



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА

Об Администрации Правительства Кузбасса

В соответствии со статьей 8 Закона Кемеровской области от 09.03.2005 № 47-ОЗ «О системе исполнительных органов государственной власти Кемеровской области – Кузбасса» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Администрации Правительства Кузбасса.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области - Кузбасса».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Губернатор
Кемеровской области – Кузбасса



С.Е. Цивилев

г. Кемерово
18 октября 2021 г.
№ 91-пг

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Губернатора
Кемеровской области - Кузбасса
от 18 октября 2021 г. № 91-пг

ПОЛОЖЕНИЕ **об Администрации Правительства Кузбасса**

1. Общие положения

1.1. Администрация Правительства Кузбасса (далее - Администрация) является исполнительным органом государственной власти Кемеровской области – Кузбасса общей компетенции.

1.2. В своей деятельности Администрация руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Кемеровской области – Кузбасса, законами и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области – Кузбасса, а также настоящим Положением.

1.3. Администрация осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами государственной власти и территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Кемеровской области - Кузбасса, Законодательным Собранием Кемеровской области - Кузбасса, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями.

1.4. На работников Администрации, замещающих должности, предусмотренные Реестром должностей государственной гражданской службы Кемеровской области – Кузбасса, распространяется законодательство Российской Федерации и Кемеровской области – Кузбасса о государственной гражданской службе.

1.5. Администрация имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и своим полным наименованием на русском языке, а также иные печати, штампы, бланки и другие реквизиты, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Полное наименование: Администрация Правительства Кузбасса.

1.7. Место нахождения Администрации: г. Кемерово, пр. Советский, д. 62.

1.8. Почтовый адрес Администрации: 650064, Кемеровская область, г. Кемерово, пр. Советский, д. 62.

Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.ako.ru, адрес электронной почты postmaster@ako.ru.

2. Юридический статус Администрации

2.1. Администрация обладает правами юридического лица. В структуру Администрации входят департаменты, управления и иные структурные подразделения, не обладающие правами юридического лица.

2.2. Действуя от имени Кемеровской области – Кузбасса, Администрация вправе в пределах своей компетенции приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступать в суде, представлять интересы Кемеровской области – Кузбасса в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти Кемеровской области – Кузбасса и органах местного самоуправления.

В целях удовлетворения собственных хозяйственных нужд Администрация вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать в суде в качестве истца или ответчика, третьего лица, заинтересованного лица.

2.3. Для осуществления своих функций Администрация наделяется имуществом, закрепленным за ней на праве оперативного управления и учитываемым на самостоятельном балансе. Имущество Администрации является государственной собственностью Кемеровской области – Кузбасса.

2.4. Финансирование расходов на содержание Администрации осуществляется за счет средств областного бюджета на основании бюджетной сметы. По своим обязательствам Администрация отвечает находящимися в ее распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по ее обязательствам несет собственник имущества.

3. Основные задачи Администрации

Основными задачами Администрации являются:

3.1. Организация обеспечения реализации Губернатором Кемеровской области – Кузбасса полномочий высшего должностного лица Кемеровской области – Кузбасса и Правительством Кемеровской области – Кузбасса полномочий высшего исполнительного органа государственной власти Кемеровской области – Кузбасса, возложенных на них федеральным законодательством и законодательством Кемеровской области – Кузбасса.

3.2. Совершенствование системы управления и развития государственной гражданской службы в Кемеровской области – Кузбассе,

включая проведение административной реформы в Кемеровской области – Кузбассе.

3.3. Организационное, документационное, информационно-аналитическое, правовое и финансовое обеспечение деятельности Губернатора Кемеровской области – Кузбасса и Правительства Кемеровской области – Кузбасса.

3.4. Обеспечение формирования системы взаимодействия Губернатора Кемеровской области - Кузбасса и Правительства Кемеровской области – Кузбасса с общественными объединениями, политическими партиями, религиозными, национальными, благотворительными и казачьими организациями на территории Кемеровской области – Кузбасса.

3.5. Формирование и реализация информационной политики Губернатора Кемеровской области – Кузбасса и Правительства Кемеровской области – Кузбасса.

3.6. Организационное обеспечение объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения устных и письменных, в том числе в форме электронного документа, обращений граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, организаций и общественных объединений, адресованных Губернатору Кемеровской области – Кузбасса, в Правительство Кемеровской области – Кузбасса и Администрацию.

