



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

26.01.2026 № 16-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Порядка предоставления в 2026 году из краевого бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Центр развития Камчатки» на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг по проведению общественных обсуждений (стратегических сессий) результатов реализации мероприятий по развитию Камчатского края с целью выявления общественного мнения, выработки предложений по повышению эффективности и оказания содействия в их реализации по сферам

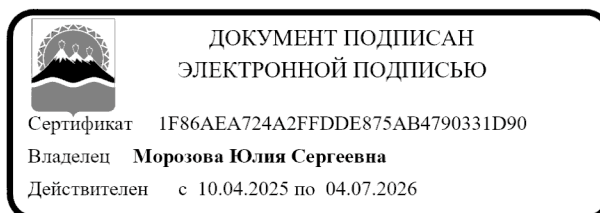
В соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 78¹, подпунктом 1 пункта 2 статьи 78⁵ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2026 году из краевого бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Центр развития Камчатки» на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг по проведению общественных обсуждений (стратегических сессий) результатов реализации мероприятий по развитию Камчатского края с целью выявления общественного мнения, выработки предложений по повышению эффективности и оказания содействия в их реализации по сферам согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства
Камчатского края



Ю.С. Морозова

Порядок

предоставления в 2026 году из краевого бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Центр развития Камчатки» на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг по проведению общественных обсуждений (стратегических сессий) результатов реализации мероприятий по развитию Камчатского края с целью выявления общественного мнения, выработки предложений по повышению эффективности и оказания содействия в их реализации по сферам

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления в 2026 году из краевого бюджета за счет средств краевого бюджета субсидии социально ориентированной автономной некоммерческой организации «Центр развития Камчатки» (далее – Организация) на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием Организацией услуг проведению общественных обсуждений (стратегических сессий) результатов реализации мероприятий по развитию Камчатского края с целью выявления общественного мнения, выработки предложений по повышению эффективности и оказания содействия в их реализации по сферам в соответствии с графиком общественных обсуждений (стратегических сессий) результатов реализации мероприятий по развитию Камчатского края на 2026 год, утвержденным приказом Министерства по внутренней политике и развитию Корякского округа Камчатского края от 22.01.2026 № 6-П, в целях достижения результатов комплекса процессных мероприятий «Предоставление финансовой поддержки некоммерческим организациям» государственной программы Камчатского края «Реализация государственной национальной политики и укрепление гражданского единства в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 06.02.2024 № 38-П (далее – Субсидия).

В соответствии с учредительными документами Организация осуществляет деятельность по проведению социологических исследований.

2. Субсидия предоставляется Министерством по внутренней политике и развитию Корякского округа Камчатского края (далее – Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства.

Субсидия носит целевой характер и не может быть израсходована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

Способом предоставления Субсидии является финансовое обеспечение затрат.

3. Информация о Субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Министерства.

4. Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, являются расходы по проведению общественных обсуждений (стратегических сессий) результатов реализации мероприятий по развитию Камчатского края с целью выявления общественного мнения, выработки предложений по повышению эффективности и оказания содействия в их реализации по сферам:

1) затраты на оплату труда и взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам;

2) оплата аренды помещения для проведения общественных обсуждений (стратегических сессий);

3) затраты на материально-техническое обеспечение деятельности Организации (канцелярские расходы, изготовление полиграфической продукции);

4) оплата услуг экспертов, включая взносы на обязательное социальное страхование в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) оплата услуг связи;

6) плата банковских услуг;

7) затраты на информационные материалы, размещенные на наружных носителях (щитах, стендах, баннерах), с информацией о реализации мероприятий по развитию Камчатского края:

а) затраты на изготовление дизайн-макета;

б) затраты на изготовление (печать) информационных материалов;

в) затраты на монтаж и демонтаж наружного носителя (щита, стенда, баннера);

г) затраты на аренду наружного носителя (щита, стенда, баннера).

5. Условием предоставления Субсидии является соответствие Организации на первое число месяца, в котором подана заявка на предоставление Субсидии, следующим требованиям:

1) Организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных

компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) Организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) Организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) Организация не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цель, установленную в части 1 настоящего Порядка;

5) Организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у Организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у Организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Камчатским краем;

8) Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Организации.

