



ПРАВИТЕЛЬСТВО
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 3 » октября 2019 г. № 568
г. Кемерово

Об обеспечении прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, на жилые помещения

С целью реализации постановления Правительства Российской Федерации от 04.04.2019 № 397 «О формировании списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении их в список в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства», Закона Кемеровской области от 27.12.2012 № 134-ОЗ «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 124-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования, отдыха и оздоровления детей, опеки и попечительства и социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также иных категорий граждан» Правительство Кемеровской области – Кузбасса постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок и сроки направления сформированного органом местного самоуправления списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, для формирования органом исполнительной власти Кемеровской области отраслевой компетенции, осуществляющим управление в сфере образования, сводного списка по Кемеровской области – Кузбассу, а также порядок приема заявлений о включении в список подведомственной уполномоченному органу организацией.

1.2. Перечень документов, которые прилагаются к заявлению о включении в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, перечень документов, запрос которых делает уполномоченный орган при принятии решения о предоставлении жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения, для исключения обстоятельств, свидетельствующих об отсутствии права на предоставление жилого помещения.

1.3. Порядок приема заявлений об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, из списка по прежнему месту жительства в ином субъекте Российской Федерации.

1.4. Порядок установления факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются.

1.5. Порядок уведомления лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, о необходимости заключения договора найма специализированного жилого помещения, последствия неявки указанных лиц для заключения данного договора.

1.6. Порядок заключения договора социального найма с несовершеннолетними детьми и супругом (супругой) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей, в случае смерти детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в отношении, жилого помещения, предоставленного им по договору найма специализированного жилого помещения.

1.7. Порядок выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, порядок заключения договора социального найма в отношении жилого помещения, предоставленного детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет.

1.8. Положение о межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с обеспечением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, жилыми помещениями и координацией их решения.

1.9. Порядок контроля за реализацией органами местного самоуправления отдельного государственного полномочия по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, в соответствии с Законом Кемеровской области от 27.12.2012 № 134-ОЗ «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

2. Признать утратившими силу:

постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 29.03.2013 № 132 «О некоторых вопросах в сфере обеспечения прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилые помещения»;

пункт 2 постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 13.02.2015 № 24 «О внесении изменений в некоторые постановления Коллегии Администрации Кемеровской области»;

постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 04.09.2015 № 277 «О внесении изменений в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 29.03.2013 № 132 «О некоторых вопросах в сфере обеспечения прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилые помещения, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилые помещения»;

постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 12.07.2017 № 352 «О внесении изменений в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 29.03.2013 № 132 «О некоторых вопросах в сфере обеспечения прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилые помещения»;

пункт 1 постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 12.01.2018 № 5 «О внесении изменений в некоторые постановления Коллегии Администрации Кемеровской области и о признании утратившим силу постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 08.02.2012 № 16 «О создании государственного информационного ресурса Кемеровской области, содержащего сведения о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, лицах из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не имеющих закрепленного жилого помещения»;

пункт 1 постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 27.07.2018 № 313 «О внесении изменений в некоторые постановления Коллегии Администрации Кемеровской области»;

пункт 3 постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 18.10.2018 № 424 «О внесении изменений в некоторые постановления Коллегии Администрации Кемеровской области»;

постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 23.11.2018 № 500 «О внесении изменений в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 29.03.2013 № 132 «О некоторых вопросах в сфере обеспечения прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилые помещения».

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Коллегии Администрации Кемеровской области».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области (по вопросам образования и науки) Пахомову Е.А.

Губернатор
Кемеровской области – Кузбасса



С.Е. Цивилев

Утвержден
постановлением Правительства
Кемеровской области - Кузбасса
от 3 октября 2019 г. № 568

**Порядок и сроки
направления сформированного органом местного самоуправления
списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из
числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц,
которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат
обеспечению жилыми помещениями, для формирования органом
исполнительной власти Кемеровской области отраслевой компетенции,
осуществляющим управление в сфере образования, сводного списка по
Кемеровской области - Кузбассу, а также порядок приема заявлений о
включении в список подведомственной органу местного
самоуправления организацией**

1. Настоящий Порядок определяет правила и сроки направления сформированного органом местного самоуправления списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями (далее – список), для формирования органом исполнительной власти Кемеровской области отраслевой компетенции, осуществляющим управление в сфере образования, сводного списка по Кемеровской области – Кузбассу, а также порядок приема заявлений о включении в список подведомственной органу местного самоуправления организацией.

2. Уполномоченный орган местного самоуправления (далее - уполномоченный орган) ведет список на электронном носителе с дублированием на запасные электронные и бумажные носители с целью предотвращения утраты информации, находящейся в списке.

3. Сформированный уполномоченным органом список на электронном носителе в автоматическом режиме в течение 1 дня включается по электронным каналам связи в сводный список по Кемеровской области – Кузбассу, который ведется в электронном виде органом исполнительной власти Кемеровской области отраслевой компетенции, осуществляющим управление в сфере образования.

В бумажном виде список направляется уполномоченным органом в орган исполнительной власти Кемеровской области – Кузбасса отраслевой

компетенции, осуществляющий управление в сфере образования, за первое полугодие текущего года - в срок до 12 июля текущего года и за второе полугодие текущего года - в срок до 20 января следующего года.

4. Заявление о включении в список и прилагаемые к нему документы могут быть поданы заявителем (представителем заявителя) в подведомственную органу местного самоуправления организацию (далее – подведомственная организация) в случае наделения подведомственной организации уполномоченным органом полномочиями по приему заявлений о включении в список.

5. Заявление о включении в список и прилагаемые к нему документы могут быть поданы заявителем (представителем заявителя) в подведомственную организацию лично, с помощью почтовой связи либо с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) или официального сайта подведомственной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо через должностных лиц многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми у подведомственной организации заключены соглашения о взаимодействии.

Подведомственная организация в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления о включении в список запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия подтверждение сведений, указанных в заявлении в соответствии с абзацами пятым - восьмым пункта 6 Правил формирования списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из указанного списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включения их в список в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2019 № 397 «О формировании списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включения их в

список в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства» (далее – Правила).

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в органы или организации, предоставляющие подтверждение таких сведений.

Направление межведомственного запроса в бумажном виде возможно только в случаях отсутствия межведомственного электронного взаимодействия.

В случае если заявителем (представителем заявителя) не были представлены копии документов, указанных в абзацах втором - седьмом пункта 7 Правил, подведомственная организация изготавливает копии указанных документов самостоятельно (при наличии представленных заявителем (представителем заявителя) оригиналов этих документов).

