



ПРАВИТЕЛЬСТВО
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ – КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 июля 2025 г. № 470

г. Кемерово

**О внесении изменений в постановление
Правительства Кемеровской области – Кузбасса
от 27.03.2024 № 138 «О правилах предоставления
субсидий на стимулирование увеличения
производства картофеля и овощей»**

Правительство Кемеровской области – Кузбасса постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 27.03.2024 № 138 «О правилах предоставления субсидий на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей» (в редакции постановлений Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 30.07.2024 № 496, от 09.12.2024 № 780, от 07.02.2025 № 45) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 дополнить подпунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. Правила предоставления субсидии на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей по направлению «Возмещение части затрат на производство овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания».».

1.2. В Правилах предоставления субсидии на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей по направлению «Возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв», утвержденных постановлением:

1.2.1. В абзаце шестом пункта 1.2 слова «в отчетном финансовом году» заменить словами «под урожай отчетного финансового года».

1.2.2. В пункте 2.4:

1.2.2.1. Подпункты «и», «к» изложить в следующей редакции:

«и) копии акта апробации и протокола испытаний на семена сельскохозяйственных культур собственного производства, высеянные под урожай отчетного года, заверенные органом по сертификации семян, зарегистрированным в едином реестре зарегистрированных систем добровольной сертификации;

к) копию сертификата, выданного органом по сертификации семян, зарегистрированным в едином реестре зарегистрированных систем добровольной сертификации, или копии акта апробации и протокола испытаний, выданные производителям семян, заверенные участником отбора, на приобретенные семена сельскохозяйственных культур, высеянные под урожай отчетного года;».

1.2.2.2. Дополнить подпунктом «н» следующего содержания:

«н) информацию, составленную в свободной форме, содержащую сведения о дате и месте рождения руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера (при наличии) участника отбора, участника отбора – индивидуального предпринимателя, подписанную руководителем участника отбора.».

1.2.3. Подпункт «ж» пункта 2.5 дополнить словами «с учетом положений абзацев восьмого, девятого пункта 2.7 настоящих Правил».

1.2.4. В подпункте «к» пункта 2.9 после слов «о реализации плана» дополнить словами «мероприятий по достижению результатов».

1.2.5. Абзацы третий, четвертый подпункта «а» пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«копии акта апробации и протокола испытаний на семена сельскохозяйственных культур собственного производства, высеянные под урожай текущего года, заверенные органом по сертификации семян, зарегистрированным в едином реестре зарегистрированных систем добровольной сертификации;

копию сертификата, выданного органом по сертификации семян, зарегистрированным в едином реестре зарегистрированных систем добровольной сертификации, или копии акта апробации и протокола испытаний, выданные производителям семян, заверенные участником отбора, на приобретенные семена сельскохозяйственных культур, высеянные под урожай текущего года;».

1.2.6. В абзаце первом подпункта 3.8.2 слова «подпунктом «б» пункта 3.1» заменить словами «подпунктом «а» пункта 3.1».

1.2.7. Подпункт «ж» пункта 4.11 дополнить словами «с учетом положений абзацев восьмого, девятого пункта 2.7 настоящих Правил».

1.3. В Правилах предоставления субсидии на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей по направлению «Возмещение части затрат на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта», утвержденных постановлением:

1.3.1. В абзаце пятом пункта 1.2 слова «в отчетном финансовом году» заменить словами «под урожай отчетного финансового года».

1.3.2. В пункте 2.4:

1.3.2.1. Подпункты «и», «к» изложить в следующей редакции:

«и) копии акта апробации и протокола испытаний на семена сельскохозяйственных культур собственного производства, высеянные под урожай отчетного года, заверенные органом по сертификации семян,

зарегистрированным в едином реестре зарегистрированных систем добровольной сертификации;

к) копию сертификата, выданного органом по сертификации семян, зарегистрированным в едином реестре зарегистрированных систем добровольной сертификации, или копии акта апробации и протокола испытаний, выданные производителям семян, заверенные участником отбора, на приобретенные семена сельскохозяйственных культур, высеянные под урожай отчетного года;».

1.3.2.2. Дополнить подпунктом «о» следующего содержания:

«о) информацию, составленную в свободной форме, содержащую сведения о дате и месте рождения руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера (при наличии) участника отбора, участника отбора – индивидуального предпринимателя, подписанную руководителем участника отбора.».

