



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 июля 2021 г.

№ 428

Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на возмещение фактически произведенных затрат, связанных с оборудованием (оснащением) рабочих мест для незанятых инвалидов, созданием инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к рабочим местам

В соответствии с пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1677, от 24.12.2020 № 2259, от 30.12.2020 № 2381), Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Правительства Калужской области от 31.01.2019 № 43 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Развитие рынка труда в Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 28.02.2019 № 134, от 31.05.2019 № 330, от 05.09.2019 № 561, от 09.01.2020 № 1, от 23.01.2020 № 33, от 23.03.2020 № 222, от 13.05.2020 № 376, от 11.06.2020 № 457, от 07.08.2020 № 609, от 24.11.2020 № 888, от 11.03.2021 № 120, от 27.04.2021 № 280, от 20.05.2021 № 323) Правительство Калужской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям),

индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на возмещение фактически произведенных затрат, связанных с оборудованием (оснащением) рабочих мест для незанятых инвалидов, созданием инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к рабочим местам, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель Губернатора Калужской области – руководитель администрации Губернатора Калужской области



К.С. Башкатова

Положение о порядке предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на возмещение фактически произведенных затрат, связанных с оборудованием (оснащением) рабочих мест для незанятых инвалидов, созданием инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к рабочим местам

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящее Положение определяет цель, условия и порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на возмещение фактически произведенных затрат, связанных с оборудованием (оснащением) рабочих мест для незанятых инвалидов, созданием инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к рабочим местам (далее – субсидии), а также требования к отчетности, об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение (далее – Положение).

1.2. Целью предоставления субсидий является возмещение затрат, фактически произведенных в текущем финансовом году получателями, указанными в пункте 1.4 Положения, связанных с оборудованием (оснащением) рабочих мест для незанятых инвалидов, созданием инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к рабочим местам в рамках подпрограммы «Содействие занятости населения Калужской области» государственной программы Калужской области «Развитие рынка труда в Калужской области», утвержденной постановлением Правительства Калужской области от 31.01.2019 № 43 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Развитие рынка труда в Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 28.02.2019 № 134, от 31.05.2019 № 330, от 05.09.2019 № 561, от 09.01.2020 № 1, от 23.01.2020 № 33, от 23.03.2020 № 222, от 13.05.2020 № 376, от 11.06.2020 № 457, от 07.08.2020 № 609, от 24.11.2020 № 888, от 11.03.2021 № 120, от 27.04.2021 № 280, от 20.05.2021 № 323).

1.3. Органом государственной власти Калужской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, предусмотренные Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», является министерство труда и социальной защиты Калужской области (далее – министерство).

1.4. Категории получателей субсидий.

Получателями субсидий являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, физические лица – производители товаров, работ, услуг, соответствующие требованиям, установленным в пункте 2.13 Положения (далее – получатели).

1.5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта закона об областном бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются получателям на возмещение фактически произведенных в текущем финансовом году затрат по следующим направлениям:

2.1.1. Связанных с оборудованием (оснащением) рабочих мест для незанятых инвалидов:

2.1.1.1. На приобретение, монтаж основного технологического оборудования, технологической и организационной оснастки, инструментов, вспомогательного оборудования, применение которых позволяет создать условия для выполнения инвалидом его трудовых функций на рабочем месте в соответствии с основными требованиями к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.11.2013 № 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности».

2.1.2. Связанных с созданием инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к рабочим местам:

2.1.2.1. На приобретение и установку пандусов, поручней, технических средств связи, информации и сигнализации, оборудование входа в здание, приспособление санитарно-бытовых помещений в соответствии со СП 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения», утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30.12.2020 № 904/пр «Об утверждении СП 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения».

2.2. Для получения субсидии получатель представляет в министерство следующие документы:

2.2.1. Заявление на получение субсидии по форме, разработанной министерством.

2.2.2. Копии документов, подтверждающие фактически произведенные в текущем финансовом году затраты по направлениям, предусмотренным пунктом 2.1 Положения, согласно перечню, разработанному министерством.

2.2.3. Справку, заверенную получателем, подтверждающую неполучение из областного бюджета средств в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калужской области на цель, указанную в пункте 1.2 Положения.

2.2.4. Копию трудового договора, заверенную получателем, заключенного между получателем и работником, относящимся к категории инвалидов.

2.3. Получатель несет ответственность за достоверность документов, представляемых им в министерство для получения субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Министерство направляет запросы в уполномоченные органы с использованием системы межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного

электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, и получает в установленном законодательством порядке:

2.4.1. Документ, подтверждающий отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Калужской областью.

2.4.2. Документ, подтверждающий отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.4.3. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2.5. Министерство проверяет получателя на соответствие требованиям, установленным:

2.5.1. В подпункте 2.13.1 пункта 2.13 Положения, на основании документов, указанных в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 Положения.

