



ЗАКОН КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

О внесении изменений в Закон Кировской области «О порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Кировской области»

Принят Законодательным Собранием Кировской области 25 июня 2019 года

Статья 1

Внести в Закон Кировской области от 2 мая 2006 года № 1-30 «О порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Кировской области» (Сборник основных нормативных правовых актов органов государственной власти Кировской области, 2006, № 4 (67), ст. 3104; 2009, № 3 (123), ст. 4031; 2010, № 4 (130), часть 2, ст. 4430) следующие изменения:

1) статью 4 изложить в следующей редакции:

«Статья 4. Порядок включения жилого помещения в специализированный жилищный фонд и порядок его исключения из специализированного жилищного фонда

Включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением такого жилого помещения к одному из видов специализированных жилых помещений, определенных в статье 1 настоящего Закона, исключение жилого помещения из указанного фонда осуществляются на основании решений органа исполнительной власти Кировской области, осуществляющего управление жилищным фондом Кировской области.

Орган исполнительной власти Кировской области, осуществляющий управление жилищным фондом Кировской области, ведет реестр жилых помещений, включенных в специализированный жилищный фонд Кировской области, в порядке, установленном указанным органом исполнительной власти области.»;

2) части 2 – 5 статьи 5 изложить в следующей редакции:

«2. Специализированное жилое помещение предоставляется на основании решения уполномоченного Правительством области органа исполнительной власти области (далее – уполномоченный орган) по договору найма специализированного жилого помещения.

На основании решения Правительства области полномочия по предоставлению служебных жилых помещений, жилых помещений в

общежитиях могут быть предоставлены областному государственному унитарному предприятию либо областному государственному учреждению, за которыми на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления закреплены данные жилые помещения (далее – уполномоченная организация).

3. Прием заявления гражданина о предоставлении специализированного жилого помещения (далее – заявление) с приложенными к нему документами, указанными в статьях 10, 13, 16 настоящего Закона, его регистрация и выдача расписки о приеме документов осуществляются уполномоченным органом (уполномоченной организацией) в день обращения гражданина.

4. Уполномоченный орган (уполномоченная организация) в целях принятия решений, предусмотренных частью 5 настоящей статьи, запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти Кировской области, органах местного самоуправления муниципальных образований Кировской области, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях следующие документы и информацию:

1) сведения из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина, членов его семьи на имеющиеся у них объекты недвижимости;

2) в отношении гражданина, проживающего в жилом помещении государственного или муниципального жилищного фонда по договору социального найма, – договор социального найма либо копию лицевого счета с места жительства;

3) в отношении гражданина, претендующего на предоставление служебного жилого помещения, – ходатайство работодателя (представителя нанимателя) о предоставлении гражданину служебного жилого помещения, копию приказа о приеме гражданина на работу (службу), копию трудового договора (служебного контракта), заключенного с данным гражданином, копию документа, подтверждающего факт избрания (назначения) гражданина на государственную должность области или на выборную должность;

4) в отношении гражданина, претендующего на предоставление жилой площади в общежитии, – ходатайство работодателя (руководителя образовательной организации) о предоставлении жилой площади в общежитии, копию приказа о приеме гражданина на работу (службу), копию трудового договора (служебного контракта), копию приказа о зачислении гражданина в образовательную организацию;

5) в отношении гражданина, претендующего на предоставление жилого помещения в маневренном фонде, – документы, подтверждающие факт наступления обстоятельств, указанных в пунктах 1 и 2 статьи 15 настоящего Закона.

Гражданин при подаче заявления вправе самостоятельно предоставить информацию и документы, указанные в настоящей части.

