

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

09 марта 2021 г.

№ 189-21

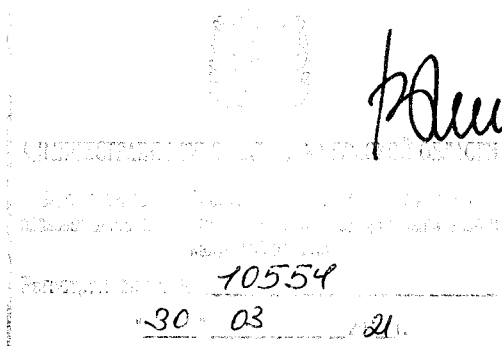
Об утверждении Порядка оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований акваторий водоемов и порядка оформления результатов таких осмотров, обследований

В соответствии со статьей 36 Водного кодекса Российской Федерации, статьей 13.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Калужской области от 15.01.2018 № 25 «Об утверждении Положения о министерстве природных ресурсов и экологии Калужской области» (в редакции постановлений Правительства Калужской области от 01.10.2018 № 602, от 24.07.2019 № 463, от 07.02.2020 № 77, от 27.03.2020 № 238, от 09.11.2020 № 843),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок оформления и содержание плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований акваторий водоемов (Приложение №1);
2. Утвердить Порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований акваторий водоемов (Приложение №2).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. министра



В.И. Жипа

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
природных ресурсов и экологии
Калужской области
от 08.03.2021 № 189 А1

**ПОРЯДОК
ОФОРМЛЕНИЯ И СОДЕРЖАНИЯ ПЛАНОВЫХ (РЕЙДОВЫХ) ЗАДАНИЙ
НА ПРОВЕДЕНИЕ ПЛАНОВЫХ (РЕЙДОВЫХ) ОСМОТРОВ,
ОБСЛЕДОВАНИЙ АКВАТОРИЙ ВОДОЕМОВ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований акваторий водоемов (далее - Порядок) разработан в соответствии с требованиями и на основании ст. 13.2 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», а также в соответствии с п. 9 Положения о порядке осуществления министерством природных ресурсов и экологии Калужской области регионального государственного надзора в области использования и охраны водных объектов при осуществлении регионального государственного экологического надзора, утвержденного постановлением Правительства Калужской области от 25.12.2013 № 727 (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 02.12.2014 № 709, от 23.05.2016 № 299, от 08.11.2017 № 644).

1.2. Настоящим нормативным правовым актом устанавливается порядок оформления плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований акваторий водоемов (далее - плановые (рейдовые) осмотры, обследования) в соответствии с Водным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об охране окружающей среды», другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Калужской области в области природопользования и охраны окружающей среды (далее - обязательные требования) и их содержание.

1.3. Плановые (рейдовые) задания оформляются в целях проведения должностными лицами министерства природных ресурсов и экологии Калужской области (далее - министерство) мероприятий по контролю за соблюдением обязательных требований при осуществлении регионального государственного надзора в области использования и охраны водных объектов и утверждаются приказом руководителя (заместителя руководителя) министерства.

1.4. Приказ на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2. Порядок оформления плановых (рейдовых) заданий на проведение осмотров, обследований и их содержание

2.1. Плановое (рейдовое) задание (Приложение № 2 к настоящему Порядку) содержит следующие сведения:

а) номер и дату приказа министерства об утверждении Планового (рейдового) задания;

б) основание проведения планового (рейдового) осмотра, обследования;

в) фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности лиц, уполномоченных на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования с указанием номера и даты выдачи удостоверения;

г) фамилии, имена, отчества (при наличии) привлекаемых к проведению планового (рейдового) осмотра, обследования экспертов, экспертных организаций с указанием их должности и организации;

д) задачи планового (рейдового) осмотра, обследования;

е) сроки проведения планового (рейдового) осмотра, обследования;

ж) перечень мероприятий, проводимых в ходе планового (рейдового) осмотра, обследования;

з) район (маршрут, территория, акватория) планового (рейдового) осмотра, обследования.

2.2. Плановое (рейдовое) задание оформляется в следующем порядке.

В пункте 1 «Основание проведения планового (рейдового) осмотра, обследования» указываются сведения об основании проведения планового (рейдового) осмотра, обследования, включая:

- поступление обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о нарушении требований законодательства в области охраны окружающей среды;

- поручения Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, требования прокурора;

- наступление периода, во время которого возникает повышенная угроза причинения вреда окружающей среде, в том числе паводковый период;

- систематическое наблюдение за исполнением требований, установленных в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации в области охраны окружающей среды;

- данные государственного экологического мониторинга.

В пункте 2 «Фамилии, имена, отчества (при наличии), и должности лиц, уполномоченных на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования с указанием номера и даты выдачи удостоверения» указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) государственных инспекторов в области охраны окружающей среды министерства, уполномоченных на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования с указанием номера и даты выдачи удостоверения.

В пункте 3 «Фамилии, имена, отчества (при наличии) привлекаемых к проведению планового (рейдового) осмотра, обследования экспертов, экспертных организаций с указанием их должности и организации» указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) привлекаемых к проведению планового (рейдового) осмотра, обследования экспертов, экспертных организаций с указанием их должности и организации.

В пункте 4 «Задачи планового (рейдового) осмотра, обследования» указываются задачи, поставленные перед должностными лицами министерства, по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений отдельных требований законодательства об охране окружающей среды в рамках основания проведения планового (рейдового) осмотра, обследования, указанного в пункте 1 Планового

(рейдового) задания.

В пункте 5 «Срок проведения планового (рейдового) осмотра, обследования» указываются даты начала и завершения планового (рейдового) осмотра, обследования.

