МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 29 октября 2026 г. № 1855-п

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на использование земельных участков, находящихся в государственной собственности Калужской области, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Калужской области от 07.04.2026 № 170 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Калужской области», постановлением Правительства Калужской области от 23.09.2016 № 511 «О министерстве экономического развития и промышленности Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 09.02.2017 № 56, от 19.05.2017 № 309, от 02.02.2018 № 73, от 30.10.2018 № 678, от 26.03.2019 № 178, от 27.05.2019 № 322, от 11.02.2020 № 85, от 16.03.2020 № 191, от 24.08.2021 № 553, от 14.06.2022 № 428, от 13.07.2022 № 507/1, от 02.09.2022 № 665, от 30.10.2024 № 652, от 02.06.2025 № 357, от 22.07.2025 № 450, от 05.11.2025 № 680, от 12.05.2026 № 246, от 29.07.2026 № 400) **ПРИКАЗЫВАЮ**:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на использование земельных участков, находящихся в государственной собственности Калужской области, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр экономического развития и промышленности Калужской области **А.Б. Королева**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
Зарегистрировано в Государственном реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Калужской области
Регистрационный № 17074
«18» 11 2026

Приложение к приказу
министерства экономического развития
и промышленности Калужской области
от 29.10.2026 № 1855-п

**Административный регламент
предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на использование земельных участков, находящихся в государственной собственности Калужской области, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»**

I. Общие положения

1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на использование земельных участков, находящихся в государственной собственности Калужской области, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» (далее – регламент, государственная услуга) устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги.

2. Круг заявителей

2.1. Государственная услуга предоставляется следующим категориям заявителей: физические лица, юридические лица, указанные в таблице 1 приложения № 1 к настоящему регламенту (далее – заявители).

2.2. Интересы заявителей, указанных в пункте 2.1 регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представители).

3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителя, сведения о которых размещаются в Реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, которые размещаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно – категории (признаки) заявителя, Единый портал).

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей представлены в таблице 1 приложения № 1 к регламенту.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

4. Наименование государственной услуги

Выдача разрешения на использование земельных участков, находящихся в государственной собственности Калужской области, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута.

5. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

Государственную услугу предоставляет министерство экономического развития и промышленности Калужской области (далее – министерство, орган власти).

6. Результат предоставления государственной услуги

6.1. Конечным результатом предоставления государственной услуги является:

6.1.1. Решение о выдаче разрешения на использование земельного участка, оформленное в виде приказа министерства.

6.1.2. Решение об отказе в выдаче разрешения на использование земельного участка, оформленное в виде письма министерства.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

6.2. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены в министерстве, в многофункциональном центре (далее – МФЦ) на территории Калужской области, посредством Единого портала, посредством почтовой связи с уведомлением о вручении.

7. Срок предоставления государственной услуги

Максимальный срок предоставления государственной услуги, исчисляемый с даты регистрации заявления об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной собственности Калужской области (далее – заявление) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, определяется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и составляет:

а) не более 25 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя о выдаче разрешения на использование земельного участка, находящегося в государственной собственности Калужской области (далее – заявление) посредством Единого портала;

б) не более 25 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в МФЦ;

в) не более 25 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя путем направления почтового отправления;

г) не более 25 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя – при личном обращении заявителя в Орган власти.

8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

Взимание платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

9.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги при личном обращении в министерство составляет 15 минут.

9.2. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги при личном обращении в министерство составляет 15 минут.

10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет со дня его поступления:

а) Посредством Единого портала – 1 рабочий день.

б) В МФЦ – 1 рабочий день.

в) Путем направления почтового отправления – 1 рабочий день.

г) При личном обращении в министерство – 1 рабочий день.

11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга в случае обращения заявителя непосредственно в министерство, размещены на официальном сайте министерства в сети «Интернет», а также на Едином портале.

12. Показатели доступности и качества государственной услуги

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещен на официальном сайте министерства в сети «Интернет», а также на Едином портале.

13. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных услуг в электронной форме

13.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

13.2. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

13.2.1.Единый портал государственных и муниципальных услуг.

13.2.2.Федеральная государственная географическая информационная система «Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных».

13.3. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена тем, что государственная услуга несовершеннолетним заявителям не предоставляется.

13.4. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего не установлен, поскольку государственная услуга несовершеннолетним заявителям не предоставляется.

13.5. Заявители вправе обратиться за предоставлением государственной услуги в МФЦ на территории Калужской области. Предоставление государственной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии, которое заключается

между министерством и МФЦ. Возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, (в случае если запрос о предоставлении государственной услуги подан в МФЦ) не предусмотрена.

13.6. Результат предоставления государственной услуги может быть выдан в МФЦ на территории Калужской области в виде документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги министерством. Возможность составления на бумажном носителе и заверения выписок из информационных систем органа, предоставляющего государственную услугу, не предусмотрена.

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

14.1. В таблице 2 приложения № 1 к регламенту приведен исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с разделением на:

14.1.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно.

14.1.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

14.2. Сведения о форме заявления для предоставления государственной услуги, приведены в приложении № 2 к регламенту.

15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

15.1. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

15.2. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

15.3. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги министерство принимает при наличии следующих оснований:

15.3.1. Заявление подано с нарушением требований, установленных пунктами 3 и 4 Правил выдачи разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2014 № 1244.

15.3.2. В заявлении указаны цели использования земельного участка или объекты, предполагаемые к размещению, не предусмотренные пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации.

15.3.3. Земельный участок, на использование которого испрашивается разрешение, предоставлен физическому или юридическому лицу.

15.4. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице 3 приложения № 1 к регламенту

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

16. Исчерпывающий перечень административных процедур, необходимых для предоставления государственной услуги

16.1. При предоставлении государственной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

16.1.1. Профилирование заявителя.

