



ПРАВИТЕЛЬСТВО
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ – КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 июля 2026 г. № 391
г. Кемерово

**О внесении изменений в постановление
Правительства Кемеровской области – Кузбасса
от 30.12.2022 № 929 «Об утверждении размера
и Порядка оплаты обучения детей, в том числе
находящихся под опекой (попечительством),
пасынков, падчериц граждан, принимающих
участие в специальной военной операции,
обучающихся в государственных
профессиональных образовательных
организациях культуры и искусства
Кемеровской области – Кузбасса»**

Правительство Кемеровской области – Кузбасса **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в Порядок оплаты обучения детей, в том числе находящихся под опекой (попечительством), пасынков, падчериц граждан, принимающих участие в специальной военной операции, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях культуры и искусства Кемеровской области – Кузбасса, утвержденный постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 30.12.2022 № 929 «Об утверждении размера и Порядка оплаты обучения детей, в том числе находящихся под опекой (попечительством), пасынков, падчериц граждан, принимающих участие в специальной военной операции, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях культуры и искусства Кемеровской области – Кузбасса» (в редакции постановлений Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 11.09.2024 № 606, от 06.08.2025 № 498) (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Для получения меры социальной поддержки в виде оплаты обучения (далее – мера социальной поддержки) студенты либо родители (законные представители) студентов в случае, если студенты являются несовершеннолетними, в течение семестра со дня зачисления в

образовательную организацию обращаются в Министерство культуры и национальной политики Кузбасса (далее – Министерство) через образовательную организацию с заявлением о предоставлении меры социальной поддержки в виде оплаты обучения в государственных профессиональных образовательных организациях культуры и искусства Кемеровской области – Кузбасса по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление) способом, указанным в пункте 2-1 настоящего Порядка.

От имени студента может обратиться его законный представитель или лицо, уполномоченное им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представитель студента).

В зависимости от категории студента к заявлению прилагаются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность студента (при обращении представителя студента – копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя студента);

копия документа, подтверждающего отнесение студента к детям, пасынкам, падчерицам участника специальной военной операции (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении) (представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке);

копия документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) участника специальной военной операции над студентом;

копия документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) супруги (супруга) участника специальной военной операции над студентом;

копия справки о подтверждении факта участия гражданина в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпунктах 1–4 статьи 1 Закона № 115-ОЗ (если студентом (его законным представителем) указанная справка получена в электронной форме через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или в электронной форме направлена федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), его территориальным органом (подразделением) или подведомственной организацией, копия такой справки принимается при условии ее формирования на бумажном носителе и заверения ее печатью многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг или федерального органа исполнительной власти (федерального государственного органа), его

территориального органа (подразделения) или подведомственной организации);

копия документа, подтверждающего участие гражданина в специальной военной операции (представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке) (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпунктах 1–3 статьи 1 Закона № 115-ОЗ);

копия удостоверения ветерана боевых действий, содержащего ссылку о праве на меры социальной поддержки, установленные пунктом 1 статьи 16 Федерального закона от 12.01.95 № 5-ФЗ «О ветеранах» (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 5 статьи 1 Закона № 115-ОЗ);

копия документа, подтверждающего место жительства ветерана боевых действий (копия паспорта или иного документа, выданного органом регистрационного учета, удостоверяющего сведения о месте жительства, или копия решения суда об установлении факта места жительства) (документ, выданный органом регистрационного учета, представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке) (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 5 статьи 1 Закона № 115-ОЗ);

копия трудовой книжки ветерана боевых действий, заверенная работодателем, или сведения о трудовой деятельности (сведения о трудовой деятельности представляются по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке) (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 5 статьи 1 Закона № 115-ОЗ);

копия документа, подтверждающего направление (командирование) участника специальной военной операции в органы и организации, указанные в подпункте 5 статьи 1 Закона № 115-ОЗ, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, но не ранее чем с 24.02.2022, на территориях Запорожской области и Херсонской области, но не ранее чем с 30.09.2022 (приказ (выписка из приказа) о командировании, распоряжение о командировании, командировочное удостоверение или иной документ, подтверждающий направление (командирование) участника специальной военной операции в указанные органы и организации) (для студентов, являющихся детьми, в том

числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 5 статьи 1 Закона № 115-ОЗ);

копия документа, подтверждающего гибель участника специальной военной операции при участии в специальной военной операции (обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции) или содержащего сведения о смерти участника специальной военной операции, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных им в ходе специальной военной операции, или копия заключения военно-врачебной комиссии, подтверждающего, что смерть участника специальной военной операции наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при участии в специальной военной операции (обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции) (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами погибших (умерших) участников специальной военной операции, указанных в подпунктах 4, 6, 7 (за исключением лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24.02.2022, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022) статьи 1 Закона № 115-ОЗ);

копия удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий (для студентов, являющихся детьми, пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпунктах 6, 7 статьи 1 Закона № 115-ОЗ);

заверенная военным комиссариатом копия документа, подтверждающего получение удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий в связи с гибелью (смертью) лица, заключившего контракт (имевшего иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24.02.2022, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022 (для студентов, являющихся детьми, пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 7 статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса № 115-ОЗ);

копия свидетельства о смерти участника специальной военной операции или вступившее в законную силу решение суда об установлении факта смерти, или об объявлении умершим, или о признании безвестно отсутствующим участника специальной военной операции (копия свидетельства о смерти представляется студентом (его законным представителем) по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений,

запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке);

согласие на обработку персональных данных совершеннолетнего студента или согласие на обработку персональных данных законного представителя несовершеннолетнего студента по формам согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

Указанные в настоящем пункте копии документов представляются с подлинниками, если копии документов не заверены в установленном законодательством порядке.».

1.2. Дополнить пунктом 2-1 следующего содержания:

«2-1. Заявление, а также документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, могут быть представлены студентом (его законным представителем) в образовательную организацию одним из следующих способов:

непосредственно;

в электронной форме (при наличии технической возможности) с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – портал), подсистемы регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) государственной информационной системы «Комплексная информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Кемеровской области – Кузбасса» (далее – региональный портал);

в электронной форме через сектор пользовательского сопровождения отделов «Мои документы» государственного автономного учреждения «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Кузбасса» (далее – многофункциональный центр) при наличии соглашения о взаимодействии между Министерством и многофункциональным центром.

Обращение студента (его законного представителя) посредством портала, а также регионального портала осуществляется с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен при личной явке в соответствии с правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации, или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

Обращение студента (его законного представителя) посредством портала, регионального портала осуществляется им самостоятельно или (при наличии технической возможности) посредством консультативной поддержки сотрудников многофункционального центра при наличии

заключенного соглашения о взаимодействии между Министерством и многофункциональным центром.

В случае обращения студента (его законного представителя) посредством портала, регионального портала формирование заявления о предоставлении меры социальной поддержки осуществляется посредством заполнения интерактивной формы с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен при личной явке в соответствии с правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации, или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, без необходимости дополнительной подачи заявления о предоставлении меры социальной поддержки. При этом днем обращения за предоставлением меры социальной поддержки считается дата поступления документов в образовательную организацию.

Студенты (их законные представители), подавшие заявление и документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность содержащихся в них сведений.».

1.3. Пункт 6, абзац первый пункта 7 изложить в следующей редакции:

«6. Ответственное лицо образовательной организации при поступлении заявления установленной формы, документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (их копий):

сверяет копии представленных документов с подлинниками, заверяет копии и возвращает студенту (его законному представителю) подлинники документов. При заверении соответствия копии документа подлиннику на копии документа проставляется надпись «Верно», копия заверяется подписью с указанием фамилии, инициалов и даты заверения (при непосредственном обращении студента (его законного представителя) в образовательную организацию);

изучает представленные документы с целью установления их достаточности и соответствия требованиям законодательства Российской Федерации для определения права на получение меры социальной поддержки. Если документы, подтверждающие право студента на получение меры социальной поддержки, отсутствуют либо не соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям, образовательная организация уведомляет об этом студента (его законного представителя) и предлагает принять меры к их исправлению.

