



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 августа 2021 г.

№ 554

Об утверждении Положения о порядке предоставления организациям, осуществляющим образовательную деятельность и включенным в реестр исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Калужской области, грантов в форме субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат, связанных с обучением гражданских служащих на основании образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование

В соответствии с абзацем 2 пункта 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2019 № 619 «О государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1677, от 24.12.2020 № 2259, от 30.12.2020 № 2381), постановлением Правительства Калужской области от 19.07.2021 № 463 «О предоставлении грантов в форме субсидий из областного бюджета» Правительство Калужской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления организациям, осуществляющим образовательную деятельность и включенным в реестр исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Калужской области, грантов в форме субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат, связанных с обучением гражданских служащих на основании

образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Калужской области



В.В. Шапша

Положение

о порядке предоставления организациям, осуществляющим образовательную деятельность и включенным в реестр исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Калужской области, грантов в форме субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат, связанных с обучением гражданских служащих на основании образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование

1. Общие положения о предоставлении грантов в форме субсидий

1.1. Настоящее Положение устанавливает условия и порядок предоставления организациям, осуществляющим образовательную деятельность и включенным в реестр исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Калужской области (далее – гражданские служащие), грантов в форме субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат, связанных с обучением гражданских служащих на основании образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование (далее - грант), требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение (далее – Положение).

1.2. Для цели настоящего Положения понятие «реестр исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Калужской области на основании образовательных сертификатов» используется в значении, предусмотренном подпунктом «г» пункта 16, пунктами 34, 35 Положения о порядке осуществления профессионального развития государственных гражданских служащих Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21.02.2019 № 68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации», понятие «образовательные сертификаты на дополнительное профессиональное образование» используется в значении, предусмотренном подпунктом «г» пункта 16, пунктом 35 Положения о порядке осуществления профессионального развития государственных гражданских служащих Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21.02.2019 № 68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации».

1.3. Целью предоставления гранта является возмещение фактически произведенных получателями, указанными в пункте 1.5 Положения в текущем финансовом году затрат, связанных с обучением гражданских служащих на основании образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование.

1.4. Органом государственной власти Калужской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов, предусмотренные законом Калужской области об

областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, является Администрация Губернатора Калужской области (далее - Администрация).

1.5. Получателем грантов являются организации, осуществляющие образовательную деятельность и включенные в реестр исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Калужской области, соответствующие требованиям, установленным пунктом 2.14 Положения (далее – Получатели).

1.6. Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при формировании проекта закона об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

2. Условия и порядок предоставления грантов

2.1. Гранты предоставляются Получателям на возмещение фактически произведенных затрат в текущем финансовом году по направлению реализации образовательными организациями дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Калужской области.

2.2. Для получения гранта Получатель представляет в Администрацию следующие документы:

2.2.1. Заявление на предоставление гранта по форме, разработанной Администрацией.

2.2.2. Копии документов, подтверждающих фактически произведенные в текущем финансовом году затраты по направлению, указанному в пункте 2.1 Положения, по перечню, разрабатываемому Администрацией.

2.2.3. Справку, заверенную Получателем, что он не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калужской области на цель, указанную в пункте 1.3 Положения.

2.3. Получатели несут ответственность за достоверность документов, представляемых ими в Администрацию для получения гранта, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

2.4. Администрация посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает в установленном законодательством порядке:

2.4.1. Документ, подтверждающий отсутствие у Получателя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Калужской областью.

2.4.2. Документ, подтверждающий отсутствие у Получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.4.3. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

2.5. В течение десяти рабочих дней со дня поступления в Администрацию документов, указанных в пунктах 2.2 и 2.4 Положения, комиссия, состав и порядок работы которой определяются распоряжением заместителя Губернатора

Калужской области - руководителя Администрации Губернатора Калужской области, рассматривает представленные документы и сведения, указанные в пунктах 2.2, 2.4, подпунктах 2.6.3, 2.6.7 пункта 2.6 Положения, на их соответствие требованиям, установленным в пункте 2.2 Положения, а также соответствие Получателя требованиям, установленным в пункте 2.14 Положения. По результатам рассмотрения комиссией указанных документов и сведений в срок, предусмотренный настоящим пунктом, оформляется протокол заседания комиссии.

2.6. Комиссия проверяет Получателя на соответствие требованиям, установленным:

2.6.1. В подпункте 2.14.1. пункта 2.14 Положения, на основании документа, указанного в подпункте 2.4.2 пункта 2.4 Положения.

2.6.2. В подпункте 2.14.2 пункта 2.14 Положения, на основании документа, указанного в подпункте 2.4.1 пункта 2.4 Положения.

2.6.3. В подпункте 2.14.3 пункта 2.14 Положения, на основании Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, указанной в подпункте 2.4.3 пункта 2.4 Положения, а также сведений Единого федерального реестра сведений о банкротстве, размещенных в сети Интернет по адресу: <http://bankrot.fedresurs.ru>, банка данных исполнительных производств, опубликованных на официальном интернет-сайте Федеральной службы судебных приставов.