16.1.2. Прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

16.1.3. Межведомственное информационное взаимодействие.

16.1.4. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги.

16.1.5. Предоставление результата государственной услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется посредством направления уведомлений в личный кабинет заявителя на Едином портале, в МФЦ, по телефону, на личном приеме в министерстве.

Приложение № 1
к Административному регламенту,
утвержденному приказом
министерства экономического развития
и промышленности Калужской области
от 29.10.2026 № 1855-п

Перечень условных обозначений и сокращений

Условные обозначения:

1. Д – документ на бумажном носителе
2. кД – копия документ
3. ЕПГУ - посредством Единого портала
4. МФЦ - в МФЦ
5. Орган власти - в Органе власти
6. Э (укэп) - электронный документ, подписанный электронной подписью в соотвестии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»
7. элПочта - посредством электронной почты

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№	Результат предоставления Услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1	Получение разрешения на использование земельных участков, находящихся в государственной собственности Калужской области, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута	Заявитель - физическое лицо	1А
2		Заявитель – юридическое лицо	2А
3		От имени заявителя юридического лица обратилось лицо, имеющее право представлять интересы заявителя без доверенности	3А
4		От имени заявителя физического лица обратилось лицо, имеющее право представлять интересы заявителя по доверенности	4А
5		От имени заявителя юридического лица обратилось лицо, имеющее право представлять интересы заявителя по доверенности	5А
6		Заявитель планирует использовать часть земельного участка	6А

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица 2

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставления, требования
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.	1А, 2А	Документ, удостоверяющий личность заявителя	Э (укэп)=>элПочта Э (укэп)=>ЕПГУ кД=>МФЦ кД=>Орган власти
2.	4А, 5А	Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя	Э (укэп)=>элПочта Э (укэп)=>ЕПГУ кД=>МФЦ кД=>Орган власти
3.	6А	Схема границ предполагаемых к использованию части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории (с использованием системы координат, применяемой при ведении Единого государственного реестра недвижимости)	Д=>МФЦ Э (укэп)=>элПочта Д=>Орган власти Э (укэп)=>ЕПГУ
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе			
4.	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости	Э (укэп)=>ЕПГУ Д=>МФЦ Д=>Орган власти Э (укэп)=>элПочта
5.	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А	Лицензия, удостоверяющая право проведения работ по геологическому изучению недр	Э (укэп)=>ЕПГУ кД=>МФЦ кД=>Орган власти Э (укэп)=>элПочта
6.	1А, 2А, 3А, 4А, 5А	Иные документы, подтверждающие основания для использования земельного участка в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации	Э (укэп)=>ЕПГУ Д=>МФЦ Д=>Орган власти Э (укэп)=>элПочта

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица 3

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги	
Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены	
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги	
Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги	
Заявление подано с нарушением требований, установленных пунктами 3 и 4 Правил выдачи разрешений на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2014 г. № 1244	1А, 2А, 3А, 4А, 5А,6А
В заявлении указаны цели использования земельного участка или объекты, предполагаемые к размещению, не предусмотренные пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А
Земельный участок, на использование которого испрашивается разрешение, предоставлен физическому или юридическому лицу	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А

Приложение № 2
к административному регламенту,
утвержденному приказом
министерства экономического развития
и промышленности Калужской области
от 29.10.2026 № 1855-п

ФОРМА

кому:
Министерство экономического развития
и промышленности Калужской области
от кого:
для юридического лица _____
_____
(наименование, место нахождения, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона)

для гражданина_____
_____
(фамилия, имя, (при наличии) отчество, место жительства, реквизиты документа, удостоверяющего личность, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона)

данные представителя заявителя_____
(фамилия, имя, (при наличии)отчество (почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона) _____

Заявление о выдаче разрешения на использование земельного участка, находящегося в государственной собственности Калужской области, без предоставления земельного участка и установления сервитута, публичного сервитута

Прошу выдать разрешение на использование земельного участка, находящегося в государственной собственности Калужской области, без предоставления земельного участка и установления сервитута, публичного сервитута в отношении (*выбрать*):

земельного участка с кадастровым номером (в случае, если планируется использование всего земельного участка) или его части_____

Предполагаемые цели использования земельного участка в соответствии с пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации:_____.

Срок использования земельного участка (в пределах сроков, установленных пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации)_____.

Информация о необходимости осуществления рубок деревьев, кустарников, расположенных в границах земельного участка, части земельного участка или земель из состава земель населенных пунктов, земель особо охраняемых территорий и объектов (за исключением земель особо охраняемых природных территорий), земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения (за исключением земель, указанных в пункте 3 части 2 статьи 23 Лесного кодекса Российской Федерации), в отношении которых подано заявление, - в случае такой необходимости_____
_____.

ФОРМА

Приложение:

Копия документа, удостоверяющего личность заявителя и представителя_____ на __ л;

Копия документа, подтверждающего полномочия представителя____ на __ л;

Схема границ предполагаемых к использованию части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории - в случае, если планируется использовать земли или часть земельного участка (с использованием системы координат, применяемой при ведении Единого государственного реестра недвижимости).

Результат предоставления услуги прошу *(указывается один из перечисленных способов)*:

- ☐ выдать в виде бумажного документа при личном обращении, в министерство
- ☐ выдать в виде бумажного документа при личном обращении в многофункциональный центр, расположенный по адресу: _____;
- ☐ направить в виде бумажного документа посредством почтового отправления;
- ☐ направить в виде электронного документа в личный кабинет на ЕПГУ;
- ☐ направить в виде электронного документа посредством электронной почты.

_____ _____

(подпись) (Ф.И.О.)