



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

03.09.2025 № 25-Н

г. Петропавловск-Камчатский

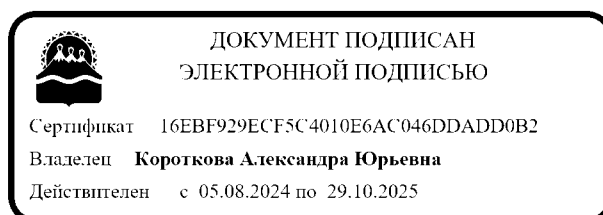
**Об утверждении Порядка предоставления компенсации стоимости
обучения за семестр в краевых государственных профессиональных
образовательных организациях**

В соответствии с пунктом 9 части 1 и абзацем вторым части 4 статьи 6 Закона Камчатского края от 16.12.2009 № 352 «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Камчатском крае», частью 24.4 Положения о Министерстве образования Камчатского края, утвержденном постановлением Правительства Камчатского края от 31.03.2023 № 180-П

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления компенсации стоимости обучения за семестр в краевых государственных профессиональных образовательных организациях согласно приложению к настоящему приказу.
2. Установить, что компенсация стоимости обучения за семестр в краевых государственных профессиональных образовательных организациях предоставляется начиная с семестра первого полугодия 2025–2026 учебного года.
3. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр образования
Камчатского края



А.Ю. Короткова

Порядок
предоставления компенсации стоимости обучения за семестр в краевых
государственных профессиональных образовательных организациях

1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления компенсации стоимости обучения обучающимся из многодетных семей в краевых государственных профессиональных образовательных организациях (далее соответственно — компенсация, образовательные организации).

2. Компенсация предоставляется членам многодетной семьи, указанным в подпункте «б» пункта 1, подпункте «б» пункта 2 части 2 и части 2.1 статьи 3 Закона Камчатского края от 16.12.2009 № 352 «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Камчатском крае», обучающимся по очной форме обучения по договору об образовании за счет средств физических лиц, получающим среднее профессиональное образование впервые, успешно прошедшим промежуточную аттестацию или государственную итоговую аттестацию (в случае окончания обучения) (далее – обучающиеся.)

3. Компенсация предоставляется в следующих размерах:

1) при успешном прохождении промежуточной аттестации или государственной итоговой аттестации по итогам которой средний балл успеваемости составляет менее 4,0 баллов – в размере 50 процентов стоимости обучения за семестр, предшествующий прохождению промежуточной аттестации или государственной итоговой аттестации (в случае окончания обучения);

2) при успешном прохождении промежуточной аттестации или государственной итоговой аттестации по итогам которой средний балл успеваемости составляет от 4,0 до 4,4 баллов – в размере 75 процентов стоимости обучения за семестр, предшествующий прохождению промежуточной аттестации или государственной итоговой аттестации (в случае окончания обучения);

3) при успешном прохождении промежуточной аттестации или государственной итоговой аттестации по итогам которой средний балл успеваемости составляет 4,5 до 5,0 – в размере 100 процентов стоимости обучения за семестр, предшествующий прохождению промежуточной аттестации или государственной итоговой аттестации (в случае окончания обучения).

4. Предоставление компенсации осуществляется Министерством образования Камчатского края (далее – Министерство).

5. Для получения компенсации обучающийся или один из его родителей (законных представителей) ежегодно с 1 февраля до 15 марта (за 1, 3, 5, 7 семестр текущего учебного года) и с 1 июля до 15 сентября (за 2, 4, 6, 8 семестр

учебного года, оканчивающегося в текущем году) представляет в Министерство следующие документы:

1) письменное заявление о предоставлении компенсации обучающемуся по форме согласно приложению к настоящему Порядку с указанием реквизитов банковского счета обучающегося в кредитной организации для перевода средств;

2) согласие на обработку персональных данных обучающегося или одного из его родителей (законного представителя) согласно приложению к настоящему Порядку;

3) копию паспорта гражданина Российской Федерации (заполненные страницы) обучающегося;

4) копию свидетельства обязательного пенсионного страхования обучающегося;

5) копию идентификационного номера налогоплательщика обучающегося.

6. Документы, указанные в части 5 настоящего Порядка, не должны содержать подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание.

7. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в части 5 настоящего Порядка:

1) в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает следующие сведения и документы:

а) сведения о факте установления статуса многодетной семьи;

б) сведения, подтверждающие факт получения обучающимся среднего профессионального образования впервые, в части подтверждения/отсутствия наличия сведений о выданном дипломе о среднем профессиональном образовании;

в) копию договора об оказании платных образовательных услуг;

г) оригинал выписки/копии из зачетной книжки либо иной документ из образовательной организации за подписью директора/декана, подтверждающий обучение и успешную сдачу (без задолженностей) промежуточной и (или) итоговой аттестации обучающегося;

д) платежные документы, подтверждающие фактические расходы на обучение (чеки контрольно-кассовой техники, приходно-кассовые ордера, платежные поручения и т.п.) обучающегося;

2) определяет соответствие представленных документов перечню, указанному в части 5 настоящего Порядка, и требованию, установленному в части 6 Порядка, определяет соответствие обучающегося требованию, установленному в части 2 настоящего Порядка;

3) принимает решение о предоставлении компенсации либо решение об отказе в предоставлении компенсации (далее при совместном упоминании – решение).

8. Решение оформляется приказом Министерства и направляется обучающемуся или одному из его родителей (законных представителей) в виде

уведомления способом, указанным в заявлении, в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного пункте 3 части 7 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении компенсации соответствующее уведомление должно содержать основания для принятия решения об отказе в предоставлении компенсации в соответствии с частью 9 настоящего Порядка.

9. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении компенсации являются:

1) несоответствие обучающегося требованию, установленному в части 2 настоящего Порядка;

2) непредставление и (или) неполное представление документов, указанных в части 5 настоящего Порядка;

3) несоответствие документов, указанных в части 5 настоящего Положения, требованию, установленному в части 6 настоящего Положения;

4) предоставление документов, указанных в части 5 настоящего Порядка, с нарушением срока предоставления документов, установленного в части 5 настоящего Порядка;

5) подача документов, указанных в части 5 настоящего Порядка, для предоставления компенсации за семестр, компенсация за который была предоставлена обучающемуся ранее.

10. После получения письменного уведомления об отказе в предоставлении компенсации обучающийся или один из его родителей (законный представитель) вправе не позднее срока, указанного в части 5 настоящего Порядка повторно предоставить документы, указанные в части 5 настоящего Положения, устранив причины, которые послужили основанием для принятия решения об отказе в предоставлении компенсации.

11. Компенсация выплачивается путем перечисления денежных средств на лицевой счет обучающегося открытый на его имя в кредитной организации.

Расходы, связанные с выплатой компенсации, являются расходными обязательствами Камчатского края и осуществляются за счет средств краевого бюджета в рамках государственной программы Камчатского края «Развитие образования в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.12.2023 № 714-П.

Приложение 1 к Порядку
предоставления компенсации
стоимости обучения за семестр в
краевых государственных
профессиональных образовательных
организациях

ФОРМА

Министру образования Камчатского края

от студента, родителя (законного представителя) студента
(нужное подчеркнуть)

_____ курса
(Ф.И.О. (отчество указывается при наличии) курс)

(наименование образовательной организации)

(Ф.И.О. (отчество указывается при наличии) родителя (законного представителя) (при необходимости)

(номер телефона)

Заявление

Прошу перечислить компенсацию стоимости обучения
мне, моего ребенка за семестр в краевой государственной профессиональной
(нужное подчеркнуть)

образовательной организации в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 6
Закона Камчатского края от 16.12.2009 № 352 «О мерах социальной поддержки
многодетных семей в Камчатском крае» на лицевой счет, открытый в

(наименование банка)

на имя _____
(Ф.И.О. (отчество указывается при наличии) студента)

Реквизиты банка прилагаются.

Настоящим подтверждаю достоверность сведений, указанных в
настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах.

Настоящим подтверждаю, что получаю, мой ребенок получает среднее
профессиональное образование впервые. (нужное подчеркнуть)

(подпись)

(ФИО заявителя)

(дата)

Приложение 2 к Порядку
предоставления компенсации
стоимости обучения за семестр в
краевых государственных
профессиональных образовательных
организациях

ФОРМА

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О. (отчество указывается при наличии))

зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

_____ дата выдачи _____,
действуя свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Министерству образования Камчатского края (далее – Министерство) на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих моих и (или) моего ребенка персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения;
- 2) паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан);
- 3) адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
- 4) номер контактного телефона;
- 5) номер счета, открытого в кредитной организации;
- 6) иные персональные данные, необходимые для реализации полномочий по присуждению единовременного вознаграждения.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю в целях обеспечения соблюдения в отношении меня нормативных правовых актов Камчатского края в сфере отношений, связанных с предоставлением компенсации стоимости обучения за семестр в краевых государственных профессиональных образовательных организациях.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

- 1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия и до предоставления компенсации стоимости обучения за семестр в краевых государственных профессиональных образовательных организациях;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Министерство вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2–11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) персональные данные будут храниться в Министерстве в течение предусмотренного законодательством Российской Федерации срока хранения документов.