



ПРАВИТЕЛЬСТВО
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ – КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 сентября 2025 г. № 595
г. Кемерово

**Об утверждении Правил предоставления субсидии
на поддержку производства продукции плодово-
ягодных насаждений, включая посадочный
материал, закладку и уход за многолетними
насаждениями (кроме виноградников), за
исключением питомников**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», в целях реализации государственной программы Кемеровской области – Кузбасса «Государственная поддержка агропромышленного комплекса Кузбасса», утвержденной постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 01.11.2023 № 707, Правительство Кемеровской области – Кузбасса постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидии на поддержку производства продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), за исключением питомников.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в сетевом издании «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса – министра сельского хозяйства Кузбасса Ариткулова А.В.

4. Подпункт «м» пункта 2.1, подпункт «е» пункта 2.4 Правил предоставления субсидии на поддержку производства продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), за исключением питомников, абзац тридцать второй приложения к Правилам предоставления субсидии на поддержку производства продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), за исключением питомников, утвержденным настоящим постановлением, вступают в силу с 01.01.2026.

Первый заместитель Губернатора
Кемеровской области – Кузбасса –
председатель Правительства
Кемеровской области – Кузбасса



А.А. Панов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 29 сентября 2025 г. № 595

ПРАВИЛА
предоставления субсидии на поддержку
производства продукции плодово-ягодных
насаждений, включая посадочный материал,
закладку и уход за многолетними насаждениями
(кроме виноградников), за исключением
питомников

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления субсидии на поддержку производства продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), за исключением питомников (далее – субсидия), а также порядок проведения отбора и возврата субсидии в случаях, установленных настоящими Правилами.

1.2. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:

участники отбора – сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организации, индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, соответствующие требованиям, указанным в пунктах 2.1, 2.2 настоящих Правил, и представившие в Министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса (далее – Министерство) документы, указанные в пункте 2.4 настоящих Правил;

победители отбора – участники отбора, прошедшие отбор согласно пункту 4.3 настоящих Правил;

получатели субсидии – победители отбора, заключившие соглашение о предоставлении субсидии согласно пункту 2.8 настоящих Правил (далее – получатели);

многолетние насаждения – насаждения семечковых, косточковых, орехоплодных, субтропических, ягодных культур (далее – плодовые и ягодные культуры),

затраты на производство продукции плодово-ягодных насаждений – затраты (за исключением налога на добавленную стоимость для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих его уплату), обоснованные и документально подтвержденные, на приобретенный посадочный материал, минеральные и органические удобрения, средства защиты растений, энергию (электроэнергия, уголь, газ), нефтепродукты всех видов, используемые на технологические цели, на содержание основных средств (запасные части, расходные материалы к основным средствам, текущий ремонт основных средств), на установку шпалеры и (или) противоголодовой сетки (включая стоимость шпалеры и (или) стоимость противоголодовой сетки) и прочие материальные затраты в текущем финансовом году и (или) отчетном финансовом году на цели предоставления субсидий, указанные в пункте 1.3 настоящих Правил.

1.3. Субсидия предоставляется в целях реализации регионального проекта «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» в рамках реализации государственной программы Кемеровской области – Кузбасса «Государственная поддержка агропромышленного комплекса Кузбасса», утвержденной постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 01.11.2023 № 707 (далее – государственная программа), размещенной в форме электронного документа с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее соответственно – соглашение, типовая форма, система «Электронный бюджет»), направленного на возмещение части затрат на производство продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), за исключением питомников, в том числе:

на возмещение части затрат на закладку многолетних насаждений (кроме виноградников), за исключением питомников;

на возмещение части затрат на проведение уходовых работ за многолетними насаждениями (кроме виноградников) до вступления их в товарное плодоношение.

1.4. Главным распорядителем средств областного бюджета по предоставлению субсидии является Министерство, которому как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1.3 настоящих Правил, на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Способом предоставления субсидии является возмещение части затрат на производство продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), за исключением питомников.

1.6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Участник отбора на дату не ранее 1-го числа месяца, в котором подается заявка об участии в отборе (далее – заявка), должен соответствовать следующим требованиям:

а) не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) не находиться в перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН;

г) не получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные пунктом 1.3 настоящих Правил;

д) не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) не иметь на едином налоговом счете или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) не иметь просроченной задолженности по возврату в областной

бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Кемеровской областью – Кузбассом (за исключением случаев, установленных высшим исполнительным органом Кемеровской области – Кузбасса);

з) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

к) не привлекаться к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», в году, предшествующем году получения субсидии;

л) не иметь просроченной задолженности перед федеральным государственным бюджетным учреждением в области мелиорации, на территории обслуживания которого осуществляется деятельность, за услуги по подаче (отводу) воды в размере более 50 тыс. рублей;

м) наличие в государственном реестре земель сельскохозяйственного назначения сведений о земельных участках, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, в соответствии с приложением № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2023 № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения».