6. Для получения Субсидии Организация представляет в срок до 15 апреля 2026 года в Министерство следующие документы:

1) заявку на предоставление Субсидии, подписанную руководителем

Организации, по форме, утвержденной Министерством, содержащую в том числе информацию о соответствии Организации требованиям, указанным в части 5 настоящего Порядка;

2) заверенную копию устава Организации;

3) смету по направлениям расходов, предусмотренных частью 4 настоящего Порядка.

7. Документы, указанные в части 6 настоящего Порядка, подлежат регистрации в день их поступления в Министерство.

8. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в части 6 настоящего Порядка, рассматривает их и проводит проверку Организации на соответствие указанным в части 5 настоящего Порядка требованиям:

1) в соответствии с пунктами 1 и 8 части 5 настоящего Порядка на основании сведений из Единого государственного реестра юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посредством использования сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде»;

2) в соответствии с пунктом 2 части 5 настоящего Порядка на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице «Перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму»;

3) в соответствии с пунктом 3 части 5 настоящего Порядка на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице «Перечни организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН»;

4) в соответствии с пунктами 4 и 7 части 5 настоящего Порядка на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края и данных, полученных от главных распорядителей бюджетных средств, предоставляющих из краевого бюджета субсидии Организации;

5) в соответствии с пунктом 5 части 5 настоящего Порядка на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице «Реестр иностранных агентов»;

6) в соответствии с пунктом 6 части 5 настоящего Порядка на основании данных Федеральной налоговой службы путем использования государственной информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия»;

7) в соответствии с пунктом 9 части 5 настоящего Порядка на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц».

9. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в части 6 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии.

Решение оформляется приказом Министерства.

10. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие Организации требованиям, указанным в части 5 настоящего Порядка;

2) несоответствие документов, представленных Организацией, требованиям, определенным частью 6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности представленной Организацией информации.

11. В случае принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет в адрес Организации уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа посредством почтового отправления или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения Организацией указанного уведомления.

12. Отказ в предоставлении Субсидии не препятствует повторной подаче Организацией документов в порядке и сроки, указанные в части 6 настоящего Порядка, после устранения Организацией причин отказа.

13. Субсидия предоставляется Организации в размере, определенном по следующей формуле:

$$C_i = (KC \times M_p) + (KB \times H_p), \text{ где:}$$

C_i – объем Субсидии на цель, указанную в части 1 настоящего Порядка;

KC – количество общественных обсуждений (стратегических сессий);

M_p – расчетный объем затрат на проведение одного общественного обсуждения (стратегической сессии), рассчитываемый по следующей формуле:

$$M_p = (OT + A + OB + MO + UC + UB), \text{ где:}$$

OT – затраты на оплату труда и взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам;

A – оплата аренды помещения для проведения общественных обсуждений (стратегических сессий);

OB – оплата услуг экспертов, включая взносы на обязательное социальное страхование в соответствии с законодательством Российской Федерации;

MO – затраты на материально-техническое обеспечение деятельности Организации (канцелярские расходы, изготовление полиграфической продукции);

UC – оплата услуг связи;

UB – плата банковских услуг;

КБ – количество информационных материалов, размещенных на наружных носителях (щитах, стендах, баннерах), с информацией о реализации мероприятий по развитию Камчатского края;

N_p – расчетный объем затрат на изготовление и размещение одной единицы информационных материалов на наружных носителях (щитах, стендах, баннерах), с информацией о реализации мероприятий по развитию Камчатского края, рассчитываемый по следующей формуле:

$$N_p = (ДМ + П + М + АБ), \text{ где:}$$

ДМ – затраты на изготовление дизайн-макета;

П – затраты на изготовление (печать) информационных материалов;

М – затраты на монтаж и демонтаж наружного носителя (щита, стенда, баннера);

АБ – затраты на аренду наружного носителя (щита, стенда, баннера).

14. Субсидия предоставляется Организации на основании соглашения о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение), заключаемого с Министерством. Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Камчатского края.

