



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

30.03.2018 № 134-П
г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Порядка предоставления в 2018 году из краевого бюджета субсидии Общественной региональной организации «Всекамчатский союз казаков»

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2018 году из краевого бюджета субсидии Общественной региональной организации «Всекамчатский союз казаков» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.



ГУБЕРНАТОР КАМЧАТСКОГО КРАЯ В.И. ИЛЮХИН

Порядок
предоставления в 2018 году из краевого бюджета субсидии
Общественной региональной организации «Всекамчатский союз казаков»

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление из краевого бюджета субсидии Общественной региональной организации «Всекамчатский союз казаков» (далее – Организация) в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с обустройством и содержанием природного объекта «Казачий ключ» (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется Агентством по внутренней политике Камчатского края (далее – Агентство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Агентству на предоставление субсидии в рамках подпрограммы 5 «Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций» государственной программы Камчатского края «Социальная поддержка граждан в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 548-П (далее - подпрограмма 5 «Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций»).

3. Субсидия предоставляется Организации при соблюдении следующих условий:

1) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), Организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

2) заключение с Агентством Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Камчатского края;

3) представление в Агентство отчета об использовании средств субсидии в сроки и по форме, установленные Соглашением.

4) соблюдение Организацией обязательства по долевному финансированию отдельных мероприятий, на которые предоставляется субсидия;

5) соблюдение Организацией обязательства по обеспечению достижения показателей результативности предоставления субсидии Организации, установленных частью 13 настоящего Порядка.

4. Организация с целью получения субсидии представляет в Агентство следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии по форме, установленной Агентством;

2) копии учредительных документов с одновременным предоставлением оригиналов для сверки и заверения.

5. Агентство в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в отношении Организации, представившей указанные в части 4 настоящего Порядка документы, сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Организация вправе представить в Агентство сведения, указанные в части 5 настоящего Порядка, по собственной инициативе.

7. Агентство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 4 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

8. Основаниями для отказа Организации в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие Организации условиям предоставления субсидии, установленным частью 3 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных Организацией документов требованиям, установленным частью 4 настоящего Порядка;

3) непредставление или представление не в полном объеме Организацией указанных в части 4 настоящего Порядка документов;

4) недостоверность представленной Организацией информации.

9. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Агентство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет в адрес Организации уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа.

10. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Агентство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения заключает с Организацией Соглашение и издает приказ о предоставлении Организации субсидии.

11. При предоставлении субсидии обязательными условиями, включаемыми в Соглашение, являются:

1) согласие Организации на осуществление Агентством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2) запрет приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

12. При предоставлении субсидии обязательным условием ее предоставления, включаемым в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, является согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет

приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

13. При заключении Соглашения Агентством устанавливаются следующие показатели результативности:

1) средний показатель посещаемости природного объекта «Казачий ключ» (количество человек в неделю);

2) публикация информационно-материалов о природном объекте «Казачий ключ».

14. Соглашение заключается на финансовый год.

15. Субсидия носит целевой характер и не может быть израсходована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

16. Размер субсидии определяется исходя из размера денежных средств согласно заявке с обоснованием размера запрашиваемой субсидии, представленной Организацией, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Агентству в рамках подпрограммы 5 «Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций».

17. Перечисление субсидии осуществляется Агентством на счет Организации, реквизиты которого указаны в Соглашении, в сроки, установленные Соглашением.

18. Организация представляет в Агентство не позднее 15 декабря 2018 года отчет о достижении значений показателей результативности, установленных частью 13 настоящего Порядка, отчет об использовании субсидии в порядке и по формам, установленным Соглашением, с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные затраты.

19. Агентство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

20. В случае нарушения Организацией условий, установленных настоящим Порядком, субсидия подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Агентства в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Агентства.

21. Остаток неиспользованных средств субсидии (остатки субсидии) подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Агентства в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Агентства.

22. Письменное уведомление о возврате субсидии направляется Агентством в Организацию в течение 10 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, указанных в частях 20 и 21 настоящего Порядка.