



ГУБЕРНАТОР КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗ

06.03.2026

№ 24

г. Киров

**О внесении изменений в Указ Губернатора Кировской области
от 07.07.2017 № 146 «О комиссии по присвоению звания
«Почетный гражданин Кировской области»**

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в Указ Губернатора Кировской области от 07.07.2017 № 146 «О комиссии по присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области» следующие изменения:

1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«Во исполнение Закона Кировской области от 21.08.1995 № 2-30 «О присвоении звания «Почетный гражданин Кировской области» ПОСТАНОВЛЯЮ:».

2. Внести в состав комиссии по присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области» (далее – комиссия), утвержденный вышеуказанным Указом, следующие изменения:

2.1. Включить в состав комиссии следующих лиц:

- | | |
|---------------------------------|--|
| САВЕЛЬЕВ
Андрей Сергеевич | – первый заместитель руководителя администрации Губернатора и Правительства Кировской области, заместителем председателя комиссии |
| НЕРОЗНАК
Вячеслав Николаевич | – начальник управления по вопросам государственной гражданской службы и кадров администрации Губернатора и Правительства Кировской области |
| СКОКОВ
Михаил Владимирович | – министр строительства Кировской области |

СТРЕЛЬНИКОВА
Наталья Владимировна

- директор Кировского областного государственного бюджетного учреждения культуры «Кировская ордена Почета государственная универсальная областная научная библиотека имени А.И. Герцена» (по согласованию).

2.2. Наименования должностей Горбачева С.Ю. и Смирнова С.А. изложить в следующей редакции:

«ГОРБАЧЕВ
Сергей Юрьевич

- член-корреспондент Российской академии художеств, заслуженный художник Российской Федерации (по согласованию)

СМИРНОВ
Сергей Алексеевич

- советник генерального директора Публичного акционерного общества «Кировский завод «Маяк», Почетный гражданин Кировской области (по согласованию)».

2.3. Исключить из состава комиссии Шильке И.В., Береснева Ю.Н.

3. Утвердить Положение о комиссии по присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области» в новой редакции согласно приложению № 1.

4. Утвердить Порядок оформления и представления документов в комиссию по присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области» в новой редакции согласно приложению № 2.

Губернатор
Кировской области



Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

Указом Губернатора
Кировской области
от 06.03.2026 № 24

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по присвоению звания
«Почетный гражданин Кировской области»

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области» (далее – Положение) определяет порядок формирования, основные функции и права комиссии по присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области» (далее – комиссия), а также порядок обеспечения деятельности и организации работы комиссии.

1.2. Комиссия образуется Губернатором Кировской области в целях обеспечения объективного рассмотрения документов о представлении лиц к присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области» в соответствии со статьями 1 и 9 Закона Кировской области от 21.08.1995 № 2-30 «О присвоении звания «Почетный гражданин Кировской области» (далее – Закон Кировской области от 21.08.1995 № 2-30).

1.3. Комиссия является постоянно действующим органом при Губернаторе Кировской области и работает на общественных началах.

1.4. Комиссия не является структурным подразделением администрации Губернатора и Правительства Кировской области и юридическим лицом.

1.5. В своей деятельности комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации и Кировской области и настоящим Положением.

2. Основные функции и права комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

прием и рассмотрение представления о присвоении звания «Почетный гражданин Кировской области» (далее – представление) и прилагаемых к нему документов;

представление Губернатору Кировской области решения комиссии;

подготовка документов для официального представления Губернатором Кировской области Законодательному Собранию Кировской области лиц к присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области»;

рассмотрение заявлений, предложений и жалоб, связанных с процедурой присвоения звания «Почетный гражданин Кировской области»;

подготовка документов на заседание Законодательного Собрания Кировской области в отношении лиц, представленных к присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области».