2.2. Участник отбора должен соответствовать следующим иным требованиям:

а) являться сельскохозяйственным товаропроизводителем согласно

статье 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), ведущим сельскохозяйственную деятельность на территории Кемеровской области – Кузбасса, либо организацией или индивидуальным предпринимателем, осуществляющими производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции;

б) наличие посевной площади, занятой многолетними насаждениями, в текущем финансовом году и (или) отчетном финансовом году, по данным Федеральной службы государственной статистики;

в) наличие затрат на производство продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), за исключением питомников, в формах № 9-АПК или № 1-КФХ отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей средств, производителей зерновых культур за отчетный финансовый год;

г) использование посадочного материала при закладке многолетних насаждений:

показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которого соответствуют требованиям к показателям сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных растений, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона от 30.12.2024 № 454-ФЗ «О семеноводстве», на дату определения в соответствии с частью 3 статьи 13 указанного Федерального закона показателей сортовых и посевных (посадочных) качеств (в случае, если роды и виды сельскохозяйственных растений содержатся в перечне видов сельскохозяйственных растений);

показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которого соответствуют ГОСТ Р 55758-2013, ГОСТ Р 70191-2022 и ГОСТ Р 59653-2021 (за исключением культур многолетних насаждений, на которые не распространяется действие указанных государственных стандартов) (в случае, если роды и виды сельскохозяйственных растений не входят в перечень видов сельскохозяйственных растений);

д) наличие у участника отбора проекта на закладку многолетних насаждений;

е) наличие письменного обязательства об обеспечении достижения результата предоставления субсидии в году предоставления субсидии не ниже уровня соответствующего периода отчетного года;

ж) наличие документального подтверждения прав пользования земельными участками, на которых участник отбора осуществляет или планирует осуществлять сельскохозяйственное производство.

2.3. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящих Правил, осуществляется автоматически в государственной информационной системе «Цифровая платформа управления агропромышленным комплексом Кузбасса» (далее – система ГИС «ЦП управления АПК Кузбасса») по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе ГИС «ЦП управления АПК Кузбасса» проверка осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии его указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы ГИС «ЦП управления АПК Кузбасса», а Министерство осуществляет проверку в срок не более 20 рабочих дней со дня окончания приема заявок в следующем порядке:

сведения, установленные подпунктом «а» пункта 2.1 настоящих Правил, проверяются с использованием общедоступных сведений посредством запроса через официальный сайт Федеральной налоговой службы по адресу <https://service.nalog.ru/rafp/>;

сведения, установленные подпунктами «б», «в» пункта 2.1 настоящих Правил, проверяются с использованием общедоступных сведений посредством запроса через официальный сайт Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://www.fedsfm.ru/documents/terr-list>;

сведения, установленные подпунктами «г», «ж» пункта 2.1 настоящих Правил, проверяются посредством направления запроса главным распорядителям бюджетных средств Кемеровской области – Кузбасса;

сведения, установленные подпунктом «д» пункта 2.1 настоящих Правил, проверяются с использованием общедоступных сведений, размещенных на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://minjust.gov.ru/ru/activity/directions/998/>;

сведения, установленные подпунктами «е», «и» пункта 2.1 настоящих Правил, проверяются посредством направления запроса через каналы региональной системы межведомственного электронного взаимодействия;

сведения, установленные подпунктом «з» пункта 2.1 настоящих Правил, проверяются посредством направления через каналы региональной системы межведомственного электронного взаимодействия запроса выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, а также на официальном сайте Единого федерального реестра юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных

предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности (Федресурс) по адресу <https://fedresurs.ru/search/entity.;>

сведения, установленные подпунктом «к» пункта 2.1 настоящих Правил, проверяются посредством направления запроса в Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Кемеровской области – Кузбассу и органы местного самоуправления;

сведения, установленные подпунктом «л» пункта 2.1 настоящих Правил, проверяются посредством направления запроса в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Алтайскому краю»;

сведения, установленные подпунктом «м» пункта 2.1 настоящих Правил, проверяются с использованием единой федеральной государственной информационной системы о землях сельскохозяйственного назначения (далее – ЕФГИС ЗСН).

Министерство в целях подтверждения соответствия участника отбора установленным требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящих Правил, не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым имеется у Министерства в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.

