



ПРАВИТЕЛЬСТВО
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ – КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 сентября 2026 г. № 516
г. Кемерово

**О внесении изменений в постановление Правительства
Кемеровской области – Кузбасса от 18.09.2024 № 617
«О предоставлении социального обслуживания на
территории Кемеровской области – Кузбасса»**

Правительство Кемеровской области – Кузбасса постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 18.09.2024 № 617 «О предоставлении социального обслуживания на территории Кемеровской области – Кузбасса» (в редакции постановления Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 15.06.2026 № 335) следующие изменения:

1.1. В Порядке признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составления индивидуальных программ предоставления социальных услуг на территории Кемеровской области – Кузбасса, утвержденном постановлением (далее в настоящем подпункте – Порядок):

1.1.1. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. В настоящем Порядке используются понятия, определенные Федеральным законом № 442-ФЗ, а также следующие понятия:

1) государственное полномочие по социальному обслуживанию – признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг для их получения в государственных организациях социального обслуживания, негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организациях социального обслуживания (за исключением муниципальных организаций социального обслуживания), состоящих в реестре поставщиков социальных услуг, или у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание, состоящих в реестре поставщиков социальных услуг;

2) уполномоченный орган – орган местного самоуправления, уполномоченный главой соответствующего муниципального образования Кемеровской области – Кузбасса на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг (за исключением государственных

полномочий по социальному обслуживанию), а также на прием от граждан заявлений и документов для последующего их направления в Министерство труда и социальной защиты Кузбасса (далее – Министерство) в целях реализации государственных полномочий по социальному обслуживанию;

3) программный комплекс – автоматизированная информационная система «Единая информационная система долговременного ухода», содержащая комплексную информацию для осуществления социального обслуживания;

4) супруга (супруг) участника специальной военной операции. К супруге (супругу) участника специальной военной операции относятся:

супруга (супруг) участника специальной военной операции из числа участников, указанных в подпунктах 1–5 статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса от 27.10.2022 № 115-ОЗ «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции» (далее – Закон № 115-ОЗ);

супруга (супруг) участника специальной военной операции из числа участников, указанных в подпунктах 6, 7 статьи 1 Закона № 115-ОЗ, имеющая(ий) удостоверение члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий;

супруга (супруг) участника специальной военной операции из числа участников, указанных в подпунктах «а» – «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 15.05.2026 № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимавших (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации» (далее – Указ № 327);

5) родители участника специальной военной операции. К родителям участника специальной военной операции относятся:

родители участника специальной военной операции из числа участников, указанных в подпунктах 1–5 статьи 1 Закона № 115-ОЗ;

родители участника специальной военной операции из числа участников, указанных в подпунктах 6, 7 статьи 1 Закона № 115-ОЗ, имеющие удостоверение члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий;

родители, проживающие совместно с участником специальной военной операции из числа участников, указанных в подпунктах «а» – «в» пункта 1 Указа № 327, либо проживавшие совместно с этим лицом на дату его гибели (смерти);

6) члены семьи участника специальной военной операции. К членам семьи участника специальной военной операции относятся: супруга (супруг) участника специальной военной операции, родитель участника специальной военной операции, иные члены семей участников специальной военной операции, указанных в подпункте «г» пункта 1, пункте 2 Указа № 327.

Понятие «участник специальной военной операции», используемое в настоящем Порядке, определяется в соответствии со статьей 1 Закона

№ 115-ОЗ, а также в соответствии с подпунктами «а» – «в» пункта 1 Указа № 327;

7) многофункциональный центр – государственное автономное учреждение «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Кузбасса».

1.1.2. Абзац первый пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании гражданин обращается с заявлением о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.07.2026 № 296н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг» (далее – заявление), в уполномоченный орган по месту жительства (месту пребывания) или в Министерство в случае, если главой муниципального образования Кемеровской области – Кузбасса не определен орган местного самоуправления, уполномоченный на прием от граждан заявлений и документов для последующего их направления в Министерство в целях реализации государственных полномочий по социальному обслуживанию, и при указании в заявлении желаемого поставщика социальных услуг из числа государственных организаций социального обслуживания Кемеровской области – Кузбасса, негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организаций социального обслуживания (за исключением муниципальных организаций социального обслуживания), состоящих в реестре поставщиков социальных услуг, или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание, состоящих в реестре поставщиков социальных услуг».

1.1.3. Второе предложение абзаца первого подпункта 2.2.6.1 дополнить словами «(далее – электронный образ справки)».

1.1.4. Подпункт «б» подпункта 2.2.6.2 после слов «медико-социальной экспертизы» дополнить словами «, или электронный образ справки».