2.2. Комиссия в своей деятельности правомочна:

запрашивать у органов государственной власти Кировской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области, а также у организаций, общественных объединений, должностных и иных лиц необходимые материалы и документы, связанные с процедурой присвоения звания «Почетный гражданин Кировской области»;

приглашать на заседание комиссии представителей органов государственной власти Кировской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области, общественных организаций, трудовых коллективов, ученых, специалистов и иных лиц;

совершать иные действия, необходимые для выполнения возложенных на комиссию функций.

3. Обеспечение деятельности комиссии

3.1. Организационное и информационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет управление по вопросам государственной гражданской службы и кадров администрации Губернатора и Правительства Кировской области (далее – управление).

3.2. Управление:

размещает информацию о предстоящем рассмотрении комиссией представления в средствах массовой информации;

рассматривает представление и прилагаемые к нему документы на предмет соответствия Закону Кировской области от 21.08.1995 № 2-30, грамотности и комплектности;

оформляет перечень органов, организаций, частных лиц, поддерживающих представление лица к присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области»;

в случае обнаружения нарушений требований Закона Кировской области от 21.08.1995 № 2-30 или отсутствия необходимых документов, указанных в Порядке оформления и представления документов в комиссию по присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области», утвержденном настоящим Указом, в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов в комиссию возвращает посредством почтовой связи представление и прилагаемые к нему документы ходатайствующей стороне для их доработки;

в случае отклонения комиссией представления в течение 30 дней со дня принятия соответствующего решения направляет ходатайствующей стороне посредством почтовой связи уведомление о несоответствии заслуг лица, представленного к присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области», требованиям, установленным статьями 1 и 9 Закона Кировской области от 21.08.1995 № 2-30;

организует торжественное вручение дипломов, нагрудных знаков и удостоверений Почетным гражданам Кировской области;

осуществляет учет и хранение дипломов Почетных граждан Кировской области, нагрудных знаков и удостоверений;

осуществляет персональный учет Почетных граждан Кировской области;

организует ведение Книги Почетных граждан Кировской области;

консультирует по вопросам присвоения звания «Почетный гражданин Кировской области»;

рассматривает обращения должностных лиц, граждан и организаций по вопросам реализации Закона Кировской области от 21.08.1995 № 2-30.

4. Организация работы комиссии

4.1. Состав комиссии утверждается Указом Губернатора Кировской области.

4.2. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и иные члены комиссии.

4.3. Заседания комиссии проводит председатель комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

4.4. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости по решению председателя комиссии.

4.5. Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

4.6. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии, который подписывается председательствующим на заседании комиссии, а также секретарем комиссии.

4.7. Решение комиссии о присвоении лицу звания «Почетный гражданин Кировской области» или об отклонении представления принимается не позднее шести месяцев с даты поступления представления и прилагаемых к нему документов в комиссию.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

Указом Губернатора
Кировской области
от 06.03.2026 № 24

ПОРЯДОК
оформления и представления документов в комиссию
по присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области»

1. Порядок оформления и представления документов в комиссию по присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области» (далее – Порядок) определяет правила оформления и представления документов в комиссию по присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области» (далее – комиссия).

2. Представление лица к присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области» осуществляется:

2.1. По инициативе Губернатора Кировской области (оформляется в виде обращения).

2.2. По инициативе депутатского объединения в Законодательном Собрании Кировской области (оформляется в виде выписки из решения коллегиального органа и обращения Председателя Законодательного Собрания Кировской области).

2.3. По инициативе Правительства Кировской области, органа местного самоуправления муниципального образования Кировской области, трудового коллектива, общественной организации (оформляется на официальном бланке ходатайствующей стороны).

При оформлении представления о присвоении звания «Почетный гражданин Кировской области» (далее – представление) в случае, указанном в абзаце первом пункта 2.3 настоящего Порядка, оно должно содержать следующие сведения:

наименование ходатайствующей стороны (в соответствии с учредительными документами, с указанием ведомственной принадлежности и почтового адреса);

общее число членов коллегиального органа ходатайствующей стороны и число членов коллегиального органа ходатайствующей стороны, присутствовавших на заседании, на котором рассматривался вопрос о представлении лица к присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области»;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), должность и место работы лица, представляемого к присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области»;

основание выдвижения лица, представляемого к присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области»;

число членов коллегиального органа ходатайствующей стороны, принявших участие в голосовании по вопросу представления лица к присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области», результаты голосования по данному вопросу.

