.1. Обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными управлением бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

3.1.9.2. Дает по согласованию с министерством финансов Кировской области разъяснения по направлениям использования межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в отношении которых является главным распорядителем средств областного бюджета.

3.1.9.3. Ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных управлением лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований.

3.1.9.4. Осуществляет планирование соответствующих расходов областного бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований.

3.1.9.5. Составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть областного бюджета.

3.1.9.6. Вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств.

3.1.9.7. Вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи.

3.1.9.8. Формирует, утверждает и доводит до подведомственных учреждений государственные задания, ведет ежемесячный учет выполнения утвержденного государственного задания, устанавливает порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности

подведомственных учреждений.

3.1.9.9. Осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области, регулирующими бюджетные правоотношения.

3.1.10. В рамках участия в выполнении государственной функции «управление в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных нужд Кировской области» проводит в установленном порядке закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Кировской области, в том числе нужд управления, и заключает соответствующие государственные контракты (гражданско-правовые договоры).

3.1.11. В рамках участия в выполнении государственной функции «управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности Кировской области» осуществляет контроль за учетом, сохранностью и обеспечением доходности государственного имущества, переданного в оперативное управление подведомственным учреждениям.

3.1.12. В рамках участия в выполнении государственной функции «организация деятельности в области противодействия коррупции» осуществляет мероприятия по противодействию коррупции в управлении и подведомственных учреждениях в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кировской области в пределах своей компетенции.

3.1.13. В рамках участия в выполнении государственной функции «организация и осуществление деятельности по защите сведений, составляющих государственную тайну» выполняет в пределах своей компетенции мероприятия по защите государственной тайны.

3.1.14. В рамках участия в выполнении государственных функций «организация и осуществление на межмуниципальном и региональном уровнях мероприятий по гражданской обороне на территории Кировской области», «организация предупреждения чрезвычайных ситуаций

межмуниципального и регионального характера, стихийных бедствий и ликвидации их последствий», «организация обеспечения пожарной безопасности Кировской области» осуществляет мероприятия в сфере гражданской обороны, пожарной безопасности и защиты населения и территорий Кировской области от чрезвычайных ситуаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области и организует в пределах своей компетенции выполнение таких мероприятий в подведомственных учреждениях.

3.1.15. В рамках участия в выполнении государственной функции «организация и обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации» организует проведение мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации в управлении.

3.1.16. В рамках участия в выполнении государственной функции «обеспечение реализации прав граждан на обращение в государственные органы» ведет прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных, письменных или в форме электронного документа предложений, заявлений или жалоб граждан и организаций, принимает по ним решения и направляет заявителям ответы в установленный срок.

3.1.17. В рамках участия в выполнении государственной функции «управление государственными информационными ресурсами» вносит предложения в план мероприятий по развитию информационного общества и формированию электронного правительства в Кировской области.

3.1.18. В рамках участия в выполнении государственной функции «координация деятельности исполнительных органов Кировской области по вопросам соблюдения федерального законодательства и законодательства Кировской области» проводит мониторинг правоприменения федерального и областного законодательства в установленной сфере деятельности управления.

3.1.19. В рамках участия в выполнении государственной функции «осуществление государственной регистрации нормативных правовых актов

исполнительных органов Кировской области» обеспечивает представление нормативных правовых актов управления в министерство юстиции Кировской области в порядке, предусмотренном Правительством Кировской области.

3.2. Управление с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности обязано:

3.2.1. По отношению к подведомственным учреждениям:

3.2.1.1. Осуществлять функции и полномочия учредителя подведомственных учреждений, за исключением случаев, установленных решениями Правительства Кировской области.

3.2.1.2. Определять непосредственные цели и виды деятельности подведомственных учреждений.

3.2.1.3. Утверждать уставы подведомственных учреждений, вносить в них изменения, в том числе утверждать уставы подведомственных учреждений в новой редакции, в порядке, установленном Правительством Кировской области, осуществлять контроль за исполнением функций, предусмотренных уставами подведомственных учреждений.

3.2.1.4. Назначать на должность и освобождать от должности руководителей подведомственных учреждений, заключать, изменять и расторгать с ними трудовые договоры.

3.2.1.5. Осуществлять контроль за финансово-хозяйственной деятельностью подведомственных учреждений.

3.2.1.6. Осуществлять контроль за достижением результатов деятельности подведомственных учреждений.

3.2.1.7. Осуществлять контроль за обеспечением доходности государственного имущества, переданного в оперативное управление подведомственным учреждениям.

3.2.1.8. Осуществлять мероприятия по внутреннему финансовому контролю и внутреннему финансовому аудиту.

3.2.1.9. Осуществлять иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3.2.2. Проводить процедуру оценки регулирующего воздействия по проектам нормативных правовых актов Кировской области в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Кировской области по вопросам оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов.