Участник отбора в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, согласно пункту 4.4 настоящих Правил (далее – объявление о проведении отбора) вправе по собственной инициативе представить на дату не ранее 1-го числа месяца, в котором направляется заявка, справку налогового органа об отсутствии или непревышении размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, на едином налоговом счете участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.4. Для подтверждения соответствия требованиям, иным требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2 настоящих Правил, участник отбора в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, представляет заявку, включающую следующие документы:

а) заявление на участие в отборе и предоставление субсидии по форме согласно приложению к настоящим Правилам, которое включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявлении, иной информации об участнике

отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных;

б) письменное обязательство по форме, утвержденной правовым актом Министерства, содержащее обязательства об обеспечении достижения результата предоставления субсидии в году предоставления субсидии не ниже уровня соответствующего периода отчетного года;

в) справку-расчет о причитающейся субсидии на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), за исключением питомников, по форме, утвержденной правовым актом Министерства;

г) информацию по формам № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» или № 1-КФХ «Информация о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств – индивидуальных предпринимателей», отражающим затраты на производство продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), за исключением питомников, за отчетный финансовый год;

д) отчет о фактически произведенных затратах на производство продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), за исключением питомников, за отчетный и (или) текущий финансовый год, на возмещение которых предоставляется субсидия, по форме, утвержденной правовым актом Министерства, содержащий сведения о следующих документах (с приложением их копий):

договоры купли-продажи (поставки) (при наличии);

документы, подтверждающие факт приобретения товаров, работ, услуг (счета-фактуры и товарные накладные, и (или) универсальные передаточные документы, и (или) акты приемки выполненных работ, и (или) акты приема-передачи), кроме актов зачета встречных требований;

платежные документы (платежные поручения, подтверждающие оплату фактически произведенных затрат);

е) реестр земель сельскохозяйственного назначения, сформированный в системе ЕФГИС ЗСН, заверенный руководителем участника отбора, содержащий следующую информацию: ИНН, кадастровые номера земельных участков, наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя;

ж) реестр документов, устанавливающих право собственности на земельный участок (участки), и (или) аренды земельного участка (участков), и (или) временного пользования земельным участком (участками), на которых осуществлялось производство продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), за исключением

питомников, в году, предшествующем году предоставления субсидии, и (или) в году предоставления субсидии, по форме, утвержденной правовым актом Министерства;

з) информацию по формам федерального статистического наблюдения № 29-сх «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за отчетный финансовый год и текущий финансовый год;

и) акты выполненных работ по закладке и уходу за многолетними плодовыми и ягодными кустарниковыми насаждениями по форме, утвержденной правовым актом Министерства, заверенные руководителем участником отбора;

к) проект на закладку многолетних плодово-ягодных насаждений;

л) копию сертификата на высаженный посадочный материал сельскохозяйственных культур в текущем финансовом году и (или) отчетном финансовом году, выданного органом по сертификации семян, зарегистрированным в едином реестре зарегистрированных систем добровольной сертификации.

2.5. Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, иным требованиям, которые установлены пунктами 2.1, 2.2 настоящих Правил;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4 настоящих Правил;

в) несоответствие представленных участником отбора документов условиям, установленным пунктом 4.5 настоящих Правил;

г) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия критериям, установленным пунктом 4.6 настоящих Правил;

д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, указанных в объявлении о проведении отбора;

е) наличие в заявлении и представленных документах исправлений, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также нечитаемых сканов документов и (или) повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание документов;

ж) противоречие сведений, содержащихся в представленных документах, друг другу либо сведениям, содержащимся в других документах и информационных ресурсах, которые находятся в распоряжении Министерства;

з) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год с учетом положений абзацев пятнадцатого, шестнадцатого пункта 2.7 настоящих Правил.

2.6. Предоставление субсидии осуществляется по ставкам, утвержденным нормативным правовым актом Министерства, на 1 гектар

площади закладки многолетних насаждений (кроме виноградников), за исключением питомников, и (или) площади уходных работ за многолетними насаждениями (кроме виноградников) до вступления их в товарное плодоношение.

Методика расчета ставок субсидии утверждается правовым актом Министерства.

Направлением затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются затраты на производство продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), за исключением питомников, в текущем финансовом году и (или) отчетном финансовом году, предусмотренные абзацем шестым пункта 1.2 настоящих Правил.

Документами, подтверждающими фактически произведенные затраты получателем субсидии, являются документы, указанные в подпункте «д» пункта 2.4 настоящих Правил.