Представление подписывается руководителем ходатайствующей стороны, председателем и секретарем коллегиального органа ходатайствующей стороны и заверяется печатью (при наличии печати).

3. При представлении лица к присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области» в комиссию направляются следующие документы:

3.1. Представление, оформленное в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

3.2. Сведения об автобиографических данных, трудовой деятельности лица, представляемого к присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области» (справка – объективка), согласно приложению № 1.

Указанные сведения представляются с последнего места работы лица, представляемого к присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области», подписываются им, заверяются подписью работника отдела кадров организации и печатью (при наличии) с указанием даты заполнения.

В случае если в указанных сведениях произошли изменения после их представления, об этом необходимо уведомить комиссию в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня изменения сведений.

3.3. Сведения о достижениях лица, представляемого к присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области», в общественной, культурной, научной, политической, хозяйственной, а также иной деятельности (характеристика).

Указанные сведения представляются с последнего места работы лица, представляемого к присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области», подписываются руководителем организации и заверяются печатью (при наличии).

3.4. Согласие лица на представление его кандидатуры к присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области» согласно приложению № 2.

3.5. Согласие лица, представляемого к присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области», на обработку его персональных данных администрацией Губернатора и Правительства Кировской области согласно приложению № 3.

3.6. Согласие лица, представляемого к присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области», на обработку его персональных данных Законодательным Собранием Кировской области согласно приложению № 4.

3.7. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, выданная Министерством внутренних дел Российской Федерации, оформленная не ранее чем за один месяц до даты представления документов.

3.8. Заключение, подготовленное исполнительным органом Кировской области с учетом соотнесения сфер ведения данного исполнительного органа Кировской области с характером деятельности (служебной деятельности) лица, представляемого к присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области».

3.9. Решения органов государственной власти Кировской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области, организаций, частных лиц, поддерживающих представление лица к присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области».

3.10. В комиссию могут быть представлены ходатайства юридических и физических лиц, имеющих отношение к лицу, представляемому к присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области», о поддержке (неподдержке) представления.

4. Представление и прилагаемые к нему документы направляются в администрацию Губернатора и Правительства Кировской области по адресу: 610000, г. Киров, ул. Защитников Отечества, д. 69 (комиссия по присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области»).

5. Представление и прилагаемые к нему документы не принимаются к рассмотрению комиссией в случае их несоответствия требованиям настоящего Порядка.

После устранения нарушений представление и прилагаемые к нему документы могут быть представлены в комиссию повторно.

СВЕДЕНИЯ**об автобиографических данных, трудовой деятельности
лица, представляемого к присвоению звания
«Почетный гражданин Кировской области»**

1. Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) (в соответствии с паспортом).
 2. Фамилия при рождении (заполняется в случае, если фамилия менялась).
 3. Должность, место работы (с указанием полного наименования организации).
 4. Число, месяц, год рождения.
 5. Место рождения.
 6. Образование, наименование учебного заведения, год окончания.
 7. Ученая степень, ученое звание.
 8. Общий трудовой стаж.
 9. Сведения о трудовой деятельности (в соответствии с трудовой книжкой).
 10. Адрес места жительства и служебный адрес (с указанием почтовых индексов), номер телефона.
 11. Страховой номер индивидуального лицевого счета.
 12. Идентификационный номер налогоплательщика.
 13. Паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан, гражданство, адрес регистрации по месту жительства).
 14. Номер расчетного счета (счета получателя), наименование банка, банковский идентификационный код банка, идентификационный номер налогоплательщика банка, корреспондентский счет банка.
-

Приложение № 2

к Порядку

СОГЛАСИЕ**лица на представление его кандидатуры к присвоению
звания «Почетный гражданин Кировской области»**Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))_____
(должность, место работы (с указанием полного наименования организации))_____
(паспорт: серия, номер, дата выдачи, кем выдан)_____
(адрес регистрации по месту жительства)

даю свое согласие на представление моей кандидатуры к присвоению
звания «Почетный гражданин Кировской области».