3.2.3. Осуществлять прием граждан, обеспечивать своевременное и полное рассмотрение устных, письменных или в форме электронного документа предложений, заявлений или жалоб граждан и организаций, принимать по ним решения и направлять заявителям ответы в установленный срок.

3.2.4. Осуществлять иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Управление с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

3.3.1. Вносить на рассмотрение Правительства Кировской области предложения о создании, реорганизации и ликвидации подведомственных учреждений.

3.3.2. Разрабатывать методические рекомендации, инструктивные и информационные письма, проводить консультации, семинары, совещания и конференции для руководителей и специалистов подведомственных учреждений по вопросам, входящим в компетенцию управления.

3.3.3. Формировать кадровый резерв для замещения должностей руководителей подведомственных учреждений.

3.3.4. Реализовывать полномочия учредителя (соучредителя) средств массовой информации.

3.3.5. Привлекать в установленном порядке научные и иные организации, ученых и специалистов для проработки вопросов, отнесенных к сфере деятельности управления.

3.3.6. Создавать советы, комиссии, группы, коллегии в установленной

сфере деятельности.

3.3.7. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений в соответствии с функциями, установленными разделом 2 настоящего Положения, и полномочиями, установленными разделом 3 настоящего Положения.

3.4. Должностные лица управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Кировской области, имеют право составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 2.7 Закона Кировской области от 04.12.2007 № 200-ЗО «Об административной ответственности в Кировской области».

4. Организация деятельности управления

4.1. Управление возглавляет начальник управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности указами Губернатора Кировской области.

Начальник управления несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за выполнение функций и возложенных на управление полномочий.

Начальник управления имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности указами Губернатора Кировской области по представлению начальника управления.

4.2. Структура управления утверждается распоряжением Губернатора Кировской области.

4.3. Начальник управления:

4.3.1. Работает под непосредственным руководством члена Правительства Кировской области, курирующего работу управления, а в его отсутствие – члена Правительства Кировской области, рассматривающего вопросы, закрепленные распределением обязанностей за курирующим членом Правительства Кировской области.

4.3.2. Осуществляет общее руководство деятельностью управления на

основе единоначалия.

4.3.3. Утверждает положения о структурных подразделениях управления, назначает на должности и освобождает от должностей работников управления.

4.3.4. Издаёт в пределах своей компетенции приказы, даёт указания и организует контроль за их исполнением.

4.3.5. Утверждает в пределах установленной штатной численности, лимита фонда оплаты труда и в соответствии со структурой управления штатное расписание управления, изменения в штатном расписании управления, а также вносит на рассмотрение Правительства Кировской области предложения о размере бюджетных ассигнований на содержание управления.

4.3.6. Назначает на должности и освобождает от должностей в установленном порядке руководителей подведомственных учреждений.

4.3.7. Направляет представителей управления для участия в координационных, совещательных и консультативных органах (советах, комиссиях, рабочих группах, коллегиях) по вопросам компетенции управления.

4.3.8. Ведет прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных, письменных или в форме электронного документа предложений, заявлений или жалоб граждан и организаций, запросов средств массовой информации в установленном действующим законодательством порядке.

4.3.9. Утверждает правила служебного распорядка, должностные регламенты государственных гражданских служащих управления.

4.3.10. Распределяет должностную и проектную нагрузку государственных гражданских служащих управления для обеспечения приоритетного исполнения мероприятий проектов.

4.3.11. Применяет к работникам управления и руководителям подведомственных учреждений меры поощрения и налагает на них

дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством.

4.3.12. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Направление в служебную командировку начальника управления и предоставление ему ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляются по согласованию с членом Правительства Кировской области, курирующим работу управления (в его отсутствие – с членом Правительства Кировской области, рассматривающим вопросы, закрепленные распределением обязанностей за курирующим членом Правительства Кировской области).

Согласование служебной командировки начальника управления и заместителя начальника управления на территорию иностранного государства осуществляется путем направления членом Правительства Кировской области, курирующим работу управления (в его отсутствие – членом Правительства Кировской области, рассматривающим вопросы, закрепленные распределением обязанностей за курирующим членом Правительства Кировской области), докладной записки на имя Губернатора Кировской области с обоснованием необходимости командирования. После проведения вышеуказанного согласования принимается правовой акт администрации Губернатора и Правительства Кировской области о направлении должностного лица в служебную командировку на территорию иностранного государства.

Приложение

к Положению

ПЕРЕЧЕНЬ
учреждений, подведомственных управлению массовых коммуникаций
Кировской области

№ п/п	Наименование учреждения
1	Кировское областное государственное автономное учреждение «Вятский издательский дом»
2	Кировское областное государственное автономное учреждение «Вятский издательский дом – Север»
3	Кировское областное государственное автономное учреждение «Вятский издательский дом – Запад»
4	Кировское областное государственное автономное учреждение «Вятский издательский дом – Юг»