



ПРАВИТЕЛЬСТВО
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «28» ИЮЛЯ 2021 г. № 454
г. Кемерово

**О внесении изменений в постановление
Правительства Кемеровской области – Кузбасса от
31.10.2019 № 647 «Об утверждении государственной
программы Кемеровской области – Кузбасса
«Комплексное развитие сельских территорий
Кузбасса» на 2020 - 2025 годы»**

Правительство Кемеровской области – Кузбасса **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в государственную программу Кемеровской области – Кузбасса «Комплексное развитие сельских территорий Кузбасса» на 2020 – 2025 годы (далее - Государственная программа), утвержденную постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 31.10.2019 № 647 «Об утверждении государственной программы Кемеровской области – Кузбасса «Комплексное развитие сельских территорий Кузбасса» на 2020 - 2025 годы» (в редакции постановлений Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 04.06.2020 № 329, от 22.12.2020 № 780, от 24.03.2021 № 134, от 30.03.2021 № 142), следующие изменения:

1.1. В позиции «Исполнители Государственной программы»:
слова «Министерство образования и науки Кузбасса» заменить словами «Министерство образования Кузбасса»;
дополнить словами «Министерство науки и высшего образования Кузбасса».

1.2. В разделе 1 Государственной программы:

1.2.1. Абзацы восемнадцатый – двадцать первый изложить в следующей редакции:

«Правила предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на

сельских территориях, содержатся в приложении № 2 к Государственной программе;

Правила предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий содержатся в приложении № 3 к Государственной программе;

Правила распределения и предоставления субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Кемеровской области - Кузбасса на реализацию мероприятия «Современный облик сельских территорий» содержатся в приложении № 5 к Государственной программе;

Правила предоставления субсидии на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами содержатся в приложении № 6 к Государственной программе;».

1.2.2. Дополнить абзацем двадцать вторым следующего содержания:

«Правила предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса на обустройство объектами инженерной инфраструктуры и благоустройство площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку содержатся в приложении № 7 к Государственной программе.».

1.3. Раздел 3 Государственной программы изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.4. Раздел 4 Государственной программы дополнить позициями 1.4, 1.5 следующего содержания:

«

1.4	Мероприятие «Строительство жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения»	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные не запрещенные законодательством источники:						
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства юридических и физических лиц	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.5	Мероприятие «Обустройство объектами инженерной инфраструктуры и благоустройство площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку»	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные не запрещенные законодательством источники:						
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства юридических и физических лиц	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

».

1.5. Раздел 5 Государственной программы изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.6. Таблицу «Перечень объектов на 2022 год» перечня объектов на 2020-2023 годы в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях» государственной программы Кемеровской области – Кузбасса «Комплексное развитие сельских территорий Кузбасса» на 2020 - 2025 годы, являющегося приложением № 1 к Государственной программе, изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.7. Приложение № 2 к Государственной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.8. Приложение № 3 к Государственной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.9. Приложение № 5 к Государственной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

1.10. Приложение № 6 к Государственной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

1.11. Дополнить Государственную программу приложением № 7 «Правила предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса на обустройство объектами инженерной инфраструктуры и благоустройство площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку» согласно приложению № 8 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса (по агропромышленному комплексу) Харитонову А.В.

Первый заместитель Губернатора
Кемеровской области – Кузбасса –
председатель Правительства
Кемеровской области – Кузбасса



В.Н. Телегин

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 28 июля 2021 г. № 454

3. Перечень подпрограмм Государственной программы с кратким описанием подпрограмм, основных мероприятий/региональных проектов/ведомственных проектов, мероприятий Государственной программы

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия/регионального проекта/ведомственного проекта, мероприятия	Краткое описание подпрограммы, основного мероприятия/регионального проекта/ведомственного проекта, мероприятия	Наименование целевого показателя (индикатора)	Порядок определения (формула)
1	2	3	4	5
Государственная программа Кемеровской области - Кузбасса «Комплексное развитие сельских территорий Кузбасса» на 2020 - 2025 годы				
Цель: повышение качества и уровня жизни граждан в сельской местности, создание достойных условий для проживания граждан на территории сельских поселений				
Задача: удовлетворение потребностей сельского населения в благоустроенном жилье, повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры				
	Государственная программа Кемеровской области - Кузбасса «Комплексное развитие сельских территорий Кузбасса» на 2020 - 2025 годы	Программа предусматривает комплекс мер, направленных на создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности;	Сохранение доли сельского населения в общей численности населения Кемеровской области (процентов)	Процентное отношение населения, проживающего в сельской местности, к общему числу населения Кемеровской области за отчетный период

1	2	3	4	5
		повышение общественной значимости развития сельских территорий в общенациональных интересах и привлекательности сельской местности для комфортного проживания и трудовой деятельности	Достижение соотношения среднемесячных располагаемых ресурсов сельского и городского домохозяйств (процентов)	Процентное отношение среднемесячных располагаемых ресурсов домохозяйств сельской местности к среднемесячным располагаемым ресурсам домохозяйств городской местности за отчетный период
			Повышение доли общей площади благоустроенных жилых помещений в сельских населенных пунктах (процентов)	Повышение доли общей площади благоустроенных жилых помещений в сельских населенных пунктах за отчетный период
1	Цель: создание комфортных условий для проживания на сельских территориях			
1	Задача: обеспечение потребности граждан в жилье, повышение уровня благоустройства имеющегося жилья граждан в сельской местности			
1	Подпрограмма «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения»	Подпрограмма направлена на оказание содействия в улучшении жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности (приобретение и строительство жилья), в том числе с использованием ипотечного кредита		

1	2	3	4	5
1.1	Мероприятие «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях»	Предоставление социальных выплат гражданам, проживающим в сельской местности, для строительства (приобретения жилья)	Объем ввода (приобретения) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях, всего (кв. м)	Общая площадь введенного (приобретенного) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях, за отчетный период
1.2	Мероприятие «Возмещение недополученных доходов по выданным жилищным кредитам, предоставленным гражданам, проживающим на сельских территориях или строящим жилое помещение на сельских территориях, на сумму до 3 млн. руб. под 0,1 - 3% на срок до 25 лет»	Предоставление субсидии российским кредитным организациям и акционерному обществу «ДОМ. РФ» на возмещение недополученных доходов по выданным (приобретенным) жилищным (ипотечным) кредитам (займам), предоставленным гражданам, проживающим на сельских территориях или строящим (приобретающим) жилое помещение (жилой дом) на сельских территориях	Количество выданных жилищных кредитов гражданам, проживающим на сельских территориях или строящим жилое помещение на сельских территориях (единиц)	Количество выданных жилищных кредитов гражданам, проживающим на сельских территориях или строящим жилое помещение на сельских территориях, за отчетный период

1	2	3	4	5
1.3	<p>Мероприятие «Предоставление потребительских кредитов (займов) гражданам, проживающим в сельской местности, на обеспечение домохозяйств инженерными коммуникациями и оборудованием для обеспечения централизованного (автономного) электроосвещения, водоснабжения, водоотведения, газоснабжения домов (в газифицированных районах) на сумму до 250 тыс. руб. под 1 - 5% годовых на срок до 5 лет»</p>	<p>Предоставление субсидии российским кредитным организациям на возмещение недополученных доходов по выданным потребительским кредитам (займам), предоставленным гражданам, проживающим на сельских территориях, на обеспечение домовладений инженерными коммуникациями</p>	<p>Количество семей, проживающих в сельской местности, получивших потребительские кредиты (займы) на обеспечение домохозяйств инженерными коммуникациями и оборудованием для обеспечения централизованного (автономного) электроосвещения, водоснабжения, водоотведения, газоснабжения домов (в газифицированных районах) (единиц)</p>	<p>Количество семей, проживающих в сельской местности, получивших потребительские кредиты (займы) на обеспечение домохозяйств инженерными коммуникациями и оборудованием для обеспечения централизованного (автономного) электроосвещения, водоснабжения, водоотведения, газоснабжения домов (в газифицированных районах), за соответствующий период</p>
1.4	<p>Мероприятие «Строительство жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения»</p>	<p>Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, направленных на комплексное развитие сельских территорий, включающих мероприятия по строительству жилья на сельских территориях, в том числе участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) на сельских территориях и (или) участие на основании договора инвестирования в строительстве жилого помещения (жилого дома), предоставляемого гражданам по договору найма жилого помещения</p>	<p>Объем ввода жилья, предоставленного гражданам по договорам найма жилого помещения (кв. м)</p>	<p>Объем ввода жилья, предоставленного гражданам по договорам найма жилого помещения, за соответствующий период</p>

1	2	3	4	5
1.5	Мероприятие «Обустройство объектами инженерной инфраструктуры и благоустройство площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку»	Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Кемеровской области - Кузбасса, направленных на комплексное развитие сельских территорий, включающих мероприятия по реализации проектов по обустройству объектами инженерной инфраструктуры и благоустройству площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку (далее - проекты компактной жилищной застройки), в рамках которых осуществляются: строительство объектов инженерной инфраструктуры; организация уличного освещения, строительство улично-дорожной сети, а также благоустройство территории (в том числе озеленение)	Количество реализованных проектов компактной жилищной застройки (единиц)	Количество реализованных проектов компактной жилищной застройки за соответствующий период
2	Цель: обеспечение уровня занятости сельского населения, в том числе прошедшего дополнительное обучение (переобучение), снижение уровня безработицы сельского населения трудоспособного возраста			
2	Задача: трудоустройство и закрепление молодых кадров на селе			
2	Подпрограмма «Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях»	Подпрограмма включает комплекс мер, направленных на привлечение, закрепление и повышение мотивации к труду молодых специалистов на селе		

1	2	3	4	5
2.1	<p>Мероприятие «Возмещение индивидуальным предпринимателям и организациям независимо от их организационно-правовой формы, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), осуществляющим деятельность на сельских территориях, до 30% фактически понесенных в году предоставления субсидии затрат по заключенным ученическим договорам с работниками, проходящими обучение в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации»</p>	<p>Предоставление субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение затрат по заключенным с работниками ученическим договорам</p>	<p>Численность обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, по ученическим договорам (человек)</p>	<p>Численность обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, по ученическим договорам за отчетный период</p>

1	2	3	4	5
2.2	<p>Мероприятие «Возмещение индивидуальным предпринимателям и организациям независимо от их организационно-правовой формы, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), осуществляющим свою деятельность на сельских территориях, до 30% фактически понесенных в году предоставления субсидии затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики»</p>	<p>Предоставление субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов, привлеченных для прохождения производственной практики</p>	<p>Численность студентов, обучающихся в федеральных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики (человек)</p>	<p>Численность студентов, обучающихся в федеральных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики, за отчетный период</p>
2.3	<p>Мероприятие «Возмещение затрат по заключенным с работниками ученическим договорам»</p>	<p>Предоставление субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение затрат по заключенным с работниками ученическим договорам</p>	<p>Численность работников - граждан Российской Федерации, обучающихся по ученическим договорам и договорам о целевом обучении в подведомственных образовательных организациях, а также проходящих профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям в иных образовательных организациях (человек)</p>	<p>Численность работников - граждан Российской Федерации, обучающихся по ученическим договорам и договорам о целевом обучении в подведомственных образовательных организациях, а также проходящих профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям в иных образовательных организациях, за отчетный период</p>

1	2	3	4	5
2.4	Мероприятие «Возмещение затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов, привлеченных для прохождения производственной практики»	Предоставление субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов, привлеченных для прохождения производственной практики	Численность студентов - граждан Российской Федерации, обучающихся в подведомственных образовательных организациях, а также проходящих профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям в иных образовательных организациях, привлеченных сельскохозяйственными товаропроизводителями для прохождения производственной практики (человек)	Численность студентов - граждан Российской Федерации, обучающихся в подведомственных образовательных организациях, а также проходящих профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям в иных образовательных организациях, привлеченных сельскохозяйственными товаропроизводителями для прохождения производственной практики, за отчетный период
3	Цель: реализация проектов по благоустройству сельских территорий. Обеспечение создания комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности: повышение уровня обеспеченности сельского населения питьевой водой. Обеспечение ввода в действие распределительных газовых сетей и локальных водопроводов			
3	Задача: повышение уровня развития социальной инфраструктуры и инженерного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности. Реализация ведомственных целевых программ по современному облику сельских территорий			
3	Подпрограмма «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях»	Подпрограмма направлена на реализацию мероприятий по обустройству общественных колодцев и водоразборных колонок, строительству сетей водоснабжения и газоснабжения, созданию и обустройству зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок, организации освещения территорий		

1	2	3	4	5
3.1	Мероприятие «Благоустройство сельских территорий»	Предоставление субсидии муниципальным образованиям на комплексное обустройство объектами социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности	Количество реализованных проектов по благоустройству территорий (единиц)	Количество реализованных общественно значимых проектов по благоустройству территорий за отчетный период
3.2	Мероприятие «Развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях»	Предоставление субсидии муниципальным образованиям на комплексное обустройство объектами социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности	Ввод в действие распределительных газовых сетей в населенных пунктах, расположенных в сельской местности (км)	Количество введенных в действие распределительных газовых сетей за отчетный период
			Ввод в действие локальных водопроводов в населенных пунктах, расположенных в сельской местности (км)	Ввод в действие локальных водопроводов в населенных пунктах, расположенных в сельской местности, за отчетный период
3.2.1	Развитие газификации на сельских территориях	Предоставление субсидии муниципальным образованиям на комплексное обустройство объектами социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности	Ввод в действие распределительных газовых сетей в населенных пунктах, расположенных в сельской местности (км)	Количество введенных в действие распределительных газовых сетей за отчетный период
3.2.2	Развитие водоснабжения на сельских территориях		Ввод в действие локальных водопроводов в населенных пунктах, расположенных в сельской местности (км)	Ввод в действие локальных водопроводов в населенных пунктах, расположенных в сельской местности, за отчетный период

1	2	3	4	5
3.3	Мероприятие «Современный облик сельских территорий»	Предоставление субсидии муниципальным образованиям на комплексное обустройство объектами социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности	Количество населенных пунктов, расположенных в сельской местности, в которых реализованы проекты комплексного обустройства (единиц)	Количество населенных пунктов, расположенных в сельской местности, в которых реализованы проекты комплексного обустройства, за отчетный период
			Количество приобретенной новой техники и оборудования (единиц)	Количество приобретенной новой техники и оборудования за отчетный период
			Количество реализованных проектов комплексного развития сельских территорий	Количество реализованных проектов комплексного развития сельских территорий за отчетный период
3.4	Мероприятие «Развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях»	Предоставление субсидии муниципальным образованиям на развитие сети автомобильных дорог, ведущих к общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции	Ввод в эксплуатацию автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к ближайшим общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также объектам переработки сельскохозяйственной продукции (км)	Прирост автомобильных дорог с твердым покрытием, расположенных в сельской местности

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 28 июля 2021 г. № 454

**5. Сведения о планируемых значениях целевых показателей (индикаторов) Государственной программы
(по годам реализации Государственной программы)**

№ п/п	Наименование государственной программы, подпрограммы, основного мероприятия/регионального проекта/ведомственного проекта, мероприятия	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Плановое значение целевого показателя (индикатора)					
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Государственная программа Кемеровской области - Кузбасса «Комплексное развитие сельских территорий Кузбасса» на 2020 - 2025 годы	Сохранение доли сельского населения в общей численности населения Кемеровской области – Кузбасса	процент	13,5	13,5	13,5	13,5	13,5	13,5
		Достижение соотношения среднемесячных располагаемых ресурсов сельского и городского домохозяйств	процент	78,8	78,9	79,0	79,2	79,6	80,0
		Повышение доли общей площади благоустроенных жилых помещений в сельских населенных пунктах	процент	10,5	11,0	11,5	12,0	12,5	13,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Подпрограмма «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения»								
1.1	Мероприятие «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях»	Объем ввода (приобретения) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях, всего	кв. м	662,4	109,9	95,3	86,4	-	-
1.2	Мероприятие «Возмещение недополученных доходов по выданным жилищным кредитам, предоставленным гражданам, проживающим на сельских территориях или строящим жилое помещение на сельских территориях, на сумму до 3 млн. руб. под 0,1 - 3% на срок до 25 лет»	Количество выданных жилищных кредитов гражданам, проживающим на сельских территориях или строящим жилое помещение на сельских территориях	единиц	20	17	15	13	20	20
1.3	Мероприятие «Предоставление потребительских кредитов (займов) гражданам, проживающим в сельской местности, на обеспечение домохозяйств инженерными коммуникациями и оборудованием для обеспечения централизованного (автономного) электроосвещения, водоснабжения, водоотведения, газоснабжения домов (в газифицированных районах) на сумму до 250 тыс. руб. под 1 - 5% годовых на срок до 5 лет»	Количество семей, проживающих в сельской местности, получивших потребительские кредиты (займы) на обеспечение домохозяйств инженерными коммуникациями и оборудованием для обеспечения централизованного (автономного) электроосвещения, водоснабжения, водоотведения, газоснабжения домов (в газифицированных районах)	единиц	21	10	10	10	10	10

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.4	Мероприятие «Строительство жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения»	Объем ввода жилья предоставляемого по договору найма жилого помещения	кв. м	-	-	-	-	-	-
1.5	Мероприятие «Обустройство объектами инженерной инфраструктуры и благоустройство площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку»	Количество реализованных проектов компактной жилищной застройки	единиц	-	-	-	-	-	-
2	Подпрограмма «Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях»								
2.1	Мероприятие «Возмещение индивидуальным предпринимателям и организациям независимо от их организационно-правовой формы, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), осуществляющим деятельность на сельских территориях, до 30% фактически понесенных в году предоставления субсидии затрат по заключенным ученическим договорам с работниками, проходящими обучение в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации»	Численность обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, по ученическим договорам	человек	2	2	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.2	<p>Мероприятие «Возмещение индивидуальным предпринимателям и организациям независимо от их организационно-правовой формы, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), осуществляющим свою деятельность на сельских территориях, до 30% фактически понесенных в году предоставления субсидии затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики»</p>	<p>Численность студентов, обучающихся в федеральных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Минсельхозу России, привлеченных для прохождения производственной практики</p>	человек	2	2	-	-	-	-
2.3	<p>Мероприятие «Возмещение затрат по заключенным с работниками ученическим договорам»</p>	<p>Численность работников - граждан Российской Федерации, обучающихся по ученическим договорам и договорам о целевом обучении в подведомственных образовательных организациях, а также проходящих профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям в иных образовательных организациях</p>	человек	-	41	41	42	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.4	Мероприятие «Возмещение затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов, привлеченных для прохождения производственной практики»	Численность студентов - граждан Российской Федерации, обучающихся в подведомственных образовательных организациях, а также проходящих профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям в иных образовательных организациях, привлеченных сельскохозяйственными товаропроизводителями для прохождения производственной практики	человек	-	48	50	42	-	-
3	Подпрограмма «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях»								
3.1	Мероприятие «Благоустройство сельских территорий»	Количество реализованных проектов по благоустройству территорий	единиц	17	6	4	2	-	-
3.2	Мероприятие «Развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях»								
3.2.1	Развитие газификации на сельских территориях	Ввод в действие распределительных газовых сетей в населенных пунктах, расположенных в сельской местности	км	4	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.2.2	Развитие водоснабжения на сельских территориях	Ввод в действие локальных водопроводов в населенных пунктах, расположенных в сельской местности	км	3,3	-	-	-	-	-
3.3	Мероприятие «Современный облик сельских территорий»	Количество населенных пунктов, расположенных в сельской местности, в которых реализованы проекты комплексного обустройства	единиц	1	-	-	-	-	-
		Количество приобретенной новой техники и оборудования	единиц	1	-	-	-	-	-
		Количество реализованных проектов комплексного развития сельских территорий	единиц	-	-	4	2		
3.4	Мероприятие «Развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях»	Ввод в эксплуатацию автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к ближайшим общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также объектам переработки сельскохозяйственной продукции	км	-	-	-	-	2,2	-