1.3.3. Подпункт «ж» пункта 2.5 дополнить словами «с учетом положений абзацев восьмого, девятого пункта 2.7 настоящих Правил».

1.3.4. В подпункте «к» пункта 2.9 после слов «о реализации плана» дополнить словами «мероприятий по достижению результатов».

1.3.5. Абзацы третий, четвертый подпункта «а» пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«копии акта апробации и протокола испытаний на семена сельскохозяйственных культур собственного производства, высеянные под урожай текущего года, заверенные органом по сертификации семян, зарегистрированным в едином реестре зарегистрированных систем добровольной сертификации;

копию сертификата, выданного органом по сертификации семян, зарегистрированным в едином реестре зарегистрированных систем добровольной сертификации, или копии акта апробации и протокола испытаний, выданные производителям семян, заверенные участником отбора, на приобретенные семена сельскохозяйственных культур, высеянные под урожай текущего года;».

1.3.6. В абзаце первом подпункта 3.8.2 слова «подпунктом «б» пункта 3.1» заменить словами «подпунктом «а» пункта 3.1».

1.3.7. Подпункт «ж» пункта 4.11 дополнить словами «с учетом положений абзацев восьмого, девятого пункта 2.7 настоящих Правил».

1.4. В Правилах предоставления субсидии на стимулирование увеличения картофеля и овощей по направлению «Возмещение части затрат на поддержку элитного семеноводства», утвержденных постановлением:

1.4.1. В пункте 2.4:

1.4.1.1. Подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) копию сертификата, выданного органом по сертификации семян, зарегистрированным в едином реестре зарегистрированных систем добровольной сертификации, или копии акта апробации и протокола испытаний, выданные производителям семян, заверенные участником

отбора, на приобретенные семена сельскохозяйственных культур, высеянные под урожай текущего года;»).

1.4.1.2. В подпункте «д» слова «или акта регистрации» исключить.

1.4.1.3. Дополнить подпунктом «к» следующего содержания:

«к) информацию, составленную в свободной форме, содержащую сведения о дате и месте рождения руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера (при наличии) участника отбора, участника отбора – индивидуального предпринимателя, подписанную руководителем участника отбора.».

1.4.2. Подпункт «ж» пункта 2.5 дополнить словами «с учетом положений абзацев девятого, десятого пункта 2.7 настоящих Правил».

1.4.3. В пункте 2.16 цифры «4.17» заменить цифрами «4.13».

1.4.4. Подпункт «ж» пункта 4.11 дополнить словами «с учетом положений абзацев девятого, десятого пункта 2.7 настоящих Правил».

1.5. Дополнить Правилами предоставления субсидии на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей по направлению «Возмещение части затрат на производство овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в сетевом издании «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса – министра сельского хозяйства Кузбасса Ариткулова А.В.

Первый заместитель Губернатора
Кемеровской области – Кузбасса –
председатель Правительства
Кемеровской области – Кузбасса



А.А. Панов

Приложение
к постановлению Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 23 июля 2025 г. № 470

«УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 27 марта 2024 г. № 138

ПРАВИЛА
предоставления субсидии на стимулирование
увеличения производства картофеля и овощей
по направлению «Возмещение части затрат
на производство овощей защищенного
грунта, произведенных с применением
технологии досвечивания»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления субсидии на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей по направлению «Возмещение части затрат на производство овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания» (далее – субсидия), а также порядок проведения отбора и возврата субсидии в случаях, установленных настоящими Правилами.

1.2. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:
участники отбора – сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов);

победители отбора – участники отбора, прошедшие отбор согласно пункту 4.3 настоящих Правил;

получатели субсидии (далее также – получатели) – победители отбора, заключившие соглашение о предоставлении субсидии согласно пункту 2.8 настоящих Правил;

технология досвечивания – технология круглогодичного выращивания овощей защищенного грунта с использованием системы электрического досвечивания, соответствующей требованиям к мощности досвечивания и урожайности овощей с 1 гектара производственной площади, определенным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (при этом

требования к мощности досвечивания не применяются при использовании светодиодных фитооблучателей);

затраты на производство овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания, – затраты (за исключением налога на добавленную стоимость для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих его уплату), понесенные под урожай текущего финансового года, обоснованные и документально подтвержденные, на приобретение семян овощных культур, минеральных и органических удобрений, средств защиты растений, энергии (электроэнергия, уголь, газ).