1.1.5. В абзаце четвертом подпункта «в» подпункта 2.2.12.1:

1.1.5.1. Первое предложение после слов «справка, подтверждающая факт установления ребенку инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы,» дополнить словами «или электронный образ справки,».

1.1.5.2. Третье предложение после слов «факт установления инвалидности,» дополнить словами «или электронный образ справки,».

1.1.6. Дополнить подпунктами 2.2.13.4, 2.2.13.5 следующего содержания:

«2.2.13.4. Документы в отношении участников специальной военной операции, принимавших участие в специальной военной операции, указанных в подпунктах «а» – «в» пункта 1 Указа № 327:

а) справка, указанная в подпункте «д» подпункта 2.2.13.1 настоящего Порядка (для граждан, указанных в подпункте «а» пункта 1 Указа № 327);

б) удостоверение ветерана боевых действий, содержащее ссылку о праве на меры социальной поддержки, установленные пунктом 1 статьи 16 Федерального закона «О ветеранах», и копия справки федерального государственного органа, содержащей сведения об участии в специальной военной операции (для граждан, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, указанных в подпункте «а» пункта 1 Указа № 327);

в) документ федерального государственного органа, подтверждающий выполнение задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (для граждан, указанных в подпункте «б» пункта 1 Указа № 327);

г) документ (решение) уполномоченного органа исполнительной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, подтверждающий участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11.05.2014 (для граждан, указанных в подпункте «в» пункта 1 Указа № 327). Документы, предусмотренные настоящим подпунктом, составленные на украинском языке, принимаются без перевода на русский язык;

д) справка федерального государственного органа, содержащая сведения об участии в специальной военной операции (в случае отсутствия документов, указанных в подпунктах «а» – «г» настоящего подпункта).

2.2.13.5. Документы в отношении членов семьи участников специальной военной операции, указанных в подпункте «г» пункта 1 Указа № 327:

а) справка, указанная в подпункте «г» подпункта 2.2.13.3 настоящего Порядка. При отсутствии указанной справки иной документ, подтверждающий участие в специальной военной операции граждан из числа лиц, указанных в подпунктах «а» – «в» пункта 1 Указа № 327;

б) документы, удостоверяющие брачные или родственные отношения (в зависимости от жизненной ситуации): свидетельство о заключении брака, документ о заключении брака (при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства); свидетельство о рождении, документ о рождении (при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства); документы, выданные органами записи актов гражданского состояния, подтверждающие смену фамилии (имени, отчества); свидетельство об установлении отцовства; справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная

федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, или электронный образ справки; справка об обучении в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения по основным образовательным программам; справка о совместном проживании; решение суда, подтверждающее факт нахождения на иждивении. Документы, указанные в настоящем подпункте (за исключением свидетельства об установлении отцовства, справки об обучении в организации, осуществляющей образовательную деятельность, справки о совместном проживании, документов, подтверждающих смену фамилии (имени, отчества), решения суда, подтверждающего факт нахождения на иждивении), представляются по собственной инициативе (в случае непредставления заполняется пункт 4 перечня сведений), а в случае отсутствия сведений в ФНС России (единый государственный реестр записей актов гражданского состояния), или Социальном фонде России, или (в случае регистрации записи акта компетентным органом иностранного государства) в ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) – в обязательном порядке;

в) документы, указанные в подпунктах «а» или «б» подпункта 2.2.13.2 настоящего Порядка (в зависимости от жизненной ситуации)).».

1.1.7. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Заявление и документы (сведения), указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка (далее – документы), представляются гражданином (представителем гражданина):

2.4.1. Непосредственно в уполномоченный орган или Министерство.

В случае представления заявления и документов непосредственно в уполномоченный орган или Министерство факт и дата приема заявления с документами подтверждаются распиской-уведомлением.

2.4.2. Посредством почтовой связи.

В случае представления заявления и документов посредством почтовой связи копии документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке, подлинность подписи гражданина на заявлении должна быть засвидетельствована в установленном законодательством порядке.

Если заявление и документы поступили посредством почтовой связи, расписка-уведомление составляется и направляется в адрес гражданина в день их приема в таком же порядке или, по его желанию, на адрес электронной почты, указанный в заявлении, способом, обеспечивающим возможность подтвердить факт ее получения.

