



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

22.09.2026 № 41-Н

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Административного регламента Министерства образования Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей, дополнительного профессионального образования в краевых государственных образовательных организациях, подведомственных Министерству образования Камчатского края»

В соответствии со статьей 97 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

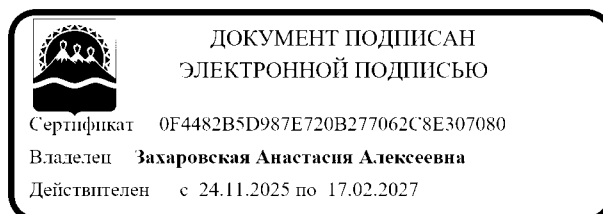
1. Утвердить Административный регламент Министерства образования Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей, дополнительного профессионального образования в краевых государственных образовательных организациях, подведомственных Министерству образования Камчатского края» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства образования Камчатского края от 13.03.2025 № 10-Н «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством образования и науки Камчатского края государственной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования, начального общего образования, среднего профессионального образования, дополнительного

образования детей, дополнительного профессионального образования в краевых государственных образовательных организациях, подведомственных Министерству образования Камчатского края».

3. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр



А.А. Захаровская

Административный регламент
Министерства образования Камчатского края по предоставлению
государственной услуги «Предоставление информации об организации
общедоступного и бесплатного дошкольного образования, начального общего
образования, основного общего образования, среднего общего образования,
среднего профессионального образования, дополнительного образования детей,
дополнительного профессионального образования в краевых государственных
образовательных организациях, подведомственных Министерству образования
Камчатского края»

1. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей, дополнительного профессионального образования в краевых государственных образовательных организациях, подведомственных Министерству образования Камчатского края» (далее – Услуга).

2. Услуга предоставляется физическим лицам (далее – заявители), указанным в таблице 1 приложения 1 к настоящему Административному регламенту.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются с момента реализации Услуги в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»¹ (далее – категории (признаки) заявителей, Единый портал).

2. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

4. Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, среднего

¹ Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

профессионального образования, дополнительного образования детей, дополнительного профессионального образования в краевых государственных образовательных организациях, подведомственных Министерству образования Камчатского края.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

5. Услуга предоставляется Министерством образования Камчатского края (далее – Орган власти).

Результат предоставления Услуги

6. При обращении заявителя за предоставлением информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей, дополнительного профессионального образования в краевых государственных образовательных организациях, подведомственных Министерству образования Камчатского края, результатами предоставления Услуги являются:

1) письмо, содержащее запрашиваемую информацию (документ на бумажном носителе либо в форме электронного документа);

2) письмо об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе либо в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

7. При обращении заявителя за исправлением допущенных ошибок и (или) опечаток в документах, выданных в результате предоставления Услуги, результатами предоставления Услуги являются:

1) письмо об исправлении допущенных ошибок и (или) опечаток в документах, выданных в результате предоставления Услуги (документ на бумажном носителе либо в форме электронного документа);

2) письмо об отказе в исправлении допущенных ошибок и (или) опечаток в документах, выданных в результате предоставления Услуги (документ на бумажном носителе либо в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

8. Результаты предоставления Услуги могут быть получены в Органе власти, посредством почтовой связи и посредством Единого портала (с момента реализации Услуги на Едином портале).

Срок предоставления Услуги

9. Максимальный срок предоставления Услуги, исчисляемый с даты регистрации запроса о предоставлении Услуги (далее – заявление) и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет:

1) 5 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в Орган власти;

2) 5 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством Единого портала (с момента реализации Услуги на Едином портале);

3) 5 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством почтовой связи.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

10. Взимание платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги

11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

12. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении Услуги

13. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) в Органе власти – 1 рабочий день;

2) посредством Единого портала (с момента реализации Услуги на Едином портале) – 1 рабочий день;

3) посредством почтовой связи – 1 рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

14. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет» во вкладке «Государственные услуги», на Едином портале и Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края (далее – Региональный портал).

Показатели доступности и качества Услуги

15. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет» во вкладке «Государственные услуги», на Едином портале и на Региональном портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

16. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

17. Информационной системой, используемой для предоставления Услуги, является Единый портал (с момента реализации Услуги на Едином портале).

18. В случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично, представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, невозможно.

19. Порядок предоставления результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен.

20. Возможность получения Услуги в МФЦ не предусмотрена.

21. Возможность выдачи заявителю результата предоставления Услуги в МФЦ не предусмотрена.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

22. В таблице 2 приложения 1 к настоящему Административному регламенту приведен исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно.

Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

23. Сведения о формах заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, приведены в приложениях 2 и 3 к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме
заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги и
исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления
Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

24. Решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, принимает Орган власти при наличии следующих оснований:

- 1) представление документов, необходимых для предоставления Услуги, не в полном объеме;
- 2) представление недействительных документов, необходимых для предоставления Услуги;
- 3) в документах, представленных заявителем, содержатся подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

25. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

26. Решение об отказе в предоставлении Услуги принимает Орган власти при наличии следующих оснований:

- 1) наличие в заявлении недостоверной или неполной информации;
- 2) заявление отозвано по инициативе заявителя;
- 3) отсутствие ошибок и (или) опечаток в документах, выданных в результате предоставления Услуги.

27. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, основания для отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице 3 приложения 1 к настоящему Административному регламенту.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных
процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных
процедур

28. При предоставлении Услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения
заявления

29. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении Услуги осуществляется следующими способами:

- 1) в Органе власти;
- 2) по телефону;
- 3) посредством почтовой связи;
- 4) посредством Единого портала (с момента реализации Услуги на Едином портале).

Приложение 1
к Административному регламенту
Министерства образования
Камчатского края по предоставлению
государственной услуги
«Предоставление информации об
организации общедоступного и
бесплатного дошкольного
образования, начального общего
образования, основного общего
образования, среднего общего
образования, среднего
профессионального образования,
дополнительного образования детей,
дополнительного профессионального
образования в краевых
государственных образовательных
организациях, подведомственных
Министерству образования
Камчатского края»

Перечень условных обозначений и сокращений

Условные обозначения:

- 1) Орган власти – в Органе власти;
- 2) ЕПГУ – посредством Единого портала;
- 3) Почта – посредством почтовой связи;
- 4) ЕСИА – Единая система идентификации и аутентификации;
- 4) К – копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 5) О – оригинал;
- 6) ЭД (к) – электронный документ установленного формата.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№	Результат предоставления Услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1.	Предоставление информации об организации	Физическое лицо	1А
2.	общедоступного и бесплатного дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, среднего профессионального образования,	Представитель заявителя	2А

	дополнительного образования детей, дополнительного профессионального образования в краевых государственных образовательных организациях, подведомственных Министерству образования Камчатского края		
3.	Исправление ошибок и опечаток в документах, выданных в результате предоставления Услуги	Физическое лицо	1Б
4.		Представитель заявителя	2Б

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица 2

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставления, требования
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.	1А, 1Б	Документы, удостоверяющие личность заявителя	О/К=>Орган власти О/К=>Почта ЕСИА=>ЕПГУ
2.	2А, 2Б	Документы, удостоверяющие личность представителя заявителя	О/К=>Орган власти О/К=>Почта ЕСИА=>ЕПГУ
3.	2А, 2Б	Документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя	О/К=>Орган власти О/К=>Почта ЭД (к)>ЕПГУ

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица 3

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги	
Представление документов, необходимых для предоставления Услуги, не в полном объеме	1А-2А 1Б-2Б
Представление недействительных документов, необходимых для предоставления Услуги	1А-2А 1Б-2Б
В документах, представленных заявителем, содержатся подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	1А-2А 1Б-2Б
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги	
Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги	
Наличие в заявлении недостоверной или неполной информации	1А-2А 1Б-2Б
Заявление отозвано по инициативе заявителя	1А-2А 1Б-2Б
Отсутствие ошибок и (или) опечаток в документах, выданных в результате предоставления Услуги	1Б-2Б

Приложение 2
к Административному регламенту
Министерства образования
Камчатского края по предоставлению
государственной услуги
«Предоставление информации об
организации общедоступного и
бесплатного дошкольного
образования, начального общего
образования, основного общего
образования, среднего общего
образования, среднего
профессионального образования,
дополнительного образования детей,
дополнительного профессионального
образования в краевых
государственных образовательных
организациях, подведомственных
Министерству образования
Камчатского края»

ФОРМА
для заявителей
с идентификаторами
отдельных признаков
1А-2А

Заявление о предоставлении услуги
«Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного
дошкольного образования, начального общего образования, основного общего
образования, среднего общего образования, среднего профессионального
образования, дополнительного образования детей, дополнительного
профессионального образования в краевых государственных образовательных
организациях, подведомственных Министерству образования Камчатского
края»

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии):

_____.

Адрес места жительства заявителя:

_____.

Паспортные данные заявителя:

серия и номер документа: _____;

дата выдачи документа: ____ . ____ . ____ г.;

кем выдан: _____.

Способ получения документа, являющегося результатом предоставления Услуги:

в форме электронного документа по адресу электронной почты:

_____;

направить на бумажном носителе на почтовый адрес:

_____;

получить лично: _____.

СНИЛС заявителя: _____.

Телефон лица, уполномоченного на подачу заявления _____.

