

КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

ПРИКАЗ

от 26 мая 2020

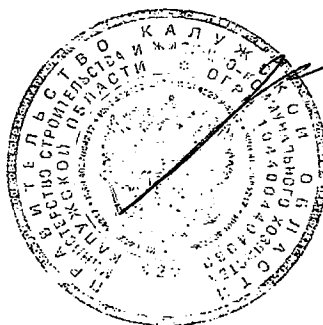
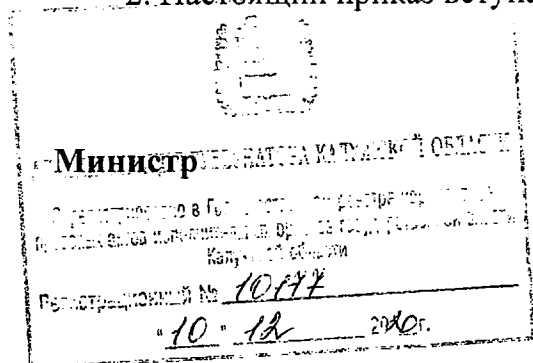
№ 555

Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидии из областного бюджета региональному оператору по обращению с твердыми коммунальными отходами в целях возмещения затрат на мероприятия по информированию населения в сфере обращения с отходами

В соответствии с пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в ред. постановления Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1677), постановлением Правительства Калужской области от 12.02.2019 № 98 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Охрана окружающей среды в Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 30.10.2019 № 695, от 13.03.2020 № 182, от 29.07.2020 № 585, от 23.09.2020 № 740, от 10.11.2020 № 849) **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидии из областного бюджета региональному оператору по обращению с твердыми коммунальными отходами в целях возмещения затрат на мероприятия по информированию населения в сфере обращения с отходами согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.



В.В. Лежнин

**Положение
о порядке предоставления субсидии из областного бюджета региональному
оператору по обращению с твердыми коммунальными отходами в целях
возмещения затрат на мероприятия по информированию населения в сфере
обращения с отходами**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящее Положение определяет цель, условия и порядок предоставления из областного бюджета субсидии региональному оператору по обращению с твердыми коммунальными отходами в целях возмещения затрат на мероприятия по информированию населения в сфере обращения с отходами (далее - субсидии), а также требования к отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение (далее - Порядок).

1.2. Для цели Порядка понятия «отходы производства и потребления», «твёрдые коммунальные отходы», «региональный оператор по обращению с твёрдыми коммунальными отходами» используются в значениях, определенных статьей 1 Федерального закона «Об отходах производства и потребления».

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение получателю, указанному в пункте 1.5 Порядка, фактически произведенных в текущем финансовом году затрат по направлению, указанному в пункте 2.1 Порядка, в целях эффективного обращения с отходами производства и потребления в рамках реализации подпрограммы «Развитие системы обращения с отходами производства и потребления» государственной программы Калужской области «Охрана окружающей среды в Калужской области», утвержденной постановлением Правительства Калужской области от 12.02.2019 № 98 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Охрана окружающей среды в Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 30.10.2019 № 695, от 13.03.2020 № 182, от 29.07.2020 № 585, от 23.09.2020 № 740, от 10.11.2020 № 849).

1.4. Органом государственной власти Калужской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на 2020 год, предусмотренных Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», является министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области (далее – министерство).

1.5. Получателем субсидии является юридическое лицо (за исключением государственного (муниципального) учреждения, некоммерческой организации), соответствующее требованиям, установленным пунктом 2.2 Порядка (далее - получатель).

1.6. Предоставление субсидии осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до министерства как получателя бюджетных средств.

1.7. Информация о субсидии размещается министерством финансов Калужской области на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта закона об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется получателю на возмещение фактически произведенных в текущем финансовом году затрат на мероприятия по информированию населения в сфере обращения с отходами.

2.2. Требования, которым должен соответствовать получатель на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии:

2.2.1. Наличие у получателя в текущем финансовом году фактически произведенных затрат по направлению, указанному в пункте 2.1 Порядка.

2.2.2. Получатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, а также деятельность получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2.3. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии.

2.2.4. Получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

2.2.5. Получатель не является получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Калужской области на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка.

2.2.6. Получателю присвоен статус регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Калужской области на основании конкурсного отбора, проведенного главным распорядителем как получателем бюджетных средств в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

2.3. Для получения субсидии получатели представляют министерству следующие документы:

2.3.1. Заявление на получение субсидии по форме, разрабатываемой министерством.

