



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

8 сентября 2021 г.

№ 594

О внесении изменений в постановление Правительства Калужской области от 01.04.2016 № 212 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность по реализации мероприятий в рамках проекта «Общественное просвещение» ведомственной целевой программы «Информационная и внутренняя политика Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 11.01.2017 № 9, от 18.06.2018 № 358, от 06.02.2019 № 72, от 07.05.2020 № 368)

В соответствии с Законом Калужской области «О нормативных правовых актах органов государственной власти Калужской области» и постановлением Правительства Калужской области от 28.06.2021 № 406 «О предоставлении грантов в форме субсидий из областного бюджета» Правительство Калужской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Калужской области от 01.04.2016 № 212 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность по реализации мероприятий в рамках проекта «Общественное просвещение» ведомственной целевой программы «Информационная и внутренняя политика Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 11.01.2017 № 9, от 18.06.2018 № 358, от 06.02.2019 № 72, от 07.05.2020 № 368) (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. Заголовок Постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка определения объема и предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат по реализации мероприятий, направленных на

общественное просвещение населения Калужской области в рамках ведомственной целевой программы «Информационная и внутренняя политика Калужской области».

1.2. Преамбулу Постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в редакции постановлений Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1677, от 24.12.2020 № 2259, от 30.12.2020 № 2381), Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Правительства Калужской области от 28.06.2021 № 406 «О предоставлении грантов в форме субсидий из областного бюджета», Правительство Калужской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:».

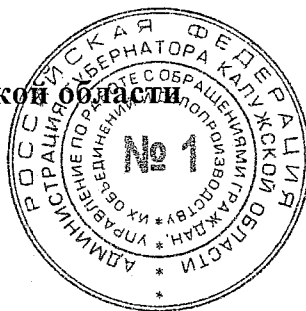
1.3. Пункт 1 Постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат по реализации мероприятий, направленных на общественное просвещение населения Калужской области в рамках ведомственной целевой программы «Информационная и внутренняя политика Калужской области».

1.4. Приложение к Постановлению «Порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию проекта «Общественное просвещение» в рамках ведомственной целевой программы «Информационная и внутренняя политика Калужской области» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Калужской области



В.В. Шапша

Порядок
определения объема и предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат по реализации мероприятий, направленных на общественное просвещение населения Калужской области в рамках ведомственной целевой программы «Информационная и внутренняя политика Калужской области»

1. Общие положения о предоставлении грантов в форме субсидий

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок определения объема и предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее - участник конкурса), на финансовое обеспечение затрат по реализации мероприятий, направленных на общественное просвещение населения Калужской области в рамках ведомственной целевой программы «Информационная и внутренняя политика Калужской области», а также требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение.

1.2. Целью предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат по реализации мероприятий, направленных на общественное просвещение населения Калужской области в рамках ведомственной целевой программы «Информационная и внутренняя политика Калужской области» (далее - Грант) является финансовое обеспечение затрат социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность, предусмотренную подпунктом 9 пункта 1 статьи 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», для реализации мероприятий, направленных на общественное просвещение населения Калужской области.

1.3. Органом государственной власти Калужской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Гранта, является министерство внутренней политики и массовых коммуникаций Калужской области (далее - Министерство).

1.4. Категории получателей Гранта:

1.4.1. Получателями Гранта являются некоммерческие организации, признанные в соответствии с пунктом 2.1 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях» социально ориентированными некоммерческими организациями, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, зарегистрированные в качестве юридических лиц на территории Калужской области не менее 1 года,

осуществляющие предусмотренную подпунктом 9 пункта 1 статьи 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях» деятельность в области образования, просвещения и содействие указанным видам деятельности, отобранные в соответствии с пунктом 1.5 Порядка и с разделом 2 Порядка, за исключением социально ориентированных некоммерческих организаций, являющихся получателями финансовой поддержки, предоставляемой органами исполнительной власти Калужской области на основании постановлений Правительства Калужской области от 10.10.2018 № 629 «Об утверждении Положения о порядке определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в сфере дополнительного образования детей» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 20.05.2019 № 308, от 18.03.2020 № 201), постановления Правительства Калужской области от 29.12.2018 № 838 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по содействию деятельности в области образования и просвещения» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 26.03.2019 № 184, от 20.04.2020 № 324), постановления Правительства Калужской области от 12.08.2016 № 437 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию проекта «Региональная идентичность» в рамках ведомственной целевой программы «Информационная и внутренняя политика Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 15.06.2018 № 354, от 13.02.2019 № 100, от 13.02.2020 № 88), постановления Правительства Калужской области от 08.04.2021 № 204 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат по реализации проектов, направленных на развитие гражданского общества».