2.4.3. В электронной форме при наличии технической возможности посредством портала, подсистемы регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) государственной информационной системы «Комплексная информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Кемеровской области – Кузбасса» (далее – региональный портал). Подача заявления посредством портала, а также регионального портала осуществляется с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен при личной явке в соответствии с правилами использования простой

электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации, или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке. Подача заявления посредством портала осуществляется гражданином самостоятельно или (при наличии технической возможности) посредством консультативной поддержки сотрудников многофункционального центра (при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между уполномоченным органом и многофункциональным центром, расположенным на территории муниципального образования Кемеровской области – Кузбасса, в котором находится место жительства или место пребывания (в случае отсутствия места жительства на территории Российской Федерации) гражданина).

Если заявление и электронные копии документов направлены посредством портала, регионального портала, гражданину направляется электронное уведомление об их получении с указанием даты представления подлинников документов в уполномоченный орган или Министерство. Срок представления подлинников документов в уполномоченный орган или Министерство в указанном случае не может превышать 3 рабочих дней со дня получения заявления.

Подача заявления посредством портала осуществляется гражданином самостоятельно или (при наличии технической возможности) посредством консультативной поддержки сотрудников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между уполномоченным органом и многофункциональным центром).

2.4.4. В многофункциональный центр (при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между уполномоченным органом и многофункциональным центром, расположенным на территории муниципального образования Кемеровской области – Кузбасса, в котором находится место жительства или место пребывания (в случае отсутствия места жительства на территории Российской Федерации) гражданина).

При подаче гражданином заявления и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, посредством обращения в многофункциональный центр специалист:

заполняет заявление в подсистеме автоматизации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг государственной информационной системы «Комплексная информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Кемеровской области – Кузбасса», распечатывает и подписывает его у заявителя;

снимает копии с представленных заявителем документов, заверяет их и возвращает заявителю подлинники документов. При заверении соответствия

копии документа подлиннику на копии документа проставляется надпись «Верно», копия заверяется подписью с указанием фамилии, инициалов и даты заверения;

передает в уполномоченный орган заявление и копии документов (при наличии) на бумажном носителе по реестру передачи дел, сформированному в подсистеме автоматизации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг государственной информационной системы «Комплексная информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Кемеровской области – Кузбасса», содержащему дату и отметку о передаче, не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем обращения заявителя в многофункциональный центр.».

1.1.8. Абзац третий пункта 3.1 дополнить предложениями следующего содержания:

«При поступлении от многофункционального центра заявления и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, уполномоченный орган осуществляет регистрацию заявления в день его поступления. При этом дата регистрации заявления в случае его подачи через многофункциональный центр является датой его регистрации в многофункциональном центре.».

1.1.9. Подпункт 3.2.1 после слов «подпункте «а» подпункта 2.2.13.2» дополнить словами «, подпункте «б» подпункта 2.2.13.5».

1.1.10. Абзац второй подпункта 3.2.3 после слов «подпункта «в» подпункта 2.2.12.1» дополнить словами «, подпункте «б» подпункта 2.2.13.5».

1.1.11. Подпункт 3.2.4 после слов «подпункте «а» подпункта 2.2.12.2» дополнить словами «, подпункте «б» подпункта 2.2.13.5».

1.1.12. В подпункте 3.2.9:

1.1.12.1. Абзацы третий, четвертый дополнить словами «(информация об отсутствии указанных сведений)».

1.1.12.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«сведения об удостоверении ветерана боевых действий (информация об отсутствии указанных сведений)».

1.1.13. Пункт 4 перечня сведений для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, являющегося приложением № 1 к Порядку, после слов «иностранного государства)» дополнить словами «, справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы,».

1.2. В Порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг на территории Кемеровской области – Кузбасса, утвержденном постановлением (далее в настоящем подпункте – Порядок):

1.2.1. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. В настоящем Порядке используются понятия, определенные Федеральным законом № 120-ФЗ и Федеральным законом № 442-ФЗ, а также следующие понятия:

1) государственное полномочие по социальному обслуживанию – признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг для их

получения в государственных организациях социального обслуживания, негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организациях социального обслуживания (за исключением муниципальных организаций социального обслуживания), состоящих в реестре поставщиков социальных услуг, или у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание, состоящих в реестре поставщиков социальных услуг;

2) уполномоченный орган – орган местного самоуправления, уполномоченный главой соответствующего муниципального образования Кемеровской области – Кузбасса на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг (за исключением государственных полномочий по социальному обслуживанию), а также на прием от граждан заявлений и документов для последующего их направления в Министерство труда и социальной защиты Кузбасса в целях реализации государственных полномочий по социальному обслуживанию;

3) программный комплекс – автоматизированная информационная система «Единая информационная система долговременного ухода», содержащая комплексную информацию для осуществления социального обслуживания;

4) супруга (супруг) участника специальной военной операции. К супруге (супругу) участника специальной военной операции относятся:

