



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ – КУЗБАССА

О создании межведомственной рабочей группы по координации создания, развития и поддержания в постоянной готовности региональной автоматизированной системы оповещения населения Кемеровской области – Кузбасса

В соответствии с протоколом совещания МЧС России по вопросам создания, функционирования и поддержания в готовности систем оповещения населения от 16.10.2019 №207-ПБ постановляю :

1. Создать межведомственную рабочую группу по координации создания, развития и поддержания в постоянной готовности региональной автоматизированной системы оповещения населения Кемеровской области – Кузбасса и утвердить ее состав.

2. Утвердить прилагаемое Положение о межведомственной рабочей группе по координации создания, развития и поддержания в постоянной готовности региональной автоматизированной системы оповещения населения Кемеровской области – Кузбасса.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Кемеровской области – Кузбасса Телегина В.Н.

Губернатор
Кемеровской области – Кузбасса



С.Е. Цивилев

г. Кемерово
15 мая 2020 г.
№ 45-пг

Утвержден
постановлением Губернатора
Кемеровской области – Кузбасса
от 15 мая 2020 г. № 45-пг

Состав межведомственной рабочей группы по координации
создания, развития и поддержания в постоянной готовности региональной
автоматизированной системы оповещения
населения Кемеровской области - Кузбасса

- | | |
|----------------------------------|---|
| Телегин
Вячеслав Николаевич | - первый заместитель Губернатора Кемеровской области – Кузбасса, председатель рабочей группы |
| Догадов
Валерий Анатольевич | - заместитель Губернатора Кемеровской области – Кузбасса (по вопросам безопасности и правопорядка), заместитель председателя рабочей группы |
| Стефанский
Константин Юрьевич | - начальник Департамента по чрезвычайным ситуациям Кузбасса, заместитель председателя рабочей группы |
| Шульгин
Алексей Ювенальевич | - начальник Главного управления МЧС России по Кемеровской области, заместитель председателя рабочей группы (по согласованию) |
| Андреев
Андрей Владимирович | - директор филиала Федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийская государственная телевизионная и радиовещательная компания «Государственная телевизионная и радиовещательная компания «Кузбасс» (по согласованию) |
| Замятин
Виктор Васильевич | - директор государственного казенного учреждения «Агентство по защите населения и территории Кузбасса» (по согласованию) |

- Макущенко
Иван Николаевич - директор филиала Федерального государственного унитарного предприятия РТРС «Кемеровский областной радиотелевизионный передающий центр» (по согласованию)
- Малахов
Игорь Юрьевич - заместитель Губернатора Кемеровской области – Кузбасса – министр финансов Кузбасса
- Михайлов
Алексей Геннадьевич - директор Кемеровского филиала публичного акционерного общества «Ростелеком» (по согласованию)
- Садиков
Максим Владимирович - министр цифрового развития и связи Кузбасса
- Главы муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса (по согласованию)

Секретариат рабочей группы

- Мазин
Юрий Михайлович - главный консультант отдела защиты Департамента по чрезвычайным ситуациям Кузбасса
- Романов
Вячеслав Михайлович - начальник центра связи и автоматизированных систем управления государственного казенного учреждения «Агентство по защите населения и территории Кузбасса» (по согласованию)
- Седельников
Николай Николаевич - начальник отдела информационных технологий, автоматизированных систем управления и связи Главного управления МЧС России по Кемеровской области (по согласованию)

Утверждено
постановлением Губернатора
Кемеровской области – Кузбасса
от 15 мая 2020 г. № 45-пг

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной рабочей группе по координации создания, развития и поддержания в постоянной готовности региональной автоматизированной системы оповещения населения Кемеровской области – Кузбасса

I. Общие положения

Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 21.12.94 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

Межведомственная рабочая группа по координации создания, развития и поддержания в постоянной готовности региональной автоматизированной системы оповещения населения Кемеровской области – Кузбасса (далее – рабочая группа) является коллегиальным органом, обеспечивающим взаимодействие территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Кемеровской области – Кузбасса, органов местного самоуправления, а также организаций по вопросам создания, развития и поддержания в постоянной готовности региональной автоматизированной системы оповещения населения Кемеровской области – Кузбасса (далее – РАСЦО).

Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области – Кузбасса, а также настоящим Положением.

