



**МИНИСТЕРСТВО  
СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ  
И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

28.11.2025 № 85-Н

г. Петропавловск-Камчатский

**Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из краевого бюджета бюджетным и автономным учреждениям, являющимся специализированными службами по вопросам похоронного дела, созданными органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, субсидий на иные цели на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по погребению умерших, в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности**

В соответствии с абзацем вторым и четвертым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением Правительства Камчатского края от 26.11.2020 № 477-П «О реализации отдельных положений статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации» и в целях реализации абзацев шестого и седьмого пункта 3 статьи 9 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»

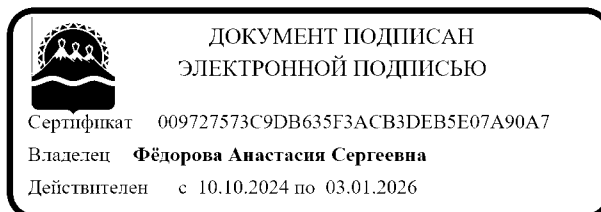
**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления из краевого бюджета бюджетным и автономным учреждениям, являющимся специализированными службами по вопросам похоронного дела, созданными органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, субсидий на иные цели на возмещение затрат, связанных с оказанием

услуг по погребению умерших, в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр



А.С. Фёдорова

Приложение  
к приказу Министерства социального  
благополучия и семейной политики  
Камчатского края  
от 28.11.2025 № 85-Н

Порядок определения объема и условий предоставления из краевого бюджета бюджетным и автономным учреждениям, являющимся специализированными службами по вопросам похоронного дела, созданными органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, субсидий на иные цели на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по погребению умерших, в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условий предоставления из краевого бюджета бюджетным и автономным учреждениям, являющимся специализированными службами по вопросам похоронного дела, созданными органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, субсидий на иные цели на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по погребению умерших, в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности (далее соответственно — субсидия, расходы).

2. Субсидии предоставляются в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, установленных законодательством Камчатского края» государственной программы Камчатского края «Социальная поддержка граждан в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 28.12.2023 № 697-П.

3. К категории получателей субсидии относятся бюджетные и автономные учреждения, являющиеся специализированными службами по вопросам похоронного дела, созданными органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, оказывающие услуги по погребению умерших, в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности (далее соответственно — получатели субсидии, отдельные категории умерших граждан).

4. Способ предоставления субсидии — возмещение затрат получателя субсидии в связи с оказанием услуг в соответствии с гарантированным перечнем услуг по погребению, установленных пунктом 1 статьи 9 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (далее — Закон о погребении).

5. Министерство социального благополучия и семейной политики Камчатского края (далее — Министерство) осуществляет функции и полномочия главного распорядителя и получателя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

6. Для получения субсидии в срок, не позднее шести месяцев со дня погребения умершего гражданина, получатель субсидии одновременно представляет в Министерство следующие документы:

1) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидии в свободной форме, подписанную руководителем получателя субсидии, с указанием лицевого счета получателя субсидии, открытого в территориальном органе управления Федерального казначейства по Камчатскому краю на цель, установленную частью 1 настоящего Порядка;

2) расчет-обоснование суммы субсидии с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные затраты:

а) акт оказанных услуг в простой письменной форме с указанием обязательных реквизитов, установленных частью 2 статьи 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

б) подлинник регистрационного удостоверения (реестра) о захоронении с указанием номера и даты захоронения по форме, установленной руководителем получателя субсидии;

в) выписку о выборе получения услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, по форме, установленной приложением № 1 к единому стандарту предоставления государственной услуги по назначению социального пособия на погребение, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2024 № 830.

7. Документы, представленные получателем субсидии, предусмотренные частью 6 настоящего Порядка, подлежат регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня поступления в Министерство.

8. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в части 6 настоящего Порядка, рассматривает их, проверяет на полноту и достоверность содержащихся в них сведений и принимает решение о предоставлении субсидии получателю субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

9. Основанием для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным частью 6 настоящего Порядка или

непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных получателем субсидии;

3) предоставление документов, установленных частью 6 настоящего Порядка, по истечении шести месяцев со дня погребения отдельной категории умерших граждан.

10. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в виде уведомления в простой письменной форме, которое в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляется получателю субсидии с обоснованием причин отказа посредством почтового отправления или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного решения получателем субсидии с приложением подлинников, представленных для получения субсидии документов.

11. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, определяется по формуле:

$$V_{\text{субсидии}} = \text{SUM } K \times C, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$  — размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии;

$K$  — количество услуг по погребению отдельной категории умерших граждан, на дату их подачи в Министерство документов, указанных в пункте 3 части 14 настоящего Порядка;

$C$  — стоимость услуги по погребению 1 умершего гражданина, установленная органом местного самоуправления муниципального образования в Камчатском крае на текущий финансовый год в порядке, установленном абзацем 1 пункта 3 статьи 9 Закона о погребении, согласно документу, указанному в пункте 2 части 14 настоящего Порядка.

12. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного между Министерством и получателем субсидии (далее — соглашение) на текущий финансовый год.

Соглашение, дополнительные соглашения к нему, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

13. Результатом предоставления субсидии является 100 процентное обеспечение услугами по погребению отдельных категорий умерших граждан, предоставляемыми согласно гарантированному перечню по погребению отдельных категорий умерших граждан на территории муниципального образования.