6. Ответы на запросы подведомственной организации о подтверждении сведений, предусмотренных абзацами пятым - восьмым пункта 6 Правил, направляются органами, предоставляющими подтверждение таких сведений, в подведомственную организацию в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

7. В случае личного обращения в подведомственную организацию заявитель (представитель заявителя) при подаче заявления о включении в список должен предъявить паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность (военный билет, временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета, или удостоверение личности (для лиц, которые проходят военную службу), временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта), или документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, признаваемый Российской Федерацией в этом качестве.

8. Заявление о включении в список регистрируется подведомственной организацией в день подачи (поступления) в журнале регистрации заявлений по форме, утвержденной уполномоченным органом.

Журнал регистрации должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью подведомственной организации и подписан должностным лицом подведомственной организации (далее - должностное лицо). Подчистки, приписки и иные неоговоренные исправления в журнале регистрации не допускаются. Внесенные в журнал регистрации изменения и дополнения заверяются должностным лицом и скрепляются печатью подведомственной организации.

9. В течение 2 рабочих дней со дня получения ответов на запросы в рамках межведомственного взаимодействия о подтверждении сведений, указанных в заявлении, в соответствии с абзацами пятым - восьмым пункта 6 Правил подведомственная организация передает заявление и прилагаемые документы для принятия решения о включении заявителя в список в уполномоченный орган.

10. Подведомственная организация выдает (направляет) заявителю (представителю заявителя) расписку о принятии заявления о включении в список и прилагаемых к заявлению документов с указанием даты их принятия.

Подведомственная организация не вправе отказать в приеме заявления и прилагаемых к нему документов.

В случае выявления недостоверности и (или) неполноты сведений, содержащихся в заявлении о включении в список и представленных заявителем (представителем заявителя) документах, подведомственная организация направляет заявителю (представителю заявителя) запрос об уточнении указанных сведений. Запрос может быть передан заявителю (представителю заявителя) под расписку, направлен заказным письмом с уведомлением о вручении или в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи.

Утвержден
постановлением Правительства
Кемеровской области - Кузбасса
от 3 октября 2019 г. № 568

Перечень документов, которые прилагаются к заявлению о включении в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, перечень документов, запрос которых делает уполномоченный орган при принятии решения о предоставлении жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения, для исключения обстоятельств, свидетельствующих об отсутствии права на предоставление жилого помещения

1. Перечень документов, которые прилагаются к заявлению о включении в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями (далее – ребенок-сирота, лицо из числа детей-сирот):

1.1. Копия свидетельства о рождении ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот.

1.2. Копия паспорта гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность (военный билет, временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета, или удостоверение личности (для лиц, которые проходят военную службу), временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта) ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот.

1.3. Документ, свидетельствующий об объявлении несовершеннолетнего гражданина полностью дееспособным (эмансипированным), в случае обращения для включения в список ребенка-сироты, приобретшего полную дееспособность до достижения им возраста 18 лет.

1.4. Копия страхового номера индивидуального лицевого счета ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот (при наличии).

1.5. Документ, удостоверяющий личность, или иной документ, удостоверяющий личность (военный билет, временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета, или удостоверение личности (для лиц, которые проходят военную службу), временное удостоверение личности

гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта), или документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, признаваемый Российской Федерацией в этом качестве, законного представителя ребенка-сироты.

1.6. Копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот.

1.7. Копия доверенности представителя лица из числа детей-сирот, оформленной в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.8. Копия документа, подтверждающего утрату (отсутствие) попечения родителей (единственного родителя): акт об оставлении ребенка; решение суда о лишении родителей (родителя) родительских прав либо ограничении родителей (родителя) в родительских правах в отношении гражданина; свидетельства (свидетельство) о смерти родителей (родителя); решение суда о признании родителей (родителя) безвестно отсутствующими (отсутствующим); решение суда о признании родителей (родителя) недееспособными (недееспособным); справка органа записи актов гражданского состояния, подтверждающая, что сведения об отце внесены в запись акта о рождении ребенка по заявлению матери ребенка, и иные документы, подтверждающие утрату (отсутствие) попечения родителей (единственного родителя).

1.9. Справка об окончании срока пребывания в образовательных организациях, организациях социального обслуживания, учреждениях системы здравоохранения и иных учреждениях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, завершении получения профессионального образования, окончании прохождения военной службы по призыву, окончании отбывания наказания в исправительных учреждениях (при наличии заявлений в письменной форме от детей-сирот, лиц из числа детей-сирот о предоставлении им жилых помещений по окончании срока пребывания в образовательных организациях, организациях социального обслуживания, учреждениях системы здравоохранения и иных учреждениях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, завершении получения профессионального образования, окончании прохождения военной службы по призыву, окончании отбывания наказания в исправительных учреждениях).

1.10. Акт органа опеки и попечительства об устройстве ребенка под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или под опеку (попечительство).

1.11. Документы, подтверждающие невозможность проживания в ранее занимаемом жилом помещении (решение о невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее

занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются), выданные в порядке, установленном Правительством Кемеровской области – Кузбасса (при наличии).

1.12. Документы, подтверждающие регистрацию по последнему месту жительства, пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: справка о пребывании в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (при наличии). Документы принимаются в течение 3 месяцев с даты выдачи.

1.13. Копия договора социального найма жилого помещения или иные документы, подтверждающие право пользования жилым помещением на условиях социального найма (при наличии).

1.14. Справка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, о наличии или отсутствии у гражданина жилых помещений на праве собственности на территории Российской Федерации (лица, рожденные до 19.11.98, самостоятельно представляют сведения из органа, осуществлявшего регистрацию права на недвижимое имущество до 19.11.98, о наличии или отсутствии на праве собственности жилого помещения).

1.15. Правоустанавливающие документы на жилые помещения, где зарегистрировано/было зарегистрировано лицо, в отношении которого решается вопрос о включении в список детей-сирот, в случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений о ранее учтенных имеющихся у гражданина жилых помещениях (при наличии).

Примечание. Все документы представляются в копиях с одновременным представлением оригинала. Копия документа после проверки его оригинала заверяется лицом, принимающим документы.

2. Перечень документов, запрос которых делает уполномоченный орган при принятии решения о предоставлении жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения, для исключения обстоятельств, свидетельствующих об отсутствии права на предоставление жилого помещения:

2.1. Копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность (военный билет, временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета, или удостоверение личности (для лиц, которые проходят военную службу), временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта) ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот.

2.2. Документы, подтверждающие невозможность проживания в ранее занимаемом жилом помещении (решение об установлении факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются), выданные в порядке, установленном Правительством Кемеровской области – Кузбасса.

2.3. Копия договора социального найма жилого помещения или иные документы, подтверждающие право пользования жилым помещением на условиях социального найма.

2.4. Справка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, о наличии или отсутствии у гражданина жилых помещений на праве собственности на территории Российской Федерации.

2.5. Сведения о регистрации смерти из органа записи актов гражданского состояния.