Приложение № 3
к постановлению Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 28 июля 2021 г. № 454

Перечень объектов на 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия, объекта	Источники финансирования	Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей
			2022 год
1	2	3	4
1	Мероприятие «Благоустройство сельских территорий»	Всего	2202,0
		областной бюджет	36,0
		иные не запрещенные законодательством источники:	
		федеральный бюджет	1165,1
		местный бюджет	978,9
		средства юридических и физических лиц	22,0
1.1	Создание и обустройство детских игровых площадок в п. Свердловский Ленинск-Кузнецкого муниципального округа	Всего	550,5
		областной бюджет	11,5
		иные не запрещенные законодательством источники:	
		федеральный бюджет	373,8
		местный бюджет	159,7
		средства юридических и физических лиц	5,5

1	2	3	4
1.2	Создание и обустройство детских игровых площадок в д. Трекино Ленинск-Кузнецкого муниципального округа	Всего	550,5
		областной бюджет	11,5
		иные не запрещенные законодательством источники:	
		федеральный бюджет	373,8
		местный бюджет	159,7
средства юридических и физических лиц	5,5		
1.3	Создание и обустройство детских игровых площадок в п. Русско-Урский Ленинск-Кузнецкого муниципального округа	Всего	550,5
		областной бюджет	11,6
		иные не запрещенные законодательством источники:	
		федеральный бюджет	373,8
		местный бюджет	159,6
средства юридических и физических лиц	5,5		
1.4	Создание и обустройство детских игровых площадок в п. Мусохраново Ленинск-Кузнецкого муниципального округа	Всего	550,5
		областной бюджет	1,4
		иные не запрещенные законодательством источники:	
		федеральный бюджет	43,7
		местный бюджет	499,9
средства юридических и физических лиц	5,5		
2	Мероприятие «Современный облик сельских территорий»	Всего	722916,3
		областной бюджет	15689,5
		иные не запрещенные законодательством источники:	
		федеральный бюджет	507293,7
		местный бюджет	154464,7
средства юридических и физических лиц	45468,4		

1	2	3	4
2.1	Комплексное развитие Гурьевского муниципального округа Кемеровской области - Кузбасса	Всего	15954,9
		областной бюджет	382,9
		иные не запрещенные законодательством источники:	
		федеральный бюджет	12381,0
		местный бюджет	1595,5
		средства юридических и физических лиц	1595,5
2.1.1	Капитальный ремонт спортивного зала, п. Раздольный, ул. Центральная, д. 9 а	Всего	15954,9
		областной бюджет	382,9
		иные не запрещенные законодательством источники:	
		федеральный бюджет	12381,0
		местный бюджет	1595,5
		средства юридических и физических лиц	1595,5
2.2	Комплексное развитие пгт Крапивинский Крапивинского муниципального округа Кемеровской области - Кузбасса	Всего	558457,4
		областной бюджет	11727,6
		иные не запрещенные законодательством источники:	
		федеральный бюджет	379192,6
		местный бюджет	139614,3
		средства юридических и физических лиц	27922,9
2.2.1	Водоснабжение пгт Крапивинский Кемеровской области от водозабора пгт Зеленогорский до пгт Крапивинский	Всего	552534,4
		областной бюджет	11603,2
		иные не запрещенные законодательством источники:	
		федеральный бюджет	375170,9
		местный бюджет	138133,6
		средства юридических и физических лиц	27626,7

1	2	3	4
2.2.2	Приобретение автобуса для перевозки творческих коллективов от управления культуры, молодежной политики и спорта администрации Крапивинского муниципального округа. Автобус КАВЗ 4238-62	Всего	5923,0
		областной бюджет	124,4
		иные не запрещенные законодательством источники:	
		федеральный бюджет	4021,7
		местный бюджет	1480,7
средства юридических и физических лиц	296,2		
2.3	Комплексное развитие Прокопьевского муниципального округа Кемеровской области - Кузбасса	Всего	148504,0
		областной бюджет	3579,0
		иные не запрещенные законодательством источники:	
		федеральный бюджет	115720,1
		местный бюджет	13254,9
средства юридических и физических лиц	15950,0		
2.3.1	Капитальный ремонт муниципального бюджетного образовательного учреждения «Бурлаковская средняя общеобразовательная школа»	Всего	93934,7
		областной бюджет	2392,8
		иные не запрещенные законодательством источники:	
		федеральный бюджет	77366,8
		местный бюджет	3425,1
средства юридических и физических лиц	10750,0		
2.3.2	Приобретение школьного автобуса марки ПАЗ 32053-70	Всего	2255,1
		областной бюджет	66,7
		иные не запрещенные законодательством источники:	
		федеральный бюджет	2156,0
		местный бюджет	32,4
средства юридических и физических лиц	0,0		

1	2	3	4
2.3.3	Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса в п. Калачево	Всего	50059,1
		областной бюджет	1052,8
		иные не запрещенные законодательством источники:	
		федеральный бюджет	34041,3
		местный бюджет	9765,0
средства юридических и физических лиц	5200,0		
2.3.4	Приобретение школьного автобуса марки ПАЗ 32053-70	Всего	2255,1
		областной бюджет	66,7
		иные не запрещенные законодательством источники:	
		федеральный бюджет	2156,0
		местный бюджет	32,4
средства юридических и физических лиц	0,0		

Приложение № 4
к постановлению Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 28 июля 2021 г. № 454

«Приложение № 2
к государственной программе
Кемеровской области – Кузбасса
«Комплексное развитие сельских
территорий Кузбасса»
на 2020 - 2025 годы

ПРАВИЛА
предоставления и распределения субсидии из областного бюджета
бюджетам муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса
на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских
территориях

Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса по мероприятию «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях» государственной программы Кемеровской области – Кузбасса «Комплексное развитие сельских территорий Кузбасса» на 2020-2025 годы (далее соответственно – субсидия, муниципальные образования, мероприятие Государственной программы, Государственная программа).

Под сельскими территориями в настоящих Правилах понимаются сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района; сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением г. Кемерово); рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений; рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением г. Кемерово). Перечень таких сельских населенных пунктов на территории Кемеровской области – Кузбасса определен постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 24.03.2020 № 170 «Об утверждении перечня сельских населенных пунктов, входящих в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов на территории Кемеровской области - Кузбасса, относящихся к сельским территориям, и перечня сельских агломераций на территории Кемеровской области – Кузбасса». Перечень сельских поселений Кемеровской области – Кузбасса определен Законом Кемеровской области от 17.12.2004 № 104-ОЗ «О статусе и границах муниципальных образований».

Главным распорядителем средств областного бюджета по предоставлению субсидии является Министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса (далее - Минсельхоз Кузбасса), которому как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

1. Целевое назначение субсидии

Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, в рамках муниципальных программ, направленных на комплексное развитие сельских территорий и предусматривающих предоставление гражданам, проживающим на сельских территориях, социальных выплат на строительство (приобретение) жилых помещений (далее соответственно – мероприятие муниципальной программы, муниципальная программа, социальные выплаты) в порядке и на условиях, которые установлены Положением о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях, являющимся приложением к настоящим Правилам (далее – Положение).

2. Условия предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

а) наличие правовых актов муниципальных образований, утверждающих мероприятие, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Кемеровской области – Кузбасса;

б) наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета, подтвержденное выпиской из нормативного правового акта о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, и порядка определения объемов указанных ассигнований, если иное не установлено нормативными правовыми актами Правительства Кемеровской области – Кузбасса;

в) заключение соглашения между Минсельхозом Кузбасса и исполнительно-распорядительным органом муниципального образования о предоставлении субсидии (далее - соглашение), подготовленного (сформированного) с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами

«Электронный бюджет» по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

3. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидии

Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

а) наличие списков граждан, проживающих на сельских территориях, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, на соответствующий финансовый год и плановый период, сформированных в соответствии с пунктом 2.26 Положения, по форме, утвержденной приказом Минсельхоза Кузбасса и размещенной на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mcx42.ru (далее - список);

б) наличие заявки на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – заявка), форма которой утверждена приказом Минсельхоза Кузбасса и размещается на официальном сайте Минсельхоза Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mcx42.ru.

4. Методика распределения субсидии между муниципальными образованиями

4.1. Размер субсидии, предоставляемой бюджету *i*-го муниципального образования на соответствующий финансовый год (C_i), определяется по формуле:

$$C_i = V_{нкi} + (V_{субсидии} - \sum_{k=1}^p V_{нк}) \times \frac{ЧСИ_i}{\sum_{i=1}^n ЧСИ_i},$$

где:

$V_{субсидии}$ – объем бюджетных ассигнований, предусмотренный законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год, в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по реализации мероприятия Государственной программы;

$V_{нк}$ – объем социальной выплаты, недостающий до расчетной величины социальной выплаты *k*-му участнику мероприятия Государственной программы, включенному в сводный список участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях - получателей социальных выплат (далее соответственно - сводный список, участник мероприятия), указанный в пункте 2.31 Положения, предыдущего года;

p - количество участников мероприятия Государственной программы, включенных в сводный список предыдущего года, которым предоставлена социальная выплата в размере менее расчетной величины исходя из состава семьи;

$ЧСН_i$ - численность сельского населения в i -м муниципальном образовании, участвующем в реализации мероприятия Государственной программы (определяется на основании данных Росстата на 1 января года, предшествующего очередному финансовому году);

n - количество муниципальных образований, подавших списки и документы для участия в мероприятии Государственной программы;

$$V_{нк} = (V_{расч.к} - V_{факт.к}) * Z / Z_{п},$$

где:

$V_{расч.к}$ – объем социальной выплаты k -му участнику мероприятия Государственной программы предыдущего года, рассчитанный исходя из состава семьи этого участника;

$V_{факт.к}$ – фактический объем социальной выплаты k -му участнику мероприятия Государственной программы предыдущего года, определенный ему в предыдущем году с учетом распределенного муниципальному образованию объема субсидии и очередности участника мероприятия в сводном списке;

Z – стоимость 1 кв. метра общей площади жилья на сельских территориях в границах Кемеровской области - Кузбасса, утвержденная Правительством Кемеровской области – Кузбасса на очередной финансовый год, но не превышающая средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Кемеровской области - Кузбассу, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на первый квартал очередного финансового года;

$Z_{п}$ - стоимость 1 кв. метра общей площади жилья на сельских территориях в границах Кемеровской области - Кузбасса, утвержденная Правительством Кемеровской области – Кузбасса на предыдущий год.

4.2. Расчет объема субсидии муниципальному образованию, применяемый для предоставления субсидии, начиная с 2022 года определяется исходя из сумм субсидии, распределенных участникам мероприятия Государственной программы от муниципального образования, включенным согласно очередности подачи заявления на участие в мероприятии Государственной программы в сводный список, указанный в пункте 2.31 Положения.

Объем бюджетных ассигнований, предусмотренный законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год, в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по реализации мероприятия Государственной программы распределяется участникам мероприятия Государственной программы от муниципальных образований согласно их очередности в сводном списке, указанном в пункте 2.28 Положения:

$$V_{субсидии} = V_1 + V_2 + \dots + V_q,$$

где:

V_1, V_2 – объемы субсидии, предоставляемые соответственно участникам мероприятия под номером один и номером два в сводном списке на очередной финансовый год;

V_q – объем субсидии, предоставляемый q-му участнику мероприятия из сводного списка, указанного в пункте 2.28 Положения, на очередной финансовый год;

q – количество участников мероприятия, которым распределена субсидия на очередной финансовый год.

Размер субсидии, предоставляемый бюджету i-го муниципального образования (C_i), определяется по формуле:

$$C_i = V_{1i} + V_{2i} + \dots + V_{ji},$$

где:

V_{1i}, V_{2i}, V_{ji} – распределенные объемы субсидии соответственно первому, второму, j-му участникам мероприятия сводного списка от i-го муниципального образования, рассчитанные с учетом положений пунктов 2.9, 2.18-2.21, 2.34 Положения;

j – количество участников мероприятия i-го муниципального образования в сводном списке участников мероприятия Государственной программы.

Объем субсидии m-му участнику мероприятия i-го муниципального образования составит:

$$V_{m,i} = 0,7_{\max} * C_{p,m,i} * U_{п.об.i} / 100,$$

где:

$0,7_{\max}$ — максимальная доля социальной выплаты, указанной в пунктах 1.1, 1.2 Положения, на строительство (приобретение) жилья гражданами, проживающими на сельских территориях, в расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья;

$U_{п.об.i}$ - предельный уровень софинансирования расходного обязательства i-го муниципального образования из областного бюджета (в процентах), устанавливаемый распоряжением Правительства Кемеровской области – Кузбасса на соответствующий финансовый год;

$C_{p,m,i}$ – расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья для m-го участника мероприятия i-го муниципального образования, определяемая с учетом положений пункта 2.18 Положения.

4.3. Размер субсидии, определяемый в соответствии с пунктами 4.1 или 4.2 настоящих Правил, уточняется согласно заявкам.

4.4. В случае если размер субсидии, определяемый в соответствии с пунктом 4.1 настоящих Правил, больше запрашиваемого в заявке размера средств, размер субсидии подлежит сокращению до размера средств, указанного в заявке.

Перераспределение субсидии, определенной в соответствии с

пунктом 4.1 настоящих Правил, осуществляется между бюджетами муниципальных образований, имеющих право на получение субсидии в соответствии с настоящими Правилами, пропорционально размеру субсидии, определяемому в соответствии с пунктом 4.1 настоящих Правил.

В случае если в Минсельхоз Кузбасса поступило обращение муниципального образования, содержащее информацию об отсутствии потребности в субсидии в полном объеме или в ее части, невостребованная субсидия распределяется между бюджетами других муниципальных образований, имеющих право на получение субсидии в соответствии с настоящими Правилами.

4.5. Перераспределение субсидии, определенной муниципальному образованию в соответствии с пунктом 4.2 настоящих Правил, в случае поступления в Минсельхоз Кузбасса обращения муниципального образования, содержащего информацию об отсутствии потребности в субсидии в полном объеме или в ее части, осуществляется тому муниципальному образованию, участник мероприятия которого получил сумму субсидии менее расчетной величины. При отсутствии такового субсидия перераспределяется тому муниципальному образованию, участник мероприятия которого указан следующим в сводном списке, сформированном в соответствии с пунктом 2.28 Положения, на финансовый год.

В случае выбытия участника мероприятия из списка по причинам, указанным в пункте 2.38 Положения, субсидия распределяется тому муниципальному образованию, участник которого размещен следующим согласно очередности в сводном списке, сформированном в соответствии с пунктом 2.28 Положения.

4.6. Распределение (перераспределение) субсидии между бюджетами муниципальных образований утверждается законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

4.7. Муниципальное образование вправе увеличить объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение своих расходных обязательств, в целях софинансирования которых бюджету муниципального образования предоставляется субсидия, в том числе в целях достижения значений результатов использования субсидии, установленных соглашением, что не повлечет за собой возникновения обязательств по увеличению размера субсидии.

4.8. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Минсельхоза Кузбасса как получателя средств областного бюджета, на цели, указанные в разделе 1 настоящих Правил.

4.9. Перечисление субсидии со счета Минсельхоза Кузбасса осуществляется в установленном порядке на счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований.

5. Порядок оценки эффективности использования субсидии

5.1. Эффективность использования субсидии оценивается ежегодно Минсельхозом Кузбасса на основе достижения значений следующего результата – объем ввода (приобретения) жилья граждан, проживающих на сельских территориях.

5.2. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется путем сравнения фактически достигнутого значения результата использования субсидии за соответствующий год со значением результата использования субсидии, предусмотренным соглашением.

6. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности к муниципальному образованию

6.1. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, по достижению значения результатов использования субсидии и в срок до первой даты предоставления отчетности о достижении значения результатов использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, представленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году;

m - количество значений результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го значения результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество значения результата использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го значения результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го значения результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя значения результата использования субсидии, определяется:

а) для показателей значения результата использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го значения результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го значения результата использования субсидии, установленное соглашением;

б) для показателей значения результата использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

6.2. Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер, предусмотренных пунктом 6.1 настоящих Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Возврат и последующее использование средств, перечисленных из бюджетов муниципальных образований в областной бюджет в соответствии с пунктом 6.1 настоящих Правил, осуществляются по предложению Минсельхоза Кузбасса в порядке, установленном бюджетным законодательством.

6.3. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае отсутствия на 1 мая текущего финансового года заключенного соглашения бюджетные ассигнования областного бюджета на предоставление субсидии (за исключением субсидии, распределяемой на конкурсной основе) подлежат перераспределению иным муниципальным образованиям на те же цели путем внесения изменений в закон Кемеровской области - Кузбасса об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) в сводную бюджетную роспись областного бюджета.

Решения о перераспределении бюджетных ассигнований областного бюджета на предоставление субсидии бюджету муниципального образования не принимаются в случае, если соответствующие соглашения не были заключены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

6.5. Действие пунктов 6.1, 6.2 настоящих Правил приостановлено до 01.01.2022.

7. Осуществление контроля за соблюдением условий предоставления субсидии

Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидии осуществляется должностными лицами Минсельхоза Кузбасса, органами государственного финансового контроля.

Приложение
к Правилам предоставления и
распределения субсидии из
областного бюджета бюджетам
муниципальных образований
Кемеровской области – Кузбасса на
улучшение жилищных условий
граждан, проживающих на сельских
территориях

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение)
жилья гражданам, проживающим на сельских территориях

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья, в том числе путем участия в долевом строительстве, гражданам Российской Федерации (далее - граждане), проживающим и работающим на сельских территориях либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства на сельские территории и работать там (далее - социальные выплаты).

1.2. Социальные выплаты гражданам предоставляются за счет средств бюджета Кемеровской области - Кузбасса и местных бюджетов.

1.3. Социальные выплаты не предоставляются гражданам, а также членам их семей, ранее реализовавшим право на улучшение жилищных условий на сельских территориях с использованием средств социальных выплат или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов, предоставленных на улучшение жилищных условий.

Социальные выплаты на улучшение жилищных условий на сельских территориях не предоставляются гражданам, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Порядок предоставления социальных выплат

2.1. Под гражданином понимается физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации. К членам семьи гражданина в целях настоящего Положения относятся постоянно проживающие (зарегистрированные по месту жительства) совместно с ним его супруга (супруг), а также дети, в том числе усыновленные, и родители. Другие

родственники и нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они вселены им в жилое помещение по месту его жительства. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи этого гражданина в судебном порядке.

Под агропромышленным комплексом понимается деятельность сельскохозяйственных товаропроизводителей, признанных таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, а также деятельность организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации, в соответствии с частью 1 статьи 3 указанного Федерального закона при условии, что доля дохода от реализации этой продукции в доходе указанных организаций и индивидуальных предпринимателей составляет не менее 70 процентов за календарный год.

Под социальной сферой понимаются организации независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели, выполняющие работы или оказывающие услуги на сельских территориях в области здравоохранения, образования, социального обслуживания, культуры, физической культуры и спорта.

