



**КОЛЛЕГИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «15» июня 2015 г. № 177
г. Кемерово

**Об утверждении Порядка реализации мероприятий
по опережающему профессиональному обучению и стажировке
работников организаций, находящихся под риском увольнения, и
граждан, ищущих работу, подпрограммы «Дополнительные мероприятия
в сфере занятости населения, направленные на снижение напряженности
на рынке труда Кемеровской области» на 2015 год государственной
программы Кемеровской области «Содействие занятости населения
Кузбасса» на 2014 - 2017 годы**

В целях реализации постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.10.2013 № 467 «Об утверждении государственной программы Кемеровской области «Содействие занятости населения Кузбасса» на 2014 - 2017 годы» Коллегия Администрации Кемеровской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок реализации мероприятий по опережающему профессиональному обучению и стажировке работников организаций, находящихся под риском увольнения, и граждан, ищущих работу, подпрограммы «Дополнительные мероприятия в сфере занятости населения, направленные на снижение напряженности на рынке труда Кемеровской области» на 2015 год государственной программы Кемеровской области «Содействие занятости населения Кузбасса» на 2014 - 2017 годы.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Коллегии Администрации Кемеровской области».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области (по экономике и региональному развитию) Д.В. Исламова.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора
Кемеровской области



А.М.Тулеев

Утвержден
постановлением Коллегии
Администрации Кемеровской области
от 15 июня 2015 г. № 177

ПОРЯДОК

реализации мероприятий по опережающему профессиональному обучению и стажировке работников организаций, находящихся под риском увольнения, и граждан, ищущих работу, подпрограммы «Дополнительные мероприятия в сфере занятости населения, направленные на снижение напряженности на рынке труда Кемеровской области» на 2015 год государственной программы Кемеровской области «Содействие занятости населения Кузбасса» на 2014 - 2017 годы

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок реализации мероприятий по опережающему профессиональному обучению и стажировке работников организаций, находящихся под риском увольнения, и граждан, ищущих работу, подпрограммы «Дополнительные мероприятия в сфере занятости населения, направленные на снижение напряженности на рынке труда Кемеровской области» на 2015 год государственной программы Кемеровской области «Содействие занятости населения Кузбасса» на 2014 - 2017 годы (далее – Порядок) определяет механизм реализации и условия финансирования мероприятий по опережающему профессиональному обучению работников и граждан, ищущих работу.

1.2. Опережающее профессиональное обучение - это профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование для лиц, находящихся под риском увольнения, а также граждан, ищущих работу и планирующих трудоустройство в организации, имеющие программы повышения производительности труда, оптимизации расходов и (или) развития персонала и (или) реализующие проекты, направленные на импортозамещение.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении должностных обязанностей.

1.3. Мероприятия по опережающему профессиональному обучению и стажировке могут быть организованы для:

работников, состоящих в трудовых отношениях с работодателем, находящихся под риском увольнения по причине простоя, введения режима неполного рабочего времени, проведения мероприятий по высвобождению работников (далее – работники);

граждан, зарегистрированных в государственном казенном учреждении - центре занятости населения (далее – ЦЗН) в целях поиска подходящей работы (далее – граждане, ищущие работу).

1.4. Опережающее профессиональное обучение и стажировка работников осуществляются до наступления срока расторжения трудового договора между работником и работодателем.

При необходимости опережающее профессиональное обучение и стажировка могут быть организованы после перевода работников на другую работу внутри организации на имеющиеся вакансии. В этом случае допуск к самостоятельной работе по вновь полученной профессии производится на основании требуемых квалификаций к данному виду деятельности.

1.5. Для граждан, ищущих работу, опережающее профессиональное обучение и стажировка могут быть организованы только в случае последующего трудоустройства в организации, имеющие программы повышения производительности труда, оптимизации расходов и (или) развития персонала и (или) реализующие проекты, направленные на импортозамещение.

1.6. Опережающее профессиональное обучение и стажировка осуществляются на базе образовательных организаций, имеющих соответствующую лицензию на осуществление образовательной деятельности.

1.7. Продолжительность опережающего профессионального обучения и стажировки определяется в зависимости от требований работодателей и содержания образовательных программ.

Средняя продолжительность опережающего профессионального обучения - 3 месяца. В отдельных случаях период обучения может увеличиваться до 9 месяцев.