В пункте 6 «Перечень мероприятий, проводимых в ходе планового (рейдового) осмотра, обследования» указываются мероприятия, в том числе визуальный осмотр, отбор проб, применение фото (видео) фиксации, иные мероприятия, проводимые государственными инспекторами в области охраны окружающей среды министерства, при осуществлении которых не требуется их взаимодействие с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

В пункте 7 «Район (маршрут, территория, акватория) планового (рейдового) осмотра, обследования» указываются конкретные координаты и опорные точки (при наличии информации), иные указатели и ориентиры районов водных объектов (в том числе акваторий водоемов) и их водоохраных зон.

Приложение №1
к Порядку оформления и содержания
плановых (рейдовых) заданий на
проведение плановых (рейдовых)
осмотров, обследований водных
объектов и их водоохраных зон,
утвержденному приказом министерства
природных ресурсов и экологии
Калужской области
от 02.03.2021 № 189-21

Типовая форма

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

_____ г.

№ _____

**О проведении планового (рейдового)
осмотра, обследования
акватории водного объекта**

В соответствии с _____

(ссылка на положения нормативных правовых актов, в соответствии с которыми проводится плановый (рейдовый) осмотр,
обследование)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В период с « » _____ по « » _____ 20 г.
(даты начала и окончания проведения планового (рейдового) осмотра, обследования)

провести плановый (рейдовый) осмотр, обследование _____

(место проведения планового (рейдового) осмотра, обследования: район, территория)

2. Назначить лицом, уполномоченным на проведение мероприятия _____

(фамилии, имена, отчества, должности должностных лиц, уполномоченных на проведение планового (рейдового) осмотра,
обследования)

(должность)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Приложение №2
к Порядку оформления и содержания
плановых (рейдовых) заданий на
проведение плановых (рейдовых)
осмотров, обследований водных
объектов и их водоохраных зон,
утвержденному приказом министерства
природных ресурсов и экологии
Калужской области
от 02.03.2021 № 189-21

**Содержание планового (рейдового) задания
на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования
акваторий водоемов**

1. Основание проведения планового (рейдового) осмотра, обследования:

(поступление обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о нарушении требований законодательства в области охраны окружающей среды; поручения Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, требования прокурора; наступление периода, во время которого возникает повышенная угроза причинения вреда окружающей среде (пожароопасный, паводковый и другие периоды); систематическое наблюдение за исполнением требований, установленных в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации в области охраны окружающей среды; данные государственного экологического мониторинга)

2. Фамилии, имена, отчества (при наличии), и должности лиц, уполномоченных на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования с указанием номера и даты выдачи удостоверения: _____.

3. Фамилии, имена, отчества (при наличии) привлекаемых к проведению планового (рейдового) осмотра, обследования экспертов, экспертных организаций с указанием их должности и организации: _____.

4. Задачи планового (рейдового) осмотра, обследования:

(предупреждение, выявление и пресечение нарушений отдельных требований законодательства об охране окружающей среды в рамках основания проведения планового (рейдового) осмотра, обследования, указанного в пункте 1 Планового (рейдового) задания)

5. Сроки проведения планового (рейдового) осмотра, обследования: _____.

6. Перечень мероприятий, проводимых в ходе планового (рейдового) осмотра, обследования _____
(визуальный осмотр района (маршрута, территории, акватории); отбор проб (при необходимости); применение фото (видео) фиксации; иные мероприятия, проводимые государственными инспекторами в области охраны окружающей среды министерства, при осуществлении которых не требуется их взаимодействие с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями)

7. Район (маршрут, территория, акватория) планового (рейдового) осмотра, обследования _____

(конкретные координаты и опорные точки (при наличии информации), иные указатели и ориентиры водных объектов (в том числе акваторий водоемов) и их водоохраных зон)

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
природных ресурсов и экологии
Калужской области
от 02.03.2021 № 189-21

**ПОРЯДОК
ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПЛАНОВЫХ (РЕЙДОВЫХ) ОСМОТРОВ,
ОБСЛЕДОВАНИЙ АКВАТОРИЙ ВОДОЕМОВ**

1. Результаты планового (рейдового) осмотра, обследования оформляются актом планового (рейдового) осмотра, обследования в течение 3 (трех) рабочих дней с даты завершения планового (рейдового) осмотра, обследования.

2. В акте планового (рейдового) осмотра, обследования указываются:

- а) наименование органа государственного экологического надзора;
- б) место, дата и время составления акта;
- в) дата и номер приказа министерства об утверждении планового (рейдового) задания, изданного руководителем (заместителем руководителя) министерства;
- г) основание проведения планового (рейдового) осмотра, обследования;
- д) даты и время начала и завершения планового (рейдового) осмотра, обследования;
- е) фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности лиц, уполномоченных на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования с указанием номера и даты выдачи удостоверения;
- ж) фамилии, имена, отчества (при наличии) привлекаемых к проведению планового (рейдового) осмотра, обследования экспертов, экспертных организаций, а также иных лиц в случае их участия в плановом (рейдовом) осмотре, обследовании;
- з) краткая характеристика района (маршрута, территории, акватории) планового (рейдового) осмотра, обследования;
- и) сведения о результатах осмотра, обследования и выявленных нарушениях обязательных требований в области охраны окружающей среды, а также лицах, их допустивших;
- к) перечень мероприятий, проведенных в ходе планового (рейдового) осмотра, обследования;
- л) прилагаемые документы и материалы;
- м) подписи государственных инспекторов в области охраны окружающей среды министерства, экспертов, экспертных организаций, а также иных лиц в случае их участия в плановом (рейдовом) осмотре, обследовании;

3. Акт о результатах планового (рейдового) осмотра, обследования составляется в одном экземпляре.