1.5. Способом отбора получателей Грантов, указанных в подпункте 1.4.1 пункта 1.4 настоящего Порядка, является конкурс.

1.6. Сведения о Гранте в установленном порядке размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при формировании закона об областном бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете).

2. Порядок проведения конкурса

2.1. Конкурс проводится при определении получателей Гранта исходя из наилучших условий достижения результатов, установленных в пункте 3.8 настоящего Порядка, в целях достижения которых предоставляется Грант.

2.1.1. Объявление о проведении конкурса размещается Министерством на официальном сайте Министерства интернет-портала органов исполнительной власти Калужской области и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 15 рабочих дней со дня издания приказа Министерства о проведении конкурса и должно включать следующие сведения:

2.1.2. Сроки проведения конкурса (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников конкурса.

2.1.3. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства.

2.1.4. Результаты предоставления Гранта в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка.

2.1.5. Требования, предъявляемые к участкам конкурса, установленные настоящим Порядком.

2.1.6. Порядок подачи заявок участниками конкурса и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с подпунктом 2.4.1 пункта 2.4 Порядка.

2.1.7. Порядок отзыва заявок участником конкурса, порядок возврата заявок участника конкурса, определяющий, в том числе, основания для возврата заявок участников конкурса, порядок внесения изменений в заявки участников конкурса.

2.1.8. Правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурса, установленные настоящим Порядком.

2.1.9. Перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.1.10. Порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления.

2.1.11. Дата размещения результатов конкурса на официальном сайте Министерства интернет-портала органов исполнительной власти Калужской области, а также на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.1.12. Доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение конкурса.

2.1.13. Срок, в течение которого победитель (победители) конкурса должен подписать соглашение о предоставлении Гранта.

2.1.14. Условия признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении Гранта.

2.2. На 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса участники конкурса должны соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. у участника конкурса должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.2.2. у участника конкурса должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Калужской областью;

2.2.3. участник конкурса не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.2.4. участник конкурса не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2.2.5. участник конкурса не должен являться получателем финансовой поддержки из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Правительства Калужской области на цель, установленную пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2.3. Прием документов от участников конкурса осуществляется в течение 30 календарных дней следующих за днем опубликования объявления о проведении конкурса на официальном сайте Министерства интернет-портала органов исполнительной власти Калужской области.

2.4. Для участия в конкурсе участники представляют в Министерство следующие документы:

2.4.1. заявка, которая содержит следующие разделы:

2.4.1.1 цели и задачи мероприятий, направленных на общественное просвещение населения Калужской области;

2.4.1.2 целевая группа(ы) участников мероприятий, направленных на общественное просвещение населения Калужской области

2.4.1.3. календарный план мероприятий, направленных на общественное просвещение населения Калужской области

2.4.1.4. количественные и качественные результаты, которые должны быть достигнуты при реализации мероприятий, направленных на общественное просвещение населения Калужской области;

2.4.1.5. детализированный бюджет с обоснованием предполагаемых расходов на проведение мероприятий, направленных на общественное просвещение населения Калужской области;

2.4.2. копии учредительных документов участника конкурса с изменениями и дополнениями к ним;

2.4.3. копия документа, подтверждающего полномочия руководителя или иного лица, действующего от имени участника конкурса;

2.4.4. согласие участника конкурса на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом;

2.4.5. справка, заверенная участником конкурса, подтверждающая неполучение из областного бюджета финансовой поддержки в соответствии с иными нормативными актами Калужской области на цель, установленную пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2.5. Социально ориентированные некоммерческие организации несут ответственность за достоверность сведений, представляемых ими в Министерство для получения Гранта, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. Социально ориентированная некоммерческая организация может подать только одну заявку на участие в конкурсе. Вносить изменение в заявку после ее подачи не допускается.