3.7. Обеспечение осуществления международных связей Губернатора Кемеровской области – Кузбасса и Правительства Кемеровской области – Кузбасса. Содействие исполнительным органам государственной власти Кемеровской области – Кузбасса в осуществлении международных связей.

3.8. Обеспечение при реализации своих полномочий приоритета целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках.

3.9. Анализ экономической и социальной ситуации в Кемеровской области – Кузбассе, Российской Федерации в целом.

3.10. Разработка прогнозов социально-экономического развития Кемеровской области - Кузбасса на основании анализа экономической и социальной ситуации в Кемеровской области – Кузбассе и Российской Федерации.

3.11. Содействие в разработке комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса.

3.12. Совершенствование системы формирования и реализации государственных программ.

3.13. Участие в реализации мер антикоррупционной политики, по противодействию терроризму и экстремизму в пределах предоставленных полномочий.

3.14. Организация деятельности структурных подразделений Администрации.

3.15. Решение иных задач, стоящих перед Администрацией, в соответствии с действующим законодательством.

4. Полномочия и функции Администрации

Для решения поставленных задач Администрация осуществляет возложенные на нее в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Кемеровской области – Кузбасса полномочия и функции, которые определяются в положениях о структурных подразделениях Администрации.

5. Права и обязанности Администрации

5.1. Администрация при реализации возложенных на нее полномочий имеет право:

5.1.1. Запрашивать в пределах своей компетенции необходимую информацию от федеральных органов государственной власти и их территориальных подразделений, органов государственной власти Кемеровской области – Кузбасса (субъектов Российской Федерации), органов местного самоуправления муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса (субъектов Российской Федерации), средств массовой информации, партийных, профессиональных и общественных объединений, организаций всех форм собственности и граждан.

5.1.2. Создавать в установленном порядке коллегиальные и совещательные органы (рабочие группы) по вопросам, входящим в компетенцию Администрации.

5.1.3. Получать средства областного бюджета в соответствии с бюджетной росписью и с утвержденными лимитами бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

5.1.4. Использовать средства областного бюджета в пределах утвержденных бюджетных ассигнований по целевому назначению.

5.1.5. Организовывать профессиональное развитие, стажировку и наставничество работников Администрации.

5.1.6. Привлекать в установленном порядке для разработки вопросов, входящих в компетенцию Администрации, научно-исследовательские организации, органы исполнительной власти, специалистов организаций и учреждений.

5.1.7. Издавать приказы и распоряжения, в том числе носящие нормативный характер.

5.1.8. Участвовать в заседаниях Правительства Кемеровской области – Кузбасса, Законодательного Собрания Кемеровской области – Кузбасса, работе совещательных, координационных, консультативных органов (советов, комиссий, рабочих групп и др.), деятельность которых связана с вопросами, входящими в компетенцию Администрации.

5.1.9. Выступать государственным заказчиком и заключать в установленном законом порядке договоры (государственные контракты) на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд Кемеровской области – Кузбасса по вопросам, входящим в компетенцию Администрации.

5.1.10. Осуществлять функции и полномочия учредителя в отношении государственных учреждений и государственных унитарных предприятий.

5.2. Администрация при реализации возложенных на нее функций обязана:

5.2.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством.

5.2.2. Качественно и оперативно выполнять поручения Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Кемеровской области – Кузбасса и Правительства Кемеровской области – Кузбасса.

5.2.3. Эффективно выполнять функции, установленные для реализации полномочий Администрации.

5.2.4. Принимать меры для создания надлежащих условий труда своих сотрудников и обеспечивать правовое сопровождение их деятельности в соответствии с действующим законодательством.

5.2.5. Обеспечивать сохранность и рациональное использование финансовых средств, товарно-материальных ценностей, нематериальных активов.

5.3. Администрация осуществляет иные права и обязанности, установленные действующим законодательством.

6. Структура Администрации

6.1. Руководство Администрацией осуществляет Губернатор Кемеровской области – Кузбасса.

6.2. Структура Администрации утверждается распоряжением Губернатора Кемеровской области – Кузбасса.

Администрация состоит из входящих в нее структурных подразделений (департаменты, управления и иные структурные подразделения), положения о которых утверждаются распоряжением Губернатора Кемеровской области – Кузбасса.

7. Переименование и упразднение Администрации

Переименование и упразднение Администрации осуществляется в соответствии с действующим законодательством.