2.7. Размер субсидии (С), предоставляемой получателю, рассчитывается Министерством по формуле:

$$C = (S_3 \times V_3 \times K_3 \times K) + (S_y \times V_y \times K),$$

где:

S_3 – площадь закладки многолетних насаждений (кроме виноградников), за исключением питомников, гектаров;

V_3 – ставка субсидии на 1 гектар площади закладки многолетних насаждений (кроме виноградников), за исключением питомников, рублей за гектар;

K_3 – коэффициент, применяемый к ставке при закладке многолетних насаждений:

1,1 – на закладку ягодных кустарниковых насаждений;

1,4 – на закладку ягодных кустарниковых насаждений с установкой шпалерных конструкций;

K – коэффициент выполнения получателем условия по достижению результата предоставления субсидии в году, предшествующем году получения субсидии:

в случае выполнения получателем условия по достижению в году, предшествующем году получения субсидии, результатов, предусмотренных пунктом 2.12 настоящих Правил, к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не выше 1,2;

в случае невыполнения получателем условия по достижению в отчетном финансовом году результатов, предусмотренных пунктом 2.12 настоящих Правил, к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не менее 0,8;

S_y – площадь уходных работ за многолетними насаждениями (кроме виноградников) до вступления в товарное плодоношение, гектаров;

V_y – ставка субсидии на 1 гектар площади уходных работ за многолетними насаждениями (кроме виноградников) до вступления в товарное плодоношение, рублей за гектар.

Для получателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Размер субсидии, подтвержденный документами и рассчитанный по формуле, указанной в настоящем пункте, не должен превышать 90 процентов фактических затрат на производство продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), за исключением питомников, в текущем финансовом году и (или) отчетном финансовом году.

При невозможности предоставления победителю отбора субсидии в размере, рассчитанном в соответствии с настоящим пунктом, Министерство письменно уведомляет такого победителя отбора с использованием технических средств связи о снижении размера субсидии до размера недораспределенного остатка лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

Победитель отбора не позднее 1 рабочего дня со дня получения уведомления информирует Министерство о согласии на снижение размера субсидии либо об отказе от снижения размера субсидии.

В случае получения от победителя отбора отказа от снижения размера субсидии Министерство письменно уведомляет следующего победителя отбора.

В случае наличия недораспределенного остатка лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, предусмотренных на предоставление субсидии, Министерство вправе объявить дополнительный отбор.

2.8. Предоставление субсидии получателю осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации, в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет». Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключается в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой.

2.9. В соглашение включаются:

а) значение результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.12 настоящих Правил;

б) сроки и формы представления отчетности получателем;

в) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящих Правил, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

г) согласие получателя на осуществление Министерством в отношении него проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также на осуществление органом государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и включение таких положений в соглашение;

д) условие о заключении дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником, при реорганизации получателя, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования;

е) условие о расторжении соглашения с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации при реорганизации получателя, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации);

ж) условие о заключении дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником, при прекращении деятельности получателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;

з) расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, на который подлежит перечислению субсидия;

и) порядок расчета мер ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидии;

к) представление отчета о достижении значения результата предоставления субсидии и отчета о реализации плана предоставления субсидии (контрольных точек).

2.10. Подготовка проекта соглашения, указанного в пункте 2.8 настоящих Правил, осуществляется Министерством в срок не позднее 3 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о признании участников отбора победителями отбора и предоставлении им субсидии.

2.11. Соглашение заключается в срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о признании участников отбора победителями отбора и предоставлении им субсидии.

Победитель отбора должен подписать соглашение в течение 2 рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» или направить возражения по проекту соглашения.

Победитель отбора признается уклонившимся от подписания соглашения в случае неподписания соглашения и ненаправления возражений по проекту соглашения в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта. Решение о признании участника отбора победителем отбора и предоставлении ему субсидии аннулируется.

Решение о признании победителя отбора уклонившимся от подписания соглашения и об аннулировании решения о признании участника отбора победителем отбора и предоставлении ему субсидии оформляется правовым актом Министерства и в течение 3 рабочих дней с даты окончания срока подписания соглашения размещается на официальном сайте Министерства (с размещением указателя страницы на едином портале).

2.12. Результаты предоставления субсидии «Заложено многолетних насаждений (за исключением виноградников), за исключением питомников, тыс. гектаров», «Проведены уходные работы за многолетними насаждениями (за исключением виноградников) до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа, на площади, тыс. гектаров» устанавливаются региональным проектом «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» в рамках государственной программы.

В отношении каждого отдельного получателя значение результата предоставления субсидии «Заложено многолетних насаждений (за исключением виноградников), за исключением питомников, тыс. гектаров» и (или) «Проведены уходные работы за многолетними насаждениями (за исключением виноградников) до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа, на площади, тыс. гектаров» устанавливается Министерством в соглашении.

2.13. Министерство осуществляет предоставление субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств в соответствии с пунктом 1.4 настоящих Правил.

2.14. Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о признании участников отбора победителями отбора и

предоставлении им субсидии представляет в Министерство финансов Кузбасса заявку на финансирование субсидии.

