



ПРАВИТЕЛЬСТВО
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ – КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 января 2025 г. № 6
г. Кемерово

**Об утверждении Порядка ведения реестра инструкторов,
оказывающих услуги по обучению катанию на горных
лыжах, сноубордах на горнолыжных трассах
Кемеровской области – Кузбасса**

В соответствии с пунктом 3 статьи 6.2 Закона Кемеровской области от 25.04.2011 № 42-ОЗ «О развитии горнолыжного туризма» Правительство Кемеровской области – Кузбасса **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра инструкторов, оказывающих услуги по обучению катанию на горных лыжах, сноубордах на горнолыжных трассах Кемеровской области – Кузбасса.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса (по вопросам образования, науки и молодежной политики) Пятовского А.А.

Первый заместитель Губернатора
Кемеровской области – Кузбасса –
председатель Правительства
Кемеровской области – Кузбасса



А.А. Панов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 16 января 2025 г. № 6

ПОРЯДОК
ведения реестра инструкторов, оказывающих услуги по
обучению катанию на горных лыжах, сноубордах на
горнолыжных трассах Кемеровской области – Кузбасса

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели и задачи ведения реестра инструкторов, оказывающих услуги по обучению катанию на горных лыжах, сноубордах на горнолыжных трассах Кемеровской области – Кузбасса (далее – реестр).

1.2. Реестр является систематизированной базой данных, содержащей информацию о физических лицах, оказывающих услуги по обучению катанию на горных лыжах, сноубордах на горнолыжных трассах Кемеровской области – Кузбасса (далее – инструктор, заявитель), действующей на принципах открытости сведений реестра и добровольности включения сведений в реестр.

1.3. Предоставление информации из реестра осуществляется на безвозмездной основе.

1.4. Пользователями реестра являются органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридические и физические лица.

1.5. Ведение реестра осуществляет Министерство туризма Кузбасса (далее – Министерство).

1.6. Реестр размещается на официальном сайте Министерства (www.mtmp42.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Цели и задачи формирования реестра

2.1. Целями формирования реестра являются:

создание благоприятных условий для развития туристской индустрии в Кемеровской области – Кузбассе;

обеспечение граждан информацией об инструкторах, оказывающих услуги по обучению катанию на горных лыжах, сноубордах на горнолыжных трассах Кемеровской области – Кузбасса;

подготовка аналитических и обзорных материалов о ходе реализации основных направлений государственной политики в сфере развития внутреннего и въездного туризма;

развитие и обеспечение безопасности горнолыжного туризма.

2.2. Задачами формирования реестра являются:

формирование систематизированной базы данных об инструкторах, оказывающих услуги по обучению катанию на горных лыжах, сноубордах на горнолыжных трассах Кемеровской области – Кузбасса;

содействие развитию туристской индустрии, обеспечение потребности граждан в качественном и безопасном отдыхе;

создание и обеспечение благоприятных условий для беспрепятственного доступа туристов (экскурсантов) к туристским ресурсам, находящимся на территории Кемеровской области – Кузбасса.

3. Состав сведений реестра

3.1. Информация об инструкторах, содержащаяся в реестре, включает в себя следующие сведения:

номер и дата реестровой записи;

фамилия, имя, отчество (при наличии);

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП) (для инструкторов, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей);

отметка о том, что инструктор – физическое лицо является плательщиком налога на профессиональный доход в соответствии с Федеральным законом от 27.11.2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;

категория квалификации инструктора;

кем подтверждена квалификация;

вид снаряда (горные лыжи/сноуборд);

дополнительная информация (при наличии).

3.2. Каждая реестровая запись в реестре должна иметь один из нижеприведенных статусов:

«включен» – для инструкторов, включенных в реестр;

«исключен» – для инструкторов, исключенных из реестра.