Утвержден
постановлением Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 3 октября 2019 г. № 568

Порядок

приема заявлений об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, из списка по прежнему месту жительства в ином субъекте Российской Федерации

1. Настоящий Порядок устанавливает правила приема заявлений об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет (далее – дети-сироты и лица из числа детей-сирот), которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, из списка по прежнему месту жительства в ином субъекте Российской Федерации уполномоченным органом местного самоуправления или уполномоченной организацией, подведомственной органу местного самоуправления (далее - органы по месту жительства).

2. При перемене места жительства детей-сирот с заявлением в письменной форме об исключении их из списка по прежнему месту жительства и включении их в список в Кемеровской области по новому месту жительства (далее - заявление об исключении из списка) в органы по новому месту жительства обращаются их законные представители.

Дети-сироты, приобретшие полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, лица из числа детей-сирот могут самостоятельно обратиться с заявлением об исключении из списка в органы по новому месту жительства в случае, если их законные представители не обращались с таким заявлением до приобретения ими полной дееспособности до достижения ими совершеннолетия либо до достижения возраста 18 лет.

С заявлением об исключении из списка могут обратиться действующие на основании доверенности, оформленной в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, представители законных представителей, представители детей-сирот, приобретших полную дееспособность до достижения совершеннолетия, представители лиц из числа детей-сирот (далее - представители по доверенности).

3. В заявлении об исключении из списка указываются следующие сведения о детях-сиротах, детях-сиротах, приобретших полную

дееспособность до достижения ими совершеннолетия, лицах из числа детей-сирот:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

число, месяц и год рождения;

сведения о паспорте гражданина Российской Федерации или ином документе, удостоверяющем личность (военный билет, временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета, или удостоверение личности (для лиц, которые проходят военную службу), временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта);

сведения о субъекте Российской Федерации, в котором дети-сироты, дети-сироты, приобретшие полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, лица из числа детей-сирот включены в список (по прежнему месту жительства);

сведения о месте проживания;

сведения о регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания (при наличии);

сведения о наличии или отсутствии права собственности на жилое помещение, или права пользования по договору социального найма жилого помещения, или права пользования жилым помещением в качестве члена семьи нанимателя по договору социального найма.

В заявлении об исключении из списка также указываются:

сведения о паспорте гражданина Российской Федерации или ином документе, удостоверяющем личность (военный билет, временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета, или удостоверение личности (для лиц, которые проходят военную службу), временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта законного представителя, представителя по доверенности);

сведения о документе, удостоверяющем личность представителя по доверенности, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, признаваемым Российской Федерацией в этом качестве.

Лица, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, подтверждают своей подписью с проставлением даты подачи заявления об исключении из списка указанные в нем сведения.

4. К заявлению об исключении из списка прилагаются следующие документы:

а) копия свидетельства о рождении детей-сирот;

б) копия паспорта гражданина Российской Федерации детей-сирот, детей-сирот, приобретших полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, лиц из числа детей-сирот;

в) копия акта органа опеки и попечительства, подтверждающего полномочия опекуна (попечителя);

г) копия доверенности представителя законных представителей опекуна, представителя детей-сирот, приобретших полную дееспособность до

достижения ими совершеннолетия, представителя лиц из числа детей-сирот, оформленной в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5. Заявление об исключении из списка и прилагаемые к нему документы могут быть поданы лицами, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, в органы по новому месту жительства лично, с помощью почтовой связи либо с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) или официального сайта органа по новому месту жительства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо через должностных лиц многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми органами по новому месту жительства заключены соглашения о взаимодействии.

6. В случае личного обращения в органы по новому месту жительства лица, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, при подаче заявления об исключении из списка должны предъявить следующие документы: паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность (военный билет, временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета, или удостоверение личности (для лиц, которые проходят военную службу); временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта), или документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, признаваемый Российской Федерацией в этом качестве.

7. Заявление об исключении из списка регистрируется органами по новому месту жительства в день подачи (поступления) в журнале регистрации заявлений по форме, утвержденной уполномоченным органом местного самоуправления по новому месту жительства.

8. Органы по новому месту жительства выдают (направляют) лицам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, расписку о принятии заявления об исключении из списка и прилагаемых к заявлению документов с указанием даты их принятия.

Органы по новому месту жительства не вправе отказать в приеме заявления об исключении из списка и прилагаемых к нему документов.

В случае выявления недостоверности и (или) неполноты сведений, содержащихся в заявлении об исключении из списка и представленных с заявлением документах, органы по новому месту жительства направляют лицам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, запрос об уточнении указанных сведений. Запрос может быть передан этим лицам под расписку, направлен заказным письмом с уведомлением о вручении или в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи.

9. В течение 2 рабочих дней со дня принятия заявления об исключении из списка и прилагаемых к заявлению документов уполномоченная организация, подведомственная органу местного самоуправления, передает в уполномоченный орган местного самоуправления заявление и прилагаемые к нему документы.

Утвержден
постановлением Правительства
Кемеровской области - Кузбасса
от 3 октября 2019 г. № 568

**Порядок
установления факта невозможности проживания детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями
или членами семей нанимателей по договорам социального
найма либо собственниками которых они являются**

1. Настоящий Порядок регулирует правоотношения, направленные на установление факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - дети-сироты), в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются.

2. Иными обстоятельствами, помимо обстоятельств, указанных в пункте 4 статьи 8 Федерального закона от 21.12.96 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее - Федеральный закон), при которых проживание детей-сирот в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются, признается невозможным, являются:

проживание на любом законном основании в таких жилых помещениях лиц, страдающих хроническим алкоголизмом или наркоманией;

проживание на любом законном основании в таких жилых помещениях лиц, имеющих судимость или в отношении которых уголовное преследование прекращено по нереабилитирующим основаниям за преступления против жизни и здоровья, половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности.

3. Решение об установлении факта невозможности проживания детей-сирот в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются (далее - невозможность проживания), принимается органом местного самоуправления по месту нахождения жилого помещения в виде правового акта на основании выявленного факта невозможности проживания.

4. Решение об установлении факта невозможности проживания принимается органом местного самоуправления на основании следующих документов:

4.1. Заявления опекуна, попечителя, приемного родителя ребенка, не достигшего 18 лет, заявления организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, заявления ребенка, достигшего 18 лет, ребенка, не достигшего возраста 18 лет и объявленного полностью дееспособным (эмансипированным), об обнаружении факта невозможности проживания (далее - заявление о невозможности проживания).

Заявление о невозможности проживания подается в течение 30 календарных дней до дня достижения детьми-сиротами возраста 14 лет.

В случае достижения детьми-сиротами 14 лет заявление о невозможности проживания подается в течение 30 календарных дней со дня, когда стали известными обстоятельства, свидетельствующие о невозможности проживания.

4.2. Паспорта опекуна, попечителя, приемного родителя ребенка, не достигшего 18 лет, паспорта ребенка, достигшего 14 лет.