II. Задачи и функции рабочей группы

Основными задачами рабочей группы являются:

- а) выработка общей концепции по созданию, развитию и поддержанию в постоянной готовности РАСЦО;
- б) рассмотрение в рамках компетенции рабочей группы вопросов формирования единого подхода для поддержания в постоянной готовности РАСЦО;
- в) создание эффективных механизмов взаимодействия заинтересованных федеральных органов исполнительной власти,

территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Кемеровской области – Кузбасса, органов местного самоуправления и организаций (далее – органы и организации) по вопросам, связанным с созданием, развитием и поддержанием в постоянной готовности РАСЦО;

г) проработка вопросов финансирования наиболее важных направлений развития РАСЦО;

д) создание единых требований к техническим параметрам сегментов РАСЦО;

е) подготовка предложений по разработке планов по развитию и поддержанию в постоянной готовности РАСЦО;

ж) подготовка предложений по расширению возможностей РАСЦО, позволяющих создавать комплексные системы безопасности обеспечения жизнедеятельности населения с учетом особенностей Кемеровской области – Кузбасса и в соответствии с ее потребностями.

На рабочую группу возлагаются следующие функции:

а) обеспечение в пределах ее компетенции взаимодействия органов и организаций по вопросам создания, развития и поддержания в постоянной готовности РАСЦО;

б) обсуждение проектов правовых актов, необходимых для реализации вопросов организации и координации мероприятий по функционированию и развитию РАСЦО;

в) координация мероприятий по дальнейшему функционированию и развитию РАСЦО, а также анализ результатов и выработка соответствующих рекомендаций для органов и организаций по повышению эффективности проводимых мероприятий;

г) оценка эффективности мероприятий по функционированию и дальнейшему развитию РАСЦО с учетом складывающейся социально-экономической ситуации в Кемеровской области – Кузбассе.

III. Порядок формирования и деятельности рабочей группы

Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, трех заместителей, секретариата в количестве трех секретарей и других членов рабочей группы. В состав рабочей группы входят представители органов местного самоуправления муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса и организаций.

Председателем рабочей группы является первый заместитель Губернатора Кемеровской области – Кузбасса.

Порядок работы рабочей группы определяется председателем рабочей группы.

Председатель рабочей группы:

а) организует работу рабочей группы и обеспечивает контроль за исполнением ее решений;

б) проводит заседания рабочей группы, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях рабочей группы;

в) организует перспективное и текущее планирование работы рабочей группы;

г) участвует в подготовке докладов Правительству Российской Федерации по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы;

д) представляет рабочую группу при взаимодействии с органами и организациями, ведет с ними переписку.

В отсутствие председателя его обязанности исполняет заместитель председателя рабочей группы по направлению рассматриваемого вопроса.

Секретариат рабочей группы:

а) оказывает содействие председателю рабочей группы и его заместителям в организации работы рабочей группы, в том числе в целях реализации возложенных на рабочую группу задач по созданию, развитию и поддержанию в постоянной готовности РАСЦО;

б) запрашивает для подготовки материалов к очередному заседанию рабочей группы необходимую информацию у членов рабочей группы, органов и организаций;

в) осуществляет мероприятия по планированию деятельности рабочей группы;

г) организует подготовку и проведение заседаний рабочей группы;

д) организует доведение материалов рабочей группы до сведения членов рабочей группы, а также органов и организаций;

е) осуществляет по поручению председателя рабочей группы контроль за исполнением решений рабочей группы и поручений председателя рабочей группы;

ж) оформляет протоколы заседаний рабочей группы.

Рабочая группа для осуществления своих функций имеет право:

а) взаимодействовать по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы, с соответствующими органами и организациями, получать от них в установленном порядке необходимые материалы и информацию;

б) заслушивать представителей органов и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы;

в) пользоваться в установленном порядке базами данных федеральных органов исполнительной власти.

Заседания рабочей группы проводятся в соответствии с планом ее деятельности не реже одного раза в полгода. При необходимости по решению председателя рабочей группы могут проводиться внеочередные заседания рабочей группы, в том числе выездные.

Заседание рабочей группы проводит председатель рабочей группы или по его поручению заместитель председателя рабочей группы.

Члены рабочей группы участвуют в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена рабочей группы на заседании он вправе заблаговременно (не позднее 3 дней до даты проведения заседания рабочей группы) изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

Заседание рабочей группы считается правомочным для принятия решений, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов рабочей группы.

Члены рабочей группы обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании рабочей группы.

Решение рабочей группы принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

Решения, принимаемые на заседании рабочей группы, оформляются протоколом, который подписывает председатель рабочей группы или его заместитель, председательствующий на заседании. Копия протокола заседания рабочей группы рассылается ее членам.

Решения рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для исполнения представленными в ней органами и организациями, реализующими меры по вопросам, связанным с созданием, развитием и поддержанием в постоянной готовности РАСЦО.

Информационно-аналитическое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется органами и организациями, представители которых входят в состав рабочей группы, а также другими органами исполнительной власти, участвующими в пределах своих полномочий в подготовке и реализации мероприятий по дальнейшему функционированию и развитию РАСЦО.

Рабочая группа информирует органы и организации, реализующие меры по вопросам, связанным с функционированием РАСЦО, о принятых решениях путем направления выписки из протокола заседания рабочей группы.