1.3. Субсидия предоставляется в целях реализации регионального проекта «Развитие отраслей овощеводства и картофелеводства» в рамках государственной программы Кемеровской области – Кузбасса «Государственная поддержка агропромышленного комплекса Кузбасса», утвержденной постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 01.11.2023 № 707 (далее – государственная программа).

Для получателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.4. Главным распорядителем средств областного бюджета по предоставлению субсидии является Министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса (далее – Министерство), которому как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1.3 настоящих Правил, на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Способом предоставления субсидий является возмещение части затрат на производство овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания.

1.6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Участник отбора на дату не ранее 1-го числа месяца, в котором подается заявка об участии в отборе (далее – заявка), должен соответствовать следующим требованиям:

а) не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного)

владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) не получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные пунктом 1.3 настоящих Правил;

д) не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) не иметь на едином налоговом счете или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) не иметь просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Кемеровской областью – Кузбассом (за исключением случаев, установленных высшим исполнительным органом Кемеровской области – Кузбасса);

з) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

2.2. Участник отбора должен соответствовать следующим иным требованиям:

а) являться сельскохозяйственным товаропроизводителем согласно статье 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), ведущим сельскохозяйственную деятельность на территории Кемеровской области – Кузбасса;

б) иметь посевные площади для производства овощей защищенного грунта с применением технологии досвечивания в текущем финансовом году;

в) представить письменное обязательство об обеспечении достижения результата предоставления субсидии в году предоставления субсидии.

2.3. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящих Правил, осуществляется автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящих Правил, осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», а Министерство осуществляет проверку в срок не более 20 рабочих дней со дня окончания приема заявок в следующем порядке:

сведения, установленные подпунктом «а» пункта 2.1 настоящих Правил, проверяются с использованием общедоступных сведений посредством запроса через официальный сайт Федеральной налоговой службы по адресу <https://service.nalog.ru/rafp/>;

сведения, установленные подпунктами «б» – «в» пункта 2.1 настоящих Правил, проверяются с использованием общедоступных сведений посредством запроса через официальный сайт Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг) в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://www.fedsfm.ru/documents/terr-list>;

сведения, установленные подпунктами «г», «ж» пункта 2.1 настоящих Правил, проверяются посредством направления запроса главным распорядителям бюджетных средств Кемеровской области – Кузбасса;

сведения, установленные подпунктом «д» пункта 2.1 настоящих Правил, проверяются с использованием общедоступных сведений, размещенных на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://minjust.gov.ru/ru/activity/directions/998/>;

сведения, установленные подпунктами «е», «и» пункта 2.1 настоящих Правил, проверяются посредством направления запроса через каналы региональной системы межведомственного электронного взаимодействия;

сведения, установленные подпунктом «з» пункта 2.1 настоящих Правил, проверяются посредством направления через каналы региональной системы межведомственного электронного взаимодействия запроса выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, а также на официальном сайте Единого федерального реестра юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности (Федресурс) по адресу <https://fedresurs.ru/search/entity>.

Министерство в целях подтверждения соответствия участника отбора установленным требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящих Правил, не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.

Участник отбора в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, согласно пункту 4.4 настоящих Правил вправе по собственной инициативе представить на дату не ранее 1-го числа месяца, в котором направляется заявка, справку налогового органа об отсутствии или непревышении размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, на едином налоговом счете участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.4. Для подтверждения соответствия иным требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящих Правил, участник отбора в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, представляет заявку, включающую следующие документы:

а) заявление на участие в отборе и предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам, которое включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявлении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (далее – заявление);

б) письменное обязательство об обеспечении достижения результата предоставления субсидии в году предоставления субсидии по форме, утвержденной правовым актом Министерства;

в) справку-расчет о причитающейся субсидии на возмещение части затрат на производство овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания, по форме, утвержденной правовым актом Министерства;

г) отчет о фактически произведенных затратах на производство овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания, на возмещение которых предоставляется субсидия, по форме, утвержденной правовым актом Министерства, содержащий сведения о следующих документах (с приложением их копий):

договоры купли-продажи (поставки) (при наличии);

документы, подтверждающие факт приобретения товаров, работ, услуг (счета-фактуры и товарные накладные, и (или) универсальные передаточные документы, и (или) акты приемки выполненных работ, и (или) акты приема-передачи);

платежные документы (платежные поручения с приложением документов, указанных в поле «назначение платежа», подтверждающие оплату фактически произведенных затрат);

д) реестр документов, подтверждающих право собственности и наличие посевных площадей для производства овощей защищенного грунта с применением технологии досвечивания, на которых осуществляется производство овощей защищенного грунта с применением технологии досвечивания в году предоставления субсидии, по форме, утвержденной правовым актом Министерства;

е) копии учредительных документов;

ж) копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявление;

з) информацию, составленную в свободной форме, содержащую сведения о дате и месте рождения руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера (при наличии) участника отбора, участника отбора – индивидуального предпринимателя, подписанную руководителем участника отбора.