4.3. Решения суда об отказе в принудительном обмене жилого помещения, предоставленного по договору социального найма, в случае проживания в жилом помещении лиц, лишенных родительских прав в отношении несовершеннолетнего (несовершеннолетних), иных совместно проживающих с несовершеннолетним (несовершеннолетними) лиц.

4.4. Решения суда о признании лица, проживающего в жилом помещении, нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма либо собственником которого является ребенок-сирота, недееспособным или ограничении его в дееспособности (при наличии).

4.5. Решения суда об установлении факта, имеющего юридическое значение, проживания в жилом помещении лица, страдающего хроническим алкоголизмом или наркоманией, тяжелой формой хронического заболевания, в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации (при наличии).

4.6. Заключение межведомственной комиссии, образованной в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47, о признании в порядке, установленном указанным Положением, жилого помещения, нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма или собственником которого является гражданин, непригодным для постоянного проживания (при наличии).

4.7. Справки органа внутренних дел о наличии у лица, проживающего в жилом помещении, нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма либо собственником которого является ребенок-сирота, невозможность проживания которого в ранее занимаемом жилом помещении

устанавливается, судимости или факта прекращения уголовного преследования в отношении указанного лица по нереабилитирующим основаниям за преступления против жизни и здоровья, половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности (при наличии).

4.8. Документов, содержащих сведения о проживающих совместно с ребенком совершеннолетних и несовершеннолетних лицах, в случае если общая площадь жилого помещения, приходящаяся на одно лицо, проживающее в данном жилом помещении, менее учетной нормы площади жилого помещения.

4.9. Документов, подтверждающих право пользования жилым помещением, невозможность проживания в котором подлежит установлению (договор, ордер).

4.10. Документов, подтверждающих состав семьи: свидетельство (свидетельства) о рождении ребенка (детей); свидетельство о заключении брака; решение об усыновлении (удочерении); решение суда о признании членом семьи и другие.

4.11. Справки органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, о наличии или отсутствии жилых помещений, принадлежащих на праве собственности детям-сиротам.

4.12. Акта обследования жилого помещения, устанавливающего наличие или отсутствие обстоятельств невозможности проживания, составленного органом местного самоуправления, в который подано заявление о невозможности проживания.

Указанный акт составляется комиссией, создаваемой органом местного самоуправления, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, находящиеся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, запрашиваются соответствующим органом местного самоуправления в течение 3 дней со дня подачи заявления о невозможности проживания в соответствии с требованиями межведомственного информационного взаимодействия, установленными действующим законодательством, если такие документы и информация не были представлены опекуном, попечителем, приемным родителем, организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-сиротами, достигшими 18 лет, детьми-сиротами, не достигшими возраста 18 лет и объявленными полностью дееспособными (эмансипированными).

Орган местного самоуправления осуществляет контроль за подготовкой опекуном, попечителем, приемным родителем, организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, документов для принятия решения об установлении факта невозможности проживания.

6. Орган местного самоуправления в течение 7 дней со дня подачи заявления о невозможности проживания проводит обследование жилого помещения и составляет акт обследования жилого помещения, устанавливающий наличие или отсутствие обстоятельств невозможности проживания.

7. В течение 7 дней со дня получения по запросу документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, орган местного самоуправления принимает решение о невозможности проживания или принимает решение о неустановлении факта невозможности проживания с указанием причин неустановления факта невозможности проживания.

8. Решение о невозможности проживания или решение о неустановлении факта невозможности проживания в течение 3 рабочих дней с момента принятия направляются опекуну, попечителю, приемному родителю ребенка, не достигшего возраста 18 лет, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детям-сиротам, достигшим возраста 18 лет, детям-сиротам, не достигшим возраста 18 лет и объявленным полностью дееспособными (эмансипированными).

9. При наличии у детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются, орган местного самоуправления организует ежегодное проведение проверок с целью выявления фактов невозможности проживания.

10. Основанием для отказа в принятии решения о факте невозможности проживания является отсутствие обстоятельств, установленных пунктом 4 статьи 8 Федерального закона и пунктом 2 настоящего Порядка.

11. Действия (бездействие) и решения уполномоченного органа могут быть обжалованы в досудебном порядке путем направления жалобы руководителю уполномоченного органа.

Срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении требований либо об отказе в удовлетворении требований, содержащихся в жалобе.

Решение уполномоченного органа может быть обжаловано в суд в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Приложение
к Порядку установления
факта невозможности проживания
детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц из
числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения
родителей, в ранее занимаемых
жилых помещениях, нанимателями
или членами семей нанимателей
по договорам социального найма
либо собственниками которых
они являются

Акт обследования
жилого помещения, устанавливающий наличие или отсутствие
обстоятельств невозможности проживания детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях,
нанимателем или членом семьи нанимателя по договору
социального найма либо собственником которого они являются

« ____ » _____ ____ Г.

Комиссия в составе:

1. _____ .
(Ф.И.О. представителя органа опеки и попечительства)

2. _____ .
(Ф.И.О. представителя жилищной комиссии органа местного самоуправления)

3. _____ .
(Ф.И.О. законного представителя, представителя учреждения для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, общественности)

Обследовала жилищно бытовые условия _____

(Ф.И.О. ребенка-сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей, или лица из
числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)
являющегося нанимателем или членом семьи нанимателя по договору
социального найма либо собственником жилого помещения по адресу:
_____.

Жилое помещение принадлежит на праве:

(документы о праве собственности на жилое помещение или иной документ,
удостоверяющий право пользования)

Обследованием установлены следующие основания,
подтверждающие невозможность (возможность) проживания в жилом
помещении: _____.

Заключение комиссии о невозможности (возможности) проживания в
жилом помещении: _____.

Подписи членов комиссии:

1. _____ (должность)	_____
2. _____ (должность)	_____
3. _____ (должность)	_____

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

Утвержден
постановлением Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 3 октября 2019 г. № 568

Порядок

уведомления лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, о необходимости заключения договора найма специализированного жилого помещения, последствия неявки указанных лиц для заключения данного договора

1. Настоящий Порядок устанавливает правила уведомления лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями (далее - лица из числа детей-сирот), о необходимости заключения договора найма специализированного жилого помещения, а также последствия неявки указанных лиц для заключения данного договора.

2. При принятии решения о предоставлении жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения в соответствии с пунктом 1 статьи 5 Закона Кемеровской области от 27.12.2012 № 134-ОЗ «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» орган местного самоуправления (далее - уполномоченный орган) осуществляет письменное извещение лиц из числа детей-сирот о необходимости явки для заключения договора найма специализированного жилого помещения.

Письменное извещение направляется с уведомлением о вручении по адресу проживания, указанному в учетном деле, в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения.

3. При наличии в учетном деле контактного телефона лица из числа детей-сирот уполномоченный орган дополнительно к письменному извещению устно (по телефону) извещает лицо из числа детей-сирот о необходимости явки для заключения договора найма специализированного жилого помещения.

