



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

7 февраля 2022 г.

№ 75

О внесении изменений в постановление Правительства Калужской области от 09.08.2012 № 400 «Об утверждении Положения о правилах делопроизводства в исполнительных органах государственной власти Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 02.11.2012 № 554, от 07.12.2012 № 610, от 02.04.2013 № 168, от 01.08.2013 № 389, от 24.03.2014 № 186, от 01.09.2014 № 521, от 15.10.2014 № 606, от 09.04.2015 № 183, от 22.06.2015 № 330, от 21.08.2015 № 473, от 05.12.2016 № 645, от 28.12.2016 № 707, от 27.10.2017 № 608, от 13.02.2020 № 96, от 13.04.2020 № 292, от 09.09.2021 № 600)

В соответствии с Законом Калужской области «О нормативных правовых актах органов государственной власти Калужской области» Правительство Калужской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Внести в постановление Правительства Калужской области от 09.08.2012 № 400 «Об утверждении Положения о правилах делопроизводства в исполнительных органах государственной власти Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 02.11.2012 № 554, от 07.12.2012 № 610, от 02.04.2013 № 168, от 01.08.2013 № 389, от 24.03.2014 № 186, от 01.09.2014 № 521, от 15.10.2014 № 606, от 09.04.2015 № 183, от 22.06.2015 № 330, от 21.08.2015 № 473, от 05.12.2016 № 645, от 28.12.2016 № 707, от 27.10.2017 № 608, от 13.02.2020 № 96, от 13.04.2020 № 292, от 09.09.2021 № 600) (далее – постановление) следующие изменения:

1. В разделе 2 «Основные понятия» Положения о правилах делопроизводства в исполнительных органах государственной власти Калужской области, утвержденного постановлением (далее – Положение):

1.1. Пункт 3 дополнить новыми абзацами семнадцатым – двадцать четвертым следующего содержания:

«простая электронная подпись (далее – простая ЭП) – электронная подпись, которая посредством использования кодов, паролей или иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи определенным лицом;

усиленная квалифицированная электронная подпись (далее – квалифицированная ЭП) – электронная подпись, соответствующая следующим признакам:

- получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи;
- позволяет определить лицо, подписавшее электронный документ;
- позволяет обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после момента его подписания;
- создается с использованием средств электронной подписи;
- ключ проверки электронной подписи указан в квалифицированном сертификате;
- для создания и проверки электронной подписи используются средства электронной подписи, имеющие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи»;

1.2. Абзацы семнадцатый – двадцатый считать соответственно абзацами двадцать пятым – двадцать восьмым.

2. В пункте 40 главы 3.2 «Договоры и соглашения» раздела 3 «Подготовка и оформление отдельных видов документов» Положения слова «в управлении по работе с обращениями граждан, их объединений и делопроизводству Администрации Губернатора Калужской области, размещаются в СЭД путем заполнения электронной регистрационной карточки, в случае отсутствия в тексте договора (соглашения) и приложений информации ограниченного доступа сканируются» исключить.

3. В пункте 105 главы 4.1 «Оформление отдельных реквизитов в процессе подготовки документов» раздела 4 «Создание документов в исполнительном органе государственной власти Калужской области» Положения слова «подписанного ЭП, отметка об ЭП» заменить словами «подписанного квалифицированной ЭП, отметка о ней».

4. В разделе 7 «Особенности электронного документооборота в исполнительном органе государственной власти Калужской области» Положения:

4.1. В главе 7.2 «Общие требования к организации электронного документооборота в исполнительном органе государственной власти Калужской области»:

4.1.1. В пункте 162 слова «используется ЭП» заменить словами «используется квалифицированная ЭП».

4.1.2. В пункте 163 слова «заверяются ЭП» заменить словами «подписываются квалифицированной ЭП».

4.2. Пункт 182 главы 7.3 «Обработка и регистрация документов» изложить в новой редакции:

«182. При отправке ЭД, подписанного квалифицированной ЭП уполномоченного должностного лица, досылка адресату его копии на бумажном носителе осуществляется по требованию адресата.

Копия ЭД, подписанного квалифицированной ЭП, должна содержать отметку об электронной подписи, оформляемую в соответствии с пунктом 5.23 раздела 5 «Оформление реквизитов документов» ГОСТ Р 7.0.97-2016. «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов», и заверяется в соответствии с пунктом 167 главы 7.2 «Общие

требования к организации электронного документооборота в исполнительном органе государственной власти Калужской области» раздела 7 «Особенности электронного документооборота в исполнительном органе государственной власти Калужской области» настоящего Положения.».

4.3. В главе 7.4 «Согласование проекта документа»:

4.3.1. В абзаце первом пункта 189 после слов «посредством СЭД» дополнить словами «в виде отметки о согласовании, подписанной простой либо квалифицированной ЭП согласующего».

4.3.2. В пункте 190 после слов «посредством СЭД» дополнить словами «в виде отметки о согласовании, подписанной простой либо квалифицированной ЭП согласующего».

4.3.3. В пункте 191 после слов «посредством СЭД» дополнить словами «в виде отметки о согласовании, подписанной простой либо квалифицированной ЭП согласующего».

4.3.4. В пункте 192 слово «усиленной» исключить.

4.3.5. В пункте 193 слова «Председателя Правительства Российской Федерации,» исключить.

4.3.6. В пункте 194 слово «усиленной» заменить словами «простой либо».

4.3.7. В пункте 196 после слов «посредством СЭД» дополнить словами «в виде отметки о согласовании, подписанной простой либо квалифицированной ЭП согласующего».

Губернатор Калужской области



В.В. Шапша