2.5. Основаниями отказа победителю отбора в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, иным требованиям, установленными пунктами 2.1 и 2.2 настоящих Правил;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4 настоящих Правил;

в) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным пунктом 4.6 настоящих Правил;

г) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия критериям, установленным пунктом 4.7 настоящих Правил;

д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, указанных в объявлении о проведении отбора;

е) наличие в заявлении и представленных документах исправлений, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также нечитаемых сканов документов и (или) повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание документов;

ж) недостаточность лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год с учетом положений абзацев шестого, седьмого пункта 2.7 настоящих Правил.

2.6. Предоставление субсидии осуществляется по ставке на 1 тонну планового объема производства овощей защищенного грунта собственного производства, утвержденной нормативным правовым актом Министерства.

Методика расчета ставки субсидии утверждается правовым актом Министерства.

Направлением затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются затраты на производство овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания, предусмотренные абзацем шестым пункта 1.2 настоящих Правил, понесенные под урожай текущего финансового года.

Документами, подтверждающими фактически произведенные затраты получателем субсидии, являются документы, указанные в подпункте «г» пункта 2.4 настоящих Правил.

2.7. Размер субсидии (С), предоставляемой i-му победителю отбора, рассчитывается Министерством по формуле:

$$C = S_{ов} \times V_{ов}, \text{ где:}$$

$S_{ов}$ – плановый объем производства овощей защищенного грунта собственного производства, произведенных с применением технологии досвечивания, i-го победителя отбора в текущем году, тонн;

$V_{ов}$ – ставка субсидии на 1 тонну планового объема производства овощей защищенного грунта собственного производства, рублей за тонну.

Размер субсидии, подтвержденный документами и рассчитанный по формуле, указанной в настоящем пункте, не должен превышать 90 процентов фактических затрат на производство овощей защищенного грунта,

произведенных с применением технологии досвечивания, *i*-го получателя за отчетный финансовый год.

При невозможности предоставления победителю отбора субсидии в размере, рассчитанном в соответствии с настоящим пунктом, Министерство письменно уведомляет такого победителя отбора с использованием технических средств связи о снижении размера субсидии до размера недораспределенного остатка лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

Победитель отбора не позднее 1 рабочего дня со дня получения уведомления информирует Министерство о согласии на снижение размера субсидии либо об отказе от снижения размера субсидии.

В случае получения от победителя отбора отказа от снижения размера субсидии Министерство письменно уведомляет следующего победителя отбора.

В случае наличия недораспределенного остатка лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, предусмотренных на предоставление субсидии, Министерство вправе объявить дополнительный отбор.

2.8. Предоставление субсидии получателю осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации (далее соответственно – соглашение, типовая форма), в форме электронного документа с использованием системы «Электронный бюджет». Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключается в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой.

2.9. В соглашение включаются:

а) значение результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.12 настоящих Правил;

б) сроки и формы представления отчетности получателем;

в) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящих Правил, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

г) согласие получателя на осуществление Министерством в отношении него проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также на осуществление органом государственного финансового контроля проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и включение таких положений в соглашение;

д) условие о заключении дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении

юридического лица, являющегося правопреемником, при реорганизации получателя, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования;

е) условие о расторжении соглашения с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации при реорганизации получателя, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации);

ж) условие о заключении дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником, при прекращении деятельности получателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;

з) расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, на который подлежит перечислению субсидия;

и) порядок расчета мер ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидии;

к) представление отчета о достижении значения результата предоставления субсидии и отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

2.10. Подготовка проекта соглашения, указанного в пункте 2.8 настоящих Правил, осуществляется Министерством в срок не позднее 3 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о признании участников отбора победителями отбора и предоставлении им субсидии.

2.11. Соглашение заключается в срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о признании участников отбора победителями отбора и предоставлении им субсидии.

Победитель отбора должен подписать соглашение в течение 2 рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» или направить возражения по проекту соглашения.