Устное извещение осуществляется в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения.

4. В случае неявки лица из числа детей-сирот в течение 15 дней со дня получения уполномоченным органом уведомления о вручении письменного извещения договор найма специализированного жилого помещения заключается с другим лицом из числа детей-сирот в соответствии с решением о предоставлении жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения.

5. Лицо из числа детей-сирот, не явившееся для заключения договора найма специализированного жилого помещения, остается включенным в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями.

6. Меры, указанные в пунктах 2 - 3 настоящего Порядка, осуществляются однократно.

Утвержден
постановлением Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 3 октября 2019 г. № 568

**Порядок
заключения договора социального найма с несовершеннолетними
детьми и супругом (супругой) детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, в случае смерти детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, в отношении жилого помещения,
предоставленного им по договору найма специализированного жилого
помещения**

1. Настоящий Порядок определяет правила заключения договора социального найма с несовершеннолетними детьми и супругом (супругой) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в случае смерти детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в отношении жилого помещения, предоставленного им по договору найма специализированного жилого помещения.

2. В случае смерти детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – лица из числа детей-сирот), их супруг (супруга) подает заявление о заключении договора социального найма в уполномоченный орган местного самоуправления.

В случае смерти супруга (супруги) лица из числа детей-сирот заявление о заключении договора социального найма в уполномоченный орган местного самоуправления подает законный представитель детей умершего лица из числа детей-сирот.

3. Заявление подается в течение 1 месяца со дня смерти лица из числа детей-сирот, дня вступления в законную силу решения суда об объявлении умершим лица из числа детей-сирот в уполномоченный орган местного самоуправления (далее - уполномоченный орган).

4. К заявлению о заключении договора социального найма жилого помещения лица, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, прилагают следующие документы:

4.1. Свидетельство о смерти лица из числа детей-сирот (при наличии).

4.2. Документы, удостоверяющие личность супруга (супруги) и несовершеннолетних детей умершего нанимателя (паспорт гражданина

Российской Федерации или документ, его заменяющий, свидетельство о рождении).

4.3. Документ, подтверждающий полномочия законного представителя, представителя, действующего по доверенности (если заявление подается законным представителем либо представителем, действующим по доверенности).

4.4. Решение суда об объявлении умершим лица из числа детей-сирот (при наличии).

4.5. Свидетельство о заключении брака (в случае, если договор заключается с супругом (супругой) умершего лица).

5. Уполномоченный орган в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, запрашивает документы, подтверждающие смерть лица из числа детей-сирот.

6. В течение 15 рабочих дней со дня получения документов подтверждающих смерть лица из числа детей-сирот уполномоченный орган принимает решение о заключении договора социального найма с несовершеннолетними детьми и супругом (супругой) лиц из числа детей-сирот и письменно информирует их о принятом решении в течение 2 рабочих дней.

Утвержден
постановлением Правительства
Кемеровской области - Кузбасса
от 3 октября 2019 г. № 568

Порядок выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, порядок заключения договора социального найма в отношении жилого помещения, предоставленного детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет

1. Настоящий Порядок определяет механизм выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации (далее - обстоятельства), и порядок их выявления, а также устанавливает порядок заключения договора социального найма в отношении жилого помещения, предоставленного детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет.

2. Уполномоченный орган местного самоуправления в отношении граждан за 3 месяца до окончания срока действия договора найма специализированного жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет (далее - специализированное жилое помещение), проводит проверку условий жизни нанимателя по указанному договору

(далее - наниматель) и выносит решение о наличии или отсутствии обстоятельств.

3. Обстоятельствами являются:

3.1. Отсутствие занятости в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Наличие отрицательной социальной среды, совершение правонарушений и антиобщественных действий.

3.3. Длительная болезнь (более 3 месяцев), инвалидность, препятствующие добросовестному исполнению обязанностей нанимателя, в том числе в связи с нахождением в лечебном или реабилитационном учреждении.

3.4. Наличие задолженности за оплату коммунальных услуг более 3 месяцев.

4. Решение основывается на акте комплексной оценки жилищно-бытовых условий нанимателя, исполнения им обязанностей по договору найма специализированного жилого помещения, состояния его здоровья, эмоционального и физического развития, навыков самообслуживания, отношений в семье. Акт должен содержать вывод об обоснованности заключения договора найма специализированного жилого помещения на новый 5-летний срок или заключения договора социального найма занимаемого нанимателем жилого помещения.

Указанный акт составляется комиссией, создаваемой органом местного самоуправления, по форме согласно приложению к настоящему Порядку в течение 30 дней со дня поступления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

Основанием для заключения договора найма специализированного жилого помещения на новый 5-летний срок является невозможность преодоления обстоятельств самостоятельными усилиями нанимателя и угроза прекращения права пользования жилым помещением (расторжения договора найма).

5. К акту прилагаются документы и материалы, подтверждающие наличие или отсутствие обстоятельств:

документ о лицах, зарегистрированных в жилом помещении;

справки, постановления правоохранительных органов (при наличии);

акты проверок наймодателя и предписания наймодателя об устранении нарушений (при наличии);

материалы проверок и предписания Государственной жилищной инспекции Кемеровской области (при наличии);

справки о доходах нанимателя (при наличии);

документы, подтверждающие наличие заболевания, инвалидности у нанимателя, членов его семьи (при наличии);

документы, подтверждающие отбывание нанимателем наказания (приговоры судов, справки из учреждений, исполняющих наказание), и другие (при наличии);

справки об отсутствии задолженности за оплату коммунальных услуг.

6. За 1 месяц до окончания срока действия договора найма специализированного жилого помещения уполномоченный орган местного самоуправления принимает решение о наличии (отсутствии) обстоятельств. Копия решения в течение 3 рабочих дней направляется нанимателю.

7. Уполномоченный орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней направляет решение о наличии (отсутствии) обстоятельств с приложением заключения, иных подтверждающих документов и материалов (далее - подтверждающие документы) в орган местного самоуправления по управлению жилищным фондом для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - уполномоченный орган по управлению жилищным фондом).

8. Уполномоченный орган по управлению жилищным фондом в течение 30 рабочих дней рассматривает поступившие из уполномоченного органа местного самоуправления решение о наличии (отсутствии) обстоятельств и подтверждающие документы и принимает решение в виде правового акта о заключении договора найма специализированного жилого помещения на новый 5-летний срок или об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда и заключении с нанимателем договора социального найма жилого помещения.

9. Решение о заключении договора найма специализированного жилого помещения на новый 5-летний срок или об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда и заключении с нанимателем договора социального найма жилого помещения направляется нанимателю в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

10. К решению об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда и заключении с нанимателем договора социального найма жилого помещения прилагается информация о необходимости представления документов для заключения договора социального найма жилого помещения с указанием перечня документов, места и срока их представления. Срок для представления документов должен составлять не менее 10 рабочих дней со дня получения им письменного уведомления.

