МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 03 ноября 2026 г. № 1881-п

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Прекращение прав на находящиеся в государственной собственности Калужской области земельные участки при добровольном отказе правообладателей таких земельных участков от прав на них»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Калужской области от 07.04.2026 № 170 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Калужской области», постановлением Правительства Калужской области от 23.09.2016 № 511 «О министерстве экономического развития и промышленности Калужской области» (в редакции постановлений Правительства Калужской области от 09.02.2017 № 56, от 19.05.2017 № 309, от 02.02.2018 № 73, от 30.10.2018 № 678, от 26.03.2019 № 178, от 27.05.2019 № 322, от 11.02.2020 № 85, от 16.03.2020 № 191, от 24.08.2021 № 553, от 14.06.2022 № 428, от 13.07.2022 № 507/1, от 02.09.2022 № 665, от 30.10.2024 № 652, от 02.06.2025 № 357, от 22.07.2025 № 450, от 05.11.2025 № 680, от 12.05.2026 № 246, от 29.07.2026 № 400) **ПРИКАЗЫВАЮ**:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Прекращение прав на находящиеся в государственной собственности Калужской области земельные участки при добровольном отказе правообладателей таких земельных участков от прав на них» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Приказ министерства экономического развития Калужской области от 04.06.2012 № 410-п «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по прекращению прав на находящиеся в государственной собственности Калужской области земельные участки при добровольном отказе правообладателей таких земельных участков от прав на них».

2.2. Приказ министерства экономического развития Калужской области от 05.06.2014 № 831-п «О внесении изменений в приказ министерства экономического развития Калужской области от 04.06.2012 № 410-п «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по прекращению прав на находящиеся в государственной собственности Калужской области земельные участки при добровольном отказе правообладателей таких земельных участков от прав на них».

2.3. Приказ министерства экономического развития Калужской области от 27.07.2016 № 744-п «О внесении дополнений и изменений в приказ министерства экономического развития Калужской области от 04.06.2012 № 410-п «Об утверждении

административного регламента предоставления государственной услуги по прекращению прав на находящиеся в государственной собственности Калужской области земельные участки при добровольном отказе правообладателей таких земельных участков от прав на них» (в ред. приказа министерства экономического развития и промышленности Калужской области от 05.06.2014 № 831-п).

2.4. Пункт 5 приказа министерства экономического развития Калужской области от 29.12.2021 № 2076-п «О внесении изменений в некоторые приказы министерства экономического развития Калужской области» (в ред. приказа министерства экономического развития и промышленности Калужской области от 10.10.2025 № 1854-п).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр
экономического развития
и промышленности
Калужской области **А.Б. Королева**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
Зарегистрировано в Государственном реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Калужской области
Регистрационный № 17076
«18» 11 2026 г.

Приложение к приказу
министерства экономического развития
и промышленности Калужской области
от 03.11.2026 № 1881-п

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги «Прекращение прав на находящиеся в государственной собственности Калужской области земельные участки при добровольном отказе правообладателей таких земельных участков от прав на них»

I. Общие положения

1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент предоставления государственной услуги «Прекращение прав на находящиеся в государственной собственности Калужской области земельные участки при добровольном отказе правообладателей таких земельных участков от прав на них» (далее – регламент, государственная услуга) устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги.

Государственная услуга предоставляется только в случае отказа правообладателя от права пожизненного наследуемого владения или отказа от права постоянного (бессрочного) пользования.

2. Круг заявителей

2.1. Государственная услуга предоставляется следующим категориям заявителей: физические лица, юридические лица, являющиеся правообладателями земельных участков, находящихся в собственности Калужской области указанные в таблице 1 приложения № 1 к настоящему регламенту (далее – заявители).

2.2. Интересы заявителей, указанных в пункте 2.1 регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представители).

3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителя, сведения о которых размещаются в Реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, которые размещаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно – категории (признаки) заявителя, Единый портал) и в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей представлены в таблице 1 приложения № 1 к регламенту.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

4. Наименование государственной услуги

Прекращение прав на находящиеся в государственной собственности Калужской области земельные участки при добровольном отказе правообладателей таких земельных участков от прав на них.

5. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

Государственную услугу предоставляет министерство экономического развития и промышленности Калужской области (далее – министерство).

6. Результат предоставления государственной услуги

6.1. Конечным результатом предоставления государственной услуги является:

а) решение о предоставлении услуги в виде приказа министерства;

б) решение об отказе в предоставлении услуги в виде письма министерства.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

6.2 Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены в министерстве, в многофункциональном центре (далее – МФЦ) на территории Калужской области, посредством почтовой связи с уведомлением о вручении.

7. Срок предоставления государственной услуги

На основании заявления об отказе от права на земельный участок (далее – заявление) в месячный срок со дня получения такого заявления министерство принимает решение о прекращении права:

а) в месячный срок независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в МФЦ;

б) в месячный срок независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя путем направления почтового отправления;

в) в месячный срок независимо от категории (признаков) заявителя – при личном обращении заявителя в Орган власти.

8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

Взимание платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

9.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги при личном обращении в министерство составляет 15 минут.

9.2. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги при личном обращении в министерство составляет 15 минут.

10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет со дня его поступления:

а) В МФЦ – 1 рабочий день.

б) Путем направления почтового отправления – 1 рабочий день.

в) При личном обращении в Орган власти – 1 рабочий день.

11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга в случае обращения заявителя непосредственно в министерство, размещены на официальном сайте министерства в сети «Интернет», а также на Едином портале.

12. Показатели доступности и качества государственной услуги

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещен на официальном сайте министерства в сети «Интернет», а также на Едином портале.

13. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных услуг в электронной форме

13.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

13.2. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

а) Федеральная государственная географическая информационная система «Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных».

б) Федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

13.3. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена тем, что государственная услуга несовершеннолетним заявителям не предоставляется.

13.4. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего не установлен, поскольку государственная услуга несовершеннолетним заявителям не предоставляется.

13.5. Заявители вправе обратиться за предоставлением государственной услуги в МФЦ на территории Калужской области. Предоставление государственной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии, которое заключается между министерством и МФЦ. Возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, (в случае если запрос о предоставлении государственной услуги подан в МФЦ) не предусмотрена.

13.6. Результат предоставления государственной услуги может быть выдан в МФЦ на территории Калужской области в виде документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги Органом власти.

13.7. Выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги не предусмотрена.

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

14.1. В таблице 2 приложения №1 к регламенту приведен исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с разделением на:

14.1.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно.

14.1.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

14.2. Сведения о форме заявления для предоставления государственной услуги, приведены в приложении № 2 к регламенту.

15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

15.1. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

15.2. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

15.3. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги министерство принимает при наличии следующих оснований:

15.3.1. К заявлению не приложены документы, необходимые для предоставления государственной услуги.

15.3.2. Земельный участок не относится к государственной собственности Калужской области.

15.4. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, основания для приостановления предоставления государственной услуги, основания для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице 3 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

16. Исчерпывающий перечень административных процедур, необходимых для предоставления государственной услуги

16.1. При предоставлении государственной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

а) профилирование заявителя;

б) прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

в) межведомственное информационное взаимодействие;

г) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги;

д) предоставление результата государственной услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется в МФЦ, по телефону, на личном приеме в Органе власти.

Приложение № 1
к Административному регламенту,
предоставления государственной
услуги «Прекращение прав на
находящиеся в государственной
собственности Калужской области
земельные участки при добровольном
отказе правообладателей таких
земельных участков от прав на них»

Перечень условных обозначений и сокращений

Условные обозначения:

1. З - заверен в порядке установленном законодательством Российской Федерации
2. К (п) - копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
3. К - копия
4. МФЦ - в МФЦ
5. О - оригинал
6. Орган власти - в Органе власти
7. Почта - посредством почтовой связи

Идентификаторы категорий (признаки) заявителя в табличной форме

Таблица 1

№	Результат предоставления Услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификаторы категорий (признаки) заявителя
1	Прекращение прав на находящиеся в государственной собственности Калужской области земельные участки при добровольном отказе правообладателей таких земельных участков от прав на них	Заявитель - юридическое лицо	1А
2		Заявитель – физическое лицо	2А
3		От имени заявителя юридического лица обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности	3А
4		От имени заявителя юридического лица обратилось лицо, имеющее право представлять интересы заявителя по доверенности	4А
5		От имени заявителя физического лица обратилось лицо, имеющее право представлять интересы заявителя по доверенности	5А

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в табличной форме

Таблица 2

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставления, требования
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.	2А, 4А, 5А	документ, удостоверяющий личность заявителя	К (п)=>Орган власти К (п)=>МФЦ
2.	3А, 4А, 5А	документ, удостоверяющий личность представителя заявителя	К (п)=>Орган власти К (п)=>МФЦ
3.	1А, 3А, 4А	документ, подтверждающий согласие органа, создавшего соответствующее юридическое лицо, или иного действующего от имени учредителя органа на отказ от права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком	К (п)=>Почта О=>МФЦ О=>Орган власти
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе			
4.	1А, 3А,4А	Документ, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица (для юридического лица)	К=>Почта К=>МФЦ К=>Орган власти
5.	1А, 2А, 3А, 4А, 5А	документы, удостоверяющие права на землю, а в случае их отсутствия - копия решения исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления, предусмотренных статьей 39.2 Земельного кодекса Российской Федерации, о предоставлении земельного участка	О=>МФЦ О=>Орган власти К (п)=>Почта

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги в табличной форме

Таблица 3

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги	
Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены	
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги	
Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги	
к заявлению не приложены документы, необходимые для предоставления государственной услуги	1А-5А
земельный участок не относится к государственной собственности Калужской области	1А-5А

Приложение № 2
к Административному регламенту,
предоставления государственной услуги
«Прекращение прав на находящиеся в государственной собственности Калужской области земельные участки при добровольном отказе правообладателей таких земельных участков от прав на них»

ФОРМА

кому:
Министерство экономического развития и промышленности Калужской области
от кого:
для юридического лица _____
_____
(полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица, контактный телефон, электронная почта, почтовый адрес)
для гражданина_____
_____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность, контактный телефон, адрес электронной почты, адрес регистрации)

данные представителя заявителя_____
_____

Заявление на прекращение прав на находящийся в государственной собственности Калужской области земельный участок при добровольном отказе правообладателя такого земельного участка от права на него

Прошу(сим) принять решение о прекращении права _____
_____
(указывается вид права: пожизненное наследуемое владение, постоянное (бессрочное) пользование)

на земельный участок площадью _____ кв. м,
кадастровый номер _____ (далее - Земельный участок).
Сведения о Земельном участке:
1. Земельный участок имеет следующие адресные ориентиры:
_____
(субъект Российской Федерации, город, село и т.д. и иные адресные ориентиры)

2. Категория земель и вид разрешенного использования земельного участка:
_____
3. Ограничения использования и обременения земельного участка:
_____

Заявитель _____
(подпись, расшифровка подписи)

"____" _____ 20____