2.2. Право на получение социальной выплаты имеет:

а) гражданин, постоянно проживающий на сельских территориях (подтверждается регистрацией в установленном порядке по месту жительства) и при этом:

осуществляющий деятельность по трудовому договору или индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях (независимо от их организационно-правовой формы), осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), и имеющий высшее или среднее ветеринарное образование, на сельских территориях (непрерывно в организациях одной сферы деятельности в течение не менее одного года на дату включения в сводные списки участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, - получателей социальных выплат, формируемые в соответствии с пунктом 2.28 настоящего Положения) (далее - сводный список);

имеющий собственные и (или) заемные средства в размере 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 2.18 настоящего Положения, а также средства, необходимые для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 2.23 настоящего Положения. В качестве собственных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного)

капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2007 № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий». В качестве заемных средств не могут быть использованы средства жилищных (ипотечных) кредитов (займов), по которым в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» предоставляется субсидия из федерального бюджета российским кредитным организациям и акционерному обществу «ДОМ.РФ» на возмещение недополученных доходов кредитных организаций, акционерного общества «ДОМ.РФ»;

признанный нуждающимся в улучшении жилищных условий. В целях настоящего Положения признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий осуществляется органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства (регистрация по месту жительства) на основании статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации. Граждане, намеренно ухудшившие жилищные условия, могут быть признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий не ранее чем через 5 лет со дня совершения указанных намеренных действий;

б) гражданин, изъявивший желание постоянно проживать на сельских территориях и при этом:

осуществляющий на сельских территориях деятельность по трудовому договору или индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях (независимо от их организационно-правовой формы), осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), и имеющий высшее или среднее ветеринарное образование;

переехавший из другого муниципального района, городского поселения, муниципального округа, городского округа (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр соответствующего муниципального района) на сельские территории в границах соответствующего муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа) для работы или осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях (независимо от их организационно-правовой формы), осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), и имеющий высшее или среднее ветеринарное образование;

имеющий собственные и (или) заемные средства в размере 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 2.18 настоящего Положения, а также средства, необходимые для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 2.23 настоящего Положения. В качестве собственных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном

Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2007 № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий». В качестве заемных средств не могут быть использованы средства жилищных (ипотечных) кредитов (займов), по которым в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» предоставляется субсидия из федерального бюджета российским кредитным организациям и акционерному обществу «ДОМ.РФ» на возмещение недополученных доходов кредитных организаций, акционерного общества «ДОМ.РФ»;

проживающий на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства, на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования либо на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

зарегистрированный по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа), на которые гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства;

не имеющий в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях в границах муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа), на которые гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства.

2.3. Условием использования гражданином, включенным в сводный список (далее - участник мероприятия), социальной выплаты является осуществление участником мероприятия не менее 5 лет со дня получения социальной выплаты трудовой или предпринимательской деятельности в организациях одной сферы деятельности на сельской территории, в которой было построено (приобретено) жилье за счет средств социальной выплаты.

В случае несоблюдения участником мероприятия данного условия Минсельхоз Кузбасса вправе требовать в судебном порядке от получателя социальной выплаты возврата средств в размере предоставленной социальной выплаты.

В случае расторжения трудового договора (прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности) ранее срока, установленного настоящим пунктом, право участника мероприятия на использование социальной выплаты сохраняется, если участник мероприятия в срок, не превышающий 6 месяцев, заключил трудовой договор с другим работодателем или организовал иную индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, социальной сфере или в организациях, осуществляющих

ветеринарную деятельность в отношении сельскохозяйственных животных (основное место работы), в сельской местности.

При этом период трудовой деятельности у прежнего работодателя (период ведения прежней индивидуальной предпринимательской деятельности) учитывается при исполнении участником мероприятия обязательства, предусмотренного настоящим пунктом.

2.4. Включение в список граждан, проживающих на сельских территориях, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат (далее - список), осуществляется в следующей очередности:

а) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, а также работающие в организациях независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

б) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

в) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, а также работающие в организациях независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

г) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений.

2.5. В каждой из указанных в пункте 2.4 настоящего Положения групп граждан очередность определяется в хронологическом порядке по дате подачи заявления в соответствии с пунктом 2.24 настоящего Положения с учетом первоочередного предоставления социальных выплат:

а) гражданам, имеющим 3 и более детей;

б) гражданам, ранее включенным в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках государственной программы Кемеровской области - Кузбасса «Государственная поддержка агропромышленного комплекса и устойчивого развития сельских территорий Кузбасса» на 2014 - 2024 годы, утвержденной

постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.10.2013 № 464, и не реализовавшим свое право на получение социальной выплаты;

в) гражданам, начавшим строительство жилых домов (квартир), в том числе путем участия в долевом строительстве, за счет собственных (заемных) средств в размере, указанном в пункте 2.2 настоящего Положения.

2.6. Гражданин, которому предоставляется социальная выплата (далее - получатель социальной выплаты), может ее использовать:

а) на строительство жилого дома (создание объекта индивидуального жилищного строительства), реконструкцию путем пристраивания жилого помещения к имеющемуся жилому дому (социальная выплата на реконструкцию может быть использована гражданином, указанным в подпункте «а» пункта 2.2 настоящего Положения) на сельских территориях, в том числе на завершение ранее начатого строительства жилого дома;

б) на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) на сельских территориях;

в) на приобретение жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях.

Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер), а также на приобретение жилого помещения (жилого дома), в котором гражданин постоянно проживает (зарегистрирован по месту пребывания (месту жительства)).

2.7. Жилое помещение (жилой дом), на строительство (приобретение) которого предоставляется социальная выплата, должно быть:

а) пригодным для постоянного проживания;

б) обеспечено централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах также и газоснабжение);

в) не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленной органом местного самоуправления.

2.8. Соответствие жилого помещения указанным в пункте 2.7 настоящего Положения требованиям устанавливается комиссией, созданной органом местного самоуправления, на основании постановления Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

2.9. В случае привлечения гражданином для строительства (приобретения) жилья в качестве источника софинансирования жилищного кредита, в том числе ипотечного, полученного в кредитной организации, и (или) займа, привлеченного у юридического лица, социальная выплата может

быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) при условии признания гражданина на дату заключения соответствующего кредитного договора (договора займа) имеющим право на получение социальной выплаты в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения и включения его в список, формируемый органом местного самоуправления.

Использование социальной выплаты на уплату иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам (займам) не допускается.

В случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

Предоставление социальной выплаты на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья осуществляется на основании справки кредитной организации (заимодавца), предоставившей гражданину кредит (заем), об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

2.10. Социальная выплата не может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по жилищным (ипотечным) кредитам (займам), по которым в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» предоставляется субсидия из федерального бюджета российским кредитным организациям и акционерному обществу «ДОМ.РФ» на возмещение недополученных доходов кредитных организаций, акционерного общества «ДОМ.РФ».

2.11. Право участников мероприятия на получение социальной выплаты удостоверяется свидетельством о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях, не являющимся ценной бумагой (далее – свидетельство). Срок действия свидетельства составляет 1 год с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

2.12. Оформление свидетельства участнику мероприятия осуществляется Минсельхозом Кузбасса по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению на основании утвержденного сводного списка, указанного в пункте 2.31 настоящего Положения, в течение 7 рабочих дней с даты поступления субсидии на лицевой счет Минсельхоза Кузбасса.

В свидетельстве, выдаваемом участнику мероприятия предыдущего года, после написания фамилии, имени, отчества (при наличии) участника указывается «участник (цифрами указывается предыдущий год участия) года».

2.13. Вручение свидетельства участнику мероприятия осуществляется органом местного самоуправления на основании соглашения, заключенного в соответствии с подпунктом «в» пункта 2.1 Правил предоставления и

распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, являющихся приложением № 2 к государственной программе Кемеровской области – Кузбасса «Комплексное развитие сельских территорий Кузбасса» на 2020 - 2025 годы (далее – Правила), в течение 3 рабочих дней со дня передачи свидетельства Минсельхозом Кузбасса органу местного самоуправления. При этом участник мероприятия проставляет подпись и дату получения свидетельства в верхней и нижней частях свидетельства.

Верхняя часть свидетельства направляется участником мероприятия в течение 3 рабочих дней от даты его получения в кредитную организацию для открытия банковского счета.

Корешок свидетельства должен быть возвращен органом местного самоуправления в Минсельхоз Кузбасса в течение 7 рабочих дней после вручения свидетельства участнику мероприятия.

2.14. Обстоятельства, при которых свидетельство аннулируется и (или) выдается новое свидетельство:

- а) утрата свидетельства;
- б) порча свидетельства;
- в) изменение данных документа, удостоверяющего личность участника мероприятия;
- г) изменение способа улучшения жилищных условий;
- д) изменение размера социальной выплаты;
- е) исключение из списков участников мероприятия.

При возникновении у участника мероприятия обстоятельств, потребовавших выдачи дубликата свидетельства или аннулирования ранее выданного свидетельства с последующей выдачей или без выдачи нового, участник мероприятия в срок не позднее 1 ноября финансового года представляет в Минсельхоз Кузбасса заявление о выдаче дубликата свидетельства или аннулировании свидетельства по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению с указанием обстоятельств, потребовавших его замены или аннулирования, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

Срок действия вновь выданного свидетельства не превышает срока действия первоначально выданного свидетельства. Срок действия вновь выданного свидетельства участнику мероприятия предыдущего года заканчивается с окончанием финансового года, в котором было выдано это свидетельство.

В случаях, указанных в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта, Минсельхоз Кузбасса выдает новое свидетельство с пометкой «дубликат», а первоначальное свидетельство признается недействительным.

В случаях, указанных в подпунктах «в» - «е» настоящего пункта, первоначальное свидетельство подлежит аннулированию. В этом случае отзываются средства социальной выплаты, зачисленные ранее на банковский

счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты участнику мероприятия (далее - блокированный счет). Орган местного самоуправления в соответствии с заключенным с Минсельхозом Кузбасса соглашением о предоставлении социальных выплат представляет в Минсельхоз Кузбасса сведения о закрытии блокированного счета и первоначально выданное свидетельство.

В случаях, указанных в подпунктах «в» - «д» настоящего пункта, Минсельхоз Кузбасса в течение 3 рабочих дней подготавливает новое свидетельство и вручает представителю органа местного самоуправления в порядке, установленном настоящим пунктом, для открытия нового блокированного счета в кредитной организации.

В случае исключения участника мероприятия из сводного списка получателей социальных выплат по причинам, не связанным с несоблюдением им условий и требований настоящего Положения, участник мероприятия направляет заявление на имя руководителя Минсельхоза Кузбасса об аннулировании свидетельства с изложением причин, по которым он не смог воспользоваться социальной выплатой.

В случае исключения участника мероприятия из сводного списка получателей социальных выплат вследствие несоблюдения им условий и требований настоящего Положения свидетельство подлежит аннулированию без направления заявления участником мероприятия.

2.15. Не позднее 3 дней, предшествующих истечению срока действия свидетельства, участник мероприятия обязан оформить и представить в орган местного самоуправления пакет документов, указанных в пункте 2.44 настоящего Положения, являющихся основанием к списанию средств с блокированного счета и его закрытию.

2.16. После закрытия блокированного счета в течение 3 рабочих дней кредитное учреждение представляет в орган местного самоуправления свидетельство с отметкой кредитного учреждения о произведенных им перечислениях с блокированного счета в оплату договоров. В течение последующих 3 рабочих дней орган местного самоуправления возвращает свидетельство в Минсельхоз Кузбасса, где оно хранится в течение 5 лет.

2.17. Участник мероприятия, включенный в сводный список и не использовавший свое право на улучшение жилищных условий в течение 1 года с даты выдачи свидетельства о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности, закрывает блокированный счет, возвращает свидетельство в орган местного самоуправления, сохраняя право в последующие годы на участие в мероприятии по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, Государственной программы в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса и Правилами.

2.18. Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья, используемая для расчета размера социальной выплаты, определяется исходя из

размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (33 кв. метра - для одиноких граждан, 42 кв. метра - на семью из 2 человек и по 18 кв. метров на каждого члена семьи при численности семьи, состоящей из 3 и более человек), и стоимости 1 кв. метра общей площади жилья на сельских территориях в границах Кемеровской области - Кузбасса, утвержденной нормативным правовым актом Правительства Кемеровской области - Кузбасса на очередной финансовый год, но не превышающей средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Кемеровской области - Кузбассу, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на первый квартал очередного финансового года.

2.19. Правительство Кемеровской области - Кузбасса вправе дифференцированно устанавливать стоимость 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальным районам, сельским поселениям, сельским населенным пунктам и рабочим поселкам, а также по строительству и приобретению жилья.

2.20. В случае если фактическая стоимость 1 кв. метра общей площади построенного (приобретенного) жилья меньше стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, определенной Правительством Кемеровской области - Кузбасса, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической стоимости 1 кв. метра общей площади жилья.

В случае если общая площадь построенного (приобретенного) жилья меньше размера, установленного для семей разной численности, но больше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической площади жилья.

2.21. В случае предоставления социальной выплаты на завершение ранее начатого строительства жилого дома размер социальной выплаты ограничивается остатком сметной стоимости строительства жилого дома.

Стоимость не завершеного строительством жилого дома определяется на основании отчета об оценке не завершеного строительством жилого дома, подготовленного в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.07.98 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», проектно-сметной документации на строительство индивидуального жилого дома и учитывается в качестве собственных средств гражданина, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, в софинансировании строительства жилого дома.

2.22. Определение размера социальной выплаты производится Минсельхозом Кузбасса в соответствии с пунктами 2.9, 2.18 - 2.21 настоящего Положения в отношении участника мероприятия и всех членов его семьи, указанных в заявлении, представленном в соответствии с пунктом 2.24 настоящего Положения.

2.23. Получатель социальной выплаты вправе осуществить строительство (приобретение) жилья сверх установленного пунктом 2.18

настоящего Положения размера общей площади жилого помещения при условии оплаты им за счет собственных и (или) заемных средств стоимости строительства (приобретения) части жилья, превышающей указанный размер.

2.24. Гражданин подает в орган местного самоуправления заявление о включении в состав участников мероприятия по улучшению жилищных условий граждан по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению (далее - заявление). В заявлении указываются сведения о гражданине и всех членах его семьи, претендующих на получение социальной выплаты. Заявление подается с приложением:

а) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

б) копий документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;

в) копий документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства (по месту пребывания) гражданина и членов его семьи;

г) копий одного или нескольких документов из нижеследующего перечня, подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств в размере, установленном пунктом 2.2 настоящего Положения, а также при необходимости право заявителя (лица, состоящего в зарегистрированном браке с заявителем) на получение материнского (семейного) капитала:

выписка из банковского счета либо справка кредитной организации о наличии средств на счетах граждан, сберегательная книжка;

справка о размере материнского (семейного) капитала либо его оставшейся части, выданная территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации (для владельцев государственного сертификата на материнский (семейный) капитал);

документ кредитной организации о возможном предоставлении гражданину кредита с указанием его размера;

договор купли-продажи строительных материалов, оборудования с приложением документов, подтверждающих произведенные по ним расчеты;

акты приемки выполненных работ по форме № КС-2 и справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 в случае выполнения строительно-монтажных работ подрядным способом строительной организацией, а в случае возведения индивидуального жилого дома собственными силами - акты выполненных работ и ведомость(и) фактического расхода материалов согласно разделам, указанным в укрупненной смете, освидетельствованных органами архитектуры и градостроительства муниципального образования;

договор купли-продажи объекта незавершенного строительства, зарегистрированный в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

д) копии документа, подтверждающего признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий (для лиц, постоянно

проживающих на сельских территориях), или копий документов, подтверждающих соответствие условиям, установленным подпунктом «б» пункта 2.2 настоящего Положения (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать в сельской местности, за исключением условия о переезде на сельские территории);

е) копии трудовой книжки (копий трудовых договоров) или информации о трудовой деятельности в соответствии со сведениями о трудовой деятельности, предусмотренными статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, в распечатанном виде либо в электронной форме с цифровой подписью для работающих по трудовым договорам, или копий документов, содержащих сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя либо индивидуального предпринимателя - главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

ж) копий проектных и сметных документов на планируемое к строительству или незавершенное строительство жилого помещения:

разрешения на строительство или уведомления о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства;

проекта на объект индивидуального жилищного строительства (чертежи (эскизы) фасадов, разрезов, поэтажных планов, экспликации помещений с указанием основных габаритов, технико-экономических показателей жилого дома и используемых строительных материалов), согласованного с главным архитектором муниципального образования;

локального сметного расчета, согласованного с уполномоченным органом муниципального образования, в случае строительства индивидуального жилого дома. Допускается представление укрупненного сметного расчета, согласованного с уполномоченным органом муниципального образования, в случае строительства индивидуального жилого дома собственными силами гражданина;

договора аренды на земельный участок, предоставленного под строительство индивидуального жилого дома, или документа, подтверждающего государственную регистрацию права собственности гражданина и (или) членов его семьи на земельный участок, на котором будет осуществляться строительство жилого дома;

договора участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома в случае улучшения гражданином жилищных условий путем участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома;

акта выполненных работ на объект незавершенного индивидуального жилищного строительства с датой его освидетельствования уполномоченным органом муниципального образования не позднее 3 месяцев на день представления в Минсельхоз Кузбасса и договоров купли-продажи материалов и оборудования (при их наличии) в случае ведения строительства собственными силами гражданина;

договора подряда на строительство индивидуального жилого дома, акта выполненных работ по форме КС-2, справки о стоимости выполненных работ и

затрат по форме КС-3, платежного документа о перечислении необходимой суммы собственных средств участником мероприятия подрядчику в случае ведения строительства подрядным способом.

2.25. Копии документов, указанных в пункте 2.24 настоящего Положения, представляются в орган местного самоуправления вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Органы местного самоуправления проверяют правильность оформления документов, указанных в пункте 2.24 настоящего Положения, и достоверность содержащихся в них сведений. Копии представленных документов заверяются лицом, уполномоченным на их заверение, с указанием должности, даты заверения, и печатью.

При выявлении недостоверной информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 2.24 настоящего Положения, органы местного самоуправления возвращают их заявителю с указанием причин возврата. Повторное обращение с заявлением допускается после устранения причин, явившихся основанием для возврата документов.

2.26. Органы местного самоуправления формируют списки граждан, проживающих на сельских территориях, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат на соответствующий финансовый период (далее - список), по рекомендованному образцу, размещенному на официальном сайте Минсельхоза Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с учетом очередности, установленной пунктами 2.4 и 2.5 настоящего Положения. Утвержденные списки представляются в Минсельхоз Кузбасса в срок не позднее 1 июня года, предшествующему очередному финансовому году.

2.27. Основаниями для отказа во включении в список являются:

а) несоответствие гражданина условиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Положения;

б) непредставление или представление не в полном объеме необходимых документов, указанных в пункте 2.24 настоящего Положения;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право гражданином или членами его семьи на улучшение жилищных условий на сельских территориях с использованием средств социальных выплат или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов, предоставленных на улучшение жилищных условий;

д) наличие обязательств государства по обеспечению жильем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.28. Минсельхоз Кузбасса на основании представленных органами местного самоуправления списков, указанных в пункте 2.26 настоящего

Положения, до 1 июля года, предшествующего очередному финансовому году, формирует и утверждает сводный список на очередной финансовый год и формирует сводные списки на плановый период. Формирование сводных списков участников мероприятия осуществляется в очередности, соответствующей хронологической последовательности подачи заявлений участниками мероприятия в органы местного самоуправления на участие в мероприятии Государственной программы, образец которых размещается на официальном сайте Минсельхоза Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без распределения по муниципальным образованиям по форме, утвержденной приказом Минсельхоза Кузбасса (далее – сводный список), с учетом требований пунктов 2.4 и 2.5 настоящего Положения.