4. Перечень документов, представляемых при подаче заявления для включения в реестр

4.1. Основанием для включения в реестр является заявление о включении в реестр инструкторов, оказывающих услуги по обучению катанию на горных лыжах, сноубордах на горнолыжных трассах Кемеровской

области – Кузбасса (далее – заявление), по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

4.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) анкета инструктора по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку;

2) копия диплома или удостоверения об образовании (повышении квалификации или переподготовке) по одному из следующих направлений:

среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена в области физической культуры и спорта или педагогики по специальности «физическая культура», дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации по видам спорта «альпинизм», или «скалолазание», или «горнолыжный спорт», или «сноуборд», или «фристайл» (далее – по виду спорта горной среды (склонов));

среднее профессиональное образование (непрофильное) – программы подготовки специалистов среднего звена, дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки по направлению профессиональной деятельности в области физической культуры и спорта, включая профессиональную (спортивную) подготовку по виду спорта горной среды (склонов);

среднее общее образование и профессиональное обучение – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; программы переподготовки рабочих и служащих; программы повышения квалификации рабочих и служащих по направлению профессиональной деятельности в области физической культуры и спорта;

среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена в области физической культуры и спорта или педагогики по специальности «физическая культура» или «туризм»;

среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена в области физической культуры и спорта или педагогики по специальности «физическая культура»;

среднее профессиональное образование (непрофильное) – программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки по направлению профессиональной деятельности в области физической культуры и спорта;

высшее образование в области физической культуры и спорта или педагогики с направленностью «физическая культура» или в сфере обороны и безопасности государства по служебно-прикладной физической подготовке и дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации по виду спорта горной среды (склонов);

высшее образование в области физической культуры и спорта или педагогики с направленностью «физическая культура» или в сфере обороны и безопасности государства по служебно-прикладной физической подготовке;

высшее образование (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки в области физической культуры и спорта, включая профессиональную (спортивную) подготовку по виду спорта горной среды (склонов);

высшее образование (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки по направлению профессиональной деятельности в области физической культуры и спорта;

3) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

4) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям по форме, устанавливаемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

4.3. Заявитель вправе представить дополнительные документы и сведения, необходимые, по его мнению, для включения в реестр:

цветная фотография 5*6 см;

сведения о месте работы, факте трудовой деятельности или стаже работы в качестве инструктора, тренера, педагога по физической культуре и/или спорту;

сведения о спортивных достижениях на всероссийских и/или международных соревнованиях, спортивных разрядах и спортивных званиях.

4.4. Заявление может быть подано в Министерство на бумажном носителе или в форме электронного документа в формате pdf (сканированные копии документов с наименованием, каждый документ в виде отдельного файла).

Документы в форме электронного документа направляются на адрес электронной почты Министерства, указанный на официальном сайте Министерства (www.mttmp42.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Сроки, порядок и результат рассмотрения заявлений о включении в реестр

5.1. Заявление регистрируется специалистом Министерства в журнале регистрации заявлений о включении в реестр.

5.2. Рассмотрение заявления с приложенными к нему документами осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня регистрации в Министерстве.

Решение о включении в реестр или об отказе во включении принимается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения Министерством заявления и документов, указанных в пунктах 4.1, 4.2 настоящего Порядка.

5.3. Решение о включении в реестр оформляется приказом Министерства.

5.4. В течение 3 рабочих дней со дня принятия приказа Министерства в реестр вносится соответствующая запись с присвоением реестровой записи статуса «включен».

5.5. Решение об отказе во включении в реестр оформляется в форме уведомления с указанием оснований отказа.

5.6. Основаниями для отказа во включении в реестр являются:

непредставление (представление не в полном объеме) заявления и документов, указанных в пунктах 4.1, 4.2 настоящего Порядка;

представление документов, содержащих недостоверные сведения, либо документов, оформленных ненадлежащим образом, нечитабельность сведений, содержащихся в представленных документах.

5.7. Министерство уведомляет заявителя о принятом решении об отказе во включении в реестр посредством направления уведомления заказным почтовым отправлением или на адрес электронной почты заявителя, указанный в заявлении, не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения.