2.15. Министерство финансов Кузбасса в порядке, установленном для исполнения областного бюджета, на основании представленной заявки доводит предельные объемы финансирования на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области – Кузбассу.

2.16. Министерство перечисляет средства субсидии на основании реестра получателей субсидий на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации и указанный в соглашении, по результатам рассмотрения и проверки документов, указанных в пункте 2.4 настоящих Правил, не позднее 10-го рабочего дня после принятия Министерством решения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 4.13 настоящих Правил.

3. Требования к представлению отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

3.1. Для подтверждения результатов достижения значения предоставления субсидии, указанного в пункте 2.12 настоящих Правил, получатель формирует и представляет в системе «Электронный бюджет» по формам, предусмотренным типовыми формами, следующую информацию:

- а) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;
- б) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек).

Информация, указанная в настоящем пункте, представляется в следующие сроки:

получателями, являющимися субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», – ежегодно в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным годом;

прочими получателями – ежеквартально по состоянию на 1-е число месяца в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом.

3.2. Получатель до 15 марта года, следующего за отчетным финансовым годом предоставления субсидии, представляет в системе ГИС «ЦП управления АПК Кузбасса» информацию по формам № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» или № 1-КФХ «Информация о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств – индивидуальных предпринимателей» отчета о финансово-экономическом состоянии

товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год (в формате pdf).

3.3. Получатель представляет формы годового отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей средств, производителей зерновых культур по формам и в сроки, утвержденные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

3.4. Проверка и принятие отчетов, указанных в пункте 3.1 настоящих Правил, осуществляется Министерством в срок, не превышающий 10 рабочих дней после окончания срока их представления.

В случае соответствия отчетов и документов установленным формам и требованиям к их содержанию, указанным в пункте 3.1 настоящих Правил, отчеты принимаются Министерством.

При наличии замечаний к отчетам в срок, не превышающий 10 рабочих дней после окончания срока их представления, Министерство отклоняет отчеты в системе «Электронный бюджет» и (или) направляет документы на доработку в государственной информационной системе предоставления субсидий с указанием причин отклонения и возврата на доработку.

Получатель обязан устранить замечания, указанные в абзаце третьем настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней со дня отклонения отчетов и (или) возврата на доработку и повторно направить скорректированные отчеты в порядке, установленном пунктом 3.1 настоящих Правил.

Непредставление получателем отчетов и документов, указанных в пунктах 3.1, 3.2 настоящих Правил, является подтверждением факта нарушения условий и порядка предоставления субсидии и недостижения результата предоставления субсидии, влечет в отношении получателя применение мер ответственности, предусмотренных пунктом 3.7 настоящих Правил.

3.5. Министерство осуществляет мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

3.6. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, органы государственного финансового

контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.7. Мерами ответственности к получателю за нарушение условий и порядка предоставления субсидии, в том числе за недостижение результата предоставления субсидии, являются возврат субсидии и штрафные санкции в следующих случаях:

3.7.1. В случае установления факта нарушения получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, Министерство в течение 20 рабочих дней со дня выявления нарушения принимает решение о применении к получателю меры ответственности в виде:

а) возврата субсидии в размере суммы субсидии, использованной с нарушением;

б) применения штрафных санкций к получателю в размере одной десятой процента от суммы субсидии, предоставленной получателю.

Министерство направляет получателю требование об обеспечении возврата субсидии и уплаты штрафных санкций почтовым отправлением с уведомлением о вручении, а также на адрес электронной почты получателя с указанием срока возврата субсидии и платежных реквизитов.

3.7.2. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии Министерство в течение 20 рабочих дней со дня принятия отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом «а» пункта 3.1 настоящих Правил, принимает решение о применении к получателю меры ответственности в виде возврата субсидии и направляет получателю требование об обеспечении возврата субсидии почтовым отправлением с уведомлением о вручении, а также на адрес электронной почты получателя с указанием срока возврата субсидии и платежных реквизитов.

Размер возврата субсидии ($V_{\text{возврата}}$) рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k),$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю, рублей;

K – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата (K) рассчитывается по формуле:

$$k = D,$$

где D – индекс, отражающий уровень недостижения значения результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения результата предоставления субсидии (D), рассчитывается по формуле:

$$D = 1 - T / P,$$

где:

T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

P – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

3.8. Основанием для неприменения к получателю меры ответственности, предусмотренной пунктом 3.7 настоящих Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, является невозможным.

Обстоятельствами непреодолимой силы является введение на территории Кемеровской области – Кузбасса или муниципального образования Кемеровской области – Кузбасса режима чрезвычайной ситуации, связанной с внезапно возникшей обстановкой, характеризующейся резким нарушением установленного процесса в животноводстве и (или) растениеводстве, оказывающей значительное отрицательное воздействие на производство сельскохозяйственной продукции, подтвержденное заверенной в установленном порядке копией правового акта Правительства Российской Федерации, Губернатора Кемеровской области – Кузбасса или органа местного самоуправления, в году предоставления субсидии.