В случае непредставления студентом (его законным представителем) копий документов, указанных в абзацах пятом, девятом, одиннадцатом, двенадцатом, семнадцатом пункта 2 настоящего Порядка, указанные сведения запрашиваются в течение 2 рабочих дней образовательной

организацией посредством межведомственного запроса в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

7. Ответственное лицо образовательной организации формирует пакет документов по каждому студенту и в течение 2 рабочих дней, включая день их подачи студентом (его законным представителем), представляет документы, поданные студентом (его законным представителем), в Министерство одним из способов, предусмотренных пунктом 2-1 настоящего Порядка, с приложением:».

1.4. В пункте 8:

в абзаце третьем цифру «7» заменить цифрой «2»;

в абзаце четвертом слова «в течение 3 рабочих дней» заменить словами «не позднее дня, следующего за днем принятия решения».

1.5. Приложение к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.6. Дополнить Порядок приложением № 2 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в сетевом издании «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса (по вопросам образования, науки и молодежной политики) Пятовского А.А.

Первый заместитель Губернатора
Кемеровской области – Кузбасса –
председатель Правительства
Кемеровской области – Кузбасса



А.А. Панов

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 9 июля 2026 г. № 391

«Приложение № 1
к Порядку оплаты обучения детей,
в том числе находящихся под опекой
(попечительством), пасынков,
падчериц граждан, принимающих
участие в специальной военной
операции, обучающихся в
государственных профессиональных
образовательных организациях
культуры и искусства
Кемеровской области – Кузбасса

В Министерство культуры
и национальной политики Кузбасса
от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
(полностью) совершеннолетнего
студента, родителя (законного
представителя) студента или его
представителя по доверенности)

(почтовый адрес (при необходимости))

(контактный телефон)

(адрес электронной почты)

(реквизиты документа, удостоверяющего
личность совершеннолетнего студента,
родителя (законного представителя) студента
(реквизиты документа, подтверждающего
полномочия представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении меры социальной поддержки в виде
оплаты обучения в государственных профессиональных
образовательных организациях культуры и искусства
Кемеровской области – Кузбасса

1. В соответствии со статьей 6 Закона Кемеровской области – Кузбасса от 27.10.2022 № 115-ОЗ «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции» (далее – Закон № 115-ОЗ) прошу предоставить меру социальной поддержки в виде оплаты обучения студенту _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) студента

являющемуся членом семьи гражданина, принимающего участие в специальной военной операции _____,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные, категория участника СВО при наличии таких сведений у заявителя)

обучающемуся в _____.

(наименование образовательной организации, № группы)

2. Представленные мной документы и копии документов в количестве _____ шт., в том числе (нужное отметить).

Отметка о наличии документа	Наименование документа
1	2
	Копия документа, удостоверяющего личность студента (его законного представителя)
	Копия документа, удостоверяющего личность представителя студента *
	Копия документа, удостоверяющего полномочия представителя студента *
	Копия документа, подтверждающего отнесение студента к детям, пасынкам, падчерицам участника специальной военной операции (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении) **
	Копия документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) участника специальной военной операции над студентом
	Копия документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) супруги (супруга) участника специальной военной операции над студентом
	Копия справки о подтверждении факта участия гражданина в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области