5.8. Заявитель вправе повторно представить заявление о включении в реестр после устранения причин, в связи с которыми было принято решение об отказе во включении в реестр.

5.9. В течение 5 рабочих дней со дня принятия приказа Министерства о включении в реестр инструктору выдается выписка из реестра по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (далее – выписка).

5.10. Выписка выдается заявителю по его выбору одним из следующих способов:

лично заявителю или иному лицу, действующему на основании оформленной в установленном законом порядке доверенности;

направляется на почтовый адрес, указанный заявителем;

направляется на электронный адрес, указанный заявителем.

6. Внесение изменений в реестр

6.1. Для внесения изменений в реестр инструктор направляет в Министерство на бумажном носителе или в форме электронного документа в формате pdf (сканированные копии документов с наименованием, каждый документ в виде отдельного файла) заявление по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку с указанием измененных сведений и приложением документов, подтверждающих соответствующие изменения.

6.2. Рассмотрение заявления о внесении изменений в реестр и представленных документов осуществляется Министерством в порядке, предусмотренном пунктами 5.1–5.7 настоящего Порядка.

6.3. Новая выписка из реестра выдается в порядке, предусмотренном пунктом 5.9 настоящего Порядка, с сохранением ранее присвоенной реестровой записи одним из способов, указанных в пункте 5.10 настоящего Порядка.

7. Исключение инструктора из реестра

7.1. Инструктор подлежит исключению из реестра в следующих случаях:
на основании письменного заявления инструктора;
в связи с вступлением в силу решения (приговора) суда, которым инструктору запрещено заниматься видом деятельности, связанным с обучением;

в связи с аннулированием документа, подтверждающего право временно или постоянно проживать на территории Российской Федерации, или окончанием срока действия указанного документа;

получения от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических или физических лиц подтвержденной информации о нарушении инструктором требований федерального законодательства при оказании услуг по обучению катанию на горных лыжах, сноубордах;

нарушения инструктором правил пребывания и пользования услугами горнолыжных комплексов Кемеровской области – Кузбасса;

истечения срока действия, аннулирования документа об образовании, о повышении квалификации, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка;

отзыва инструктором согласия на обработку персональных данных.

7.2. Исключение инструктора из реестра осуществляется на основании приказа Министерства.

7.3. Реестровый номер после исключения из реестра в дальнейшем другим инструкторам не присваивается.

7.4. На основании приказа Министерства реестровая запись в реестре переводится в статус «исключен».

8. Ответственность инструктора

Инструктор несет предусмотренную законодательством Российской Федерации гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в случае оказания услуг, не отвечающих требованиям безопасности жизни или здоровья посетителей горнолыжных комплексов Кемеровской области – Кузбасса.

9. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений Министерства, его должностных лиц при включении инструктора в реестр или исключении инструктора из реестра

Инструктор имеет право на обжалование действий (бездействия) и решений Министерства, его должностных лиц по вопросам включения в реестр или исключения из реестра в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку ведения реестра
инструкторов, оказывающих услуги по
обучению катанию на горных лыжах,
сноубордах на горнолыжных трассах
Кемеровской области – Кузбасса

Министру туризма Кузбасса

от _____
(Ф.И.О.)

(адрес/ номер телефона)

ИНН _____

ОГРНИП _____
(при наличии)

Заявление
о включении (внесении изменений) в реестр

Прошу включить _____ (Ф.И.О.) в реестр инструкторов, оказывающих услуги по обучению катанию на горных лыжах, сноубордах на горнолыжных трассах Кемеровской области – Кузбасса.

Выписку из реестра инструкторов прошу выдать:

- лично заявителю или иному лицу, действующему на основании простой письменной доверенности, выданной заявителем.
- направляется на почтовый адрес _____.
- направляется на электронный адрес _____.