Победитель отбора признается уклонившимся от подписания соглашения в случае неподписания соглашения и ненаправления возражений

по проекту соглашения в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта. Решение о признании участника отбора победителем отбора и предоставлении ему субсидии аннулируется.

Решение о признании победителя отбора уклонившимся от подписания соглашения и об аннулировании решения о признании участника отбора победителем отбора и предоставлении ему субсидии оформляется правовым актом Министерства и в течение 3 рабочих дней с даты окончания срока подписания соглашения размещается на официальном сайте Министерства (с размещением указателя страницы на едином портале).

2.12. Результат предоставления субсидии «Произведено продукции овощеводства защищенного грунта собственного производства, выращенной с применением технологии досвечивания (тыс. тонн)» устанавливается государственной программой.

В отношении каждого отдельного получателя субсидии значения результата предоставления субсидии «Произведено продукции овощеводства защищенного грунта собственного производства, выращенной с применением технологии досвечивания (тыс. тонн)» переводятся в тонны и устанавливаются Министерством в соглашении.

2.13. Министерство осуществляет предоставление субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств в соответствии с пунктом 1.4 настоящих Правил.

2.14. Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о признании участников отбора победителями отбора и предоставлении им субсидии представляет в Министерство финансов Кузбасса заявку на финансирование субсидии.

2.15. Министерство финансов Кузбасса в порядке, установленном для исполнения областного бюджета, на основании представленной заявки доводит предельные объемы финансирования на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области – Кузбассу.

2.16. Министерство перечисляет средства субсидии на основании реестра получателей субсидий на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации и указанный в соглашении, не позднее 10-го рабочего дня после принятия Министерством решения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 4.13 настоящих Правил.

3. Требования к представлению отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Для подтверждения достижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.12 настоящих Правил, получатель формирует и представляет в системе «Электронный бюджет» по формам, предусмотренным типовыми формами, следующую информацию:

а) отчет о достижении значений результата предоставления субсидии;

б) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии.

Информация, указанная в настоящем пункте, представляется в следующие сроки:

получателями, являющимися субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», – ежегодно в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным годом;

прочими получателями – ежеквартально в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом.

3.2. Для подтверждения выполнения получателем принятых обязательств в соответствии с подпунктом «б» пункта 2.4 настоящих Правил получатель представляет не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным годом, в системе «Электронный бюджет» информацию по формам федерального статистического наблюдения № 29-сх «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за год предоставления субсидии (в формате pdf).

3.3. Получатель представляет формы годового отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей средств, производителей зерновых культур по формам и в сроки, утвержденные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

3.4. Проверка и принятие отчетов, указанных в пунктах 3.1, 3.2 настоящих Правил, осуществляется Министерством в срок, не превышающий 10 рабочих дней после окончания срока их представления.

В случае соответствия отчетов установленным формам и требованиям к их содержанию, указанным в пунктах 3.1, 3.2 настоящих Правил, отчеты принимаются Министерством.

При наличии замечаний к отчетам в срок, не превышающий 10 рабочих дней после окончания срока их представления, Министерство отклоняет отчеты в системе «Электронный бюджет» и возвращает на доработку с указанием причин отклонения и возврата на доработку.

Получатель обязан устранить замечания, указанные в абзаце третьем настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней со дня отклонения отчетов и (или) возврата на доработку и повторно направить скорректированные отчеты в порядке, установленном пунктами 3.1, 3.2 настоящих Правил.

3.5. Непредставление получателем отчетов, указанных в пунктах 3.1, 3.2 настоящих Правил, является подтверждением факта недостижения результата предоставления субсидии, влечет в отношении получателя применение мер ответственности, предусмотренных подпунктом 3.8.2 настоящих Правил.

Непредставление получателем отчета, указанного в пункте 3.3 настоящих Правил, является подтверждением факта нарушения условий и

порядка предоставления субсидий, влечет в отношении получателя применение мер ответственности, предусмотренных подпунктом 3.8.1 настоящих Правил.

3.6. Министерство осуществляет мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации.

3.7. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.8. Мерами ответственности к получателю за нарушение условий и порядка предоставления субсидии, в том числе за недостижение результата предоставления субсидии, являются возврат субсидии и штрафные санкции в следующих случаях:

3.8.1. В случае установления факта нарушения получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, Министерство в течение 20 рабочих дней со дня выявления нарушения принимает решение о применении к получателю меры ответственности в виде:

а) возврата субсидии в размере суммы субсидии, использованной с нарушением;

б) применения штрафных санкций к получателю в размере одной десятой процента от суммы субсидии, предоставленной получателю.