2.7. Заявка для участия в конкурсе может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в Министерство соответствующего обращения социально ориентированной некоммерческой организации.

2.8. В течение трех рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсе Министерство делает запросы в уполномоченные органы с использованием системы межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, о предоставлении:

2.8.1. Документов, подтверждающих отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Калужской областью на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса.

2.8.2. Документов, подтверждающих отсутствие у социально ориентированной некоммерческой организации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.8.3. Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц.

2.9. Министерство проверяет социально ориентированную некоммерческую организацию в срок, не превышающий 15 рабочих дней после дня окончания срока приема заявок от участников конкурса, на соответствие требованиям, установленным:

2.9.1. В подпункте 2.2.1 пункта 2.2 настоящего Порядка, на основании документа, указанного в подпункте 2.8.2 пункта 2.8 настоящего Порядка.

2.9.2. В подпункте 2.2.2 пункта 2.2 настоящего Порядка, на основании документа, указанного в подпункте 2.8.1 пункта 2.8 настоящего Порядка.

2.9.3. В подпункте 2.2.3 пункта 2.2 настоящего Порядка, на основании выписки из Единого государственного реестра юридических лиц и сведений Единого федерального реестра сведений о банкротстве, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://bankrot.fedresurs.ru>, сведений банка данных исполнительных производств, опубликованных на официальном интернет-сайте Федеральной службы судебных приставов.

2.9.4. В подпункте 2.2.4 пункта 2.2 настоящего Порядка, на основании выписки из Единого государственного реестра юридических лиц.

2.9.5. В подпункте 2.2.5 пункта 2.2 настоящего Порядка, на основании документа, указанного в подпункте 2.4.5 пункта 2.4 настоящего Порядка.

2.10. Министерство проводит проверку соответствия поступивших от социально ориентированных некоммерческих организаций заявок требованиям, установленным настоящим Порядком, в течение 15 рабочих дней после дня окончания срока приема заявок от участников конкурса.

2.11. К участию в конкурсе допускаются заявки социально ориентированных некоммерческих организаций при отсутствии оснований, указанных в пункте 2.12 настоящего Порядка.

2.12. Заявка социально ориентированной некоммерческой организации не допускается к участию в конкурсе в случае ее отклонения по следующим основаниям:

2.12.1. несоответствие социально ориентированной некоммерческой организации требованиям, установленным настоящим Порядком;

2.12.2. несоответствие заявки социально ориентированной некоммерческой организации требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса;

2.12.3. представление социально ориентированной некоммерческой организацией недостоверной информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

2.12.4. подача социально ориентированной некоммерческой организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки.

2.13. В случае отклонения заявки по основаниям указанным в пункте 2.12 Порядка, Министерство направляет социально ориентированной некоммерческой организации уведомление о возврате заявки в течение 15 рабочих дней после дня окончания срока приема заявок от участников конкурса.

2.14. Заявки социально ориентированных некоммерческих организаций, допущенных Министерством для участия в конкурсе, не позднее 15-ти рабочих дней после дня окончания приема заявок от участников конкурса направляются на рассмотрение конкурсной комиссии (далее - Комиссия).

2.15. Комиссия в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявок, представленных участниками конкурса и допущенных Министерством для участия в Конкурсе, оценивает заявки участников конкурса и принимает решение об определении победителя (победителей) конкурса.