15. В случае принятия решения о предоставлении Субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет Организации проект Соглашения для подписания посредством почтового отправления или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения уведомления и проекта Соглашения Организацией.

Организация в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает его и возвращает в Министерство посредством почтового отправления или нарочным на бумажном носителе два экземпляра проекта Соглашения.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения двух экземпляров проекта Соглашения подписывает их со своей стороны и направляет один экземпляр Соглашения Организации посредством почтового отправления с уведомлением или нарочным на бумажном носителе. Соглашение считается заключенным в день его подписания Министерством и Организацией.

В случае непоступления в Министерство двух экземпляров подписанного Соглашения в течение 5 рабочих дней со дня получения Организацией проекта Соглашения Организация признается уклонившейся от заключения Соглашения.

16. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Камчатского края, в Соглашение могут быть внесены изменения. Внесение изменений в Соглашение оформляется в виде Дополнительного соглашения к Соглашению (Дополнительного соглашения о расторжении соглашения) (при необходимости) в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Камчатского края.

Министерство в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о заключении Дополнительного соглашения к соглашению (Дополнительного соглашения о расторжении соглашения) направляет Организации проект Дополнительного соглашения к Соглашению (Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения) посредством электронной связи, почтовым отправлением, нарочным на бумажном носителе или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения проекта Дополнительного соглашения к Соглашению (Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения).

Организация в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта Дополнительного соглашения к Соглашению (Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения), но не позднее 20 декабря соответствующего финансового года подписывает проект Дополнительного соглашения к Соглашению (Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения) и направляет его в Министерство посредством почтового отправления, нарочным на бумажном носителе, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения проекта Дополнительного соглашения к Соглашению (Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения).

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения подписанного Организацией проекта Дополнительного соглашения к Соглашению (Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения) подписывает его и направляет один экземпляр Дополнительного соглашения к Соглашению (Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения) в адрес Организации посредством почтового отправления или нарочным на бумажном носителе, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения Дополнительного соглашения к Соглашению (Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения).

17. При реорганизации Организации в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Организации Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в краевой бюджет.

18. Обязательными условиями предоставления Субсидии являются:

1) включаемые соответственно в Соглашение и договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению:

а) согласие Организации, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Организацией (за исключением

государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) запрет приобретения Организацией, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Организацией, за счет полученных из краевого бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

2) включаемое в Соглашение условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении.

19. Министерство перечисляет Субсидию на счет Организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, реквизиты которого указаны в заявке на предоставление Субсидии и в Соглашении, в течение 20 календарных дней со дня заключения Соглашения.

20. Организация ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство на бумажном носителе посредством почтового отправления или нарочным на бумажном носителе следующую отчетность по формам, определенным типовыми формами, установленными Министерством финансов Камчатского края для Соглашения:

1) отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии с приложением пояснительной записки в свободной форме, подготовленной на бланке Организации, о проведенных общественных обсуждениях (стратегических сессиях) результатов реализации мероприятий по развитию Камчатского края с целью выявления общественного мнения, выработки предложений по повышению эффективности и оказания содействия в их реализации в сферах, указанных в части 1 настоящего Порядка;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (договоры (соглашения), счета, платежные поручения, акты приема-передачи (оказания услуг), счета-фактуры и иные подтверждающие фактически произведенные затраты документы).

21. Отчеты, указанные в части 20 настоящего Порядка, представленные

Организацией в Министерство, подлежат регистрации в день их поступления.

Министерство в течение 20 рабочих дней со дня регистрации отчетности, указанной в части 20 настоящего Порядка, осуществляет проверку отчетности и устанавливает полноту и достоверность сведений, содержащихся в отчетах и в прилагаемых к отчетам документах.

22. Отчеты считаются принятыми после их подписания руководителем Министерства (уполномоченным им лицом) в срок, указанный в части 21 настоящего Порядка.

23. Отчеты считаются не принятыми по следующим основаниям:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов к отчетам, указанным в части 20 настоящего Порядка;

2) некорректное заполнение (заполнение с ошибками) и (или) не заполнение Организацией всех обязательных для заполнения граф и разделов, предусмотренных в отчетах;

3) недостоверность информации, содержащейся в отчетах.