Уполномоченный орган (уполномоченная организация) при рассмотрении заявления гражданина осуществляет проверку достоверности информации, содержащейся в представленных гражданином документах, с учетом документов и информации, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

5. Уполномоченный орган (уполномоченная организация) в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении специализированного жилого помещения;
- 2) об отказе в предоставлении специализированного жилого помещения;
- 3) о постановке на учет гражданина, претендующего на предоставление специализированного жилого помещения.»;
- 3) в статье 6:
 - а) в наименовании слова «и постановке на учет» исключить;
 - б) в части 1:

в абзаце первом слова «и постановке на учет» исключить;

пункт 3 дополнить словами «, либо непредоставления документов, указанных в статьях 10, 13 и 16 настоящего Закона»;
- 4) часть 1 статьи 7 изложить в следующей редакции:

«1. При отсутствии свободных специализированных жилых помещений и при отсутствии оснований для отказа гражданину в предоставлении специализированного жилого помещения, предусмотренных частью 1 статьи 6 настоящего Закона, уполномоченный орган (уполномоченная организация) осуществляет постановку гражданина, претендующего на предоставление специализированного жилого помещения, на учет.»;
- 5) статью 10 изложить в следующей редакции:

«Статья 10. Документы, необходимые для предоставления служебных жилых помещений

Гражданин, претендующий на предоставление служебного жилого помещения, при наличии оснований, предусмотренных частью 1 статьи 5, частями 1 и 3 статьи 9 настоящего Закона, представляет в уполномоченный орган (уполномоченную организацию) следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении служебного жилого помещения с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), даты рождения гражданина и членов его семьи, а также занимаемой гражданином должности (профессии);
- 2) паспорт, иной документ, удостоверяющий личность гражданина, – для обозрения;

3) согласие на обработку персональных данных гражданина и членов его семьи, указанных гражданином в заявлении.»;

6) статью 11 изложить в следующей редакции:

«Статья 11. Порядок предоставления служебных жилых помещений

Решение о предоставлении служебного жилого помещения принимается уполномоченным органом (уполномоченной организацией) в порядке, установленном статьей 5 настоящего Закона.»;

7) статью 13 изложить в следующей редакции:

«Статья 13. Документы, необходимые для предоставления жилой площади в общежитии

Гражданин, претендующий на предоставление жилой площади в общежитии, при наличии оснований, предусмотренных частью 1 статьи 5, частью 1 статьи 12 настоящего Закона, представляет в уполномоченный орган (уполномоченную организацию) следующие документы:

1) заявление о предоставлении жилой площади в общежитии с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), даты рождения гражданина и членов его семьи, а также замещаемой гражданином должности (профессии) или наименования образовательной организации, в которой гражданин проходит обучение;

2) паспорт, иной документ, удостоверяющий личность гражданина, – для обозрения;

3) согласие на обработку персональных данных гражданина и членов его семьи, указанных гражданином в заявлении.»;

8) статью 14 изложить в следующей редакции:

«Статья 14. Порядок предоставления жилых помещений в общежитии

1. Решение о предоставлении жилой площади в общежитии принимает уполномоченный орган (уполномоченная организация) в порядке, установленном статьей 5 настоящего Закона.

2. Договор найма жилого помещения в общежитии заключается в письменном виде уполномоченным органом (уполномоченной организацией) на период трудовых отношений, прохождения службы или обучения гражданина.

3. Жилые помещения в общежитии предоставляются из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека.»;

9) статью 16 изложить в следующей редакции:

«Статья 16. Документы, необходимые для предоставления жилого помещения маневренного фонда»

1. Гражданин, претендующий на предоставление жилого помещения в маневренном фонде, представляет в уполномоченный орган следующие документы:

1) заявление о предоставлении жилой площади маневренного фонда с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), даты рождения гражданина и членов его семьи, а также обстоятельства, в связи с наступлением которого гражданин претендует на предоставление жилого помещения маневренного фонда (далее – обстоятельство);

2) паспорт, иной документ, удостоверяющий личность гражданина, – для обозрения;

3) согласие на обработку персональных данных гражданина и членов его семьи, указанных гражданином в заявлении.

2. Гражданин, претендующий на предоставление жилого помещения маневренного фонда по основанию, указанному в пункте 3 статьи 15 настоящего Закона, дополнительно к документам, указанным в части 1 настоящей статьи, представляет в уполномоченный орган документы, подтверждающие факт наступления обстоятельства.»

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

Губернатор
Кировской области И.В. Васильев

г. Киров
9 июля 2019 года
№ 269-ЗО