2.16. Комиссия оценивает заявки по следующим критериям:

№ п/п	Критерии оценки заявок	Коэффициент значимости	Баллы
1	Актуальность и социальная значимость	2	- заявка актуальна и социально значима – 5 балла; - заявка не актуальна и социально значима – 0 баллов;
2	Инновационность, уникальность мероприятий заявки	1	- мероприятия заявки являются инновационными и уникальными – 5 балла; - мероприятия заявки не являются инновационными и уникальными – 0 баллов;
3	Реалистичность бюджета мероприятий, направленных на общественное просвещение населения Калужской области	5	- предполагаемый бюджет мероприятий реалистичен, планируемые расходы на реализацию мероприятий обоснованы 5 балла; - предполагаемый бюджет мероприятий не реалистичен,

	области и обоснованность планируемых расходов на реализацию указанных мероприятий		планируемые расходы на реализацию мероприятий, завышены и/или занижены - 0 баллов.
4	Наличие дополнительного софинансирования мероприятий за счет привлечения собственных средств организации	5	- предполагается использование дополнительного софинансирования мероприятий за счет привлечения собственных средств организации - 5 балла; - не предполагается использование дополнительного софинансирования мероприятий за счет привлечения собственных средств организации – 0 баллов.

2.17. В соответствии с критериями оценки заявок участников конкурсного отбора, указанными в подпункте 2.16 настоящего пункта, члены Комиссии выставляют баллы каждому участнику конкурсного отбора в ведомости оценки заявки участника конкурсного отбора (далее - ведомость оценки).

2.18. В итоговой ведомости оценки заявок участников конкурсного отбора (далее - итоговая ведомость) Комиссия рассчитывает итоговые суммы баллов по каждому критерию оценки заявки участника конкурсного отбора путем сложения выставленных членами Комиссии баллов в ведомостях оценки и деления их на число членов Комиссии, выставивших баллы, их весовое значение в общей оценке путем умножения итоговых сумм баллов по каждому критерию оценки заявки участника конкурсного отбора на коэффициент значимости, указанный в таблице подпункта 2.16 настоящего пункта.

2.19. Для определения победителей (победителя) конкурсного отбора и присвоения заявкам участников конкурсного отбора порядковых номеров Комиссия рассчитывает итоговые баллы каждой заявки участников конкурсного отбора путем сложения весовых значений критериев оценки заявок участников конкурсного отбора, рассчитанных комиссией в соответствии с подпунктом 2.18 настоящего пункта, которые отражаются в итоговой ведомости.

2.20. На основании итоговых ведомостей Комиссия присваивает заявкам участников конкурсного отбора порядковые номера в порядке убывания набранных итоговых баллов, принимает решение о признании участников конкурсного отбора победителями конкурсного отбора. Победителями конкурсного отбора признаются участники конкурсного отбора, набравшие не менее 45 баллов.

2.21. Информация о результатах рассмотрения заявок участников конкурсного отбора в течение 10 календарных дней после принятия Комиссией решения, указанного в пункте 2.20 настоящего Порядка размещается на официальном сайте Министерства интернет-портала органов исполнительной власти Калужской области и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и включает следующие сведения:

2.21.1. Дату, время и место проведения рассмотрения заявок.

2.21.2. Дату, время и место оценки заявок участников конкурсного отбора.

2.21.3. Информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых были рассмотрены.

2.21.4. Информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых были отклонены с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки.

2.21.5. Последовательность оценки заявок участников конкурсного отбора, присвоенные заявкам участников конкурсного отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурсного отбора, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров.

2.21.6. Наименование получателей (получателя) Гранта, с которыми (ым) заключается соглашение о предоставлении Гранта и размер предоставляемого Гранта.

2.22. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства. В состав Комиссии входят 6 человек, в том числе председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии и секретарь Комиссии. В состав Комиссии включается член общественного совета при Министерстве.

3. Условия и порядок предоставления Гранта

3.1. Социально ориентированная некоммерческая организация, признанная конкурсной комиссией победителем конкурса, в течение 5 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Министерства интернет-портала органов исполнительной власти Калужской области информации о результатах рассмотрения заявок, поданных социально ориентированными некоммерческими организациями, допущенными к участию в конкурсе, направляет в Министерство заявление на предоставление Гранта по форме, разработанной Министерством.

3.1.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня оформления в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка решения Комиссии издает приказ о предоставлении Гранта.