К режиму чрезвычайной ситуации относятся:

а) воздействие всех, нескольких или одного из опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений и стихийных бедствий (атмосферная, почвенная засуха, суховеи, заморозки, вымерзание, выпревание, град, крупный град, сильная пыльная (песчаная) буря, ледяная корка, сильный ливень, сильный и (или) продолжительный дождь, раннее появление или установление снежного покрова, промерзание верхнего слоя почвы, половодье, наводнение, подтопление, паводок, оползень, переувлажнение почвы, сильный и (или) ураганный ветер, сход снежных лавин, сель) на территории соответствующих муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса, подтвержденных справкой или заверенной в установленном порядке копией справки, выданной Кемеровским центром по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды – филиалом федерального государственного бюджетного учреждения «Западно-Сибирское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды»;

б) землетрясение на территории муниципального образования Кемеровской области – Кузбасса, подтвержденное справкой или заверенной в установленном порядке копией справки, выданной Алтае-Саянским

филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федеральный исследовательский центр «Единая геофизическая служба Российской академии наук»;

в) природный пожар на территории, используемой получателем, подтвержденный справкой или заверенной в установленном порядке копией справки, выданной Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Кемеровской области – Кузбассу.

В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, является невозможным, получатель представляет пояснительную записку с указанием причины возникновения обстоятельств непреодолимой силы и их влияния на соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе на исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, с приложением копий документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы.

3.9. В случае невозврата получателем бюджетных средств, указанных в пункте 3.7 настоящих Правил, Министерство в соответствии с действующим законодательством принимает меры по взысканию денежных средств в областной бюджет в судебном порядке.

4. Порядок проведения отбора

4.1. Отбор осуществляется в системе ГИС «ЦП управления АПК Кузбасса».

4.2. Взаимодействие Министерства и участников отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме, направляемых в систему ГИС «ЦП управления АПК Кузбасса».

Обеспечение доступа к системе ГИС «ЦП управления АПК Кузбасса» осуществляется через личный кабинет участника отбора по адресу <http://portal.mcx42.ru/room>.

4.3. Способом проведения отбора участников отбора для предоставления субсидии является запрос предложений на участие в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям, установленным пунктом 4.6 настоящих Правил, и требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2 настоящих Правил, а также очередности поступления заявок.

4.4. Отбор проводит Министерство, которое принимает решение о проведении отбора, формирует и размещает объявление о проведении отбора на официальном сайте Министерства (с размещением указателя страницы на едином портале) в срок не позднее чем за 1 рабочий день до даты начала

приема заявок с указанием:

- а) даты размещения объявления о проведении отбора;
- б) срока проведения отбора;
- в) даты начала подачи и даты окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;
- г) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;
- д) результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2.12 настоящих Правил;
- е) доменного имени и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- ж) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.1 настоящих Правил и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям согласно пункту 2.3 настоящих Правил;
- з) иных требований к участникам отбора в соответствии пунктом 2.2 настоящих Правил и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным иным требованиям согласно пункту 2.4 настоящих Правил;
- и) критериев отбора в соответствии с пунктом 4.6 настоящих Правил;
- к) порядка подачи участниками отбора заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 4.7 настоящих Правил;
- л) порядка отзыва заявок, порядка их возврата, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;
- м) правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 4.10–4.13 настоящих Правил;
- н) порядка возврата заявок на доработку;
- о) порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;
- п) объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, правил распределения субсидии по результатам отбора, а также предельного количества победителей отбора;
- р) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, установленного подпунктом «в» пункта 4.8 настоящих Правил, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- с) срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение, в соответствии с пунктом 2.11 настоящих Правил;
- т) условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с абзацем третьим пункта 2.11 настоящих Правил;
- у) срока размещения протокола подведения итогов отбора (документа

об итогах проведения отбора) на официальном сайте Министерства (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора;

ф) порядка внесения изменений в объявление о проведении отбора в соответствии с пунктом 4.16 настоящих Правил;

х) порядка и случаев отмены проведения отбора;

ц) случаев признания отбора несостоявшимся.

4.5. Участник отбора должен соответствовать требованиям и иным требованиям, указанным в пунктах 2.1, 2.2 настоящих Правил. Документы, подтверждающие соответствие участника отбора, определены пунктами 2.3, 2.4 настоящих Правил.