Электронная почта лица, уполномоченного на подачу заявления

_____.

Наименование образовательной организации:

полное наименование образовательной организации:

_____.

_____.

Прошу предоставить следующую информацию:

_____.

_____.

_____.

_____.

_____.

Подпись и дата подачи заявления:

подпись заявителя: _____;

дата подписания: ____ . ____ . ____ г.;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

Приложение
к заявлению о предоставлении услуги
«Предоставление информации об
организации общедоступного и
бесплатного дошкольного
образования, начального общего
образования, основного общего
образования, среднего общего
образования, среднего
профессионального образования,
дополнительного образования детей,
дополнительного профессионального
образования в краевых
государственных образовательных
организациях, подведомственных
Министерству образования
Камчатского края»

ФОРМА

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я,

(Ф.И.О. заявителя полностью (отчество при наличии))

проживающий(ая) по адресу:

паспорт серия _____ № _____ выдан _____

телефон _____.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», действуя свободно и своей волей, настоящим даю свое согласие Министерству образования Камчатского края (далее – Оператор), расположенному по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д. 35, на обработку следующих моих персональных данных:

- 1) данные, удостоверяющие личность (паспорт);
- 2) адресная и контактная информация.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, в целях получения информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей, дополнительного профессионального

образования в краевых государственных образовательных организациях, подведомственных Министерству образования Камчатского края.

Оператор гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), о том, что Оператор будет обрабатывать персональные данные как не автоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Настоящее согласие действует с момента его подписания до достижения целей обработки персональных данных.

Мне разъяснено, что настоящее согласие может быть отозвано мною путем подачи Оператору письменного заявления в произвольной форме.

Согласен(а) с тем, что Оператор обязан прекратить обработку персональных данных в течение 10 рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

Я также ознакомлен(а), что в случае отзыва настоящего согласия Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2–11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

(Дата)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 3
к Административному регламенту
Министерства образования
Камчатского края по предоставлению
государственной услуги
«Предоставление информации об
организации общедоступного и
бесплатного дошкольного
образования, начального общего
образования, основного общего
образования, среднего общего
образования, среднего
профессионального образования,
дополнительного образования детей,
дополнительного профессионального
образования в краевых
государственных образовательных
организациях, подведомственных
Министерству образования
Камчатского края»

ФОРМА
для заявителей
с идентификаторами
отдельных признаков
1Б-2Б

Заявление

об исправлении ошибок и опечаток в документах, выданных в результате
предоставления услуги «Предоставление информации об организации
общедоступного и бесплатного дошкольного образования, начального общего
образования, основного общего образования, среднего общего образования,
среднего профессионального образования, дополнительного образования детей,
дополнительного профессионального образования в краевых государственных
образовательных организациях, подведомственных Министерству образования
Камчатского края»

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии):

Адрес места жительства заявителя:

Паспортные данные заявителя:

серия и номер документа: _____;
дата выдачи документа: _____._____._____ Г.;
кем выдан: _____.

Способ получения документа, являющегося результатом предоставления Услуги:

в форме электронного документа по адресу электронной почты:

_____;

направить на бумажном носителе на почтовый адрес:

_____;

получить лично: _____.

СНИЛС заявителя: _____.

Телефон лица, уполномоченного на подачу заявления _____.

Электронная почта лица, уполномоченного на подачу заявления

_____.

Прошу исправить допущенные опечатки и (или) ошибки:

описание опечаток (ошибок):

_____.

_____.

Подпись и дата подачи заявления:

подпись заявителя: _____;

дата подписания: _____._____._____ Г.;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

Приложение 4
к Административному регламенту
Министерства образования
Камчатского края по предоставлению
государственной услуги
«Предоставление информации об
организации общедоступного и
бесплатного дошкольного
образования, начального общего
образования, основного общего
образования, среднего общего
образования, среднего
профессионального образования,
дополнительного образования детей,
дополнительного профессионального
образования в краевых
государственных образовательных
организациях, подведомственных
Министерству образования
Камчатского края»

ФОРМА

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я,

(Ф.И.О. заявителя полностью (отчество при наличии))

проживающий(ая) по адресу:

паспорт серия _____ № _____ выдан _____

телефон _____.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», действуя свободно и своей волей, настоящим даю свое согласие Министерству образования Камчатского края (далее – Оператор), расположенному по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д. 35, на обработку следующих моих персональных данных:

- 1) данные, удостоверяющие личность (паспорт);
- 2) адресная и контактная информация.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, в целях получения информации об

организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей, дополнительного профессионального образования в краевых государственных образовательных организациях, подведомственных Министерству образования Камчатского края.

Оператор гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), о том, что Оператор будет обрабатывать персональные данные как не автоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Настоящее согласие действует с момента его подписания до достижения целей обработки персональных данных.

Мне разъяснено, что настоящее согласие может быть отозвано мною путем подачи Оператору письменного заявления в произвольной форме.

Согласен(а) с тем, что Оператор обязан прекратить обработку персональных данных в течение 10 рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

Я также ознакомлен(а), что в случае отзыва настоящего согласия Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2–11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

(Дата)

(Подпись)

(Ф.И.О.)