3.2. Размер предоставляемого Гранта для каждой социально ориентированной некоммерческой организации, являющейся победителем конкурса, рассчитывается по формуле:

$$C_i = C \times P_i / \sum P_{общ}$$

где C_i – размер Гранта, предоставляемого социально ориентированной некоммерческой организации;

C - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренная в текущем году на предоставление Гранта в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями на финансовое обеспечение затрат по реализации мероприятий, направленных на общественное просвещение населения Калужской области в рамках ведомственной целевой программы «Информационная и внутренняя политика Калужской области».

P_i – потребность социально ориентированной некоммерческой организации, подтвержденная документами, указанными в подпункте 2.4.1 пункта 2.4 Порядка;

$\sum \text{Побщ}$ - сумма общей потребности обратившихся за Грантом социально ориентированных некоммерческих организаций, являющихся победителями конкурса.

при этом если $\sum \text{Побщ} < C$, то применяется следующая формула: $C_i = P_i$.

3.3. Заключение соглашения о предоставлении Гранта (далее - Соглашение) с победителями конкурса осуществляется не позднее пяти рабочих дней со дня издания Министерством приказа о предоставлении Гранта.

Соглашение заключается с социально ориентированной некоммерческой организацией по типовой форме, установленной министерством финансов Калужской области.

Дополнительные соглашения к указанному Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, утверждаемыми министерством финансов Калужской области.

3.4. Соглашение в обязательном порядке включает следующие условия:

3.4.1. В случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств, ранее доведенных Министерству на предоставление Гранта, приводящего к невозможности его предоставления в размере, определенном в соглашении, условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.4.2. О согласии получателя Гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями Гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление в отношении них проверки Министерством и иными органами, указанными в пункте 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также о включении таких положений в соглашение.

3.5. Осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованный в отчетном финансовом году остаток Гранта на реализацию мероприятий, на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, и включение таких положений в соглашение возможно при принятии Министерством по согласованию с министерством финансов Калужской области в порядке, установленном Правительством Калужской области, решения о наличии потребности в указанных средствах

При отсутствии потребности в указанных средствах неиспользованный остаток подлежит возврату получателем Гранта в областной бюджет до 1 февраля года, следующего за годом предоставления Гранта.

3.6. Получателю Гранта, а также иным лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателем Гранта, запрещено приобретать за счет средств Гранта иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

3.7. Перечисление Гранта осуществляется Министерством не позднее 10 рабочего дня после издания приказа о предоставлении Гранта на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем Гранта в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации и указанный в соглашении о предоставлении Гранта.

3.8. Результаты предоставления Гранта:

322 000 участников мероприятий направленных на общественное просвещение населения Калужской области в рамках ведомственной целевой программы «Информационная и внутренняя политика Калужской области» на 31 декабря 2021 года;

8200 мероприятий направленных на общественное просвещение населения Калужской области в рамках ведомственной целевой программы «Информационная и внутренняя политика Калужской области» на 31 декабря 2021 года.

3.9. В случае нарушений социально ориентированной некоммерческой организацией условий предоставления Гранта, Грант возвращается социально ориентированной некоммерческой организацией в областной бюджет в соответствии с пунктом 5.2 Порядка.

3.10. Основания для отказа получателю Гранта в предоставлении Гранта:

3.10.1. Несоответствие представленных получателем Гранта документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3.10.2. Установление факта недостоверности представленной получателем Гранта информации.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель Гранта в течение 10 рабочих дней со дня окончания реализации Программы представляет в Министерство отчетность о достижении результатов предоставления Гранта, указанных в пункте 3.8 настоящего Порядка, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам определенной типовой формой Соглашения, установленной министерством финансов Калужской области.

Министерство имеет право установить в Соглашении сроки и формы представления социально ориентированной некоммерческой организацией дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Гранта

5.1. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Гранта социально ориентированной некоммерческой организации.

5.2. В случае нарушений социально ориентированной некоммерческой организацией условий, цели и порядка предоставления Гранта, установленных при их предоставлении, выявленных, в том числе, по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, социально ориентированная некоммерческая организация не позднее 10 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений осуществляет возврат производит возврат Гранта путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

5.3. В случае недостижения результатов предоставления Гранта социально ориентированная некоммерческая организация в срок до 1 февраля года, следующего за годом предоставления Гранта, осуществляет возврат Гранта путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