1	2
	Копия документа, подтверждающего участие гражданина в специальной военной операции**
	Копия удостоверения ветерана боевых действий
	Копия документа, подтверждающего место жительства ветерана боевых действий (копия паспорта или иного документа, выданного органом регистрационного учета, удостоверяющего сведения о месте жительства, или копия решения суда об установлении факта места жительства) **
	Копия трудовой книжки ветерана боевых действий (сведения о трудовой деятельности) **
	Копия документа, подтверждающего направление (командирование) участника специальной военной операции в органы и организации, указанные в подпункте 5 статьи 1 Закона № 115-ОЗ, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, но не ранее чем с 24.02.2022, на территориях Запорожской области и Херсонской области, но не ранее чем с 30.09.2022 (приказ (выписка из приказа) о командировании, распоряжение о командировании, командировочное удостоверение или иной документ, подтверждающий направление (командирование) участника специальной военной операции в указанные органы и организации)
	Копия документа, подтверждающего гибель участника специальной военной операции при участии в специальной военной операции (обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции) или содержащего сведения о смерти участника специальной военной операции, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных им в ходе специальной военной операции, или копия заключения военно-врачебной комиссии, подтверждающего, что смерть участника специальной военной операции наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в ходе специальной военной операции (обеспечения выполнения задач в ходе специальной военной операции)
	Копия удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий
	Заверенная военным комиссариатом копия документа, выданного военным комиссариатом, подтверждающим получение удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий в связи с гибелью

1	2
	(смертью) лица, заключившего контракт (имевшего иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24.02.2022, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022
	Копия свидетельства о смерти участника специальной военной операции или вступившее в законную силу решение суда об установлении факта смерти, или об объявлении умершим, или о признании безвестно отсутствующим участника специальной военной операции**

* Представляется в случае, если от имени студента заявление подано представителем студента.

** Представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке.

3. Настоящим заявлением подтверждаю, что вся представленная информация является полной и достоверной.

4. Обязуюсь сообщить в образовательную организацию о наступлении обстоятельств, вследствие которых утрачивается право на получение меры социальной поддержки.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

(дата)

Заявление и документы приняты _____ ответственное лицо _____
(дата)

(подпись (расшифровка подписи) ответственного лица образовательной организации)».

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 9 июля 2026 г. № 391

«Приложение № 2
к Порядку оплаты обучения детей,
в том числе находящихся под опекой
(попечительством), пасынков,
падчериц граждан, принимающих
участие в специальной военной
операции, обучающихся в
государственных профессиональных
образовательных организациях
культуры и искусства
Кемеровской области – Кузбасса

Форма № 1

В Министерство культуры
и национальной политики Кузбасса
от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
(полностью) совершеннолетнего студента,

(почтовый адрес (при необходимости)

(контактный телефон)

(адрес электронной почты)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных совершеннолетнего студента

Я, _____, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) студента) дата рождения

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата
выдачи, наименование выдавшего органа

(адрес регистрации по месту жительства, месту пребывания)

(адрес фактического проживания)

(контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии))

обучаясь в _____,

(наименование образовательной организации, номер группы)

в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Министерству культуры и национальной политики Кузбасса, расположенному по адресу: 650064, Российская Федерация, Кемеровская область – Кузбасс, г. Кемерово, проспект Советский, д. 58, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уничтожение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, в целях предоставления меры социальной поддержки в виде оплаты обучения. Настоящее согласие на обработку персональных данных действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия, инициалы студента)

В Министерство культуры
и национальной политики Кузбасса
от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
(полностью) законного представителя
несовершеннолетнего студента,

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
студента

(почтовый адрес (при необходимости)

(контактный телефон)

(адрес электронной почты)

СОГЛАСИЕ

законного представителя несовершеннолетнего студента
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии),

наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата
выдачи, наименование выдавшего органа)

(адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания)

(адрес фактического проживания)

(контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии)

являясь законным представителем несовершеннолетнего студента, _____

фамилия, имя, отчество (при наличии)

обучающегося в _____

(наименование образовательной организации, группа, форма обучения)

в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006
№152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Министерству
культуры и национальной политики Кузбасса, расположенному по адресу:
650064, Российская Федерация, Кемеровская область – Кузбасс, г. Кемерово,
проспект Советский, д. 58, на автоматизированную, а также без
использования средств автоматизации обработку моих персональных
данных и персональных данных несовершеннолетнего студента, а именно:

сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уничтожение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, в целях предоставления меры социальной поддержки в виде оплаты обучения.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

«_____» _____ 20__ г.

(подпись)

фамилия, инициалы законного представителя».