11. Для заключения договора социального найма жилого помещения наниматель или член семьи нанимателя в случае смерти нанимателя, представитель нанимателя (члена семьи нанимателя) в сроки, указанные в уведомлении, представляет в уполномоченный орган по управлению жилищным фондом, следующие документы:

11.1. Документ, подтверждающий полномочия представителя нанимателя (в случае, если договор социального найма жилого помещения заключается представителем нанимателя).

11.2. Документы, подтверждающие родственные отношения нанимателя и членов его семьи.

Наниматель, состоящий в браке и (или) имеющий детей, дополнительно представляет документы, удостоверяющие личность супруги (супруга), детей.

12. Уполномоченный орган по управлению жилищным фондом в течение 10 рабочих дней со дня приема документов проводит проверку представленных документов, готовит проект договора социального найма жилого помещения, готовит и направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или вручает лично под расписку нанимателю письменное уведомление о необходимости подписания договора социального найма жилого помещения, месте и времени его подписания.

Договор социального найма жилого помещения заключается в течение 10 рабочих дней со дня получения нанимателем письменного уведомления.

13. Действия (бездействие) и решения уполномоченных органов могут быть обжалованы в досудебном порядке путем направления жалобы руководителю уполномоченного органа.

Срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении требований либо об отказе в удовлетворении требований, содержащихся в жалобе.

Решение уполномоченного органа может быть обжаловано в суд в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Приложение
к Порядку выявления
обстоятельств,
свидетельствующих о
необходимости оказания детям-
сиротам и детям, оставшимся без
попечения родителей, лицам из
числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения
родителей, лицам, которые
относились к категории детей-
сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, и
достигли возраста 23 лет,
содействия в преодолении трудной
жизненной ситуации, порядку
заключения договора социального
найма в отношении жилого
помещения, предоставленного
детям-сиротам и детям,
оставшимся без попечения
родителей, лицам из числа детей-
сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, лицам,
которые относились к категории
детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц из
числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения
родителей, и достигли
возраста 23 лет

Акт
комплексной оценки жилищно-бытовых условий
нанимателя специализированного жилого помещения
о наличии (отсутствии) обстоятельств, свидетельствующих
о необходимости оказания содействия в преодолении
трудной жизненной ситуации

« ____ » _____ Г.

Комиссия в составе:

1. _____
(Ф.И.О. представителя уполномоченного органа местного самоуправления)
2. _____
(Ф.И.О. представителя жилищной комиссии органа местного самоуправления)
3. _____
(Ф.И.О. представителя общественности)

Обследовала жилищно-бытовые условия _____

(Ф.И.О. лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

являющегося нанимателем жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения по адресу:

Обследованием установлены следующие основания, подтверждающие наличие (отсутствие) обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации:

Обоснование комиссии о заключении договора найма специализированного жилого помещения на новый 5-летний срок или заключении договора социального найма занимаемого нанимателем жилого помещения: _____

Подписи членов комиссии:

- | | |
|-------------------------|-------|
| 1. _____
(должность) | _____ |
| 2. _____
(должность) | _____ |
| 3. _____
(должность) | _____ |
- (Ф.И.О., подпись)
(Ф.И.О., подпись)
(Ф.И.О., подпись)

Утверждено
постановлением Правительства
Кемеровской области - Кузбасса
от 3 октября 2019 г. № 568

Положение

о межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с обеспечением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, жилыми помещениями и координацией их решения

1. Межведомственная комиссия по рассмотрению вопросов, связанных с обеспечением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, жилыми помещениями и координацией их решения (далее - комиссия), является координационным органом, созданным в целях защиты жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет (далее - дети-сироты).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кемеровской области – Кузбасса, а также настоящим Положением.

3. Вопросы, связанные с обеспечением жилыми помещениями детей-сирот, для решения в комиссию направляют органы местного самоуправления, департамент образования и науки Кемеровской области.

Вопросы, связанные с обеспечением жилыми помещениями детей-сирот, комиссия рассматривает в срок не более 15 дней с момента их поступления.

4. Состав комиссии утверждается Правительством Кемеровской области – Кузбасса.

5. Комиссия осуществляет следующие функции:

5.1. Рассматривает вопросы, связанные с обеспечением детей-сирот жилыми помещениями, и координирует их решение.

5.2. Вносит предложения в департамент образования и науки Кемеровской области о дополнении или изменении действующих правовых актов по вопросам, связанным с деятельностью комиссии, и определяет порядок совместной работы по урегулированию проблемных ситуаций, выявленных в ходе практической деятельности, способы разрешения которых не установлены действующим законодательством.

5.3. Рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью комиссии.

6. Заседания комиссии проводятся 1 раз в год и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины постоянных членов комиссии.

7. Организационную и материально-техническую деятельность комиссии обеспечивает департамент образования и науки Кемеровской области.

8. Заседание комиссии ведет председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

9. В ходе работы комиссии при необходимости выяснения или уточнения имеющих значение для рассматриваемого вопроса сведений председатель комиссии вправе давать контрольные поручения отдельным ее членам по вопросам, связанным с их компетенцией. При этом указывается предельный срок исполнения поручения.

10. В случае равенства голосов присутствующих при решении конкретного вопроса повестки дня голос председателя является решающим.

11. На заседания комиссии по решению председателя, его заместителя могут быть приглашены руководители, представители учреждений и организаций, ходатайствующие по существу рассматриваемого вопроса, или заявители.

12. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

13. На заседании комиссии ведется протокол, в котором указываются:
дата и номер протокола заседания;
количество (фамилии) членов комиссии, присутствующих на заседании;
перечень и краткое содержание рассматриваемых вопросов, принятые по ним решения;
особые мнения членов комиссии по рассматриваемым материалам.

14. Протокол заседания комиссии оформляется в 3-дневный срок, утверждается председателем комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя комиссии и рассылается членам комиссии.

Выписки из протокола по конкретным рассмотренным вопросам рассылаются в уполномоченные органы в соответствии с их компетенцией или выдаются на руки лицам, в отношении которых принято решение, или их представителям в течение 6 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

15. Протоколы заседаний комиссии хранятся в департаменте образования и науки Кемеровской области в течение 3 лет, затем подлежат уничтожению.

Утвержден
постановлением Правительства
Кемеровской области - Кузбасса
от 3 октября 2019 г. № 568

**Порядок
контроля за реализацией органами местного самоуправления
отдельного государственного полномочия по обеспечению
жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к
категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
и достигли возраста 23 лет, в соответствии с Законом Кемеровской
области от 27.12.2012 № 134-ОЗ «Об обеспечении жилыми помещениями
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»**

1. Настоящий Порядок определяет правила контроля за реализацией органами местного самоуправления отдельного государственного полномочия по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, в соответствии с Законом Кемеровской области от 27.12.2012 № 134-ОЗ «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» и порядок представления отчетности органов местного самоуправления о защите жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет (далее - дети-сироты).