При наличии одинаковой даты подачи заявления гражданами, состоящими в одной из групп, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения, такие граждане включаются в список в алфавитном порядке.

2.29. Для представления сводных списков, сформированных в соответствии с пунктом 2.28 настоящего Положения, в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации по утвержденной им форме Минсельхоз Кузбасса перераспределяет в указанных списках участников мероприятия в разрезе муниципальных образований и направляет их вместе с заявочной документацией в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в установленные им сроки.

2.30. Минсельхоз Кузбасса не позднее 15 дней до истечения срока подписания соглашения с исполнительно-распорядительным органом муниципального образования, указанным в подпункте «в» пункта 2.1 настоящих Правил, письменно запрашивает уточненные списки участников мероприятия из муниципальных образований.

2.31. Минсельхоз Кузбасса уточняет сводные списки, указанные в пункте 2.28 настоящего Положения, с учетом объема субсидии, предусмотренной на это мероприятие в областном бюджете, и уточненных списков, представленных органами местного самоуправления.

Количество участников мероприятия от муниципальных образований, включаемых в сводные списки, определяется исходя из объемов предоставленных лимитов.

2.32. Не позднее 30 дней со дня подписания соглашения между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Кемеровской области - Кузбасса о предоставлении субсидии на очередной финансовый год руководитель Минсельхоза Кузбасса утверждает уточненный сводный список, заключает соглашение с органом местного самоуправления согласно подпункту «в» пункта 2.1 настоящих Правил.

Для заключения соглашения с Минсельхозом Кузбасса орган местного самоуправления представляет заверенную копию нормативного правового акта, которым утверждена муниципальная программа, с наличием мероприятия в муниципальной программе; выписку из нормативного правового акта

муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год с наличием бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях которых предоставляется субсидия, в необходимом объеме, а также отсканированные оригиналы указанных документов в формате PDF.

Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев изменения значений показателей (индикаторов) государственных программ Кемеровской области - Кузбасса и (или) результатов региональных проектов, а также случая сокращения размера субсидии.

2.33. Минсельхоз Кузбасса в течение 10 рабочих дней уведомляет органы местного самоуправления о принятом решении для доведения до сведения граждан информации о включении их в сводный список. Органы местного самоуправления в течение 5 рабочих дней уведомляют граждан о включении их в сводный список.

2.34. В случае если размер субсидии недостаточен для предоставления социальной выплаты одному получателю социальной выплаты, указанный получатель социальной выплаты включается в сводный список (с его письменного согласия) на условиях частичного предоставления социальной выплаты в размере, соответствующем этому размеру субсидии. При формировании следующего сводного списка на соответствующий финансовый год данный участник мероприятия включается в список под номером 1 для предоставления оставшейся части социальной выплаты.

2.35. Для включения в следующий сводный список на соответствующий финансовый год участник мероприятия должен подать в орган местного самоуправления до 1 июня года, в котором было заключено соглашение с участником мероприятия на предоставление ему социальной выплаты, заявление на имя руководителя Минсельхоза Кузбасса о предоставлении ему остатка социальной выплаты в очередном финансовом году.

2.36. В случае включения участника в сводный список очередного финансового года орган местного самоуправления на основании заключенного соглашения с кредитной организацией обязан в течение 3 рабочих дней после поступления заявления от участника мероприятия направить в кредитное учреждение, где открыт заблокированный счет участника мероприятия, письменное уведомление о необходимости продления действия заблокированного счета участника мероприятия до конца соответствующего финансового года в связи с запланированным перечислением остатка социальной выплаты на этот счет.

2.37. Участник мероприятия, частично получивший социальную выплату в предыдущем году и включенный в сводный список на очередной финансовый год (далее - участник мероприятия предыдущего года), в случае использования социальной выплаты, полученной в предыдущем году на строительство

(приобретение) жилого дома, но отказа в очередном финансовом году от предоставляемой суммы социальной выплаты и (или) от участия в мероприятии, не имеет права на участие в мероприятии в последующие годы в соответствии с подпунктом «г» пункта 2.27 настоящего Положения.

2.38. Сводный список в течение финансового года может уточняться и изменяться в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в областном бюджете на проведение мероприятия.

В случае если муниципальным образованием начиная с 2022 года представлено в Минсельхоз Кузбасса обращение участника мероприятия предыдущего года, содержащее информацию об отсутствии потребности в социальной выплате в полном объеме или частично, невостребованная социальная выплата перераспределяется участнику сводного списка, которому распределена социальная выплата в размере менее ее расчетной величины на финансовый год.

В случае отсутствия участников с предоставлением им социальной выплаты менее расчетной величины или необходимости увеличения участнику 2022 года и последующих годов размера социальной выплаты до расчетной величины в сводный список включается следующий согласно очередности участник сводного списка, сформированного в соответствии с пунктом 2.28 настоящего Положения.

2.39. Гражданин, включенный в сводный список, исключается из него в следующих случаях:

а) подача участником мероприятия в орган местного самоуправления заявления об исключении из сводного списка;

б) изменение жилищных условий (в том числе путем приобретения жилого помещения в собственность), в результате которых отпали основания для признания гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий;

в) выезд за пределы Кемеровской области - Кузбасса на постоянное место жительства;

г) выявление в представленных гражданином в орган местного самоуправления документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием для неправомерного принятия на учет как нуждающегося в улучшении жилищных условий;

д) неправомерность признания гражданина и членов его семьи органом местного самоуправления нуждающимися в улучшении жилищных условий;

е) ранее реализованное право гражданином или членами его семьи на улучшение жилищных условий на сельских территориях с использованием средств социальных выплат или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов, предоставленных на улучшение жилищных условий;

ж) отказ от получения свидетельства в срок, установленный в пункте 2.13 настоящего Положения;

з) неполучение свидетельства в срок, установленный

в пункте 2.13 настоящего Положения.

2.40. В рамках соглашения с Минсельхозом Кузбасса орган местного самоуправления заключает с кредитными организациями соглашения о порядке обслуживания социальных выплат по форме, утвержденной приказом Минсельхоза Кузбасса и размещенной на официальном сайте Минсельхоза Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в которых предусматриваются основания для заключения с получателями социальных выплат договора банковского счета, условия зачисления социальных выплат на банковские счета и их списания, а также ежеквартальное представление информации о количестве открытых и закрытых банковских счетов по обслуживанию социальных выплат.

2.41. Получатель социальной выплаты в течение 3 рабочих дней представляет свидетельство в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты.

2.42. Орган местного самоуправления обязан уведомить получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета.

2.43. Перечисление социальных выплат с банковских счетов получателей социальных выплат производится кредитной организацией в рамках соглашения с органом местного самоуправления:

а) исполнителю (подрядчику), указанному в договоре подряда на строительство жилого дома для получателя социальной выплаты;

б) на счет эскроу, указанный в договоре участия в долевом строительстве жилых домов (квартир), в котором получатель социальной выплаты является участником долевого строительства, оформленном в соответствии с требованиями Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

в) продавцу, указанному в договоре купли-продажи, на основании которого осуществлена государственная регистрация права собственности на приобретаемое жилое помещение;

г) продавцу, указанному в договоре купли-продажи, материалов и оборудования для строительства жилого дома собственными силами получателя социальной выплаты;

д) кредитной организации или юридическому лицу, указанным в кредитном договоре (договоре займа) о предоставлении гражданину кредита (займа) на строительство (приобретение) жилья, в том числе ипотечного.

2.44. До представления в кредитную организацию участники мероприятия представляют договоры, указанные в пункте 2.43 настоящего Положения, для проверки в орган местного самоуправления.

Одновременно с указанными договорами участник мероприятия представляет:

а) документ (документы), подтверждающий (подтверждающие)

перечисление всей суммы собственных (заемных) средств подрядчику, продавцу жилого помещения, заемщику, застройщику, продавцу строительных материалов и оборудования. Такими документами являются:

заверенная кредитной организацией копия платежного поручения или выписка из лицевого счета участника мероприятия в кредитном учреждении о перечислении денежных средств участником мероприятия подрядчику, продавцу жилого помещения, заемщику, застройщику, продавцу строительных материалов и оборудования в соответствии с заключенным договором;

справка, выданная территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации, о перечислении суммы средств (части средств) материнского (семейного) капитала, указанной в заключенном договоре, подрядчику, продавцу жилого помещения, застройщику.

В случае строительства собственными силами документами, подтверждающими использование собственных средств в сумме остатка сметной стоимости, не обеспеченной социальной выплатой, являются копии актов выполненных работ, утвержденные органами архитектуры и градостроительства муниципального образования;

б) в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи: выписку из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение на каждого члена семьи, указанного в свидетельстве, подтверждающую государственную регистрацию права собственности на жилое помещение;

выписку из отчета независимого оценщика об определении рыночной стоимости приобретаемого жилого помещения;

разрешение (согласие) органа опеки и попечительства на совершение сделки купли-продажи жилого помещения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

заключение комиссии, созданной в муниципальном образовании, о соответствии приобретенного (построенного) жилого помещения требованиям пункта 2.7 настоящего Положения;

в) в случае приобретения жилого помещения по договору долевого участия в строительстве многоквартирного дома:

разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;

акт приема-передачи квартиры застройщиком участнику мероприятия;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение на каждого члена семьи, указанного в свидетельстве, подтверждающую государственную регистрацию права собственности на жилое помещение;

г) в случае строительства (реконструкции) индивидуального жилого дома:

спецификации, счета, накладные на отпуск товара;

акты о приемке выполненных работ по форме № КС-2 и справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, а в случае ведения самостоятельного строительства (реконструкции) допускается представление

актов выполненных работ и ведомости фактического расхода материалов согласно разделам в укрупненной смете, утвержденных органами архитектуры и градостроительства;

д) в случае погашения остатка кредита (займа) на строительство (приобретения) жилого помещения, в том числе ипотечного, - выписку из лицевого счета участника мероприятия в кредитном учреждении об остатке основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом), за исключением штрафов, пеней, комиссий за просрочку исполнения обязательств по кредиту (займу), заверенную кредитной организацией, предоставившей кредит (заем) участнику мероприятия.

С оригиналами вышеперечисленных документов представляются копии этих документов.

2.45. Представляемые органом местного самоуправления в Минсельхоз Кузбасса копии документов, перечисленных в пункте 2.44 настоящего Положения, должны быть заверены подписью должностного лица, уполномоченного на заверение вышеперечисленных документов, с указанием должности, даты заверения, и печатью.

Орган местного самоуправления несет ответственность за представление в Минсельхоз Кузбасса указанных в пункте 2.44 настоящего Положения документов, отражающих неполную или недостоверную информацию о данных, необходимых для перечисления социальной выплаты указанному в них кругу лиц, либо несоответствие сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах, и за последствия, возникшие вследствие этого.

Указанные в пункте 2.44 настоящего Положения документы до представления их в кредитную организацию проходят проверку в Минсельхозе Кузбасса на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах, и подготовки в течение 3 рабочих дней письменного разрешения на перечисление денежных средств со счета в оплату договоров, перечисленных в пункте 2.43 настоящего Положения.

2.46. Перечисление социальных выплат с блокированных счетов участников мероприятия производится кредитной организацией только при наличии письменного разрешения на перечисление денежных средств со счета в оплату договоров купли-продажи жилого помещения, договоров подряда, договоров долевого участия в строительстве жилья, договоров строительства собственными силами, выданного Минсельхозом Кузбасса (далее – разрешение Минсельхоза Кузбасса), представляемого участником мероприятия в кредитную организацию вместе с одним из договоров, перечисленных в пункте 2.43 настоящего Положения.

2.47. В случае списания суммы социальной выплаты при отсутствии разрешения Минсельхоза Кузбасса кредитная организация обязана возместить денежные средства Минсельхозу Кузбасса в течение 10 календарных дней от даты получения кредитным учреждением письма Минсельхоза Кузбасса об

истребовании возврата социальной выплаты в сумме, списанной с заблокированного счета участника без разрешения Минсельхоза Кузбасса.

2.48. Жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в срок:

не позднее 1 года от даты вручения свидетельства участнику мероприятия, улучшившему свои жилищные условия посредством приобретения жилья на сельской территории;

не позднее 2 лет от даты вручения свидетельства участнику мероприятия, улучшившему свои жилищные условия посредством строительства жилого дома, в том числе завершившему ранее начатое строительство жилого дома, реконструкции путем пристраивания жилого помещения к имеющемуся жилому дому на сельских территориях, участия в долевом строительстве жилого дома (квартиры) на сельской территории.

В случае реализации и (или) передачи гражданином в аренду третьим лицам жилого помещения (жилого дома) в течение 5 лет со дня оформления права собственности средства в размере предоставленной социальной выплаты истребуются у получателя социальной выплаты в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации. Контроль за соблюдением гражданином указанного требования осуществляется органом местного самоуправления.

В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган местного самоуправления заверенное в установленном порядке обязательство переоформить после даты снятия обременения построенное (приобретенное) жилое помещение (жилой дом) в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 30 дней.

В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья средств (части средств) материнского (семейного) капитала оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность осуществляется в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2007 № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий».

Минсельхоз Кузбасса вправе требовать в судебном порядке от получателя социальной выплаты возврата средств в размере предоставленной социальной выплаты в случае несоблюдения срока, установленного для оформления жилого помещения в собственность.

2.49. Участники мероприятия, завершившие индивидуальное жилищное строительство (реконструкцию), обязаны представить в орган местного

самоуправления в течение 2 месяцев после получения разрешения о вводе объекта в эксплуатацию, но не позднее 2 лет с даты вручения свидетельства следующие документы:

разрешение о вводе в эксплуатацию (уведомление об окончании строительства) жилого дома;

технический паспорт жилого дома;

акт о приемке выполненных работ, освидетельствованных уполномоченным органом муниципального образования;

заключение комиссии, созданной в муниципальном образовании, о соответствии построенного жилого помещения требованиям пункта 2.7 настоящего Положения;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение на каждого члена семьи, указанного в свидетельстве о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья, подтверждающую государственную регистрацию права собственности на жилое помещение.

2.50. Участники мероприятия, которые приобрели жилые помещения по договору купли-продажи жилого помещения, вместе с указанным договором обязаны представить в орган местного самоуправления следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение на каждого члена семьи, указанного в свидетельстве, подтверждающую государственную регистрацию права собственности на жилое помещение;

выписку из отчета независимого оценщика об определении рыночной стоимости приобретаемого жилого помещения;

разрешение (согласие) органа опеки и попечительства на совершение сделки купли-продажи жилого помещения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

заклучение комиссии, созданной в муниципальном образовании, о соответствии приобретенного (построенного) жилого помещения требованиям пункта 2.7 настоящего Положения.

2.51. Участники мероприятия, которые приобрели жилое помещение по договору долевого участия в строительстве многоквартирного жилого дома (квартир), вместе с указанным договором обязаны представить в орган местного самоуправления следующие документы:

разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;

акт приема-передачи квартиры застройщиком участнику мероприятия;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение на каждого члена семьи, указанного в свидетельстве, подтверждающую государственную регистрацию права собственности на жилое помещение.

2.52. Расходы по оформлению справки БТИ, оценке рыночной стоимости приобретаемого жилого помещения, государственной регистрации прав на недвижимое имущество, включая государственную регистрацию ипотеки,

обязательствам по снятию обременения на жилое помещение, страхованию, иные расходы, связанные со списанием со счетов участников мероприятия займов, социальных выплат, получением документов на землеотведение, строительство, постановку на кадастровый учет недвижимости, осуществляются гражданами за счет собственных средств.

2.53. Основанием для возврата использованной социальной выплаты является несоблюдение условий и требований настоящего Положения участником мероприятия.

2.54. Минсельхоз Кузбасса ведет сводный реестр выданных свидетельств по форме, утвержденной приказом Минсельхоза Кузбасса, рекомендуемый образец которого размещается на официальном сайте Минсельхоза Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.55. При рождении (усыновлении) у гражданина 1 и более детей Кемеровская область - Кузбасс и (или) муниципальные образования вправе осуществлять дополнительное (сверх предусмотренного размера социальной выплаты) выделение средств на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам (займам), в том числе ипотечным, на строительство (приобретение) жилья за счет средств бюджета Кемеровской области - Кузбасса и (или) местного бюджета в порядке и на условиях, которые определяются нормативными правовыми актами Кемеровской области - Кузбасса и (или) муниципальными правовыми актами.

Приложение №1
к Положению о предоставлении
социальных выплат на
строительство (приобретение)
жилья гражданам, проживающим
на сельских территориях

Министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности
Кузбасса

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о предоставлении социальной выплаты на строительство
(приобретение) жилья на сельских территориях

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что _____

(Ф.И.О. участника мероприятия - владельца свидетельства)

(наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и
когда выдан)

является участником мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, государственной программы Кемеровской области – Кузбасса «Комплексное развитие сельских территорий Кузбасса» на 2020-2025 годы (далее - программа).

В соответствии с условиями программы ему (ей) предоставляется социальная выплата в размере _____ рублей
(цифрами и прописью)

на _____
(приобретение жилого помещения, строительство жилого дома,

участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) - нужно указать)

(наименование муниципального образования)

(должность)

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О)

линия отреза

КОРЕШОК СВИДЕТЕЛЬСТВА
о предоставлении социальной выплаты на строительство
(приобретение) жилья на сельских территориях <*>

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что _____

(Ф.И.О. участника мероприятия - владельца свидетельства)

(наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и
когда выдан)

является участником мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, государственной программы Кемеровской области – Кузбасса «Комплексное развитие сельских территорий Кузбасса» на 2020-2025 годы (далее - программа).

В соответствии с условиями программы ему (ей) предоставляется социальная выплата в размере _____ рублей,
(цифрами и прописью)

в том числе за счет:

средств областного бюджета в размере _____ рублей;
(цифрами и прописью)

средств местного бюджета в размере _____ рублей.
(цифрами и прописью)

Свидетельство выдано Министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса.

(наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, выдавшего свидетельство)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Оборотная сторона свидетельства

Свидетельство дает право участнику мероприятия на открытие банковского счета в кредитной организации на территории Кемеровской области - Кузбасса по месту выдачи свидетельства и действует не более 1 года с даты выдачи.

Численный состав семьи участника мероприятия _____ человек

Члены семьи:

_____;
(Ф.И.О., степень родства)

_____;
(Ф.И.О., степень родства)

_____.
(Ф.И.О., степень родства)

Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья _____
_____ рублей

Дата выдачи свидетельства _____

(должность) (Ф.И.О.)

М.П.

(подпись)

ОТМЕТКА ОБ ОПЛАТЕ

(заполняется кредитной организацией)

Дата оплаты _____

Реквизиты договора, на основании которого произведена оплата _____

Сумма по договору _____

Получатель социальной выплаты _____

(Ф.И.О., организация)

Сумма перечислений _____

(подпись ответственного работника кредитной организации)

М.П.

(при наличии)

линия отреза

Предоставленная социальная выплата направляется на _____

(приобретение жилого помещения, строительство жилого

дома, участие в долевом строительстве жилых домов
(квартир) - нужно указать)

Численный состав семьи участника мероприятия _____ человек

Члены семьи:

_____;

(Ф.И.О., степень родства)

_____;

(Ф.И.О., степень родства)

_____.

(Ф.И.О., степень родства)

Дата выдачи свидетельства _____

Подпись владельца свидетельства _____

Свидетельство выдано Министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса.

(наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, выдавшего свидетельство)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Отметка о построенном (приобретенном) жилье: _____

размер построенного (приобретенного) жилья _____

адрес построенного (приобретенного) жилья _____

Приложение №2
к Положению о предоставлении
социальных выплат на строительство
(приобретение) жилья гражданам,
проживающим на сельских
территориях

Министру сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности Кузбасса

(Ф.И.О.)
участник мероприятия _____
_____,
(Ф.И.О.)
проживающий по адресу: _____
_____,
паспорт серии _____ № _____
выдан _____,
дата выдачи « ____ » _____ г.,
свидетельство о предоставлении
социальной выплаты
от « ____ » _____ 20__ г. № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу _____
(выдать дубликат, аннулировать - нужное указать)
ранее выданное мне свидетельство о предоставлении социальной выплаты на
строительство (приобретение) жилья на сельских территориях и обеспечить
закрытие именного заблокированного целевого счета, на который зачислена
социальная выплата в размере _____
(сумма цифрами)
(_____) рублей, в связи с _____.
(сумма прописью) (указать причину)
Приложение: _____
(указать прилагаемые копии документов)

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Приложение №3
к Положению о предоставлении
социальных выплат на строительство
(приобретение) жилья гражданам,
проживающим на сельских
территориях

(наименование органа местного
самоуправления)

от гражданина

(Ф.И.О.)

проживающего(ей) по адресу:

зарегистрированного(ой) по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, _____,
(Ф.И.О.)

паспорт _____, выданный _____
(серия, номер) (кем, когда)

_____) «__» _____ Г.,

работающего с _____ в _____,
(дата трудоустройства) (организация, предприятие)

в состав участников мероприятия по улучшению жилищных условий граждан,
проживающих на сельских территориях, в рамках государственной программы
Кемеровской области – Кузбасса «Комплексное развитие сельских территорий
Кузбасса» на 2020-2025 годы.

Жилищные условия планирую улучшить путем

(строительство жилого дома, приобретение жилого помещения, участие в
долевом строительстве жилых домов (квартир) - нужное указать)

В _____
(наименование муниципального образования, в котором гражданин желает
приобрести (построить) жилое помещение).

Состав семьи:

жена (муж) _____
(Ф.И.О.) (дата рождения)

проживает по адресу: _____ ;

дети: _____
(Ф.И.О.) (дата рождения)

проживает по адресу: _____ ;

дети: _____
(Ф.И.О.) (дата рождения)

проживает по адресу: _____ ;

дети: _____
(Ф.И.О.) (дата рождения)

проживает по адресу: _____ ;

дети: _____
(Ф.И.О.) (дата рождения)

проживает по адресу: _____ .

Кроме того со мной постоянно проживают в качестве членов семьи:

_____ .
степень родства (Ф.И.О.) (дата рождения)

С условиями участия в мероприятиях по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, государственной программы Кемеровской области – Кузбасса «Комплексное развитие сельских территорий Кузбасса» на 2020-2025 годы ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

_____ .
(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя) (дата подачи заявления)

Совершеннолетние члены семьи:

1) _____ ;
(Ф.И.О.) (подпись) (дата подачи заявления)

2) _____ .
(Ф.И.О.) (подпись) (дата подачи заявления)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

2) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

3) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

4) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

5) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

6) _____ .
(наименование документа и его реквизиты)».

Приложение № 5
к постановлению Правительства
Кемеровской области – Кузбасса

«Приложение № 3
к государственной программе
Кемеровской области – Кузбасса
«Комплексное развитие сельских
территорий Кузбасса»
на 2020 - 2025 годы

ПРАВИЛА
предоставления и распределения субсидии из областного бюджета
бюджетам муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса
на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий

Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса по мероприятию «Благоустройство сельских территорий» государственной программы Кемеровской области - Кузбасса «Комплексное развитие сельских территорий Кузбасса» на 2020-2025 годы (далее соответственно – субсидия, муниципальное образование, мероприятие, Государственная программа).

Под сельскими территориями в настоящих Правилах понимаются сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением г. Кемерово), рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных образований, городских округов (за исключением г. Кемерово). Перечень таких сельских населенных пунктов на территории Кемеровской области - Кузбасса определен постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 24.03.2020 № 170 «Об утверждении перечня сельских населенных пунктов, входящих в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов на территории Кемеровской области – Кузбасса, относящихся к сельским территориям, и перечня сельских агломераций на территории Кемеровской области – Кузбасса». Перечень сельских поселений Кемеровской области – Кузбасса определен Законом Кемеровской области от 17.12.2004 № 104-ОЗ «О статусе и границах муниципальных образований».

Главным распорядителем средств областного бюджета, выделяемых на реализацию мероприятия государственной программы является Министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса (далее – Минсельхоз Кузбасса), которому как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

1. Целевое назначение субсидии

1.1. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятия по благоустройству сельских территорий, в рамках муниципальных программ, направленных на комплексное развитие сельских территорий и предусматривающих реализацию общественно значимых проектов по их благоустройству (далее - проекты), не относящихся к объектам капитального строительства в соответствии с законодательством Российской Федерации, по следующим направлениям:

создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок, площадок для занятия адаптивной физической культурой и адаптивным спортом для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

организация освещения территории, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений, в том числе с использованием энергосберегающих технологий;

организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, велосипедных дорожек, тропинок;

создание и обустройство мест автомобильных и велосипедных парковок;
ремонтно-восстановительные работы улично-дорожной сети и дворовых проездов;

организация оформления фасадов (внешнего вида) зданий (административных зданий, объектов социальной сферы, объектов инфраструктуры и др.), находящихся в муниципальной собственности, а также установка (обустройство) ограждений, прилегающих к общественным территориям, газонных и тротуарных ограждений;

обустройство территории в целях обеспечения беспрепятственного передвижения инвалидов и других маломобильных групп населения;

организация ливневых стоков;

обустройство общественных колодцев и водоразборных колонок;

обустройство площадок накопления твердых коммунальных отходов;

сохранение и восстановление природных ландшафтов и историко-культурных памятников.

1.2. В зависимости от цели проекта к элементам благоустройства и основным видам работ по благоустройству, включаемым в проект, относятся:

а) элементы благоустройства:

декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства;

растительные компоненты;
различные виды оборудования и оформления;
малые архитектурные формы;
некапитальные нестационарные сооружения;
наружная реклама и информация, применяемые как составные части благоустройства;

б) основные виды работ по благоустройству:

ремонт тротуаров (асфальтирование, укладка тротуарной плитки);

содержание элементов внешнего благоустройства зданий и сооружений;

озеленение территории;

возведение различных видов ограждений (оград, заборов, газонных ограждений и т.п.), установка скамеек, фонарей уличного освещения;

устройство покрытий поверхности (в том числе с использованием тротуарной плитки), дорожек, велосипедных дорожек, автостоянок, площадок, ограждений;

установка, замена, восстановление малых архитектурных форм (скульптурно-архитектурных композиций, монументально-декоративных композиций, устройство цветников и газонов, декоративных водоемов, монументов, и т.п.).

1.3. Работы, выполняемые в рамках проекта, должны быть завершены до 31 декабря года, в котором получена субсидия.

2. Условия предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

а) наличие нормативных правовых актов муниципальных образований, утверждающих мероприятие, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Кемеровской области – Кузбасса;

б) наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета, и порядок определения объемов указанных ассигнований, если иное не установлено нормативными правовыми актами Правительства Кемеровской области – Кузбасса;

в) заключение соглашения между Минсельхозом Кузбасса и исполнительно-распорядительным органом муниципального образования о предоставлении субсидии из областного бюджета (далее - соглашение), подготовленного (сформированного) с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

г) осуществление определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) муниципальными заказчиками в соответствии с Порядком взаимодействия Департамента контрактной системы Кузбасса и заказчиков в сфере закупок

товаров, работ услуг для обеспечения нужд Кемеровской области - Кузбасса, утвержденным постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 26.03.2020 № 177 «О Департаменте контрактной системы Кузбасса».

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Минсельхоза Кузбасса как получателя средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил.

3. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидии

Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

наличие перечня проектов на очередной финансовый год и плановый период (далее – перечень проектов), сформированного по форме, утвержденной приказом Минсельхоза Кузбасса, и размещенного на официальном сайте Минсельхоза Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mcx42.ru (далее – приказ Минсельхоза Кузбасса);

наличие заявки на предоставление субсидии на очередной финансовый год и плановый период (далее – заявка на предоставление субсидии) по форме, утвержденной приказом Минсельхоза Кузбасса.

4. Порядок предоставления субсидии муниципальным образованиям

4.1. Муниципальные образования, претендующие на получение в очередном финансовом году субсидии из областного бюджета, в срок не позднее 1 июня текущего финансового года представляют в Минсельхоз Кузбасса следующие документы:

4.1.1. Заявление на участие в отборе проекта на предоставление субсидии (далее – заявление) согласно приложению №1 к настоящим Правилам.

4.1.2. Выписка из муниципального правового акта о бюджете муниципального образования по форме, утвержденной приказом Минсельхоза Кузбасса (или гарантийное письмо муниципального образования о предоставлении средств на реализацию мероприятия в сумме расходного обязательства муниципального образования).

4.1.3. Паспорт проекта по благоустройству сельских территорий, претендующего на получение субсидии, согласно приложению №2 к настоящим Правилам.

4.1.4. Заявка на предоставление субсидии по форме, утвержденной приказом Минсельхоза Кузбасса.

4.1.5. Перечень проектов по форме, утвержденной приказом Минсельхоза Кузбасса.

4.1.6. Гарантийное письмо муниципального образования, подтверждающее количество участников, объемы вклада граждан и (или)

юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), общественных организаций, включая волонтерские, в реализацию проекта в различных формах, в том числе в форме выделения денежных средств, трудового участия, предоставления помещений и технических средств, на плановый период.

4.1.7. Заверенные подписью главы муниципального образования или лица, уполномоченного на заверение данных документов, с указанием должности, даты заверения и печатью:

копию нормативного правового акта муниципального образования, утверждающего мероприятие, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

копию протокола собрания (схода) граждан или муниципального правового акта о принятии решения о реализации на территории муниципального образования проекта с участием граждан, проживающих в сельском поселении;

копию утвержденного уполномоченным органом муниципального образования сводного сметного расчета проекта;

копию положительного заключения экспертизы о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости проекта или договора на выполнение работ по проведению экспертизы сметной стоимости проекта (предоставляется на проекты, заявленные муниципальным образованием на очередной финансовый год). На момент проведения конкурсного отбора проектов муниципальных образований в Минсельхоз Кузбасса должна быть представлена копия положительного заключения экспертизы о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости проекта;

копии договоров, соглашений с гражданами, участвующими в создании проектов, с указанием в них объема вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), общественных организаций, включая волонтерские, в реализацию проекта в различных формах, в том числе в форме выделения денежных средств, трудового участия, предоставления помещений и технических средств, на очередной финансовый год;

копию рабочего эскиза проекта;

копию акта выполненных работ, утвержденного уполномоченными лицами муниципального образования, необходимо представить в случае наличия готовых этапов по созданию проекта.

Кроме того представляются сканированные оригиналы следующих документов в формате PDF:

нормативно-правового акта муниципального образования, утверждающего мероприятие, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

выписки из нормативного правового акта о бюджете по форме, утвержденной приказом Минсельхоза Кузбасса.

В случае увеличения бюджетных ассигнований конкурсный отбор может проводиться в иные сроки.

4.2. Минсельхоз Кузбасса регистрирует заявления в журнале регистрации

заявлений на предоставление субсидии для реализации мероприятия Государственной программы, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Минсельхоза Кузбасса. Минсельхоз Кузбасса в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления проверяет документы, представленные муниципальным образованием, на их соответствие требованиям настоящих Правил и принимает решение о приеме или отказе в допуске к отбору проектов.

Основаниями для отказа в допуске к отбору проектов являются:

непредставление или представление не в полном объеме документов на отбор проектов, указанных в пункте 4.1 настоящих Правил;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных муниципальным образованием документах на отбор проектов;

предоставление получателю субсидии средств из областного бюджета на ранее реализованный проект в соответствии с иными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, установленные пунктом 1.1 настоящих Правил.

Отказ в допуске к отбору не препятствует повторной подаче заявления, если будут устранены недостатки, послужившие основанием для отказа.

Проверка осуществляется в хронологическом порядке согласно регистрации представления заявлений муниципальными образованиями в Минсельхоз Кузбасса.

В стоимость проекта не могут быть включены следующие расходы:

приобретение канцелярских товаров;

выплата заработной платы;

оплата страховых взносов;

расчеты с бюджетом по налогам и сборам;

затраты на разработку сметной документации и получение экспертных заключений;

погашение кредитов, полученных от кредитных организаций, и обслуживание обязательств по кредитным соглашениям и договорам.

Заявления, поступившие после срока, указанного в пункте 4.1 настоящих Правил, приему и рассмотрению не подлежат.

4.3. Положение о работе конкурсной комиссии, ее состав, критерии отбора проектов утверждаются приказом Минсельхоза Кузбасса, размещенным на официальном сайте Минсельхоза Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mcx42.ru.

5. Методика распределения субсидии между муниципальными образованиями

5.1. Размер субсидии, предоставляемой органу местного самоуправления, на реализацию каждого проекта не превышает 2 млн. рублей и составляет не более 70 процентов общего объема финансового обеспечения реализации проекта. При этом не менее 30 процентов объема финансирования реализации

проекта должно быть обеспечено за счет средств местного бюджета, а также за счет обязательного вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), общественных организаций, включая волонтерские, в различных формах, в том числе в форме денежных средств, трудового участия, волонтерской деятельности, предоставления помещений и технических средств.

Объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на финансовое обеспечение реализации проекта определяется в соответствии с предельным уровнем софинансирования, утвержденным распоряжением Правительства Кемеровской области – Кузбасса.

Муниципальное образование вправе увеличить долю своих расходов в целях сокращения расходов за счет обязательного вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), общественных организаций, включая волонтерские, в различных формах, в том числе в форме денежных средств, трудового участия, волонтерской деятельности, предоставления помещений и технических средств.

5.2. Распределение субсидии между муниципальными образованиями на реализацию мероприятия осуществляется по формуле:

$$V_{\text{субс}} = C_{i1} + C_{i2} + \dots + C_{in},$$

где:

$V_{\text{субс}}$ – общий объем субсидии из областного бюджета на реализацию мероприятия в соответствующем финансовом году;

C_i – размер субсидии, предоставляемый бюджету i -го муниципального образования за счет средств областного бюджета на соответствующий финансовый год.

Размер субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования за счет средств областного бюджета на соответствующий финансовый год, определяется по формуле:

$$C_i = (СП_1 + СП_2 + \dots + СП_n) - V_{\text{МБ}} - V_{\text{ВН}},$$

где:

$СП_1$ - стоимость проекта i -го муниципального образования, прошедшего конкурсный отбор на предоставление субсидии из областного бюджета в Минсельхозе Кузбасса;

$V_{\text{МБ}}$ – объем средств бюджета i -го муниципального образования, предусмотренный на реализацию проектов;

$V_{\text{ВН}}$ – объем средств внебюджетных источников, предусмотренный на реализацию проектов i -го муниципального образования.

5.3. Распределение (перераспределение) субсидии между бюджетами муниципальных образований утверждается законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

5.4. Объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на финансовое обеспечение расходного обязательства муниципального образования, финансируемого за счет субсидии, утверждается решением о бюджете муниципального образования исходя из необходимости достижения установленных соглашением значений результатов использования субсидии.

5.5. Муниципальное образование вправе увеличить объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых бюджету муниципального образования предоставляется субсидия, в том числе в целях достижения значения результата использования субсидии, установленного соглашением, что не повлечет за собой возникновения обязательств по увеличению размера субсидии.

5.6. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований.

6. Порядок оценки эффективности использования субсидии

6.1. Эффективность использования субсидии оценивается ежегодно Минсельхозом Кузбасса на основе достижения значения следующего результата – количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий.

6.2. Оценка эффективности использования субсидии производится путем сравнения фактически достигнутых результатов использования субсидии за соответствующий год с результатами, предусмотренными соглашениями.

7. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности к муниципальному образованию

7.1. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, по достижению значения результатов использования субсидии и в срок до первой даты предоставления отчета о достижении значения результатов использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидия}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году;

m - количество значений результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го значения результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество значения результата использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го значения результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го значения результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя значения результата использования субсидии, определяется:

а) для показателей значения результата использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го значения результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го значения результата использования субсидии, установленное соглашением;

б) для показателей значения результата использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i$$

7.2. Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер, предусмотренных пунктом 7.1 настоящих Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Возврат и последующее использование средств, перечисленных из бюджетов муниципальных образований в областной бюджет в соответствии с

пунктом 7.1 настоящих Правил, осуществляются по предложению Минсельхоза Кузбасса в порядке, установленном бюджетным законодательством.

7.3. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

7.4. В случае отсутствия на 1 мая текущего финансового года заключенного соглашения бюджетные ассигнования областного бюджета на предоставление субсидии (за исключением субсидии, распределяемой на конкурсной основе) подлежат перераспределению иным муниципальным образованиям на те же цели путем внесения изменений в закон Кемеровской области - Кузбасса об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) в сводную бюджетную роспись областного бюджета.

Решения о перераспределении бюджетных ассигнований областного бюджета на предоставление субсидии бюджету муниципального образования не принимаются в случае, если соответствующие соглашения не были заключены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

8. Осуществление контроля за соблюдением условий предоставления субсидии

Контроль за соблюдением муниципальными образованияами условий предоставления и использования субсидии осуществляется должностными лицами Минсельхоза Кузбасса, органами государственного финансового контроля.

Приложение № 1
к Правилам предоставления и
распределения субсидии из областного
бюджета бюджетам муниципальных
образований Кемеровской области –
Кузбасса на реализацию мероприятий по
благоустройству сельских территорий

Министру
сельского хозяйства и
перерабатывающей промышленности
Кузбасса

Заявление на участие в отборе проекта
на предоставление субсидии для реализации мероприятия по благоустройству
сельских территорий государственной программы Кемеровской области –
Кузбасса «Комплексное развитие сельских территорий Кузбасса»
на 2020-2025 годы

_____ (наименование органа муниципального образования)

юридический адрес: _____ ,
почтовый адрес: _____ ,
адрес электронной почты (при наличии): _____ ,
заявляет о намерении участвовать в отборе общественно значимых проектов по
благоустройству сельских территорий для оказания государственной
поддержки по предоставлению субсидии на реализацию мероприятия по
благоустройству сельских территорий государственной программы
Кемеровской области – Кузбасса «Комплексное развитие сельских территорий
Кузбасса» на 2020-2025 годы и направляет комплект документов:

1. _____.
2. _____.
3. _____.

Муниципальное образование гарантирует достоверность представляемых сведений.

С условиями предоставления субсидии ознакомлены.

Заявитель:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер: _____

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ года

М.П.

Документы принял:

_____ (должность) _____ (Ф.И.О.)

Регистрационные: дата, номер и время заявки:

от _____ № _____ ч. _____ мин.

(заполняется представителем Минсельхоза Кузбасса, принявшим документы).