2.3.2. Копии документов, подтверждающих фактически произведенные в текущем финансовом году затраты по направлению, указанному в пункте 2.1 Порядка, согласно перечню, разрабатываемому министерством.

2.3.3. Справку, заверенную получателем, подтверждающую неполучение из областного бюджета средств на основании иных нормативных правовых актов Калужской области на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка.

2.4. Получатель несет ответственность за достоверность сведений, представляемых им министерству для получения субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

2.5.1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

2.5.2. Выписку из реестра дисквалифицированных лиц.

2.6. Министерство проверяет получателя на соответствие требованиям, установленным:

2.6.1. В подпункте 2.2.1 пункта 2.2 Порядка, на основании документов, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 Порядка.

2.6.2. В подпункте 2.2.2 пункта 2.2 Порядка, на основании выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, указанной в подпункте 2.5.1 пункта 2.5 Порядка, сведений Единого федерального реестра сведений о банкротстве, размещенных в сети Интернет по адресу: <http://bankrot.fedresurs.ru>, а также сведений банка данных исполнительных производств, опубликованных на официальном интернет-сайте Федеральной службы судебных приставов.

2.6.3. В подпункте 2.2.3 пункта 2.2 Порядка, на основании выписки из реестра дисквалифицированных лиц, указанной в подпункте 2.5.2 пункта 2.5 Порядка.

2.6.4. В подпункте 2.2.4 пункта 2.2 Порядка, на основании сведений Единого государственного реестра юридических лиц.

2.6.5. В подпункте 2.2.5 пункта 2.2 Порядка, на основании документа, указанного в подпункте 2.3.3 пункта 2.3 Порядка.

2.6.6. В подпункте 2.2.6 пункта 2.2 Порядка, на основании протокола о результатах проведения конкурсного отбора регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами, имеющегося в распоряжении министерства.

2.7. Министерство в течение десяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.3 Порядка, а также документов и сведений, указанных в пунктах 2.5 - 2.6 Порядка, осуществляет их проверку и в случае соответствия документов требованиям пункта 2.3 Порядка, соответствия получателя требованиям, указанным в пункте 2.2 Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии либо на основании пункта 2.8 Порядка - об отказе в предоставлении субсидии.

Решение министерства о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляется приказом министерства.

2.8. Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в случаях:

2.8.1. Несоответствия представленных получателем документов требованиям пункта 2.3 Порядка или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов.

2.8.2. Установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.8.3. Несоответствия получателя требованиям, установленным в пункте 2.2 Порядка.

2.9. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство в течение десяти рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет получателю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

2.10. Решение об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.11. Размер субсидии на возмещение фактически произведенных в текущем финансовом году затрат по направлению, указанному в пункте 2.1 Порядка, рассчитывается по формуле:

$$C = S \times Ц_{\text{пуб}},$$

где С - размер субсидии на текущий финансовый год для получателя;

S – площадь публикации информации в периодических печатных изданиях о деятельности в сфере обращения с отходами, см²;

Ц_{пуб} – сумма фактически произведенных в текущем финансовом году затрат по направлению, предусмотренному в пункте 2.1 Порядка, подтвержденная документами, указанными в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 Порядка (руб./1 см²).

2.12. Возврат субсидии осуществляется в случае нарушения получателем условий предоставления субсидии, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и иными органами, указанными в подпункте 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в срок не позднее 30 дней со дня выявления указанных нарушений путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

2.13. В случае принятия министерством решения о предоставлении субсидии заключение соглашения о предоставлении субсидии и перечисление субсидии осуществляются министерством не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия министерством по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 2.3 Порядка, в сроки, установленные пунктом 2.7 Порядка, решения о предоставлении субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в соглашении о предоставлении субсидии. Соглашение о предоставлении субсидии заключается с получателем в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Калужской области.

Внесение изменений в соглашение о предоставлении субсидии осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, путем заключения дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Калужской области.

В случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии, в соглашение о предоставлении субсидии включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

2.14. Результатом предоставления субсидии является количество публикаций в периодических печатных изданиях, распространяемых на территории муниципальных образований Калужской области, о деятельности в сфере обращения с отходами.

2.15. Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель в срок до 15 января следующего финансового года представляет в министерство отчетность о достижении результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.14 Порядка.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и иные органы, указанные в подпункте 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии получателем.

4.2. В случае нарушения получателем условий, цели и порядка предоставления субсидии, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и иными органами, указанными в подпункте 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, получатель в срок не позднее 30 дней со дня выявления указанных нарушений осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

4.3. В случае недостижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.14 Порядка, получатель в срок не позднее 25 января следующего финансового года осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.