24. Министерство в течении 3 рабочих дней со дня неприятия отчета направляет Организации соответствующее уведомление посредством электронной связи, почтового отправления, нарочным на бумажном носителе или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения уведомления. В случае некорректного заполнения (не заполнения) Организацией всех обязательных для заполнения граф, предусмотренных в отчете, Министерством направляется уведомление Организации, содержащее требование о направлении скорректированного отчета в срок, установленный в уведомлении.

25. Организация в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления Министерства об отказе в принятии отчетности исправляет недостатки, указанные в уведомлении, и повторно направляет в Министерство отчетность в порядке, указанном в части 20 настоящего Порядка.

26. Результатом предоставления Субсидии в 2026 году по состоянию на 31 декабря 2026 года является количество аналитических отчетов, по форме, утвержденной Министерством, содержащих общественное мнение об эффективности результатов реализации мероприятий по развитию Камчатского края и предложения по направлениям дальнейшего развития Камчатского края, по итогам проведенных общественных обсуждений (стратегических сессии), указанных в части 1 настоящего Порядка.

27. Значения результата предоставления Субсидии устанавливается Министерством в Соглашении.

Мониторинг достижения значения результата предоставления Субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), проводится Министерством в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

28. Министерство осуществляет проверки соблюдения Организацией,

а также лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Организацией в целях исполнения обязательств по Соглашению, условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления Субсидии, а органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство оформляет результаты проверок в порядке, установленном пунктами 48–59 Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235.

29. В случае нарушения Организацией условий и порядка, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, средства Субсидии подлежат возврату в краевой бюджет Организацией в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органами государственного финансового контроля – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства;

3) в иных случаях – в течение 20 рабочих дней со дня выявления нарушения.

30. Организация обязана вернуть средства Субсидии в краевой бюджет в следующих размерах:

1) в случае нарушения цели предоставления Субсидии – в размере нецелевого использования средств Субсидии;

2) в случае нарушения условий и порядка предоставления Субсидии – в полном объеме;

3) в случае недостижения значения результата предоставления Субсидии, установленного в Соглашении, – в размере, определенном по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - (T/S)), \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ – размер средств Субсидии, подлежащих возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер Субсидии, представленной Организацией;

T – фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное Соглашением;

31. Письменное требование о возврате средств Субсидии направляется Министерством Организации в течение 15 рабочих дней со дня выявления

нарушений по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, посредством заказного почтового отправления или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения Организацией указанного требования.

32. В случае нарушений, выявленных в том числе по фактам проверок, указанных в части 28 настоящего Порядка, лица, получившие средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Организацией, обязаны возвратить в сроки, не превышающие сроки, указанные в части 29 настоящего Порядка, средства, полученные за счет средств Субсидии, на счет Организации в целях последующего возврата указанных средств Организацией в краевой бюджет в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств на счет Организации.

Письменное требование о возврате средств, полученных за счет средств Субсидии, направляется Организацией лицам, получившим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Организацией, и нарушившим порядок и условия предоставления Субсидии, в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушений по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля.

В случае невозврата лицами, указанными в абзаце первом настоящей части, средств, полученных за счет средств Субсидии, на счет Организации Организация принимает необходимые меры по взысканию подлежащих возврату в краевой бюджет средств, полученных за счет средств Субсидии, в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Организации стало известно о неисполнении лицами, указанными в абзаце первом настоящей части, обязанности возвратить средства, полученные за счет средств Субсидии, на счет Организации.

33. Остаток Субсидии, неиспользованный в отчетном финансовом году (за исключением Субсидии, предоставленной в пределах суммы для оплаты денежных обязательств Организации, источником финансового обеспечения которых является указанная Субсидия), подлежит возврату Организацией в краевой бюджет на лицевой счет Министерства не позднее 15 февраля следующего финансового года.

34. При невозврате средств Субсидии в сроки, установленные частью 29 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет Субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении Организацией обязанности возвратить средства Субсидии в краевой бюджет.