4.6. Критериями отбора является соответствие участника отбора и представленных им документов:

требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящих Правил, и перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 2.3 настоящих Правил;

иным требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящих Правил, и перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным иным требованиям в соответствии с пунктом 2.4 настоящих Правил;

требованиям к формированию заявки, установленным пунктом 4.7 настоящих Правил.

4.7. Участник отбора в срок, указанный в объявлении, подает заявку, включающую документы, указанные в пункте 2.4 настоящих Правил.

Заявка регистрируется в порядке очередности поступления в систему ГИС «ЦП управления АПК Кузбасса» с присвоением ей регистрационного номера и указанием даты и времени поступления.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Заявка формируется в электронной форме (в формате docx) с приложением электронных документов (в формате doc, docx, xls, xlsx) и копий документов (в формате pdf).

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора.

4.8. Участник отбора вправе:

а) подать одну заявку;

б) отозвать заявку в любое время до даты окончания проведения отбора в случае:

внесения изменений в заявку и подачи новой заявки в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанному в пункте 4.7 настоящих Правил;

отказа от участия в отборе;

в) обратиться в Министерство за разъяснениями положений объявления о проведении отбора в форме устного обращения (по номеру телефона, указанному в объявлении о проведении отбора), а также посредством формирования электронного обращения в системе ГИС «ЦП управления АПК Кузбасса».

4.9. Заявка, представленная не позднее 2 рабочих дней до даты окончания приема заявок, возвращается участнику отбора на доработку один раз в период приема заявок, указанный в объявлении о проведении отбора, в случае:

а) представления не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.4 настоящих Правил;

б) наличия в представленных документах, указанных в пункте 2.4 настоящих Правил, исправлений, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также нечитаемых сканов документов и (или) повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание документов;

в) несоответствия представленных участником отбора документов требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящих Правил;

г) несоответствия требованиям, установленным абзацами третьим и четвертым пункта 4.7 настоящих Правил.

Участник отбора должен направить скорректированную заявку в срок не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

По истечении даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, заявки не принимаются и не возвращаются на доработку.

4.10. Министерство в срок не более 15 рабочих дней, следующих за днем окончания приема заявок, осуществляет рассмотрение представленных заявок на соответствие критериям отбора, установленным пунктом 4.6 настоящих Правил.

4.11. Заявка признается надлежащей, если соответствует критериям, установленным пунктом 4.6 настоящих Правил, и отсутствуют основания для отклонения заявки, установленные настоящим пунктом.

Основаниями для отклонения заявки являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, иным требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2 настоящих Правил;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4 настоящих Правил;

в) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным пунктом 4.5 настоящих Правил;

г) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия критериям,

установленным пунктом 4.6 настоящих Правил;

д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, указанных в объявлении о проведении отбора;

е) наличие в заявлении и представленных документах исправлений, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также нечитаемых сканов документов и (или) повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание документов;

ж) недостаточность лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

4.12. Участники отбора, заявки которых не были отклонены, признаются победителями отбора.

4.13. Министерство не позднее 5-го рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок принимает решение о признании участников отбора победителями отбора и предоставлении им субсидии либо решение об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения, установленных пунктом 4.11 настоящих Правил.

Решение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, оформляется правовым актом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) в течение 1 рабочего дня с даты издания правового акта, включающего следующие сведения:

а) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

б) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

в) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием оснований для их отклонения;

г) наименование получателей, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемой им субсидии.

4.14. Размещение правового акта, указанного в абзаце втором пункта 4.13 настоящих Правил, на официальном сайте Министерства является надлежащим уведомлением участников отбора о принятом решении.

4.15. По результатам отбора с победителями отбора заключается соглашение, указанное в пункте 2.8 настоящих Правил.

4.16. Министерство вправе по собственной инициативе или по результатам рассмотрения запроса о разъяснении положений объявления о проведении отбора внести изменения в объявление о проведении отбора.

В случае принятия Министерством решения о внесении изменений в объявление о проведении отбора Министерство размещает на официальном сайте Министерства (с размещением указателя страницы на едином портале) соответствующее объявление в срок не позднее наступления даты окончания приема заявок. При этом срок приема заявок должен составлять не менее 3 календарных дней со дня внесения изменений в объявление о проведении отбора или при необходимости продлевается так, чтобы до даты его

окончания оставалось не менее 3 календарных дней со дня внесения изменений в объявление о проведении отбора.

При внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора, указанного в пункте 4.3 настоящих Правил, не допускается.

В случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок участник отбора вправе отозвать заявку и внести в нее изменения.

Министерство в течение 1 рабочего дня после внесения изменений в объявление о проведении отбора информирует об этом участников отбора, подавших заявки, в системе ГИС «ЦП управления АПК Кузбасса», а также путем направления информации на адрес электронной почты, указанный в заявлении.