Приложение № 2
к Правилам предоставления и
распределения субсидии из областного
бюджета бюджетам муниципальных
образований Кемеровской области –
Кузбасса на реализацию мероприятий по
благоустройству сельских территорий

Паспорт
проекта по благоустройству сельских территорий, претендующего на
получение субсидии в _____ году

(наименование муниципального образования)

I. Общая характеристика проекта

Наименование мероприятия в соответствии с пунктом 1.1 настоящих Правил	
Наименование проекта, адрес или описание местоположения	
Расстояние от места реализации проекта до административного центра муниципального образования, км	
Проект соответствует нормам безопасности и законодательству Российской Федерации (да/нет)	
Площадь, на которой реализуется проект, кв. м	
Цель и задачи проекта	
Инициатор проекта	
Заявитель проекта	
Стадия готовности проекта на момент подачи заявления	
Продолжительность реализации проекта (количество месяцев)	
Дата начала реализации проекта	
Дата окончания реализации проекта	

Общие расходы по проекту, руб.	
в том числе за счет средств	
субсидии	
местного бюджета	
обязательного вклада граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц - всего	
из них:	
вклад граждан, руб.	
денежными средствами	
трудовым участием	
предоставлением помещений	
техническими средствами	
иное (указать наименование вида расходов)	
вклад индивидуальных предпринимателей, руб.	
денежными средствами	
трудовым участием	
предоставлением помещений	
техническими средствами	
иное (указать наименование вида расходов)	
вклад юридических лиц, руб.	
денежными средствами	
предоставлением помещений	
техническими средствами	
трудовым участием	
иное (указать наименование вида расходов)	

Трудовое участие

№ п/п	Описание работ	Трудовые затраты, количество человеко-часов	Стоимость одного человека-часа, руб.	Стоимость трудовых затрат, руб.
	Итого			

Целевая группа

Численность сельского населения, подтвердившего участие в реализации проекта, чел.	
из них молодежь до 35 лет	
Группы населения, которые будут пользоваться результатами проекта (например, дети, учащиеся в школе; население, живущее в части села; молодежь; жители пожилого возраста и т.д.)	
Количество человек, которые получают пользу непосредственно и косвенно (например, в случае ремонта улицы непосредственную пользу получают жители этой и прилегающих улиц, а косвенную - все жители села), чел.	
в том числе прямо, чел.	
косвенно, чел.	

II. Инициаторы проекта

III. Описание проекта (не более 3 страниц)

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для сообщества.
2. Цели и задачи проекта.
3. Мероприятия по реализации проекта.
4. Ожидаемые результаты проекта.
5. Дальнейшее развитие проекта на перспективу.
6. Календарный план проекта.

Календарный план выполнения запланированных мероприятий с указанием сроков и ответственных лиц из числа исполнителей проекта. Необходимо перечислить все мероприятия, которые должны быть осуществлены в рамках проекта, в хронологическом порядке с указанием сроков.

Наименование мероприятия по подготовке и реализации проекта	Сроки реализации	Исполнитель мероприятия

IV. Укрупненная смета расходов по проекту

Статьи сметы	Запрашиваемые средства (субсидия), руб.	Вклад инициаторов проекта, руб.		Общие расходы по проекту, руб.
		Средства местного бюджета	Средства граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц	
Итого				

Ответственный исполнитель _____ / _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

« ___ » _____ 20__ г.».

Приложение № 6
к постановлению Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 28 июля 2021 г. № 454

«Приложение № 5
к государственной программе
Кемеровской области – Кузбасса
«Комплексное развитие сельских
территорий Кузбасса»
на 2020 - 2025 годы

ПРАВИЛА

распределения и предоставления субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Кемеровской области - Кузбасса на реализацию мероприятия «Современный облик сельских территорий»

Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок распределения и предоставления субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса на реализацию мероприятия «Современный облик сельских территорий» государственной программы Кемеровской области - Кузбасса «Комплексное развитие сельских территорий Кузбасса» на 2020-2025 годы (далее соответственно - субсидия, муниципальные образования, мероприятия, Государственная программа).

Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:

сельская территория - сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района; сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением г. Кемерово); рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений; рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением г. Кемерово). Перечень таких сельских населенных пунктов на территории Кемеровской области - Кузбасса определен постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 24.03.2020 № 170 «Об утверждении перечня сельских населенных пунктов, входящих в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов на территории Кемеровской области - Кузбасса, относящихся к сельским территориям, и перечня сельских агломераций на территории Кемеровской области – Кузбасса». Перечень сельских поселений

Кемеровской области – Кузбасса определен Законом Кемеровской области от 17.12.2004 № 104-ОЗ «О статусе и границах муниципальных образований»;

сельская агломерация - сельские территории, а также поселки городского типа и малые города с численностью населения, постоянно проживающего на их территории, не превышающей 30 тыс. человек. Перечень сельских агломераций на территории Кемеровской области - Кузбасса определен постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 24.03.2020 № 170 «Об утверждении перечня сельских населенных пунктов, входящих в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов на территории Кемеровской области - Кузбасса, относящихся к сельским территориям, и перечня сельских агломераций на территории Кемеровской области – Кузбасса»;

заявитель - администрация муниципального образования, являющаяся ответственным за представление заявочной документации на отбор проектов в Министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса (далее - Минсельхоз Кузбасса);

проект - документ, содержащий комплекс мероприятий, реализуемых на сельских территориях или в сельских агломерациях, обеспечивающих достижение целей (показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы) муниципального образования, направленных на достижение целей мероприятия «Современный облик сельских территорий» Государственной программы и способствующих достижению целей Государственной программы, запланированных к реализации с использованием средств областного бюджета, предоставляемых муниципальному образованию в форме субсидии на условиях софинансирования;

инициаторы - граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на сельских территориях или в сельских агломерациях (подтверждается регистрацией в установленном порядке по месту жительства), индивидуальные предприниматели, организации независимо от их организационно-правовой формы, орган местного самоуправления, органы территориального общественного самоуправления, осуществляющие свою деятельность на сельских территориях или в сельских агломерациях, формирующие проекты;

стоимость проекта - сумма денежных средств, определенная на основании сметной стоимости, а также иных документально подтвержденных и обоснованных затрат, необходимых для реализации проекта.

1. Целевое назначение субсидии

1.1. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации муниципальных программ, предусматривающих реализацию проектов, включающих следующие мероприятия, направленные на комплексное развитие сельских территорий:

а) создание, строительство, реконструкция (модернизация), капитальный

ремонт объектов, включая multifunctional, предназначенных для предоставления соответствующих услуг населению (в том числе маломобильному):

государственных или муниципальных дошкольных образовательных организаций;

государственных или муниципальных общеобразовательных организаций;

государственных или муниципальных организаций дополнительного образования;

государственных или муниципальных медицинских организаций (за исключением больниц);

государственных или муниципальных организаций культурно-досугового типа;

государственных или муниципальных физкультурно-спортивных организаций;

государственных или муниципальных организаций социального обслуживания;

б) строительство объектов, предназначенных для размещения в них организаций народных художественных промыслов;

в) реконструкция (модернизация), капитальный ремонт объектов ремесленной деятельности, объектов туризма, объектов, имеющих туристический потенциал, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

г) приобретение транспортных средств (не бывших в употреблении или эксплуатации) для обеспечения функционирования существующих или создаваемых в рамках проекта объектов, перечисленных в подпункте «а» пункта 1.1 настоящих Правил:

автобусов;

санитарных автомобилей (автомобилей скорой помощи класса «А», оснащенных необходимым оборудованием);

комплексов передвижных медицинских на колесных транспортных средствах со стандартным оснащением для оказания первичной медико-санитарной помощи и проведения профилактического медицинского осмотра;

д) приобретение оборудования (не бывшего в употреблении или эксплуатации) для обеспечения функционирования существующих или создаваемых в рамках проекта объектов, перечисленных в подпункте «а» пункта 1.1 настоящих Правил;

е) строительство, реконструкция и капитальный ремонт централизованных и нецентрализованных систем водоснабжения, водоотведения, канализации, очистных сооружений, станций водоподготовки, водозаборных и водосбросных сооружений для объектов жилого и нежилого фонда;

ж) строительство блочно-модульных котельных и перевод многоквартирных домов на индивидуальное отопление (включая техническое

присоединение к газовым сетям), строительство и реконструкция тепловых сетей (за исключением котельных);

з) строительство газораспределительных сетей с распределительными газопроводами низкого давления (для газоснабжения жилых домов, общественных зданий и коммунально-бытовых предприятий) и среднего давления (для подачи газа в газопровод низкого давления);

и) строительство, приобретение и монтаж газопоршневых установок, газгольдеров, сетей электропередачи внутри муниципального образования;

к) строительство, реконструкция и капитальный ремонт электрических сетей уличного освещения, установка электрооборудования для уличного освещения (в том числе с использованием энергосберегающих технологий);

л) строительство и оборудование автономных и возобновляемых источников энергии с применением технологий энергосбережения;

м) развитие телекоммуникаций (строительство (прокладка) линий передачи данных, приобретение и монтаж оборудования, обеспечивающего в том числе возможность беспроводного подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») объектов жилого и нежилого фонда.

Дублирование предоставления субсидии, предусмотренной настоящими Правилами, с иными мероприятиями государственной поддержки в рамках реализации мероприятий Государственной программы не допускается.

1.2. Главным распорядителем средств областного бюджета по предоставлению субсидии является Минсельхоз Кузбасса, которому как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

2. Условия предоставления субсидии

2.1. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям при соблюдении следующих условий:

а) наличие муниципальных программ, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Кемеровской области - Кузбасса;

б) наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета, и порядка определения объемов указанных ассигнований, если иное не установлено нормативными правовыми актами Правительства Кемеровской области - Кузбасса;

в) заключение соглашения между Минсельхозом Кузбасса и уполномоченным органом муниципального образования, подготовленного (сформированного) с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами

«Электронный бюджет» (далее - соглашение);

г) осуществление определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) муниципальными заказчиками в соответствии с Порядком взаимодействия Департамента контрактной системы Кузбасса и заказчиков в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Кемеровской области - Кузбасса, утвержденным постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 26.03.2020 №177 «О Департаменте контрактной системы Кузбасса».

3. Критерий отбора муниципальных образований для предоставления субсидии

Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является наличие заявочной документации, предусмотренной пунктом 4.1 настоящих Правил.

4. Порядок предоставления субсидии муниципальным образованиям

4.1. Формирование перспективных планов реализации мероприятий осуществляется путем проведения отбора проектов в соответствии с представленной муниципальными образованиями в адрес Минсельхоза Кузбасса заявочной документацией в срок, устанавливаемый Минсельхозом Кузбасса, по формам, утвержденным приказом Минсельхоза Кузбасса, включающей:

заявку на участие в отборе (по каждому проекту в отдельности);

паспорт проекта комплексного развития сельских территорий (по каждому проекту в отдельности);

информацию по объектам, включенным в состав проекта комплексного развития сельских территорий на очередной финансовый год и плановый период.

По объектам, входящим в проект, также представляются:

а) копии документов территориального органа Росреестра, подтверждающих оформление права муниципальной собственности или аренды на срок не менее 10 лет на земельные участки, на которых запланирована реализация мероприятий проекта (в случае, если мероприятиями проекта предусматривается строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов недвижимости, а также приобретение и монтаж оборудования, необходимого для обеспечения деятельности, функционирования объекта недвижимости);

б) в отношении промышленной продукции, приобретение которой необходимо для реализации проекта, - действительное на момент подачи проекта на отбор проектов заключение об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, выданное Министерством промышленности и торговли Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства

Российской Федерации от 20.09.2017 № 1135 «Об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», либо заключение о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации, выданное Министерством промышленности и торговли Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.2015 № 719 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации»;

в) копии утвержденной проектной документации и копии иных утвержденных документов, подготавливаемых в соответствии со статьей 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в отношении каждого объекта капитального строительства, предлагаемого к строительству, реконструкции или капитальному ремонту в рамках реализации мероприятий проекта;

г) копию заключения проводимой в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, включающей проверку достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, в отношении каждого объекта капитального строительства, предлагаемого к строительству, реконструкции или капитальному ремонту в рамках реализации мероприятий проекта;

д) копии утвержденных государственным или муниципальным заказчиком сводного сметного расчета, локальных и объектных смет, подготовленных в соответствии с приказом Минстроя России от 04.08.2020 № 421/пр «Об утверждении Методики определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации», в отношении каждого объекта капитального строительства, предлагаемого к строительству, реконструкции или капитальному ремонту в рамках реализации мероприятий проекта, в ценах, сложившихся по состоянию на год подачи заявки или на период реализации проекта, определяемых в соответствии с приказом Минстроя Российской Федерации от 30.03.2020 № 175/пр «Об утверждении порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, предметом которого одновременно являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства, включенного в перечни объектов капитального строительства, утвержденных Правительством Российской Федерации, высшими исполнительными органами государственной

власти субъектов Российской Федерации, местными администрациями, цены такого контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), методики составления сметы такого контракта, порядка изменения цены такого контракта в случаях, предусмотренных подпунктом «а» пункта 1 и пунктом 2 части 62 статьи 112 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

е) копии документов, подтверждающих результаты общественного обсуждения мероприятий проекта, проведенного в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ж) результаты проведенного анализа обоснованности представленных в проекте закупочных цен (с приложением подтверждающих документов) в случае приобретения в рамках реализации мероприятий проекта транспортных средств, оборудования и иных товаров, включая сведения о соответствии закупаемых товаров требованиям законодательства Российской Федерации, соблюдение которых необходимо для реализации соответствующих мероприятий проекта;

з) копии актов (проектов актов) об утверждении генеральных планов соответствующих сельских территорий, копии генеральных планов с отраженными в них объектами, предлагаемыми к строительству, реконструкции или капитальному ремонту в рамках проекта, а также мастер-планов развития территорий (при наличии);

и) копии документов, подтверждающих расходы, понесенные на разработку проектной документации, проведение ее обязательных государственных экспертиз и реализацию мероприятий проекта за период не более 2 лет, предшествующих дате направления проекта на отбор проектов, содержащих сведения о плательщике, наименовании и реквизитах документа, объеме понесенных расходов и дате осуществления соответствующих платежей по каждому документу;

к) гарантийные письма, подписанные руководителем уполномоченного органа местного самоуправления, подтверждающие выделение из местного бюджета необходимых объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в проекте, на весь срок его реализации с разбивкой по годам;

л) письмо уполномоченного органа местного самоуправления, подтверждающее планируемое участие заинтересованных сторон в софинансировании проекта, с приложением актуальных (не ранее текущего года) копий обосновывающих указанное письмо документов – в случае финансирования мероприятий, входящих в проект, из внебюджетных источников;

м) копии документов, подтверждающие значения показателей, указанные в графе 4 по пунктам 4 - 8 раздела 11.8 паспорта проекта;

н) копию акта не завершеного строительством объекта – в случае финансирования в рамках мероприятий, входящих в проект, не завершеного строительством объектов (за исключением объектов, реализация которых была

начата в рамках иных государственных программ Российской Федерации, участником которых не является Министерство сельского хозяйства Российской Федерации);

о) в случае финансирования в рамках проекта мероприятий, не предусмотренных пунктом 1.1 настоящих Правил, без которых реализация проекта не может быть завершена и финансирование которых предусматривается за счет средств местного бюджета и (или) внебюджетных источников, – утвержденные сметные расчеты, подтверждающие стоимость реализации мероприятий проекта, финансируемых в рамках проекта с привлечением средств федерального бюджета, а также гарантийное письмо, подписанное уполномоченным руководителем органа местного самоуправления, подтверждающие планируемое участие в реализации мероприятия без привлечения средств федерального бюджета с разбивкой по годам, с приложением копий обосновывающих указанное письмо документов;

п) письмо уполномоченного органа местного самоуправления, подтверждающее планируемое создание рабочих мест в рамках мероприятий проекта с разбивкой по годам, с приложением копий обосновывающих указанное письмо документов, а также документы, подтверждающие возможность заполнения штатного расписания начиная с первого года функционирования объекта.

4.2. Документы, указанные в подпунктах «в» и «г» пункта 4.1 настоящих Правил, представляются в составе заявочной документации при их наличии. В случае непредставления документов, указанных в подпунктах «в» и «г» пункта 4.1 настоящих Правил, допускается представление согласованных муниципальным заказчиком проектов документов, указанных в подпункте «д» пункта 4.1 настоящих Правил.

По проектам, признанным отобранными, заявителю необходимо в срок до 1 сентября года, в котором проходил отбор, представить в дополнение к поданной ранее заявочной документации документы, предусмотренные подпунктами «в» и «г» пункта 4.1 настоящих Правил, в случае если эти документы отсутствовали на момент подачи заявочной документации, либо копии заключенных договоров на разработку проектной документации и (или) проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, включающей проверку достоверности определения сметной стоимости строительства, со сроками исполнения не позднее 30 сентября года, в котором проходил отбор проектов. В случае представления копий заключенных договоров на разработку проектной документации и (или) проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий представление документов, указанных в подпунктах «в» и «г» пункта 4.1 настоящих Правил, допускается в срок до 1 октября года, в котором проходил отбор проектов.

В случае непредставления по проектам, признанным в соответствии с протоколом конкурсной комиссии, созданной Минсельхозом Кузбасса (далее – комиссия), отобранными в соответствии с пунктом 4.4 настоящих Правил,

документов, предусмотренных подпунктами «в» и «г» пункта 4.1 настоящих Правил, в сроки, определенные абзацем вторым настоящего пункта, конкурсной комиссией принимается решение об исключении проектов из числа отобранных, оформляемое соответствующим протоколом конкурсной комиссии.

4.3. Расходные обязательства муниципального образования по разработке проектно-сметной и исходно-разрешительной документации, а также по осуществлению экспертизы проектной документации (включая заключения по результатам экспертизы Министерства промышленности и торговли Российской Федерации) в соответствии с настоящими Правилами не финансируются за счет средств областного бюджета.

4.4. Отбор проектов осуществляется комиссией с учетом критериев и баллов, утверждаемых приказом Минсельхоза Кузбасса.

Извещение о проведении отбора публикуется на официальном сайте Минсельхоза Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.msx42.ru. В извещении указываются сроки проведения конкурса, контактные телефоны, иные необходимые сведения.

Решение комиссии оформляется протоколом, который размещается на официальном сайте Минсельхоза Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.msx42.ru в пятидневный срок со дня его подписания.

Отбор проводится ежегодно на трехлетний период - очередной финансовый год и плановый период.

В случае получения от Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее - Минсельхоз России) уведомления о наличии нераспределенного объема субсидии и (или) дополнительного выделения средств федерального бюджета на реализацию программных мероприятий Минсельхозом Кузбасса может быть проведен дополнительный отбор.

4.5. При выявлении недостоверной или неполной информации, содержащейся в документах, либо при отсутствии документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, заявленный муниципальным образованием проект к рассмотрению комиссии не допускается, о чем Минсельхоз Кузбасса уведомляет администрацию соответствующего муниципального образования.

4.6. Заявочная документация представляется в Минсельхоз Кузбасса с сопроводительным письмом, подписанным главой администрации муниципального образования, либо лицом, его замещающим. Также представляется электронный вариант заявочной документации.

4.7. Минсельхоз Кузбасса в течение 5 рабочих дней со дня получения заявки проверяет ее и прилагаемые к ней документы на соответствие требованиям настоящих Правил. По результатам проверки принимается одно из следующих решений:

- о приеме заявки;
- об отказе в приеме заявки.

Основаниями для отказа являются:

непредставление сведений и документов, указанных в пункте 4.1 настоящих Правил;

представление заявки, не отвечающей требованиям к ее оформлению, установленным приказом Минсельхоза Кузбасса.

Решение об отказе направляется заявителю по электронной почте или вручается лично в течение 5 рабочих дней с момента принятия такого решения.

Отказ в приеме заявки не препятствует ее повторной подаче в установленные сроки, если будут устранены недостатки, послужившие основанием для отказа.