Работники и граждане, ищущие работу, могут пройти опережающее профессиональное обучение с последующей стажировкой на рабочем месте.

Стажировка может быть как самостоятельным видом обучения, так и одним из разделов учебного плана.

Продолжительность стажировки и ее содержание определяются при заключении договора между образовательной организацией и работодателем с учетом подготовленных работодателем предложений. Средняя продолжительность стажировки составляет 1 месяц.

1.8. Опережающее профессиональное обучение и стажировка (далее - опережающее обучение) работников и граждан, ищущих работу, осуществляются не более одного раза в течение календарного года.

1.9. Организация и проведение опережающего обучения работников и граждан, ищущих работу, осуществляются на принципах социального партнерства на основании договоров о совместной деятельности по

организации опережающего обучения работников и (или) граждан, ищущих работу, заключенных между ЦЗН и работодателем (далее – договор о совместной деятельности), работодателем и образовательной организацией.

1.10. Финансирование мероприятий по опережающему обучению, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется за счет средств областного бюджета, поступивших в виде субсидии из федерального бюджета на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Кемеровской области, и средств областного бюджета, выделенных на эти цели (далее – средства).

2. Последовательность действий по реализации мероприятий по опережающему обучению работников и (или) граждан, ищущих работу

2.1. В целях получения средств на опережающее обучение работников и (или) граждан, ищущих работу, работодатели обращаются в ЦЗН по месту своего нахождения с соответствующей заявкой.

2.2. К заявке прилагаются следующие документы:

копия приказа (распоряжения), подтверждающего объявление в организации простоя или введение режима неполного рабочего времени, проведение мероприятий по высвобождению работников или реализацию программы (плана) повышения производительности труда, оптимизации расходов, развития персонала и (или) участия в проектах, направленных на импортозамещение (заверенная руководителем или иным уполномоченным им должностным лицом);

поименный список работников и (или) граждан, ищущих работу, предполагаемых к направлению (направленных) на опережающее обучение, в профессионально-квалификационном разрезе с указанием профессий (образовательных программ), по которым планируется организовать (организовано) опережающее обучение, и рабочих мест, предоставляемых (предоставленных) работодателем работникам и (или) гражданам, ищущим работу, после прохождения опережающего обучения;

расчет затрат на организацию опережающего обучения работников и (или) граждан, ищущих работу, по каждой профессии (образовательной программе);

копия лицензии на осуществление образовательной деятельности образовательной организации или образовательного подразделения организации;

копия учебного (учебно-тематического) плана на каждую образовательную программу;

проект договора с образовательной организацией на организацию опережающего обучения (в случае опережающего обучения в образовательном подразделении организации работодателя – проект приказа о направлении работников и (или) граждан, ищущих работу, на опережающее обучение) (при подаче заявки в ЦЗН для возмещения фактически произведенных затрат на

организацию опережающего обучения данный документ работодателем не представляется).

Работодатель вправе представить:

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащую сведения об основном виде экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, полученную не ранее чем за три месяца до дня подачи заявки в ЦЗН.

2.3. Расчет затрат на организацию опережающего обучения работников и (или) граждан, ищущих работу, может включать в себя:

оплату труда педагогических работников образовательных организаций, квалифицированных рабочих и специалистов, непосредственно осуществляющих производственное обучение (производственную практику), исходя из объема (количества часов) профессиональных программ;

оплату труда членов квалификационных комиссий по аттестации лиц, закончивших опережающее обучение;

расходы на приобретение (разработку) учебно-методических материалов, технических средств обучения, аренду необходимых для проведения обучения учебно-производственных площадей, аренду и приобретение оборудования, инструментов, приспособлений, сырья, спецодежды и других материальных ресурсов, необходимых для учебного процесса в образовательной организации;

расходы на получение разрешений и допусков к работе по полученной профессии;

расходы на выплату стипендии (в месяц в размере не более величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной в Кемеровской области в четвертом квартале 2014 г. (8038 рублей), увеличенной на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды).

2.4. ЦЗН осуществляет прием заявок от организаций на получение средств на опережающее обучение в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка (при подаче заявки на возмещение фактически произведенных затрат представляются также документы, подтверждающие эти затраты, в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка).

