



Губернатор Калужской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 декабря 2019 г.

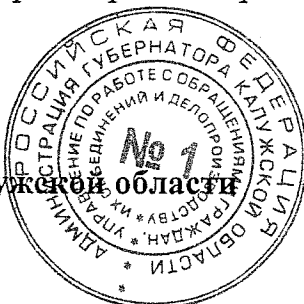
№ 542

Об установлении Порядка направления запроса органом государственной власти Калужской области, государственным органом Калужской области, органом местного самоуправления о направлении запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним

В соответствии с пунктом 7.1 приложения к Закону Калужской области «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Калужской области, и лицами, замещающими государственные должности Калужской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Калужской области», пунктом 13 приложения к Закону Калужской области «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Калужской области, и государственными гражданскими служащими Калужской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Калужской области требований к служебному поведению», пунктом 12 приложения № 6 к Закону Калужской области «О муниципальной службе в Калужской области» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Установить Порядок направления запроса органом государственной власти Калужской области, государственным органом Калужской области, органом местного самоуправления о направлении запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним (прилагается).

Губернатор Калужской области



А.Д. Артамонов

ПОРЯДОК
направления запроса органом государственной власти
Калужской области, государственным органом Калужской области,
органом местного самоуправления о направлении запросов
в кредитные организации, налоговые органы Российской
Федерации и органы, осуществляющие государственную
регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним

1. Настоящий Порядок определяет процедуру направления запроса органом государственной власти Калужской области, государственным органом Калужской области, органом местного самоуправления (далее соответственно – запрос, орган) о направлении Губернатором Калужской области или специально уполномоченным заместителем Губернатора Калужской области запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, при проведении проверки:

– достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Калужской области, и лицами, замещающими государственные должности Калужской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Калужской области, в соответствии с Законом Калужской области «О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Калужской области, и лицами, замещающими государственные должности Калужской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о внесении изменений в некоторые законы Калужской области»;

– достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Калужской области, и государственными гражданскими служащими Калужской области, и соблюдения государственным гражданскими служащими Калужской области требований к служебному поведению в соответствии с Законом Калужской области «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Калужской области, и государственными гражданскими служащими Калужской области, и соблюдения государственным гражданскими служащими Калужской области требований к служебному поведению»;

– достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в перечни, установленные муниципальными нормативными правовыми актами, достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты

сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, в соответствии с Законом Калужской области «О муниципальной службе в Калужской области» (далее – проверка).

2. Запрос подписывается руководителем органа и направляется в Администрацию Губернатора Калужской области не позднее трех дней со дня принятия решения о проведении проверки. К запросу также прилагается копия решения о проведении проверки, заверенная печатью органа.

3. В запросе указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, от которых необходимо получить информацию;

б) нормативный правовой акт, на основании которого проводится проверка;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина или лица, замещающего государственную должность Калужской области, государственного (муниципального) служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо лица, замещающего государственную должность Калужской области, государственного (муниципального) служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством, регулирующим вопросы противодействия коррупции;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) (в случае необходимости получения информации от налоговых органов Российской Федерации);

е) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (в случае необходимости получения информации от органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним), при наличии;

ж) фамилия, инициалы и номер телефона лица, подготовившего запрос;

з) другие необходимые сведения.

4. Запрос, не соответствующий требованиям, установленным пунктом 2 и пунктом 3 настоящего Положения, возвращается Администрацией Губернатора Калужской области органу, которым он был направлен.