2.5.2. В подпункте 2.13.2 пункта 2.13 Положения, на основании выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, указанной в подпункте 2.4.3 пункта 2.4 Положения, сведений Единого федерального реестра сведений о банкротстве, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://bankrot.fedresurs.ru>, банка данных исполнительных производств, размещенных на официальном интернет-сайте Федеральной службы судебных приставов.

2.5.3. В подпункте 2.13.3 пункта 2.13 Положения, на основании выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, указанной в подпункте 2.4.3 пункта 2.4 Положения.

2.5.4. В подпункте 2.13.4 пункта 2.13 Положения, на основании справки, указанной в подпункте 2.2.3 пункта 2.2 Положения.

2.5.5. В подпункте 2.13.5 пункта 2.13 Положения, на основании документа, указанного в подпункте 2.4.1 пункта 2.4 Положения.

2.5.6. В подпункте 2.13.6 пункта 2.13 Положения, на основании документа, указанного в подпункте 2.4.2 пункта 2.4 Положения.

2.5.7. В подпункте 2.13.7 пункта 2.13 Положения, на основании документа, указанного в подпункте 2.2.4 пункта 2.2 Положения.

2.6. Министерство в течение десяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.2 Положения, а также документов и сведений, указанных в пункте 2.4 и подпункте 2.5.2 пункта 2.5 Положения, рассматривает их и в случае соответствия документов требованиям пункта 2.2 Положения, соответствия получателя требованиям, указанным в пункте 2.13 Положения, принимает решение о предоставлении субсидии либо на основании пункта 2.9 Положения – решение об отказе в предоставлении субсидии.

2.7. Решение министерства (о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии) оформляется приказом министерства.

2.8. В случае принятия министерством решения о предоставлении субсидии заключение соглашения о предоставлении субсидии и перечисление субсидии осуществляется министерством не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем

принятия указанного решения о предоставлении субсидии, на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в соглашении о предоставлении субсидии (далее – соглашение).

Соглашение заключается с получателем в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Калужской области.

Внесение изменений в соглашение осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренных соглашением, путем заключения дополнительного соглашения, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Калужской области.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 Положения, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

2.9. Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в случаях:

2.9.1. Несоответствия представленных получателем документов требованиям пункта 2.2 Положения или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов.

2.9.2. Установления факта недостоверности представленной получателем информации.

2.9.3. Несоответствия получателя требованиям, указанным в пункте 2.13 Положения.

2.10. В случае принятия министерством решения об отказе в предоставлении субсидии министерство в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет получателю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

2.11. Решение об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12. Размер предоставляемой субсидии для каждого получателя рассчитывается по формуле:

$$C = C_{\text{СРМ}} + C_{\text{инф}}, \text{ где:}$$

C - размер субсидии, предоставляемой получателю, но не более размера затрат получателя, указанных в заявлении на получение субсидии;

$C_{\text{СРМ}}$ - сумма фактически произведенных получателем в текущем финансовом году затрат по направлению, предусмотренному подпунктом 2.1.1 пункта 2.1 Положения, подтвержденная документами, указанными в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 Положения;

$C_{\text{инф}}$ - сумма фактически произведенных получателем в текущем финансовом году затрат по направлению, предусмотренному подпунктом 2.1.2 пункта 2.1 Положения, подтвержденная документами, указанными в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 Положения.

2.13. Требования, которым должны соответствовать получатели на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов на получение субсидии:

2.13.1. Наличие у получателей фактически произведенных в текущем финансовом году затрат по направлениям, указанным в пункте 2.1 Положения.

2.13.2. Получатели – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому

лицу, являющемуся получателем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели – индивидуальные предприниматели не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.13.3. Получатели не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (за исключением получателей – индивидуальных предпринимателей, физических лиц).

2.13.4. Получатели не являются получателями средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калужской области на цель, указанную в пункте 1.2 Положения.

2.13.5. Отсутствие у получателей просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Калужской областью.

2.13.6. Отсутствие у получателей неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.13.7. Наличие трудового договора, заключенного между получателем и работником, относящимся к категории инвалидов.

2.14. Результатом предоставления субсидии является создание не менее пяти оборудованных (оснащенных) рабочих мест для незанятых инвалидов, включая создание инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к рабочим местам, по состоянию на 31 декабря 2021 года.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель в срок до 31 декабря текущего финансового года представляет в министерство отчетность о достижении результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.14 Положения, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Калужской области.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий получателем.

4.2. В случае нарушения условий, цели и порядка предоставления субсидий, установленных при их предоставлении, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля, в срок не позднее 22 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений осуществляется возврат субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

4.3. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.14 Положения, получатель в срок не позднее 1 марта следующего финансового года осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