Министерство направляет получателю требование об обеспечении возврата субсидии и уплаты штрафных санкций почтовым отправлением с уведомлением о вручении, а также на адрес электронной почты получателя с указанием срока возврата субсидии и платежных реквизитов.

3.8.2. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии Министерство в течение 20 рабочих дней со дня принятия отчета о достижении значений результата предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом «а» пункта 3.1 настоящих Правил, принимает решение о применении к получателю меры ответственности в виде возврата субсидии и направляет получателю требование об обеспечении возврата субсидии почтовым отправлением с уведомлением о вручении, а также на адрес электронной почты получателя с указанием срока возврата субсидии и платежных реквизитов.

Размер возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k)$, где:

V субсидии – размер субсидии, предоставленный получателю, рублей;
K – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата рассчитывается по формуле:

$$k = D,$$

где D – индекс, отражающий уровень недостижения значения результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения результата предоставления субсидии, рассчитывается:

$$D = 1 - T / P, \text{ где:}$$

T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

P – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

3.9. Основанием для неприменения к получателю меры ответственности, предусмотренной пунктом 3.8 настоящих Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, является невозможным.

Обстоятельствами непреодолимой силы является введение на территории Кемеровской области – Кузбасса или муниципального образования Кемеровской области – Кузбасса режима чрезвычайной ситуации, связанной с внезапно возникшей обстановкой, характеризующейся резким нарушением установленного процесса в животноводстве и (или) растениеводстве, оказывающей значительное отрицательное воздействие на производство сельскохозяйственной продукции, подтвержденное заверенной в установленном порядке копией правового акта Правительства Российской Федерации, Губернатора Кемеровской области – Кузбасса или органа местного самоуправления, в году предоставления субсидии.

К режиму чрезвычайной ситуации относятся:

а) воздействие всех, нескольких или одного из опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений и стихийных бедствий (атмосферная, почвенная засуха, суховей, заморозки, вымерзание, выпревание, град, крупный град, сильная пыльная (песчаная) буря, ледяная корка, сильный ливень, сильный и (или) продолжительный дождь, раннее появление или установление снежного покрова, промерзание верхнего слоя почвы, половодье, наводнение, подтопление, паводок, оползень, переувлажнение почвы, сильный и (или) ураганный ветер, сход снежных лавин, сель) на территории соответствующих муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса, подтвержденных справкой

или заверенной в установленном порядке копией справки, выданной Кемеровским центром по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды – филиалом федерального государственного бюджетного учреждения «Западно-Сибирское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды»;

б) землетрясение на территории муниципального образования Кемеровской области – Кузбасса, подтвержденное справкой или заверенной в установленном порядке копией справки, выданной Алтае-Саянским филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федеральный исследовательский центр «Единая геофизическая служба Российской академии наук»;

в) природный пожар на территории, используемой получателем, подтвержденный справкой или заверенной в установленном порядке копией справки, выданной Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Кемеровской области – Кузбассу.

В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, является невозможным, получатель представляет пояснительную записку с указанием причины возникновения обстоятельств непреодолимой силы и их влияния на соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе на исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, с приложением копий документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы.

3.10. В случае невозврата получателем бюджетных средств, указанных в пункте 3.8 настоящих Правил, Министерство в соответствии с действующим законодательством принимает меры по взысканию денежных средств в областной бюджет в судебном порядке.

4. Порядок проведения отбора

4.1. Отбор осуществляется в системе «Электронный бюджет».

4.2. Министерство осуществляет взаимодействие с участниками отбора с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Доступ к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

При осуществлении взаимодействия между Министерством и участником отбора запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

Осуществление проверки участника отбора на соответствие требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

4.3. Способом проведения отбора участников отбора для предоставления субсидии является запрос предложений на участие в отборе исходя из соответствия участника отбора критериям, установленным пунктом 4.7 настоящих Правил, и очередности поступления заявок.