2. Контроль за обеспечением жилыми помещениями детей-сирот (далее - контроль) осуществляется департаментом образования и науки Кемеровской области (далее - департамент).

3. Департамент осуществляет контроль:
за использованием органами местного самоуправления средств областного бюджета, выделяемых для приобретения жилья детям-сиротам по целевому назначению;

за формированием органами местного самоуправления списков детей-сирот, нуждающихся в обеспечении жилыми помещениями;

за наличием в нормативных актах органа местного самоуправления положений о наличии обязанностей по выполнению полномочий, возложенных действующим законодательством;

за ведением личных дел детей-сирот, не достигших возраста 18 лет;

за соблюдением порядка ведения учетных дел детей-сирот, признанных нуждающимися в предоставлении жилого помещения, и включения в список детей-сирот, нуждающихся в предоставлении жилого помещения;

за использованием жилищного фонда, предоставленного детям-сиротам по договору найма специализированного жилого помещения;

за соблюдением порядка и правил признания жилых домов и помещений, принадлежащих детям-сиротам, непригодными для постоянного проживания, а также перевода их в нежилой фонд.

4. Сроки и последовательность административных процедур при осуществлении контроля устанавливаются административным регламентом исполнения государственной функции по осуществлению контроля за исполнением органами местного самоуправления отдельного переданного государственного полномочия Кемеровской области по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с Законом Кемеровской области от 27.12.2012 № 134-ОЗ «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», который утверждается департаментом в соответствии с постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 16.04.2012 № 137 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) исполнительными органами государственной власти Кемеровской области».

5. Органами местного самоуправления в департамент представляется мониторинг реализации жилищных прав детей-сирот по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

6. Мониторинг реализации жилищных прав детей-сирот, представляется за прошедший квартал в течение 15 рабочих дней с начала квартала, следующего за отчетным.

7. Органами местного самоуправления в департамент представляется отчет о реализации жилищных прав детей-сирот по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

8. Отчет об обеспеченности жилыми помещениями детей-сирот и отчет о расходовании средств субвенции, направленной в органы местного самоуправления на приобретение жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, представляются за прошедший год в течение 15 рабочих дней с начала года, следующего за отчетным.

Приложение № 1
к Порядку контроля за реализацией
органами местного самоуправления
отдельного государственного
полномочия по обеспечению
жилыми помещениями детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц из числа детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц, которые относились к
категории детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, и
достигли возраста 23 лет, в
соответствии с Законом Кемеровской
области от 27.12.2012 № 134-ОЗ «Об
обеспечении жилыми помещениями
детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей»

Мониторинг реализации жилищных прав детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
и достигли возраста 23 лет

Таблица 1

Наименование показателей	Количество
1	2
1. Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, включенных в список в качестве нуждающихся в жилом помещении, в течение отчетного квартала	

1	2
в том числе	
численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в отношении	
которых установлен факт невозможности проживания в ранее занимаемых жилых помещениях за отчетный период*	
в том числе по обстоятельствам	
проживания в жилых помещениях лиц, лишенных родительских прав	
проживания лиц, страдающих тяжелой формой хронических заболеваний	
признания жилых помещений непригодными для проживания по основаниям и в порядке, которые установлены жилищным законодательством	
наличия общей площади жилого помещения, приходящегося на одно лицо, менее учетной нормы площади жилого помещения	
проживания в жилых помещениях лиц, страдающих хроническим алкоголизмом или наркоманией	
проживания в жилых помещениях лиц, имеющих судимость за преступления против жизни и здоровья, половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности	
2. Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, исключенных из списка в качестве нуждающихся в жилом помещении, в течение отчетного квартала	
в том числе	
в связи с предоставлением жилого помещения	
по иным основаниям (указать какие)	

* Сведения о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, лицах из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицах, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, показывать в таблице отдельно через разделительный знак «/».

(Ф.И.О. и подпись руководителя органа учета и распределения жилых помещений
муниципального образования)

Таблица 2

Наименование показателей	Количество
1. Общее количество вступивших в законную силу судебных решений (с начала года)	
из них	
количество вступивших в законную силу судебных решений за квартал	
2. Количество дел, находящихся на рассмотрении в суде	
3. Объем дополнительных средств, необходимых для исполнения вступивших в законную силу судебных решений	

(Ф.И.О. и подпись руководителя органа учета и распределения жилых помещений
муниципального образования)

Приложение № 2
к Порядку контроля за реализацией
органами местного самоуправления
отдельного государственного
полномочия по обеспечению
жилыми помещениями детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц из числа детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц, которые относились к
категории детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, и
достигли возраста 23 лет, в
соответствии с Законом Кемеровской
области от 27.12.2012 № 134-ОЗ «Об
обеспечении жилыми помещениями
детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей»

Отчет о реализации жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет

Таблица 1

Сведения о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, лицах из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеющих жилые помещения на правах нанимателя, члена семьи нанимателя, собственника жилого помещения

Наименование показателей	Количество *
1	2
Всего детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на отчетный период (строка 1.1 + строка 1.2)	

1	2
из них	
1. Имеют жилье, всего	
в том числе	
на правах нанимателя жилого помещения	
на правах члена семьи нанимателя жилого помещения	
на правах собственника жилого помещения	
на правах долевой собственности жилого помещения	
1.1. Всего детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющихся нанимателями, членами семьи нанимателя, собственниками жилых помещений и имеющих задолженность по оплате за услуги ЖКХ	
из них находящихся	
под опекой (попечительством) в приемных семьях граждан	
в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	
в профессиональных образовательных организациях на полном государственном обеспечении	
1.2. Размер долга за услуги служб ЖКХ по содержанию жилого помещения, нанимателями или собственниками которого являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, и лица из их числа, которые в период формирования задолженности фактически не осуществляли пользование данным жилым помещением (тыс. руб.)	
1.3. Всего детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, освобожденных от платы за жилое помещение и коммунальные услуги	
1.4. Всего детей-сирот, являющихся собственниками жилых помещений или нанимателями жилых помещений по договору социального найма, которым оказывалась социальная поддержка	
из них	
по ремонту жилого помещения	
по оплате жилых помещений и коммунальных услуг	

1	2
сумма средств, израсходованная на ремонт жилого помещения	
сумма средств, израсходованная на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	
2. Не имеют жилья, всего	

* Сведения о детях-сиротах, детях, оставшихся без попечения родителей, и лицах из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, показывать в таблице отдельно через разделительный знак «/».

Показатели таблицы 1 заполняют органы опеки и попечительства.