4.8. Муниципальное образование, представившее заявочную документацию в Минсельхоз Кузбасса, может внести в нее изменения соответствующим уведомлением, подписанным главой администрации муниципального образования либо лицом, его замещающим.

4.9. Внесение изменений в заявочную документацию оформляется в соответствии с требованиями, установленными порядком ее представления, с обязательным указанием изменений в сопроводительном письме участника.

4.10. При неоднократном внесении изменений в заявочную документацию каждое такое изменение должно быть пронумеровано в порядке возрастания. После представления в установленном порядке изменений к заявочной документации они становятся ее неотъемлемой частью.

4.11. В случае представления заявочной документации после срока, устанавливаемого Минсельхозом Кузбасса, данная заявочная документация не допускается к участию в отборе.

4.12. Минсельхоз Кузбасса может перенести окончательную дату приема заявочной документации на более поздний срок, оповестив об этом муниципальные образования.

4.13. Заявочная документация, представленная на отбор, участникам не возвращается.

4.14. Сформированный Минсельхозом Кузбасса региональный перечень проектов, заявленных муниципальными образованиями в соответствии с требованиями пунктов 4.1 – 4.4 настоящих Правил, направляется для участия в отборе соответствующих проектов, проводимом Минсельхозом России.

4.15. После доведения до Минсельхоза Кузбасса лимитов бюджетных ассигнований из областного бюджета на текущий финансовый год и на плановый период сформированный в соответствии с пунктом 4.14 настоящих Правил перечень региональных проектов, прошедших конкурсный отбор в предшествующем году, может быть скорректирован в соответствии с фактическими объемами средств областного бюджета, предусмотренными к финансированию.

В случае недостаточности объемов финансирования, выделенных в соответствии с доведенными лимитами областного бюджета, в перечень проектов, планируемых к финансированию в отчетном году, включаются проекты, имеющие наибольший рейтинг и на реализацию которых достаточно выделенных средств.

5. Методика распределения субсидии между муниципальными образованиями

5.1. Распределение субсидии между бюджетами муниципальных образований утверждается законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Адресное распределение субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период утверждается Государственной программой.

5.2. Объем субсидии, предоставляемой бюджету муниципального образования за счет средств областного бюджета на текущий финансовый год, определяется по формуле:

$$V_{\text{субс}} = (C_{\text{сп}} - V_{\text{вб}}) * U_{\text{п.об.}} / 100,$$

где:

$V_{\text{субс}}$ - объем субсидии, предоставляемой местному бюджету муниципального образования за счет средств областного бюджета;

$C_{\text{сп}}$ - стоимость проекта;

$V_{\text{вб}}$ - объем средств из внебюджетных источников;

$U_{\text{п.об.}}$ - предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета (в процентах), устанавливаемый распоряжением Правительства Кемеровской области – Кузбасса на финансовый год и плановый период.

5.3. Часть расходного обязательства муниципального образования по реализации мероприятия, не обеспеченная субсидией, рассчитанной в соответствии с пунктом 5.2 настоящих Правил, и средствами из внебюджетных источников, обеспечивается за счет средств местного бюджета.

5.4. При появлении у муниципального образования потребности в уменьшении размера субсидии в текущем финансовом году указанный размер подлежит уменьшению.

5.5. Размер субсидии на реализацию мероприятий, планирующихся в рамках муниципальных программ, рассчитывается ежегодно в соответствии с объемами субсидии, предусмотренными законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитами бюджетных обязательств, утвержденными в установленном порядке, на предоставление субсидии.

5.6. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключенного между Минсельхозом Кузбасса и уполномоченным органом муниципального образования, подготовленного (сформированного) с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» и в соответствии с пунктами 8-10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований

Кемеровской области - Кузбасса, утвержденных постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 30.06.2020 №377 «О Правилах формирования, предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Кемеровской области - Кузбасса».

5.7. Перечисление субсидии в бюджеты муниципальных образований осуществляется в установленном порядке на счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований.

5.8. Не использованные по состоянию на 1 января текущего года остатки субсидии в установленном порядке подлежат возврату в областной бюджет.

6. Порядок оценки эффективности использования субсидии

6.1. Эффективность использования субсидии оценивается ежегодно Минсельхозом Кузбасса на основе достижения значения следующего результата - количество реализованных проектов комплексного развития сельских территорий.

6.2. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется путем сравнения фактически достигнутых результатов использования субсидии за текущий финансовый год с результатами, предусмотренными соглашениями.

7. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности к муниципальному образованию

В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущено нарушение обязательств, предусмотренных соглашением, и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, то в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, денежные средства подлежат возврату в областной бюджет. Размер субсидии ($V_{\text{возврата}}$), подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году;

m - количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из муниципального образования в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена администратором доходов областного бюджета, осуществляющим администрирование доходов областного бюджета от возврата остатков субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением.

7.2. Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 7.1 настоящих Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

7.3. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, а также в случае невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет в соответствии с пунктом 7.1 настоящих Правил, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решение о приостановлении перечисления (сокращении размера) субсидии указанным получателям не принимается в случае, если условия предоставления субсидии не были выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

7.4. Ответственность за достоверность представляемых Минсельхозу Кузбасса сведений и соблюдение условий предоставления субсидии возлагается на уполномоченный орган муниципального образования.

8. Осуществление контроля за соблюдением условий предоставления субсидии

Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления и использования субсидии осуществляется должностными лицами Минсельхоза Кузбасса, органами государственного финансового контроля.».

Приложение № 7
к постановлению Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 28 июля 2021 г. № 454

«Приложение № 6
к государственной программе
Кемеровской области – Кузбасса
«Комплексное развитие сельских
территорий Кузбасса»
на 2020 - 2025 годы

ПРАВИЛА
предоставления субсидии на оказание содействия сельскохозяйственным
товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными
специалистами

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат, связанных с обеспечением квалифицированными специалистами сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме граждан, ведущих личные подсобные хозяйства), осуществляющих деятельность на сельских территориях (далее - субсидия), а также порядок возврата субсидии в случаях, установленных настоящими Правилами.

1.2. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:

сельская территория - сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района; сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением г. Кемерово); рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений; рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением г. Кемерово). Перечень таких сельских населенных пунктов на территории Кемеровской области - Кузбасса определен постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 24.03.2020 № 170 «Об утверждении перечня сельских населенных пунктов, входящих в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов на территории Кемеровской области - Кузбасса, относящихся к сельским территориям, и перечня сельских агломераций на территории Кемеровской области – Кузбасса». Перечень сельских поселений

Кемеровской области - Кузбасса определен Законом Кемеровской области от 17.12.2004 № 104-ОЗ «О статусе и границах муниципальных образований»;

претендент на получение субсидии (далее - претендент) - индивидуальный предприниматель или организация независимо от организационно-правовой формы, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личные подсобные хозяйства), осуществляющие деятельность на сельских территориях, отвечающие критериям пункта 1.6 настоящих Правил и представившие в Министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса документы, указанные в пункте 2.5 настоящих Правил;

получатель субсидии (далее - получатель) - претендент, прошедший отбор согласно пункту 1.5 настоящих Правил и заключивший соглашение о предоставлении субсидии согласно пункту 2.10 настоящих Правил;

подведомственные образовательные организации - федеральные государственные образовательные организации высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящиеся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыбоводству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору;

иные образовательные организации - федеральные государственные образовательные организации высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящиеся в ведении иных федеральных органов исполнительной власти;

затраты сельскохозяйственных товаропроизводителей, связанные с обеспечением квалифицированными специалистами (далее - затраты), - затраты, обоснованные и документально подтвержденные, в зависимости от направления, указанного:

а) в подпункте «а» пункта 1.3 настоящих Правил:

на выплату стипендий (при наличии) и (или) обучение в подведомственных образовательных организациях по заключенным с работниками ученическим договорам и заключенным с гражданами Российской Федерации договорам о целевом обучении;

на выплату стипендии (при наличии) и (или) обучение в иных образовательных организациях по заключенным с работниками ученическим договорам и заключенным с гражданами Российской Федерации договорам о целевом обучении.

Затраты, связанные с выплатой стипендии, размер которой определяется в указанных договорах, не могут быть ниже установленного законодательством минимального размера оплаты труда;

б) в подпункте «б» пункта 1.3 настоящих Правил:

связанные с оплатой труда и проживанием (наймом жилого помещения) студентов - граждан Российской Федерации, профессионально обучающихся в подведомственных образовательных организациях, на период прохождения производственной практики;

связанные с оплатой труда и проживанием (наймом жилого помещения) студентов - граждан Российской Федерации, профессионально обучающихся в иных образовательных организациях, на период прохождения производственной практики.

Затраты, связанные с оплатой труда, включают уплату налога на доход физических лиц и страховых взносов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Субсидия предоставляется в целях реализации подпрограммы «Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях» в рамках государственной программы Кемеровской области - Кузбасса «Комплексное развитие сельских территорий Кузбасса» на 2020 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 31.10.2019 № 647 «Об утверждении государственной программы Кемеровской области - Кузбасса «Комплексное развитие сельских территорий Кузбасса» на 2020 - 2025 годы» (далее - Государственная программа), по следующим направлениям:

а) возмещение получателям в 2020 году 30 процентов, начиная с 2021 года - 90 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии затрат по заключенным с работниками ученическим договорам и по заключенным договорам о целевом обучении с гражданами Российской Федерации, проходящими профессиональное обучение в подведомственных образовательных организациях, а также 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии затрат по заключенным с работниками - гражданами Российской Федерации ученическим договорам и по заключенным договорам о целевом обучении с гражданами Российской Федерации, проходящими профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям, соответствующим Общероссийскому классификатору специальностей по образованию, в иных образовательных организациях. При этом общий срок предоставления субсидии в отношении каждого обучающегося по заключенным договорам не должен превышать 60 месяцев;

б) возмещение получателям в 2020 году 30 процентов, начиная с 2021 года - 90 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов - граждан Российской Федерации, профессионально обучающихся в подведомственных образовательных организациях, а также 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов - граждан Российской Федерации, профессионально обучающихся по сельскохозяйственным специальностям, соответствующим Общероссийскому классификатору специальностей по образованию, в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения производственной практики.

1.4. Главным распорядителем средств областного бюджета по предоставлению субсидии является Министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса (далее - Минсельхоз Кузбасса),

которому как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Минсельхоз Кузбасса проводит отбор претендентов для предоставления субсидии (далее - отбор).

Способом проведения отбора является запрос предложений, направленных претендентами для участия в отборе, исходя из соответствия претендента критериям отбора, очередности поступления предложений (заявлений) на участие в отборе (далее - заявление) и соответствия требованиям в соответствии с пунктом 2.4 настоящих Правил.

1.6. Критерии отбора:

претендент является сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

наличие в году предоставления субсидии затрат на цели, указанные в пункте 1.3 настоящих Правил.

1.7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете) в соответствии с приказом Минфина России от 28.12.2016 № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации» (далее - приказ № 243н).

2. Порядок проведения отбора

2.1. Способ проведения отбора указан в пункте 1.5 настоящих Правил.

2.2. Минсельхоз Кузбасса размещает объявление о проведении отбора (далее - объявление) на едином портале в соответствии с приказом № 243н, а также на официальном сайте Минсельхоза Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mcsx42.ru (далее - официальный сайт Минсельхоза Кузбасса) с указанием:

срока проведения отбора, даты и времени начала и окончания подачи (приема) заявлений и документов, который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Минсельхоза Кузбасса;

результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.5 настоящих Правил;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц официального сайта Минсельхоза Кузбасса, на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к претендентам в соответствии с пунктом 2.4 настоящих

Правил;

порядка подачи заявлений и документов претендентами и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявлений и документов, подаваемых претендентами, в соответствии с пунктом 2.5 настоящих Правил;

порядка отзыва заявлений и документов, порядка возврата заявлений и документов, определяющего в том числе основания для их возврата, и порядка внесения в них изменений;

правил рассмотрения и оценки заявлений и документов в соответствии с пунктами 2.6 - 2.7 настоящих Правил;

порядка предоставления претендентам разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого претендент, прошедший отбор, должен подписать проект соглашения, предусмотренного пунктом 2.10 настоящих Правил;

условий признания претендента, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на Едином портале, но не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

2.3. При наличии свободных лимитов бюджетных обязательств Минсельхоз Кузбасса размещает объявление о проведении дополнительных отборов.

2.4. Претенденты на дату подачи заявления должны соответствовать следующим требованиям:

должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Кемеровской областью - Кузбассом;

претенденты - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а претенденты - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере претендента - юридического лица, о претенденте -

индивидуальном предпринимателе;

претенденты не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

претендент не должен получать средства областного и местного бюджетов в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящих Правил.

2.5. Претендент в срок, указанный в объявлении, представляет в Минсельхоз Кузбасса заявление по форме, утвержденной приказом Минсельхоза Кузбасса, и следующие документы:

2.5.1. По направлению, указанному в подпункте «а» пункта 1.3 настоящих Правил:

а) копию ученического договора, заключенного с работником претендента, и (или) договора о целевом обучении, заключенного претендентом с гражданином Российской Федерации;

б) копию договора на обучение в подведомственных образовательных организациях и (или) иных образовательных организациях;

в) копии платежных поручений и (или) иных документов, подтверждающих оплату за обучение в подведомственных образовательных организациях и (или) иных образовательных организациях;

г) копию лицензии образовательной организации на право осуществления образовательной деятельности, заверенную печатью образовательной организации;

д) копию паспорта гражданина Российской Федерации;

е) копии платежных документов, подтверждающих выплату стипендии, размер которой определен в ученическом договоре и (или) договоре о целевом обучении (при наличии);

ж) справку-расчет о причитающейся субсидии по форме, утвержденной приказом Минсельхоза Кузбасса;

з) реестр документов, подтверждающих фактические затраты претендента, по форме, утвержденной приказом Минсельхоза Кузбасса.

2.5.2. По направлению, указанному в подпункте «б» пункта 1.3 настоящих Правил:

а) копию договора об организации практики студентов;

б) копию лицензии образовательной организации на право осуществления образовательной деятельности, заверенную печатью образовательной организации;

в) копии срочных трудовых договоров со студентами на период прохождения производственной практики;

г) копию договора аренды (найма) жилья (при наличии);

д) копии платежных поручений и (или) иных документов, подтверждающих оплату затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов;

е) копию паспорта гражданина Российской Федерации – для студентов, проходящих практику;

ж) справку-расчет о причитающейся субсидии по форме, утвержденной приказом Минсельхоза Кузбасса;

з) реестр документов, подтверждающих фактические затраты претендента, по форме, утвержденной приказом Минсельхоза Кузбасса.

Для подтверждения отсутствия у претендента неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате, Минсельхоз Кузбасса посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (об отсутствии) у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Претендент вправе по собственной инициативе представить в Минсельхоз Кузбасса справку налогового органа об отсутствии у претендента неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (справка действительна в течение 10 рабочих дней с даты, на которую дана справка).

Для подтверждения статуса юридического лица (индивидуального предпринимателя) Минсельхоз Кузбасса посредством межведомственного запроса получает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

Копии документов, представленных в Минсельхоз Кузбасса, заверяются подписью и печатью претендента (при наличии печати).

Документы, указанные в настоящем пункте, принимаются от руководителя претендента, лица, имеющего право действовать без доверенности от имени претендента, либо от представителя претендента при наличии доверенности. Претенденты несут полную ответственность за достоверность информации, отраженной в представленных в Минсельхоз Кузбасса документах.

2.6. Минсельхоз Кузбасса в день приема документов регистрирует заявления претендентов в порядке их поступления в книге регистрации, которая нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Минсельхоза

Кузбасса, и в срок не более 10 рабочих дней со дня окончания приема документов осуществляет проверку представленных документов на соответствие пункту 2.5 настоящих Правил, а также соответствия претендента положениям пунктов 1.6 и 2.4 настоящих Правил.

2.7. Минсельхоз Кузбасса в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки представленных документов принимает решение об отклонении заявления претендента по следующим основаниям:

а) несоответствие претендента критериям и требованиям, установленным пунктами 1.6 и 2.4 настоящих Правил;

б) несоответствие представленных претендентом заявления и документов, установленных пунктом 2.5 настоящих Правил, требованиям к заявлению и документам претендентов, установленным в объявлении;

в) недостоверность представленной претендентом информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача претендентом заявления и документов позже даты и (или) времени, указанных в объявлении;

д) наличие в заявлении и документах, представленных в Минсельхоз Кузбасса, исправлений, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать содержание документов;

е) противоречие сведений, содержащихся в представленных документах, друг другу либо сведениям, содержащимся в других документах и информационных ресурсах, которые находятся в распоряжении Минсельхоза Кузбасса;

ж) недостаточность лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

2.8. В случае отклонения заявления Минсельхоз Кузбасса принимает решение, в котором указывает основания отклонения заявления, и в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет претенденту по почте заказным письмом с уведомлением либо телефонограммой, факсимильной связью, по электронной почте или с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование его вручение адресату.

2.9. Претендент вправе в любой момент отозвать заявление и документы, направив письменный запрос в Минсельхоз Кузбасса.

2.10. Претенденты, заявления которых не были отклонены, признаются победителями отбора.

Минсельхоз Кузбасса в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки представленных документов принимает решение о признании претендентов победителями и в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения уведомляет претендента о признании его победителем отбора (получателем субсидии) телефонограммой или по электронной почте и необходимости подписания соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в течение 2 рабочих дней со дня получения указанного

уведомления.

2.11. В срок, установленный в объявлении, Минсельхоз Кузбасса размещает на едином портале в соответствии с приказом № 243н, а также на официальном сайте Минсельхоза Кузбасса информацию, включающую:

дату, время и место проведения рассмотрения заявлений;
 информацию о претендентах, заявления которых были рассмотрены;
 информацию о претендентах, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключено соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Минсельхоз Кузбасса осуществляет предоставление субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств в соответствии с пунктом 1.4 настоящих Правил.

3.2. Размер субсидии в текущем финансовом году (C_i) по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 1.3 настоящих Правил, определяется по следующей формуле:

$$C_i = 0,9 \times C_{\text{усх}} + 0,3 \times C_{\text{упр}},$$

где:

$C_{\text{усх}}$ - затраты, предусмотренные абзацем вторым подпункта «а» пункта 1.2 настоящих Правил (рублей);

$C_{\text{упр}}$ - затраты, предусмотренные абзацем третьим подпункта «а» пункта 1.2 настоящих Правил (рублей).

3.3. Размер субсидии в текущем финансовом году (C_i) по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 1.3 настоящих Правил, определяется по формуле:

$$C_i = 0,9 \times C_{\text{псх}} + 0,3 \times C_{\text{шпр}},$$

где:

$C_{\text{псх}}$ - затраты, предусмотренные абзацем вторым подпункта «б» пункта 1.2 настоящих Правил (рублей);

$C_{\text{шпр}}$ - затраты, предусмотренные абзацем третьим подпункта «б» пункта 1.2 настоящих Правил (рублей).

3.3. Типовая форма соглашения утверждается Министерством финансов Кузбасса.

В соглашение включается:

значение показателя результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.5 настоящих Правил;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае

уменьшения Минсельхозу Кузбасса ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пунктах 1.4 и 3.1 настоящих Правил, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Минсельхозом Кузбасса и органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также на включение таких положений в соглашение.