4.17. В случае принятия Министерством решения об отмене отбора Министерство размещает объявление об отмене проведения отбора на официальном сайте Министерства (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), содержащее информацию о причинах отмены отбора, в срок не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока приема заявок.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе ГИС «ЦП управления АПК Кузбасса» в день размещения объявления об отмене проведения отбора.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на официальном сайте Министерства (с размещением указателя страницы сайта на едином портале).

Министерство может отозвать объявление о проведении отбора на любом этапе в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.18. Отбор признается несостоявшимся в случаях, если:

для участия в отборе не поступило заявок;

ни один участник отбора не соответствует критериям, установленным настоящими Правилами.

Министерство вправе принять решение о проведении отбора повторно.

4.19. Распределение субсидий между победителями отбора осуществляется Министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год в соответствии с пунктом 1.4 настоящих Правил в размере, определенном в соответствии с пунктом 2.7 настоящих Правил, в порядке очередности регистрации заявок.

Взаимодействие с победителями отбора по результатам его проведения осуществляется Министерством в соответствии с пунктами 2.8–2.11 настоящих Правил.

Приложение
к Правилам предоставления
субсидии на поддержку
производства продукции
плодово-ягодных насаждений,
включая посадочный материал,
закладку и уход за
многолетними насаждениями
(кроме виноградников), за
исключением питомников

Заместителю председателя
Правительства Кемеровской
области – Кузбасса – министру
сельского хозяйства Кузбасса

от _____
(наименование, ИНН участника
отбора)

**Заявление
на участие в отборе и предоставление субсидии**

Прошу разрешить участие в отборе и предоставить субсидию на возмещение части затрат на производство продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), за исключением питомников, в соответствии с постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от _____ № _____ «Об утверждении Правил предоставления субсидии на поддержку производства продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), за исключением питомников» (далее – Правила) в 20__ году.

Полное наименование участника отбора _____.
ИНН _____, КПП (при наличии) _____.
ОГРН (для юридических лиц) _____.
ОГРИП (для индивидуальных предпринимателей) _____.
ОКВЭД (основной) _____.
Применяемая система налогообложения _____.
Налогоплательщик НДС (да/нет) _____.
Юридический адрес (для юридических лиц) _____.
Адрес регистрации (для физических лиц) _____.
Адрес фактического местонахождения _____.

Почтовый адрес _____.

Контактный телефон _____.

Адрес электронной почты _____.

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата и место рождения
руководителя участника отбора _____.

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата и место рождения
бухгалтера участника отбора (при наличии бухгалтера) _____.

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) контактного лица,
ответственного за взаимодействие с Министерством сельского хозяйства и
перерабатывающей промышленности Кузбасса _____.

Телефон контактного лица _____.

Настоящим подтверждаю, что на дату подачи настоящего заявления:

не являюсь иностранным юридическим лицом, в том числе местом
регистрации которого является государство или территория, включенные в
утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень
государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного)
владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а
также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале
которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия
офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не
предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете
доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц
не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в
капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом
международной компании), акции которых обращаются на организованных
торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных
компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное
через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не нахожусь в перечне организаций и физических лиц, в отношении
которых имеются сведения об их причастности к экстремистской
деятельности или терроризму;

не нахожусь в составляемых в рамках реализации полномочий,
предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или
органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН,
перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими
организациями и террористами или с распространением оружия массового
уничтожения;

не получаю средства из областного бюджета в соответствии с иными
нормативными правовыми актами на цели, установленные пунктом 1.3
Правил;

не являюсь иностранным агентом в соответствии с Федеральным
законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц,
находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не имею просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Кемеровской областью – Кузбассом (за исключением случаев, установленных высшим исполнительным органом Кемеровской области – Кузбасса);

являясь юридическим лицом, не нахожусь в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

являясь индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

не привлекался к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», в году, предшествующем году получения субсидии;

отсутствует просроченная задолженность перед федеральным государственным бюджетным учреждением в области мелиорации, на территории обслуживания которого осуществляется деятельность, за услуги по подаче (отводу) воды в размере более 50 тыс. рублей;

наличие в государственном реестре земель сельскохозяйственного назначения сведений о земельных участках, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, в соответствии с приложением № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2023 № 154

«О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения»;

осуществляю сельскохозяйственную деятельность на территории Кемеровской области – Кузбасса.

Даю согласие:

на осуществление Министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, связанной с проведением отбора для предоставления субсидии;

на обработку персональных данных;

на уведомление о принятом решении путем размещения на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Подтверждаю, что сведения, указанные в настоящем заявлении, и прилагаемые документы являются полными и достоверными.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.