14. В целях заключения соглашения получатель субсидии представляет в Министерство:

1) заявление о заключении соглашения, подписанное руководителем получателя субсидии либо лицом его замещающим, содержащую следующие сведения:

а) полное и сокращенное наименование получателя субсидии;

б) основной государственный регистрационный номер получателя субсидии;

в) идентификационный номер налогоплательщика;

г) фактический и юридический адрес получателя субсидии;

д) номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

е) информацию о руководителе получателя субсидии (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность);

ж) информацию о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

2) копию правового акта органа местного самоуправления об утверждении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению специализированной службой по вопросам похоронного дела на текущий финансовый год;

3) справка в простой письменной форме, подписанная руководителем получателя субсидии либо лицом его замещающим, содержащая сведения о прогнозируемом количестве услуг по погребению отдельной категории умерших граждан на территории муниципального образования.

15. Министерство в течение 3 рабочих дней после дня получения документов, указанных в части 14 настоящего Порядка, запрашивает в отношении получателя субсидии:

1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) информацию о соответствии получателя субсидии требованиям пункта 1 части 19 настоящего Порядка в Управлении Федеральной налоговой службы по Камчатскому краю.

Получатель субсидии вправе самостоятельно представить в Министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и справку налогового органа, подтверждающую соответствие получателя субсидии требованиям пункта 1 части 20 настоящего Порядка;

16. Основаниями для отказа в заключении соглашения являются:

1) несоответствие получателя субсидии условиям и требованиям, установленным частями 3 и 20 настоящего Порядка;

2) наличие в представленных получателем субсидии документах недостоверных сведений.

17. В случае отказа в заключении соглашения Министерство в течение 5 рабочих дней после дня принятия решения об отказе в заключении соглашения направляет посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения, получателю субсидии уведомление об отказе в заключении соглашения с указанием оснований принятия такого решения в соответствии с частью 16 настоящего Порядка.

18. В случае принятия решения о заключении соглашения Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет

получателю субсидии два экземпляра подписанного со своей стороны соглашения посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного проекта получателем субсидии.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения двух экземпляров соглашения подписывает и возвращает один экземпляр в Министерство.

В случае не поступления в Министерство подписанного соглашения в течение 5 рабочих дней со дня получения получателем субсидии экземпляров соглашения получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения.

19. Соглашение должно содержать следующие положения:

1) цель, порядок, размер и сроки (периодичность) перечисления субсидии;  
2) значения результатов предоставления субсидии и значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (при их установлении);

3) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Министерством и органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения целей и условий предоставления субсидии;

4) сроки предоставления отчетности;

5) порядок и сроки возврата субсидии в случае несоблюдения получателем субсидии целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Министерством и органом государственного (муниципального) контроля;

6) условие о согласовании новых условий соглашения в случае возникновения в течение текущего финансового года у получателя субсидии обоснованной подтвержденной потребности в увеличении либо уменьшении суммы субсидии.

В случае если фактические затраты по погребению отдельных категорий умерших граждан, понесенные получателем субсидии в течение года, в котором предоставлена субсидия, превысили размер (или меньше размера) субсидии, определенный соглашением, размер субсидии, определенный соглашением, подлежит увеличению (уменьшению) до размера фактических расходов получателя по погребению отдельных категорий умерших граждан на цель, указанную в части 1 настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней с даты наступления указанных событий на основании документов в соответствии с частью 6 настоящего Порядка.

7) основания для досрочного прекращения соглашения по решению Министерства в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

а) реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией получателя субсидии;

б) нарушением получателем субсидии целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением;

8) запрет на расторжение соглашения получателем субсидии в

одностороннем порядке.

20. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

1) отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации получателя субсидии, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам;

2) утверждение для получателя субсидии правовым актом органа местного самоуправления стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню по погребению в порядке, установленном абзацем первым пункта 3 статьи 9 Закона о погребении;

3) фактическое предоставление получателем субсидии услуг по погребению отдельных категорий умерших граждан.

21. Министерство перечисляет субсидию не позднее 10 рабочего дня по результатам проверки документов, указанных в части 6 настоящего Порядка.

Возмещение затрат получателя субсидии, производится исходя из стоимости услуг, установленной органом местного самоуправления на дату погребения умершего по месту осуществления погребения.

Субсидия перечисляется на лицевой счет получателя субсидии, открытый в территориальном органе управления Федерального казначейства по Камчатскому краю, реквизиты которого указаны в соглашении.

Получатель субсидии учитывает операции со средствами субсидии на иные цели на отдельном лицевом счете.

22. Получатель субсидии представляет в Министерство отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме, определенной в соглашении — в срок не позднее 25 января года, следующего за отчетным.

Министерство вправе устанавливать в соглашении формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности и сроки ее предоставления.

23. Министерство осуществляет проверку отчетности, устанавливает полноту и достоверность сведений, содержащихся в отчете и в прилагаемых к отчету документах (при наличии), в течение 5 рабочих дней со дня получения отчетов, указанных в части 22 настоящего Порядка.

24. Министерство и органы государственного (муниципального) контроля осуществляют в отношении получателей субсидии проверки соблюдения ими

целей и условий предоставления субсидии.

25. В случае нарушения получателем субсидии целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, получатель субсидии обязан возвратить субсидию в краевой бюджет в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органами государственного (муниципального) финансового контроля — на основании представления и (или) предписания органа государственного (муниципального) финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством — в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства;

3) в иных случаях — в течение 20 рабочих дней со дня нарушения.

26. Получатели субсидии обязаны возвратить средства субсидии в следующих размерах:

1) в случае нарушения условий предоставления субсидии - в полном объеме;

2) в случае нарушения целей предоставления субсидии - в размере нецелевого расходования бюджетных средств;

27. Письменное требование о возврате субсидии в краевой бюджет направляется Министерством получателю субсидии в течение 20 рабочих дней после дня выявления нарушений Министерством посредством почтового отправления, нарочным способом, на адрес электронной почты или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного требования.

28. При невозврате субсидии в сроки, установленные частью 25 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней после дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обязанности возвратить субсидию в краевой бюджет.