супруга (супруг) участника специальной военной операции из числа участников, указанных в подпунктах 1–5 статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса от 27.10.2022 № 115-ОЗ «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции» (далее – Закон № 115-ОЗ);

супруга (супруг) участника специальной военной операции из числа участников, указанных в подпунктах 6, 7 статьи 1 Закона № 115-ОЗ, имеющая(ий) удостоверение члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий;

супруга (супруг) участника специальной военной операции из числа участников, указанных в подпунктах «а» – «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 15.05.2026 № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимавших (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации» (далее – Указ № 327);

5) дети участника специальной военной операции. К детям участника специальной военной операции относятся:

ребенок, в том числе находящийся под опекой (попечительством), пасынок, падчерица участника специальной военной операции из числа участников, указанных в подпунктах 1–5 статьи 1 Закона № 115-ОЗ;

ребенок, пасынок, падчерица участника специальной военной операции из числа участников, указанных в подпунктах 6, 7 статьи 1 Закона № 115-ОЗ,

имеющий(ая) удостоверение члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий;

ребенок участника специальной военной операции из числа детей, указанных в подпункте «г» пункта 1, пункте 2 Указа № 327;

б) родители участника специальной военной операции. К родителям участника специальной военной операции относятся:

родители участника специальной военной операции из числа участников, указанных в подпунктах 1–5 статьи 1 Закона № 115-ОЗ;

родители участника специальной военной операции из числа участников, указанных в подпунктах 6, 7 статьи 1 Закона № 115-ОЗ, имеющие удостоверение члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий;

родители, проживающие совместно с участником специальной военной операции из числа участников, указанных в подпунктах «а» – «в» пункта 1 Указа № 327, либо проживавшие совместно с этим лицом на дату его гибели (смерти);

7) члены семьи участника специальной военной операции. К членам семьи участника специальной военной операции относятся: супруга (супруг) участника специальной военной операции, ребенок участника специальной военной операции, родитель участника специальной военной операции.

Понятие «участник специальной военной операции», используемое в настоящем Порядке, определяется в соответствии со статьей 1 Закона № 115-ОЗ, а также в соответствии с подпунктами «а» – «в» пункта 1 Указа № 327.».

1.2.2. В пункте 1.5:

1.2.2.1. В абзаце первом слова «и преимущественное» заменить словами «, преимущественное и приоритетное».

1.2.2.2. Дополнить подпунктом 1.5.3-1 следующего содержания:

«1.5.3-1. Право на приоритетное предоставление социальных услуг на дому, в полустационарной и стационарной формах социального обслуживания в соответствии с Указом № 327 имеют:

участники специальной военной операции из числа лиц, указанных в подпунктах «а» – «в» пункта 1 Указа № 327;

члены семьи участника специальной военной операции из числа лиц, указанных в подпункте «г» пункта 1, пункте 2 Указа № 327.».

1.2.2.3. В подпункте 1.5.4:

в абзаце первом слова «и преимущественное» заменить словами «, преимущественное и приоритетное»;

абзац второй после слов «подпункте 1.5.3.2» дополнить словами «, подпункте 1.5.3-1»;

абзац третий после слов «абзаце шестом подпункта 1.5.3.1» дополнить словами «, подпункте 1.5.3-1»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«в отношении граждан, указанных в абзацах третьем – шестом подпункта 1.5.3.1, подпункте 1.5.3-1 настоящего Порядка, – поставщиками

социальных услуг из числа государственных организаций социального обслуживания Кемеровской области – Кузбасса».

1.2.3. В абзаце седьмом пункта 4.1, абзаце седьмом подпункта 5.1.1 слова «и преимущественное» заменить словами «, преимущественное и приоритетное».

1.2.4. Подпункт 6.2.6.1 изложить в следующей редакции:

«6.2.6.1. Для подтверждения наличия обстоятельства, предусмотренного подпунктом 1.3.1 Порядка признания граждан нуждающимися, представляется справка, подтверждающая факт установления гражданину инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, а в случае отсутствия указанной справки, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы на бумажном носителе, принимается электронный образ справки, подтверждающей факт установления инвалидности, заверенный печатью органа социальной защиты населения муниципального образования Кемеровской области – Кузбасса (далее – электронный образ справки), либо справка, выданная медицинской организацией, подтверждающая полную или частичную утрату гражданином способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы или возраста.».

1.2.5. Подпункт «б» подпункта 6.2.6.2 дополнить словами «, или электронный образ справки».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в сетевом издании «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса (по вопросам социального развития) Воронину Е.А.

Первый заместитель Губернатора
Кемеровской области – Кузбасса –
председатель Правительства
Кемеровской области – Кузбасса



А.А. Панов