2.6.4. В подпункте 2.14.4 пункта 2.14 Положения, на основании выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, указанной в подпункте 2.4.3 пункта 2.4 Положения.

2.6.5. В подпункте 2.14.5 пункта 2.14 Положения, на основании справки, указанной в подпункте 2.2.3 пункта 2.2 Положения.

2.6.6. В подпункте 2.14.6 пункта 2.14 Положения, на основании документов, указанных в подпункте 2.2.2 пункта 2.2. Положения.

2.6.7. В подпункте 2.14.7 пункта 2.14 Положения, на основании сведений из реестра исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Калужской области, на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование, сформированного в подсистеме профессионального развития гражданских служащих федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».

2.6.8. В подпункте 2.14.8 пункта 2.14 Положения, на основании образовательных сертификатов гражданских служащих Калужской области, успешно освоивших соответствующую дополнительную профессиональную программу, а также гражданских служащих Калужской области, не прошедших итоговую аттестацию или получивших на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, освоивших часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленных из образовательной организации, представленных в Администрацию посредством сервисов Федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».

2.7. На основании протокола заседания комиссии Администрация в течение пяти рабочих дней со дня его оформления принимает решение о предоставлении гранта либо на основании пункта 2.11 Положения - об отказе в предоставлении гранта.

2.8. Решение Администрации (о предоставлении гранта либо об отказе в

предоставлении гранта) размещается на официальном сайте Администрации в сети Интернет (<https://admoblkaluga.ru/sub/administration/>) в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

2.9. В случае принятия Администрацией решения о предоставлении гранта заключение соглашения о предоставлении гранта и перечисление гранта осуществляются Администрацией не позднее десятого рабочего дня после принятия указанного решения о предоставлении гранта на расчетный или корреспондентский счет, открытый Получателю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в соглашении о предоставлении гранта (далее - соглашение).

2.10. Соглашение заключается с Получателем в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Калужской области.

Внесение изменений в соглашение осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренных соглашением, путем заключения дополнительного соглашения, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Калужской области.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрацией ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 Положения, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.

2.11. Администрация принимает решение об отказе Получателю в предоставлении гранта в случаях:

2.11.1. Несоответствия представленных Получателем документов требованиям пункта 2.2 Положения или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов.

2.11.2. Установления факта недостоверности представленной Получателем информации.

2.11.3. Несоответствия Получателя требованиям, указанным в пункте 2.14 Положения.

2.12. В случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта Администрация в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет Получателю письменное уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием причины отказа.

Решение об отказе в предоставлении гранта может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.13. Размер гранта, предоставляемого получателю, рассчитывается по формуле:

$$C_i = (C_b / \sum Z_i) \times Z_i,$$

где C_i - размер предоставляемого гранта для каждого Получателя;

C_b - объем бюджетных средств, предусмотренных в областном бюджете на предоставление грантов;

$\sum Z_i$ - сумма фактически произведенных в текущем финансовом году затрат всех получателей, по направлениям, предусмотренным пунктом 2.1 Положения подтвержденная документами, указанными в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 Положения;

Z_i - сумма фактически произведенных в текущем финансовом году затрат каждого Получателя, по направлениям, предусмотренным пунктом 2.1 Положения подтвержденная документами, указанными в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 Положения.

При этом, если $\sum Z_i < C_b$, то применяется следующая формула $Z_i = C_i$.

2.14. Требования, которым должны соответствовать получатели, на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов на получение гранта:

2.14.1. У Получателя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.14.2. У Получателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Калужской областью.

2.14.3. Получатель не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.14.4. Получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

2.14.5. Получатель не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калужской области на цель, указанную в пункте 1.3 Положения.

2.14.6. Наличие у Получателя в текущем финансовом году фактически произведенных затрат по направлениям, указанным в пункте 2.1 Положения.

2.14.7. Получатель включен в реестр исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Калужской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование.

2.14.8. Получатель осуществил обучение гражданских служащих Калужской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование.

2.15. Результатом предоставления гранта является проведение обучения гражданских служащих по соответствующей дополнительной профессиональной программе (программам) по состоянию на 31 декабря текущего года – не менее 15 человек.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатели в срок до 15 января следующего финансового года представляют в Администрацию отчетность о достижении результата предоставления гранта, указанного в пункте 2.15 Положения.

3.2. Администрация вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления Получателями дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение

4.1. Администрация и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, цели и порядка предоставления гранта Получателями.

4.2. В случае нарушения условий, цели и порядка предоставления грантов, установленных при их предоставлении, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией и органами государственного финансового контроля, Получатель в срок не позднее 22 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений осуществляет возврат гранта путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

4.3. В случае недостижения значения результата предоставления гранта, указанного в пункте 2.15 Положения, Получатель в срок не позднее 1 марта следующего финансового года, осуществляет возврат гранта путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