4.4. В целях проведения отбора Министерство не позднее чем за 1 день до даты начала подачи заявок на отбор размещает на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении отбора с указанием:

- а) даты размещения объявления о проведении отбора;
- б) срока проведения отбора;
- в) даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- г) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;
- д) результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2.12 настоящих Правил;
- е) доменного имени и (или) указателей страниц в системе «Электронный бюджет»;
- ж) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.1 настоящих Правил и к перечню документов, представляемых участниками

отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям согласно пункту 2.3 настоящих Правил;

з) иных требований к участникам отбора в соответствии пунктом 2.2 настоящих Правил и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным иным требованиям согласно пункту 2.4 настоящих Правил;

и) критериев отбора в соответствии с пунктом 4.7 настоящих Правил;

к) порядка подачи участниками отбора заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 4.8 настоящих Правил;

л) порядка отзыва заявок, порядка их возврата, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

м) правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 4.12, 4.13 настоящих Правил;

н) порядка возврата заявок на доработку;

о) порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;

п) объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, правил распределения субсидии по результатам отбора, а также предельного количества победителей отбора;

р) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

с) срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение;

т) условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

у) сроков размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

ф) порядка внесения изменений в объявление о проведении отбора;

х) порядка и случаев отмены проведения отбора;

ц) случаев признания отбора несостоявшимся.

4.5. Разъяснение положений объявления о проведении отбора осуществляется уполномоченными сотрудниками Министерства по номерам телефонов, указанным в объявлении о проведении отбора, со дня размещения объявления о проведении отбора до дня окончания приема заявок участников отбора включительно.

Со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале и не позднее чем за 5 рабочих дней, предшествующих дню окончания срока подачи заявок на участие в отборе, участник отбора вправе направить Министерству запрос о разъяснении положений объявления о

проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в течение 2 рабочих дней, следующих за днем получения указанного запроса, направляет в письменной форме ответ с необходимыми разъяснениями путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

4.6. Участник отбора должен соответствовать требованиям и иным требованиям, указанным в пунктах 2.1, 2.2 настоящих Правил. Документы, подтверждающие соответствие участника отбора, определены пунктами 2.3, 2.4 настоящих Правил.

4.7. Критериями отбора является соответствие участника отбора и представленных им документов:

требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящих Правил, и перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 2.3 настоящих Правил;

иным требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящих Правил, и перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным иным требованиям в соответствии с пунктом 2.4 настоящих Правил;

требованиям к формированию заявки, установленным пунктом 4.8 настоящих Правил.

4.8. Участник отбора в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования в формате pdf), установленных пунктом 2.4 настоящих Правил.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

4.9. Датой и временем представления участником отбора заявки считается дата и время подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Участник отбора вправе подать одну заявку.

4.10. Возврат заявок на доработку Министерством не осуществляется.

Внесение изменений в заявку или отзыв осуществляется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет». Внесение

изменений в заявку или отзыв допускается с даты ее подачи и до истечения срока окончания приема заявок.

4.11. Доступ к поданным заявкам для их рассмотрения в системе «Электронный бюджет» открывается Министерству не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

4.12. Министерство в срок не более 30 рабочих дней, следующих за днем окончания приема заявок, в соответствии с очередностью поступления и регистрации заявок рассматривает заявки и прилагаемые к ним документы, представленные участниками отбора, на соответствие критериям отбора, установленным пунктом 4.7 настоящих Правил.

4.13. Решение Министерства о результатах рассмотрения заявок формируется автоматически в форме протокола рассмотрения заявок (протокола вскрытия заявок) в системе «Электронный бюджет», который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства и размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Решение Министерства об итогах отбора формируется автоматически в форме протокола подведения итогов отбора в системе «Электронный бюджет», который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства и размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов отбора включает в себя следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения отбора;
- 2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки;
- 4) наименование победителя (победителей) отбора, с которым (которыми) Министерство имеет право заключить соглашение (соглашения) о предоставлении субсидии (субсидий), с указанием размера (размеров) планируемой (планируемых) для предоставления субсидии (субсидий).

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок (протокол вскрытия заявок) и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок (протокола вскрытия заявок) и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

Протоколы, указанные в абзацах первом и втором настоящего пункта, размещаются на официальном сайте Министерства не позднее 3 рабочих дней со дня их утверждения в системе «Электронный бюджет».

4.14. Заявка признается надлежащей, если соответствует критериям, установленным пунктом 4.7 настоящих Правил, и основания для отклонения заявки, установленных настоящим пунктом отсутствуют.