3.4. Эффективность предоставления получателю субсидии оценивается Минсельхозом Кузбасса в течение текущего финансового года на основании достижения значений показателей результатов:

«Численность работников - граждан Российской Федерации, обучающихся по ученическим договорам и договорам о целевом обучении в подведомственных образовательных организациях, а также проходящих профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям в иных образовательных организациях»;

«Численность студентов - граждан Российской Федерации, обучающихся в подведомственных образовательных организациях, а также проходящих профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям в иных образовательных организациях, привлеченных сельскохозяйственными товаропроизводителями для прохождения производственной практики».

Показатели, необходимые для достижения значений результатов предоставления субсидии, устанавливаются соглашением.

3.5. Результатом предоставления субсидии получателю является достижение установленных соглашением и Государственной программой показателей:

«Численность работников - граждан Российской Федерации, обучающихся по ученическим договорам и договорам о целевом обучении в подведомственных образовательных организациях, а также проходящих профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям в иных образовательных организациях» (человек);

«Численность студентов - граждан Российской Федерации, обучающихся в подведомственных образовательных организациях, а также проходящих профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям в иных образовательных организациях, привлеченных сельскохозяйственными товаропроизводителями для прохождения производственной практики» (человек).

3.6. Минсельхоз Кузбасса аннулирует решение о предоставлении субсидии, если с момента его принятия и распределения средств субсидии между получателями в полном объеме (в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Минсельхозу Кузбасса) до момента перечисления денежных средств на расчетный счет получателя установлен факт:

а) наличия у получателя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том

числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

б) нахождения получателя - юридического лица в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получателя - индивидуального предпринимателя прекратившим деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

Установление фактов, указанных в подпунктах «а», «б» настоящего пункта, влечет расторжение соглашения в одностороннем порядке и направление получателю письменного мотивированного отказа в предоставлении субсидии.

3.7. Минсельхоз Кузбасса в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии представляет в Министерство финансов Кузбасса заявку на финансирование субсидии.

3.8. Министерство финансов Кузбасса на основании представленной заявки осуществляет перечисление денежных средств на лицевой счет Минсельхоза Кузбасса.

3.9. Минсельхоз Кузбасса перечисляет средства субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации и указанный в соглашении, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель представляет формы годового отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по формам и в сроки, утвержденные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в зависимости от организационно-правовой формы получателя.

4.2. Получатель представляет отчет о достижении значений показателей результатов и (или) иные отчеты, определенные соглашением о предоставлении субсидии.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Минсельхоз Кузбасса и орган государственного финансового контроля осуществляют в обязательном порядке проверки соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, в

том числе соответствия получателя информации и документам, представленным в Минсельхоз Кузбасса для предоставления субсидии.

5.2. В случае выявления фактов нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии к нему применяются меры ответственности в виде возврата средств субсидии в областной бюджет в порядке, установленном пунктом 5.3 настоящих Правил.

В случае недостижения значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, к получателю субсидии применяются штрафные санкции в порядке, установленном пунктом 5.4 настоящих Правил.

5.3. В случае выявления фактов нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе недостоверных сведений в документах, представленных получателем субсидии, Минсельхоз Кузбасса в течение 5 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений направляет получателю субсидии почтовым отправлением с уведомлением о вручении требование об обеспечении возврата субсидии в областной бюджет в размере суммы, использованной с нарушением, с указанием платежных реквизитов.

Субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета в объеме и в сроки, указанные в требовании, в установленном законодательством порядке.

5.4. В случае если получателями субсидии не достигнуты установленные в соглашении значения показателей результата предоставления субсидии, Минсельхоз Кузбасса применяет в отношении получателя субсидии штрафные санкции, рассчитываемые по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленный получателю субсидии в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата рассчитывается по формуле:

$$k = D_i,$$

где D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результата использования субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя результата использования субсидии, установленное соглашением.

Минсельхоз Кузбасса в течение 5 рабочих дней с даты выявления недостижения значения показателя результата предоставления субсидии направляет уведомление получателю субсидии о применении штрафных санкций с указанием платежных реквизитов почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета в объеме, указанном в уведомлении, в течение 15 дней со дня вручения уведомления в установленном законодательством порядке.

Основанием для освобождения получателей от применения штрафных санкций при недостижении значения показателя результата предоставления субсидии, предусмотренных соглашением, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

5.5. В случае невозврата получателем субсидии бюджетных средств, указанных в пункте 5.3 настоящих Правил, и штрафных санкций, указанных в пункте 5.4 настоящих Правил, Минсельхоз Кузбасса в соответствии с действующим законодательством принимает меры по взысканию денежных средств в областной бюджет в судебном порядке.».

Приложение № 8
к постановлению Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 28 июля 2021 г. № 454

«Приложение № 7
к государственной программе
Кемеровской области – Кузбасса
«Комплексное развитие сельских
территорий Кузбасса»
на 2020 - 2025 годы

ПРАВИЛА

предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса на обустройство объектами инженерной инфраструктуры и благоустройство площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку

Настоящие Правила устанавливают цели, порядок и условия предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса на реализацию мероприятия по обустройству объектами инженерной инфраструктуры и благоустройству площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку в рамках государственной программы Кемеровской области - Кузбасса «Комплексное развитие сельских территорий Кузбасса» на 2020-2025 годы (далее соответственно – субсидия, муниципальное образование, мероприятие, Государственная программа).

Под сельскими территориями в настоящих Правилах понимаются сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района; сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением г. Кемерово); рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений; рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением г. Кемерово). Перечень таких сельских населенных пунктов на территории Кемеровской области - Кузбасса определен постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 24.03.2020 № 170 «Об утверждении перечня сельских населенных пунктов, входящих в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов на территории Кемеровской области - Кузбасса, относящихся к сельским территориям, и перечня сельских агломераций на территории Кемеровской

области – Кузбасса». Перечень сельских поселений Кемеровской области – Кузбасса определен Законом Кемеровской области от 17.12.2004 № 104-ОЗ «О статусе и границах муниципальных образований».

Главным распорядителем средств областного бюджета по предоставлению субсидии является Министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса (далее - Минсельхоз Кузбасса), которому как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

1. Целевое назначение субсидии

1.1. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятий муниципальных программ, направленных на комплексное развитие сельских территорий, включающих мероприятия по реализации проектов по обустройству объектами инженерной инфраструктуры и благоустройству площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку (далее - проекты компактной жилищной застройки), в рамках которых осуществляются:

- а) строительство объектов инженерной инфраструктуры;
- б) организация уличного освещения, строительство улично-дорожной сети, а также благоустройство территории (в том числе озеленение).

1.2. При предоставлении субсидии не допускается дублирование целей, предусмотренных настоящими Правилами, с иными мероприятиями государственной поддержки в рамках реализации мероприятий Государственной программы.

2. Условия предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

а) наличие правовых актов муниципальных образований, утверждающих мероприятие, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Кемеровской области – Кузбасса;

б) наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета, подтвержденное выпиской из нормативного правового акта о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, и порядка определения объемов указанных ассигнований, если иное не установлено нормативными правовыми актами Правительства Кемеровской области – Кузбасса;

в) заключение соглашения между Минсельхозом Кузбасса и исполнительно-распорядительным органом муниципального образования о предоставлении субсидии (далее - соглашение), заключенного с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации;

г) осуществление определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) муниципальными заказчиками в соответствии с Порядком взаимодействия Департамента контрактной системы Кузбасса и заказчиков в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения нужд Кемеровской области - Кузбасса, утвержденным постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 26.03.2020 № 177 «О Департаменте контрактной системы Кузбасса».

2.2. Субсидия из областного бюджета предоставляется бюджетам муниципальных образований, в муниципальных программах которых предусмотрены мероприятия, направленные на реализацию проектов компактной жилищной застройки, при условии прохождения конкурсного отбора в порядке, установленном Минсельхозом Кузбасса.

2.3. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Минсельхоза Кузбасса как получателя средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил.

3. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидии

Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

а) наличие реестра проектов компактной жилищной застройки, разработанных в соответствии с документами территориального планирования, рекомендуемый образец которого размещается на официальном сайте Минсельхоза Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - реестр). В реестр в первую очередь включаются проекты компактной жилищной застройки, начатые в предыдущие годы;

б) наличие заявки на предоставление субсидии на очередной финансовый год и плановый период, рекомендуемый образец которой размещается на официальном сайте Минсельхоза Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mcx42.ru (далее - заявка).

4. Методика распределения субсидии между муниципальными образованиями

4.1. При распределении субсидии между бюджетами муниципальных образований размер субсидии, предоставляемой в финансовом году, не может превышать размер средств, предусмотренных на исполнение в финансовом

году расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета.

4.2. Размер субсидии, предоставляемый бюджету i -го муниципального образования на соответствующий финансовый год (C_i), определяется по формуле:

$$C_i = \sum_{m=1}^n V_{mi},$$

где:

V_{mi} – объем субсидии, распределенный на m -й проект i -го муниципального образования, включенный в список победителей конкурсного отбора на соответствующий финансовый год;

n – количество проектов i -го муниципального образования, включенных в список победителей конкурсного отбора на соответствующий финансовый год.

Объем субсидии на проект i -го муниципального образования, включенный в список победителей конкурсного отбора на соответствующий финансовый год V_{mi} , определяется по формуле:

$$V_{mi} = (S_{mi} - S_{mi} \times B) \times Y_{п.об.i} / 100,$$

где:

S_{mi} - стоимость m -го проекта i -го муниципального образования;

B - доля внебюджетных источников в случае привлечения внебюджетных источников в стоимость проекта;

$Y_{п.об.i}$ - предельный уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования из областного бюджета (в процентах), устанавливаемый распоряжением Правительства Кемеровской области – Кузбасса на соответствующий финансовый год и плановый период.

4.3. Размер субсидии, определяемый в соответствии с пунктом 4.2 настоящих Правил, на соответствующий финансовый год уточняется согласно заявкам.

В соответствии с заявками размер субсидии увеличивается до объема, необходимого для завершения проектов компактной жилищной застройки, начатых в предыдущие годы.

В случае если при формировании проекта областного закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период муниципальным образованием до 1 ноября текущего финансового года представлено в Минсельхоз Кузбасса обращение, содержащее информацию об отсутствии частичной или полной потребности в субсидии, невостребованная субсидия распределяется между бюджетами других муниципальных образований, имеющих право на получение субсидии в соответствии с настоящими Правилами.

4.4. Распределение субсидии между муниципальными образованиями утверждается законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

4.5. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Минсельхоза Кузбасса как получателя средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил.

Муниципальное образование может увеличить объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в том числе в целях достижения значений результата использования субсидии, предусмотренных соглашением, что не влечет за собой обязательств по увеличению размера субсидии.

Адресное (пообъектное) распределение субсидии осуществляется в соответствии с методикой детализации мероприятия (укрупненного инвестиционного проекта) по обустройству объектами инженерной инфраструктуры и благоустройству площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку согласно приложению к настоящим Правилам.

4.6. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии и увеличение сроков реализации проектов компактной жилищной застройки, предусмотренных соглашением, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также в случае сокращения размера субсидии (более чем на 20 процентов).

4.7. Перечисление субсидии из областного бюджета в бюджет муниципального образования осуществляется на единый счет бюджета муниципального образования, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

4.8. Муниципальное образование представляет в Минсельхоз Кузбасса сведения о ходе реализации проектов компактной жилищной застройки по форме и в срок, которые устанавливаются соглашением, заключенным в соответствии с подпунктом «в» пункта 2.1 настоящих Правил.

Ответственность за достоверность представляемых в Минсельхоз Кузбасса сведений и соблюдение условий предоставления субсидии возлагается на органы местного самоуправления муниципальных образований.

5. Порядок оценки эффективности использования субсидии

5.1. Эффективность использования субсидии оценивается ежегодно Минсельхозом Кузбасса на основе достижения значения результата – количество реализованных проектов компактной жилищной застройки.

5.2. Оценка эффективности использования субсидии производится путем

сравнения фактически достигнутого результата использования субсидии за соответствующий год со значением результата, предусмотренного соглашением.

6. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности к муниципальному образованию

6.1. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущено нарушение обязательств, предусмотренных соглашением, и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, то в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, денежные средства подлежат возврату в областной бюджет. Размер субсидии ($V_{\text{возврата}}$), подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году;

m - количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из муниципального образования в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена администратором доходов областного бюджета, осуществляющим администрирование доходов областного бюджета от возврата остатков субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го значения результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го значения результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя значения результата использования субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го значения результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го значения результата использования субсидии, установленное соглашением.

6.2. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, по соблюдению графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции) или приобретению указанных объектов в пределах установленной стоимости строительства (реконструкции) или стоимости приобретения объектов в отношении субсидии, предоставляемой на софинансирование строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства и (или) приобретение объектов недвижимого имущества, и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, соответствующий 10 процентам объема субсидии, предусмотренной на год, в котором допущено нарушение указанных обязательств, на софинансирование капитальных вложений в объекты капитального строительства, по которым допущено нарушение графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства и (или) приобретению объектов недвижимого имущества, подлежит возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии.

В случае одновременного нарушения муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением, по достижению значений результатов использования субсидии и в соответствии с пунктом 6.1 настоящих Правил возврату подлежит объем средств, соответствующий размеру субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты капитального строительства, определенный в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

6.3. Расчет объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет, осуществляется отдельно для каждого мероприятия, в отношении которого допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в соответствии с подпунктом 6.2 настоящих Правил, с учетом применения значений результатов использования субсидии, предусмотренных для такого мероприятия в

соответствующих правилах предоставления субсидии. Общий объем средств, подлежащих возврату, определяется как сумма объемов средств, подлежащих возврату в соответствии с пунктом 6.1 настоящих Правил, для каждого из мероприятий, в отношении которых были допущены нарушения.

6.4. Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер, предусмотренных пунктами 6.1 и 6.2 настоящих Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Возврат и последующее использование средств, перечисленных из бюджетов муниципальных образований в областной бюджет в соответствии с пунктами 6.1 и 6.2 настоящих Правил, осуществляются по предложению Минсельхоза Кузбасса в порядке, установленном бюджетным законодательством.

6.5. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.6. В случае отсутствия на 1 мая текущего финансового года заключенного соглашения бюджетные ассигнования областного бюджета на предоставление субсидии (за исключением субсидии, распределяемой на конкурсной основе) подлежат перераспределению иным муниципальным образованиям на те же цели путем внесения изменений в закон Кемеровской области - Кузбасса об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) в сводную бюджетную роспись областного бюджета.

Решения о перераспределении бюджетных ассигнований областного бюджета на предоставление субсидии бюджету муниципального образования не принимаются в случае, если соответствующие соглашения не были заключены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

6.7. Решение о наличии потребности в субсидиях, предоставленных местным бюджетам из областного бюджета и не использованных в отчетном финансовом году (далее - решение о наличии потребности в субсидиях), а также об их возврате в бюджеты муниципальных образований в текущем финансовом году принимает Минсельхоз Кузбасса по согласованию с Министерством финансов Кузбасса.

В случае принятия Минсельхозом Кузбасса решения о наличии потребности в субсидиях средства в объеме, не превышающем остатка субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, возвращаются им в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов местного бюджета, соответствующих целям их предоставления.

Решение о возврате не использованной в отчетном финансовом году субсидии в бюджеты муниципальных образований принимается Минсельхозом Кузбасса в случае, если у муниципального образования имеются принятые

получателями неисполненные бюджетные обязательства, источником финансового обеспечения которых являются остатки субсидии.

7. Осуществление контроля за соблюдением условий предоставления субсидии

Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидии осуществляется должностными лицами Минсельхоза Кузбасса, органами государственного финансового контроля.

Приложение
к Правилам предоставления и
распределения субсидии из областного
бюджета бюджетам муниципальных
образований Кемеровской области -
Кузбасса на обустройство объектами
инженерной инфраструктуры и
благоустройство площадок,
расположенных на сельских
территориях, под компактную
жилищную застройку

МЕТОДИКА

**детализации мероприятия (укрупненного инвестиционного проекта) по
обустройству объектами инженерной инфраструктуры и благоустройству
площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную
жилищную застройку**

1. В настоящей методике определяется детализация мероприятия (укрупненного инвестиционного проекта) по обустройству объектами инженерной инфраструктуры и благоустройству площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку (далее - компактная жилищная застройка, мероприятие), в целях реализации которого муниципальному образованию предоставляется субсидия, предусмотренная Правилами предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Кемеровской области - Кузбасса на обустройство объектами инженерной инфраструктуры и благоустройство площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку, являющимся приложением № 7 к государственной программе Кемеровской области – Кузбасса «Комплексное развитие сельских территорий» на 2020-2025 годы (далее – соответственно субсидия, Правила, Государственная программа).

2. Детализация мероприятий осуществляется посредством адресного (пообъектного) распределения субсидии, предусмотренной муниципальному образованию законом Кемеровской области – Кузбасса об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, которое определяется соглашением о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования, заключаемым между Минсельхозом Кузбасса и исполнительно-распорядительным органом муниципального образования на основании решений Минсельхоза Кузбасса, подготовленным (сформированным) с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами

«Электронный бюджет» по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Решения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, должны содержать в отношении каждого проекта компактной жилищной застройки информацию о его наименовании с указанием адреса и объема предоставляемой субсидии с распределением по годам.

3. Адресное (пообъектное) распределение субсидии подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утверждаемыми параметрами областного бюджета.

4. Для осуществления детализации мероприятия муниципальное образование ежегодно одновременно с заявкой на предоставление субсидии (далее - заявка) в срок не позднее 1 июня года, предшествующего году финансирования, представляет в Минсельхоз Кузбасса следующие документы:

а) реестр проектов компактной жилищной застройки, разработанных в соответствии с документами территориального планирования, в целях которых планируется предоставление субсидии;

б) копию положительного заключения органов государственной экспертизы по проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки документации (в случае, если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным);

в) копию положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства;

г) копию утвержденного сводного сметного расчета (в ценах базисного и проектируемого периодов);

д) документы, подтверждающие наличие необходимой суммы внебюджетных средств (в случае их привлечения) для софинансирования мероприятий;

е) выписку из решения о бюджете (проекта решения) муниципального образования на соответствующий финансовый год и на плановый период, содержащую информацию о предусмотренных в местном бюджете ассигнованиях на финансовое обеспечение расходных обязательств по реализации соответствующих проектов компактной жилищной застройки;

ж) паспорт проекта компактной жилищной застройки;

з) наличие гарантийного письма муниципального образования, подтверждающего отсутствие дублирования предоставления субсидии, предусмотренной Правилами, с иными мероприятиями государственной поддержки в рамках реализации мероприятий Государственной программы.

В случае если для участия в конкурсе муниципальным образованием направляется заявка на проект с незавершенным строительством, то вместе с перечисленными в настоящем пункте документами необходимо представить:

и) копию протокола аукциона, определяющего победителя торгов - подрядную организацию для выполнения строительно-монтажных работ на объекте;

к) копию договора подряда (контракта), заключенного между заказчиком и подрядной организацией;

л) копию акта сверки выполненных на объекте и оплаченных объемов работ по состоянию на 1 января текущего финансового года;

м) копию справки о стоимости выполненных работ и о затратах (форма № КС-3).

5. Заявка и документы, указанные в подпунктах «д», «е», «ж», «з» пункта 4 настоящей методики, оформляются и представляются по формам, устанавливаемым Минсельхозом Кузбасса, рекомендуемые образцы которых размещаются на официальном сайте Минсельхоза Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Копии документов, перечисленных в пункте 4 настоящей методики, должны быть заверены подписью должностного лица, уполномоченного на заверение вышеперечисленных документов, с указанием должности, даты заверения, и печатью.».