2.5. ЦЗН определяет размер предоставляемых средств на основании представленных документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.6. Средства перечисляются работодателю на основании договора о совместной деятельности.

2.7. Проект договора о совместной деятельности ЦЗН направляет работодателю, который в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта договора о совместной деятельности подписывает его и представляет в ЦЗН.

2.8. ЦЗН перечисляет средства на расчетный счет работодателя в течение 5 рабочих дней после подписания договора о совместной деятельности.

2.9. Работодатель представляет в ЦЗН в течение 10 рабочих дней после завершения опережающего обучения копии документов, подтверждающих исполнение условий договора о совместной деятельности (заверенные руководителем или иным уполномоченным им должностным лицом):

копию договора, заключенного с образовательной организацией, на организацию опережающего обучения;

копии приказов о зачислении в образовательную организацию на опережающее обучение, об отчислении после завершения процесса обучения;

копию табеля учета посещаемости занятий в образовательной организации в период обучения;

копию протокола заседания аттестационной (экзаменационной) комиссии;

копии документов, подтверждающих оплату за опережающее обучение (акты приема-сдачи выполненных работ (оказанных услуг), счета, счета-фактуры), выплату стипендии;

копию приказа о приеме на новое место работы или переводе на другую работу внутри организации (в дочерней организации), либо копию дополнительного соглашения к трудовому договору работника о расширении перечня видов работ в связи с повышением квалификации (разряда) или освоением второй (смежной) профессии (специальности), либо копию приказа о допуске к самостоятельной работе в случае организации опережающего обучения после перевода на другую работу внутри организации на имеющиеся вакансии.

В случае организации опережающего обучения в образовательном подразделении организации работодателя представляются копии соответствующих приказов (заверенные руководителем или иным уполномоченным им должностным лицом).

2.10. Основанием для отказа в предоставлении средств на опережающее обучение является:

непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка;

представление недостоверных или незаверенных копий документов, предусмотренных в пункте 2.2 настоящего Порядка (при подаче заявки на возмещение фактически произведенных затрат – в пунктах 2.2 и 2.9 настоящего Порядка);

отсутствие (недостаточность) средств на организацию опережающего обучения.

3. Заключительные положения

3.1. Контроль за исполнением настоящего Порядка, целевым и эффективным использованием финансовых средств осуществляется ЦЗН и департаментом труда и занятости населения Кемеровской области путем проведения проверки полноты и достоверности документов.

3.2. Ответственность за достоверность представляемых сведений и целевое использование финансовых средств, предоставленных на опережающее обучение, возлагается на работодателя, получившего эти средства.

3.3. Работодатель возвращает финансовые средства, перечисленные ЦЗН, в полном объеме в случае:

нецелевого использования;

расторжения с работником трудового договора по инициативе работодателя или работника либо по соглашению сторон до момента завершения им полного курса опережающего обучения, предусмотренного договором;

досрочного прекращения опережающего обучения работником и (или) гражданином, ищущим работу, по неуважительным причинам (неуспеваемость, нерегулярное посещение занятий, неусвоение программы, самовольное прекращение обучения и т.п.);

отказа по инициативе работодателя работнику в предоставлении рабочего места (трудоустройстве) после успешного завершения процесса опережающего обучения.

3.4. В случае нарушения работодателем условий, установленных договором о совместной деятельности, ЦЗН в течение 7 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование работодателю о возврате в областной бюджет финансовых средств.

3.5. Работодатель в течение 15 рабочих дней со дня получения письменного требования обязан вернуть сумму полученных финансовых средств в областной бюджет в соответствии с реквизитами, указанными в требовании.

3.6. В случае невозвращения работодателем финансовых средств ЦЗН принимает меры по их возврату в судебном порядке.

3.7. Формы типовых договоров о совместной деятельности по опережающему обучению работников организаций и граждан, ищущих работу, разрабатываются департаментом труда и занятости населения Кемеровской области. Договоры о совместной деятельности должны содержать:

сроки, цели и условия предоставления средств, а также их размер;

порядок, сроки и формы представления работодателями информации, подтверждающей выполнение условий договора;

ответственность работодателя за несоблюдение условий договора, предусматривающую возврат средств.

3.8. Споры между сторонами, возникающие при исполнении, изменении или расторжении договоров, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.