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Примечание. Согласие лица на представление его кандидатуры к присвоению
звания «Почетный гражданин Кировской области» дается им до заседания коллегиального
органа ходатайствующей стороны, на котором рассматривается указанный вопрос.

Приложение № 3

к Порядку

СОГЛАСИЕ

**лица, представляемого к присвоению звания
«Почетный гражданин Кировской области», на обработку
его персональных данных администрацией Губернатора
и Правительства Кировской области**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных» я, _____

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

паспорт № _____ , выдан _____
(кем и когда выдан паспорт)

проживающий (проживающая) по адресу: _____

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие администрации
Губернатора и Правительства Кировской области, находящейся по адресу:
г. Киров, ул. Защитников Отечества, д. 69, с использованием средств
автоматизации или без использования таких средств:

на обработку моих персональных данных (сбор, запись, систематизацию,
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,
использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение);

на раскрытие персональных данных оператору, уполномоченному
администрацией Губернатора и Правительства Кировской области на обработку
персональных данных;

на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

на включение моих персональных данных в общедоступные источники
(публикации);

на обработку моих персональных данных, относящихся к специальным
категориям, и их распространение (раскрытие неопределенному кругу лиц);

на принятие решений, порождающих юридические последствия в отношении меня или иным образом затрагивающих мои права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки моих персональных данных.

Согласие распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и отчества в случае их изменения); число, месяц, год рождения; пол; адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; номер телефона или сведения о других способах связи; страховой номер индивидуального лицевого счета; идентификационный номер налогоплательщика; номер расчетного счета (счета получателя); наименование банка; банковский идентификационный код банка; идентификационный номер налогоплательщика банка; корреспондентский счет банка; иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано путем направления мной соответствующего запроса в адрес администрации Губернатора и Правительства Кировской области.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие может быть отозвано на основании письменного заявления.

Согласие действует с «___» _____ г. по «___» _____ г.

«___» _____ 20___ г.

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

СОГЛАСИЕ
лица, представляемого к присвоению звания
«Почетный гражданин Кировской области»,
на обработку его персональных данных
Законодательным Собранием Кировской области

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных» я, _____

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

паспорт № _____ , выдан _____
(кем и когда выдан паспорт)

_____ ,
проживающий (проживающая) по адресу: _____

_____ ,
свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Законодательному
Собранию Кировской области, находящемуся по адресу: г. Киров,
ул. Защитников Отечества, д. 69, с использованием средств автоматизации или
без использования таких средств:

на обработку моих персональных данных (сбор, запись, систематизацию,
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,
использование, передачу (распространение, предоставление, доступ),
обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение);

на раскрытие персональных данных оператору, уполномоченному
Законодательным Собранием Кировской области на обработку персональных
данных;

на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

на включение моих персональных данных в общедоступные источники
(публикации);

на обработку моих персональных данных, относящихся к специальным категориям, и их распространение (раскрытие неопределенному кругу лиц);

на принятие решений, порождающих юридические последствия в отношении меня или иным образом затрагивающих мои права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки моих персональных данных.

Согласие распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и отчества в случае их изменения); число, месяц, год рождения; место рождения; гражданство; пол; владение иностранными языками; сведения об образовании, ученых степенях, ученых званиях; сведения об автобиографических данных, трудовой деятельности; сведения о государственных и ведомственных наградах, почетных званиях; паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан); сведения о пребывании за границей; адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; номер телефона или сведения о других способах связи; страховой номер индивидуального лицевого счета; идентификационный номер налогоплательщика; иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме. Согласие может быть отозвано путем направления мной письменного заявления в адрес Законодательного Собрания Кировской области.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись) (инициалы, фамилия)