Таблица 2

Сведения о жилых помещениях, находящихся у детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на правах нанимателя жилого помещения по договорам социального найма или члена семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственника жилых помещений

Наименование показателей	Количество
1	2
1. Всего жилых помещений, находящихся у детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети-сироты), на правах нанимателя жилого помещения по договорам социального найма или члена семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственника жилых помещений на отчетный период	
в том числе	
1.1. Жилых домов	
1.2. Квартир	
1.3. Комнат	
2. Всего жилых помещений, нуждающихся в ремонте	
в том числе	
в проведении капитального ремонта	
всего отремонтированных жилых помещений	

1	2
3. Всего жилых помещений, сданных в наем на период устройства ребенка под опеку (попечительство), в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	
4. Всего жилых помещений, в которых проживают бывшие члены семьи детей-сирот, лица, утратившие право пользования жилым помещением, посторонние лица, граждане, нарушающие нормы жилищного законодательства и условия пользования	
5. Всего жилых помещений, в которых проживают дети-сироты, находящихся в собственности их родственников (бабушка, дедушка, дядя, тетя, братья, сестры), в отношении которых осуществляется контроль, – для мониторинга возможных наследственных правоотношений и защиты наследственного интереса ребенка	
6. Всего коммунальных квартир, занимаемых детьми-сиротами и лицами, страдающими определенными видами заболеваний согласно утвержденному перечню	
из них	
количество расселений из коммунальных квартир лиц, страдающих определенными видами заболеваний согласно утвержденному перечню	
7. Количество случаев выселения из жилых помещений бывших членов семьи, лиц, утративших право пользования жилым помещением, посторонних лиц, граждан, нарушающих условия пользования жилым помещением по жилищному законодательству	
8. Количество случаев принудительного выселения из жилого помещения (занимаемого детьми-сиротами по договорам социального найма) родителей, лишенных родительских прав	
9. Количество случаев принудительного обмена жилого помещения, занимаемого детьми-сиротами и лицами из их числа по договорам социального найма	
10. Количество случаев предотвращения незаконных сделок по обмену, отчуждению жилых помещений	
11. Количество заключенных договоров о доверительном управлении недвижимым имуществом подопечного	
12. Количество исков в суд об истребовании имущества подопечного из чужого незаконного ведения	

Показатели таблицы 2 заполняют органы опеки и попечительства.

Сведения о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, лицах из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицах, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, состоящих на учете в органах местного самоуправления как нуждающиеся в предоставлении жилых помещений

Наименование показателей	Количество
1	2
1. Всего детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, состоящих в списке нуждающихся в предоставлении жилого помещения, по состоянию на отчетный период	
в том числе	
количество детей, которым на отчетный период полных 14 лет	
количество детей, которым на отчетный период полных 15 лет	
количество детей, которым на отчетный период полных 16 лет	
количество детей, которым на отчетный период полных 17 лет	
количество лиц в возрасте от 18 до 23 лет	
количество лиц в возрасте от 24 до 30 лет	
количество лиц старше 30 лет	

1	2
2. Всего детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, включенных в список в качестве нуждающихся в жилом помещении, за отчетный период	
3. Всего исключено из списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, нуждающихся в жилом помещении, за отчетный период	
в том числе	
в связи с предоставлением жилого помещения в соответствии с Законом Кемеровской области от 27.12.2012 № 134-ОЗ «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	
в связи с выявлением в соответствии со статьей 4 Закона Кемеровской области от 27.12.2012 № 134-ОЗ «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» обстоятельств, не позволяющих отнести лицо, включенное в список, к лицам, указанным в статье 1 указанного Закона	
в связи со смертью ребенка-сироты, признанием его умершим в установленном законодательством порядке	

Показатели таблицы 3 заполняют органы учета и распределения жилья.

Сведения о расходовании бюджетных средств

Наименование показателей	Сумма (тыс. рублей) *	
	всего	в том числе по исполнению решений судов
1. Всего израсходовано средств на приобретение жилых помещений детям-сиротам за отчетный период		
в том числе средств федерального бюджета, средств областного бюджета		
2. Другие источники, программы		

* Если не вся субвенция израсходована, указать причины, а также объем неизрасходованных средств.

Показатели таблицы 4 заполняют финансовые органы муниципальных образований.

Сведения о жилых помещениях, приобретенных за счет средств субвенции, предоставленных за счет высвободившегося муниципального жилищного фонда детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, за отчетный период

Наименование показателей	Количество
1	2
1. Количество жилых помещений, приобретенных за счет средств субвенции за отчетный период, всего (строка 1.1 + строка 1.2 + строка 1.3)	
в том числе	
1.1. За счет средств федерального бюджета	
1.2. За счет средств областного бюджета	

1	2
1.3. За счет средств местного бюджета	
2. Количество жилых помещений, предоставленных из высвободившегося муниципального жилищного фонда для передачи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет (за отчетный период, всего)	
3. Виды жилых помещений, приобретенных за счет средств субвенции, предоставленных за счет высвободившегося муниципального жилищного фонда, за отчетный период, всего (строка 3 = строка 1 + строка 2)	
в том числе	
в строящихся домах (первичный рынок)	
на вторичном рынке	
жилых домов	
комнат в коммунальной квартире	
4. Всего жилых помещений, приобретенных за счет средств субвенции, предоставленных за счет средств высвободившегося муниципального жилищного фонда за отчетный период по вступившим в законную силу решениям судов/по исполнительным листам	
5. Всего жилых помещений, предоставленных детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, во временное пользование	
в том числе	
предоставлено временного жилья за отчетный период	

Показатели таблицы 5 заполняют органы учета и распределения жилых помещений.

Сведения об исполнении решений судов по предоставлению жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет

Наименование показателей	Количество
1. Общее количество вступивших в законную силу судебных решений, всего	
из них	
количество вступивших в законную силу судебных решений за отчетный период/количество возбужденных исполнительных производств	
количество вступивших в законную силу судебных решений за предыдущие отчетные периоды */количество возбужденных исполнительных производств	
2. Количество исполненных судебных решений за отчетный период/количество возбужденных исполнительных производств	
3. Количество вступивших в законную силу судебных решений, количество возбужденных исполнительных производств, исполнение которых переходит на следующий отчетный год	
4. Объем средств, необходимых для исполнения вступивших в законную силу судебных решений	

* Данный показатель расписать по годам.

Показатели таблицы 6 заполняют органы учета и распределения жилых помещений.

Сведения о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, лицах из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицах, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, получивших жилые помещения за отчетный период

Наименование показателей	Всего	В том числе		
		за счет средств субвенции	за счет средств местного бюджета	за счет высвободившегося муниципального жилищного фонда
1	2	3	4	5
Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которым приобретены жилые помещения за отчетный период				
из них				
количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и				

1	2	3	4	5
детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, с которыми заключены договоры найма специализированных жилых помещений за отчетный период				

Показатели таблицы 7 заполняют органы учета и распределения жилья.

Финансовые органы передают заполненные таблицы в органы учета и распределения жилья. Органы учета и распределения жилья осуществляют общий свод и представление отчетности.