Основаниями для отклонения заявки являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, иным требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2 настоящих Правил;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4 настоящих Правил;

в) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным пунктом 4.6 настоящих Правил;

г) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия критериям, установленным пунктом 4.7 настоящих Правил;

д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, указанных в объявлении о проведении отбора;

е) наличие в заявлении и представленных документах исправлений, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также нечитаемых сканов документов и (или) повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание документов;

ж) недостаточность лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год с учетом положений абзацев шестого, седьмого пункта 2.7 настоящих Правил.

4.15. Участники отбора, заявки которых не были отклонены, признаются победителями отбора.

4.16. По результатам отбора с победителями отбора заключается соглашение, указанное в пункте 2.8 настоящих Правил.

4.17. Министерство вправе по собственной инициативе или по результатам рассмотрения запроса о разъяснении положений объявления о проведении отбора внести изменения в объявление о проведении отбора.

В случае принятия Министерством решения о внесении изменений в объявление о проведении отбора Министерство размещает соответствующее объявление в срок не позднее наступления даты окончания приема заявок.

При этом срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней.

При внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора не допускается.

В случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки.

Участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за

днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

4.18. В случае отмены проведения отбора Министерство формирует объявление об отмене проведения отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства и размещает его на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

Объявление об отмене проведения отбора должно содержать информацию о причинах отмены отбора.

Участники отбора информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с абзацем первым настоящего пункта и до заключения соглашения с победителями отбора Министерство может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.19. В случае если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок все отклонены, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня формирования протокола вскрытия заявок или протокола рассмотрения заявок соответственно принимает решение о признании отбора несостоявшимся и публикует его на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министерство вправе принять решение о проведении отбора повторно.

4.20. Распределение субсидий между победителями отбора осуществляется Министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год в соответствии с пунктом 1.4 настоящих Правил в размере, определенном в соответствии с пунктом 2.7 настоящих Правил.

Взаимодействие с победителями отбора по результатам его проведения осуществляется Министерством в соответствии с пунктами 2.8–2.11 настоящих Правил.

Приложение
к Правилам предоставления
субсидии на стимулирование
увеличения производства
картофеля и овощей по
направлению «Возмещение части
затрат на производство овощей
защищенного грунта,
произведенных с применением
технологии досвечивания»

Заместителю председателя
Правительства Кемеровской
области – Кузбасса – министру
сельского хозяйства Кузбасса

от _____
(наименование участника отбора, ИНН)

Заявление
на участие в отборе и предоставление субсидии

Прошу разрешить участие в отборе и предоставить субсидию по направлению «Возмещение части затрат на производство овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания» в соответствии с постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 27.03.2024 № 138 «Об утверждении Правил предоставления субсидий на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей» (далее – Правила) в 20__ году.

Полное наименование участника отбора _____.

ИНН _____, КПП (при наличии) _____.

ОГРН (для юридических лиц) _____.

ОГРИП (для индивидуальных предпринимателей) _____.

ОКВЭД (основной) _____.

СНИЛС (для физических лиц) _____.

Применяемая система налогообложения _____.

Налогоплательщик НДС (да/нет) _____.

Соответствую критериям отнесения к микропредприятиям в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (да/нет) _____.

Юридический адрес (для юридических лиц) _____.

Адрес регистрации (для физических лиц) _____.

Адрес фактического местонахождения _____.

Почтовый адрес _____.
Контактный телефон _____.
Адрес электронной почты _____.
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата и место рождения
руководителя участника отбора _____.
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата и место рождения
бухгалтера участника отбора (при наличии) _____.
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) контактного лица,
ответственного за взаимодействие с Министерством _____.
Телефон контактного лица _____.

Настоящим подтверждаю, что на дату подачи настоящего заявления:

не являюсь иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не нахожусь в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не нахожусь в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получаю средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные пунктом 1.3 Правил;

не являюсь иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

отсутствует на едином налоговом счете или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской

Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не имею просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Кемеровской областью – Кузбассом (за исключением случаев, установленных высшим исполнительным органом Кемеровской области – Кузбасса);

являясь юридическим лицом, не нахожусь в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

являясь индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии);

осуществляю сельскохозяйственную деятельность на территории Кемеровской области – Кузбасса.

Даю согласие:

на осуществление Министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также на осуществление органом государственного финансового контроля проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, связанной с проведением отбора для предоставления субсидии;

на обработку персональных данных;

на уведомление о принятом решении путем размещения на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Подтверждаю, что сведения, указанные в настоящем заявлении, и прилагаемые документы являются полными и достоверными.

Руководитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.».