Приложение: 1. Анкета инструктора.
2. Копия диплома или удостоверения об образовании (повышении квалификации или переподготовке) _____ (кем и когда выдано).
3. Согласие на обработку персональных данных.
4. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям по форме, устанавливаемой федеральным органом исполнительной

власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

Дополнительные документы и сведения:

(расшифровка)

(подпись)

Приложение № 2
к Порядку ведения реестра
инструкторов, оказывающих услуги по
обучению катанию на горных лыжах,
сноубордах на горнолыжных трассах
Кемеровской области – Кузбасса

Анкета инструктора

дата заполнения « ____ » _____ 20__ г.

1. Общие данные:

Ф.И.О. (полностью)	
Адрес проживания	
Номер телефона	
Адрес электронной почты	
Плательщик налога на профессиональный доход (в соответствии с Федеральным законом от 27.11.2018 № 422-ФЗ)	
Индивидуальный предприниматель (необходимо указать ОГРНИП)	
Лицо, состоящее в трудовых отношениях (необходимо указать наименование работодателя)	

2. Образование и опыт работы:

2.1. Наименование образовательного учреждения:

Название организации	Номер удостоверения	Категория	Срок действия

2.2. Укажите категорию (выбрать необходимое):

Дисциплина	Категория
Горнолыжный спорт	
Сноуборд	

2.3. Курсы повышения квалификации:

Год прохождения	Организация	Название курса

2.4. Опыт работы инструктором на курортах:

Название курорта и организации	Период работы

Подпись

/Ф.И.О./

Приложение № 3
к Порядку ведения реестра
инструкторов, оказывающих услуги по
обучению катанию на горных лыжах,
сноубордах на горнолыжных трассах
Кемеровской области – Кузбасса

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О.)
паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)
адрес регистрации: _____,
в соответствии со статьями 3, 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных», свободно своей волей и в своем интересе в целях
реестра инструкторов, оказывающих услуги по обучению катанию на горных
лыжах, сноубордах на горнолыжных трассах Кемеровской области –
Кузбасса, даю согласие Министерству туризма Кузбасса на совершение
любых действий (операций) или совокупности действий (операций),
совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования
таких средств, с персональными данными, включая сбор, запись,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление,
доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных
данных, в том числе: фамилии, имени, отчества, даты рождения, места
рождения, пола, гражданства, образования и повышения квалификации или
наличия специальных знаний, профессии (специальности), паспортных
данных, адреса места жительства, даты регистрации по месту жительства,
номера телефона, номера страхового свидетельства государственного
пенсионного страхования, индивидуального номера налогоплательщика,
сведений о воинском учете, квалификации, фотографии, сведений о месте
работы, факте трудовой деятельности или стаже работы, сведений о
спортивных достижениях на всероссийских и/или международных
соревнованиях, спортивных разрядах и спортивных званиях.

Также я даю согласие на включение в общедоступные источники
следующих персональных данных: фамилии, имени, отчества, даты рождения,
образования и повышения квалификации или наличия специальных знаний,
профессии (специальности); номера телефона, индивидуального номера
налогоплательщика, сведений о квалификации, фотографии, сведений о
спортивных достижениях на всероссийских и/или международных
соревнованиях, спортивных разрядах и спортивных званиях.

Даю согласие на передачу моих персональных данных проверяющим органам при их запросе с целью осуществления правоохранительных функций.

Я утверждаю, что ознакомлен(а) с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области. Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

«__» _____ 202__ г.

(подпись)

/_____/_____
(расшифровка)

Приложение № 4
к Порядку ведения реестра
инструкторов, оказывающих услуги по
обучению катанию на горных лыжах,
сноубордах на горнолыжных трассах
Кемеровской области – Кузбасса

МИНИСТЕРСТВО ТУРИЗМА КУЗБАССА

Выписка
из реестра инструкторов, оказывающих услуги
по обучению катанию на горных лыжах,
сноубордах на горнолыжных трассах
Кемеровской области – Кузбасса

от _____ № _____

Фотография инструктора (при наличии)	Ф.И.О. инструктора
	Вид снаряда (горные лыжи/сноуборд)
QR-код (ссылка на реестр)	Категория квалификации инструктора
Реестровый номер	Дата внесения записи в реестр